



EXPEDIENTE 20130405-00240

**CONDICIONES PARTICULARES CONTRATACIÓN DE
LOS SERVICIOS DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA
PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS DE CAMPO
Y ENSAYOS DE LABORATORIO CORRESPONDIENTES
A LA CAMPAÑA GEOTÉCNICA PARA LA REDACCIÓN
DEL DETAILED DESIGN DE LA WORK BASE 4 Y DEPOT
DE MAKKAH DEL HARAMAIN HIGH SPEED RAILWAY
LINE PROJECT (ARABIA SAUDITA).**

Paseo de la Habana, 138
28036 Madrid. España
Tel.: +34 91 452 12 00
Fax: +34 91 452 13 00
www.ineco.es

1	OBJETO.....	1
1.1	TERMINOLOGÍA DEL CONTRATO	1
2	ALCANCE DE LOS TRABAJOS	1
2.1	DOCUMENTOS QUE FACILITARA INECO.....	1
2.2	PLAN DE TRABAJOS	2
2.3	NORMATIVA DE REFERENCIA Y OTRAS INSTRUCCIONES	2
2.4	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	3
2.4.1	Condiciones de ejecución	3
2.4.2	Control de los trabajos de campo.....	3
2.5	PRECAUCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.....	3
2.6	INFORME DE RESULTADOS	3
2.7	PERMISOS, LICENCIAS Y SERVICIOS AFECTADOS	4
2.8	INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS.....	4
2.9	PROPIEDAD DE LA DOCUMENTACIÓN	4
3	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	4
3.1	EQUIPO HUMANO	4
3.2	MEDIOS MATERIALES.....	5
3.3	TIEMPO DE RESPUESTA.....	5
4	TÉRMINOS Y CONDICIONES COMERCIALES.....	5
4.1	RECARGOS POR DEMORA	5
5	DURACIÓN	5
6	PRESUPUESTO MÁXIMO	5
7	SOLVENCIA TÉCNICA.....	6
7.1	REFERENCIAS	6
7.2	MEDIOS MATERIALES, TÉCNICOS Y HUMANOS	6
7.3	ACREDITACIÓN DE LOS LABORATORIOS	6
8	SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA	6
9	CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN	6
9.1	CRITERIOS EXCLUYENTES	6
9.2	VALORACIÓN ECONÓMICA	7
10	CONTENIDO DE LAS OFERTAS.....	7
10.1	OFERTA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA	7
10.1.1	Documentación técnica.....	7
10.1.2	Documentación administrativa	7
10.2	OFERTA ECONÓMICA	8
11	PRESENTACIÓN DE OFERTAS	8

1 OBJETO

El objeto del presente Documento es establecer las condiciones particulares necesarias para la selección de una empresa especializada en la ejecución de trabajos de campo y ensayos de laboratorio para la ejecución de las campañas geológico-geotécnicas del “Detailed design de la Work Base 4 y Depot de Makkah” situados en las ciudades de Madinah y Makkah (Arabia Saudita).

Para la elaboración de los trabajos geotécnicos de campo y ensayos de laboratorio objeto del presente contrato serán de aplicación todas las normas, instrucciones, recomendaciones y Pliegos oficiales vigentes, y en especial las instrucciones y recomendaciones que establezca INECO.

1.1 TERMINOLOGÍA DEL CONTRATO

Jefe de Proyecto es el responsable designado al efecto por INECO para la dirección de los trabajos objeto del presente contrato.

Consultor es el licitador que resulte adjudicatario del presente contrato de Consultoría y Asistencia.

