

HelpConnect



Leonardo Kaique de Oliveira Segura, Pedro Vinicius Marques dos Santos

Turma: 5NB

Sumário

Apresentação.....	3
1. Contexto e necessidades identificadas.....	5
2. Hipóteses de soluções.....	10
3. Solução.....	12
4. Especificações técnicas.....	18
4.1. Especificação do sistema.....	19
4.2. Especificação do sistema.....	20
4.3. Tecnologias.....	24
4.3.1. Arquitetura da solução.....	26
4.3.2. Banco de dados.....	28
5. Protótipos de interfaces do sistema.....	30
6. Considerações finais.....	44
Referências.....	47
Apêndice A - Termo de uso.....	48
Apêndice B - Política de privacidade.....	54
Apêndice C - Termo de aceite.....	61

Apresentação

Este relatório apresenta de forma estruturada o desenvolvimento do projeto **HelpConnect**, solução tecnológica para otimizar o processo de apadrinhamento na ONG Vivenda da Criança. O documento está organizado nas seguintes seções principais:

1. Introdução

- Contexto do projeto e justificativa
- Objetivos gerais e específicos
- Público-alvo e grupos impactados

2. Contexto e Necessidades Identificadas

- Análise da situação atual da ONG
- Problemas específicos no processo de apadrinhamento
- Jornada do usuário atual

3. Hipóteses de Solução

- Análise comparativa das alternativas consideradas
- Quadro com vantagens, desvantagens e complexidade de cada opção

4. Solução Proposta

- Descrição detalhada do sistema
- Funcionalidades principais
- Jornada do usuário com a solução
- Análise SWOT e benchmarking

5. Especificações Técnicas

- User stories organizadas por tipo de usuário
- Requisitos funcionais e não funcionais
- Tecnologias utilizadas e arquitetura do sistema
- Modelo do banco de dados

6. Protótipos de Interface

- Telas do sistema com descrições
- Fluxo de navegação principal

7. Considerações Finais

- Impacto esperado do projeto
- Limitações identificadas
- Sugestões para evolução futura

O relatório foi desenvolvido com foco em apresentar uma solução viável, que atenda às necessidades reais da ONG e de seus beneficiários. As especificações técnicas detalham tanto aspectos funcionais quanto requisitos legais de segurança e acessibilidade.

1. Contexto e Necessidades Identificadas

A Vivenda da Criança é uma organização não governamental brasileira com mais de quatro décadas de atuação no apoio a crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade social. Localizada em São Paulo, na região de Parelheiros, a instituição desenvolve seu trabalho por meio de quatro programas principais:

- CEDESP: Centro de Desenvolvimento Social e Produtivo, que oferece cursos profissionalizantes para jovens e adultos.
- CCA: Centro para Crianças e Adolescentes, com atividades educacionais, culturais e esportivas no contraturno escolar.
- SAICA: Serviço de Acolhimento Institucional, que proporciona moradia temporária e acompanhamento psicossocial.
- SASF: Serviço de Assistência Social à Família, que trabalha diretamente com famílias em situação de risco.

O projeto de **apadrinhamento**, vinculado ao NASF, representa uma das iniciativas mais emblemáticas da instituição. Concentrado nas principais datas comemorativas do calendário (Natal, Dia das Crianças, Páscoa), mobiliza uma rede de solidariedade onde cada padrinho ou madrinha proporciona não apenas os kits básicos (compostos por brinquedos, roupas e guloseimas), mas principalmente a construção de vínculos afetivos que transcendem o assistencialismo.

Mais do que uma prestadora de serviços sociais, a Vivenda da Criança configura-se como agente transformador na vida dos munícipes da região, seus princípios fundamentais como solidariedade, respeito à diversidade e ética nas relações, materializam-se em:

- Ações de proteção integral: Garantia dos direitos básicos de crianças e adolescentes conforme o ECA
- Empoderamento comunitário: Atuação que valoriza a autonomia das famílias atendidas

- Rede colaborativa: Parcerias com voluntários, empresas e outras organizações do terceiro setor;
- Sustentabilidade social: Programas que geram impacto duradouro, rompendo ciclos de vulnerabilidade.

Esta trajetória permite que a instituição mantenha seu papel vital na transformação social da região, combinando expertise técnica com um profundo compromisso com a comunidade

Principais Necessidades e Grupos Impactados

Cadastro e Gerenciamento de Informações

Necessidades encontradas: Padronização dos registros de crianças e padrinhos, armazenamento seguro de dados pessoais (nome, idade, endereço, foto), prevenção contra perda ou duplicação de cadastros.

Grupos Impactados: Orientadores (dificuldade em consolidar informações), crianças (risco de exclusão no processo), padrinhos (dificuldade em confiar no sistema).

Transparência e Acessibilidade

Necessidades: Visibilidade clara das crianças disponíveis para apadrinhamento, divulgação eficaz do processo para potenciais padrinhos, opção de contribuição anônima.

Grupos Impactados: Padrinhos (dificuldade em selecionar crianças), equipe de captação (desafios na divulgação), famílias (falta de clareza sobre benefícios)

Eficiência Operacional

Necessidades: Agilização do cadastro e seleção, acompanhamento sistemático das necessidades familiares, sistema centralizado de gestão

Grupos Impactados: Orientadores (sobrecarga de trabalho), crianças (atraso na entrega de kits), famílias (incerteza sobre prazos)

Comunicação Institucional

Necessidades: Melhoria nos canais de comunicação entre todos os envolvidos, estratégias eficientes de divulgação, mecanismos de engajamento comunitário

Grupos Impactados: Padrinhos (necessidade de feedback, famílias (requerem orientação clara), equipe da ONG (sobrecarregada com mediações)

Características Específicas dos Grupos

- Crianças: 0-14 anos em vulnerabilidade, necessitam proteção de dados
- Padrinhos: Buscam transparência e praticidade no apoio
- Orientadores: Equipe multidisciplinar com alta demanda operacional
- Famílias: Requerem comunicação constante e acessível

Resumo do problema

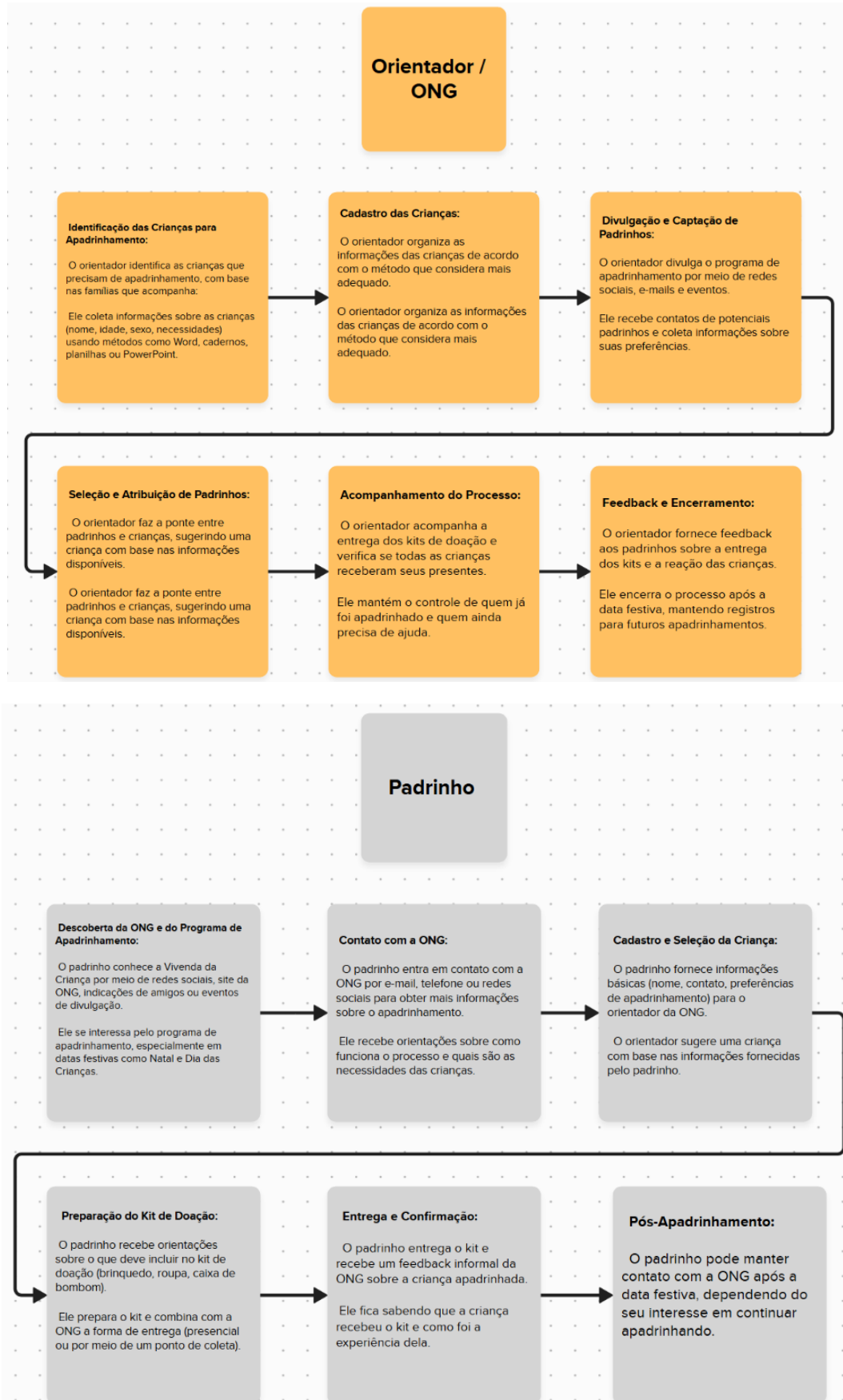
A falta de um método organizado e padronizado para o apadrinhamento resulta em desafios como a demora no processo de cadastro e seleção de crianças, a dificuldade de acompanhamento das necessidades das famílias e a falta de uma divulgação eficiente que alcance potenciais padrinhos. Essa desorganização impacta diretamente as crianças que precisam de ajuda, pois muitas vezes o apoio não chega de forma ágil ou transparente.

Além disso, a ausência de um sistema centralizado para armazenar e gerenciar informações das famílias e crianças pode levar a erros e perda de

dados, dificultando ainda mais o trabalho do orientador responsável pelo apadrinhamento.

Outro ponto crítico é a falta de transparência para os padrinhos, que não têm uma visão clara e organizada das crianças disponíveis para apadrinhamento. Isso pode desmotivar a participação, especialmente para aqueles que preferem contribuir de forma anônima, uma opção que não é claramente oferecida no processo atual.

Análise da jornada (sem o sistema)



2. Hipóteses de Soluções

Quadro Comparativo e sua Relevância

O quadro comparativo apresenta três soluções distintas para otimizar o processo de apadrinhamento de crianças, avaliando critérios como demanda atendida, vantagens, desvantagens, tecnologias envolvidas e nível de complexidade.

Solução	Demanda Atendida	Vantagens	Desvantagens	Tecnologias Envolvidas	Nível de Complexidade (1-5)
Painel de Disponibilidade	Centraliza dados em um único sistema; reduz erros manuais..	Transparência total	Atualização manual	Frontend: HTML, CSS, JS	3 (Média)
	Elimina planilhas dispersas e dá visibilidade às crianças.	Controle manual	Backend Java (Custo maior)	Backend: Java (com Spring Boot)	
		Integração simples	Escalabilidade limitada	BD: MySQL	
Formulário de Preferências	Permite personalização sem expor dados sensíveis.	Facilidade de uso	Processo lento	Frontend: HTML, CSS, JS	1 (Baixa)
	Custo zero: Ferramentas prontas (Google Forms).	Baixo custo	Dados desestruturados	Backend: Google Forms ou Typeform	
		Flexibilidade	Falta de personalização	Planilha (Google Sheets)	
Sistema de Match Automatizado	Sugere crianças automaticamente.	Velocidade	Complexidade técnica	Frontend: HTML, CSS, JS	5 (Alta)
	Agilidade e eficiência na seleção	Precisão	Custo inicial alto	Backend: Python (Flask/Django) ou Node.js	
		Escalável	Risco de viés	BD: PostgreSQL e Machine Learning	

Nível de Complexidade: Critérios de Avaliação

O **nível de complexidade** classifica cada solução com base em:

1. Dificuldade técnica: Conhecimentos necessários para desenvolver a solução.
2. Tempo de implementação: Prazo estimado para colocar a solução em funcionamento.
3. Facilidade de uso: Quão intuitiva é a solução para padrinhos e orientadores.

Detalhamento da Escala

- 1 Baixa: Ferramentas prontas (ex.: Google Forms), sem necessidade de programação. Implementação em dias.
- 3 Média: Requer desenvolvimento básico (ex.: painel com Java + MySQL). Implementação em 1-2 meses.
- 5 Alta: Uso de algoritmos complexos (ex.: IA). Implementação demorada (3+ meses) e demanda treinamento.

