

María José Torres Peña
25/03/1975. Mujer. Española
Calle Bahía de Cartagena, 32. 3ºB
28042. Distrito de Barajas. Madrid
626140097
dmjtorres@gmail.com



Departamento de Recursos Humanos

Estimados/as Sres/as.:

Estoy en un momento de cambio laboral, con una buena trayectoria profesional y una sólida formación. Me considero entusiasta del mundo aeroportuario y de la navegación aérea. Licenciada en Administración y Dirección de empresas y Máster en Gestión Integral de Aeropuertos, me defino como una persona proactiva, polivalente y con ilusión de afrontar nuevos retos, de ahí mi trayectoria profesional y académica que abarca desde la gestión administrativa y contable en empresas de diversos sectores así como mi trayectoria profesional en el ámbito del transporte aéreo y de la navegación aérea en la cuál me he enfocado en los últimos años tanto a nivel laboral como académico, ampliando mi formación

Deseo formar parte de un equipo de trabajo y de una empresa con actividad en el ámbito del sector aeronáutico y aeroportuario, donde aplicar mis conocimientos para colaborar en el progreso de la empresa, buscando siempre un desarrollo integro de manera profesional y aportando para ello mi entusiasmo, experiencia profesional así como mi preparación y formación académica a la que he dedicado especial interés en ampliar y consolidar.

Como observarán por el Currículum Vitae que les adjunto, mi perfil profesional, tanto por experiencia profesional en dichos campos como por la formación adquirida al respecto, se podría ajustar a las necesidades actuales o futuras de su empresa.

Dada la profesionalidad de su empresa, cuya línea me resulta muy interesante, en especial el área de actividad del sector aeronáutico, (incluyendo el transporte aéreo, aeropuertos y navegación aérea), ruego consideren, a la vista del Curriculum Vitae que les adjunto, la posibilidad de una colaboración profesional.

En caso de que lo consideren oportuno, les agradecería mantuviésemos una entrevista con objeto de ampliar los datos que aparecen en el Curriculum Vitae, así como todo aquello que consideren de su interés.

Quedando a la espera de sus noticias, se despide atentamente

María José Torres

Madrid, febrero de 2014

María José Torres Peña
25/03/1975. Mujer. Española
Calle Bahía de Cartagena, 32. 3ºB
28042. Distrito de Barajas. Madrid
626140097
dmjtorres@gmail.com

Perfil profesional

Objetivo profesional

Formar parte de un equipo de trabajo y de una empresa con actividad en el ámbito aeroportuario, donde aplicar mis conocimientos para colaborar en el progreso de la empresa, buscando siempre un desarrollo íntegro de manera profesional y aportando para ello mi entusiasmo, experiencia profesional así como mi preparación y formación académica a la que he dedicado especial interés en ampliar y consolidar.

Áreas de especialización

Ámbito aeronáutico y aeroportuario	<p>Técnico de comunicaciones, información aeronáutica para el servicio de tránsito aéreo (ATS); experiencia laboral en monitorización, vigilancia en posiciones de afluencia de tráfico aéreo en centro de control de tránsito aéreo con turnos rotativos; Colaboración como auxiliar administrativo en la oficina técnica de la división de Operaciones, revisión y modificación, bajo supervisión, de cartas de acuerdos entre dependencias ATC, revisión y actualización de manuales de control tanto de aproximación como ruta; circulares operativas entre otros; colaboración como pseudopiloto en procedimientos de reciclaje formativo y nuevas incorporaciones en centro de control de tránsito aéreo.</p> <p>Formación a nivel de Máster Universitario en Gestión Integral de Aeropuertos, Experto universitario en Derecho Aeronáutico y formación en Seguridad aeroportuaria, así como experiencia laboral en el área de navegación aérea (centro de control de tránsito aéreo) y en empresas vinculadas al transporte aéreo.</p>
Área de administración de empresas	<p>Amplia experiencia en diversas áreas de empresa como auxiliar administrativo, apoyo a recursos humanos, técnico administrativo y técnico contable en empresas de prestación de servicios como en empresas vinculadas al transporte aéreo.</p> <p>Formación universitaria en Administración y Dirección de Empresas, en la especialidad de Contabilidad así como formación complementaria para la gestión administrativa de la empresa.</p>

