



PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS

FISIO FIND - Grupo 6 - #DP

Alberto Carmona Sicre, Antonio Macías Ferrera, Benjamín

Ignacio Maureira Flores, Francisco Capote García, Daniel Alors

Romero, Daniel Fernández Caballero, Daniel Ruiz López, Daniel

Tortorici Bartús, Daniel Vela Camacho, Delfín Santana Rubio,

Guadalupe Ridruejo Pineda, Julen Redondo Pacheco, Miguel

Encina Martínez, Francisco Mateo Villalba, Pablo Fernández

Pérez, Ramón Gavira Sánchez, Rafael Pulido Cifuentes

17/02/2025

Índice

| | |
|--|----------|
| 1. INTRODUCCIÓN | 3 |
| 2. REGISTRO DE RIESGOS | 3 |
| 3. CLASIFICACIÓN DE RIESGOS | 3 |
| 4. EVALUACIÓN DE RIESGOS | 3 |
| 5. PLANES DE CONTINGENCIA Y CONTRAMEDIDAS | 4 |
| 6. SEGUIMIENTO DE RIESGOS | 4 |
| 7. MATRIZ DE RIESGOS | 4 |

Ficha del documento

- **Nombre del Proyecto:** FISIO FIND
 - **Número de Grupo:** Grupo 6
 - **Entregable:** #DP
 - **Miembros del grupo:** Alberto Carmona Sicre, Antonio Macías Ferrera, Benjamín Ignacio Mau-reira Flores, Francisco Capote García, Daniel Alors Romero, Daniel Fernández Caballero, Daniel Ruiz López, Daniel Tortorici Bartús, Daniel Vela Camacho, Delfín Santana Rubio, Guadalupe Ridruejo Pineda, Julen Redondo Pacheco, Miguel Encina Martínez, Francisco Mateo Villalba, Pablo Fernández Pérez, Ramón Gavira Sánchez, Rafael Pulido Cifuentes.
 - **Autores:** Delfín Santana Rubio, Julen Redondo Pacheco
 - **Fecha de Creación:** 17/02/2025
 - **Versión:** v1.2
-

Histórico de Modificaciones

| Fecha | Versión | Realizada por | Descripción de los cambios |
|------------|---------|-----------------------|---|
| 17/02/2025 | v1.0 | Delfín Santana Rubio | Creación del documento y primeras modificaciones |
| 18/02/2025 | v1.1 | Julen Redondo Pacheco | Correcciones y modificaciones |
| 18/02/2025 | v1.2 | Delfín Santana Rubio | Modificado punto 5 para añadir tipos de contramedidas a riesgos |

1. INTRODUCCIÓN

En este documento se detalla el plan de gestión de riesgos del proyecto FISIO FIND. Se detalla la clasificación de los riesgos y la metodología para analizarlos y categorizarlos.

2. REGISTRO DE RIESGOS

Se deberán registrar los riesgos en el documento **Risk Registry**. Para esto, se identifican dos formas posibles de conocer riesgos: - Forma pasiva: riesgos detectados indirectamente, por ejemplo, a través del feedback de clase. - Forma activa: analizando los requisitos, hablando con los usuarios piloto, dedicando recursos a registrarlos, etc.

El registro de un riesgo deberá estar acompañado de una clasificación, una evaluación, contramedidas y un plan de contingencia.

3. CLASIFICACIÓN DE RIESGOS

Se ha seguido la clasificación mostrada en la píldora teórica “ISPP - Sesión 02a”: - Estimación: riesgos asociados con estimaciones. - Técnico: riesgos asociados con la parte técnica. - Requisitos: riesgos asociados con los requisitos. Por ejemplo, que surja un nuevo requisito. - Organizacional: problemas en la organización interna. - Internos: problemas internos del equipo del proyecto. - Internos-externos: problemas relacionados con interacciones entre la parte interna y externa.

4. EVALUACIÓN DE RIESGOS

Para evaluar un riesgo, se debe analizar su probabilidad y su impacto. Una vez establecidos estos parámetros, se deberá establecer el factor, que es el resultado de multiplicar la probabilidad por el impacto, y la prioridad.

| Parámetro | Descripción | Escala |
|---------------------------|-------------------------------------|--------|
| Probabilidad (P) | Posibilidad de que ocurra el riesgo | 1-10 |
| Impacto (I) | Consecuencias si el riesgo ocurre | 1-10 |
| Factor (F = P × I) | Grado de criticidad del riesgo | 1-100 |

5. PLANES DE CONTINGENCIA Y CONTRAMEDIDAS

Se deberán indicar las medidas que se deben tomar de suceder el riesgo. Además, se deberán indicar las contramedidas que se están tomando para evitar que suceda o minimizar el impacto del riesgo en cuestión.

Las contramedidas que se pueden aplicar a un riesgo pueden diferenciarse entre: - Aceptar: aceptar el riesgo y no tomar medidas. - Evitar: descartar o modificar aquello que causa el riesgo. - Mitigar: tomar acciones para evitar que suceda o minimizar el impacto del riesgo en cuestión. - Transferir: transferir el riesgo a un sujeto externo al equipo.

6. SEGUIMIENTO DE RIESGOS

Para los riesgos registrados, se debe hacer un seguimiento mediante la revisión de las contramedidas implementadas.

Además, se entiende que el proceso de registro de riesgos es un proceso constante. Es decir, el documento de riesgos debe revisarse periódicamente y actualizarse con los nuevos riesgos identificados.

7. MATRIZ DE RIESGOS

| IMPACTO ↓ PROBABILIDAD → | 1-2 (Baja) | 3-4 (Moderada) | 5-6 (Alta) | 7-8 (Crítica) | 9-10 (Extrema) |
|-------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| 1-2 (Bajo impacto) | Riesgo mínimo | Riesgo tolerable | Riesgo moderado | Riesgo alto | Riesgo crítico |
| 3-4 (Moderado impacto) | Riesgo tolerable | Riesgo moderado | Riesgo alto | Riesgo crítico | Riesgo extremo |
| 5-6 (Alto impacto) | Riesgo moderado | Riesgo alto | Riesgo crítico | Riesgo extremo | Riesgo extremo |
| 7-8 (Crítico impacto) | Riesgo alto | Riesgo crítico | Riesgo extremo | Riesgo extremo | Riesgo extremo |
| 9-10 (Extremo impacto) | Riesgo crítico | Riesgo extremo | Riesgo extremo | Riesgo extremo | Riesgo extremo |