

# Alberto Vaquero Casado



## DATOS PERSONALES

---

**Fecha de nacimiento:** 12 de agosto de 1986  
**Nacionalidad:** Española  
**Dirección:** C/ Eulogio Florentino Sanz nº11, Arévalo (Ávila)  
**Teléfono:** 600604257  
**Email:** [avaquero.c@hotmail.com](mailto:avaquero.c@hotmail.com)  
**Linkedin:** <http://www.linkedin.com/in/albertovaqueroCasado>

## EXPERIENCIA

---

- Jul 12 – Jul 13:** **Plastic Omnium S.A.** Principales funciones:
- Contabilizar proveedores, hojas de gasto, nóminas,...
  - Declaración de I.V.A, INTRASTAT y NETTING para varias sociedades.
  - Ficheros de variación de precios para análisis de costes.
  - Otras funciones: realización de provisiones de gasto, asientos de cesión de cobros, creación de proveedores,...
  - Conocimientos de tesorería: pagos manuales y automáticos (Norma 34 y MT103), netting, diario de caja, reporting de tesorería, conciliaciones bancarias y forecast.
  - Conocimientos de clientes: emisión de facturas, contabilización de cobros de clientes, refacturaciones, cargos por calidad, precios,....
  - Utilización de herramientas informáticas como: SAP, Outlook, Lotus y Excel.
- Nov 11 – Jul 12:** **Electrodomésticos Vaquero.** Realización de las siguientes funciones:
- Realización de estudio de viabilidad de negocio.
  - Atención al cliente y comercialización de diferentes productos y servicios.
  - Facturación de clientes y proveedores.
  - Apoyo en las diferentes tareas de contabilidad.
- Jul 11 – Ago 11:** **EVS (European Voluntary Service) en Rijswijk (Holanda).** Las funciones desempeñadas como Monitor de tiempo libre en **inglés** son:
- Organización de un grupo de 25 niños.
  - Preparación y realización de juegos, talleres, excursiones,...
  - Realización de diferentes tareas en un grupo de 30 personas procedentes de toda Europa.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

---

**Sep 04 – Nov 11:** **Licenciado en Economía** por la Universidad de Valladolid.

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

---

- |               |  |
|---------------|--|
| <b>Jun 13</b> | <b>Programa de dirección y Administración de Empresas</b> (IDD consultoría)  |
| <b>Abr 12</b> | <b>Asesor Financiero Europeo</b> (ASIGMA Consultora de Formación).   |
| <b>Abr 12</b> | <b>Las Cuatro Palancas para el Éxito Económico</b> (Tea-cegos).  |
| <b>Abr 12</b> | <b>Análisis y Valoración de Empresas y Proyectos de inversión</b> (Tea-cegos).                                     |
| <b>Abr 12</b> | <b>Interpretación y Análisis de Estados Financieros</b> (Tea-cegos).   |
| <b>Dic 11</b> | <b>Curso de SAP FI</b> (CVOSOFT).  |
| <b>Dic 10</b> | <b>Curso completo de Informática (Windows Vista + Office 2007)</b> (Euroinnova Formación).                         |
| <b>Oct 07</b> | <b>Curso de “opciones, futuros y warrans: financieros, divisas y materias primas”</b> (Universidad de Valladolid). |
| <b>Mar 07</b> | <b>Curso sobre modificaciones tributarias y prevención del fraude fiscal</b> (Universidad de Valladolid).          |
| <b>Nov 06</b> | <b>Curso de análisis bursátil: cíclico, técnico e indicadores bursátiles</b> (Universidad de Valladolid).          |

## INFORMÁTICA

---

- SAP
- Microsoft Office: nivel avanzado
- Lotus Notes
- Outlook
- Estadísticos y Económicos: Statgraphics, Derive, Eviews.
- Control de proyectos: Microsoft Project.
- Contabilidad: Wattgest

## IDIOMAS

---

- Nivel de inglés medio.
  - ❖ EVS (European Voluntary Service) en Rijswijk (Holanda). **Jul - 11**
  - ❖ Monitor de tiempo libre en inglés con Ancora Educación. **Dic - 11**

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

---

- Trabajador, proactivo, responsable, afán de superación y trabajo en equipo.
- Deportes (atletismo, pádel y baloncesto), viajar y leer sobre innovación y ciencia.
- Disponibilidad para viajar y movilidad geografía.
- Permiso de conducir B y vehículo propio.