



Sistema De Información Para La Creación De Inventarios De Lechona y Tamales J.J

Desarrollado por los Aprendices:

Carolina Obando

Kimberly Cardenas

Wilson Ladino

Camilo Amaya

INDICE

1. FICHA DE CONTROL DE CAMBIOS.....	PAG 2
2. OBJETIVO GENERAL	PAG 4
3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	PAG 4
4. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	PAG 5
5. PREGUNTA.....	PAG 5
6. JUSTIFICACIÓN.....	PAG 6
7. ALCANCE DEL PROYECTO.....	PAG 7
8. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES	PAG 8
9. REQUERIMIENTOS No FUNCIONALES.....	PAG 11
10. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	PAG 12
11. MAPA DE PROCESOS	PAG 12
12. DIAGRAMA DE GANTT.....	PAG 13

FICHA DE CONTROL DE CAMBIOS				
PROYECTO		SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA CREACIÓN DE INVENTARIOS DE LECHONA Y TAMALES JJ		
DOCUMENTO		Informe de Requerimiento		
VERSIÓN		2		
FECHA CREACIÓN		08 – 11–2020		
FECHA CAMBIO		14 – 02– 2021		
RESPONSABLES		Carolina Obando, Wilson Ladino, Kimberly Cárdenas, Camilo Amaya		
LÍDER		WILSON LADINO		
HISTORIAL				
FECHA	N° DE VERSIÓN	OBSERVACIONES	AUTOR (ES)	VER
14 – 02 – 2021	2	Se realizó la creación de un logo para el proyecto actual	Kimberly Cárdenas	2
18-02-2021		Se otorgaron los roles entre los integrantes del grupo	Kimberly Cárdenas, carolina Obando, camilo Amaya, Wilson Ladino	1
Por El Cliente			Por la empresa suministradora	
Formado por:			Firmado por:	

Personal Involucrado

Nombre	Wilson Ladino
Rol	Líder
Categoría Profesional	Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas informáticos
Responsabilidad	Ponente de proyecto
Información de contacto	3005006637 Wladino2@misena.edu.co

Nombre	Carolina Obando
Rol	Analista
Categoría Profesional	Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas informáticos
Responsabilidad	Ejecuta y evalúa el uso de recursos para el proyecto.
Información de contacto	3136984567 Carobando1@misena.edu.co

Nombre	Kimberly cárdenas
Rol	Diseñadora
Categoría Profesional	Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas informáticos
Responsabilidad	Diseño de interfaz grafica
Información de contacto	3208611703 kimkcardenas@Misena.edu.co

Nombre	Camilo Amaya
Rol	Desarrollador-Programador
Categoría Profesional	Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas informáticos
Responsabilidad	Encargado de la creación del software a implementar.
Información de contacto	3118347830 Caamaya75@misena.edu.co

1. OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar el Sistema De Información Para La Creación De Inventarios De Lechona y Tamales JJ

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

2.1 Seleccionar una empresa para la puesta en marcha del Sistema de información a desarrollar.

2.2 Realizar análisis con las técnicas seleccionadas para encontrar el problema actual de la empresa.

2.3 Interpretar los diagramas UML y modelos de bases de Datos para la solución de las problemáticas de la empresa.

2.4 Diseñar la interfaz gráfica de acuerdo con la imagen Corporativa y Gusto del cliente.

2.5 Construir la interfaz gráfica y la base de datos haciendo uso del patrón de diseño modelo vista y controlador.

2.6 Realizar múltiples pruebas con datos simulados para detectar los posibles daños que se presentarían con una mala administración del sistema de inventario.

