Título do Projeto e Sigla:

**Pesquisa Aplicada em Planejamento Estratégico, Gestão de Riscos Corporativos e Gestão da Informação Corporativa no âmbito das competências da Diretoria de Planejamento e Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (DIPLA/MP)**

**GEPRO\_TED\_MP\_DIPLA\_GESTAO DE RISCO\_2016**

Vigência: **20/05/2016 a 19/05/2021**

Coordenador (a):

**Rafael Timóteo de Sousa Júnior**

Unidade Acadêmica/Departamento do coordenador (a):

**Laboratório LATITUDE/Departamento de Engenharia Elétrica**

**Plano de Pesquisa Individual**

**Período: 01/06/2016 a 19/05/2021**

Título do Plano de Pesquisa Individual:

# Estudo da metodologia para desenvolvimento de sistemas

Nome do Pesquisador/Apoio Técnico:

**NOME DO BOLSISTA**

Atividade do Projeto a qual este plano está vinculado:

1. **Introdução ao Plano de Pesquisa**

A Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLA/MP), conforme a Portaria GM/MP nº 220 de 25 de junho de 2015, em seu Anexo II, que trata do Regimento Interno da Secretaria-Executiva, estabelece, em seu Art. 19, compete dentre outras coordenar a elaboração e a consolidação dos planos e programas anuais e plurianuais, submetê-los à decisão superior, e monitorar e avaliar suas metas e resultados em articulação com as demais Secretarias e entidades vinculadas ao Ministério; e Desenvolver ações relativas à gestão da informação e à promoção da transparência e realizar iniciativas voltadas à produção de conteúdo informacional para que o órgão identifique a qualidade de seu desempenho institucional e das políticas e programas que realiza, promovendo melhorias relacionadas aos seus processos e aos resultados de suas ações.

Além de vincular-se diretamente a tais atribuições, as temáticas do planejamento estratégico e da gestão de riscos são de grande interesse da DIPLA/MP, em função dos requisitos de transparência e publicidade da gestão pública, bem como da verificação de sua efetividade, seja pelo fornecimento de informações aos órgãos de controle, seja na interação com o cidadão.

A gestão de documentos, que é uma das competências constitutivas da DIPLA/MP, atualmente é efetivada nessa Diretoria por meio do planejamento e coordenação dos recursos humanos, do espaço físico e dos equipamentos vinculados a essa atividade, com o objetivo de aperfeiçoar e controlar a organização, o armazenamento e a destinação final da documentação, com base na caracterização de valores primários e secundários. O valor primário é uma propriedade da documentação que atende aos fins administrativos, legais e fiscais, ao passo que o secundário transcende a utilidade imediata para a qual o documento foi criado, promovendo a guarda permanente do documento pela instituição, na qual será mantido pelo seu valor histórico e probatório.

Assim, temática e as metas do Plano de Trabalho vão ao encontro das atribuições e missão da DIPLA/MP, com o objetivo de utilizar os resultados de pesquisa aplicada e transferência de tecnologia segundo modelo já colocado em prática em Projetos anteriores, e atendendo às recomendações da CGU e do TCU, utilizando a parceria com centros de excelência, no caso o Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico da Fundação Universidade de Brasília (CDT/FUB), este atuando em articulação com a unidade acadêmica Laboratório de Tecnologias da Tomada de Decisão - LATITUDE, da Universidade de Brasília - UnB.

Vale também observar que se inserem ainda, na cooperação, a utilização de resultados da pesquisa teórica e aplicada e a transferência de tecnologias e conhecimentos à DIPLA/MP, visando a adequada utilização das metodologias e ferramentas tecnicamente associadas ao desenvolvimento do Projeto. Desse modo, há também a perspectiva, ao longo do Projeto, de elaboração de artigos científicos nas seguintes temáticas: gerenciamento de riscos coorporativos, monitoramento de indicadores de planejamento estratégico, computação distribuída e serviços em nuvem, representações e processos da publicação de dados abertos, gestão documental.

