



LINDIN

Manual de Usuario

PROYECTO DAW: *“Herramienta de Inventario LINDIN.”*

Módulo: *“Proyecto de Desarrollo de Aplicaciones Web.”*

Alumno: **Francisco Antonio Murillo Pacheco**

Fecha: **26 de marzo de 2023**

Índice

<i>Historial de la versión.....</i>	<i>4</i>
<i>Introducción.....</i>	<i>5</i>
1. <i>Página Inicial.....</i>	<i>7</i>
2. <i>Menú Principal.....</i>	<i>8</i>
2.1. Altas.....	9
2.2. Bajas.....	10
2.3. Modificación.....	11
2.4. Listados.....	12
3. <i>Funcionamiento de la aplicación.....</i>	<i>13</i>
3.1. Como realizar Altas.....	13
3.1.1. <i>Altas de Equipos.....</i>	13
3.1.2. <i>Altas de Dispositivos.....</i>	17
3.1.3. <i>Altas de Impresoras.....</i>	21
3.2. Como realizar Bajas.....	25
3.2.1. <i>Bajas de Equipos.....</i>	25
3.2.2. <i>Bajas de Dispositivos.....</i>	30
3.2.3. <i>Bajas de Impresoras.....</i>	35
3.3. Como realizar modificaciones.....	40
3.3.1. <i>Modificación de Equipos.....</i>	40
3.3.2. <i>Modificación de Dispositivos.....</i>	46
3.3.3. <i>Modificación de Impresoras.....</i>	51
3.4. Como mostrar listados.....	56
3.4.1. <i>Listado de Equipos.....</i>	57
3.4.2. <i>Listado de Equipos y Dispositivos.....</i>	59
3.4.3. <i>Listado de Equipos por ubicación.....</i>	61
3.4.4. <i>Listado de Dispositivos.....</i>	63
3.4.5. <i>Listado de Dispositivos por ubicación.....</i>	65
3.4.6. <i>Listado de Impresoras.....</i>	67
3.4.7. <i>Listado de Impresoras en Red.....</i>	69
3.4.8. <i>Listado de Impresoras sin Red.....</i>	71
3.4.9. <i>Listado de Impresoras por ubicación.....</i>	73

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

4. Conclusión.	75
-----------------------	----

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Historial de la versión

Versión n.º	Fecha de la versión	Revisado por	Descripción	Nombre del archivo
0	26 de marzo de 2023	Francisco Antonio Murillo Pacheco	Versión Inicial	PROPUESTA PROYECTO DAW Francisco Antonio Murillo Pacheco

Introducción.

Los centros educativos deben realizar un seguimiento de sus recursos en Tecnología de la Información pueden evitar compras innecesarias, utilizar sus sistemas existentes de manera más eficaz y mantenerse al día el rápido ritmo del progreso tecnológico. Su gestión debe implicar el seguimiento tanto de los recursos de software como hardware. Este sistema de gestión de recursos es a menudo la diferencia entre el éxito a largo plazo y el estancamiento.

Herramienta de Inventario **LINDIN** (en adelante **LINDIN**) es una herramienta de inventario, la cual recoge toda la información de todos los equipos, de forma manual y automática de un centro educativo.

El objetivo de esta aplicación web es la de inventariar los equipos (tanto portátiles como sobremesa o servidores), impresoras, y otros dispositivos dentro del centro educativo.

LINDIN, ofrece la opción de controlar todos los productos de software de la mayoría de proveedores actuales y ofrece la capacidad de controlar las versiones de software, licencias y demás software instalado todos los ordenadores del centro educativo.

Para ello de todos los dispositivos del centro, deberemos conocer el Sistema Operativo, que tipo de software instala (software libre o propietario), herramientas ofimáticas, y cualquier software adicional que esté instalado en los distintos equipos del centro educativo.

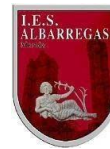
En el caso de llevar un sistema operativo o alguna herramienta específica que conlleve el uso de licencia, **LINDIN** ayuda a asegurar el control de todas esas licencias avisando de su caducidad y actualizando la Base de Datos cada vez que se actualice dicha licencia.

Toda esta información le va a servir al **Administrador de Sistemas** (Administrador TI) del centro educativo, para tener un control mucho más fácil y directo de todos los equipos del centro.

En este proyecto se va a mostrar solamente los datos que solicite o necesite el administrador, todos ellos sacados de una Base de Datos denominada “**Inventario**” con datos precargados y adaptados a las necesidades del Administrador TI.

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez realizada esa pequeña introducción, procedemos a relacionar los puntos que vamos a desarrollar.

Primeramente, dar un pequeño esquema de cómo se va a desarrollar el manual de la aplicación.

Empezaremos enseñando la página portada y la página principal que es donde se van las diferentes operaciones que se pueden realizar.

Dicho esto, procedemos a exponer como utilizar esta aplicación.

1. Página Inicial.

En la **Página Inicial** se muestra el logo de la aplicación, el enlace a las redes sociales de la herramienta y quien ha realizado la aplicación.

Herramienta de inventario para Centros Educativos



HERRAMIENTA DE INVENTARIO
LINDIN



© 2022 Copyright: Francisco Antonio Muñoz Pacheco

2. Menú Principal.

En esta página podemos ver, en la parte superior, una barra de navegación con los apartados Altas, Bajas, Modificaciones, Listados, Departamentos y Aulas.



HERRAMIENTA DE INVENTARIO
LINDIN

Al clicar, sobre cada apartado aparecen las opciones de **Equipos, Dispositivos e Impresoras** salvo en el apartado **Listados** en el que se muestran distintos listados que se van a mostrar.

Los apartados **Departamentos y Aulas** no aparecen dentro del proyecto y están pendientes de desarrollar.

A continuación, comenzamos a explicar el funcionamiento de la aplicación.

Vamos a ello ...

2.1. Altas.

Para realizar **Altas** de *Equipos*, *Dispositivos* e *Impresoras*, pulsamos con botón izquierdo del ratón sobre **Altas** y se nos abre un desplegable que nos muestra las distintas opciones que queremos dar de alta.



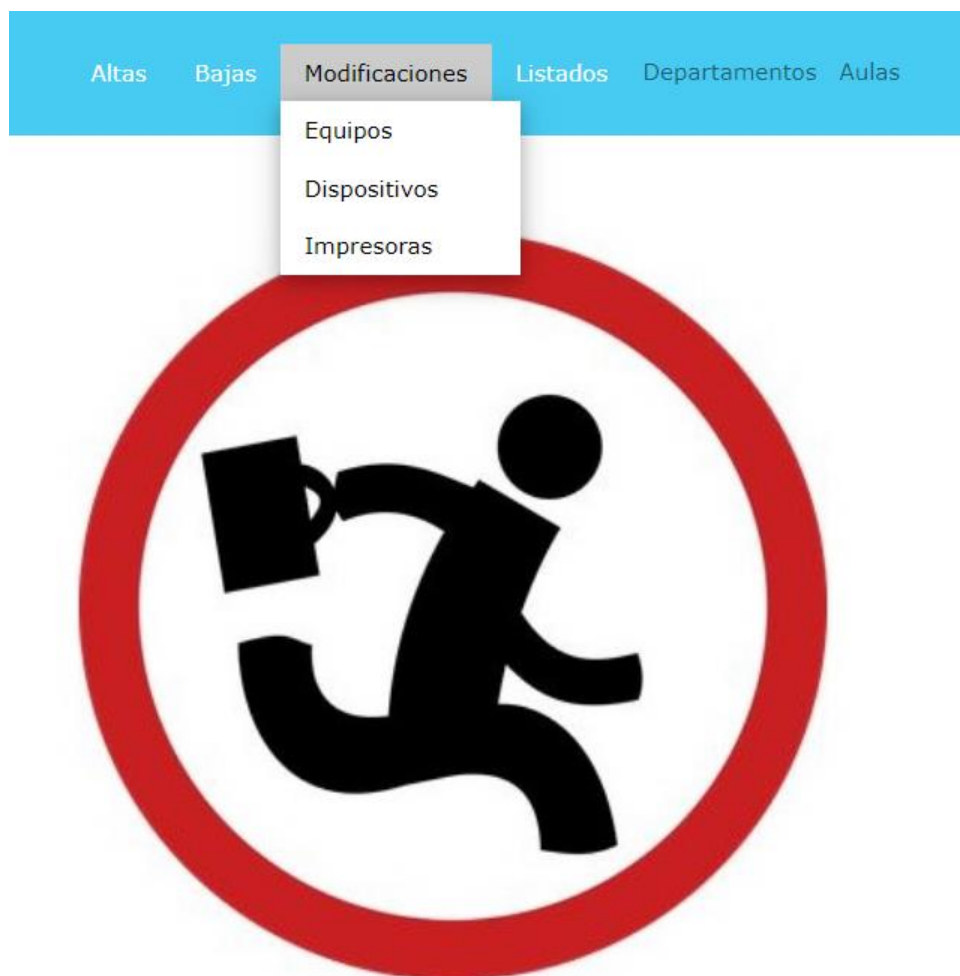
2.2. Bajas.

Para realizar **Bajas** de *Equipos*, *Dispositivos* e *Impresoras*, pulsamos con botón izquierdo del ratón sobre **Bajas** y se nos abre un desplegable que nos muestra las distintas opciones que queremos dar de baja.



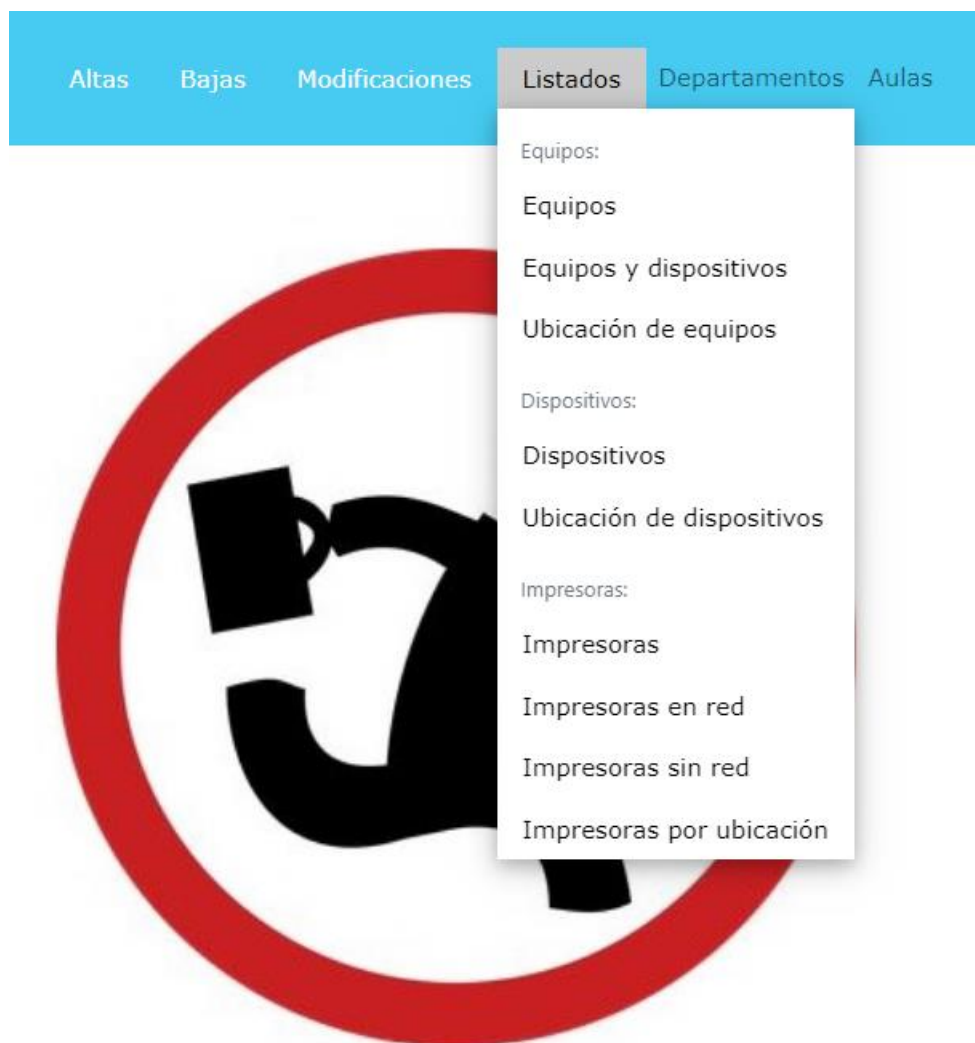
2.3. Modificación.

