

**TEKST JEDNOLITY**  
**STATUTU FUNDACJI „PRZEMIJANIE”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Fundacja „PRZEMIJANIE”, zwana dalej Fundacją, jest ustanowiona dla realizacji celów społecznie i gospodarczo użytecznych poprzez wspieranie rozwoju ochrony zdrowia, opieki i pomocy społecznej, oświaty i wychowania oraz gospodarki i nauki.
2. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego Statutu.
3. Fundacja zostaje ustanowiona przez fundatora w osobie Jana Kurzywilka (Kurzywilk), zwanego dalej Fundatorem.

**§ 2**

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Opole.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
3. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
4. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
5. Za rok obrotowy przyjmuje się okres od dnia 1 stycznia danego roku do dnia 31 grudnia tego samego roku.

**§ 3**

Fundacja z chwilą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego uzyskuje osobowość prawną.

**§ 4**

1. Fundacja używa pieczęci z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

**§ 5**

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym oraz innym podmiotom i instytucjom, przyczyniającym się do realizacji jej celów.

**§ 6**

1. Fundacja może tworzyć oddziały, filie i instytuty oraz przedstawicielstwa w kraju i za granicą, a także łączyć się z innymi fundacjami oraz występować jako członek stowarzyszeń.

2. Fundacja może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

## § 7

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą dla efektywniejszej realizacji celów statutowych Fundacji.
2. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub odpłatna w zakresie swoich celów statutowych.
3. Działalność gospodarcza, a także działalność statutowa odpłatna i nieodpłatna będzie rachunkowo wyodrębniona w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem postanowień właściwych przepisów o rachunkowości.

## § 8

Oświadczenie Fundatora w przedmiocie wskazania ministra właściwego ze względu na cele Fundacji stanowi załącznik numer 1 do Statutu.

## Rozdział II

### Cele Fundacji i zasady ich realizacji

## § 9

Celem głównym Fundacji jest tworzenie warunków opieki zapewniających spokojne i godne życie osobom starszym, szczególnie o różnorodnym stopniu niepełnosprawności lub ze schorzeniami wieku podeszłego, w środowisku domowym, a także w placówkach stacjonarnych przeznaczonych do opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.

## § 10

Celami szczegółowymi Fundacji są:

1. Promocja i rozwój opieki geriatrycznej:
  - a) finansowe, organizacyjne i merytoryczne wspieranie różnych form świadczenia pomocy w zakresie sprawowania opieki geriatrycznej,
  - b) działanie na rzecz osób w podeszłym wieku, w tym organizowanie różnych form opieki stacjonarnej i środowiskowej,
  - c) świadczenie usług rehabilitacyjnych osobom w podeszłym wieku,
  - d) organizowanie różnych form wypoczynku - w tym turnusów rehabilitacyjnych,
  - e) promowanie i wdrażanie autorskich programów opieki nad osobami w podeszłym wieku,



- f) opracowywanie koncepcji i projektów mających na celu udzielanie wszechstronnej i wielowymiarowej pomocy osobom w podeszłym wieku,
2. Rozwój wolontariatu:
- a) promocja i zadania z zakresu organizacji wolontariatu,
- b) działalność wspomagająca rozwój wspólnot społeczności lokalnej w zakresie organizowania opieki nad osobami starszymi w zakresie samopomocy i wspierania osób w podeszłym wieku w ich środowisku,
3. Edukacja i wsparcie społeczne:
- a) rozwój świadomości narodowej, społecznej i kulturowej w zakresie opieki geriatrycznej,
- b) upowszechnianie praw człowieka, ochrony wolności a także działań wspomagających rozwój demokracji i wiedzy na temat starzenia się społeczeństwa polskiego,
- c) wspieranie inicjatyw społecznych w zakresie realizacji działań związanych z opieką nad osobami w podeszłym wieku,
- d) prowadzenie działalności publicystycznej i informacyjnej, w tym wydawania książek, czasopism, broszur,
- e) działalność edukacyjno-profilaktyczna wspierająca organizacje pozarządowe i osoby indywidualne w zakresie zgodnym z celami Fundacji,
- f) wspieranie polityki społecznej Polski i Unii Europejskiej w zakresie opieki geriatrycznej, wsparcia społecznego i wsparcia socjalnego,
- g) działalność edukacyjna w zakresie sprawowania opieki przez bliskich nad osobami w podeszłym wieku,
- h) pomoc w różnych formach rodzinom i osobom w trudnej sytuacji sprawującym opiekę nad osobami starszymi, wyrównywanie szans i poziomu życia tych rodzin, udzielanie wsparcia,
- i) przeciwdziałanie wykluczeniu i marginalizacji społecznej osób niepełnosprawnych oraz osób w podeszłym wieku, a także osób sprawujących nad nimi opiekę.