3. Solução

Visão Geral do Sistema

O **HelpConnect** é uma plataforma digital inovadora desenvolvida para revolucionar o processo de apadrinhamento na Vivenda da Criança. Este sistema web integrado foi cuidadosamente projetado para:

- Centralizar informações de forma segura e organizada
- Facilitar conexões significativas entre padrinhos e crianças
- Otimizar a gestão do programa de apadrinhamento
- Garantir transparência em todo o processo

Principais Benefícios

1. Para a ONG e Orientadores:

- Substituição definitiva dos sistemas fragmentados atuais (planilhas, documentos Word)
- Controle preciso do status de cada criança (disponível/apadrinhada)
- Redução significativa de erros e duplicações
- Geração automática de relatórios estratégicos

2. Para os Padrinhos:

- Experiência intuitiva e emocionalmente significativa
- Transparência no processo de seleção
- Flexibilidade para contribuir de diferentes formas

Funcionalidades Essenciais

Módulo Público (Padrinhos):

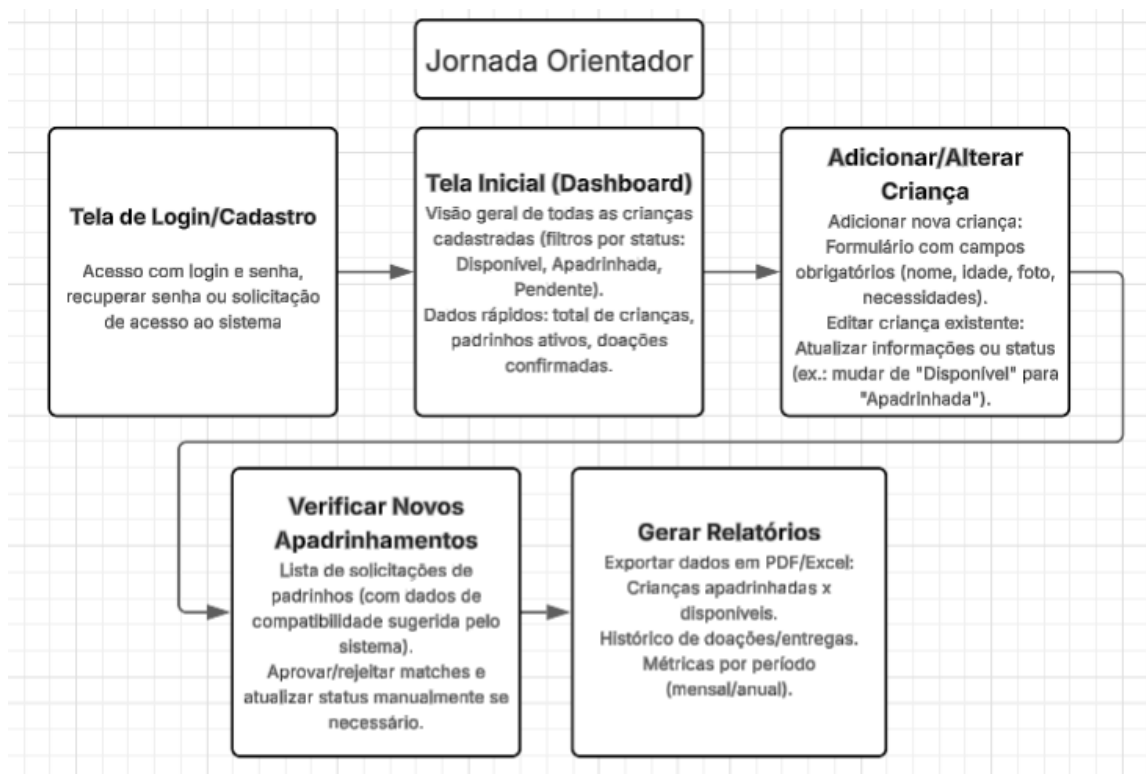
- Visualização de perfis não identificáveis (idade, interesses)
- Sistema de filtros inteligentes
- Processo simplificado de manifestação de interesse
- Opção de apadrinhamento anônimo

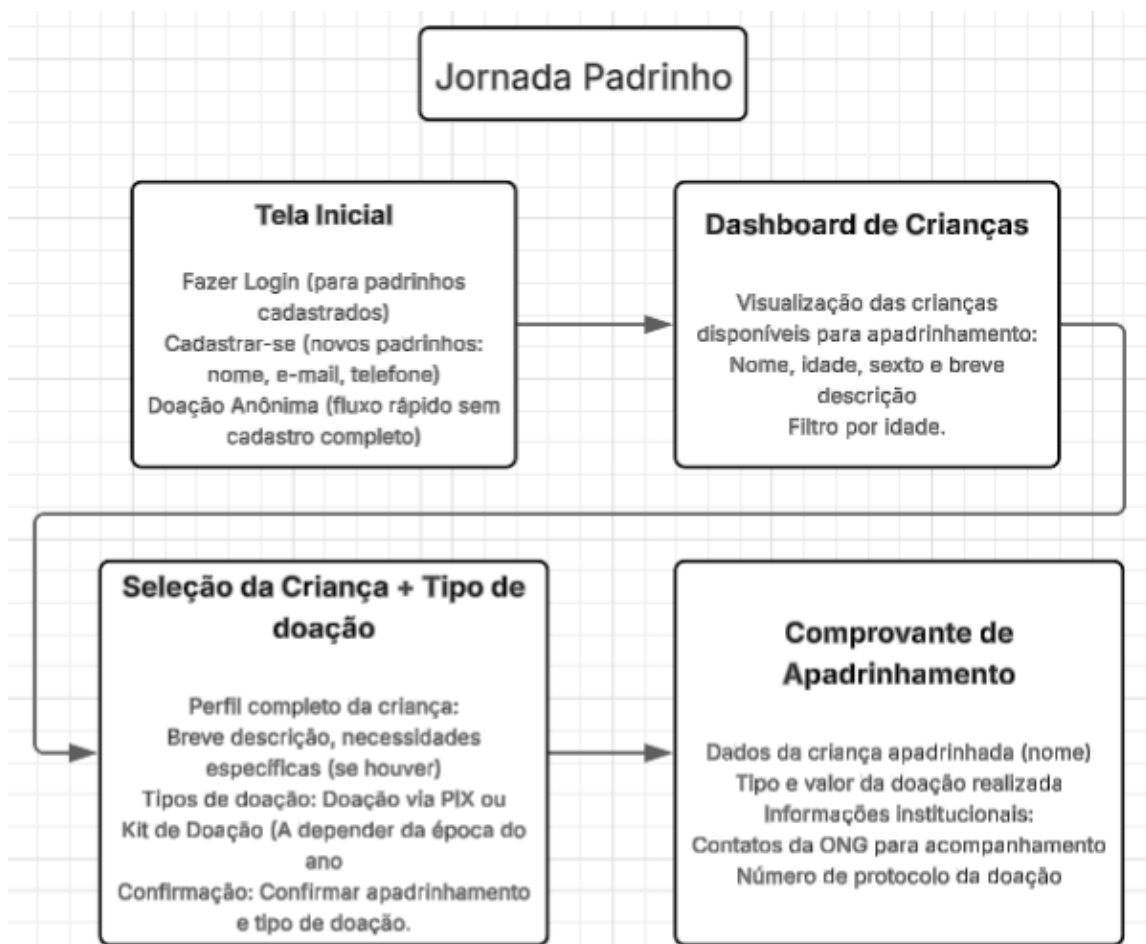
Módulo Administrativo (ONG):

- Cadastro completo e seguro das crianças
- Gestão de status em tempo real
- Painel de controle
- Sistema de filtros inteligentes
- Sistema de alertas para crianças não apadrinhadas

Análise da Jornada

(com o sistema)





Análise Swot

Forças

Sistema Integrado: Plataforma única para cadastro de crianças e padrinhos, eliminando planilhas dispersas.

Transparência: Visualização clara das crianças disponíveis (com filtros por idade, sexo, interesses).

Conformidade Legal: 100% alinhado à LGPD e ECA (dados sensíveis criptografados, consentimento explícito).

Acessibilidade: Interface WCAG 2.2 (contraste, leitores de tela, navegação por teclado).

Fraquezas

Adoção Inicial: Resistência a mudanças nos processos manuais da ONG.

Capacitação: Necessidade de treinamento contínuo para orientadores.

Custos: Investimento inicial em desenvolvimento e infraestrutura de segurança.

Divulgação: Dependência de campanhas externas para atrair padrinhos.

Oportunidades

Parcerias: Colaboração com outras ONGs para ampliar o alcance.

Expansão: Adaptação do sistema para outras causas (ex: idosos, animais).

Tecnologia: Integração com redes sociais e pagamentos online (PIX, cartão).

Financiamento: Captação de recursos via editais de impacto social.

Ameaças

Concorrência: Plataformas como “*ChildFund*” e Apadrinhe uma Criança já estabelecidas.

Segurança: Riscos de vazamento de dados de crianças (requer criptografia avançada).

Sustentabilidade: Manutenção do sistema a longo prazo sem patrocínios.

BENCHMARKING

Critério	HelpConnect	ChildFund Brasil	Apadrinhe uma Criança
Cadastro de Crianças	Dados detalhados (restritos a ONG)	Perfis públicos simplificados	Fotos e históricos públicos
Filtros	Idade, sexo, interesses, localização	Apenas idade e região	Sem filtros avançados
Apadrinhamento Anônimo	Sim	Não	Não
Comunicação	Chat integrado + e-mail	Apenas e-mail/telefone	Rede social própria
LGPD	Criptografia AES-256 + backups diários	Política de privacidade básica	Dados armazenados em nuvem (sem detalhes)

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

ODS Principal Relacionado

ODS 1: Erradicação da Pobreza: Meta 1.2: Reduzir pela metade a proporção de pessoas vivendo na pobreza até 2030. Item 1.3: Implementar sistemas de proteção social para cobrir os mais vulneráveis.

Por que esse ODS? Nosso sistema **HelpConnect** ajuda diretamente crianças em situação de vulnerabilidade, garantindo que elas recebam apoio material (como roupas, brinquedos e alimentos) por meio do apadrinhamento. Isso reduz a pobreza na prática, já que muitas famílias atendidas pela Vivenda da Criança dependem dessas doações para suprir necessidades básicas.

ODS Secundário Relacionado

ODS 10: Redução das Desigualdades: Meta 10.2: Promover inclusão social e econômica para todos, independentemente de origem ou condição.

Por que esse ODS? O projeto facilita que pessoas de diferentes realidades (incluindo quem prefere doar anonimamente) ajudem crianças carentes, democratizando o acesso à solidariedade. Além disso, o sistema organizado evita que algumas crianças fiquem sem apoio enquanto outras recebem ajuda em excesso, reduzindo desigualdades dentro da própria ONG.

Como o **HelpConnect** Contribui?

1. Eficiência no Apoio: Centraliza o cadastro de crianças e padrinhos, evitando falhas e garantindo que o auxílio chegue a quem mais precisa.
2. Transparência: Padrinhos podem escolher crianças com base em informações claras, aumentando a confiança no processo.
3. Inclusão: Opção de apadrinhamento anônimo e sistema acessível permitem que mais pessoas participem, independentemente de limitações.

Conclusão: Nosso projeto está **diretamente ligado** ao ODS 1 (combate à pobreza) e ODS 10 (redução de desigualdades) porque: Melhora a distribuição de recursos para crianças vulneráveis, e facilita a participação de mais padrinhos, tornando a ajuda mais justa e abrangente.

4. Especificações Técnicas

Esta seção descreve a estrutura técnica da solução **HelpConnect** escolhida e desenvolvida, detalhando desde as necessidades dos usuários até a infraestrutura tecnológica.

Esta seção está organizada em três subseções principais:

4.1. Especificação do sistema (user stories): Apresenta as histórias de usuário que definem as funcionalidades-chave para padrinhos e orientadores.

4.2. Especificação do sistema (requisitos funcionais e não funcionais): Lista as capacidades essenciais do sistema e critérios de qualidade (desempenho, segurança, usabilidade).

4.3. Tecnologias: Aborda as ferramentas e arquitetura adotadas, incluindo:

4.3.1. Arquitetura da solução: Estrutura em camadas (frontend, backend, banco de dados).

4.3.2. Banco de dados: Modelagem e estratégias de segurança para armazenamento de dados sensíveis.

O objetivo é fornecer uma visão clara e organizada dos pilares técnicos que sustentam a solução, garantindo alinhamento com as demandas da ONG e viabilidade de implementação.

