




# **SPRINT RETROSPECTIVE SPRINT X**

GALLERY GUIDE

Antonio Macías Ferrera

04/02/2025



## Índice

1. OBJETIVOS DE LA RETROSPECTIVA	2
2. METODOLOGÍA UTILIZADA	2
2. DISCUSIÓN Y FEEDBACK	2
GOOD: ¿Qué salió bien? . . . . .	2
BAD: ¿Qué NO salió bien? . . . . .	3
START: ¿Qué debemos empezar a hacer? . . . . .	3
STOP: ¿Qué debemos dejar de hacer? . . . . .	3
3. CONCLUSIONES	3

---

## Participantes

Nombre completo	Rol	Contacto
Antonio Macías Ferrera	-	antmacfer1@alum.us.es
Benjamín Ignacio Maureira Flores	-	benmauflo@alum.us.es
Francisco Capote García	-	fracapgar1@alum.us.es
Daniel Alors Romero	-	danalorom1@alum.us.es
Daniel Fernández Caballero	-	danfercab@alum.us.es
Daniel Ruiz López	-	danruilop1@alum.us.es
Daniel Tortorici Bartús	-	dantorbar1@alum.us.es
Daniel Vela Camacho	-	danelcam@alum.us.es
Delfín Santana Rubio	-	delsanrub@alum.us.es
Guadalupe Ridruejo Pineda	-	guaridpin@alum.us.es
Julen Redondo Pacheco	-	julredpac@alum.us.es
Pablo Fernández Pérez	-	pablofp.33@gmail.com
Ramón Gavira Sánchez	-	ramgavsan@alum.us.es
Rafael Pulido Cifuentes	-	rafpulcif@alum.us.es

## 1. OBJETIVOS DE LA RETROSPECTIVA

En la Sprint Retrospective tratamos de evaluar de forma grupal el desempeño durante el Sprint, reconocer las áreas en las que hemos tenido éxito, así como identificar y abordar los problemas encontrados, y evaluar los márgenes de mejora para el próximo Sprint.

## 2. METODOLOGÍA UTILIZADA

El equipo utilizó un enfoque basado en cinco secciones clave:

- **Good:** Se identificaron las acciones y prácticas que funcionaron bien durante el sprint, destacando los logros y fortalezas del equipo.
- **Bad:** Se señalaron aquellos aspectos que no se manejaron de manera óptima, incluyendo desafíos enfrentados y posibles áreas de mejora.
- **Start:** Se discutieron iniciativas o prácticas que el equipo debería comenzar a implementar para mejorar la dinámica de trabajo.
- **Stop:** Se identificaron procesos o hábitos que han resultado poco efectivos y que deberían ser eliminados o modificados.
- **Actions:** A partir de los hallazgos de las secciones anteriores, se definieron acciones concretas para aplicar en los próximos Sprints, asegurando así un proceso de mejora continua.

Este tipo de retrospectiva permite que el equipo reflexione de manera estructurada sobre su rendimiento y fomenta una cultura de aprendizaje y adaptación, proceso crucial en la correcta aplicación de una metodología ágil.

## 2. DISCUSIÓN Y FEEDBACK

### GOOD: ¿Qué salió bien?

- □ [Aspecto positivo 1]
- □ [Aspecto positivo 2]
- □ [Aspecto positivo 3]

**BAD: ¿Qué NO salió bien?**

- ☐ [Aspecto negativo 1]
- ☐ [Aspecto negativo 2]
- ☐ [Aspecto negativo 3]

**START: ¿Qué debemos empezar a hacer?**

- ☐ [Nueva iniciativa 1]
- ☐ [Nueva iniciativa 2]
- ☐ [Nueva iniciativa 3]

**STOP: ¿Qué debemos dejar de hacer?**

- ☐ [Acción a mitigar 1]
- ☐ [Acción a mitigar 2]
- ☐ [Acción a mitigar 3]

**3. CONCLUSIONES**

Detalle de las acciones acordadas para el próximo Sprint. Se deberá incluir el contenido de **ACTIONS**, mencionando los aspectos que se deben empezar y dejar de hacer:

Acción	Responsable	Fecha límite
<input type="checkbox"/> [Acción concreta 1]	[Nombre]	[Fecha]
<input type="checkbox"/> [Acción concreta 2]	[Nombre]	[Fecha]

**Aprobado por:**

**Scrum Master:** Antonio Macías Ferrera

**Rol:** [Nombre y Apellidos]