Para realizar **Modificación** de *Equipos*, *Dispositivos* e *Impresoras*, pulsamos con botón izquierdo del ratón sobre **Modificación** y se nos abre un desplegable que nos muestra las distintas opciones que queremos modificar.



2.4. Listados.

Para sacar los distintos **Listados**, pulsamos con botón izquierdo del ratón sobre **Listados** y se nos abre un desplegable que nos muestra los distintos listados distinguiendo entre *Equipos*, *Dispositivos* e *Impresoras*.



3. Funcionamiento de la aplicación.

3.1. Como realizar Altas.

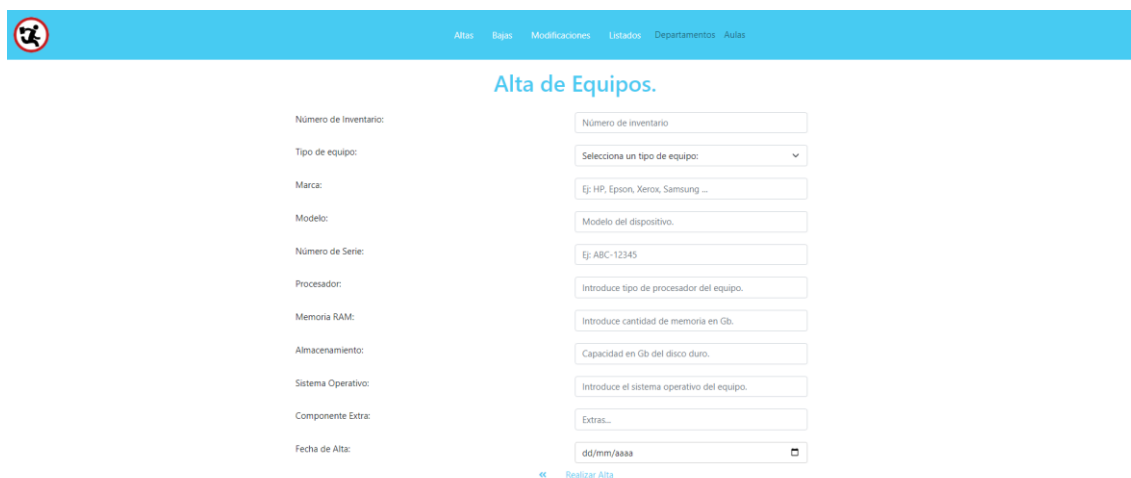
3.1.1. *Altas de Equipos.*

Para realizar el **Alta de un Equipo**, clicamos sobre **Altas** y se abre un desplegable y pulsamos sobre *Equipos*.



Al pulsar, nos aparece la página donde dar de *Alta al equipo*, donde introduciremos los siguientes campos:

- **Número de inventario**, es el número que se adjudica a ese equipo.
- **Tipo de equipo**. Al pulsar sobre el desplegable nos aparecen los distintos tipos de equipos que podemos dar de alta, Sobremesa, Mini PC, Portátil, Tablet o Móvil.
- **Marca**, se introduce la marca del equipo.
- **Modelo**, se introduce el modelo del equipo.
- **Número de Serie**, se introduce el número de serie del equipo.
- **Procesador**, se introduce el procesador que se incorpora el equipo.
- **Memoria RAM**, se introduce la memoria RAM instalada en el equipo en Gigabytes (en adelante Gb).
- **Almacenamiento**, se introduce la capacidad del Disco Duro en Megabytes (en adelante Mb).
- **Sistema Operativo**, aquí se indica que sistema operativo lleva. En caso de no llevar instalado ningún Sistema Operativo, se indicará “Ninguno”.
- **Componente Extra**, aquí se indicará si lleva algún accesorio como Unidad lectora de CD, DVD o Blue-Ray, Unidad Grabadora de CD, DVD o Blue-Ray, Lector de tarjetas SD/MMC, etc.... o cualquier otro componente que sea importante relacionar.
- **Fecha de alta** del equipo, para saber la fecha en la que se inventarió el equipo.



The screenshot shows a web application interface for 'Alta de Equipos' (Equipment Registration). At the top, there is a navigation bar with a logo on the left and a menu with items: 'Altas', 'Bajas', 'Modificaciones', 'Listados', 'Departamentos', and 'Aulas'. Below the navigation bar, the title 'Alta de Equipos.' is displayed in blue. The form consists of two columns. The left column contains labels for various equipment attributes: 'Número de Inventario:', 'Tipo de equipo:', 'Marca:', 'Modelo:', 'Número de Serie:', 'Procesador:', 'Memoria RAM:', 'Almacenamiento:', 'Sistema Operativo:', 'Componente Extra:', and 'Fecha de Alta:'. The right column contains the corresponding input fields: a text box for 'Número de inventario', a dropdown menu for 'Selecciona un tipo de equipo:', a text box for 'Ej: HP, Epson, Xerox, Samsung ...', a text box for 'Modelo del dispositivo.', a text box for 'Ej: ABC-12345', a text box for 'Introduce tipo de procesador del equipo.', a text box for 'Introduce cantidad de memoria en Gb.', a text box for 'Capacidad en Gb del disco duro.', a text box for 'Introduce el sistema operativo del equipo.', a text box for 'Extras...', and a date picker for 'dd/mm/aaaa'. At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Realizar Alta'.

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez rellenos los campos y comprobado que todo está correcto, pulsaremos el botón **Realizar Alta** para finalizar el *Alta*.

Alta de Equipos.

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de equipo:	<input type="text" value="Selecciona un tipo de equipo:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Epson, Xerox, Samsung ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Procesador:	<input type="text" value="Introduce tipo de procesador del equipo."/>
Memoria RAM:	<input type="text" value="Introduce cantidad de memoria en Gb."/>
Almacenamiento:	<input type="text" value="Capacidad en Gb del disco duro."/>
Sistema Operativo:	<input type="text" value="Introduce el sistema operativo del equipo."/>
Componente Extra:	<input type="text" value="Extras..."/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

« **Realizar Alta**

En el caso de que no querer continuar en esta página, pulsaremos el icono situado a la izquierda del botón **Realizar Alta**.



Alta de Equipos.

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de equipo:	<input type="text" value="Selecciona un tipo de equipo:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Epson, Xerox, Samsung ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Procesador:	<input type="text" value="Introduce tipo de procesador del equipo."/>
Memoria RAM:	<input type="text" value="Introduce cantidad de memoria en Gb."/>
Almacenamiento:	<input type="text" value="Capacidad en Gb del disco duro."/>
Sistema Operativo:	<input type="text" value="Introduce el sistema operativo del equipo."/>
Componente Extra:	<input type="text" value="Extras..."/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>


« **Realizar Alta**

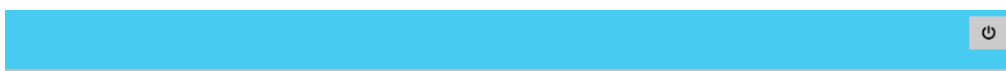
Al pulsa en [Realizar Alta](#) nos aparece que se ha creado correctamente el *equipo*, mostrándonos los datos que hemos introducido.

Equipo creado correctamente.

Número inventario:
Tipo de equipo:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Procesador:
Almacenamiento:
Sistema Operativo:
Componente Extra:
Fecha de alta:



Para salir a la **Menú Principal** pulsamos en el icono  situado en la parte superior derecha.



Equipo creado correctamente.

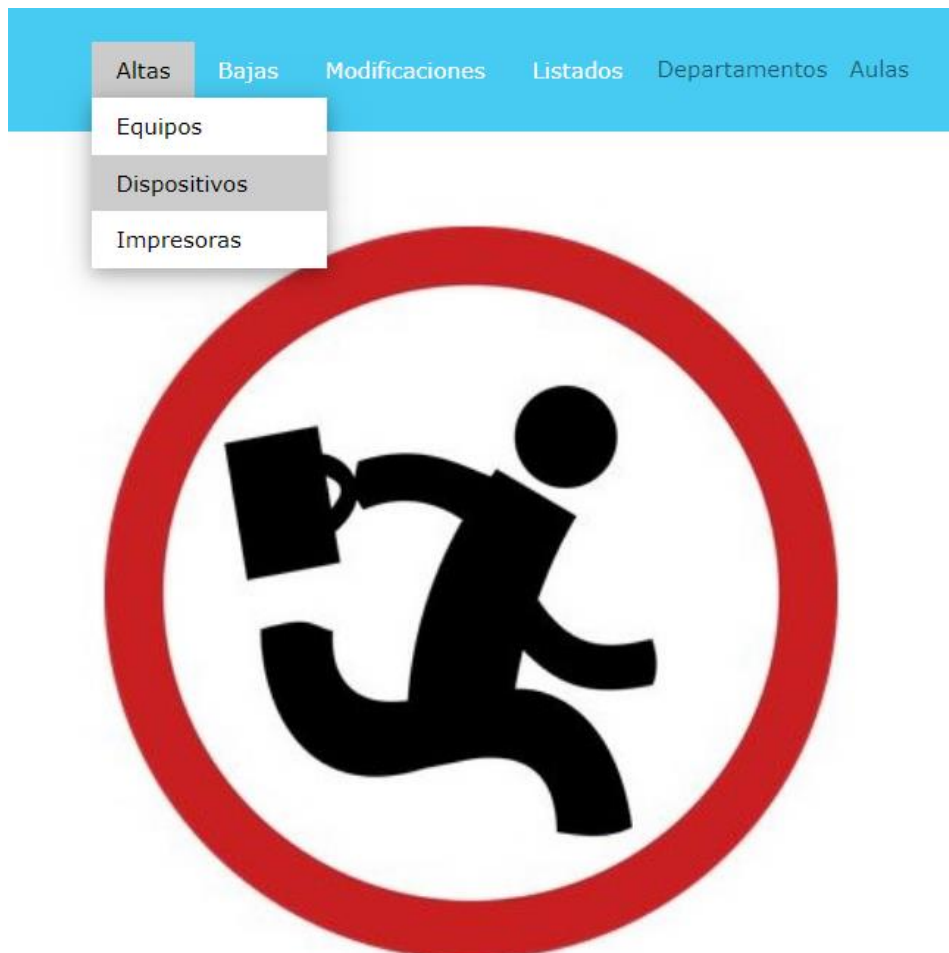
Número inventario:
Tipo de equipo:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Procesador:
Almacenamiento:
Sistema Operativo:
Componente Extra:
Fecha de alta:



De esta manera finalizaríamos el **Alta de un equipo** en la aplicación.

3.1.2. *Altas de Dispositivos.*

Para realizar el **Alta de un Dispositivo**, clicamos sobre **Altas** y se abre un desplegable y pulsamos sobre *Dispositivos*.



Al pulsar, nos aparece la página donde dar de *Alta al dispositivo* nos aparece la pantalla en la que nos aparecen los distintos campos a rellenar que a continuación vamos a desarrollar.

Los campos a rellenar son:

- **Número de inventario**, es el número que se adjudica al dispositivo.
- **Tipo de dispositivo**, en este campo tenemos un desplegable que nos muestra los distintos tipos de dispositivo, en este caso los tipos que muestras son *Monitor, teclado, ratón, Scanner y lector*.
- **Marca**, se introduce la marca del dispositivo.
- **Modelo**, se introduce el modelo del dispositivo.
- **Número de serie**, se introduce el número de serie del dispositivo.
- **Fecha de Alta**, es la fecha en la que se da de alta el dispositivo.



The screenshot shows the 'Alta de dispositivos' (Device Registration) form. It features a blue header with a navigation menu containing 'Alta', 'Bajas', 'Modificaciones', 'Ludatos', 'Departamentos', and 'Aulas'. The form itself is titled 'Alta de dispositivos' and contains several input fields: 'Número de inventario' (Inventory Number), 'Tipo de dispositivo' (Device Type) with a dropdown menu, 'Marca' (Brand) with a text input and example 'Ej: HP, Lenovo, Lg, Logitech, ...', 'Modelo' (Model) with a text input and example 'Modelo del dispositivo.', 'Número de Serie' (Serial Number) with a text input and example 'Ej: ABC-12345', and 'Fecha de Alta' (Registration Date) with a date picker showing 'dd/mm/aaaa'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Realizar Alta'.

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez relleno estos campos pulsaremos en [Realizar Alta](#) para finalizar el *Alta del dispositivo*.

Alta de dispositivos

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text" value="Selecciona un tipo dispositivo:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Lenovo, Lg, Logitech, ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

[«](#) [Realizar Alta](#)

En caso de que queramos retroceder y cancelar el *Alta* pulsamos el botón [«](#) situado a la izquierda para cancelar y volver al **Menú Principal**.

También podemos realizar otra operación desde la barra de navegación.