4.1. Especificação do sistema (user stories)

A seguir, apresentamos as principais user stories organizadas por tipo de usuário, mostrando a jornada completa no sistema

Para **Padrinhos**:

1. "Como padrinho, quero me cadastrar no sistema com meus dados básicos, para que a ONG possa entrar em contato comigo."
2. "Como padrinho, quero visualizar perfis básicos de crianças disponíveis (idade, interesses), para conhecer quem precisa de ajuda."
3. "Como padrinho, quero filtrar crianças por idade, gênero e interesses, para encontrar perfis que combinem com minhas preferências."
4. "Como padrinho, quero solicitar o apadrinhamento de uma criança, para formalizar minha contribuição."
5. "Como padrinho, quero ter a opção de apadrinhar anonimamente, para manter minha privacidade."

Para **Orientadores**:

6. "Como orientador, quero cadastrar crianças com informações completas (foto, necessidades, histórico), para manter o banco de dados atualizado."
7. "Como orientador, quero aprovar solicitações de apadrinhamento, para garantir a segurança das crianças."
8. "Como orientador, quero marcar crianças como 'apadrinhadas' no sistema, para evitar duplicidades."
9. "Como orientador, quero gerar relatórios de crianças apadrinhadas e não apadrinhadas, para planejar campanhas futuras."
10. "Como orientador, quero visualizar o perfil completo dos padrinhos cadastrados, para melhorar a comunicação."

Cada user story está diretamente associada a requisitos funcionais que serão detalhados na implementação do sistema, garantindo que todas as necessidades dos usuários sejam atendidas de forma lógica e intuitiva.

4.2. Especificação do sistema (requisitos não funcionais)

Esta seção especifica os critérios técnicos, de qualidade e restrições que garantem o desempenho, segurança, acessibilidade e conformidade legal do Painel de Crianças para Apadrinhamento, assegurando sua eficiência operacional e aderência aos padrões regulatórios.

Requisitos Legais

ID	Descrição	Referência/Norma	Implementação no Sistema
RL01	Proteção de Dados Pessoais	LGPD (Lei nº 13.709/2018)	<ul style="list-style-type: none">- Consentimento explícito no cadastro- Dados sensíveis criptografados
RL02	Privacidade de Crianças	ECA (Lei nº 8.069/1990, Art. 17)	<ul style="list-style-type: none">- Fotos/detalhes visíveis apenas para orientadores- Padrinhos veem apenas dados básicos
RL03	Transparência no Apadrinhamento	CDC (Lei nº 8.078/1990, Art. 6º)	<ul style="list-style-type: none">- Informações claras sobre critérios e uso de recursos
RL04	Acessibilidade	LBI (Lei nº 13.146/2015)	<ul style="list-style-type: none">- Interface compatível com leitores de tela e alto contraste

Segurança da Informação

ID	Descrição	Referência/Norma	Implementação no Sistema
SI01	Autenticação de Usuários	ISO 27001 (Confidencialidade)	- 2FA para orientadores (e-mail + SMS) - Senhas com hash SHA-256
SI02	Criptografia de Dados	ISO 27001 (Integridade/Confid.)	- HTTPS (TLS 1.2+) - Criptografia em repouso (AES-256)
SI03	Backup e Recuperação	ISO 27001 (Disponibilidade)	- Backups diários em nuvem (30 dias de retenção) - RTO < 24h
SI04	Controle de Acesso	ISO 27001 (Confidencialidade)	- Permissões por perfil (padrinho/orientador/admin) - Logs de acesso
SI05	Anonimização de Dados	ISO 27001 (Privacidade)	- Opção de apadrinhamento anônimo - Dados desativados após desligamento da ONG

Legenda:

1. 2FA: Autenticação em Dois Fatores
2. RTO: Recovery Time Objective (tempo máximo de recuperação)

Acessibilidade Digital

ID	Descrição	Referência/Norma	Implementação no Sistema
AC01	Contraste Mínimo (4.5:1)	WCAG 2.2 (Nível AA)	- Cores verificadas (ex: preto #000000 sobre branco #FFFFFF)
AC02	Redimensionamento de Texto (até 200%)	WCAG 2.2 (Nível AA)	- Layout responsivo com unidades relativas (em/rem)
AC03	Navegação por Teclado	WCAG 2.2 (Nível A)	- Skip links e tabulação completa
AC04	Cabeçalhos e Rótulos Semânticos	WCAG 2.2 (Nível AA)	- Estrutura HTML (h1, h2) + ARIA labels
AC05	Mensagens de Erro Acessíveis	WCAG 2.2 (Nível A)	- Placeholders e feedback claro (ex: "E-mail inválido")
AC06	Compatibilidade com Leitores de Tela	WCAG 2.2 (Nível A)	- Testes com NVDA/VoiceOver + tabelas acessíveis (scope="col/row")

Legenda:

1. ARIA: Accessible Rich Internet Applications
2. WCAG: Web Content Accessibility Guidelines

Destaques de Implementação

Conformidade Legal

O sistema foi cuidadosamente desenvolvido para cumprir todas as exigências das principais leis brasileiras. Utilizamos técnicas como anonimização de dados e termos de consentimento claro para proteger tanto as crianças quanto os padrinhos, seguindo rigorosamente a LGPD, o ECA, o CDC e a LBI.

Segurança

Seguimos os padrões internacionais de segurança da informação (ISO 27001) para garantir que todos os dados fiquem protegidos. Implementamos criptografia avançada, autenticação em duas etapas para os orientadores e backups automáticos, criando um ambiente seguro e confiável para todos os usuários.

Acessibilidade

Nosso compromisso com a inclusão digital resultou em um sistema que atende aos mais altos padrões de acessibilidade (WCAG 2.2 níveis A e AA). Realizamos testes práticos com leitores de tela e garantimos que pessoas com diferentes tipos de deficiência possam usar a plataforma com facilidade, ampliando assim o alcance do programa de apadrinhamento.

4.3. Tecnologias

Softwares e Ferramentas Utilizados no Projeto

Concepção do Projeto (Design Thinking)

Ferramentas: Google Docs e Google Drive

Finalidade: Utilizamos o Google Docs para documentar as etapas de empatia, definição, imersão e ideação. Todo o material foi armazenado e formatado e compartilhado entre a equipe no Google Drive para organização e acesso colaborativo.

Prototipação

Ferramenta: VS Code (Visual Studio Code)

Finalidade: Desenvolvemos a prototipação diretamente em código, utilizando HTML, CSS e JavaScript, sem a necessidade de ferramentas visuais como Figma ou Adobe XD.

Gerenciamento do Projeto

Ferramenta: Trello

Finalidade: Utilizamos o Trello para organizar tarefas, definir funções da equipe e priorizar atividades, garantindo um fluxo de trabalho eficiente.

Documentação de User Stories e Requisitos

Ferramenta: Lucidchart

Finalidade: Documentamos user stories, requisitos funcionais e não funcionais, além de criar a modelagem do banco de dados de forma visual e estruturada.

Tecnologias de Desenvolvimento

Linguagens de Programação: HTML, CSS e JavaScript → Utilizados para o desenvolvimento front-end do sistema.

Framework: Bootstrap → Framework front-end para garantir um design responsivo e consistente.

Ambiente de Desenvolvimento: VS Code (Visual Studio Code) → Editor de código principal para desenvolvimento.

Requisitos Mínimos de Infraestrutura

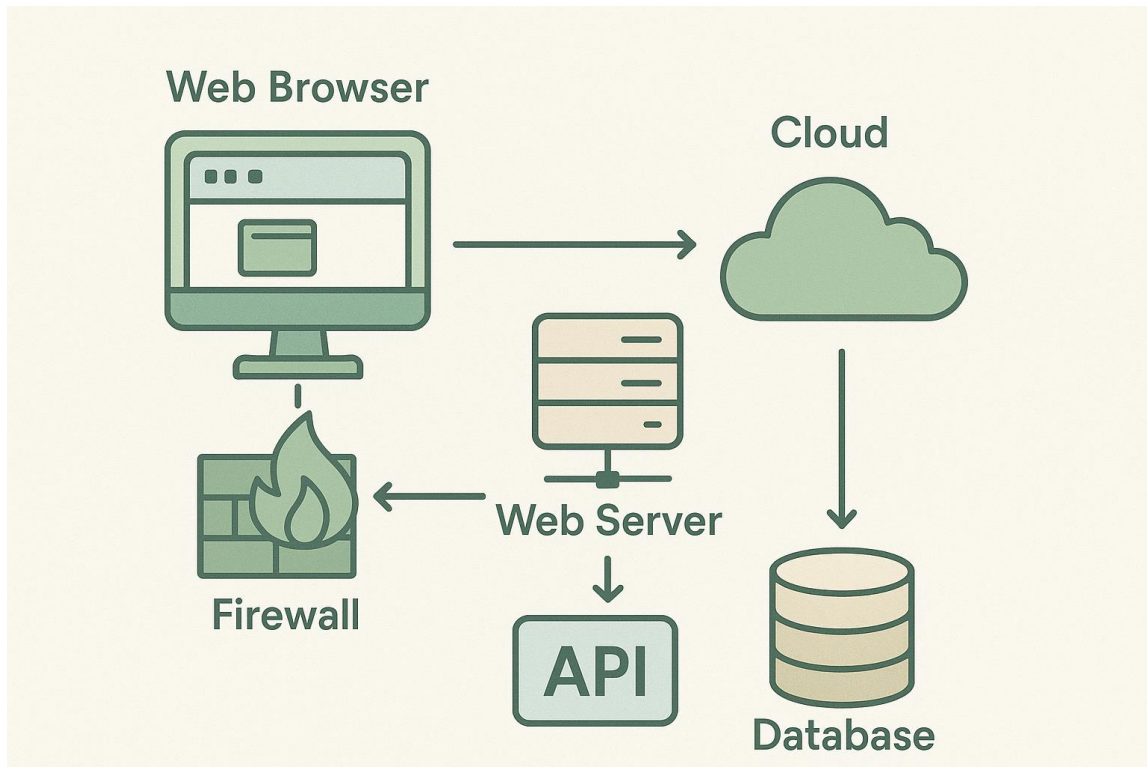
Para Desenvolvimento:

- Sistema Operacional: Windows 10+, macOS 10+, ou Linux (Ubuntu/Debian)
- Processador: Dual-core 2.0 GHz ou superior
- Memória RAM: 8 GB (recomendado 16 GB para melhor desempenho)
- Armazenamento: 10 GB de espaço livre
- Navegador: Google Chrome, Firefox ou Edge (versões recentes)

Para Execução (Usuário Final):

- Navegador: Google Chrome, Firefox, Edge ou Safari (versões atualizadas, mobile ou desktop)
- Conexão à Internet: Banda larga
- Resolução de Tela: Mínimo 1024x768 (recomendado 1366x768 ou superior)

4.3.1. Arquitetura da solução



1. Web Browser (Navegador Web)

- Onde padrinhos e orientadores acessam a plataforma.
- Realizam visualizações, cadastros, e interações com o sistema.

2. Firewall

- Atua como barreira de segurança entre os usuários e o servidor.
- Bloqueia acessos não autorizados, ataques e tráfego malicioso.
- Toda comunicação entre navegador e servidor passa por ele primeiro.

3. Web Server (Servidor Web)

- Responsável por processar as solicitações do navegador.
- Interage com a API para acessar dados ou realizar operações.
- Protegido pelo firewall.

4. API (Interface de Programação de Aplicações)

- Faz a ponte entre o servidor web e o banco de dados.
- Garante que os dados sejam solicitados e atualizados de forma controlada e segura.

5. Database (Banco de Dados)

- Armazena todos os dados sensíveis e operacionais:
- Crianças (de forma anonimizada)
- Padrinhos
- Históricos de apadrinhamento
- Protegido, criptografado e com backup regular.

6. Cloud (Nuvem)

- Representa a infraestrutura usada para hospedagem, escalabilidade e backup.
- Pode incluir servidores externos, armazenamento seguro e serviços automatizados.

Fluxo de Dados (Setas)

Do Navegador → Firewall → Web Server: O usuário faz uma requisição que passa pela camada de segurança.

Web Server → API → Database: O servidor processa e acessa os dados conforme necessário.

