Es un documento obligatorio y en el estarán de acuerdo las partes del cliente y proveedor. Esto incluye los requisitos técnicos y requerimientos de la organización, costo y tiempo para un producto. Un contrato también puede contener la información informal pero útil como los compromisos o expectativas de las partes involucradas.

La persona (s) que pagan por el producto y normalmente (pero no necesariamente) define los requisitos. En la práctica el cliente y el proveedor pueden ser miembros de la misma organización.

La persona (s) **provedor** que producen un producto para un cliente.

La persona (s) **usuarios** que operan o actúan recíprocamente directamente con el producto. El usuario (s) y el cliente (s) no es (son) a menudo las mismas persona(s).

Los problemas básicos que se presentan al escribir un SRS van dirigidos a lo siguiente:

**a) La Funcionalidad.**

¿Qué se supone va hacer el software?

**b) Las interfaces Externas.**

¿Cómo el software actúa recíprocamente con las personas, el hardware de los sistemas, otro hardware, y otro software?

**c) La Actuación.**

¿Cuál es la velocidad, la disponibilidad, tiempo de la contestación, tiempo de la recuperación de varias funciones del software, etc.?

**d) Los Atributos.**

¿Qué portabilidad tiene, exactitud, el mantenimiento, la seguridad, las consideraciones

etc.?

**e) Las restricciones del diseño que impusieron en una aplicación.**

¿Hay algún requerimiento Standard, idioma de aplicación, las políticas para la integridad del banco de datos, los límites de los recursos, operando en qué ambiente (s)

etc.?