Formación académica

- Postgrado Experto universitario en Derecho Aeronáutico. Programa modular en Gestión Aeronáutica y Aeroportuaria. Facultad de Ciencias. Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED). 01/2013 - 09/2013
- Máster Internacional en Gestión Integral de Aeropuertos. Programa modular en Gestión Aeronáutica y Aeroportuaria. Facultad de Ciencias. Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED). 01/2012 - 09/2013
- Posgrado Especialista- Experto universitario en Gestión Aeroportuaria. Programa modular en Gestión Aeronáutica y Aeroportuaria. Facultad de Ciencias. Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED). 01/2012 - 09/2012
- Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas. Especialidad cursada en Contabilidad. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Univ. Las Palmas de Gran Canaria 2013.

Otros cursos y formación no reglada

- Selección de personal. Fundación universitaria de Las Palmas de Gran Canaria. 11/2013.
- Sistema de gestión de Seguridad Operacional en la Navegación Aérea. Campus IADA- AENA . Dirección Regional Sur Sevilla 10/2009 - 11/2009
- Servicio de Publicación e Información Aeronáutica, AIS. Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 07/2009 - 08/2009
- FMP Avanzado (Flow Management Position). Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 11/2008 - 12/2008
- Icaro XXI (gestión de planes de vuelo, información aeronáutica) Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 06/2008 - 07/2008
- Interpretación de Cartas Aeronáuticas Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 12/2007 - 01/2008
- Conceptos Básicos Cartografía y Altimetría. Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 12/2007 - 01/2008
- Gestión de Afluencia y Capacidad. FMP. Campus IADA- AENA .Dirección Regional Sur Sevilla 09/2007 - 10/2007
- Divulgación Seguridad ATM. Campus IADA- AENA. Dirección Regional Sur Sevilla 08/2007 - 09/2007
- Operador de Centros de Facilitación Aeroportuaria. Centro Nacional de Formación Gran Canaria. 05/2007 - 07/2007
- Técnico en Costes, Salarios y Nóminas. Centro de Estudios Marítimos del Atlántico (CEMA). 08/2000 - 11/2000. Gran Canaria.
- Curso de Fiscalidad Pymes. Centro de Estudios Marítimos del Atlántico (CEMA). Gran Canaria 04/1999 -08/1999

Trayectoria profesional

07/2007-01/2010	Técnico de Comunicaciones e información ATS y posiciones de control de afluencia. AENA. Aeropuertos Nacionales y Navegación Aérea. Sector: Aeronáutico. Dirección Regional Sur Centro de control de tránsito aéreo de Sevilla. Sevilla
Descripción del puesto:	operador en navegación aérea; monitorización y vigilancia en posiciones de control de afluencia de tráfico (FMP- flow management position) por sectores ATC; reporting de incidencias operativas; Gestión y tratamiento de información aeronáutica, AIS; Colaboración como auxiliar administrativo en la oficina técnica de la división de Operaciones, revisión y modificación, bajo supervisión, de cartas de acuerdos entre dependencias ATC, revisión y actualización de manuales de control tanto de aproximación como ruta; circulares operativas entre otros; colaboración como pseudopiloto en procedimientos de reciclaje formativo y nuevas incorporaciones en centro de control de tránsito aéreo; utilización de sistemas de comunicaciones e información, equipos, bases de datos y recursos propios del área de actividad. Software CHFMU de Eurocontrol, sobre gestión de tráfico aéreo y medios telefónicos para reporte de incidencias. MS Office usuario, excel y word nivel alto. Trabajo a turnos rotativos.
01/ 2006-04/2007	Técnico Contable y administrativo. BinterVende SLU.(filial de BinterCanarias) Sector: Agencias de Viajes. Gran Canaria
Descripción del puesto:	administración y contabilidad, elaboración de presupuesto, análisis de costes y desviaciones, verificación de la contabilidad de empresa, apoyo a auditoria externa. Utilización de medios MS Office a nivel medio.
04/2003-11/2005	Técnico Contable y administrativo. NAYSA, Navegación y Servicios Aéreos Canarios SA. Compañía de Transporte Aéreo interinsular). Sector: Aeronáutico. Gran Canaria.
Descripción del puesto:	responsable de contabilidad y control presupuestario, impuestos, auditoria interna, seguimiento y análisis de los costes. Verificación tasas aeroportuarias. Tareas administrativas en general.
02/2002 -04/ 2003	Técnico Contable y administrativo. Llorens & Diaz de Aguilar, Abogados y Asesores Tributarios. Sector: Asesoría Jurídica. Gran Canaria