Nesse contexto serão desenvolvidas as atividades para

1. **Metodologia do Plano de Pesquisa**

No que diz respeito à gestão executiva do Projeto, será empregada metodologia de gerenciamento de projetos baseada nos princípios do PMI com adoção de ferramenta própria para suporte das atividades de gerenciamento sob a filosofia de groupware baseado em ferramentas de software livre.

A aplicação de metodologia de gestão de Projetos (gestão executiva) baseada na visão do PMI deverá criar um equilíbrio entre as demandas de escopo, tempo, custo, qualidade e bom relacionamento entre os diversos atores do Projeto. O sucesso dessa gestão estará relacionado ao alcance dos objetivos de: entrega dentro do prazo previsto, dentro do custo orçado, com nível de desempenho adequado, com plena aceitação pelo cliente e seus representantes (usuários finais), com atendimento de forma controlada às mudanças de escopo e em respeito à cultura da organização segundo o PMBOK Guide 5ª edição.

Cabe relatar que o gerenciamento de projetos, na visão do PMI, de acordo com o PMBOK, identifica e descreve as principais áreas de conhecimento e práticas. Cada uma destas áreas (no total de 9) é descrita por meio de processos (no total de 39), e se refere a um aspecto a ser considerado dentro da gerência de Projetos. As áreas de conhecimento de gerenciamento são: Gerenciamento de Integração do Projeto, Gerenciamento de Escopo do Projeto, Gerenciamento do Tempo do Projeto, Gerenciamento do Custo do Projeto, Gerenciamento da Qualidade do Projeto, Gerenciamento de Recursos Humanos do Projeto, Gerenciamento de Comunicação do Projeto, Gerenciamento do Risco do Projeto e Gerenciamento de Contratação do Projeto.

Outro ponto importante é que o uso destas metodologias, tanto de gestão executiva como de execução, já consolidadas na literatura e no mercado, permitirá o uso de artefatos padrões como marcos regulatórios e de gestão de cada um dos produtos a serem entregues.

Finalmente, ainda considerando os aspectos metodológicos, é importante ressaltar que visando atender a fatores de qualidade tanto na gestão executiva como no desenvolvimento/execução do Projeto, deverão ser:

* Organizados seminários e workshops periódicos, com a equipe UnB e a equipe DIPLA/MP, para divulgação e acompanhamento das atividades relacionadas ao Projeto.
* Observada a qualidade pela contratação de pesquisadores qualificados para formação das equipes de trabalho.

