



S.I.G.D.

Gestión de Proyecto Web

Recode

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5219895-6	Quevedo	Guillermo	quevedoguillermo4@gmail.com	098669060
Subcoordinador	5196449-5	Villanueva	Kevin	kevinramirov@gmail.com	096229162
Integrante	4939967-4	De León	Marcelo	marcelodeleon290200@gmail.com	094593998

Docente: Correa, Pablo

**Fecha de
culminación**

05/09/2022

**CORRECCIÓN
PRIMERA ENTREGA**

I.S.B.O.

3°BB



Documentación de inicio y planificación del proyecto	3
Carta de presentación	3
Nombre de la empresa	5
Integrantes y roles	5
Cómo está organizada nuestra empresa, según Mantei y Constantine	6
Según Mantei	6
Según Constantine	6
Reglas dentro de Recode	7
Elección Ciclo de Vida	8
Formato de acta de Reunión Formal	9
Formato de acta Reunión Informal	10
Diagramas de planificación.	11
Diagrama Kanban e implementación.	12
Backlog:	13
Creación de un repositorio privado en github.com	14
Subir TODO el proyecto hasta la primera entrega al repositorio.	14



Documentación de inicio y planificación del proyecto

Carta de presentación



<Re/code>

Montevideo, 5 de Mayo de 2022

Docente Pablo Correa
Asignatura: Gestión de Proyecto Web
Instituto Superior Brazo Oriental

Presente.

A continuación los alumnos de tercero 3BB del turno Nocturno del Instituto Superior Brazo Oriental nos presentamos ante usted, con el fin de informar la creación del grupo

<Re/code> Los correspondientes integrantes con sus roles son los siguientes:

A continuación, se detalla dicha integración y roles del grupo:

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5219895-6	Quevedo	Guillermo	quevedoguillermo4@gmail.com	098669060
Subcoordinador	5196449-5	Villanueva	Kevin	kevinramirov@gmail.com	096229162
Integrante 1	4939967-4	De León	Marcelo	marcelodeleon290200@gmail.com	094593998

Por contacto al correo: proyecto.recode@gmail.com

Firmas:

COORDINADOR

SUBCOORDINADOR

INTEGRANTE

I.S.B.O.

3°BB



Quevedo, Guillermo

COORDINADOR



Villanueva, Kevin

SUBCOORDINADOR



De León, Marcelo

INTEGRANTE

I.S.B.O.

3°BB



Nombre de la empresa

El nombre de la empresa es “Recode”, elegimos este nombre teniendo en cuenta el prefijo “re” y la palabra “code”.

El prefijo “re” significa “repetición” y la palabra “code” que proviene del inglés significa “código”, al unirlos queda “Recode”, que en español significa “Recodificar”.

Y con “Recodificar” nos referimos a que la empresa es adaptable a los requerimientos del cliente y no hay problema en presentar un software y cambiarle lo que quiera el cliente.

Integrantes y roles

Rol	Apellido	Nombre	Asignaturas asignadas
Coordinador	Quevedo	Guillermo	Formación empresarial, Inglés, Sistemas Operativos II
Sub-Coordinador	Villanueva	Kevin	Sociología, Diseño Web y, Programación Web
Integrante	De León	Marcelo	Gestión de proyecto, Análisis y Diseño de Aplicaciones, Base de datos II



Cómo está organizada nuestra empresa, según Mantei y Constantine

Según Mantei

Descentralizado democrático :

En nuestra empresa no tenemos asignado un jefe permanente sino que se nombran coordinadores encargados de ciertas asignaturas con tareas a corto plazo. Dependiendo de las exigencias, el rendimiento y la motivación de cada integrante se sustituyen sus tareas, buscando la estabilidad y una mejora de rendimiento.

Según Constantine

Paradigma aleatorio:

El equipo se estructura libremente dependiendo de la experiencia de cada uno de sus miembros y depende de la iniciativa de los mismo para cumplir con las tareas, si algún integrante tiene problemas para completarla el equipo toma la tarea en conjunto para ayudarlo y seguir avanzando.

Cuando se requiere innovación o avances tecnológicos se miran todos los detalles, y en base a eso se realiza una investigación para aportar nuevas ideas. Por otro lado, cuando se requiere un trabajo ordenado entre los integrantes pueden surgir contratiempos al realizar las tareas, de todas formas se intentan solucionar.



Reglas dentro de Recode

-Los implicados deberán mostrar avances de sus materias asignadas los días de las reuniones, en caso de no tener avances, el integrante debe de explicar a los demás el motivo por el cual no pudo hacer avances.