2 ALCANCE DE LOS TRABAJOS

Los trabajos a realizar consistirán en lo siguiente:

- Tramitación, petición y abono de tasas (en el caso que proceda) de la totalidad de los permisos con Entidades Locales, Organismos Públicos y particulares, necesarios para la ejecución de los trabajos de campo.
- Tramitación de los visados de trabajo y acceso al país de las personal adscritas al contrato, en el caso de que sea necesario.
- También será necesario obtener los permisos necesarios para conseguir el acceso al emplazamiento del Depot de Makkah que se encuentra en una zona de acceso restringido para no musulmanes.
- Detección de servicios afectados.
- Camino de acceso y plataforma de trabajo.
- Trabajos de campo consistentes en:
 - Sondeos mecánicos.
 - Tomografía eléctrica.
 - Sísmica de refracción
- Ensayos de laboratorio que permitan caracterizar de manera precisa los niveles afectados.
- Elaboración final de un informe de resultados

Todos los trabajos (reconocimientos y ensayos) estarán dirigidos y asesorados por INECO, por lo que se concretarán las pertinentes reuniones y visitas para establecer la buena marcha de los trabajos así como el alcance de los mismos. El trabajo no se considera definitivo hasta que no esté revisado y aprobado por INECO en su totalidad debiéndose hacer todas las correcciones y modificaciones que se estimen convenientes. Esta campaña geotécnica, se ejecutará total o parcialmente en función de las necesidades de INECO.

El Consultor deberá aportar todo el personal, medios y equipos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos. Asimismo, deberá aportar un técnico cualificado por cada área de trabajo, con titulación específica para los trabajos que se desarrollen, para el seguimiento en campo de los mismos con una experiencia superior a tres (3) años en trabajos similares.

2.1 DOCUMENTOS QUE FACILITARA INECO

Una vez se realice la adjudicación, INECO entregará los planos de planta con los reconocimientos propuestos. Además, el Consultor recibirá un documento en el que se detallarán de forma pormenorizada los criterios para la ejecución de los reconocimientos (profundidad mínima, número de muestras, ensayos, etc.). No obstante en caso de duda, el Consultor deberá contactar con el Jefe de Proyecto de INECO antes de dar por finalizados los reconocimientos, para informar de la evolución de la campaña de reconocimientos geotécnicos y solicitar autorización para darlos por terminados o continuar la ejecución.

2.2 PLAN DE TRABAJOS

De acuerdo con la propuesta de trabajos de campo realizada por Ineco, el Consultor, deberá realizar un plan de trabajos.

Una vez aprobado dicho programa por INECO, y una vez materializados estos puntos en el terreno, por el Consultor, éste será responsable de su posterior localización. También será responsable de la petición de todos los permisos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos, salvo indicación en contra y de la ejecución de los accesos hasta el punto de investigación.

El plan de trabajos, el programa y la valoración serán las herramientas de control de desarrollo de los trabajos.

El Jefe de Proyecto, durante el desarrollo del mismo, proporcionará todas las instrucciones necesarias para asegurar la calidad del trabajo.

El Consultor realizará la representación en planos de todos los puntos de investigación, junto a un croquis detallado y fotografía en color de cada punto.

El presente documento regula la realización por parte del Consultor de los siguientes trabajos, si bien es posible que no todos ellos sea necesarios realizarlos:

- Ejecución de sondeos mecánicos.
- Ejecución de ensayos de penetración estándar (SPT).
- Toma de muestras inalteradas y parafinadas.
- Identificación, preparación, conservación y envío al laboratorio de las muestras obtenidas.
- Medición y registro de niveles freáticos.
- Realización de ensayos de laboratorio.
- Suministro de todo el personal, medios y equipos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos, así como el seguimiento en campo de los mismos por técnicos cualificados.
- Realización de todos los trabajos necesarios para el replanteo de los sondeos u otros puntos o zonas de investigación y registro de las coordenadas y cota de boca de los mismos, cuando el Jefe de la Proyecto así lo disponga. El jefe de Proyecto fijará el sistema y precisión del replanteo y nivelación, en función del tipo de trabajo, su importancia, y la existencia de cartografía y/o bases de replanteo suficientemente próximas al área de los trabajos.

Serán también responsabilidad del Consultor las siguientes labores:

- Recopilación y entrega a INECO de todos los registros, informes y datos obtenidos o preparados como parte de estos trabajos.
- Preparación y entrega a INECO de un informe final que recoja todos los trabajos y datos obtenidos de los mismos.

