

SOLEDAD GOMEZ DOMINGUEZ

Dirección: C/Pingüino, nº 7, 3º C; 28047 – Madrid

Fecha de nacimiento: 29/12/1980

Teléfono: 652837187

Email: solegd29@gmail.com



EXPERIENCIA PROFESIONAL

- EUROESTUDIOS, S. L. - Mayo/2004 - Febrero/2014

Administrativa adjunta al departamento comercial y ofertas nacional.

Gestión administrativa en el desarrollo de licitaciones/concursos.

Creación, gestión, mantenimiento de bases de datos y desarrollo de carteles publicitarios.

- ACCENTURE, S.L. - Mayo/2002 - Junio/2002

Administrativa Becaria.

Gestión de facturación en el departamento de administración.

- JAZZ TELECOM, S.A. (JAZZTEL)- Agosto/2001 - Febrero/2002

Administrativa Becaria.

Gestión de facturación y comprobación viabilidad de los proyectos de nuevas líneas, en el departamento de ventas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- TÉCNICO SUPERIOR EN DESARROLLO APLICACIONES INFORMÁTICAS

Centro Europeo de Estudios Profesionales. CEEP. Promoción 2004.

- TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Centro Europeo de Estudios Profesionales. CEEP. Promoción 2002.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- DISEÑO PÁGINAS WEB HTML (Dreamweaver Mx). (2007). Academias Teachers.

- ADMINISTRATIVO CONTABLE (2003) CEEP.

- TÉCNICO EN ASISTENCIA MICROINFORMÁTICA (2003) CEEP.

- PROGRAMADOR REDES INTERNET/INTRANET/EXTRANET. (2003). CEEP.

- INICIACIÓN A LA RED INTERNET (2002) CEEP.

- ANÁLISIS Y DISEÑO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS (2002) CEEP.

- CURSO MECANOGRAFÍA. (1996) ESCUELA AUDICENTER.

IDIOMAS

- INGLÉS: Nivel Básico.

CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA

Manejo de Office (Bases de Datos Microsoft Access, Excell, Word, Power Point, Outlook..),
Adobe Photoshop Cs, Adobe Professional, Corel Draw 16, Windows NT, Windows 2000, XP, 7, MS Dos.
Conocimientos básicos entorno Linux, Mac Os X, Java, Visual Basic, Oracle SQL.

OTROS DATOS DE INTERÈS

Carnet de conducir B, vehículo propio. Disponibilidad inmediata.

D. Ricardo Renes de Iruarrizaga, Director de Desarrollo de Negocio Nacional de **EUROESTUDIOS, S.L.**, con domicilio social en Madrid, Castelló, 128

CERTIFICA

Que **Doña Soledad Gómez Domínguez**, con D.N.I nº 70.802.079-Y, ha trabajado para nuestra empresa desde el 1 de Julio de 2004 hasta el 12 de Febrero de 2014, en la Oficina Central que nuestra empresa tiene en Madrid, calle Castelló 128 - CP28006, desempeñando las funciones de Auxiliar Administrativo para la elaboración de Ofertas en el Departamento de Desarrollo de Negocio Nacional.

Durante este tiempo ha demostrado una gran implicación con su trabajo, desempeñando sus funciones de manera ejemplar, y colaborando en todos aquellos cometidos que se le han requerido.

En todo momento ha sido una persona de confianza y su salida de la empresa en nada tiene relación con su capacidad de trabajo.

Por ello, recomiendo vivamente su contratación, poniéndome a disposición de quien reciba esta carta para confirmar su contenido.



Castelló, 128
28006 Madrid

Fdo. D. Ricardo Renes de Iruarrizaga
Director de Desarrollo de Negocio Nacional