

## **José Luis Aparicio Santos**

# PERFIL PROFESIONAL

Responsable de almacén en multinacional durante más de 13 años, gestionando stocks así como la distribución de la mercancía, persona activa, acostumbrado a trabajar bajo presión, resolutivo, polivalente con capacidad de trabajar en equipo y para el equipo. Manejo almacén automático y colaboré tanto en la puesta en marcha como en la mejora del sistema informático (2005), así como en la implantar la ISO 9001 y conseguir el certificado de calidad de AENOR, adaptación de procesos (LEAN). Mantengo trato con diferentes departamentos, tanto internos como externos con 16 personas a cargo (carretilleros) y 8 autónomos (choferes).

#### **EXPERIENCIA**

1998-2011

#### RESPONSABLE ALMACEN Y LOGÍSTICA. HOLMEN PAPER (Madrid).

- Control diario de las expediciones (local, nacional, internacional y overseas). Recepción de materias primas, (fabrica).
- Preparación de pedidos y responsable en la forma de carga y correcta entrega del material, control de stock y auditorias anuales.
- Gestión devoluciones (logística inversa), resolución de incidencias.
- SGA. Manejo almacén automático SIEMENS.
- Participar en la gestión del cambio a almacenes con SGA más avanzados (sistema picking, radiofrecuencia, nuevos modelos gestión ERP, SAP, SIG, papen, cups y aws...).
- Planificación de rutas de entrega y subcontratación de transporte.
- Gestión de documentación, albaranes, packing list, cmr, facturas...
- Supervisión del equipo de trabajo, mantener un clima social y hacer cumplir las normas de prevención en riesgos laborales, prevención contra incendios y calidad. Orden, limpieza y mantenimiento de instalaciones y herramientas de trabajo.
- Manejo carretillas (toro), traspalet manual y eléctrico, resmado, flejado, etiquetado...

1998

#### MANTENIMIENTO FORESTAL. EULEN. (Madrid).

Realicé tareas de mantenimiento en los espacios Naturales dentro de la Comunidad de Madrid

1997-1998

ADMINISTRATIVO. FUNDACIÓN DE MEDIO AMBIENTE (FIDA). (Madrid).

Realicé tareas administrativas, preparación de documentación para ponencias, gestión de agendas.

1996-1997

#### ASISTENTE FORESTAL. TRAGSA. (Madrid).

Trabajos de control de plagas y vigilancia del ecosistema, bajo las órdenes de los peritos forestales y como apoyo a los agentes forestales, de la comunidad de Madrid.

1995

#### **SERVICIO MILITAR**, (Vitoria)

Cabo en taller de reparación, montaje de estructuras y soldadura (electrodo, acetileno y mig)

1994

#### **OPERADOR MANTENIMIENTO.** BABCOCK&WILCOX . (Bilbao)

Prácticas. Como controlador de las turbinas de los sistemas de calefacción (autómatas) y asistiendo a las tareas de mantenimiento eléctrico y en la reparación de placas electrónicas.

1991 - 1992 - 1993

#### MANTENIMIENTO. GENERAL ELECTRIC. (Bilbao).

Trabajo de mantenimiento y mejoras estructurales en general, verano.

#### **EDUCIACIÓN**

1992-1994

#### TECNICO SUPERIOR ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA EN INDUSTRIAL. Deusto (Bilbao)

### **Formación** complementaria

Curso de Electrónica, AUTOCAD, diseño de placas electrónicas. 1991

Cursos de formación continua por parte de la empresa área logística. 1998-

2011.

Técnico de prevención de riesgos laborales PRL, 50hrs.

Curso paquete office de 100hrs - 2012.

Técnico en energías renovables, comunidad de Madrid-2013, 250 hrs.

Certificado de profesionalidad en gestión y control de aprovisionamiento -2013, 550hrs.

#### **Otros**

Carnet: A y B1 (vehículo propio)