[Altas](#) [Bajas](#) [Modificaciones](#) [Listados](#) [Departamentos](#) [Aulas](#)

Alta de dispositivos

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text" value="Selecciona un tipo dispositivo:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Lenovo, Lg, Logitech, ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

[«](#) [Realizar Alta](#)

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado el botón [Realizar Alta](#) de nos lleva a la pantalla donde nos muestra los datos que hemos rellenado.

Dispositivo creado correctamente.

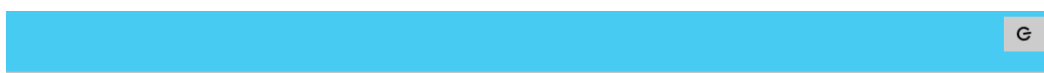
Número inventario:
Tipo de dispositivo:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Fecha de alta:



Para salir a la **Menú Principal** pulsamos en el



icono situado en la parte superior derecha.



Dispositivo creado correctamente.

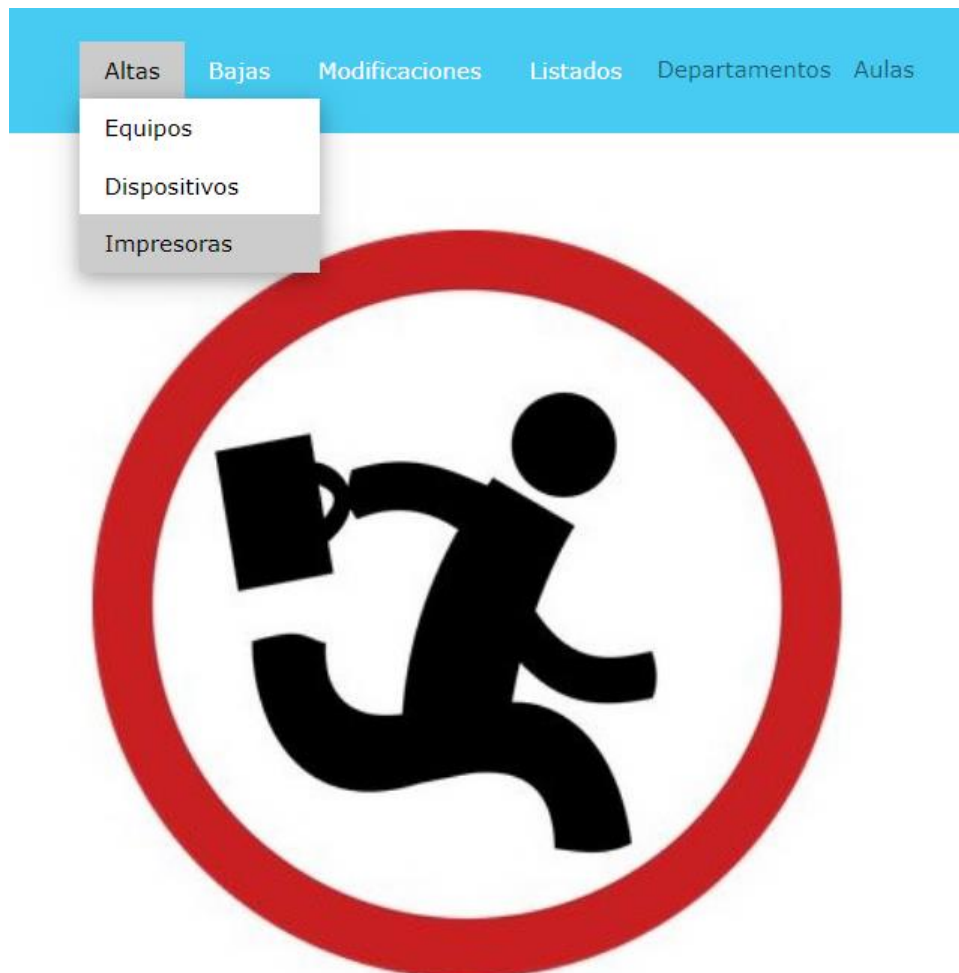
Número inventario:
Tipo de dispositivo:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Fecha de alta:



Así finalizaríamos el **Alta de un Dispositivo**.

3.1.3. Altas de Impresoras.

Para realizar el **Alta de una Impresora**, clicamos sobre **Altas** y después en **Impresoras**.



Nos aparece la pantalla de *Alta de impresoras* en la que tenemos que rellenar los siguientes campos:

- **Número de Inventario**, que es el código alfanumérico que identifica a la impresora.
- **Tipo de Impresora**, se nos muestra un desplegable en el que nos aparece los distintos tipos de impresora, en este caso serían *Matricial, Laser, DeskJet, LaserJet, AllInOne* y *Plotter*.
- **Marca**, introduciremos la marca de la impresora.
- **Modelo**, introduciremos el modelo de la impresora.
- **Número de Serie**, introduciremos el número de serie de la impresora.
- **En Red**, aquí indicaremos si la impresora está en red o no. El check está en no por defecto.
- **Fecha de Alta**, introducimos la fecha en la que se da de alta la impresora.

Para finalizar el *Alta de la impresora* pulsaremos el botón de [Realizar Alta](#) .

Alta de impresoras

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de impresora:	<input type="text" value="Selecciona un tipo de impresora:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Epson, Xerox, Samsung ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Impresora en Red	<input type="checkbox"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

[«](#) [Realizar Alta](#)

En casos de querer salir sin realizar el alta pulsamos en el botón « y nos devuelve al **Menú principal**.

Alta de impresoras

Número de Inventario:	<input type="text" value="Número de inventario"/>
Tipo de impresora:	<input type="text" value="Selecciona un tipo de impresora:"/>
Marca:	<input type="text" value="Ej: HP, Epson, Xerox, Samsung ..."/>
Modelo:	<input type="text" value="Modelo del dispositivo."/>
Número de Serie:	<input type="text" value="Ej: ABC-12345"/>
Impresora en Red	<input type="checkbox"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

« Realizar Alta

Una vez pulsado el botón Realizar Alta de nos lleva a la pantalla donde nos muestra los datos que hemos rellenado.

Impresora creada correctamente.

Número inventario:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Tipo de impresora:
En red:
Fecha de alta:




Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

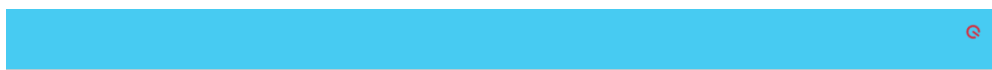
Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Para salir a la **Menú Principal** pulsamos en el botón  situado en la parte superior derecha de la página.



Impresora creada correctamente.

Número inventario:
Marca:
Modelo:
Número de Serie:
Tipo de impresora:
En red:
Fecha de alta:



Con esto quedaría creada la *impresora*.

A continuación, explicaremos como dar de **baja equipos, dispositivos e impresoras**.

3.2. Como realizar Bajas.

3.2.1. Bajas de Equipos.

Para realizar la **Baja de un Equipo**, dentro del **Menú Principal**, pulsamos sobre **Bajas** y en el desplegable pulsamos sobre *Equipos*.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

En la siguiente pantalla nos saldrán los *equipos* que hay, debiendo seleccionar el que deseamos *Eliminar*.



AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona el equipo que deseas eliminar:

Número de inventario	Marca	Modelo	Número de serie
<input type="radio"/>	---		

« Seleccionar

En caso de no querer *eliminar* ningún elemento pulsaremos el botón « para regresar al **Menú Principal** o bien cualquier otra opción que deseemos pulsando sobre la operación que deseemos realizar, dentro de la barra de navegación.

AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona el equipo que deseas eliminar:

Número de inventario	Marca	Modelo	Número de serie
<input type="radio"/>	---		

«

 Seleccionar

Una vez seleccionado el *equipo* que se desea eliminar pulsamos sobre el botón

Seleccionar .

Selecciona el equipo que deseas eliminar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie
<input checked="" type="radio"/> - - -			

«

Seleccionar

Si después de seleccionar el equipo nos damos cuenta de que no es el *equipo* a seleccionar, tenemos la posibilidad de retroceder y volver al **Menú Principal**, pulsando en el botón « , situado a la izquierda de Eliminar .

Vas a eliminar el equipo:

Fecha de Baja:

dd/mm/aaaa



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b

«

Eliminar

Una vez pulsado el botón **Seleccionar**, indicamos la **Fecha de baja** y el **Motivo de la baja** y pulsamos el botón **Eliminar**.

Una vez pulsado este botón no hay posibilidad de deshacer esta acción.

Vas a eliminar el equipo:

Fecha de Baja:

dd/mm/aaaa



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b



Eliminar

Al pulsar sobre **Eliminar**, nos lleva a la página de confirmación de la eliminación del *equipo*.

El equipo seleccionado
se ha **ELIMINADO**
correctamente.

Número inventario:

Motivo de la Baja:

Fecha de la Baja:




Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Para salir de esta página pulsamos sobre el  botón situado en la parte superior derecha y nos conducirá al **Menú Principal**.



El equipo seleccionado
se ha **ELIMINADO**
correctamente.

Número inventario:
Motivo de la Baja:
Fecha de la Baja:



Con esto quedaría eliminado el equipo.

3.2.2. Bajas de Dispositivos.

Para realizar la **Baja de un Dispositivo**, dentro del **Menú Principal**, pulsamos sobre **Bajas** y, en el desplegable, pulsamos sobre *Dispositivos*.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

En la siguiente pantalla nos saldrán los *dispositivos* que hay, debiendo seleccionar el que deseamos *Eliminar*, pulsando el botón [Seleccionar](#).

[Alta](#) [Bajas](#) [Modificaciones](#) [Listados](#) [Departamentos](#) [Aulas](#)

Selecciona el dispositivo que deseas eliminar:

Número de Inventario	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	Número de serie
<input type="radio"/>	---			

[«](#) [Seleccionar](#)

En caso de no querer *eliminar* ningún elemento pulsaremos el botón [«](#) para regresar al **Menú Principal** o bien cualquier otra opción que deseemos pulsando sobre la operación que deseemos realizar, dentro de la barra de navegación.

[Alta](#) [Bajas](#) [Modificaciones](#) [Listados](#) [Departamentos](#) [Aulas](#)

Selecciona el dispositivo que deseas eliminar:

Número de Inventario	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	Número de serie
<input type="radio"/>	---			

[«](#) [Seleccionar](#)

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez seleccionado el *dispositivo* que se desea *Eliminar* pulsamos sobre el botón [Seleccionar](#) .

Selecciona el dispositivo que deseas eliminar:

Número de Inventario	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	Número de serie
<input checked="" type="radio"/>	---			

« [Seleccionar](#)

Si después de seleccionar el *dispositivo* nos damos cuenta de que no es el *dispositivo* a seleccionar, tenemos la posibilidad de retroceder y volver al menú principal, pulsando en el botón « , situado a la izquierda de [Eliminar](#) .

Vas a eliminar el dispositivo:

Fecha de Baja:

dd/mm/aaaa



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b

« [Eliminar](#)

Una vez pulsado el botón **Seleccionar**, indicamos la **Fecha de baja** y el **Motivo de la baja** y pulsamos el botón **Eliminar**.

Una vez pulsado este botón no hay posibilidad de deshacer esta acción.

Vas a eliminar el dispositivo:

Fecha de Baja:

23/03/2023



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b



Eliminar

Al pulsar sobre **Eliminar**, nos lleva a la página de confirmación de la eliminación del *dispositivo*.

El dispositivo seleccionado
se ha **ELIMINADO**
correctamente.

Número inventario:

Motivo de la Baja:

Fecha de la Baja:




Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

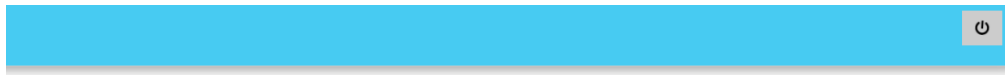


JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Para salir de esta página pulsamos sobre el  botón que está en la parte superior derecha y nos conducirá al **Menú Principal**.



El dispositivo seleccionado
se ha **ELIMINADO**
correctamente.

Número inventario:
Motivo de la Baja:
Fecha de la Baja:



Con esto se daría por **eliminado el dispositivo**.

3.2.3. Bajas de Impresoras.

Para realizar la **Baja de una impresora**, dentro del **Menú Principal**, pulsamos sobre **Bajas** y, en el desplegable, pulsamos sobre *Impresoras*.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

En la siguiente pantalla nos saldrán las *impresoras* que hay, debiendo seleccionar la que deseamos *eliminar*.



AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona la impresora que deseas eliminar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

En caso de no querer *eliminar* ningún elemento pulsaremos el botón « para regresar al **Menú Principal** o bien cualquier otra opción, dentro de la **barra de navegación**.

AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona la impresora que deseas eliminar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez seleccionado la *Impresora* que se desea *eliminar* pulsamos sobre el botón **Seleccionar** .

Selecciona la impresora que deseas eliminar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input checked="" type="radio"/>	---			

<< Seleccionar

Si después de seleccionarla nos damos cuenta de que no es la *impresora* a seleccionar, tenemos la posibilidad de retroceder y volver al menú principal, pulsando en el botón << .

Vas a eliminar la impresora:

Fecha de Baja:

dd/mm/aaaa



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b

<<

Eliminar

Una vez pulsado el botón **Seleccionar** , indicamos la fecha de baja y el motivo y pulsamos el botón **Eliminar** .

Una vez pulsado este botón no hay posibilidad de deshacer esta acción.

Vas a eliminar la impresora:

Fecha de Baja:

dd/mm/aaaa



Motivo de la Baja:

Inserta el motivo de la b



Eliminar

Al pulsar **Eliminar** sobre nos lleva a la página de confirmación de la eliminación del dispositivo.

**La impresora seleccionada
se ha ELIMINADO
correctamente.**

Número inventario:

Motivo de la Baja:

Fecha de la Baja:




Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

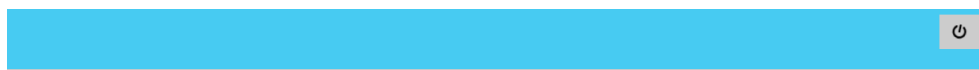


JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Para salir de esta página pulsamos sobre el  botón situado en la parte superior derecha y nos conducirá al menú principal.



La impresora seleccionada
se ha **ELIMINADO**
correctamente.

Número inventario:

Motivo de la Baja:

Fecha de la Baja:

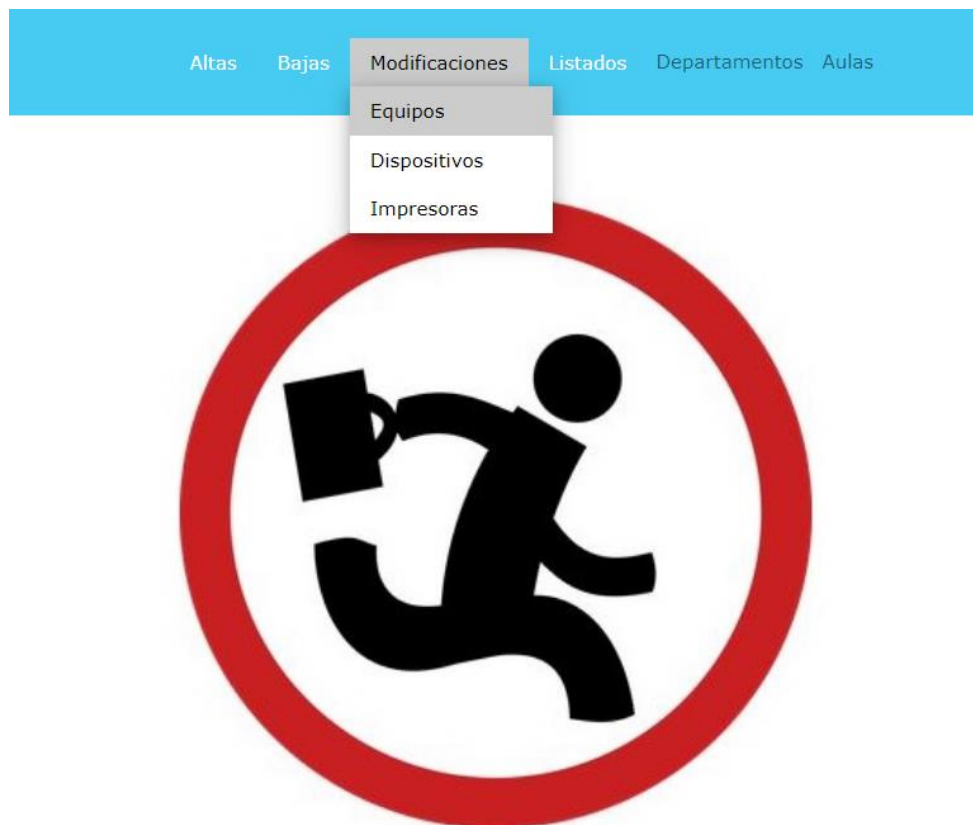


Y con esto la *impresora* **estaría dada de baja**.

3.3. Como realizar modificaciones.

3.3.1. Modificación de Equipos.

Para realizar modificaciones de un equipo, pulsamos en el **Menú Principal** dentro de la **barra de** **Modificaciones** **navegación** y pulsamos y en el desplegable, sobre **Equipos**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

En la siguiente pantalla nos saldrán los *equipos* que hay, seleccionando el que deseamos **modificar**.

The screenshot shows a web application interface with a blue header bar containing a navigation menu with links: Altas, Bajas, Modificaciones, Listados, Departamentos, and Aulas. On the left of the header is a circular icon with a crossed-out 'X'. The main content area has a title 'Selecciona el equipo que deseas actualizar:' followed by a table with the following headers: 'Número de Inventario', 'Marca', 'Modelo', and 'Número de serie'. Below the headers is a single row with a radio button and three dashes. At the bottom of the page is a button labeled '« Seleccionar'.

En el caso de **no querer modificar** ningún elemento pulsaremos el botón para regresar al **Menú « Principal** o bien cualquier opción que deseemos, dentro de la **barra de navegación**.

This screenshot is similar to the previous one but for a different type of equipment. The table header includes an additional column: 'Tipo de dispositivo'. The row below the header shows a radio button followed by four dashes. The '« Seleccionar' button is also present at the bottom.

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez seleccionado el equipo que se desea modificar pulsamos sobre el botón

Seleccionar

Selecciona el equipo que deseas actualizar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie
<input checked="" type="radio"/> --			



Seleccionar

Al [Seleccionar](#) pulsar, nos aparece la página donde modificar los campos permitidos, el resto de campos aparecen, difuminados o en modo de solo de lectura.

Los campos que se pueden modificar son: *Procesador*, *Memoria*, *Almacenamiento*, *Sistema Operativo* y *Componente extra*.

Actualización de equipos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de equipo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Procesador:	<input type="text"/>
Memoria RAM:	<input type="text"/>
Almacenamiento:	<input type="text"/>
Sistema Operativo:	<input type="text"/>
Componente Extra:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>



Actualizar Equipo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Si una vez seleccionado el equipo, nos damos cuenta de que **no es el equipo** que queríamos seleccionar, tenemos la posibilidad de retroceder al **Menú Principal**, pulsando en el botón «

Actualización de equipos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de equipo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Procesador:	<input type="text"/>
Memoria RAM:	<input type="text"/>
Almacenamiento:	<input type="text"/>
Sistema Operativo:	<input type="text"/>
Componente Extra:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>



Actualizar Equipo

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Una vez rellenos los campos y comprobado que todo está correcto, pulsaremos **Actualizar Dispositivo** el botón .

Actualización de equipos

Rellena los campos sin sombread para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de equipo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Procesador:	<input type="text"/>
Memoria RAM:	<input type="text"/>
Almacenamiento:	<input type="text"/>
Sistema Operativo:	<input type="text"/>
Componente Extra:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

« **Actualizar Equipo**

Al pulsa **Actualizar Dispositivo** en nos aparece que se ha creado correctamente el equipo, mostrándonos los datos que hemos introducido.

**Se ha actualizado correctamente el equipo
con los siguientes datos:**

Número inventario:
Procesador:
Almacenamiento:
Sistema Operativo:
Componente Extra:




Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Para salir a la **Menú Principal** pulsamos en el  icono situado en la parte superior derecha.



Se ha actualizado correctamente el equipo
con los siguientes datos:

Número inventario:

Procesador:

Almacenamiento:

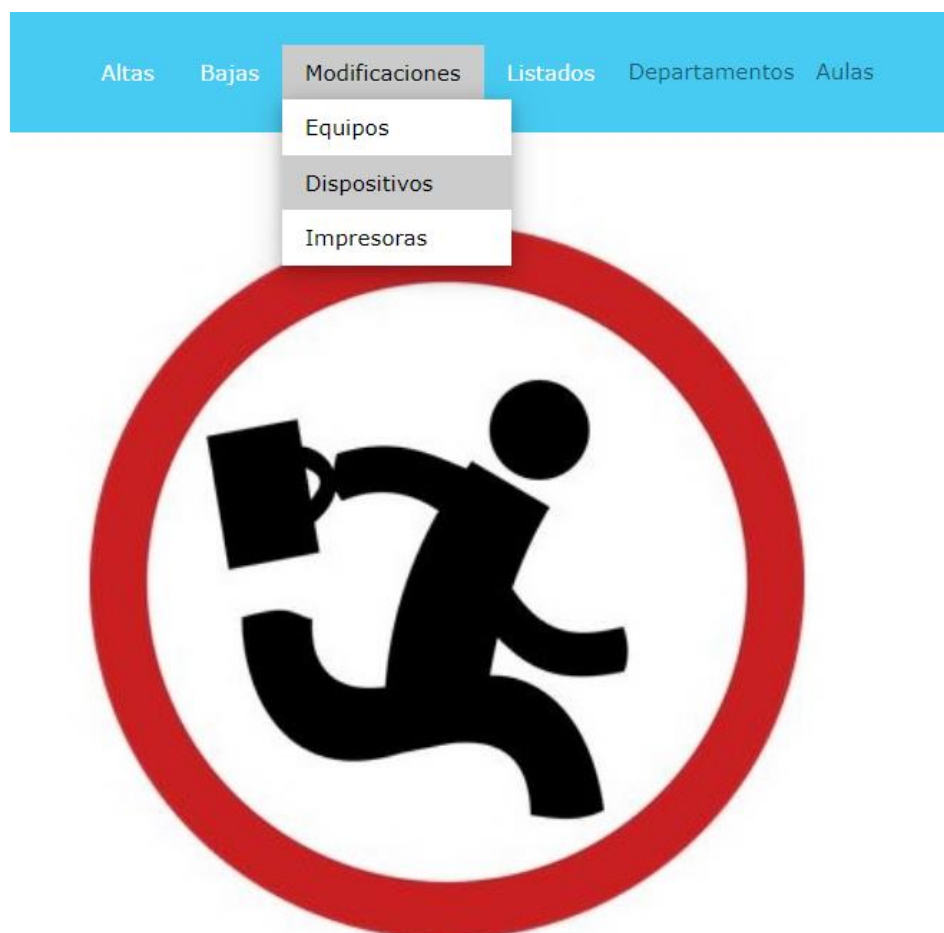
Sistema Operativo:

Componente Extra:



3.3.2. Modificación de Dispositivos.

Para realizar **modificaciones en un dispositivo**, pulsamos en el **Menú Principal** dentro de la **barra de** **Modificaciones** **navegación** y pulsamos y en el desplegable, sobre *Dispositivos*.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

En la siguiente pantalla nos saldrán los *dispositivos* que hay, seleccionando el que deseamos **modificar**.

[Alta](#) [Bajas](#) [Modificaciones](#) [Listados](#) [Departamentos](#) [Aulas](#)

Selecciona el dispositivo que deseas actualizar:

Número de inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de dispositivo
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

Al igual que en la opción de *Eliminar*, en el caso de **no querer modificar** ningún elemento pulsaremos el botón « para regresar al **Menú Principal** o bien cualquier otra opción dentro de la **barra de navegación**.

[Alta](#) [Bajas](#) [Modificaciones](#) [Listados](#) [Departamentos](#) [Aulas](#)

Selecciona el dispositivo que deseas actualizar:

Número de inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de dispositivo
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

En la siguiente pantalla nos saldrán los dispositivos que hay, seleccionando el que deseamos modificar, pulsando **Seleccionar** el botón .

Selecciona el dispositivo que deseas actualizar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de dispositivo
<input checked="" type="radio"/> ---				

<< Seleccionar

Al pulsar **Seleccionar** nos aparece la página donde **modificar el dispositivo**, donde introduciremos solamente los campos permitidos, el resto aparecen difuminados o en modo solo de lectura. En este caso solamente podremos añadir la *Fecha de baja* y el *Motivo de la baja*.