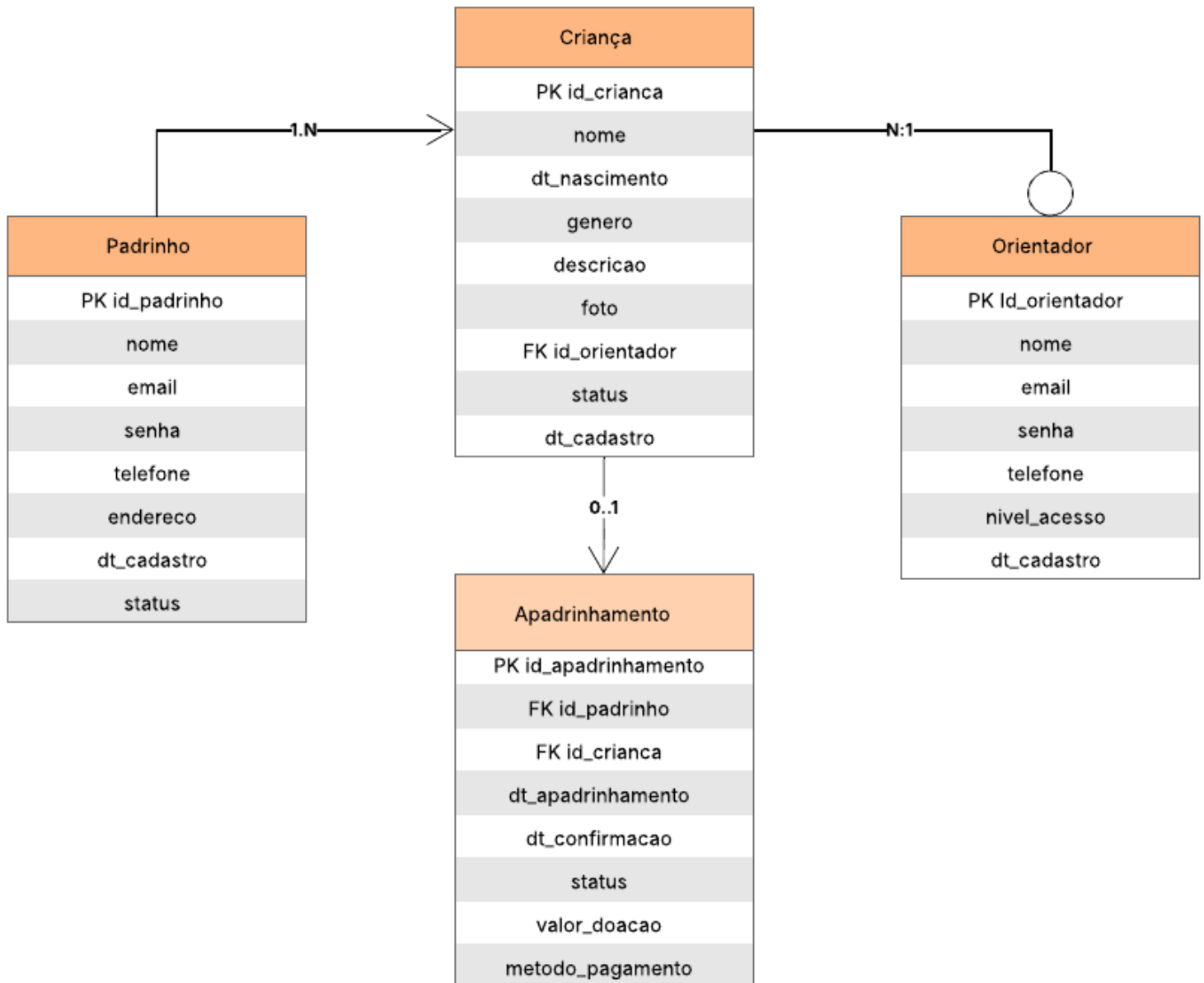
Cloud → Database: Infraestrutura em nuvem fornece suporte ao banco.

Web Server ↔ Cloud: Possível sincronização de dados, arquivos ou atualizações.

Firewall ← Web Server: Indica o tráfego de resposta passando de volta ao firewall antes de retornar ao navegador.

4.3.2. Banco de dados

Diagrama entidade-relacionamento



Dicionário de dados

Entidade: Orientador		
Atributo	Tipo (Exemplo)	Significado
id_orientador	PK (INT)	Identificador único do orientador.
nome	VARCHAR(100)	Nome completo do orientador.
email	VARCHAR(100)	E-mail institucional.
senha	VARCHAR(255)	Hash da senha de acesso ao sistema.
telefone	VARCHAR(20)	Telefone para contato interno.
nivel_acesso	ENUM ('Orientador','Admin','Gerente')	Permissões do usuário no sistema.
dt_cadastro	DATETIME	Data/hora do registro no sistema.

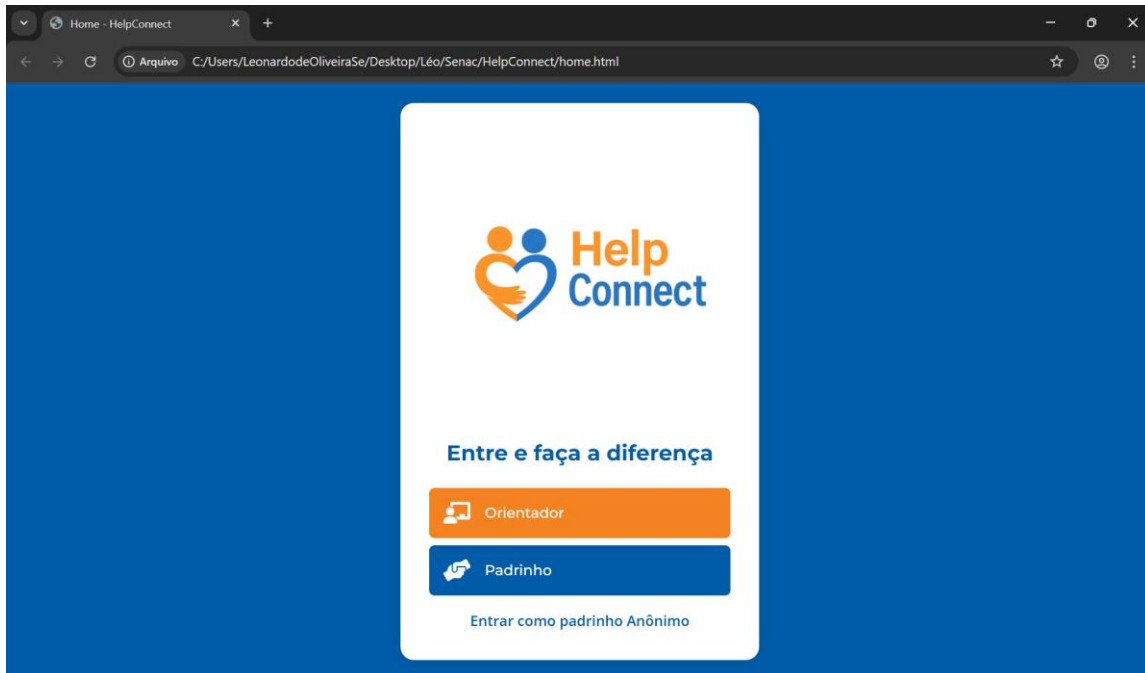
Entidade: Criança		
Atributo	Tipo (Exemplo)	Significado
id_crianca	PK (INT)	Identificador único da criança.
nome	VARCHAR(100)	Nome completo da criança.
dt_nascimento	DATE	Data de nascimento da criança.
genero	ENUM ('M','F','O')	Gênero biológico (Masculino, Feminino, Outro).
descricao	TEXT	Informações adicionais sobre a criança.
foto	VARCHAR(255)	Caminho/URL da foto da criança.
id_orientador	FK (INT)	Identificador do orientador responsável pela criança.
status	ENUM ('Ativa','Inativa','Suspensa')	Situação do cadastro da criança no sistema.
dt_cadastro	DATETIME	Data/hora do registro da criança no sistema.

Entidade: Apadrinhamento		
Atributo	Tipo (Exemplo)	Significado
id_apadrinhamento	PK (INT)	Identificador único do registro de apadrinhamento.
id_padrinho	FK (INT)	Identificador do padrinho vinculado
id_crianca	FK (INT)	Identificador da criança apadrinhada
dt_apadrinhamento	DATETIME	Data/hora da confirmação do pagamento (se aplicável).
dt_confirmacao	DATETIME	Estado atual do apadrinhamento.
status	ENUM ('Pendente','Confirmado','Cancelado')	
valor_doacao	DECIMAL(10,2)	Valor da doação única (em R\$).
metodo_pagamento	ENUM ('PIX','Presencial','Outro')	Método utilizado para a doação.

Entidade: Padrinho		
Atributo	Tipo (Exemplo)	Significado
id_padrinho	PK (INT)	Identificador único do padrinho.
nome	VARCHAR(100)	Nome completo do padrinho.
email	VARCHAR(100)	E-mail (usado para login e comunicação).
senha	VARCHAR(255)	Hash da senha de acesso ao sistema.
telefone	VARCHAR(20)	Número de telefone para contato.
endereço	TEXT	Endereço completo.
dt_cadastro	DATETIME	Data/hora do registro no sistema.
status	ENUM ('Ativo','Inativo','Bloqueado')	Situação da conta do padrinho.

5. Protótipos das Interfaces do Sistema

Tela inicial



Oferece três opções de acesso rápido:

1. Orientador (para mentores e colaboradores)
2. Padrinho (cadastro padrão para padrinhos)
3. Anônimo (acesso sem identificação para doadores anônimos)

Tela Inicial Orientador

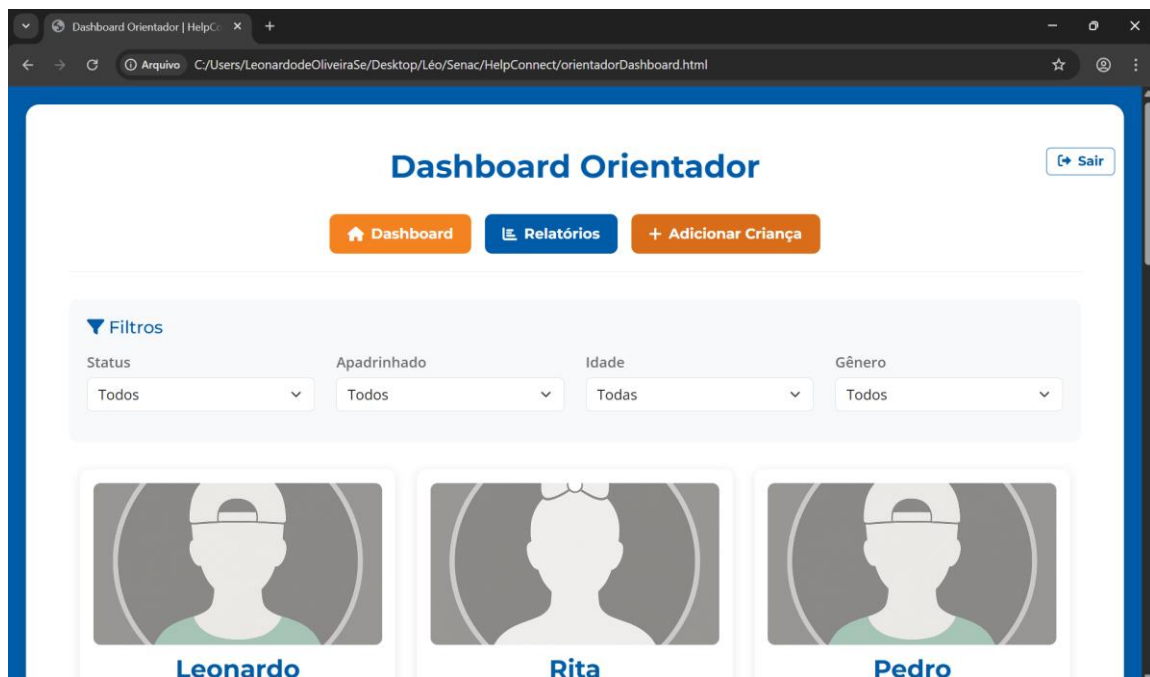


Esta interface é destinada aos orientadores do sistema e contém:

1. Regras de Segurança: Instruções sobre proteção de credenciais, confidencialidade de dados e procedimentos de segurança.
2. Área de Login: Opções para fazer login(usuários cadastrados), solicitar acesso (novos usuários) ou "Voltar" (retorno à tela inicial).
3. Recursos e Suporte: Links para o Manual do Orientador e contatos de suporte (e-mail, telefone e horário de atendimento).

Objetivo: Garantir que orientadores acessem o sistema com segurança e tenham suporte necessário para suas atividades.

