

LUIS GARCÍA-PRIETO SÁNCHEZ

Madrid, 27 de Febrero de 1979

Lituania, 4. 1ºE. 28030 Madrid

(+34)686737563

luis.gp.sanchez@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Licenciado en Administración y Dirección de Empresas** por la Universidad Carlos III.
- **Licenciado en Economía** por la Universidad Carlos III.
- **Licenciado en Derecho** por la Universidad Carlos III.
- **Postgrado de “Analista financiero, fiscalidad y legislación laboral”** por la UOC.
- **B.U.P. y C.O.U. en Colegio Agustiniiano (Madrid). Premio Extraordinario.**

FORMACIÓN NO REGLADA

- **Análisis de Balances y Cuentas de Resultados.** Centro de Estudios Adams.
- **Experto en Gestión Fiscal.** Actualización Legal y Práctica. Sanromán, Consultoría y Formación.
- **Análisis Contable y Presupuestario.** Sanromán, Consultoría y Formación.
- **Curso sobre Gestión de la Innovación y la Creatividad.** Escuela de negocios EOI.
- **Curso sobre Bolsa y Mercados Financieros.** Universidad Carlos III de Madrid.
- **Curso sobre Mercado de Divisas.** B. Finantia Sofinloc.
- **Curso sobre Futuros y Opciones y sobre Warrants.** Bolsa de Madrid.

IDIOMAS

Inglés: Nivel alto hablado y escrito. Cursos intensivos de inglés en Toronto (Canadá).

Francés: 1º de la Escuela Oficial de Idiomas

INFORMÁTICA

Dominio a nivel avanzado de utilidades de **SAP, Business Warehouse, Windows, Microsoft Office e Internet.**

Dominio a nivel usuario de utilidades de **Lotus Notes y Smart Suite 1-2-3.**

Extracción de bases de datos (DB2) a través de **BrioQuery.**

EXPERIENCIA LABORAL

Japan Tobacco International. - Madrid (abril 2012 – marzo 2013)

- Analista Financiero. Asociado en Dpto. Análisis Financiero y Planificación FP&A.
- Control, seguimiento y establecimiento de los indicadores de actividad de todo el portfolio de la compañía en el mercado de España, así como control de la cuenta de resultados
- Elaboración de informes destinados a mejorar la información de gestión de las diferentes áreas tanto a la región europea como a la sede central
- Elaboración, coordinación, y control del presupuesto de la sede española.
- Análisis de desviaciones, viabilidad de proyectos y costes adicionales.
- Elaboración de los planes de negocios tanto anuales como trienales.

AENA Aeropuertos, S.A. - Madrid (septiembre 2007 – marzo 2012)

- Técnico Económico en División Económico-Administrativa del Aeropuerto de Madrid-Barajas.
- Control y *reporting* económico interno de las distintas actividades desarrolladas en el aeropuerto, tanto a nivel de ingreso como de gasto. Revisión del cumplimiento de objetivos y sus desviaciones.
- Gestión económica de ingresos de las concesiones, tanto comerciales como administrativas, del aeropuerto. Análisis previo, definición y valoración de las condiciones económicas, así como control de su cumplimiento y posterior facturación y cobro.
- Relación con clientes aeronáuticos, tanto nacionales como extranjeros, en lo que a los aspectos financieros de sus operaciones en el aeropuerto se refiere (tarifas, facturación y cobros).
- Coordinación con las diferentes divisiones del aeropuerto para la facturación y cobro de servicios prestados tanto a concesionarios como a compañías aéreas y pasajeros.

La Caixa - Madrid (mayo 2006 – septiembre 2007)

- Análisis de riesgo de operaciones. Gestión de tesorería y activos.

IBM España - Madrid (julio 2005 – mayo 2006)

- Control del equipo de becarios del departamento financiero. Conexión con el resto de países EMEA de cara a la unificación de criterios de control interno. Realización de informes macroeconómicos y tecnológicos.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Espíritu dinámico y alta capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de trabajo en equipo y de rápida adaptación a nuevas situaciones.
- Movilidad geográfica y posibilidad de incorporación en corto plazo de tiempo. Carné de conducir B.