2.7 Realizar pruebas de funcionalidad reales sobre el sistema implantado.

3. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA:

La empresa Lechona y Tamales J.J cual se encuentra ubicada en Bogotá, esta es una de muchas sucursales actuales de comidas en la localidad, la diferencia es que cuenta con un mayor público ya que lleva más años en el sector que los demás servicios de comida rápida lo cual ha hecho que consiguiera un público más fiel a su modo de preparar los alimentos. El gerente ha dado visto bueno a que los encargados de la cocina maneje el inventario puesto que ellos están más atentos a la materia prima que se van agotando semanalmente, por este motivo los cocineros llevan cada uno un inventario individual de toda la materia prima en que se ha gastado en el transcurso de la semana, estos inventarios son cruzados entre ellos y el gerente para hacer un reabastecimiento de lo necesitado para el mes, al realizar este tipo de cruces de información se han dado cuenta que a varios de los cocineros les sobra y otros les falta, causando problemas en el manejo total del inventario ya que en varias ocasiones han reabastecido su sucursal con menos de lo necesarios y en otras con un exceso causando que se echen a perder varios productos necesarios para la elaboración de la comida.

4. PREGUNTA:

Dado los problemas que se han observado ¿Es fiable la elaboración de un sistema de información para la creación de inventarios el cuál facilitaría el proceso de reabastecimiento y conteo de inventario?

5. JUSTIFICACIÓN:

Teniendo en cuenta los problemas actuales de la empresa al permitir que sus cocineros manejen el inventario individualmente y que a fin de mes sea cruzado para dialogar con el gerente general para un reabastecimiento de materia prima, se ha planteado la ejecución de un software que permita que el gerente haga estos procesos rápidos y efectivos para evitar las pausas laborales de los empleados al tener que estar administrando ellos mismos el inventario. Se busca evitar el problema del reabastecimiento innecesario ya que esto puede causar problemas de salud afectando no solo a la reputación de la sucursal sino a posibles clientes que consuman el alimento en mal estado, este se realizara basado en la información recolectada en la entrevista y visitas a la sucursal, una petición del cliente fue que su inventario estuviera en un lugar accesible para él, se le planteo hacer esto en la nube para que pueda obtenerlo de la forma que él pide ya que el cliente busca un sistema fácil de entender, efectivo y rápido de usar, se tendrá en cuenta una la creación de un submódulo que permita ver a sus actuales proveedores y números de teléfono para poder solicitar fácilmente un pedido de materia prima.

6. ALCANCES DEL PROYECTO:

El proyecto se basara exclusivamente en desarrollar un sistema de información para la creación de inventarios, esto llevara un número de fases que en las cuales se realizara el levantamiento de información mediante entrevistas y reuniones de grupo para poder dar la aprobación para el desarrollo del sistema, también se tendrá en cuenta los tiempos para la elaboración del proyecto, el cual facilitara la creación de espacios para concretar con el cliente los gastos, el tiempo de desarrollo del sistema, fechas para pruebas y fecha final junto con su respectiva inducción para el manejo adecuado del sistema de inventariado, se dará también una inducción al finalizar el proyecto en la cual se le enseñara como se debe de manejar el sistema de inventario, se le anexara un manual de usuario en PDF que le facilitara al cliente entender el sistema en caso de que se le olvidara algún paso del accesos o vista del inventario, se realizaran dos visitas no pagas para verificar cualquier inconveniente que pueda tener el cliente después de la entrega de su sistema, estas visitas no pagas serán pedidas por el cliente y no por el desarrollador. En caso de solicitar más visitas estas tendrán un costo.

Requerimientos funcionales

Identificación del requerimiento	RF01
Nombre del requerimiento	Login
Características	Se generará un Login diferente según el usuario asignado
Descripción del requerimiento	Permite a la persona según su rol administrar los datos y modificarlos según el rol que se le ha otorgado
Requerimientos no funcionales	RNF01, RNF02, RNF03, RNF04, RNF05 RNF06
Prioridad de requerimiento alta	

Identificación de requerimiento:	RF02
Nombre del requerimiento:	Registro de producto
Característica:	Permite al usuario el registro del producto entrante y saliente
Descripción del Requerimiento:	El usuario tendrá que dar visto bueno al acceso de la materia prima y también al material terminado y enviado
Requerimiento no funcional:	
Prioridad de requerimiento:	