1. **Resultados Esperados na Execução do Plano de Pesquisa**

Os resultados esperados

1. **Etapas e Cronograma de Execução do Plano de Pesquisa**
2. **SubProjeto I - Acompanhamento de Atividades e Transferência de Conhecimento:**
3. **Acompanhamento de Atividades:**
   1. Elaboração de Plano e EAP do Projeto;
   2. Acompanhamento e integração dos SubProjetos;
   3. Elaboração de Relatórios de Execução do Projeto
4. **Transferência de Conhecimento:**
   1. Elaboração de oficinas de capacitação da equipe da DIPLA/MP
   2. Execução de oficinas de capacitação da equipe da DIPLA/MP
   3. Avaliação de temas de artigos científicos
   4. Organização e execução de seminário nacional nas áreas de concentração da cooperação;
5. **Desenvolvimento institucional:**
   1. Reuniões preparatórias;
   2. Pesquisa geral sobre os temas;
   3. Definição de vocabulário com palavras-chave;
   4. Entrevistas com público-alvo;
   5. Entrevistas com especialistas;
   6. Primeira versão e revisão do Capítulo 1;
   7. Primeira versão do Capítulo 2;
   8. Primeira versão e revisão do Capítulo 3;
   9. Primeira versão e revisão do Capítulo 4;
   10. Revisão geral;
   11. Ajuste final e fechamento;
6. **Subprojeto II - Planejamento Estratégico, Gestão de Riscos e Processos**
7. **Formulação de Planejamento para Desdobramento e Monitoramento da Gestão de Riscos nas instâncias de supervisão:**
   1. Realização de mapeamento de expectativas com alta administração;
   2. Elaboração de questionário avaliativo e definição da estratégia de aplicação no MP;
   3. Consolidação, análise e apresentação dos resultados;
   4. Elaboração de plano de ação; padrões templates; plano de comunicação
8. **Desdobramento da política de gestão de riscos em instâncias de supervisão:**
   1. Elaboração de proposta de desdobramento da política de riscos
   2. Aprovação e divulgação de proposta de desdobramento da política de gestão de riscos
   3. Sensibilização, divulgação e controle do plano de ação
9. **Desenho dos processos de gerenciamento de riscos, no âmbito da Diretoria de Planejamento e Gestão:**
   1. Elaboração do processo: Identificar e analisar riscos;
   2. Elaboração do processo: Avaliar riscos;
   3. Elaboração do processo: Acompanhar riscos;
10. **Proposta de instituição e funcionamento da gestão de riscos nas instâncias de supervisão – Plano de implementação piloto:**
    1. Definição das unidades piloto
    2. Identificação de processos prioritários
    3. Realização do piloto
    4. Atribuições necessárias
    5. Regimentos internos
    6. Ajuste do modelo
    7. Adaptação do piloto
11. **Plano de Trabalho para aumento da maturidade em gestão de processos do Ministério do Planejamento:**
    1. Estruturação dos Núcleos do Escritório de Processos (NEPs) nas Secretarias do MP
    2. Elaboração de Publicações para o Escritório de Processos da COMIP
    3. Desenho da Cadeia de Valor do Ministério do Planejamento em até 3 (três) níveis de arquitetura de processos
    4. Desenho do fluxo de informação dos macroprocessos do Ministério do Planejamento
    5. Elaboração e acompanhamento do desenho da Cadeia de Valor no Painel de Gestão do Ministro de Estado
    6. Atualização da metodologia do Escritório de Processos
    7. Elaboração de modelo de governança dos NEP’s (núcleos de escritórios de processos)
    8. Ações de EAD e Gamification para o Escritório de Processos
    9. Concepção do Fórum interministerial de Escritórios de Processos da APF
    10. Gestão Corporativa dos Processos (Painel de Gestão)
    11. Gestão da biblioteca de processos Formação conceitual e metodológica em gestão de processos, contemplado Modelos de gestão;
    12. Formação conceitual e metodológica em gestão de processos, contemplado Modelos de gestão.
12. **SubProjeto III – Gestão da Informação**
13. **Política da informação:**
    1. Análise da missão e dos objetivos do MP com vistas à definição da política de informação
    2. Realização de avaliação externa para identificação dos componentes do ambiente geral
    3. Realização de avaliação interna para identificação dos componentes dos ambientes interno e operacional
    4. Monitoramento sistemático das mudanças nas tecnologias da informação e das restrições de acesso a informação publica
    5. Analise das necessidades de informação dos usuários e dos preceitos da Lei de Acesso à Informação
    6. Definição dos princípios norteadores da política de informações
    7. Identificação das áreas de intervenção
    8. Elaboração de plano de incorporação e divulgação
    9. Implementação da política de informação
    10. Acompanhamento dos resultados da implantação e ajustes na política de informação ou proposta de mudanças de processos de trabalho
14. **Revisão dos instrumentos de Gestão Documental:**
    1. Levantamento das informações do órgão
    2. Sensibilização e Envolvimento dos Gestores com o Projeto
    3. Criação dos Grupos de Trabalho para Análise do Código de Classificação
    4. Aplicações das Ferramentas 1 e 2(Mapa de Identificação Funcional e Diagrama de Contexto
    5. Elaboração/Revisão do Plano de Classificação e da Tabela de Temporalidade
    6. Realização dos Testes dos Instrumentos de Gestão Documental nos Setores de Trabalho
    7. Validação dos Instrumentos pelos Gestores do Ministério do Planejamento
    8. Entrega Formal dos Instrumentos ao Ministério do Planejamento
    9. Apoio na fundamentação técnica para aprovação dos instrumentos junto ao Arquivo Nacional, incluindo ajustes propostos pelo Órgão Central de Gestão Arquivística do Poder Executivo Federal
    10. Identificação no regimento interno a atribuição de gestão arquivistica
    11. Elaboração /Validação de um modelo padrão para a redação dos arquivos
15. **Diagnóstico da Situação Arquivística do Acervo do MP (MEZANINO/SGON/SIG):**
    1. Mensuração do acervo nos padrões arquivísticos
    2. Levantamento de condições dos espaços de trabalho e armazenamento
    3. Verificação de níveis de informação nos setores dos arquivos
    4. Identificação de Recursos Humanos, Materiais e Mobiliários Existentes e necessários
    5. Levantamento de informações, normas e manuais estratégicos para o projeto
    6. Levantamento de tipos, características e organizações do acervo
    7. Identificação de documentos passíveis de eliminação
    8. Elaboração de relatórios parciais (quinzenais) da situação do acervo
    9. Elaboração de planos de ações especificando medidas a serem adotadas em curto, médio e longo prazo no projeto
    10. Elaboração do relatório técnico consolidado contendo o diagnóstico da situação arquivística do Ministério do Planejamento
16. **Tratamento Arquivístico dos Acervos do MP (AFD/MEZANINO/SIG/SGON):**
    1. Piloto do Assentamento Funcional Digital – AFD
    2. Estruturação do processo do tratamento arquivístico
    3. Elaborar estratégia para melhor forma de contatar áreas interessadas