## § 11

Cele Fundacji realizowane są w szczególności poprzez:

1. nawiązywanie współpracy z instytucjami i organizacjami sprawującymi opiekę nad osobami w podeszłym wieku i osobami sprawującymi nad nimi opiekę,
2. organizowanie i finansowanie ośrodków opieki stacjonarnej i środowiskowej nad osobami w podeszłym wieku w Polsce,
3. organizowanie pomocy rzeczowej, finansowej, psychologicznej i prawnej dla pacjentów w wieku podeszłym i osobami sprawującymi nad nimi opiekę,
4. organizowanie i finansowanie działalności naukowo-wydawniczej w zakresie opieki nad osobami w podeszłym wieku,





5. organizowanie, prowadzenie i finansowanie badań naukowych z zakresu opieki nad osobami w podeszłym wieku,
6. prowadzenie biblioteki z uwzględnieniem prac naukowych, literatury, czasopism i publikacji związanych z geriatrią i naukami pokrewnymi,
7. prowadzenie szkoleń w zakresie prawa, socjologii, psychologii, psychiatrii, pedagogiki, patologii społecznej, mediacji, komunikacji społecznej i coachingu oraz pielęgnowania i opieki nad osobami w podeszłym wieku, badanie potrzeb środowiska w zakresie pomocy osobom w podeszłym wieku,
8. współpraca z organizacjami społecznymi i uczelniami wyższymi w zakresie związanym z realizacją celów Fundacji,
9. organizowanie i finansowanie konferencji naukowych, kursów, staży i innych szkoleń i form kształcenia w dziedzinie opieki geriatrycznej dla personelu medycznego, studentów, osób sprawujących opiekę nad osobami w podeszłym wieku i innych osób zainteresowanych opieką geriatryczną,
10. organizowanie i finansowanie szkoleń dla wolontariuszy z zakresu opieki geriatrycznej,
11. organizowanie naboru i nadzór nad pracą wolontariuszy w zakresie celów statutowych Fundacji,
12. organizowanie i prowadzenie wypożyczalni sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego dla osób w podeszłym wieku,
13. prowadzenie niepublicznego specjalistycznego zespołu opieki zdrowotnej dla osób w podeszłym wieku,
14. organizowanie i prowadzenie środowiskowego domu samopomocy i placówek dziennego pobytu dla osób w podeszłym wieku,
15. organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych i warsztatów terapii zajęciowej dla osób w podeszłym wieku,
16. organizowanie i finansowanie różnych form rehabilitacji wyjazdowej w tym turnusów rehabilitacyjnych dla osób w podeszłym wieku i osób sprawujących nad nimi opiekę,
17. popularyzowanie celów i idei Fundacji za pośrednictwem wydawnictw, prasy, innych mediów,
18. współdziałanie z władzami i organami administracji rządowej i samorządowej oraz organów pozarządowych w zakresie organizacji opieki nad osobami w podeszłym wieku i realizacji celów Fundacji,
19. współdziałanie z innymi organizacjami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami i fundacjami w kraju i za granicą w zakresie opieki geriatrycznej,
20. prowadzenie działalności gospodarczej zgodnej z celami fundacji,



21. organizowanie zbiórek pieniężnych, z których dochód będzie przeznaczony na cele statutowe Fundacji,
22. organizowanie imprez artystycznych i kulturalnych w szczególności o charakterze charytatywnym, z których dochód będzie przeznaczony na cele statutowe Fundacji,
23. prowadzenie serwisów internetowych zgodnych z celami statutowymi Fundacji,
24. finansowanie i realizację inwestycji polegających w szczególności na budowie, remontach lub modernizacjach placówek opieki zdrowotnej lub placówek pomocy społecznej zgodnie z celami statutowymi Fundacji.