Se han estimado como unidades base para la licitación las que aparecen en las Mediciones (Apéndice nº 1). No obstante, no existe un programa de trabajos definitivo, por lo que éstos se llevarán a cabo en función de las necesidades.

El apéndice nº 1 incluye los precios respecto a los que realizar la baja en la oferta a presentar.

En consecuencia, el número de unidades puede ser modificado en el proyecto, como consecuencia de las necesidades reales de investigación geotécnica.

En la oferta sólo se incorporarán las Unidades incluidas en el Apéndice 1.

El Consultor deberá entregar, ineludiblemente, al Jefe de Proyecto una copia del procedimiento de ejecución a utilizar para aquellos ensayos o trabajos que no estén regulados por una normativa oficial publicada, así como la verificación y calibración de los equipos a utilizar.

2.3 NORMATIVA DE REFERENCIA Y OTRAS INSTRUCCIONES

Para la ejecución del presente Estudio, además de las prescripciones que figuran en el presente Pliego, así como las indicaciones dadas por el Jefe de Proyecto, se seguirá:

- La normativa vigente, BS, ASTM, en lo referente a los ensayos de laboratorio, o en caso de no existir norma, las reglas de buena práctica establecidas.
- De manera orientativa, las especificaciones que figuran en el Código Técnico de la Edificación (Saudi Building Code (SBC)), el Materials & Research Department Test Methods (MRDTM) y en el Special Specifications of P1P1 phase 1 of project.
- En caso de contradicción se comunicará a la DIRECCIÓN para que decida lo más conveniente.

2.4 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Los trabajos se ejecutarán siguiendo las normas de buena práctica, en orden a conseguir una satisfactoria identificación de los terrenos encontrados y la recuperación de muestras representativas. En cualquier caso el Consultor seguirá las indicaciones que reciba por parte del Jefe de Proyecto de INECO, o persona que éste designe.

Para la ejecución de los trabajos de campo el Consultor deberá disponer de autorización del titular del terreno.

Todo el equipo de trabajo deberá estar en buenas condiciones durante el transcurso de la campaña. Si a juicio de INECO el equipo suministrado es inadecuado, deberá ser reemplazado a costa del Consultor por otros equipos adecuados.

El Consultor, en todos los trabajos que se le encomienden, deberá utilizar sus propios equipos materiales y humanos, con prioridad respecto a los equipos de sus colaboradores o subcontratistas. Estos equipos materiales y humanos no podrán ser sustituidos por otros distintos sin la aprobación expresa previa del Jefe de Proyecto.

En el caso de la subcontratación de una parte de los equipos materiales y humanos, esta deberá ser aprobada previamente por el Jefe de Proyecto.

2.4.1 Condiciones de ejecución

Los trabajos de campo y ensayos de laboratorio indicados en el Apéndice 1. Mediciones del presente documento, se ejecutarán según las instrucciones incluidas en el Apéndice 2. Instrucciones generales para trabajos geológico-geotécnicos.

2.4.2 Control de los trabajos de campo

El Consultor deberá disponer permanentemente a pie de obra un titulado experto en la materia por cada uno de los lugares de trabajo, que será el encargado de la supervisión y correcta ejecución de todos los trabajos de campo que se estén realizando. Este técnico o técnicos actuarán según el Plan de Trabajos o según indique el Jefe de Proyecto, debiendo estar a disposición del mismo siempre que éste lo requiera.

Durante la realización de los trabajos, el Consultor deberá llevar un registro completo, numerado, exacto y legible, de cada sondeo u otro tipo de exploraciones del subsuelo, que contendrá la interpretación de los resultados de las exploraciones, así como las condiciones y naturaleza del subsuelo.

2.5 PRECAUCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

El Consultor adoptará las medidas necesarias para que durante la ejecución de los trabajos encomendados quede asegurada la protección a terceros, siendo de su total responsabilidad las indemnizaciones por los daños y perjuicios que puedan ocasionarse como consecuencia de aquellos si a tenor de las disposiciones y leyes vigentes, incurriese en culpabilidad.