Interface do Orientador

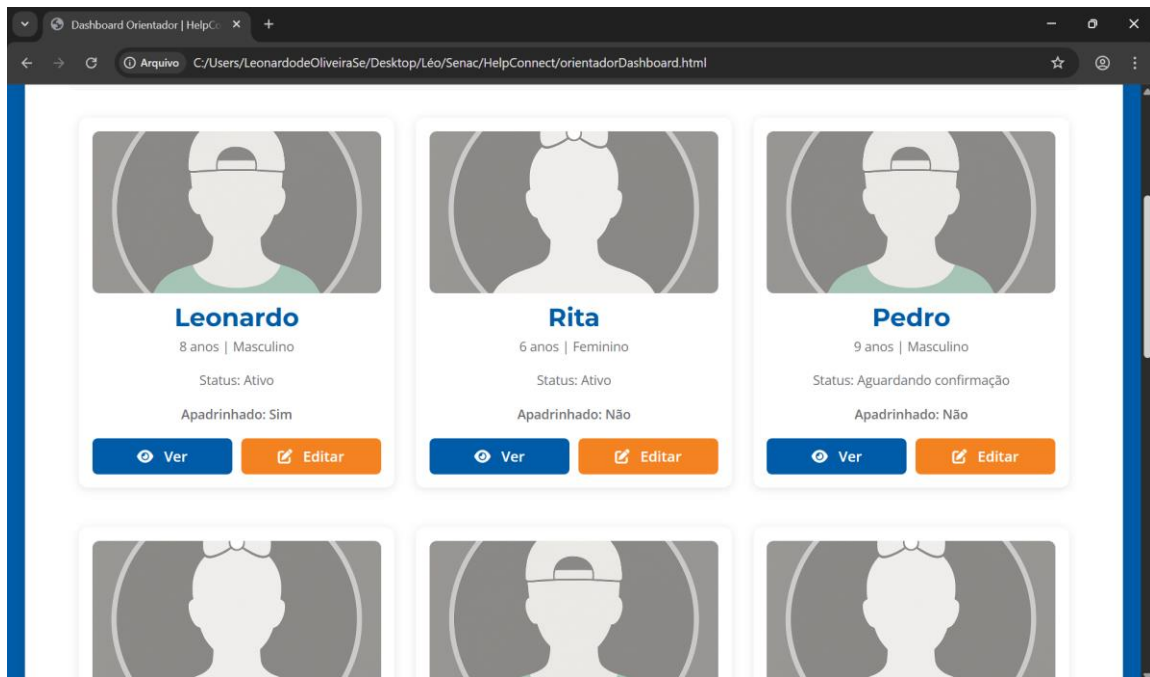


Interface principal para orientadores após o login, com:

1. Menu Principal: Dashboard (visualização geral), relatórios (acesso a dados analíticos), adicionar Criança (cadastro de novos atendidos), botão de sair.
2. Filtros Rápidos: Status (Apadrinhado/Não apadrinhado), idade, gênero.
3. Lista de Crianças: Lista com todas as crianças cadastradas (ex: Leonardo, Rita, Pedro).

Objetivo: Oferecer uma visão organizada e ações rápidas para gestão das crianças atendidas.

Crianças Cadastradas

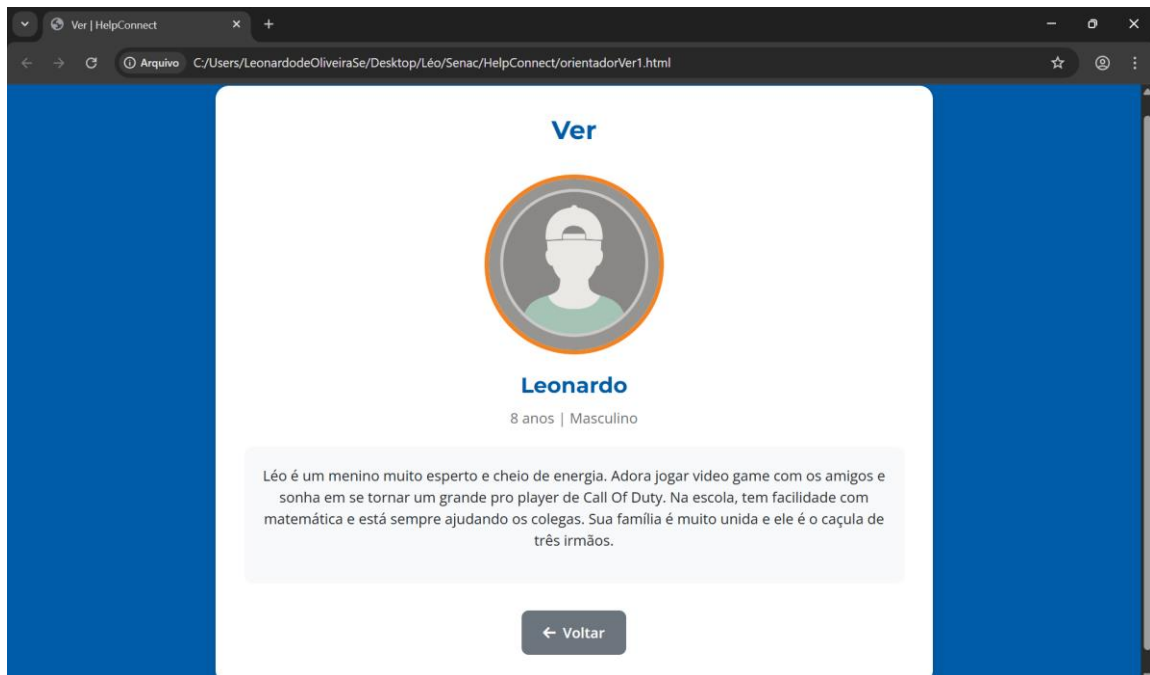


Exibe os perfis individuais de crianças cadastradas no sistema, com:

1. Dados das Crianças: Foto, nome, idade e gênero, status do perfil (ativo/aguardando confirmação), apadrinhado (Sim/Não).
2. Ações Rápidas: Botões "Ver" (visualizar detalhes) e "Editar" (modificar informações) para cada perfil.

Objetivo: Permitir que orientadores acompanhem e gerenciem rapidamente o status e informações das crianças sob sua responsabilidade.

Ver Perfil da Criança

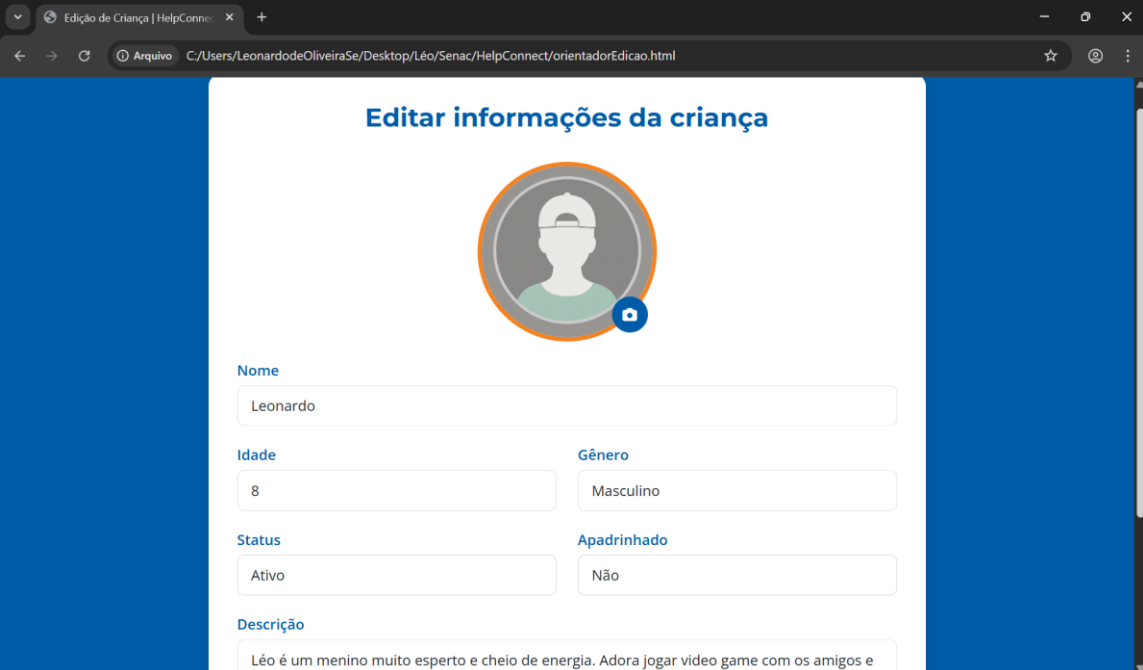


Exibe detalhes expandidos de um perfil individual no sistema, incluindo:

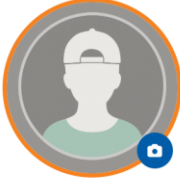
1. Informações Básicas: Nome, idade e gênero.
2. Descrição Pessoal: Detalhes sobre personalidade, interesses, contexto familiar e aspirações.

Objetivo: Fornecer uma visão humanizada e completa da criança para orientadores/padrinhos, facilitando o acompanhamento personalizado.

Editar Informações da Criança



The screenshot shows a web browser window with the title 'Edição de Criança | HelpConnect'. The address bar shows the file path 'C:/Users/LeonardodeOliveiraSe/Desktop/Léo/Senac/HelpConnect/orientadorEdicao.html'. The page content is titled 'Editar informações da criança' and features a profile picture of a child wearing a cap. Below the profile picture are several form fields: 'Nome' (containing 'Leonardo'), 'Idade' (containing '8'), 'Gênero' (containing 'Masculino'), 'Status' (containing 'Ativo'), 'Apadrinhado' (containing 'Não'), and 'Descrição' (containing 'Léo é um menino muito esperto e cheio de energia. Adora jogar video game com os amigos e').

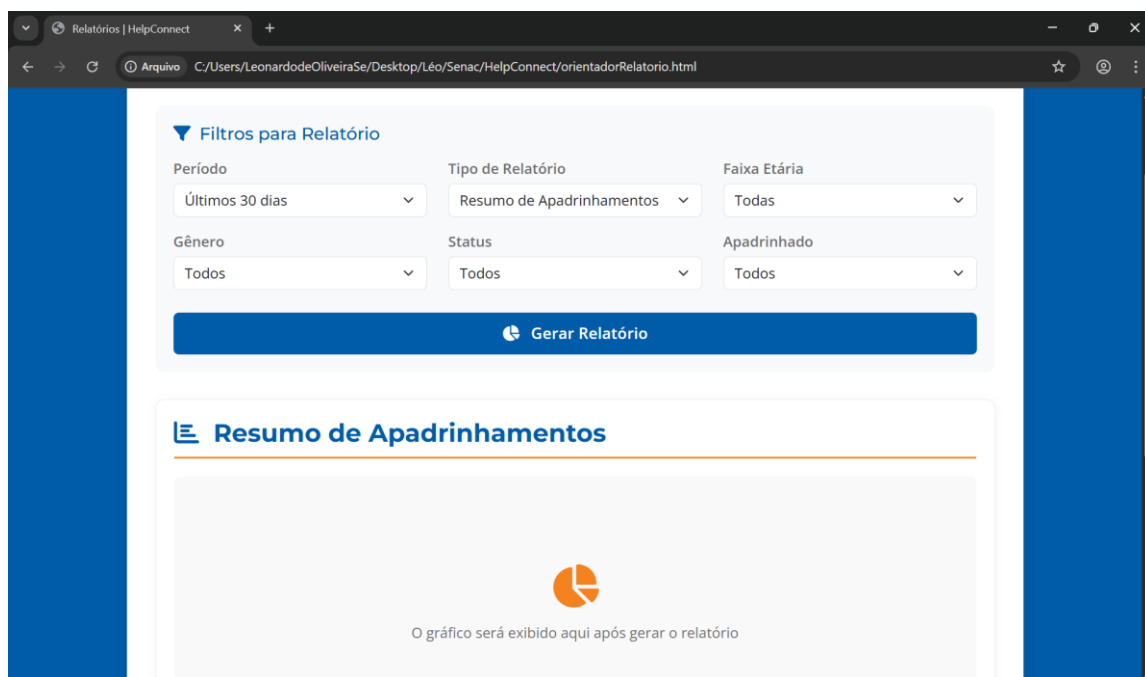
Editar informações da criança	
	
Nome	Leonardo
Idade	8
Gênero	Masculino
Status	Ativo
Apadrinhado	Não
Descrição	Léo é um menino muito esperto e cheio de energia. Adora jogar video game com os amigos e

Permite a atualização dos dados cadastrais de uma criança no sistema.

Campos editáveis: Nome, idade, gênero, status, apadrinhado (sim/não), descrição

Objetivo: Facilitar a manutenção de registros e o acompanhamento personalizado das crianças.

Relatórios



Esta interface permite a geração e visualização de relatórios analíticos no sistema, dividida em duas partes principais:

1. Filtros e Configurações

Filtros para Relatório: Período, tipo de Relatório (ex: resumo de apadrinhamentos, status), faixa etária (todas ou específicas).

Botão "Gerar Relatório" para aplicar filtros.

2. Visualização de Dados

Tabela com métricas como: Crianças ativas, apadrinhadas (quantidade x porcentagem), aguardando apadrinhamento (quantidade x porcentagem), distribuição por gênero (meninas: 54.8% / meninos: 45.2%)

Botão para "Exportar Relatório".

Objetivo: Fornecer insights rápidos sobre o status das crianças e eficácia do programa, com dados exportáveis para análise externa.