### **Rozdział III**

#### **Majątek i dochody Fundacji**

##### **§ 12**

1. Początkowy majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w łącznej wysokości 10.000,00 (dziesięć tysięcy) złotych wniesiony przez Fundatora.
2. Fundusz założycielski składa się z dwóch wyodrębnionych wkładów:
  - a) w wysokości 8.000,00 (osiem tysięcy) złotych przeznaczonego w całości na działalność statutową,
  - b) w wysokości 2.000,00 (dwa tysiące) złotych przeznaczonego w całości na działalność gospodarczą.

##### **§ 13**

1. Realizację celów Fundacji zapewniają fundusz założycielski oraz fundusze, środki rzeczowe i finansowe pochodzące z:
  - a) darowizn, spadków, zapisów,
  - b) dotacji i subwencji,
  - c) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
  - d) dochodów z majątku Fundacji,
  - e) odsetek od środków zgromadzonych na oszczędnościowych rachunkach bankowych,
  - f) dywidend z zysków z akcji i udziałów w spółkach,
  - g) wsparcia, dotacji i wykorzystania funduszy organizacji i instytucji państwowych, samorządowych i europejskich,
  - h) budżetu jednostek samorządu terytorialnego na realizację zleconych zadań,
  - i) prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej.
2. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.



3. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

## § 14

Fundacja nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywać swojego majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## § 15

Fundacja corocznie sporządza sprawozdanie z działalności, które składa właściwemu ministrowi i upublicznia je.

## Rozdział IV

### Działalność gospodarcza Fundacji

## § 16

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Działalność gospodarcza jest wyłącznie prowadzona w celu realizacji zadań zgodnych z celami Fundacji, a całość dochodów będzie przeznaczona na realizację jej celów statutowych. Fundacja może także uczestniczyć w spółkach prawa handlowego i innych formach organizacyjnych prowadzących działalność gospodarczą.
3. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest:
  - a) sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.61.Z),
  - b) sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.62.Z),

- c) wydawanie książek (PKD 58.11.Z),
- d) wydawanie gazet (PKD 58.13.Z),
- e) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z),
- f) działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z),
- g) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z),
- h) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z),
- i) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
- j) działalność pozostałych form edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowanych (PKD 85.59.B),
- k) działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z),
- l) działalność szpitali (PKD 86.10.Z),
- m) praktyka lekarska ogólna (PKD 86.21.Z),
- n) praktyka lekarska specjalistyczna (PKD 86.22.Z),
- o) działalność fizjoterapeutyczna (PKD 86.90.A),
- p) praktyka pielęgniarek i położnych (PKD 86.90.C),
- q) pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 86.90 E),
- r) pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarzką (PKD 87.10.Z),
- s) pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi (PKD 87.20.Z),
- t) pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 87.30.Z),
- u) pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10.Z),
- v) pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z),
- w) działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z).

## § 17

1. Fundacja jest zobowiązana do uzyskania właściwych zezwoleń i koncesji niezbędnych do prowadzenia danego rodzaju działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującym prawem. Działalność taka zostanie rozpoczęta przez Fundację dopiero po uzyskaniu odpowiednich zezwoleń.
2. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona bezpośrednio przez Fundację lub w formie organizacyjnie wydzielonej z Fundacji zwanej jej zakładami lub działami, kierowanymi przez kierowników.
3. Zakres uprawnień, działania, zadań i obowiązków wraz z zadaniami i uprawnieniami kierowników określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Fundacji.



## **Rozdział V**

### **Władze**

#### **§ 18**

1. Władzami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji, zwana dalej Radą,
  - b) Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.

### **Rada Fundacji**

#### **§ 19**

1. Rada składa się z trzech albo pięciu członków, jest organem inicjatywnym, opiniującym i nadzorczym Fundacji, nie podlegającym Zarządowi, działającym w oparciu o zasady i procedury przez siebie ustalane, przy czym jej członkowie:
  - a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w organie nadzoru zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
2. Członków pierwszej Rady powołuje Fundator na czas nieoznaczony.
3. Na czele Rady stoi Przewodniczący wybierany przez członków Rady ze swego grona na pierwszym posiedzeniu.
4. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
  - a) rezygnacji,
  - b) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
  - c) śmierci,
  - d) odwołania przez pozostałych członków Rady lub Fundatora.
5. Odwołanie członka Rady może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady z wyłączeniem osoby, której głosowanie dotyczy - w razie rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Fundacji, braku przejawów aktywnej działalności na rzecz Fundacji. Odwołanie może być dokonane na wniosek zainteresowanego członka Rady lub z inicjatywy co najmniej dwóch

*Kolejny*



innych członków Rady, po przedłożeniu przez nich pisemnego umotywowania wniosku. Wniosek taki przekazują inicjatorzy wszystkim pozostałym członkom Rady wskazując proponowany termin posiedzenia w tej sprawie.