Será obligación del Consultor la restitución a su estado inicial de caminos, carreteras, terrenos, etc. afectados por la realización de los trabajos. Así mismo, deberán retirarse todo tipo de objetos y materiales, ajenos a la zona afectada, utilizados en los trabajos con la única excepción del elemento necesario para la señalización del reconocimiento de campo que haga posible su localización posterior.

2.6 INFORME DE RESULTADOS

El Consultor redactará el correspondiente Informe de Resultados que comprenda lo resultante de la campaña de campo y laboratorio realizada.

Toda la información necesaria para la redacción de dicho Informe deberá ser realizada **en inglés** (Reino Unido).

Deberá entregarse en papel, **en formato DIN-A4** y en soporte informático CD-ROM en formato PDF, que deberá ser operativo, permitiendo el visionado y manipulado de toda su información sin necesidad de un programa exterior en cualquier equipo informático dotado del correspondiente lector de CD. En subdirectorio independiente, dentro del CD-ROM, se incluirán únicamente los archivos de los planos de planta de situación de prospecciones DWG o DXF. Asimismo, deberán también incluirse los archivos con las tablas de resultados de los ensayos de laboratorio realizados, en su formato original (hoja de cálculo EXCEL u otra).

2.7 PERMISOS, LICENCIAS Y SERVICIOS AFECTADOS

La obtención de los permisos y licencias de los propietarios, o titulares del dominio público, que se requieran para la realización de los trabajos encomendados, será incumbencia del Consultor, así como el abono de los importes, tasas, cánones, compensaciones o indemnizaciones a que dé lugar el desarrollo de los mismos.

En ningún caso se admitirá la ejecución de trabajos perdurables en el terreno sin el permiso, o autorización, por escrito del titular del suelo.

Asimismo, salvo indicación en contra, será competencia del Consultor la detección previa de los posibles servicios enterrados que puedan ser afectados por la realización de los trabajos (líneas de teléfono, gas, electricidad, abastecimiento de agua, etc). El Consultor se hará cargo, en caso de producir alguna avería por negligencia, de todos los gastos de reparación e indemnizaciones a las que hubiere lugar.

2.8 INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS

Todos los equipos podrán ser inspeccionados y contrastados en cualquier momento por el Jefe de Proyecto o por quien él designe, quien podrá ordenar su sustitución en caso de funcionamiento deficiente.

El personal técnico que figure en la oferta como ejecutor directo de los trabajos objeto del Contrato no podrá ser sustituido sin autorización expresa del Jefe de Proyecto.

El Jefe de Proyecto podrá ordenar en cualquier momento y cuantas veces crea necesario la sustitución del personal y equipos del Consultor cuyo comportamiento, rendimiento o capacidad no considere satisfactorios.

Cualquier duda que pudiera suscitarse en la interpretación de estas condiciones técnicas o en la realización del trabajo deberá ser planteada para su resolución al Jefe de Proyecto.

Para la correcta ejecución de los trabajos, el Jefe de Proyecto organizará las visitas a las zonas del estudio y las reuniones con el equipo del Consultor que considere necesarias, que podrán tener lugar tanto en el área del trabajo como en las oficinas de INECO.

Antes de la confección material y entrega de los documentos finales, el Consultor deberá presentar al Jefe de Proyecto el resultado de los trabajos para su examen y aprobación.

Sin perjuicio de la facultad conferida al Jefe de Proyecto de poder exigir en cualquier momento la revisión del estado de los trabajos, se establecen los siguientes controles puntuales:

- Reuniones de información sobre aspectos generales o particulares, a las que asistirán el Jefe de Proyecto o posibles colaboradores por él designados, el Jefe de la Oficina Técnica del Consultor y aquellas personas de su organización que estén relacionados con los temas a tratar.
- Informes semanales por escrito sobre el estado de los trabajos que el Consultor someterá a la consideración del Jefe de Proyecto, o con la periodicidad que fije el Jefe de Proyecto.
- Informes de resultados semanales, en formato digital, que contendrán los resultados de todas las prospecciones y ensayos de laboratorio realizados hasta diez días antes de la presentación del informe.
- A requerimiento del Jefe de Proyecto, el Consultor informará por escrito sobre cualquier aspecto del desarrollo de los trabajos en el plazo que aquel fije.