Interface Adicionar Criança

Adicionar Criança

[Dashboard](#) [Relatórios](#)

Adicionar foto

Nome
Digite o nome da criança

Idade
Idade

Gênero
Selecione

Status
Selecione o status

Apadrinhado
Selecione

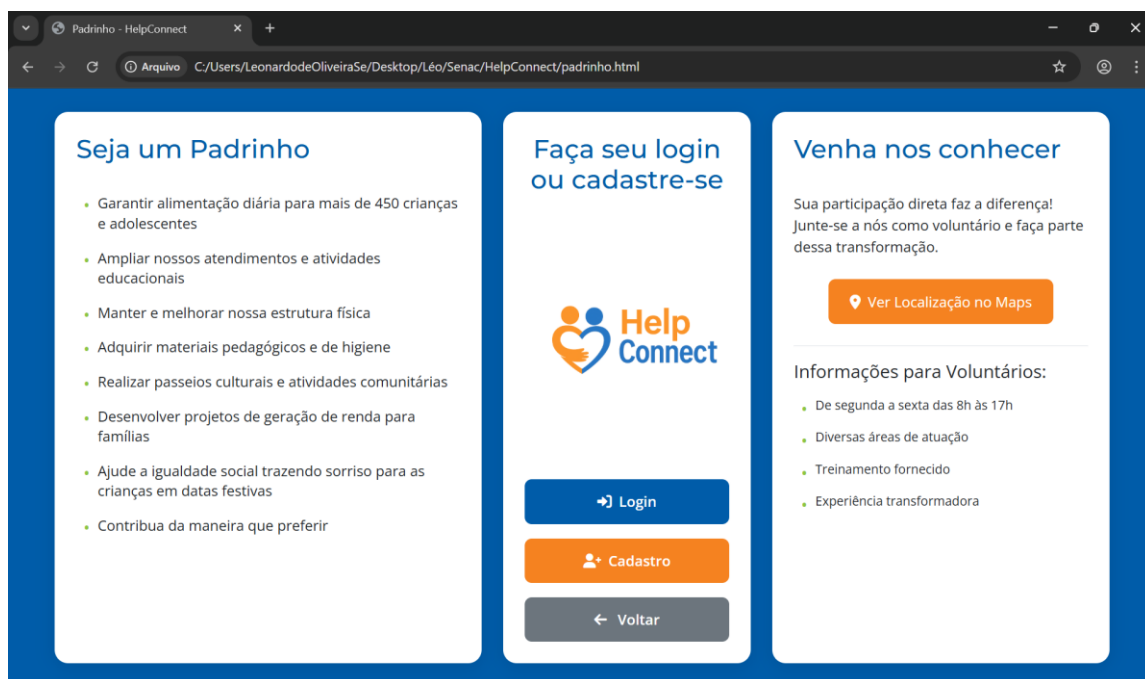
Descrição

Formulário simplificado para cadastro de novos beneficiários no sistema, contendo:

Campos: foto (opcional), nome, idade, status, gênero, apadrinhado (sim/não).

Objetivo: Agilizar o registro inicial de crianças com informações essenciais para triagem.

Tela inicial Padrinho



Esta interface é destinada para os padrinhos do sistema, contém:

1. Chamada de Ação: Lista de impactos sociais (alimentação, educação, eventos culturais) e flexibilidade de contribuição.
2. Acesso ao Sistema: Login (para padrinhos cadastrados), cadastro (novos padrinhos), voltar (retornar à tela inicial)
3. Engajamento Direto: Convite para voluntariado com informações práticas (horários, áreas de atuação) e link para localização.

Objetivo: Incentivar contribuições financeiras e voluntariado, oferecendo transparência sobre o impacto e formas de participação.

Interface de Cadastro do Padrinho

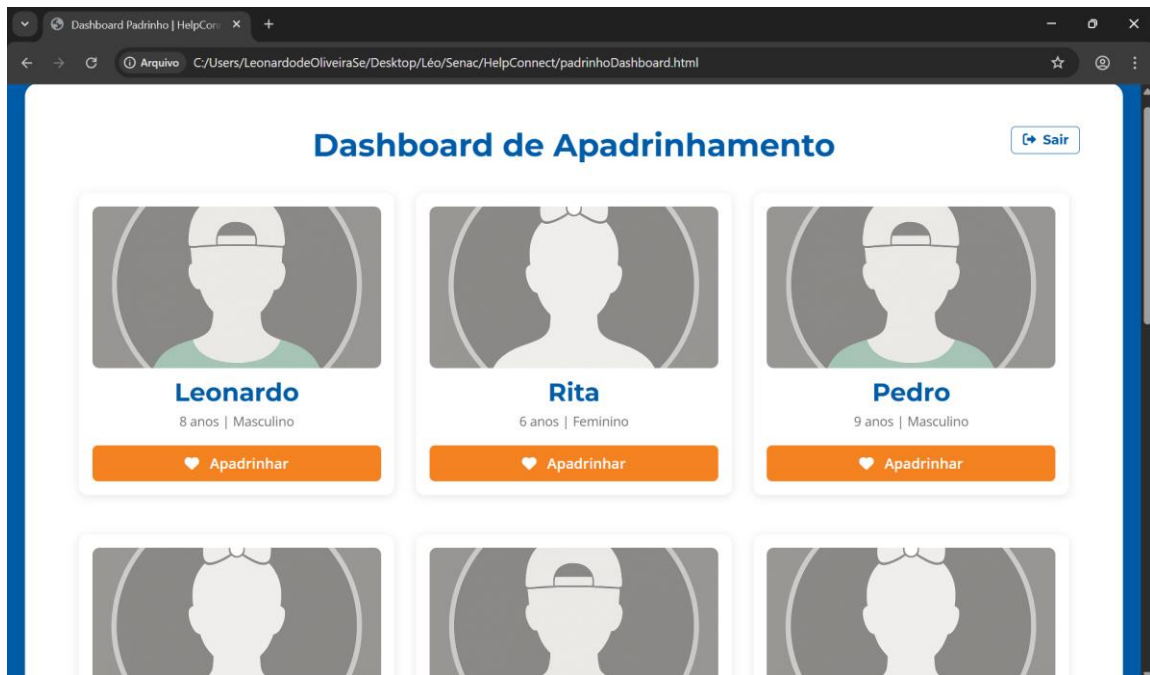
The screenshot shows a web browser window with the title 'Cadastro - Padrinho | HelpCon'. The address bar shows the file path 'C:/Users/LeonardodeOliveiraSe/Desktop/Senac/HelpConnect/padrinhoCadastro.html'. The main content area has a blue border and a white background. At the top, the word 'Cadastro' is displayed in blue. Below it, there are five input fields, each with a label and an asterisk indicating it is required: 'Nome Completo *', 'E-mail *', 'Telefone *', 'Senha *', and 'Confirmar Senha *'. The 'Telefone *' field contains the text '(DDD) 91234-5678'. At the bottom of the form, there are two buttons: a blue button with a person icon and the text 'Finalizar Cadastro', and an orange button with a left arrow icon and the text 'Voltar'.

Esta interface é destinada ao cadastro de novos padrinhos no sistema.

1. Campos para o cadastro: Nome completo, e-mail, telefone, senha e confirmação de senha
2. Ações: Finalizar cadastro, voltar (retornar à tela inicial)

Objetivo: Coletar informações essenciais para criar contas de padrinhos de forma segura e eficiente.

Interface do Padrinho



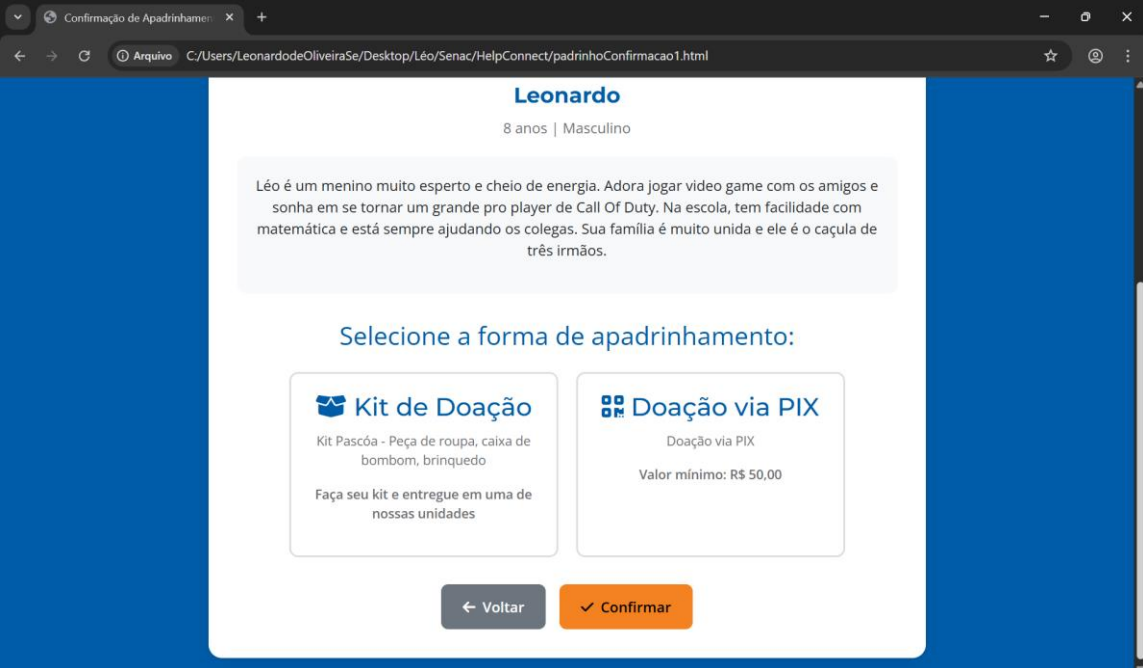
Esta interface apresenta as crianças disponíveis para apadrinhamento no sistema, contendo:

1. Lista de Crianças: Perfis básicos com nome, idade e gênero em um layout organizado em cards individuais
2. Ação Principal: Botão "Apadrinhar" em cada perfil para iniciar o processo de vinculação

Botão de "sair" para fazer logout.

Objetivo: Permitir que os padrinhos visualizem e selecionem crianças para apadrinhamento de forma intuitiva.

Confirmação do Apadrinhamento



Leonardo
8 anos | Masculino

Léo é um menino muito esperto e cheio de energia. Adora jogar video game com os amigos e sonha em se tornar um grande pro player de Call Of Duty. Na escola, tem facilidade com matemática e está sempre ajudando os colegas. Sua família é muito unida e ele é o caçula de três irmãos.

Selecione a forma de apadrinhamento:

Kit de Doação
Kit Páscoa - Peça de roupa, caixa de bombom, brinquedo
Faça seu kit e entregue em uma de nossas unidades

Doação via PIX
Doação via PIX
Valor mínimo: R\$ 50,00

[← Voltar](#) [✓ Confirmar](#)

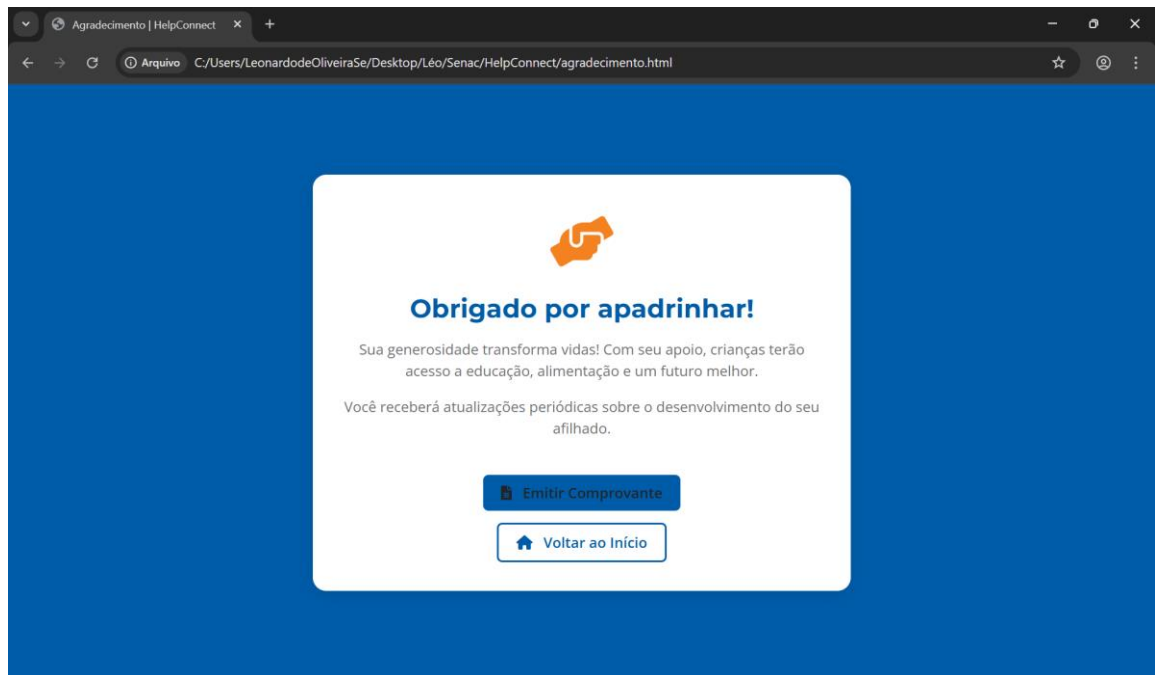
Esta interface é exibida quando o padrinho seleciona o botão "Apadrinhar" e contém o perfil completo da criança e as opções de apadrinhamento

1. Perfil Completo da Criança: Nome, idade e gênero, descrição detalhada com personalidade e interesses, contexto familiar e aspirações.
2. Opções de Apadrinhamento: Kit de Doação (entregar pessoalmente), doação via PIX (valor mínimo R\$50,00).

