

# CURRICULUM VITAE

## DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: **PAULA DE LA PEÑA DÍEZ**

Lugar y fecha de nacimiento: Madrid, 10 de diciembre de 1992

D.N.I.: 05.464.828 M

Dirección: C/Alcántara 35, 8ºE

Teléfono fijo: 914018462; teléfono móvil: 682142304

E-mail: [melibea1992@hotmail.com](mailto:melibea1992@hotmail.com)



## FORMACIÓN ACADÉMICA

2010/Actualmente: 4º curso del Grado en Gestión Aeronáutica en la Universidad Autónoma de Madrid (UAM). Nota media: 7.76.

1998/2010: Educación primaria, E.S.O y Bachillerato de ciencias de la salud, en el Colegio Nuestra Señora del Pilar, C/Castelló 56, Madrid.

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Febrero del 2014: Cursos de 10 horas en la UAM sobre:

- "Inteligencia emocional en el ámbito laboral".
- "Gestión de conflictos".
- "Liderazgo en las organizaciones".

Febrero/Marzo del 2013: -Curso de 20 horas acerca de "Introducción a la Aviación Regional" en la UAM.

-Curso online de 9 semanas por la Universidad de Cantabria sobre "Habilidades y competencias a través del coaching personal".

-Curso online de 8 semanas por la Universidad de Cantabria sobre "Presentaciones eficaces".

Septiembre del 2012: Seminario de 20 horas acerca de "Gestión de las actividades corporativas e institucionales de los aeropuertos" en la UAM.

Marzo del 2012: Seminario de 9 horas sobre "Gestión de la actividad aeroportuaria y de la navegación aérea: aeropuerto de Madrid-Barajas" en la UAM.

Julio del 2011: Seminario de 20 horas titulado "Los impactos económicos, sociales, y medioambientales derivados de la actividad aeroportuaria y de la navegación aérea" en la UAM.

Marzo del 2011: Seminario de 14 horas acerca de "Gestión de la Actividad Aeroportuaria y de la Navegación Aérea" en la UAM.

Noviembre del 2011: Seminario de 14 horas acerca de "Gestión de la Actividad Aeroportuaria y la Navegación Aérea: Retos presentes de la Navegación Aérea" en la UAM.

Septiembre del 2010: Curso cero de 18.5 horas de matemáticas empresariales en la UAM.

## **INFORMÁTICA**

Sistemas operativos: Windows 8 –nivel avanzado-, MAC OS X –nivel avanzado-.

Procesador de textos: Word –nivel avanzado-, Pages –nivel avanzado-.

Hoja de cálculo: Excel –nivel avanzado-, Numbers –nivel avanzado-.

Base de datos: Access –nivel avanzado-.

Programa de presentaciones: Power Point –nivel avanzado-, Keynote –nivel avanzado-.

Programas de comunicaciones: Internet –nivel alto-, Correo electrónico –nivel alto-.

Programas estadísticos y econométricos: SPSS –nivel alto-.

Procesador de fotos y vídeos: Final cut pro –nivel avanzado-, Aperture –nivel avanzado-.

Diseño gráfico: Autocad –nivel usuario-.

Redes sociales: Nivel avanzado.

## **IDIOMAS**

Inglés: Nivel medio-alto oral, y nivel medio escrito. Curso 2010/2011 "Business English" Curso 2011/2012: "Course of technical and aeronautical English". Varios intercambios en Thurles, Irlanda –junio/julio 2008, Nueva York –junio/julio 2004-.

Francés: Nivel medio-bajo oral y nivel bajo escrito. Intercambio en Toulouse –marzo/abril 2006-.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

Noviembre 2013/ Actualmente: Becaria en AENA Aeropuertos en la división de evaluación técnica de ofertas.

Junio 2013/Octubre 2013: Becaria en la UAM en la sección de admisión.

Junio 2012/Octubre 2012: Becaria en la UAM en la sección de admisión.

Junio 2012: Clases particulares de estadística avanzada.

Junio 2011: Clases particulares de estadística teórica.

Junio/Julio 2008: Auxiliar administrativa en Cantwell Electrical LTD Engineering, Tipperary, Irlanda.

## **OTROS DATOS**

Abril 2013/Actualidad: Presidente de la Asociación de Estudiantes de Gestión Aeronáutica.

Diciembre 2011: Permiso de conducir B1.

Octubre 2011/Noviembre del 2013 -Miembro de la Junta de Facultad de la Facultad de Económicas.

-Miembro de la Comisión de docencia y de la Comisión de permanencia de estudios y paritaria en la Facultad de Económicas en la UAM.

Octubre 2010/Actualmente: Delegada de clase.

Julio 2010: Voluntaria en Granada en la Fundación Purísima Concepción.

Diciembre 2009: Ganadora del Primer Premio del I Concurso de Poesía de la Asociación de Antiguos Alumnos Colegio Ntra. Sra. del Pilar.

## **HABILIDADES**

- Habilidades de liderazgo: capacidad para trabajar y liderar un equipo.
- Responsable, muy trabajadora; innovadora.
- Proactiva y siempre intentando mejorar.
- Gran capacidad para la solución de conflictos y problemas.