2.9 PROPIEDAD DE LA DOCUMENTACIÓN

Tanto la documentación final como toda aquella que, a lo largo del desarrollo del Contrato haya sido generada, tiene la consideración de propiedad de INECO y no podrá ser difundida ni entregada para uso a terceros sin su previa autorización.

Los trabajos objeto de esta asistencia técnica no podrán utilizarse por el Consultor sin permiso expreso de INECO, debiendo entregarse los originales de los documentos con anterioridad a la finalización del Contrato.

3 MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS

El Contratista deberá aportar todos los medios materiales, técnicos y humanos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos tanto en España como en el resto de países.

3.1 EQUIPO HUMANO

El personal técnico ofertado deberá ser el que desarrolle los trabajos objeto del presente contrato, no pudiendo ser sustituido sin autorización expresa del Jefe de Proyecto.

Se aportará el Currículum Vitae de cada uno de los técnicos requeridos para la prestación de los servicios descritos en las presentes condiciones particulares, que incluirán las correspondientes referencias contrastadas y justificativas de la experiencia profesional requerida, mediante la relación suscrita de los principales servicios o trabajos similares realizados en los tres años anteriores por dicho personal aportado para la ejecución de los mismos. Las titulaciones académicas deberán tener relación directa con el objeto del presente documento.

Se enumerará por orden alfabético, citando su nombre, titulación y relación contractual con el licitador. Si algún miembro del equipo ofertado no perteneciese a la plantilla en el momento de ofertar, se incluirá una Carta de Compromiso de colaboración autógrafa.

El Consultor deberá aportar en obra al menos un técnico cualificado por cada una de las zonas de trabajo con al menos tres (3) años de experiencia en trabajos similares, que se encontrará en el lugar de los trabajos durante el tiempo que duren estos.

3.2 MEDIOS MATERIALES

Como mínimo, deberá aportar los siguientes medios materiales propios para la ejecución de la campaña de campo:

- 2 Sondas para la ejecución de los sondeos con extracción continua de testigo
- 1 equipo de tomografía eléctrica
- 1 equipo de sismica de refracción

3.3 TIEMPO DE RESPUESTA

El tiempo de respuesta para comenzar los trabajos de campo que se contemplan se estima en **una (1) semana** a partir de la de la adjudicación de contrato.

4 TÉRMINOS Y CONDICIONES COMERCIALES

Serán de aplicación las condiciones generales de contratación publicadas en el perfil del contratante de Ineco (www.ineco.es) y en la (www.contrataciondelestado.es) así como las presentes condiciones particulares.

La empresa adjudicataria deberá estar capacitada según la legislación vigente para el desarrollo de los trabajos requeridos en el presente documento.

Los trabajos se facturarán de acuerdo con lo finalmente ejecutado.

4.1 RECARGOS POR DEMORA

Es fundamental para INECO el cumplimiento de los plazos establecidos, por ello se establecen unas penalizaciones económicas por el retraso en el cumplimiento de los plazos, que se convienen en **600 €/día natural**.

En ningún caso, las penalizaciones por demora excederán del 20% del presupuesto total del contrato, por lo que alcanzado este límite máximo se podrá proceder a la resolución del contrato.

Las penalizaciones por incumplimiento de los plazos parciales son acumulables entre sí, es decir, el retraso en el inicio de un trabajo no debe repercutir en su finalización ni tampoco en el inicio de los siguientes (el Consultor deberá poner los medios adecuados para compensar el retraso inicial).

5 DURACIÓN

La duración máxima para la ejecución de los trabajos (tanto campo como entrega de los resultados de laboratorio) será de **SEMANAS (4) semanas**, desde la fecha que establezca el Jefe de Proyecto.

El plan de trabajo que proponga el Consultor, de merecer la aprobación del Jefe de Proyecto, adquirirá carácter contractual incluso en sus plazos parciales. Igualmente las modificaciones que del mismo se pudieran efectuar, deberán contar en todo caso con la aprobación correspondiente.