-Se harán de una a dos reuniones semanales

-Las reuniones serán presenciales y virtuales utilizando discord.

-Se debe hacer un backup de todo el proyecto en la nube.

-Se considera una reunión formal si es presencial.

-Se considera una reunión informal si uno de los miembros no asiste.

-En caso de no poder asistir a una reunión se deberá avisar con anterioridad.

-Se debe ayudar al integrante que no pueda avanzar en sus tareas asignadas.

-En caso de que un integrante falte a dos reuniones consecutivas, se le consultará el motivo de las inasistencias y se le incitará a tener una mayor responsabilidad.

En caso de que el integrante siga sin asistir, se le hará una sanción monetaria y se discutirá sobre el futuro del integrante existiendo la posibilidad de expulsión.

-Si se desea realizar algún cambio en los avances, se debe hacer una reunión para charlarlo y decidirlo.

-Las tareas deben ser enviadas por el coordinador del grupo.

En caso de no poder hacerlo queda en manos del sub-coordinador



Elección Ciclo de Vida

Las metodologías ágiles son las que nos permiten adaptar nuestra forma de trabajo a las condiciones requeridas para el proyecto, consiguiendo flexibilidad e inmediatez en la respuesta para amoldar el proyecto y su desarrollo a las circunstancias específicas del entorno.

Dentro de estas SCRUM es una de las metodologías ágiles más sencillas y flexibles.

Se enfoca en:

- Las interacciones entre los integrantes.
- Lograr resultados funcionales en un plazo de tiempo corto.
- La colaboración con el cliente
- Realizar productos ante escenarios no conocidos o de alta incertidumbre.
- Enfoque interactivo e incremental.
- Todos los integrantes trabajan en un solo producto al mismo tiempo.

Además en este método se realizan iteraciones llamadas sprints.

El objetivo de cada Sprint es proporcionar un resultado completo, un incremento de producto que sea potencialmente entregable en las que se incluye la planificación, el diseño, el desarrollo, pruebas y la documentación.



Reformulación

Se realizó una reformulación de los conceptos entregados en la primera entrega donde explicamos las virtudes de la metodología ágil SCRUM, en esta segunda entrega reformulamos las virtudes de SCRUM y también se explica otros conceptos de porque elegimos SCRUM.

MVP: (Minimum Viable Product)

El mínimo producto viable es el objetivo de un sprint, que cumpla con las características suficientes para satisfacer las necesidades básicas del cliente, y algo que también es muy importante, entregarle algo al cliente para que proporcione comentarios acerca del producto, para luego en base a los aportes del cliente darle forma al futuro del producto.

En nuestro caso el MVP de la segunda entrega, sería la página web con alguna funcionalidades, como lo son, inicio de sesión y registro del usuario, poder buscar jugadores con su número de cédula y que se muestren sus datos , y la gestión de usuarios.

¿Por qué elegimos las metodologías ágiles SCRUM?

Consideramos las metodologías ágiles SCRUM como las que más se adaptan a los proyectos que queremos llevar adelante como equipo, nos brindan un ambiente de trabajo flexible y amigable con el cliente, con entregas periódicas de un MVP.



Formato de acta de Reunión Formal

Fecha:	Asistencia:
Motivo:	Nº 00
Anotaciones:	
Se dio:	A dar en la próxima:.
Firmas:	

I.S.B.O.

3ºBB



Formato de acta Reunión Informal

Fecha:	Asistencia:
Motivo:	Nº 00
Anotaciones:	
Se dio:	A dar en la próxima:

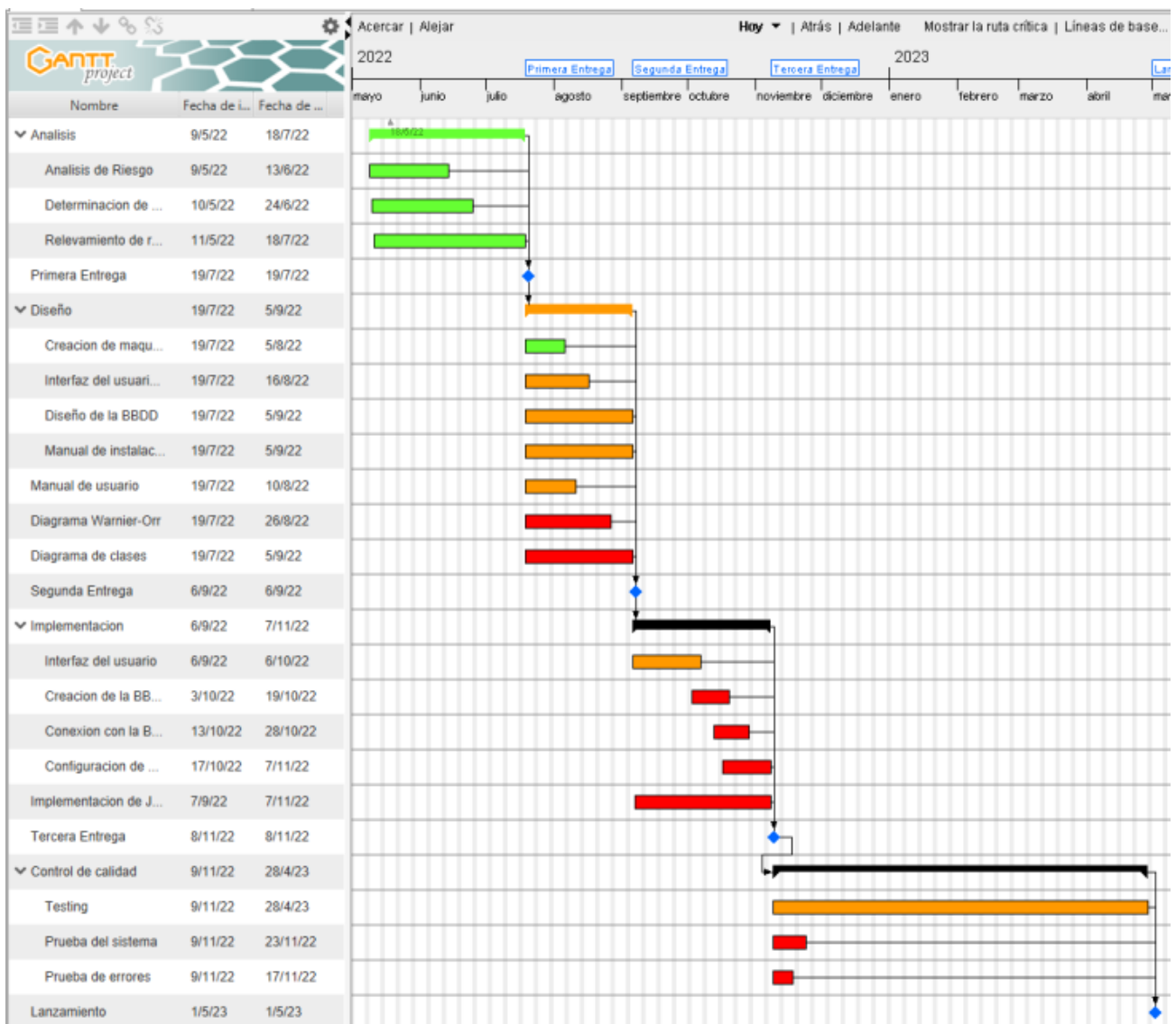
I.S.B.O.

3ºBB



Diagramas de planificación.

Diagrama de Gantt



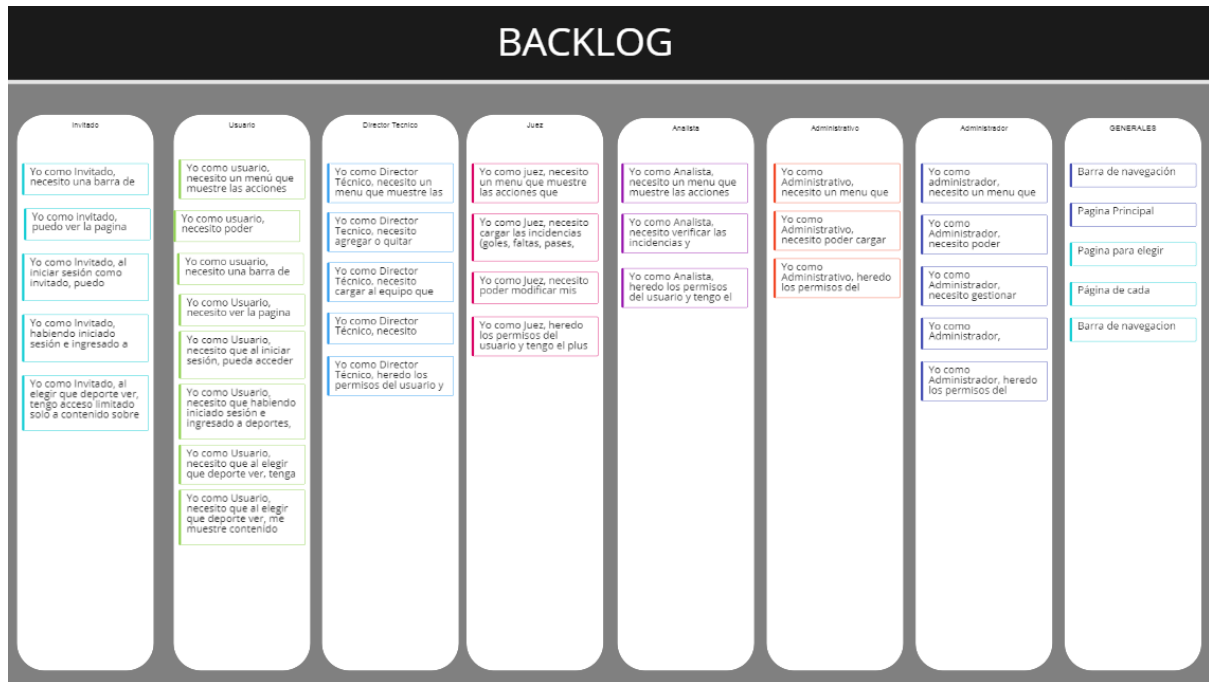
I.S.B.O.