    4. Capacitação da Equipe do Ministério do Planejamento
    5. Seleção de documentos já classificados
    6. Revisão da classificação dos documentos
    7. Avaliação dos documentos
    8. Classificação dos documentos que fazem parte de massas documentais acumuladas
    9. Preparação dos documentos para digitalização
    10. Digitalização dos documentos
    11. Controle de qualidade das imagens digitalizadas
    12. Remontagem dos documentos
    13. Indexação
    14. Arranjo físico dos documentos
    15. Arquivamento dos documentos
17. **Revisão de Normas e Manuais:**
    1. Analise de minuta de decreto regulamentando a digitalização
    2. Parecer técnico sobre o decreto elaborado e entregue
    3. Analise e elaboração de manuais
    4. Analise de normas operacionais do SEI e de documentos em papel
    5. Parecer técnico sobre normas operacionais do SEI e de documentos de papeis
18. **Escolha/Desenvolvimento/Customização de ferramenta para gestão de documentos intermediários e permanentes:**
    1. Analise de repositórios disponíveis no mercado e/ou levantamento de requisitos
    2. Análise de normas brasileiras e internacionais que tratam sobre repositórios de gestão de documentos permanentes, promovendo customização, caso seja necessária
    3. Definição da ferramenta a ser adotada
    4. Implantação da ferramenta de gestão de documentos intermediários e permanentes
19. **Escolha de repositório seguro para preservação de documentos arquivísticos de guarda permanente:**
    1. Analise de repositórios disponíveis no mercado
    2. Análise de normas brasileiras e internacionais que tratam sobre repositórios de gestão de documentos permanentes
    3. Análise e customização de normas brasileiras e internacionais sobre gestão arquivística de documentos permanentes
    4. Levantamento de requisitos para escolha do repositório de gestão de documentos permanentes
    5. Definição do repositório a ser adotado
    6. Implantação do repositório de gestão de documentos permanentes
20. **Projeto Piloto de descrição de documentos de guarda permanente:**
    1. Elaboração de planejamento e estruturação de modelo padrão para descrição de documentos de guarda permanentes
    2. Identificação, descrição, digitalização, indexação e disponibilização para acesso de 100 documentos de guarda permanente
    3. Definição de Quadro de Arranjo
    4. Elaboração de tutorial de descrição de documentos arquivísticos
    5. Criação de Instrumentos de Descrição (Guia, Inventário e Catálogo)
21. **Elaboração de linguagem documentária para apoiar a recuperação da informação de arquivo:**
    1. Levantamento de tipos de documentos, termos e palavras-chave utilizadas pela Casa
    2. Levantamento de termos e palavras-chave em outros órgãos e entidades e associação à realidade informacional MP
    3. Elaboração de taxonomia e de tesauro para recuperação de informações arquivísticas;
22. **Subprojeto IV – Tecnologia da Informação e Comunicação:**
23. **Prototipação do Painel de Controle dos Indicadores de Planejamento Estratégico, Orçamentário e Monitoramento Físico e Financeiro:**
    1. Definição das Questões Gerenciais
    2. Definição do Glossário
    3. Criação do modelo dimensional
    4. Mapeamento das fontes de dados
    5. Caracterização dos Indicadores
    6. Criação do processo de carga ETL
    7. Criação dos Cubos OLAP
    8. Criação dos Painéis
    9. Testes e Melhorias
24. **Prototipação de ferramenta para gerir o Planejamento Estratégico:**
    1. Levantamento das informações iniciais.
    2. Análise de requisitos
    3. Definição de arquitetura
    4. Pesquisa e desenvolvimento do Protótipo
    5. Testes e Melhorias
25. **Projeto e implantação de infraestrutura de nuvem para acesso a serviços:**
    1. Projeto estruturante de infraestrutura para o catálogo de metadados documentais
    2. Avaliação por meio de prova de conceito de um ambiente de nuvem para a infraestrutura de armazenadores documentais
    3. Elaboração de tabelas-matrizes de metadados de acordo com o perfil documental de um extrato de base documental existente
    4. Elaboração de normas e procedimentos para análise na revisão das tabelas-matrizes
26. **Elaboração e implementação de camada de abstração de metamodelos:**
    1. Definição do modelo de abstração de metadados;
    2. Especificação, análise, e Projeto dos serviços de acesso oferecidos pela camada de abstração para administração de dados e metadados integrados;
    3. Avaliação através de Prova de Conceito do modelo no regime de administração e disponibilização de metadados;
27. **Prototipação de sistema de protocolização em plataforma web e mobile:**
    1. Analise de requisitos
    2. Definição de plataforma
    3. Definição da arquitetura informacional
    4. Modelagem de dados
    5. Análise de integração com demais sistemas corporativos
    6. Prototipação de provas de conceito
28. **Integração e interoperação corporativa:**
    1. Analise de requisitos
    2. Definição de plataforma
    3. Definição da arquitetura informacional
    4. Modelagem de dados
    5. Análise de integração com demais sistemas corporativos
    6. Processo da mensagem institucional
    7. Prototipação de provas de conceito
29. **Prototipação de aplicativos didáticos referente a Recursos Públicos:**
    1. Pesquisa, estudo e definição do tema, mecânicas e conteúdo básico
    2. Definição do conceito visual, objetivos e desafios
    3. Criação das artes e dos códigos com implementação no ambiente de produção
    4. Testes em emulados - Primeira versão criada
    5. Ajustes e atualizações das artes e dos possíveis erros de código
    6. Início do período de testes em aparelhos
    7. Finalização dos testes e correções finais.
    8. Criação dos conteúdos e imagens para a publicação nas lojas da Apple e Google
    9. Adequação ao conteúdo da publicação
    10. Disponibilização nas lojas;
30. **Subprojeto V – Modernização da Biblioteca:**
31. **Criação do Repositório Institucional do MP:**
    1. Construção do Projeto
    2. Customização e Implantação do DSpace
    3. Desenvolvimento do Acervo
    4. Digitalização do Acervo Físico
32. **Especialização do Acervo da Biblioteca do MP:**
    1. Desenvolvimento da Gestão da Informação
    2. Análise da situação atual do acervo
    3. Desenvolvimento de Coleção
33. **Organização dos Atos Normativos do MP:**
    1. Organização da informação no Dspace
    2. Automação das entradas dos atos normativos
    3. Migração de sistemas
    4. Migração dos dados do Boletim de Pessoal e Serviço
    5. Prototipação de sistema de busca e recuperação da informação.
34. **Criação da Rede de Bibliotecas do MP e órgãos vinculados:**
    1. Diagnóstico e avaliação do Repositório Institucional do MP
    2. Construção do Projeto da Rede
    3. Criação do Comitê Gestor da Rede
    4. Definição dos Termos de Colaboração dos participantes
    5. Desenvolvimento de protótipo para integração dos serviços da rede