6 PRESUPUESTO MÁXIMO

El precio máximo a abonar por INECO al Consultor por todos los conceptos derivados de la ejecución de los trabajos descritos en el presente documento, conforme a las mediciones del Apéndice 1, asciende a la cantidad de **SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA CON DIEZ EUROS (67.340,10 €)** IVA no incluido.

7 SOLVENCIA TÉCNICA

Los ofertantes deberán aportar en la oferta técnica, al menos, la información que se indica a continuación:

7.1 REFERENCIAS

Relación suscrita por un responsable legal de la empresa en la que se recojan:

- Los principales servicios o trabajos similares realizados en el último AÑO(1) que incluya una descripción del Proyecto, importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de las mismas, siendo necesario acreditar al menos UNO (1) proyecto similar al ofertado.
- Trabajos de carácter geotécnico realizados en Arabia Saudita en el que se contemple la ejecución de sondeos y reconocimientos geofísicos en el periodo señalado.

7.2 MEDIOS MATERIALES, TÉCNICOS Y HUMANOS

La empresa deberá certificar la disponibilidad de los medios requeridos en el punto 3.

Será necesaria la presentación de una declaración expresa sobre si va a realizar la totalidad de los trabajos con medios propios o si alguna parte del mismo va a ser objeto de subcontratación o de colaboración externa.

Un resumen de los medios personales y materiales de que dispone y de los que estima necesarios para ejecutar el contrato. Este documento deberá concordar con el Programa de trabajo, y en él se designará al técnico titulado que el Consultor propone como Coordinador.

Los ofertantes podrán ser requeridos para que justifiquen cualquier aspecto de su Currículum Vitae.

Será necesario acreditar la ejecución de trabajos geotécnicos para proyectos similares y con presupuestos similares al del presente contrato. Por presupuestos similares se entiende, todas aquellas campañas de campo y ensayos de laboratorio cuyo presupuesto total final se igual o superior al 80% del presupuesto máximo del presente contrato.

Únicamente se valorarán los trabajos realizados a partir del 1 de enero de 2012.

7.3 ACREDITACIÓN DE LOS LABORATORIOS

El laboratorio para la realización de los ensayos deberá estar acreditado por el organismo competente, en caso de no existir este tipo de formulación deberá presentar los certificados de la calibración de sus equipos.

Para valorar la idoneidad del laboratorio, se adjuntará un dossier técnico del mismo, especificándose los medios materiales y humanos con que cuenta.

8 SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

La solvencia económica y financiera del contratista deberá acreditarse aportando y renovando cada seis meses:

- Informe de Instituciones financieras con los que el participante en la negociación haya mantenido posiciones de activo o de pasivo significativas en los tres últimos ejercicios que indique al menos los siguientes extremos:
 - Cumplimiento de los compromisos de reembolso de operaciones de crédito.
 - Evaluación global de la entidad.
- Certificado oficial de hallarse al corriente de cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Certificado Oficial de hallarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones de la seguridad social.
- Certificado acreditativo de la vigencia y cobertura de la póliza de seguro de responsabilidad civil.

9 CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN

Las ofertas recibidas se analizarán y clasificarán en primer lugar en base a la documentación técnica presentada y se estimarán o desestimarán de acuerdo a los criterios que se indican a continuación:

9.1 CRITERIOS EXCLUYENTES

Serán objeto de exclusión todas las ofertas que incumplan las cláusulas del presente documento y en especial las siguientes:

- No aportar los medios requeridos en el punto 3. Con relación a los medios materiales, se incluirá la

documentación técnica de las máquinas (sondeos).

- No cumplir los requisitos de solvencia establecidos en los apartados 7 y 8.
- No presentar la documentación relativa a la ejecución de trabajos similares en Arabia Saudita.
- Las ofertas que excedan el presupuesto indicado en el apartado 6.
- Exceder el plazo total o alguno de los plazos parciales fijados en las presentes condiciones particulares.
- Falsedad manifiesta de los datos aportados en la oferta.