Identificación del Requerimiento:	RF03
Nombre del requerimiento:	Producto defectuoso/ caducado
Característica:	Permitirá al usuario tener control de las fechas de caducidad del producto
Descripción del requerimiento:	El usuario se mantendrá al margen de este requerimiento para evitar pérdidas de materia prima
Requerimiento no funcional:	
Prioridad de requerimiento:	

Identificación del requerimiento:	RF04
Nombre del requerimiento:	Proveedores y registro
Característica:	Este contendrá los números de contacto y/o correos de los proveedores para compras de materia prima, permitirá añadir nuevos proveedores
Descripción del usuario:	El usuario encargado (administrador) podrá acceder a este mediante su perfil para generar un contacto directo con el proveedor para comprar de materia
Requerimiento no funcional:	
Prioridad de requerimiento:	

Identificación del requerimiento:	RF05
Nombre del requerimiento:	Registro empleado nuevo o reasignación
Característica:	Permitirá agregar un nuevo empleado asignándole un rol específico
Descripción del usuario:	El administrador podrá crear o reasignar un rol a un empleado ya sea nuevo o antiguo permitiéndole a este obtener tareas específicas
Requerimiento no funcional:	
Prioridad de requerimiento:	

Identificación del requerimiento:	RF06
Nombre del requerimiento:	Eventos
Característica:	En este se encontrarán los clientes a los cuales se les dará prioridad por motivos de eventos
Descripción del usuario:	El usuario se encargará de manejar el evento según fechas estipuladas para este
Requerimiento no funcional:	
Prioridad de requerimiento:	

Requerimientos no funcionales

Identificación Del Requerimiento No Funcional:	RF01
Nombre Del Requerimiento No Funcional:	Conexión De Internet
Característica:	Permite al personal de la empresa contestarse y comunicarse entre ellos
Descripción Del Requerimiento No funcional:	Se verá solicitada una conexión de internet con un aproximado de 4 megas o más dependiendo el servicio que se contrate
Prioridad De Requerimiento:	

Identificación Del Requerimiento No Funcional:	RF02
Nombre Del Requerimiento:	COMPUTADOR
Característica	PERMITIRÁ AL EQUIPO ADMINISTRATIVO MANEJAR DE FORMA CONTINUA EL INVENTARIO
Descripción Del Requerimiento No funcional:	EL EQUIPO DEBERÁ CONTAR CON UN PROCESADOR CORE I3 O SUPERIOR, MEMORIA RAM DE 4 GB O 8 GB, TECLADO, MOUSE.
Prioridad De Requerimiento:	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ITEM	FASES DEL PROYECTO	ACTIVIDADES	NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
			SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
1	FASE 1	Determinar Necesidades y requerimientos de la empresa								
2		Estructurar herramientas de recolección de información (Encuesta, Entrevista)								
3		Realizar Entrevista								
4		Realizar Encuesta								
5		Realizar Evaluación de la información recolectada								
6		Documentación de Proyecto (Introducción, objetivos)								
7	FASE 2	Elaboración de presupuesto								
8		Revisar costos en tiempo y efectividad								

