

Datos personales

Nombre y apellidos SANTIAGO RAMOS SIERRA
Fecha y lugar de nacimiento
Lugar de residencia C/ La Violetera - 28018 MADRID.
Correo electrónico santiagoramossierra@yahoo.es

Teléfono de contacto: 667.894.374

Formación académica

> Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicación e Informáticos.

Instituto de Educación Secundaria. Palomeras-Vallecas. 2005

Formación en Centros de Trabajo

MBS. Soluciones Informáticas. System Computer Advanced.

Funciones: instalación, configuración, actualización, reparación y mantenimiento de PC y LAN, así como la instalación, configuración y actualización del SO; software corporativo de diversa índole para empresa y particulares; incluyendo también la atención telefónica/ presencial a los clientes, asesoramiento/venta de productos /consumibles informáticos, todo ello con la correspondiente gestión de stock y control de inventario.

Técnico en Equipos Electrónicos de Consumo.

Centro Privado de Educación Secundaria Escuela Profesional Primero de Mayo. 2003

Formación en Centros de Trabajo

Lavisom Servicio Técnico Oficial de PANASONIC.

Funciones: puesta en marcha, configuración y reparación de equipos de TV, video, audio HI FI y terminales telemáticos; así como la gestión, registro y revisión del los pedidos a terceros.

Idiomas

Español Idioma natal

Inglés Nivel medio de escritura/lectura y básico de conversación.

Experiencia Laboral

GRUPO PRISA. Actualmente desde enero de 2014; estoy desempeñando labores como técnico de soporte local en la **Dirección de IT**.

Anteriormente he estado desplazado siempre en cliente y sigo desde mi incorporación en la compañía y en diversos sectores de actividad de lo más variopinto, los cuales detallo a continuación:

BANCO DE ESPAÑA

Período: Del 07/01/2013 al 20/12/2013

Proyecto: Microinformática.

Sector de actividad: Administración Pública Soluciones y servicios: Outsourcing de TI Funciones: Técnico de Soporte Local

Actividades: instalaciones/infraestructuras/básicas.

Experiencia: Instalador básico de hardware. 8*7; (incluidos algunos fines de semana).

CENTRO INTEGRADO DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS DE MADRID

Período: Del 07/10/2012 al 20/12/2012

Proyecto: Microinformática. Sector de actividad: Defensa

Soluciones y servicios: Outsourcing de TI Funciones: Técnico de Soporte Local Actividades: soporte, sistemas y redes.

Experiencia: Soporte Local y de Telefonía in situ. 24*7

UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID

Período: Del 31/07/2012 al 01/10/2012 Proyecto: Oficina de Atención al Usuario. Sector de actividad: Enseñanza media y superior. Soluciones y servicios: Soluciones Comerciales

Funciones: Implantador

Actividades: Soporte - Apoyo Administrativo

Experiencia: atención al cliente, dudas y su resolución acerca de la implementación del sistema de fichajes de empleados, docentes y alumnos, mediante la identificación de tarjeta electrónica personal.

RED ELÉCTRICA DE ESPAÑA

Período: Del 24/10/2011 al 30/12/2011

Sector de actividad: Energía

Proyecto: Técnico de Soporte Local Soluciones y servicios: Outsourcing de TI Funciones: Técnico de Soporte Local. Actividades: Soporte - Sistemas - Redes.

Experiencia: instalación de sistemas, configuración y puesta a punto de los mismos, resolución de incidencias en puesto de

usuario VIP a nivel hardware y software de primer nivel e implementación de maquetas para pruebas.

GRUPO AHORRO CORPORACIÓN

Período: Del 01/08/2011 al 21/10/2011

Proyecto: Micro

Sector de actividad: Servicios financieros y seguros

Soluciones y servicios: Outsourcing de TI Funciones: Técnico de Soporte Local Actividades: Soporte – Sistemas - Redes.

Experiencia: Soporte informático a nivel hardware, software y telefonía a los usuarios VIP, instalación de maquetas,

configuración de perfiles de usuario y puesta a punto del equipo para que el usuario pueda trabajar.

GRUPO LECHE PASCUAL

Período: Del 27/04/2009 al 28/01/2011

Provecto: Call Center

Sector de actividad: Gran Consumo Alimentación

Soluciones y servicios: Outsourcing de TI

Funciones: Técnico de Help Desk

Actividades: Call Center.

Experiencia: atención telefónica y resolución de incidencias informáticas en remoto de primer nivel, con su correspondiente escalado a los grupos de 2º y 3º nivel, según el tipo de incidencia o petición, con remedy.

AEROPUERTOS ESPAÑOLES Y NAVEGACIÓN AÉREA

Período: Del 07/05/2008 al 22/04/2009

Proyecto: Help Desk

Sector de actividad: Transporte Terrestre y Ferroviario (Administración Pública).