Actualización de dispositivos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:


Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>

<< Actualizar Dispositivo

Si antes o después de **modificar el dispositivo**, nos damos cuenta de que **no es el dispositivo** que queríamos seleccionar, tenemos la posibilidad de retroceder al **Menú Principal**, pulsando el botón <<

Actualización de dispositivos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> 
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>




Actualizar Dispositivo

Una vez rellenamos los campos y comprobado que todo está correcto, pulsaremos el botón **Actualizar Dispositivo**

Actualización de dispositivos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> 
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>



Actualizar Dispositivo

Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN



JUNTA DE EXTREMADURA


Consejería de Educación y Empleo

Al pulsa **Actualizar Dispositivo** en nos aparece que se ha actualizado correctamente el *dispositivo*, mostrándonos los datos que hemos introducido.

Se ha actualizado correctamente
el dispositivo
con los siguientes datos:

Número inventario:
Motivo de la Baja:
Fecha de la Baja:



Para salir al **Menú Principal** pulsamos en el  icono situado en la parte superior derecha.



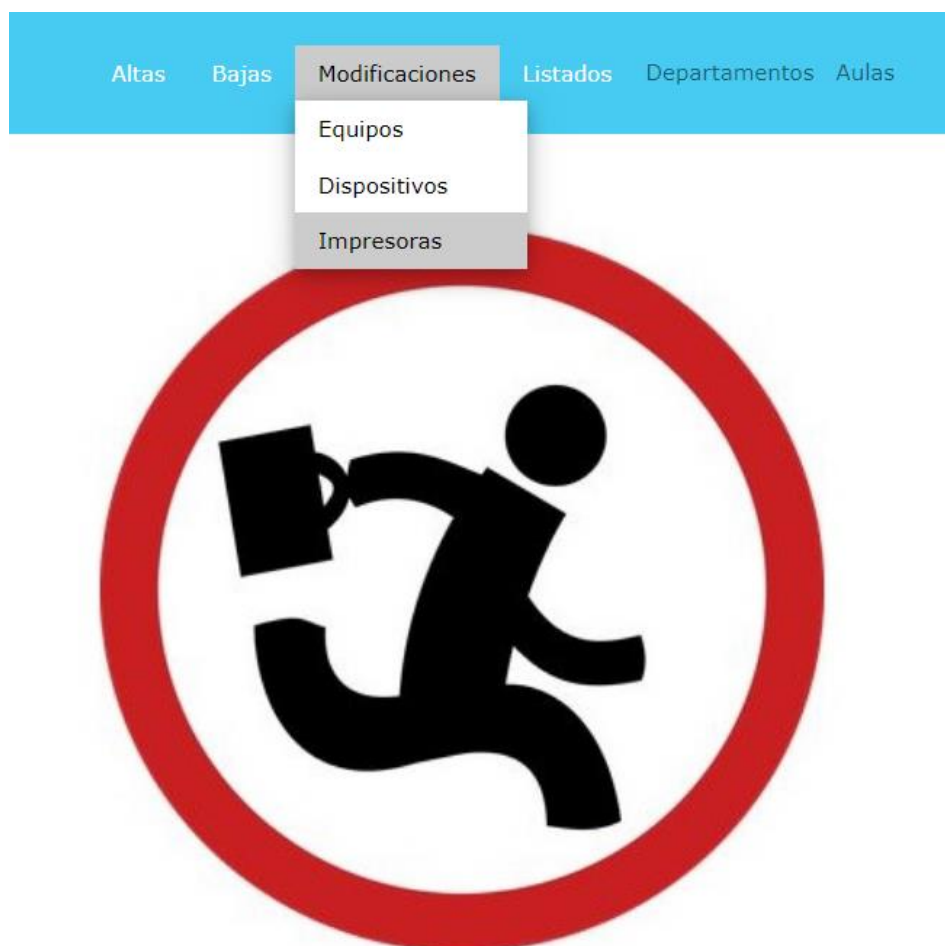
Se ha actualizado correctamente
el dispositivo
con los siguientes datos:

Número inventario:
Motivo de la Baja:
Fecha de la Baja:



3.3.3. Modificación de Impresoras.

Para realizar modificaciones en una impresora, pulsamos dentro del **Menú Principal**, en la barra de navegación y pulsamos **Modificaciones** y en el desplegable, sobre **Impresoras**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

En la siguiente pantalla nos saldrán las *impresoras* que hay, seleccionando el que deseamos **modificar**.



AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona la impresora que deseas actualizar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

Al igual que en la opción de Eliminar, en el caso de **no querer modificar** ningún elemento pulsaremos el botón « para regresar al **Menú Principal** o bien realizar cualquier otra operación, pulsando en la barra de navegación.

AltasBajasModificacionesListadosDepartamentosAulas

Selecciona la impresora que deseas actualizar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input type="radio"/>	----			

« Seleccionar

En la siguiente pantalla nos saldrán las impresoras que hay, seleccionando la que deseamos *modificar*, y pulsando el **Seleccionar** botón .

Selecciona la impresora que deseas actualizar:

Número de Inventario	Marca	Modelo	Número de serie	Tipo de impresora
<input checked="" type="radio"/> ---				


<< **Seleccionar**

Al pulsar en, nos aparece la página donde podemos modificar la impresora, donde **Seleccionar** aparecerán solamente los campos permitidos, apareciendo el resto de campos en modo de solo de lectura o difuminados.

En este caso solo podremos modificar si la *impresora **está en red** o **no está en red*** y podremos añadir la *Fecha de baja* y el *Motivo de la baja*.

Actualización de impresoras

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:


Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de impresora:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
En red:	<input type="text" value="Sí o no"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> 
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>

<< **Actualizar impresora**

Si antes o después de *modificar la impresora*, nos damos cuenta de que esta **no es la que queríamos seleccionar**, tenemos la posibilidad de retroceder al **Menú Principal**, pulsando en el botón «

Actualización de impresoras

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de impresora:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
En red:	<input type="text" value="Sí o no"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> 
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>



Actualizar impresora

Una vez rellenos los campos y comprobado que todo está correcto, pulsaremos el botón para **Actualizar impresora** finalizar la *modificación*.

Actualización de dispositivos

Rellena los campos sin sombrear para actualizar:

Número de Inventario:	<input type="text"/>
Tipo de dispositivo:	<input type="text"/>
Marca:	<input type="text"/>
Modelo:	<input type="text"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>
Fecha de Alta:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Fecha de Baja:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> 
Motivo de la Baja:	<input type="text" value="Inserta el motivo de la baja."/>




Actualizar Dispositivo

Al **Actualizar impresora** pulsar en nos aparece que la **Impresora** se ha modificado o actualizado correctamente, mostrándonos los datos que hemos modificado.

Se ha actualizado correctamente la impresora
con los siguientes datos:

En red:
Fecha de la Baja:
Motivo de la Baja:



Para salir a la página principal pulsamos en el  icono situado en la parte superior derecha.



Se ha actualizado correctamente la impresora
con los siguientes datos:

En red:
Fecha de la Baja:
Motivo de la Baja:



Con esto se finalizaría el proceso de **actualización de Impresoras**.

A continuación, explicaremos los distintos **listados de Equipos, Dispositivos e Impresoras**.

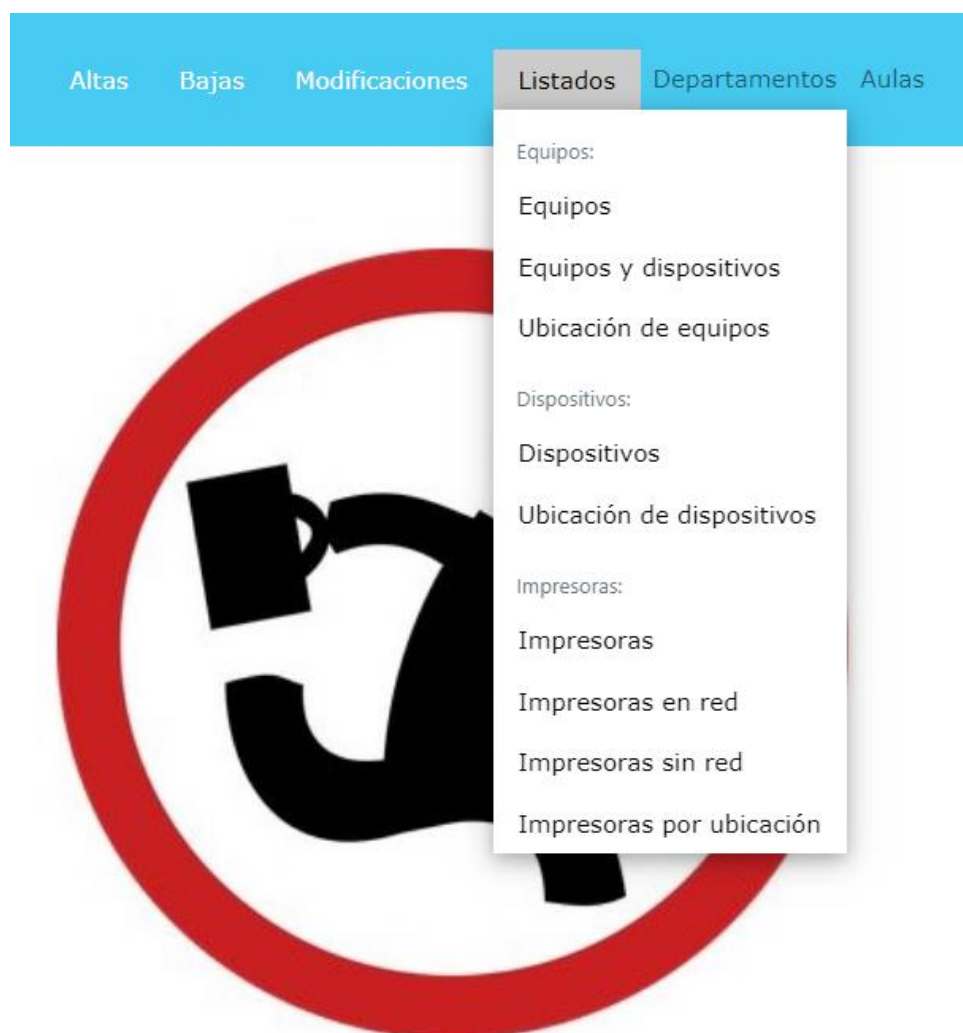
3.4. Como mostrar listados.

Al pulsar sobre **Listado**, se nos abre un desplegable en el que se ha dividido los listados en **Equipos, Dispositivos e Impresoras**, mostrándolos en el mismo desplegable esta división como un encabezado.

En apartado **Equipos**, aparece *Listados de Equipos* (listado de todos los equipos), *Listado de Equipos y dispositivos* y *Listado de Equipos por ubicación*.

En los que se refiere a **Dispositivos**, mostraremos *Listado de Dispositivos* (listado de todos los dispositivos) y *Listado de Dispositivos por Ubicación*.

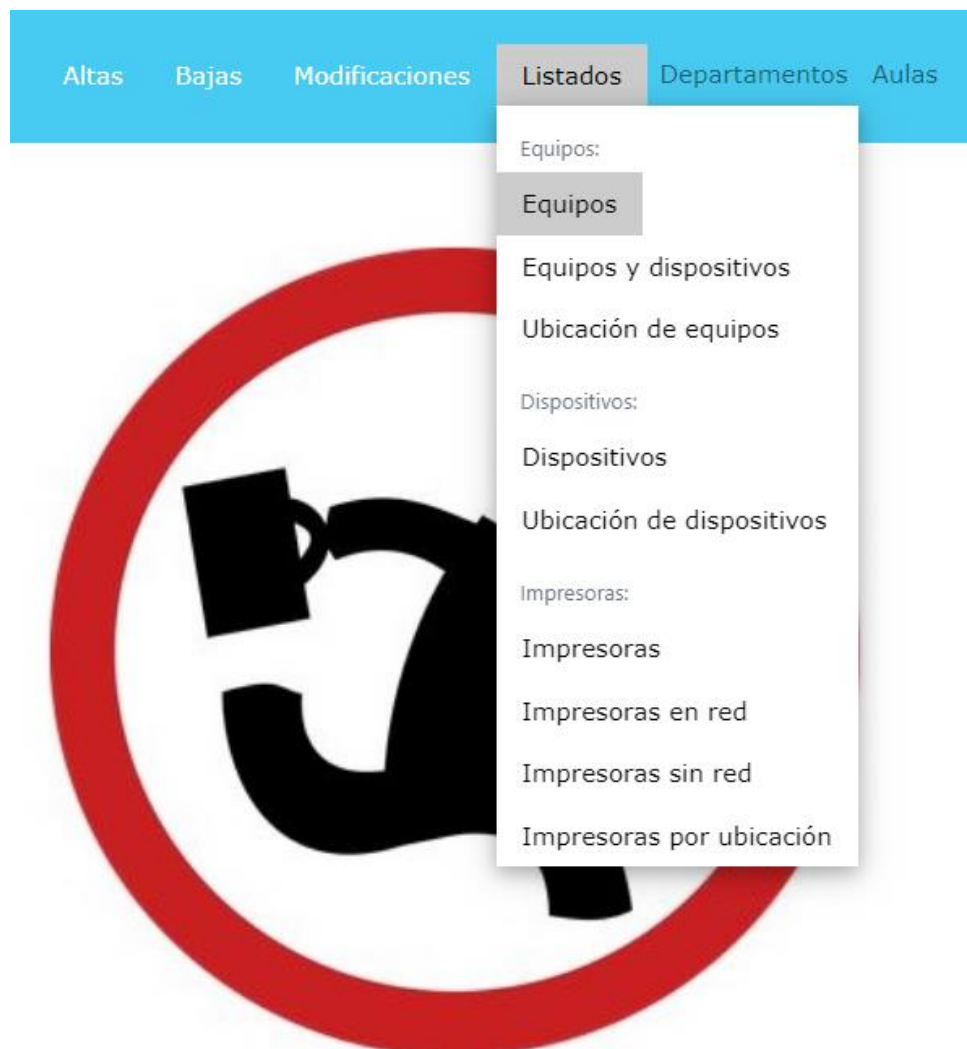
Y para finalizar en el apartado de las **Impresoras**, *Listado de Impresoras* (listado de todas las impresoras), *Listado de Impresoras en Red*, *Listado de Impresoras SIN Red* y *Listado de Impresoras por Ubicación*.