**Cronograma:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades** | **Dez/17** | **Jan/18** | **Fev/18** | **Mar/18** | **Abr/18** | **Mai/18** | **Jun/18** | **Jul/18** | **Ago/18** | **Set/18** | **Out/18** | **Nov/18** | **Dez/18** | **Jan/19** | **Fev/19** | **Mar/19** | **Abr/19** | **Mai/19** | **Jun/19** | **Jul/19** | **Ago/19** |
| **SubProjeto I** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1 a 3.8 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto II** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto III** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1 a 1.7 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 a 2.8 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.8 a 4.3 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1 a 5.5 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto IV** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 a 2.3 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1 a 4.2 Não tem cronograma** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.1 a 7.8 Não tem cronograma** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto V** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades** | **Set/19** | **Out/19** | **Nov/19** | **Dez/19** | **Jan/20** | **Fev/20** | **Mar/20** | **abr/20** | **Mai/20** | **Jun/20** | **Jul/20** | **Ago/20** | **Set/20** | **Out/20** | **Nov/20** | **Dez/20** | **Jan/21** | **Fev/21** | **Mar/21** | **Abr/21** | **Mai/21** |
| **SubProjeto I** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1 a 3.11 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto II** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1 a 2.2 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1 a 4.4 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.5 a 5.7 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto III** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1 a 1.7 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 a 2.8 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.8 a 4.3 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1 a 7.6 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto IV** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 a 7.10 Não tem atividade** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SubProjeto V** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Referências Bibliográficas**