3°BB

3°BB



Backlog:



Link de miro para ver el backlog:

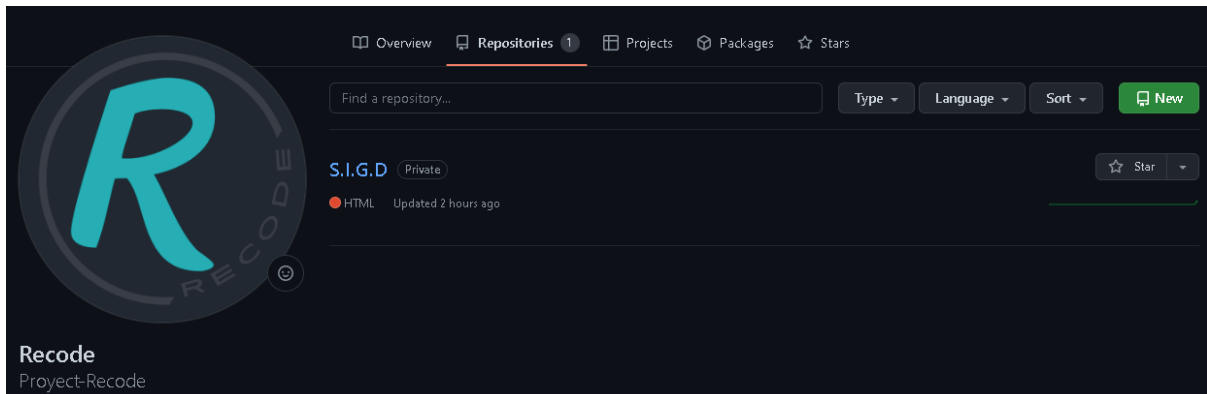
<https://miro.com/recode>

I.S.B.O.

3ºBB

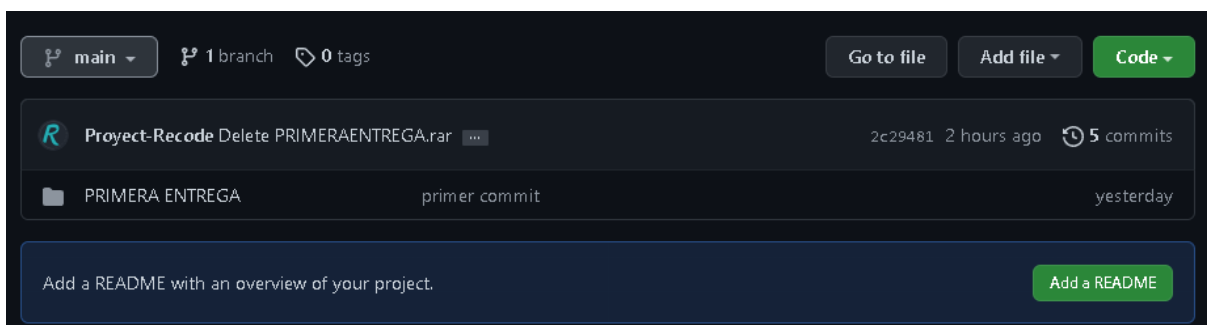


**Creación de un repositorio privado en github.com
con un usuario identificado por el nombre de su empresa.**



Subir TODO el proyecto hasta la primera entrega al repositorio.

Link del repositorio en github <https://github.com/Project-Recode/S.I.G.D>



I.S.B.O.

3ºBB