Una vez aclarado, vamos allá con los listados.

3.4.1. Listado de Equipos.

Para mostrar los **Listado de Equipos**, en la barra de navegación del **Menú Principal** **Listados** pulsamos y en el desplegable, sobre **Equipos**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA


Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los equipos, mostrando el *Numero de Inventario*, *Tipo de Equipo*, *Marca*, *Modelo*, *Numero de Serie*, *Procesador*, *Memoria RAM*, *Almacenamiento*, *Sistema Operativo* y el *Componente Extra* que lleve, en caso de llevarlo.



Num. Inventario	Tipo de equipo	Marca	Modelo	N Serie	Procesador	Memoria Ram	Almacenamiento	Sistema operativo	Componente extra
-----------------	----------------	-------	--------	---------	------------	-------------	----------------	-------------------	------------------

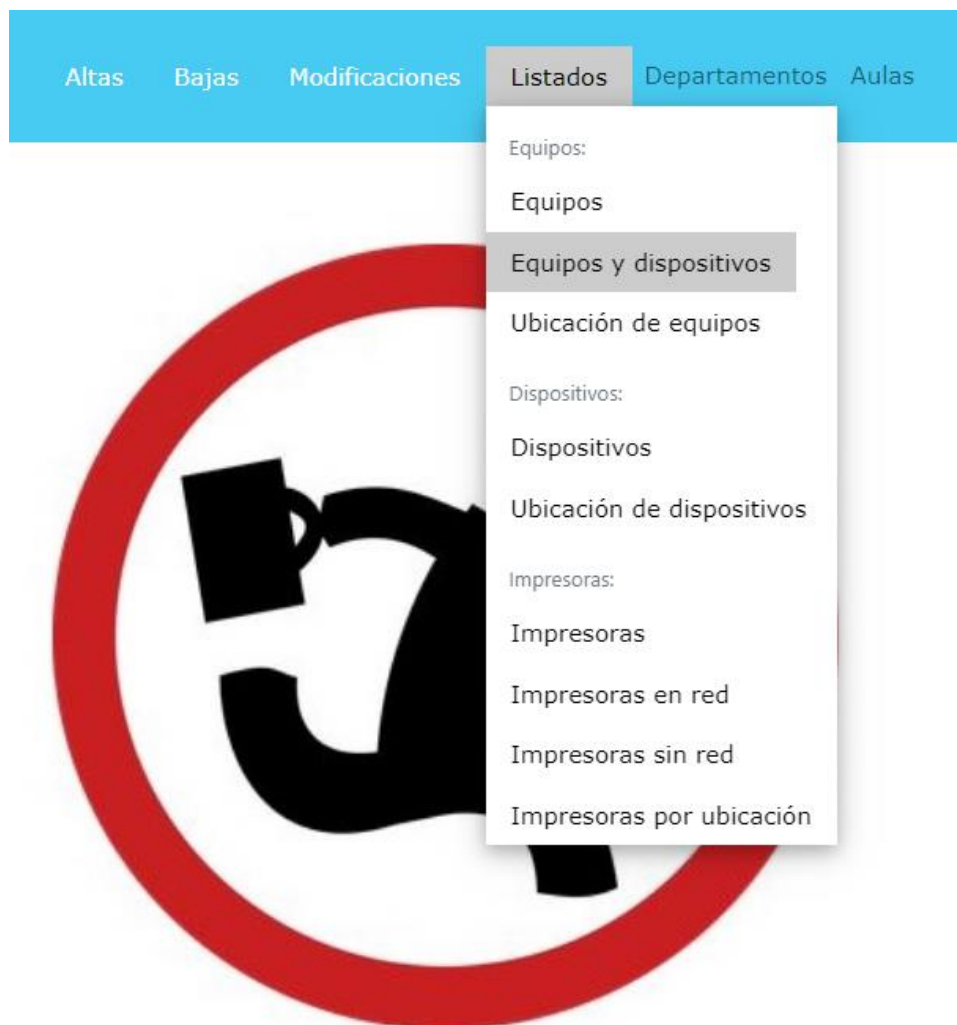
Para salir de esta página, pulsaremos sobre el  botón que aparece en la esquina superior derecha, que nos llevará al **Menú Principal**.



Num. Inventario	Tipo de equipo	Marca	Modelo	N Serie	Procesador	Memoria Ram	Almacenamiento	Sistema operativo	Componente extra
-----------------	----------------	-------	--------	---------	------------	-------------	----------------	-------------------	------------------

3.4.2. Listado de Equipos y Dispositivos.

Para mostrar los **Listado de Equipos y Dispositivos**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable, sobre **Equipos**.

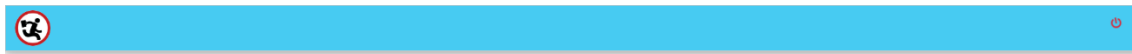


Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”




Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los equipos, mostrando el *Numero de Inventario*, *Tipo de Equipo*, *Marca*, *Modelo del Equipo* y del **Dispositivo** se muestra el *Tipo de Dispositivo*, *Marca* y *Modelo*.



Listado de Equipos y dispositivos

Tipo de equipo	Marca	Modelo	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo
----------------	-------	--------	---------------------	-------	--------

Para salir al Menú Principal, pulsamos sobre el botón  que hay en la esquina superior derecha.

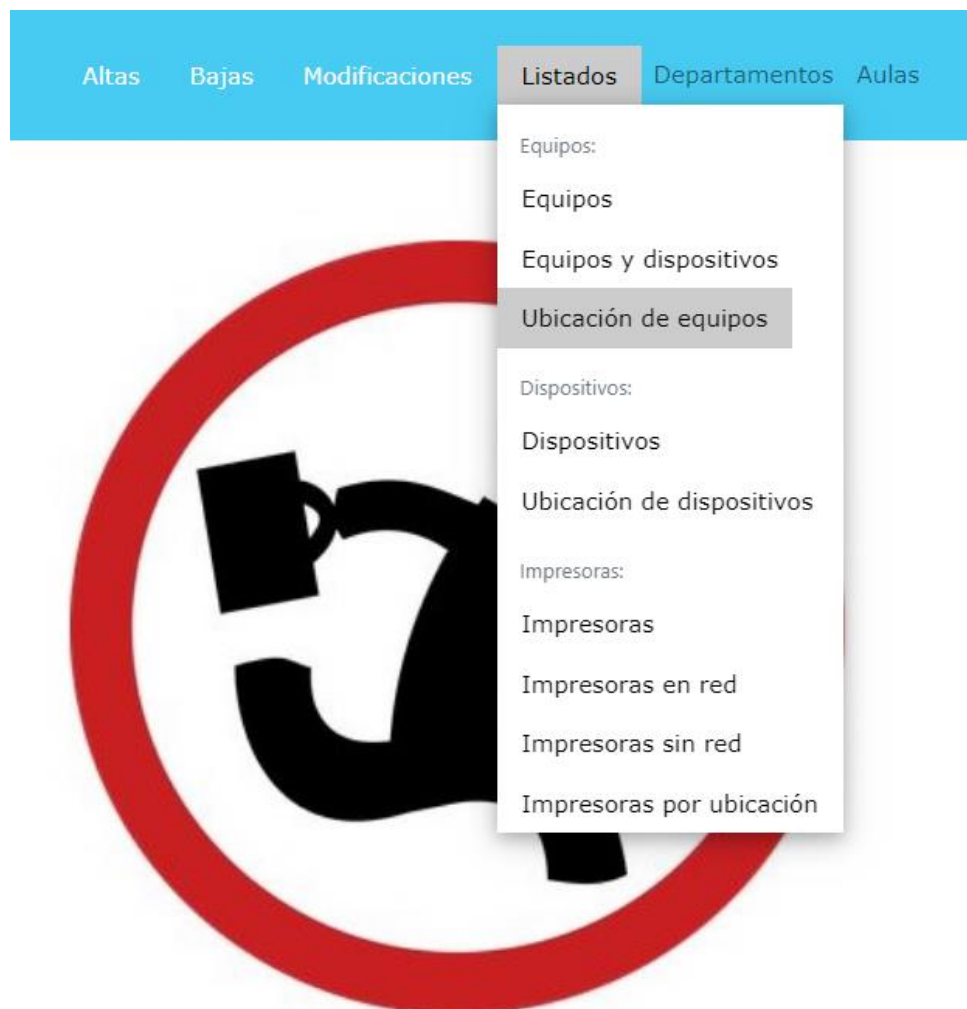


Listado de Equipos y dispositivos

Tipo de equipo	Marca	Modelo	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo
----------------	-------	--------	---------------------	-------	--------

3.4.3. *Listado de Equipos por ubicación.*

Para mostrar los **Listado de Equipos por ubicación**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable, sobre **Equipos**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”




JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los equipos, mostrando el *Numero de Inventario*, *Tipo de Equipo*, *Marca*, *Modelo del Equipo* y de la **ubicación** se muestra *el Departamento, el Aula y el Curso*.

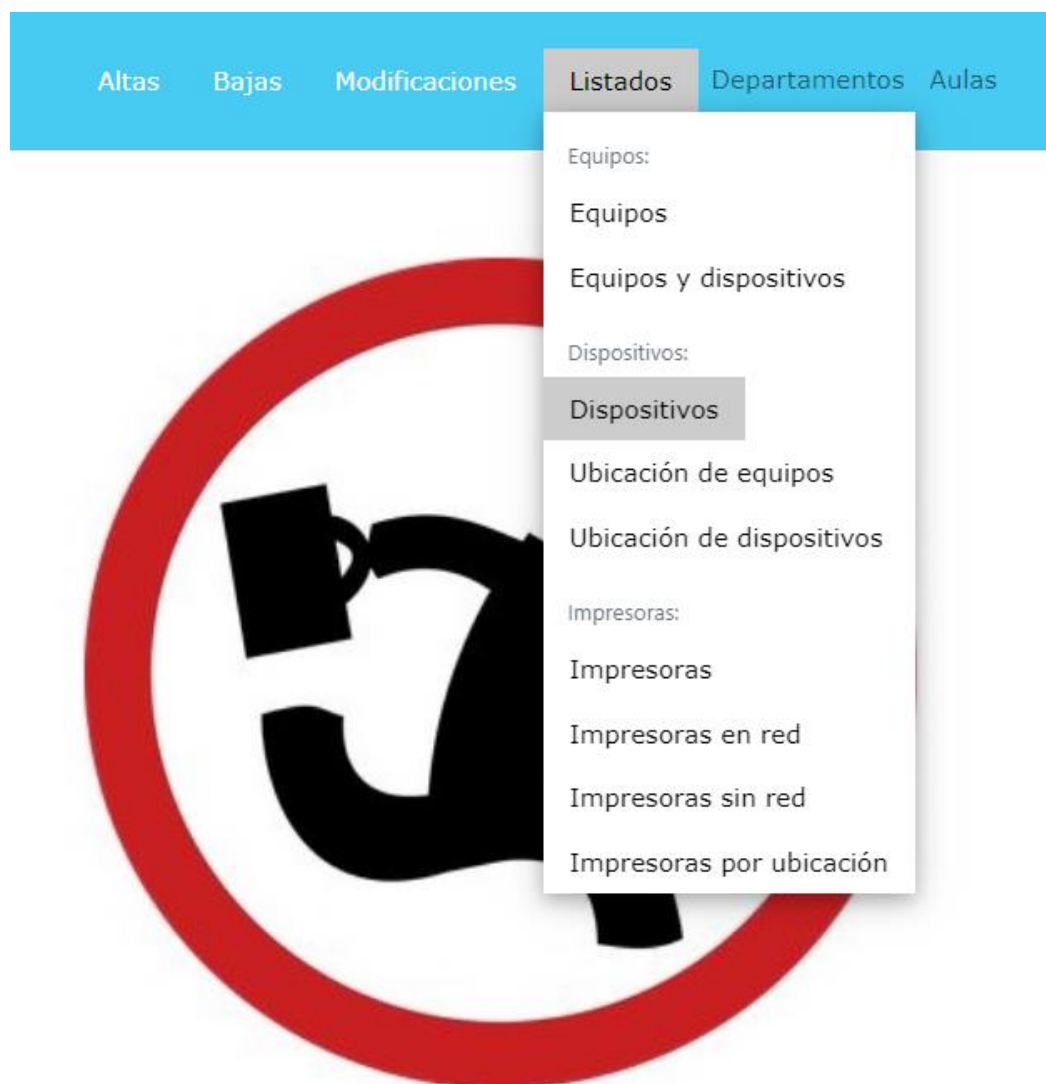


Al igual que en el caso anterior, para salir al **Menú Principal**, pulsamos sobre el botón  que está en la esquina superior derecha.