PRESSMAN, Roger S., ENGENHARIA DE SOFTWARE, uma abordagem prática – 6ª. Ed. – São Paulo: Pearson, 2006.

MAGELA, Rogerio. Engenharia de Software Aplicada: Fundamentos (volume 2). Alta Books. 2006.

SOMMERVILLE, Ian. ENGENHARIA DE SOFTWARE. 6ª. Ed. São Paulo: Prentice-Hall, 2003.

ISACA. COBIT 5, A Business Framework for the Governance and Management of Enterprise IT: 2012.

The Data Warehouse Lifecycle Toolkit, 2nd Edition: Practical Techniques for Building Data Warehouse and Business Intelligence Systems

ISO/IEC 27010 — Information technology—Security techniques—Information security management for inter-sector and inter-organizational communications

W. Inmon, Construindo o Data Warehouse. 1992: Imprensa / John Wiley.

R. Kimball, J. Caserta, The Data Warehouse ETL Toolkit. 2004: Wiley Publishing.

S. março de A. Hevner, sistemas de apoio à decisão integrado: a perspectiva de armazenamento de dados, Sistemas de Apoio à Decisão, Volume 43, Issue 3, de 2007, 1031-1043. (Pubitemid 46.466.979) [CrossRef]

A. SIMITSIS, P. Vassiliadis, uma metodologia para a modelagem conceitual de processos de ETL, em CAISE Workshops. 2003.

Brasília,\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juliana Queiroz de Castro

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rafael Timóteo de Sousa Júnior