9.2 VALORACIÓN ECONÓMICA

La oferta económica se valorará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación económica (PE)} = \frac{70 \cdot \text{Baja de la oferta}}{\text{Baja de la oferta más económica}} + 30$$

Se considerará oferta desproporcionada aquella que sea un 20 % inferior a la media de las ofertas presentadas. En este caso se podrá solicitar informe de detalle que justifique su oferta económica.

La oferta quedará descartada en el caso de que se considere que se trata de una oferta temeraria, que pondría en riesgo el buen término de los trabajos.

Las ofertas consideradas temerarias no se considerarán para la determinación de la oferta más económica.

No se considerarán las ofertas cuyo presupuesto sea mayor al presupuesto máximo incluido en el apartado 6.

10 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

10.1 OFERTA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA

10.1.1 Documentación técnica

Cada licitador presentará una Memoria Técnica de los trabajos a realizar y resultados a alcanzar, en la que, de forma clara y concisa, se describirá la metodología a seguir en el desarrollo de los trabajos, en coherencia con los medios humanos y materiales propuestos y las prescripciones establecidas en las presentes Condiciones Particulares, así como el contenido y desarrollo de los trabajos.

Se incluirá una declaración jurada del representante legal de la empresa con expresión de las titulaciones académicas así como profesionales de todo el personal puesto a disposición para el desarrollo de los trabajos objeto del presente contrato.

Se indicarán las mejoras y compromisos técnicos adicionales a los impuestos en el presente documento, si procede.

Asimismo, la Memoria Técnica deberá incluir lo siguiente:

- Cronograma detallado de los trabajos, con cumplimiento de los plazos dispuestos en las presentes condiciones técnicas.
- Tiempo de respuesta a los requerimientos de INECO para el cumplimiento del objeto del presente documento.
- Descripción de trabajos similares, en especial los realizados en Arabia Saudita.

10.1.2 Documentación administrativa

Con el fin de agilizar la redacción del contrato, en caso de que la empresa resulte adjudicataria, es necesario adjuntar la siguiente documentación:

- Datos de la empresa: Razón social, NIF, objeto de la empresa (copia de estatutos y/o modificaciones), domicilio social.
- Datos del firmante en nombre de la empresa: Nombre y apellidos, copia o referencia de la escritura de designación de cargo o apoderamiento para la firma del contrato, NIF (fotocopia).

Adicionalmente, será necesario incluir el resto de documentación que acredite el cumplimiento de todos los requisitos exigidos en el presente documento.

10.2 OFERTA ECONÓMICA

El Consultor presentará una oferta económica por la totalidad de los trabajos desglosado en partidas y con precios unitarios, según las mediciones expuestas en el apéndice correspondiente.

La oferta deberá incluir los precios unitarios de las Unidades incluidas en el Pliego (aunque aparezcan con medición cero), además del precio total en función de las mediciones expuestas, con objeto de poder modificar durante el desarrollo de los trabajos las mediciones que INECO estime oportuno.

11 PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Todas las ofertas se enviarán en soporte electrónico a la siguiente dirección: ofertas@ineco.es.

El fichero que contenga la oferta económica se identificará como O.E.- 20130405-00240-PROVEEDOR y el fichero con la oferta técnica se identificará como O.T.- 20130405-00240-PROVEEDOR.

En caso de fichero de peso superior a 15 Mb podrá remitirse en soporte electrónico (CD) a:

Unidad de Compras y Contratación
Paseo de la Habana 138
28036 Madrid

En ambos caso se deberá hacer referencia al número de expediente que figura en la portada de este documento.

La oferta técnica y la oferta económica deberán presentarse en ficheros separados, sin que se haga referencia a la propuesta económica dentro de la propuesta técnica.

En caso de incumplimiento de los requisitos establecidos en el presente apartado, relativos al envío de las ofertas a una dirección distinta de la indicada, el ofertante podrá quedar excluido del presente concurso.

APÉNDICE 1. MEDICIONES

APÉNDICE 2

INSTRUCCIONES GENERALES PARA TRABAJOS GEOLÓGICO-GEOTÉCNICOS