6. Fundator może w każdym czasie podjąć decyzję o odwołaniu członka Rady.
7. W razie wygaśnięcia mandatu członka Rady lub potrzeby rozszerzenia składu, Rada w drodze kooptacji powołuje do jej grona nowego członka w drodze uchwały, po wcześniejszym pozytywnym zaopiniowaniu kandydatury przez Fundatora.
8. W razie równoczesnego wygaśnięcia mandatów wszystkich członków Rady, nową Radę powołuje Fundator.
9. W razie powołania członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu lub nawiązania przez członka Rady z Fundacją stosunku pracy lub innego stosunku zatrudnienia bądź zawarcia jakiejkolwiek umowy – członkostwo takiej osoby w Radzie wygasa ze skutkiem natychmiastowym.

## § 20

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
2. nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
3. podejmowanie decyzji o zmianie statutu,
4. zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu oraz udzielanie Zarządowi absolutorium; uchwała o nieudzieleniu Zarządowi absolutorium wymaga pisemnego uzasadnienia ze wskazaniem Zarządowi działań naprawczych,
5. powoływanie i odwoływanie Zarządu,
6. nadzór nad działalnością Zarządu,
7. rozpatrywanie i podejmowanie decyzji w sprawach skierowanych do Rady przez Zarząd.
8. wnioskowanie o uruchomienie nowych kierunków działalności gospodarczej,
9. podejmowanie uchwały o połączeniu Fundacji z inną fundacją oraz o likwidacji Fundacji,
10. odwoływanie i powoływanie członków Rady Fundacji.

## § 21

1. Rada zbiera się na posiedzeniach, które odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. W posiedzeniach Rady mogą brać udział przedstawiciele Zarządu i Fundator bez prawa głosu.
3. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie, przesyłając członkom Rady i Zarządu zawiadomienie o terminie i planowanym porządku obrad posiedzenia Rady na co najmniej 7 dni przed planowanym

posiedzeniem. Przez prawidłowo przesłane zawiadomienie rozumie się zawiadomienie pisemne przekazane osobiście, doręczone za pomocą poczty lub wiadomości poczty elektronicznej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

4. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
5. Zarząd może zgłosić wniosek o zwołanie posiedzenia Rady, które winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, a wyznaczony termin posiedzenia Rady powinien przypadać nie później niż w okresie 30 dni od daty zgłoszenia tego wniosku.
6. Każdy z członków Rady ma prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.
7. Głosowanie Rady jest jawne, przy czym może zostać ono utajnione na umotywowany wniosek każdego członka Rady. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach oraz nad wnioskami o odwołanie członków organów Fundacji, o pociągnięcie ich do odpowiedzialności, jak również w sprawach osobowych.

## § 22

W skład pierwszej Rady wchodzi:

1. Henryka Homętowska, PESEL: 62072303502 – Przewodniczący,
2. Alina Dawiec, PESEL: 68060609243 – Członek,
3. Tymoteusz Jaroń, PESEL: 76020417814 – Członek.

## Zarząd

## § 23

1. Zarząd składa się z od jednego do trzech członków: Prezesa, jednego lub dwóch Wiceprezesów.
2. Pierwszy Zarząd jest powoływany przez Fundatora. Kolejny Zarząd powołuje Rada, z jednoczesnym wskazaniem funkcji pełnionych przez poszczególnych członków Zarządu.
3. Członkiem Zarządu nie może zostać osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkowie Zarządu powoływani są na wspólną kadencję. Kadencja Zarządu trwa trzy lata i upływa z chwilą odbycia posiedzenia Rady, zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni rok kalendarzowy, będący jednocześnie trzecim rokiem kadencji dotychczasowego Zarządu, przy czym członkowie dotychczasowego Zarządu działają do chwili ustanowienia nowego Zarządu. Na wypadek rezygnacji, śmierci lub odwołania członka Zarządu mandat tego członka Zarządu wygasa, a na jego miejsce powoływany jest kolejny członek Zarządu na posiedzeniu Rady zwołanym przez Przewodniczącego Rady na dzień przypadający w terminie



nie dłuższym niż 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu dotychczasowego członka Zarządu. Mandat nowego członka Zarządu wygasa równocześnie z upływem kadencji Zarządu, w skład którego został powołany.