3.4.4. Listado de Dispositivos.

Para mostrar los **Listado de todos los Dispositivos**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** en y, en el desplegable, sobre **Dispositivos**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo


Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al **listado de todos los dispositivos**, mostrando el *Número de Inventario, Tipo de Dispositivo, Marca, Modelo y Numero de Serie*.



Listado de Dispositivos

Num. Inventario	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	N Serie
-----------------	---------------------	-------	--------	---------

La salida hacia el **Menú Principal**, será pulsando sobre el botón  que está en la esquina superior derecha.

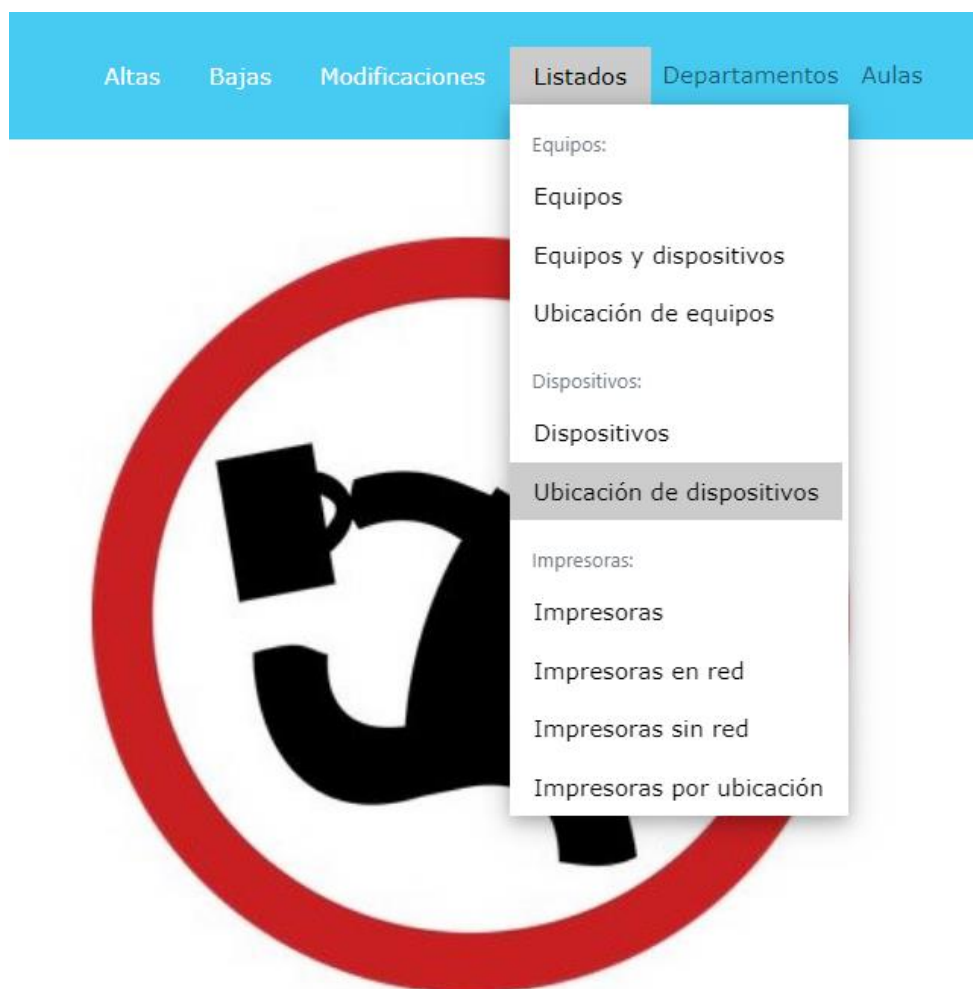


Listado de Dispositivos

Num. Inventario	Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	N Serie
-----------------	---------------------	-------	--------	---------

3.4.5. Listado de Dispositivos por ubicación.

Para mostrar los **Listado de Dispositivos por ubicación**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** en el desplegable, sobre **Dispositivos por ubicación**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”




JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los dispositivos y su ubicación, mostrando el *Tipo de Equipo, Marca, Modelo, Departamento, Aula y Curso*.

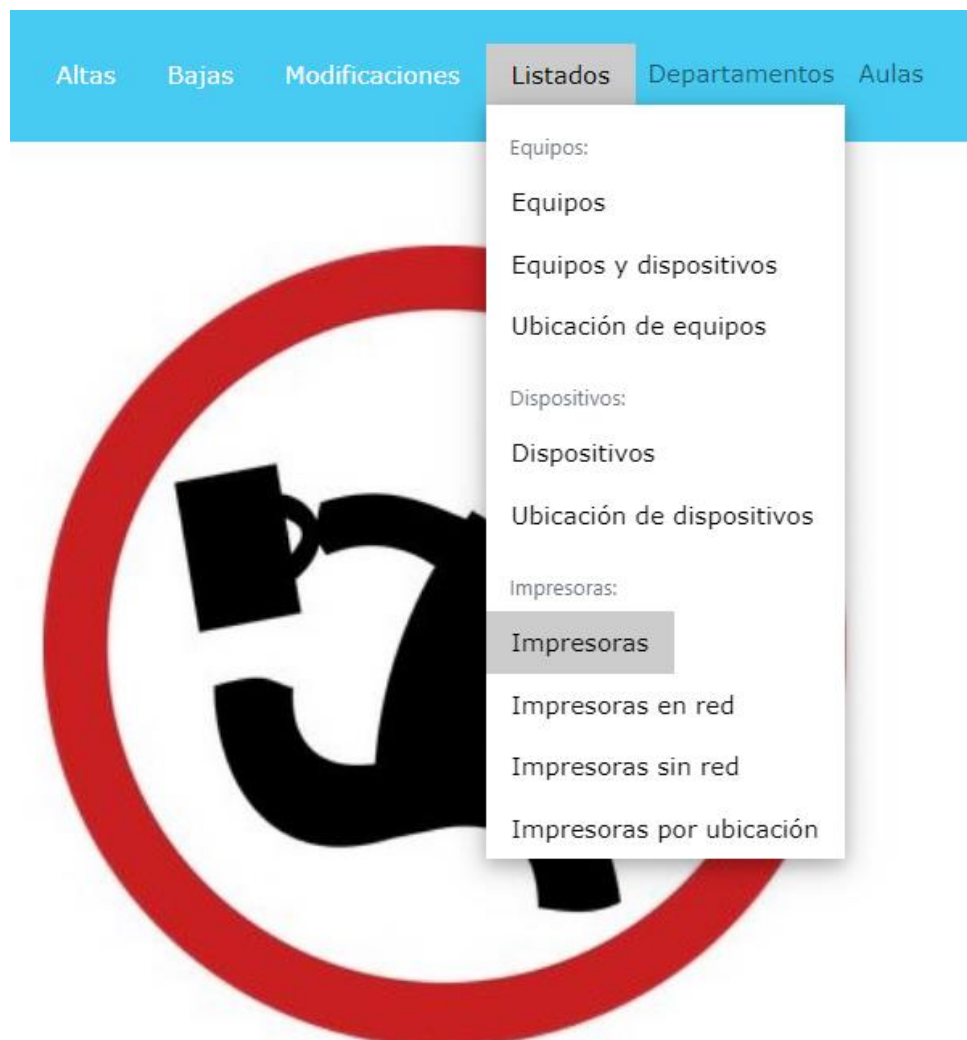


La salida hacia el Menú Principal, será pulsando sobre el botón  en la esquina superior derecha.



3.4.6. Listado de Impresoras.

Para mostrar los **Listado de las Impresoras**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable sobre **Impresoras**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA


Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al **Listado de todas las Impresoras**, mostrando el *Numero de Inventario, Tipo de Dispositivo, Marca, Modelo, Número de Serie, En Red y Fecha de Alta*.



Num. Inventario	Tipo de equipo	Marca	Modelo	N Serie	En Red	Fecha de Alta
-----------------	----------------	-------	--------	---------	--------	---------------

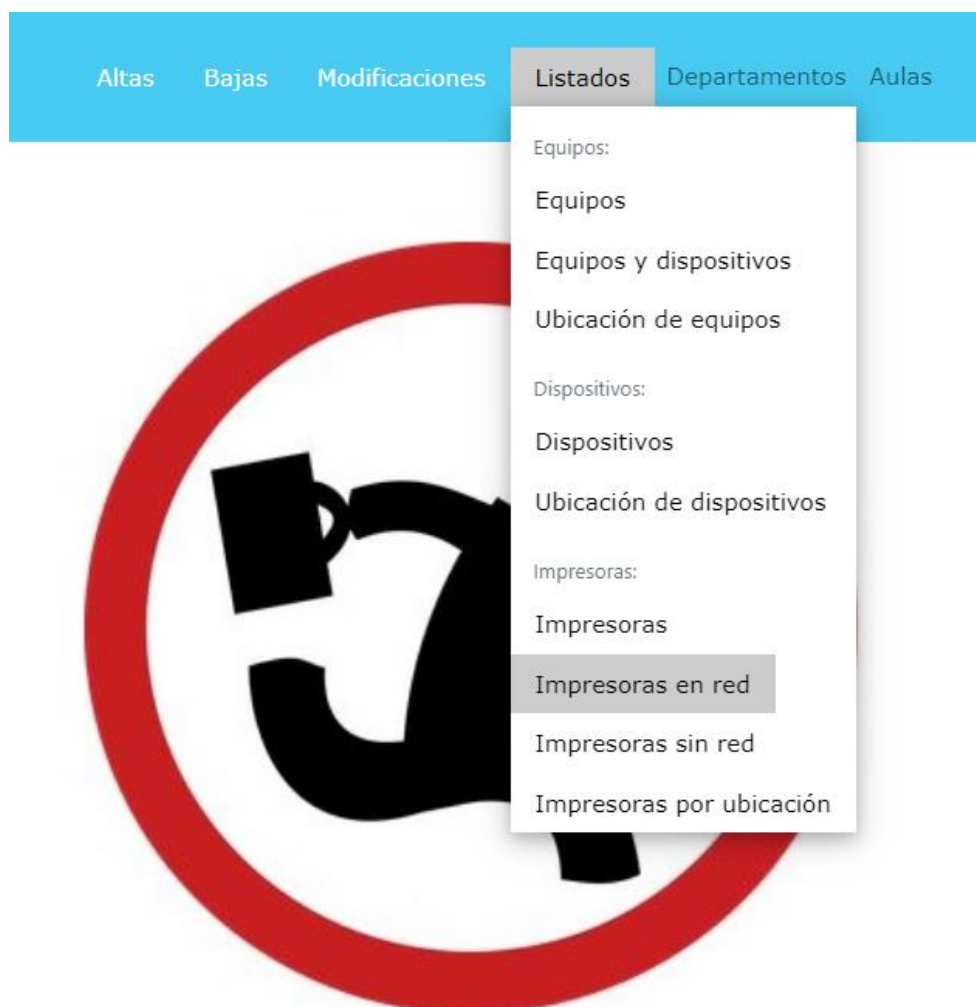
La salida hacia el **Menú Principal**, será pulsando sobre el botón  que hay en la esquina superior derecha.