Botões de Voltar (cancelar processo) e confirmar (finalizar apadrinhamento).

Objetivo: Permitir que o padrinho conheça melhor a criança, escolha a forma de contribuição e finalize o processo de forma segura.

Tela de Agradecimento



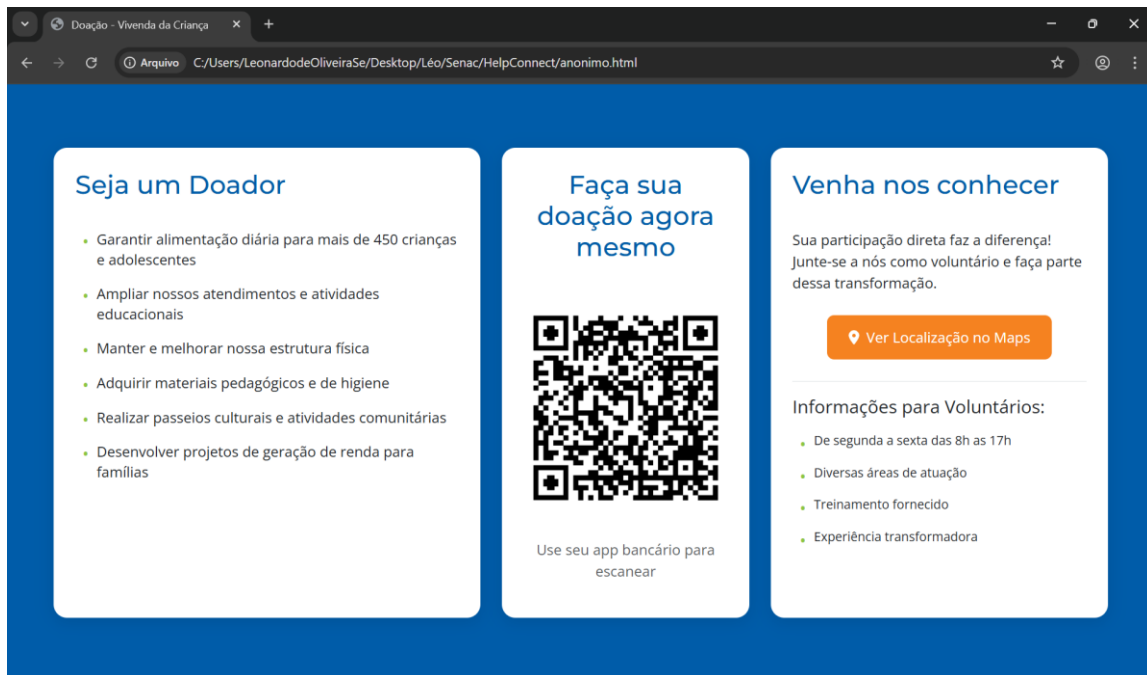
Interface exibida após a confirmação bem-sucedida do apadrinhamento, contendo:

1. Mensagem de Agradecimento: Reconhecimento da contribuição e seu impacto.
2. Emitir Comprovante:
 - 2.1 Para apadrinhamentos via pix: comprovante da transação.
 - 2.2 Para kit de doação: id, nome da criança apadrinhada, data e hora do apadrinhamento, endereço e número de contato da ONG para entrega do kit.

Botão “Voltar ao Início” (retorno à tela principal).

Objetivo: validar a conclusão do processo, reforçar o impacto social da ação, emitir comprovante de apadrinhamento e explicar próximos passos .

Doação Anônima



Interface dedicada a doadores que desejam contribuir sem se identificar, contendo:

1. Impacto da Doação: lista de benefícios concretos.
2. Opção de Doação Rápida: QR Code para pagamento via app bancário (não exige cadastro).
- 3.*Convite para Voluntariado: Informações sobre horários, áreas de atuação e treinamento.

Botão "Ver Localização no Maps" para engajamento presencial.

Objetivo: Facilitar doações instantâneas sem burocracia, oferecer transparência sobre o uso dos recursos, incentivar participação ativa (voluntariado).

6. Considerações Finais

Tema do Projeto

O projeto **HelpConnect** teve como foco principal facilitar e padronizar o trabalho dos orientadores da ONG Vivenda da Criança no processo de apadrinhamento de crianças em datas comemorativas. Através da tecnologia, buscou-se resolver problemas operacionais recorrentes, como o controle descentralizado de cadastros, a duplicidade de informações e a dificuldade de acompanhamento do status de cada criança. Embora o sistema tenha como beneficiários diretos os orientadores, o impacto final recai positivamente sobre as próprias crianças, que passam a ter mais chances de serem apadrinhadas de forma justa, organizada e transparente.

Necessidades Identificadas

Durante a análise inicial do processo atual, foram identificadas diversas necessidades críticas:

- Ausência de um sistema padronizado para cadastro e gerenciamento das crianças;
- Dificuldade dos orientadores em acompanhar quais crianças foram ou não apadrinhadas;
- Falta de transparência para os padrinhos sobre as opções de apadrinhamento disponíveis;
- Carência de ferramentas que garantam a privacidade dos envolvidos e a segurança dos dados pessoais.

Essas lacunas comprometiam a eficiência do processo, geravam retrabalho e risco de exclusão de crianças nas campanhas.

Solução Proposta

Como resposta a essas necessidades, foi desenvolvida uma plataforma web responsiva, com duas interfaces principais:

- **Painel Administrativo (Orientadores):** onde é possível cadastrar crianças, acompanhar status de apadrinhamento, gerar relatórios

personalizados e controlar o fluxo de cada campanha festiva. O sistema é seguro, com autenticação em duas etapas e criptografia de dados sensíveis.

- **Módulo Público (Padrinhos):** que permite a visualização de crianças disponíveis para apadrinhamento de forma anônima e organizada, com filtros por idade, gênero e interesses. O padrinho pode escolher se deseja se identificar ou realizar a doação de forma anônima.

A solução respeita integralmente a LGPD, o ECA e as diretrizes de acessibilidade, promovendo uma experiência segura e inclusiva para todos os envolvidos.

Restrições ou Limitações Identificadas

A principal limitação observada é a **necessidade de treinamento da equipe técnica** da ONG para o uso pleno da plataforma. A familiarização com o sistema demanda um tempo inicial de adaptação, especialmente para orientadores que não possuem experiência com ferramentas digitais. Além disso, o uso da plataforma depende de uma estrutura mínima de internet e dispositivos, o que pode variar conforme a realidade de cada instituição parceira.

O que seria implementado e por que

Para ampliar o impacto da plataforma e otimizar ainda mais sua funcionalidade, foram identificadas três melhorias futuras:

1. **Integração com meios de pagamento digital (cartão de crédito e débito)**

Para oferecer maior flexibilidade nas formas de doação e alcançar padrinhos que preferem contribuir de maneira direta e prática.

2. **Sistema de Metas dentro dos Relatórios da ONG**

Para que a equipe possa definir objetivos específicos por campanha, e acompanhar o progresso em tempo real, facilitando o planejamento e a

mobilização de esforços.

3. **Funcionalidade de campanhas personalizadas por data comemorativa**

Para que o sistema adapte automaticamente a interface, textos e funcionalidades com base na campanha ativa (como Natal, Páscoa ou Dia das Crianças), facilitando a comunicação e aumentando o engajamento dos padrinhos.

4. **Expansão do uso do sistema para outros projetos da Vivenda da Criança**

Embora o apadrinhamento esteja vinculado ao SASF, o sistema **HelpConnect** também pode ser adaptado para auxiliar em outras frentes de atuação da ONG, como atividades do CCA ou apoio logístico do CEDESP. Isso aumentaria a utilidade da plataforma ao apoiar o gerenciamento de diferentes programas sociais, fortalecendo o papel da tecnologia como ferramenta de transformação institucional.

Essas implementações manteriam o foco do projeto, facilitaria ainda mais o trabalho dos orientadores e garantiria que mais crianças recebam apoio nas datas festivas, enquanto elevam o grau de eficiência, personalização e sustentabilidade da plataforma.

Referências

Documentação Oficial

- Referência ao Site Original: <https://www.vivendadacrianca.com.br/>
- Bootstrap (Componentes e estrutura): <https://getbootstrap.com/>
- MDN Web Docs (Referência HTML/CSS/JS)
<https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/HTML/Reference>
- W3Schools (Exemplos práticos):
<https://www.w3schools.com/html/default.asp>
<https://www.w3schools.com/css/default.asp>
<https://www.w3schools.com/js/default.asp>
https://www.w3schools.com/bootstrap/bootstrap_ver.asp

Inspiração para UI/UX

- Dribbble (Designs): <https://dribbble.com/>
- Awwwards (Interfaces): <https://www.awwwards.com/>
- UI Movement (Animações e interações): <https://pageflows.com/>

Acessibilidade

- WCAG (Diretrizes de acessibilidade): <https://www.w3.org/WAI/standards-guidelines/wcag/>
- Google Web Fundamentals (Boas práticas): <https://web.dev/?hl=pt-br>

Apêndice A - Termos de uso

Termos de Uso para Administradores do Sistema

Última atualização: 07/05/2025

1. Aceitação dos Termos

Ao acessar e utilizar o sistema Painel de Crianças para Apadrinhamento como administrador ou orientador, você concorda integralmente com estes Termos de Uso e se compromete a cumprir todas as políticas, regulamentações e normas técnicas aplicáveis, incluindo, mas não se limitando, às disposições da ISO 27001, do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), do Código Civil e Penal brasileiro, bem como da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

2. Responsabilidades

2.1 Cadastro e Verificação de Dados

- Você é responsável por cadastrar e manter informações verídicas, precisas e atualizadas sobre as crianças, em estrita conformidade com o Art. 17 do ECA, que garante o direito à inviolabilidade da vida privada e da imagem.
- Deve verificar periodicamente a atualidade dos documentos e autorizações necessárias, incluindo termo de consentimento dos responsáveis legais, conforme Art. 1.634 do Código Civil.

2.2 Gestão da Privacidade e Proteção de Dados

- É obrigatório assegurar a confidencialidade dos dados sensíveis (documentos, endereços, condições de saúde), compartilhando apenas informações não identificáveis (idade, interesses gerais) com padrinhos, em conformidade com o Art. 14 da LGPD e Art. 5º da ISO 27001 (controles de acesso).
- Deve-se implementar medidas técnicas (ex: pseudonimização) e administrativas para prevenir vazamentos, alinhadas ao Anexo A.8 da ISO 27001 (gestão de ativos).

2.3 Aprovação e Monitoramento de Padrinhos

- Cabe a você realizar análise criteriosa de antecedentes (incluindo consulta a bancos de dados públicos) antes de liberar acesso, conforme Art. 34-B do ECA (impedimento para pessoas condenadas por crimes contra crianças).
- Manter registro auditável de todas as aprovações e interações, atendendo ao Art. 6º da LGPD (princípio da accountability).

3. Segurança da Informação

3.1 Controles de Acesso

- O uso de autenticação multifator (MFA) é obrigatório, com senhas complexas e renovação a cada 90 dias (A.9.4.3 da ISO 27001).
- Acesso restrito por necessidade funcional (princípio do menor privilégio), com logs de atividades armazenados por 6 meses (A.12.4 da ISO 27001).

3.2 Tratamento de Incidentes

- Qualquer violação de dados deve ser reportada à autoridade competente (ANPD) em até 72 horas (Art. 48 da LGPD), com plano de resposta alinhado ao A.16.1 da ISO 27001.

4. Proibições Expressas

4.1 Condutas Ilícitas

É vedado:

- Omissão de informações relevantes sobre risco às crianças (Art. 13 do ECA).
- Uso indevido de imagens ou dados para fins não autorizados (Art. 218-C do Código Penal - divulgação não consentida).
- Discriminação baseada em raça, religião, gênero ou condição social (Art. 3º, IV da Constituição Federal).

4.2 Integridade do Sistema

- Manipulação não autorizada de registros ou tentativa de burlar controles de segurança configura crime de falsificação de documento (Art. 297 do CP) e violação do A.12 da ISO 27001.

5. Penalidades e Responsabilização

5.1 Sanções Administrativas

Suspensão imediata da conta em caso de descumprimento, sem prejuízo de:

- Multas por violação à LGPD (Art. 52), podendo chegar a R\$ 50 milhões por infração.
- Responsabilidade civil por danos morais (Art. 186 do CC).