5. Funkcję członka Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
  - a) upływu kadencji,
  - b) rezygnacji,
  - c) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - d) odwołania przez Radę lub Fundatora,
  - e) śmierci członka Zarządu.
7. Członek Zarządu może być odwołany w każdym czasie przez Fundatora.
8. Członek Zarządu może być w każdym czasie odwołany przez Radę w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
9. Ustalanie wynagrodzeń członków Zarządu dokonuje Rada, w kwocie nie wyższej niż określonej zgodnie z ustawą o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

## § 24

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Zarząd zarządza wszystkimi sprawami Fundacji niezastrzeżonymi dla innych organów Fundacji i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie tych spraw.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
  - b) realizacja celów statutowych,
  - c) sporządzanie planów pracy i budżetu,
  - d) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - e) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
  - f) opiniowanie zmian statutu, zaproponowanych przez Radę,
  - g) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rady.
3. Zarząd co roku, w terminie do dnia 30 czerwca, zobowiązany jest przekładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji za rok poprzedni.

## § 25

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Fundator, przesyłając pozostałym członkom Zarządu oraz członkom Rady i informację o terminie pocztą elektroniczną na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał podejmowanych większością głosów. W przypadku Zarządu dwuosobowego Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał podejmowanych jednogłośnie.
4. Fundator ma prawo uczestniczenia w pracach Zarządu z głosem doradczym.
5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

## § 26

1. W skład pierwszego Zarządu wchodzi:
  - a) Magdalena Osińska-Kurzywilk, PESEL: 71070308846 – Prezes Zarządu,
  - b) Justyna Kobiółka, PESEL: 71113000308 – Wiceprezes Zarządu.
2. Pierwszy projekt budżetu Fundacji zostanie uchwalony przez Zarząd w terminie do jednego miesiąca od daty wpisu Fundacji do właściwego rejestru sądowego.

## Sposób reprezentacji

## § 27

1. W przypadku powołania jedynie Prezesa Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, składa on samodzielnie.
2. W przypadku powołania co najmniej dwuosobowego Zarządu Fundacji do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej:
  - a. powodujących rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości do wysokości 20.000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) złotych upoważniony jest każdy członek Zarządu działający samodzielnie,
  - b. powodujących rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości powyżej wysokości 20.000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) złotych wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu działających łącznie,
  - c. skutkujących nawiązaniem lub zmianą stosunku zatrudnienia (powstałego na podstawie umowy o pracę lub umowy prawa cywilnego), w którym stroną jest Fundacja, które będą powodować rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości do wysokości 75.000 (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy) złotych upoważniony jest każdy członek Zarządu działający samodzielnie,



- d. skutkujących nawiązaniem lub zmianą stosunku zatrudnienia (powstałego na podstawie umowy o pracę lub umowy prawa cywilnego), w którym stroną jest Fundacja, które będą powodować rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości powyżej wysokości 75.000 (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy) złotych wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości powyżej 250.000 (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy) złotych wymaga zgody Rady.
  4. Do składania w imieniu Fundacji oświadczeń woli, których skutkiem będzie bezpłatne przysporzenie majątku na rzecz Fundacji, uprawniony jest każdy członek Zarządu działający samodzielnie bez względu na wartość tego przysporzenia.
  5. Ustalenie wartości dla czynności prawnych Fundacji powodujących rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia następuje poprzez odniesienie do pełnej odpłatności lub pełnej wartości przedmiotu danej czynności prawnej, a przy czynnościach prawnych obejmujących czas określony poprzez odniesienie do sumy pełnej odpłatności za ten okres czasu, lecz nie więcej niż za rok, a przy czynnościach prawnych obejmujących czas nieokreślony za okres jednego roku.