Num. Inventario	Tipo de equipo	Marca	Modelo	N Serie	En Red	Fecha de Alta
-----------------	----------------	-------	--------	---------	--------	---------------

3.4.7. Listado de Impresoras en Red.

Para mostrar el **Listado las Impresoras que están en Red**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable, sobre **Impresoras en Red**.

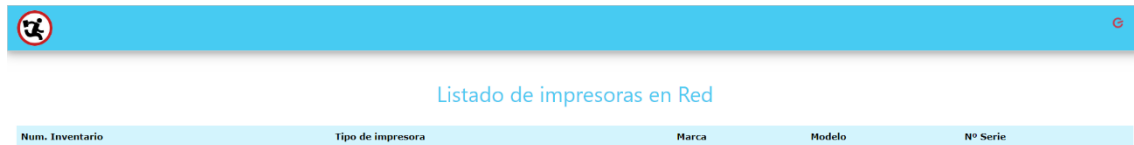



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

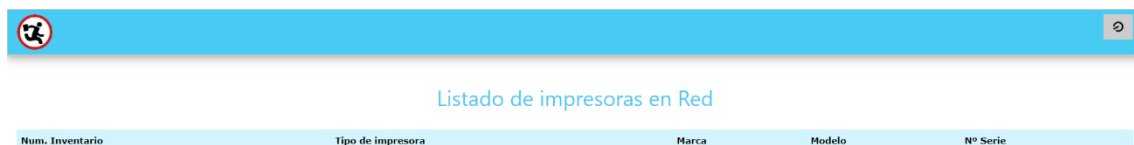


Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los dispositivos, mostrando el *Numero de Inventario*, *Tipo de Impresora*, *Marca*, *Modelo* y *Número de Serie*.

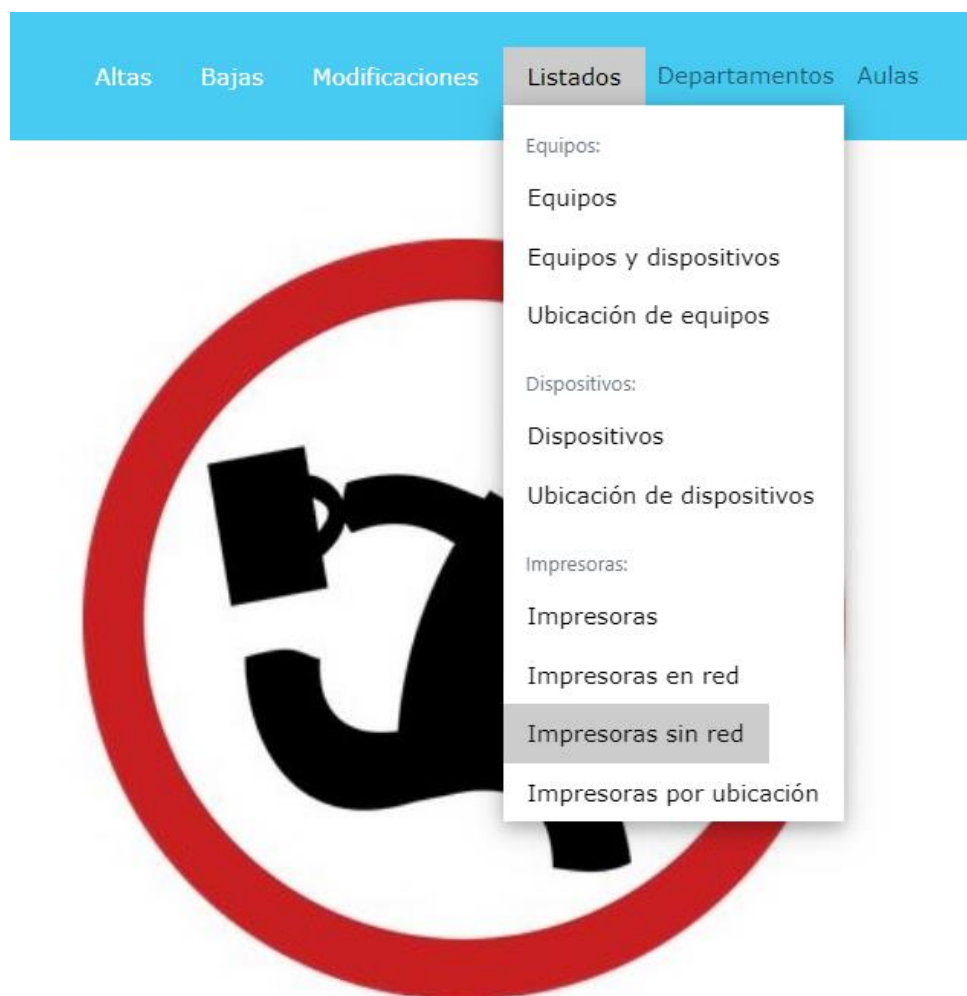


La salida hacia el Menú Principal, será pulsando sobre el botón  que hay en la esquina superior derecha.



3.4.8. Listado de Impresoras sin Red.

Para mostrar el **Listado las Impresoras que están sin Red**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable sobre **Impresoras sin Red**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”

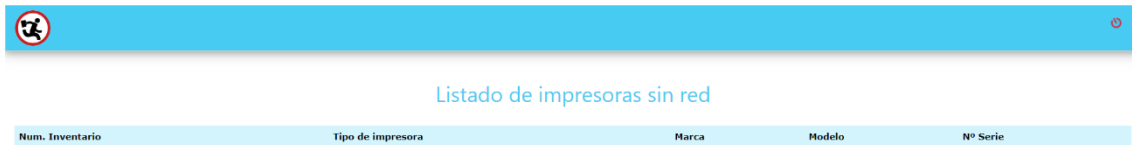



JUNTA DE EXTREMADURA

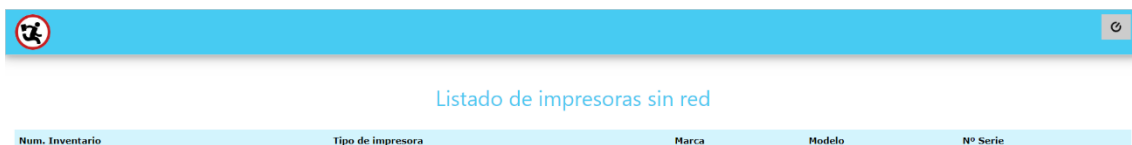
Consejería de Educación y Empleo

Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los dispositivos, mostrando el *Numero de Inventario*, *Tipo de Impresora*, *Marca*, *Modelo* y *Número de Serie*.

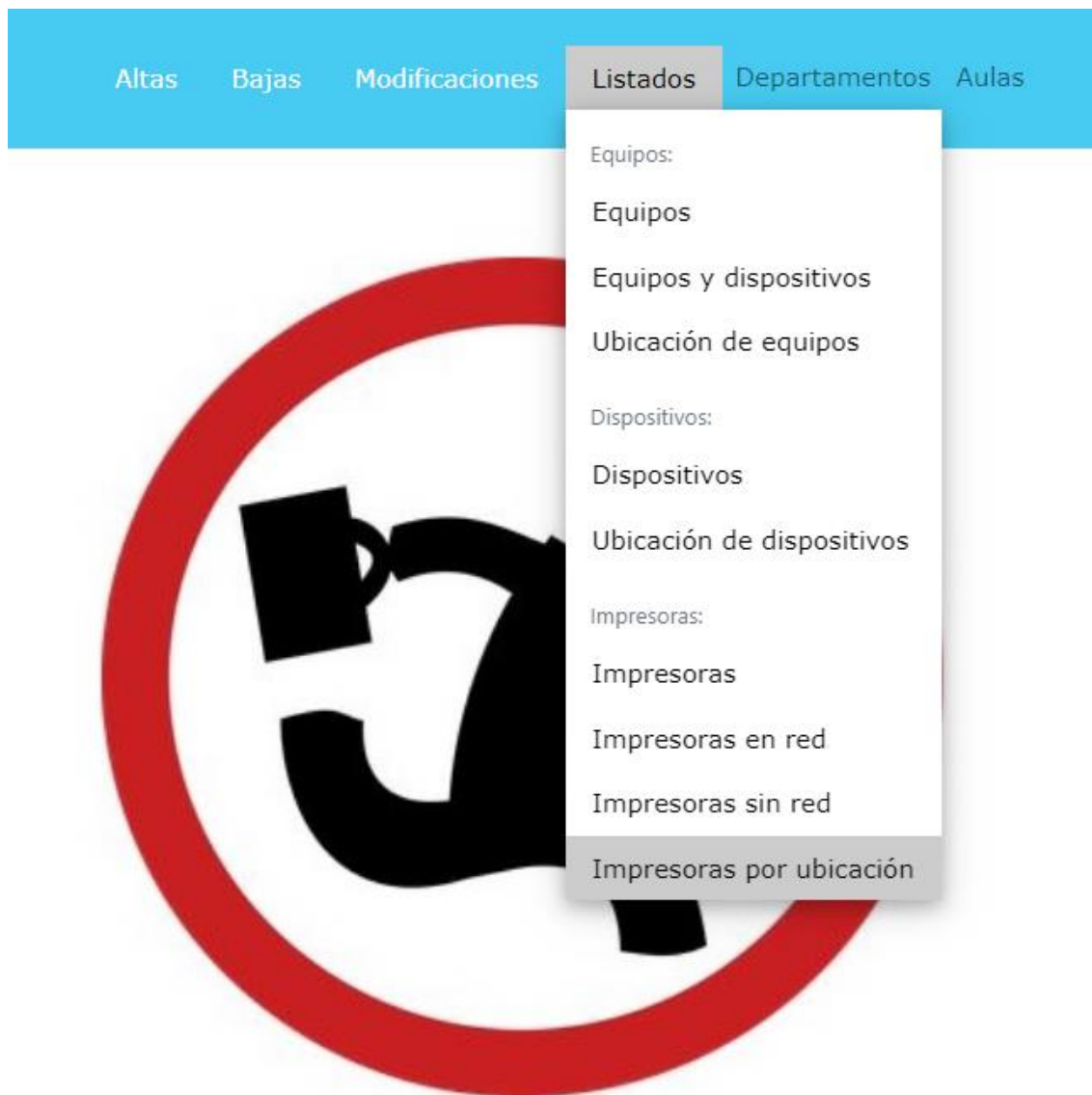


La salida hacia el Menú Principal, será pulsando sobre el botón  que hay en la esquina superior derecha.



3.4.9. Listado de Impresoras por ubicación.

Para mostrar el **Listado las Impresoras por ubicación**, en la barra de navegación del **Menú Principal** pulsamos **Listados** y en el desplegable, sobre **Impresoras por ubicación**.



Proyecto “Desarrollo de Aplicaciones Web”



JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo


Título del Proyecto: Herramienta de inventario LINDIN

Una vez pulsado, nos lleva al listado de todos los equipos, mostrando los campos *Tipo de Equipo, Marca, Modelo, Departamento, Aula y Curso*.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue header bar with a circular icon on the left and a small red icon on the right. Below the header, the title 'Listado de Ubicacion de impresoras' is centered. Underneath the title is a table with the following columns: 'Tipo de dispositivo', 'Marca', 'Modelo', 'En red', 'departamentos', 'aulas', and 'cursos'.

Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	En red	departamentos	aulas	cursos
---------------------	-------	--------	--------	---------------	-------	--------

La salida hacia el **Menú Principal**, será pulsando sobre el botón  en la esquina superior derecha.



This screenshot is identical to the one above, showing the same application interface with the table 'Listado de Ubicacion de impresoras'.

Tipo de dispositivo	Marca	Modelo	En red	departamentos	aulas	cursos
---------------------	-------	--------	--------	---------------	-------	--------

4. Conclusión.

Este es el manual de usuario de la aplicación web **LINDIN**.

El objetivo de este manual es la de guiar al usuario en las distintas y futuras tareas que se pueden realizar de manera sencilla y ágil.

Este es un manual, realizado por **Francisco Antonio Murillo Pacheco**, siguiendo la aplicación original, intentándolo explicar para que al usuario tenga una ágil y fácil comprensión de todos los pasos a dar dentro de la operativa.

Sin más que agradecerles el elegir **Herramienta de Inventario LINDIN** para su inventario, quedamos a su entera disposición para cualquier aclaración o duda, poniendo a su disposición nuestro **CAU** en la dirección de correo electrónico:

gruposblogstwebs@hotmail.com

Esperemos que la aplicación sea de su agrado y muchas gracias por confiar en **Herramienta de Inventario LINDIN**.



**HERRAMIENTA DE INVENTARIO
LINDIN**

©2023 Francisco Antonio Murillo Pacheco