Descripción del puesto: Desarrollo y verificación de contabilidad correspondientes a diversas empresas y sectores, realización y presentación impuestos en la administración tributaria, apoyo a auditoria, tareas administrativas en general.

10/2001-12/2001 Auxiliar administrativo. Grupo FLICK Canarias. Sector: Automóvil. Gran Canaria.
Descripción del puesto: colaboración como prácticas de empresa y apoyo departamento de importación de vehículos. Tareas administrativas varias.

02/2001-07/2001 Técnico Contable y auxiliar administrativo. LUJÁN Y ASOCIADOS- GRANT THORNTON SL. Sector: Auditoría. Gran Canaria.
Descripción del puesto: colaboración en el desarrollo y verificación de contabilidad correspondientes a diversas empresas y sectores, impuestos, auditoria

Idiomas

Inglés nivel intermedio B1 hablado, escrito y leído

Formación en inglés aeronáutico: Conocimiento en fraseología aeronáutica para la navegación aérea y aeroportuaria.

Informática

- MS Office nivel (medio); Microsoft Excel (Alto); Microsoft Word (Alto)
- Contaplus (Medio)
- Fundamentos de gestión sistema ERP. SAP Business One. (usuario) Finanzas-Contabilidad

Informática aeronáutica Icaro XXI, sistema informático de gestión de planes de vuelo e información aeronáutica y aeroportuaria; CHFMU sistema informático de gestión Flow Management Position (Eurocontrol) en Centro de Control de Tránsito Aéreo

Áreas de información de interés

- * Experiencia en monitorización y vigilancia de sectorización en centro de control de tránsito aéreo.
- * Formación universitaria en Seguridad Aeroportuaria y conocimientos de la gestión operativa aeroportuaria
- * Experiencia y formación de la operativa en navegación aérea y centro de control de tránsito aéreo.
- * Experiencia en actividades de pseudopiloto en procedimientos de reciclaje formativo y nuevas incorporaciones en centro de control de tránsito aéreo;
- * Experiencia en administración y contabilidad de empresa de servicios y de transporte aéreo
- * Carnet de conducir B
- * Experiencia laboral en turnos rotativos en centro de control de tránsito aéreo. Disponibilidad turnos H24
- * Disponibilidad para viajar.

COMPETENCIAS PERSONALES

- * Alta motivación en el ámbito de la gestión y operativa aeroportuaria en general, aportando interés, experiencia, formación y conocimientos
- * Persona responsable, polivalente, capacidad de aprendizaje rápido y buen ambiente laboral
- * Cualidades personales a destacar: capacidad de trabajo en equipo, capacidad para trabajar bajo presión, dinamismo
- * Cualidades laborales a destacar: capacidad de determinación ante situaciones inesperadas o de emergencia, sociabilidad, proactividad, motivación y disciplina.
- * Aptitudes laborales a destacar: capacidad de liderazgo; comunicación fluida con superiores, compañeros en el desempeño de las tareas, soluciones o alternativas; capacidad de asimilación en entornos laborales novedosos; capacidad de decisión.
- * Interés por el ámbito de la psicología humana en general. Colaboración y participación puntual en proyecto de investigación sobre medición de factores de la psicología emocional. (Grado en psicología. UNED)