## **Pracownicy Fundacji**

### **§ 28**

Fundacja zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę lub innych umów cywilno-prawnych.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 29**

1. W razie śmierci Fundatora lub jego niezdolności do podejmowania czynności prawnych, uprawnienia i obowiązki wynikające z niniejszego Statutu przejmuje z mocy Statutu Pełnomocnik Fundatora, powołany przez Fundatora w formie oświadczenia, stanowiącego załącznik numer 2 do Statutu.
2. Pełnomocnik może być przez Fundatora w każdej chwili odwołany, o czym Fundator pisemnie informuje Zarząd i Radę. Pełnomocnik może również w każdej chwili złożyć Fundatorowi pisemne oświadczenie o zrzeczeniu się pełnienia tej funkcji. Po śmierci Fundatora Pełnomocnik Fundatora może zrzec się dalszego pełnienia tej funkcji (oświadczenie w tym przedmiocie jest składane w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym), a także powołać na swoje miejsce innego Pełnomocnika Fundatora.

3. W wypadku odwołania lub śmierci Pełnomocnika Fundatora bądź zrzeczenia się przez niego dalszego pełnienia tej funkcji – po śmierci Fundatora – bez wskazania innego Pełnomocnika Fundatora, Pełnomocnika Fundatora powołuje Rada w drodze jednomyślnej uchwały podjętej przy obecności wszystkich członków Rady nie później niż w ciągu 14 dni od daty odwołania, śmierci lub zrzeczenia się funkcji przez dotychczasowego Pełnomocnika Fundatora.
4. Pełnomocnik Fundatora nie posiada żadnych uprawnień i obowiązków względem Fundacji aż do chwili śmierci Fundatora.

### § 30

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeśli w wyniku tego połączenia mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

### § 31

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada: z własnej inicjatywy po uzyskaniu pozytywnej opinii Fundatora lub na wniosek Fundatora.
3. Likwidatorami są ostatni członkowie Zarządu. Likwidatorzy mogą zostać odwołani przez Radę lub Fundatora z jednoczesnym powołaniem przez Radę odpowiednio nowego likwidatora lub nowych likwidatorów w miejsce dotychczasowych.
4. Likwidatorzy mają za zadanie zakończyć interesy bieżące Fundacji, ściągnąć wierzytelności oraz wypełnić zobowiązania.
5. Likwidatorzy w zakresie swoich kompetencji określonych w ustępie 4 tego paragrafu Statutu mają prawo prowadzenia spraw Fundacji oraz jej reprezentowania.
6. Likwidatorzy sporządzają bilans otwarcia i zamknięcia likwidacji. Bilans zamknięcia likwidacji sporządza się w terminie miesiąca od dnia ostatniej czynności składającej się na zadania wskazane w ustępie 4 tego paragrafu Statutu.
7. Likwidatorzy po zakończeniu każdego roku kalendarzowego, do dnia 31 stycznia kolejnego roku, składają Radzie sprawozdanie ze swojej działalności oraz sprawozdanie finansowe. Sprawozdania te podlegają ocenie Radzie, a wnioski płynące z wyników tej oceny są przez Radę składane Fundatorowi.
8. W czasie trwania likwidacji niedopuszczalna jest zmiana Statutu.
9. Majątek Fundacji pozostały po likwidacji podlega przekazaniu i proporcjonalnemu podziałowi na następujące cele:
  - a) promocję i rozwój opieki geriatrycznej,





- b) rozwój wolontariatu,
  - c) edukację i wsparcie społeczne.
10. Po zakończeniu likwidacji likwidatorzy składają do Krajowego Rejestru Sądowego wniosek o wykreślenie Fundacji z tego Rejestru, a także zawiadamiają właściwy urząd skarbowy o likwidacji Fundacji.

## § 32

Zmian w Statucie Fundacji dokonuje, po zaopiniowaniu przez Zarząd oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Fundatora, Rada podejmując jednogłośnie uchwały w tym przedmiocie.

### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1: oświadczenie Fundatora w przedmiocie wskazania ministra właściwego ze względu na cele Fundacji.
- Załącznik nr 2: oświadczenie Fundatora w przedmiocie wskazania Pełnomocnika Fundatora.

Opole, dnia 28.02.2018 r.

Prezes Zarządu Magdalena Osińska-Kurzywilk Osińska-Kurzywilk

Wiceprezes Zarządu Justyna Kobiółka Kobiółka;