Soluciones y servicios: Outsourcing de TI

Funciones: Técnico de Help Desk Actividades: Soporte - Administrativo

Experiencia: Ejecución de de las tareas de atención y soporte telefónico de usuarios centrales y aeropuertos.

AGENCIA DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Período: Del 28/08/2007 (Incorporación en Indra) al 01/05/2008.

Proyecto: Micro

Sector de actividad: Administración Pública Soluciones y servicios: Outsourcing de TI Funciones: Técnico de Soporte Local

Actividades: Sistemas Internos - Soporte a Usuario

Experiencia: atención telefónica y on line con remedy, gestión de usuarios, configuración de perfiles de usuario,

gestión/resolución de incidencias informáticas in situ, peticiones y consultas en las diferentes ubicaciones a usuarios y VIP

de los Sistemas de Información y Comunicaciones de ICM.

MOBILE PHONE COMUNICACIONES - TELEFÓNICA MOVISTAR. 17/04/2007 - 16/07/2007. Informático.

Instalación y mantenimiento de los sistemas informáticos en la sede central y periferia así como la red de voz y datos.

SERMICRO – Informática El Corte Inglés. 11/09/2006 - 11/04/2007. Técnico de Sistemas.

Presté mis servicios en el Dpto. de Sistemas desempeñando las siguientes labores: recepción de llamadas, creación de incidencias, gestión/resolución de incidencias informáticas en remoto, configuración de perfiles de usuario, gestión/administración de usuarios, grandes cuentas (A. D.) y cierre de incidencias informáticas con Remedy; para los más diversos e importantes corporaciones multinacionales de todos los sectores petrolíferos, industriales tecnológicos, culturales y de ocio.

MICROELECTRÓNICA ESPAÑOLA.15/04/2004 - 22/09/2004. Oficial de 3ª

Prácticas profesionales (<u>Becario</u>) realizando: diseño, confección y la elaboración de tarjetas SIM, junto con los correspondientes controles de calidad.

Conocimientos informáticos

- SS.OO. Microsoft Windows NT Server, 2000, 2003, 2008, XP, UNIX/LINUX y MS-DOS
- Office 2000 /XP, Microsoft Visio 2000, Microsoft Project 2000 y Microsoft Visio 2003
- ➤ Herramienta HelpDesk: Consola de Gestión de Incidencias (CGI) REMDEDY.
- > Servidores de aplicaciones: weblogic/tomcat y monitorización de procesos con HP Open View.
- > Facturación FACTURAPLUS
- Almacén. SAP.
- Contabilidad, CONTAPLUS
- Nóminas. NOMINAPLUS
- Conexiones remotas con VMware, y net meeting.

Formación complementaria

- ➤ MOC 10747. MCA Administering System Center 2012 Configuration Manager. Diciembre 2013. Net Mind
- Presentaciones eficaces. Junio 2013. 36 H. MAFOREM
- Certificado en ITIL FUNDATION V3. Mayo 2013. 26 H. EXIN.
- Gestión de conflictos. Abril a Mayo 2013. 70H. MAFOREM
- Resolución de conflictos. Noviembre 2012. 30H. MAFOREM.
- Administrador de sistemas Microsoft Windows Server 2008 Hyper-V. Abril 2012. 69H. ASOGESTIC.
- Trabajo en equipo. Junio 2010. 16H. INDRA
- Servicio y atención al cliente. Junio 2009 18H. INDRA
- Administración de Servidores Windows Server 2003 Julio a Octubre. 2005. 250H. UPM. EUIT INFORMÁTICA
- Diseño electrónico basado en PC. Junio a Julio 2003. 160H. UPM. EUIT TELECOMUNICACIÓN
- > Iniciación a la red de Internet. Septiembre 2002. 69H. CES y FP 1º de Mayo
- Electricista de mantenimiento industrial. Julio a Noviembre 2001. 550H. CES y FP 1º de Mayo
- Diseñador de sistemas de control eléctrico. Noviembre 2003 a Febrero 2004. 300H. IFES.
- Aplicaciones informáticas de gestión. Mayo a Julio 2001.300H CES y FP 1º de Mayo
- ➤ Técnico en electrónica general. Mayo a Octubre 2000.470H. CES y FP 1° de Mayo

Otros datos de interés

- Monitor de OTL.2006. Cruz Roja Española. Voluntario en Cruz Roja Juventud y formación específica en la Escuela de Voluntariado del Ayuntamiento de Madrid.
- ➤ Dispuesto a adquirir experiencias laborales nacionales e internacionales.
- Permiso de conducción: B1. Disponibilidad de vehículo propio.
- > Entre mis aficiones destaco las principales: cine, teatro y excursiones.