

RAUL FRIAS FERNANDEZ



Dirección actual: 27, Sutcliffe Avenue (Milton Keynes – Reino Unido)

Teléfono: (+44) 785 85 49 308 / 661 02 46 41

Fecha de nacimiento: 03/01/1982 en Madrid

Correo electrónico: raulfriafer@gmail.com

FORMACION ACADEMICA

- **Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática** en la Universidad Carlos III de Madrid (2010 – 2011)
- **Ingeniería Técnica Industrial: especialidad en Electrónica Industrial** en la Universidad Carlos III de Madrid (2003 – 2007)
- **Master en Prevención de Riesgos Laborales:** especialidad en Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial y Ergonomía y Psicosociología Aplicada en el Instituto de Formación y Empleo (1100h) (2008)

EXPERIENCIA LABORAL

- **Gestor de proyectos para Ragesem LTD** (Milton Keynes, Reino Unido) (2011 - Actualidad)
Funciones: supervisión de las actividades diarias de los trabajos y de informar sobre los progresos y las dificultades que aparecen sobre la marcha a los responsables del proyecto; registrar formalmente y garantizar que se cumplan los estándares de calidad / mano de obra requeridos; mantener contacto con los clientes y proveedores para la resolución de cualquier duda o incidencia; realización de cualquier otra tarea afín que sea asignada.
Software y/o conocimientos utilizados: Inglés, AutoCAD, MS Project, Word, Excel, PowerPoint y Outlook
- **Asistente del Ingeniero de Calidad en Samsung Electronics Iberia S.A.** (Alcobendas, Madrid) (2011)
Funciones: realización de tests (adaptación de útiles / herramientas, análisis y pruebas in situ) para la aceptación de las especificaciones técnicas del fabricante y su posterior reporte de incidencias.
Software y/o conocimientos utilizados: Word, Excel y Test de usabilidad
- **Ingeniero Técnico en TSI Ingeniería de imagen S.A.** (Fuenlabrada, Madrid) (2008 – 20011)
Funciones: generación, mantenimiento y actualización de archivos, realizando funciones de control de documentos según conformidad con las políticas y procedimientos de la empresa; investigación y recomendación de soluciones a problemas de diseño de documentos; apoyo a clientes y miembros del equipo, incluyendo proveedores externos.
Software y/o conocimientos utilizados: AutoCAD, Word, Excel y Outlook
- **Becario en Universidad Carlos III de Madrid, Departamento de Tecnología Electrónica** (2007)
Funciones: apoyo en tareas relacionadas con el mantenimiento y funcionamiento de los laboratorios docentes del Departamento de Tecnología Electrónica.
Software y/o conocimientos utilizados: OrCAD, Electrónica Digital y Analógica, Word, Excel y Test de usabilidad

- **Becario en Universidad Carlos III de Madrid, Secretaría de coordinación y gestión dentro del programa de proyectos especiales del servicio de información juvenil y actividades culturales y deportivas (2004 – 2005)**

Funciones: colaboración en la gestión del presupuesto con la elaboración de documentos contables y elaboración de informes contables de actividad, manejo de programas ofimáticos (Sorolla, Deporwin,...), atención personalizada y telefónica dirigida a informar, búsquedas en web, clasificación, archivo y grabación de datos.

Software y/o conocimientos utilizados: Access, Word, Excel, Outlook, Deporwin y Sorolla

IDIOMAS

- Castellano Lengua materna
- Inglés Nivel Alto

Certificado de Inglés (ESOL Level 2) en Milton Keynes College (510h) (2013)

INFORMATICA

- **Diseño** Autocad Nivel Alto
Cinema 4D Nivel Medio
Orcad Nivel Medio
- **Gestión de proyectos** Presto Nivel medio
Ms Project Nivel medio
- **Lenguajes de programación** Rapid Nivel Medio
C++ Nivel Medio
VHDL Nivel Medio
- **Sistemas operativos** Windows Nivel Medio
Linux Nivel Medio
- **Procesador de texto** Word Nivel Medio-alto
- **Hojas de cálculo** Excel Nivel Medio
- **Presentaciones** PowerPoint Nivel Medio
- **Correo electrónico** Microsoft Outlook Nivel Medio
- **Usuario** Internet Nivel Medio
- Certificado de Circuits & Electronics 6.002x a través del Instituto Tecnológico de Massachusetts (MIT) (2012)
- Curso de Diseño de planos y esquemas eléctricos de automatización en el Centro de Estudios Liceo II (180h) (2011)
- Curso de Técnico auxiliar en diseño industrial en el Centro de Estudios Liceo II (420h) (2010 – 2011)
- Curso de Diseño y modificación de planos en 2D y 3D en el Centro de Estudios Liceo II (125h) (2010)

OTROS DATOS

- Disponibilidad para entrevista telefónica o vía internet. Dependiendo de la fecha, se podría realizar la entrevista personal.
- Disponibilidad para viajar y movilidad geográfica
- Permiso de conducir tipo B, A2 y BTP
- Título de Mecanografía