MAPA DE PROCESOS

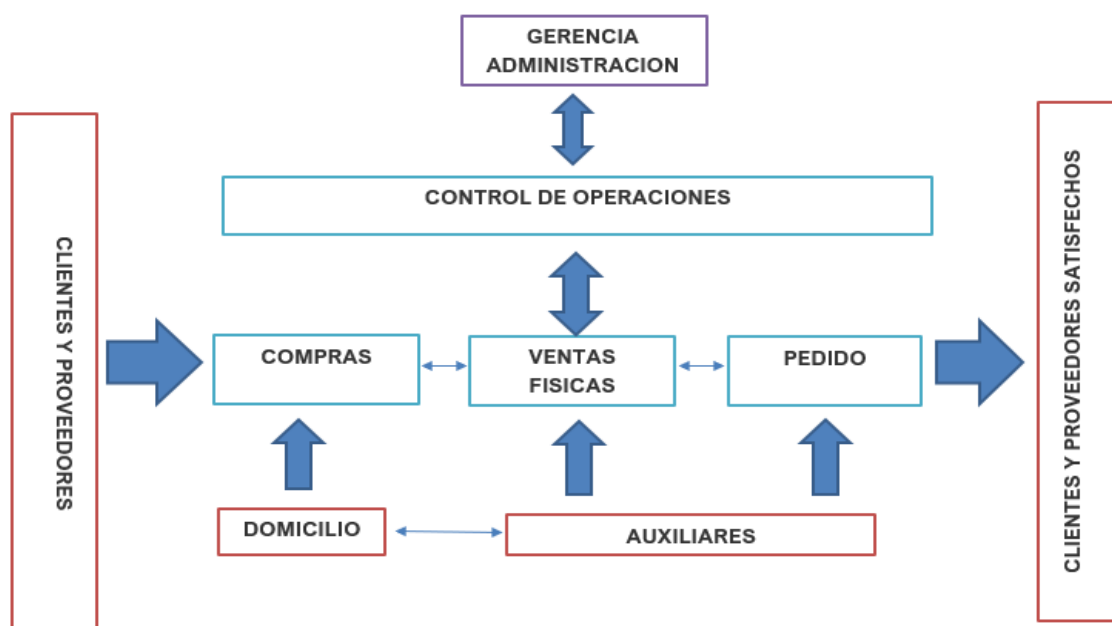
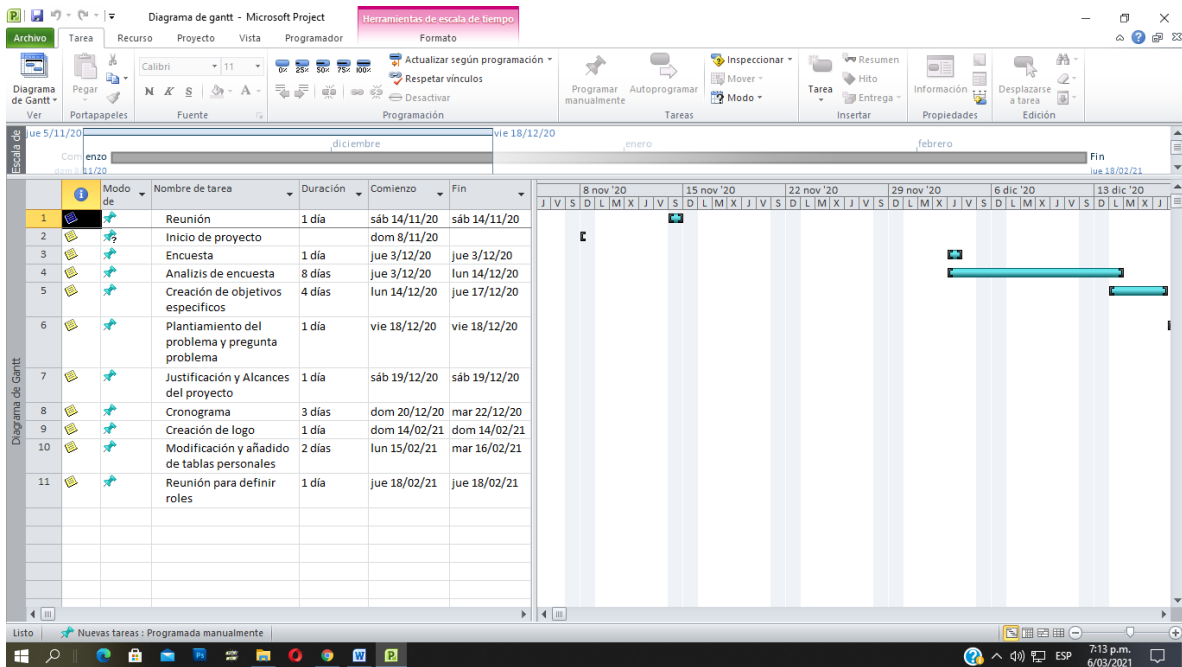


Diagrama De Gantt



<..\Desktop\Sena 2020\Primer trimestre\Diagrama de gantt.mpp>