5.2 Obrigações Legais

- Em casos de má-fé ou reincidência, a ONG comunicará o fato ao Ministério Público (Art. 201 do ECA) e às autoridades de proteção de dados.

6. Disposições Gerais

Estes Termos estão alinhados às Normas ABNT NBR ISO/IEC 27001:2022, ao Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e à Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

6.1 Alterações

- Atualizações serão comunicadas por e-mail com 15 dias de antecedência.

6.2 Dúvidas

- Contatar o Encarregado de Dados:
- E-mail: contato@ongexemplo.org.br
- Horário: Segunda à sexta das 9h às 17h.

Termos de Uso para Padrinhos

Última atualização: 07/05/2025

1. Aceitação e Finalidade

1.1 Ao cadastrar-se como padrinho no sistema, você declara:

- Estar ciente e concordar com estes Termos;
- Compreender que o apadrinhamento é ato voluntário e sem fins lucrativos;
- Assumir obrigações éticas e legais conforme Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA Art. 4º), Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e Código Civil.

2. Direitos e Deveres

2.1 Privacidade das Crianças

Você acessará apenas:

- Dados não identificáveis (idade aproximada, interesses genéricos)
- Fotografias com recursos de anonimização (Art. 17 do ECA + Art. 14 da LGPD).

É proibido:

- Registrar imagens ou dados compartilhados;
- Tentar identificar/localizar crianças sem mediação da ONG (Art. 218-C do CP).

2.2 Conduta Ética

Compromete-se a:

- Nunca discriminar crianças por qualquer característica (Art. 5º da CF);
- Comunicar à ONG qualquer suspeita de violação de direitos (Art. 245 do ECA).

3. Segurança e Proteção de Dados

3.1 Sua Conta

Senhas devem ter:

- Mínimo de 8 caracteres;
- Letras, números e símbolos (A.9.4.1 da ISO 27001).
- Acesso é pessoal/intransferível (Art. 932 do CC).

3.2 LGPD

Seus dados serão:

- Usados apenas para fins de apadrinhamento;
- Excluídos a seu pedido via e-mail para dpo@ongexemplo.org.br

4. Proibições Expressas

4.1 Condutas Vedadas

Utilizar o sistema para:

- Contato não autorizado com crianças/famílias;
- Propaganda política/religiosa;
- Captação de dados para terceiros (Art. 7º da LGPD).

4.2 Riscos Legais

Violações podem acarretar:

- Banimento imediato;
- Responsabilidade civil por danos (Art. 186 do CC);
- Ação penal por divulgação ilícita (Art. 218-A do CP).

5. Duração e Rescisão

5.1 O vínculo mantém-se enquanto:

- Você cumprir estes Termos;
- A criança permanece no programa.

5.2 A ONG poderá cancelar seu acesso se:

- Descumprir qualquer item aqui previsto;
- Houve denúncia fundamentada de má conduta.

6. Disposições Gerais

6.1 Alterações

- Atualizações serão comunicadas por e-mail com 15 dias de antecedência.

6.2 Dúvidas

Contatar o Encarregado de Dados:

- E-mail: contato@ongexemplo.org.br
- Horário: Segunda à sexta das 9h às 17h.

ANEXO I – Boas Práticas Recomendadas

- Nunca compartilhe sua senha;
- Denuncie e-mails suspeitos à ONG;
- Reporte alterações cadastrais imediatamente.

ANEXO II – Legislação de Referência

- Lei 8.069/1990 (ECA) – Arts. 4º, 17, 245;
- Lei 13.709/2018 (LGPD) – Arts. 7º, 14, 48;
- Código Penal – Arts. 218-A a 218-C;
- ISO 27001 – Anexos A.9 e A.13.

Apêndice B - Política de privacidade

Política de Privacidade para Administradores

Última atualização: 07/05/2025

1. Finalidade

Esta política estabelece as regras para o tratamento de dados pessoais pelos administradores do sistema, garantindo conformidade com a LGPD (Lei 13.709/2018) e o ECA (Lei 8.069/1990).

2. Dados Coletados

2.1 Dados dos Administradores

- Informações cadastrais (nome completo, CPF, e-mail institucional)
- Credenciais de acesso (protegidas por criptografia)
- Registros de atividades no sistema

2.2 Dados das Crianças

- Informações básicas (idade, interesses)
- Documentação oficial (com restrições de acesso)
- Histórico de apadrinhamento

3. Uso dos Dados

3.1 Finalidades Principais

- Gestão segura do sistema de apadrinhamento
- Cumprimento de obrigações legais
- Prevenção de fraudes e segurança institucional

3.2 Restrições

- Uso exclusivo para fins institucionais
- Proibido qualquer uso pessoal ou comercial

4. Medidas de Segurança

4.1 Controles Técnicos

- Criptografia de dados sensíveis
- Autenticação em duas etapas obrigatória
- Backup diário das informações

4.2 Controles Organizacionais

- Acesso baseado em necessidade (princípio do menor privilégio)
- Treinamentos regulares sobre proteção de dados
- Registro detalhado de acessos e alterações

5. Compartilhamento de Informações

5.1 Com Padrinhos

- Apenas dados não identificáveis das crianças
- Mediação obrigatória da equipe técnica

5.2 Com Terceiros

- Somente quando exigido por lei
- Sempre com avaliação prévia do encarregado de dados

6. Retenção e Exclusão

6.1 Prazos de Armazenamento

- Dados de administradores: 5 anos após desligamento
- Dados de crianças: 2 anos após desligamento do programa
- Logs de acesso: 6 meses

6.2 Métodos de Exclusão

- Dados eletrônicos: sobrescrita segura
- Documentos físicos: destruição certificada

7. Direitos dos Titulares

7.1 Solicitações Disponíveis

- Acesso aos dados pessoais
- Correção de informações incorretas
- Exclusão dentro dos limites legais

7.2 Como Solicitar

Através do e-mail: dpo@ongexemplo.org.br

Prazo máximo de resposta: 15 dias úteis

8. Responsabilidades

8.1 Dos Administradores

- Manter sigilo absoluto
- Notificar imediatamente qualquer incidente
- Usar adequadamente as credenciais de acesso

8.2 Da Organização

- Garantir a proteção dos dados
- Investigar e resolver eventuais violações
- Manter a política atualizada

9. Sanções por Descumprimento

- Advertência formal para irregularidades leves
- Suspensão de acesso em casos graves
- Medidas legais para violações intencionais

10. Disposições Finais

10.1 Atualizações

- Revisões anuais obrigatórias
- Comunicação prévia sobre mudanças

10.2 Dúvidas

- Contato do Encarregado de Proteção de Dados:
- E-mail: dpo@ongexemplo.org.br
- Horário de atendimento: Segunda à sexta das 9h às 17h.

Vigência: Esta política entra em vigor em 07/05/2025, revogando disposições anteriores.

ANEXO I - Termos Técnicos

- LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados
- ECA: Estatuto da Criança e do Adolescente
- DPO: Encarregado de Proteção de Dados

ANEXO II - Referências Legais

- Artigos 6º a 22 da LGPD
- Artigos 17 e 18 do ECA
- Resoluções do Comitê de Gestão de Dados

Política de Privacidade para Padrinhos

Última atualização: 07/05/2025

1. Finalidade

Esta política estabelece as regras para tratamento de dados dos padrinhos no sistema, em conformidade com a LGPD (Lei 13.709/2018) e o ECA (Lei 8.069/1990).

2. Dados Coletados

2.1 Informações Cadastrais

- Nome completo
- CPF (armazenado com criptografia)
- E-mail e telefone para contato
- Dados bancários (para doações)

2.2 Dados de Interação

- Histórico de apadrinhamentos
- Comunicações com a equipe
- Preferências de ajuda

3. Uso dos Dados

3.1 Finalidades Principais

- Processamento de apadrinhamentos
- Comunicação institucional
- Melhoria dos serviços oferecidos

3.2 Restrições

- Proibido uso comercial
- Sem compartilhamento com terceiros não autorizados

4. Segurança das Informações

4.1 Proteção dos Dados

- Criptografia SSL/TLS para transmissão
- Armazenamento em bancos de dados seguros
- Acesso restrito à equipe autorizada

4.2 Acesso do Padrinho

- Senhas fortes obrigatórias
- Recuperação de conta via e-mail confirmado
- Encerramento de sessão automático

5. Compartilhamento de Dados

5.1 Com Crianças

- Seu nome e mensagens genéricas (sem dados pessoais)

- Proibido contato direto sem mediação

5.2 Com Parceiros

- Apenas dados agregados/anônimos
- Nunca informações individuais identificáveis

6. Retenção de Dados

6.1 Prazos

- Dados ativos: enquanto mantiver vínculo
- Dados inativos: 3 anos após último contato
- Registros financeiros: 5 anos (Lei 10.406/02)

6.2 Exclusão

- Solicitação via área logada ou e-mail
- Processo concluído em até 30 dias

7. Direitos do Padrinho

7.1 Solicitações Possíveis

- Acesso aos dados armazenados
- Correção de informações
- Revogação de consentimentos

7.2 Como Exercer

- Através do e-mail: privacidade@ong.org.br
- Pelo telefone: (11) 91234-5678

8. Responsabilidades

8.1 Da Organização

- Proteger todos os dados coletados
- Informar sobre incidentes relevantes

- Manter registros atualizados

8.2 Do Padrinho

- Manter informações atualizadas
- Notificar acesso não autorizado
- Usar adequadamente o sistema

9. Sanções

- Suspensão por violação de termos
- Ações legais em casos graves

10. Disposições Finais

10.1 Atualizações

- Notificadas com 15 dias de antecedência
- Versão sempre disponível no site

10.2 Dúvidas

- Encarregado de Proteção de Dados:
- E-mail: dpo@ong.org.br
- Horário: Segunda à sexta das 9h às 17h.

ANEXO I - Glossário

- LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados
- ECA: Estatuto da Criança e Adolescente

ANEXO II - Referências

- Artigos 7º-9º da LGPD
- Artigo 17 do ECA

Apêndice C - Termo de Aceite

TERMO DE ACEITE DE PARTICIPAÇÃO EM PROJETO ACADÊMICO

São Paulo, março de 2025.

À

Associação Beneficente Vivenda da Criança

Prezado Senhor Flávio,

Solicitamos sua autorização para realização de um estudo em sua Organização para um projeto acadêmico desenvolvidos pelos alunos **Leonardo Segura e Pedro dos Santos** do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Centro Universitário Senac (Campus Santo Amaro).

O objetivo deste projeto é promover o contato dos alunos com uma organização do contexto externo ao Centro Universitário, por meio de práticas extensivas, para identificação de necessidades do mundo real que possam ser analisadas para apresentação de propostas de solução.

A principal atividade que os alunos precisam desenvolver junto à sua Organização é entender as necessidades, demandas e problemas relacionados ao contexto de sua atuação, obtidas por meio de uma conversa ou reunião, entrevista, questionário ou outras formas de comunicação.

Ressaltamos que o objetivo deste trabalho é **exclusivamente acadêmico**, não tendo como finalidade a obtenção de ganhos monetários ou quaisquer outros benefícios por parte das pessoas envolvidas neste projeto. Também salientamos que, por ser um projeto de estudo exclusivamente acadêmico, os alunos não têm a responsabilidade nem o compromisso de implementar as soluções por eles propostas em sua Organização, ao final deste estudo, porém, são incentivados a compartilhar os resultados obtidos na forma de apresentação do trabalho, se assim houver interesse de ambas as partes, de forma opcional.

Como professora responsável pelo componente curricular deste projeto, eu, Cristiane Ikenaga Fernandes, agradeço a oportunidade e sua colaboração para que os alunos tenham a possibilidade de desenvolver tanto as competências técnicas específicas do curso, quanto competências de relacionamento interpessoal, de comunicação, de organização e compartilhamento de informações, contribuindo com a comunidade.

A qualquer momento, o senhor poderá solicitar esclarecimentos sobre o trabalho que está sendo realizado.

Os dados obtidos neste projeto serão utilizados exclusivamente no âmbito acadêmico, incluindo os dados de identificação de sua Organização. Eventuais dados pessoais não serão publicados em hipótese alguma. A participação é voluntária e não fornecemos por ela qualquer tipo de pagamento por esta autorização, bem como os participantes também não receberão qualquer tipo de pagamento.



Cristiane Yayoko Ikenaga Fernandes
Professora responsável pelo projeto
E-mail para contato: cristiane.yikenaga@sp.senac.br

TERMO DE ACEITE DE PARTICIPAÇÃO EM PROJETO ACADÊMICO

Eu, Flávio Angelo Roembach, responsável pela
(preencher com nome legível)

Associação Beneficente Vivenda da Criança,
(preencher com nome legível da instituição)

Gerente,
(preencher com identificação do cargo/função)

declaro que fui informado(a) dos objetivos e procedimentos do projeto e concordo em autorizar a execução da mesma nesta Instituição. Declaro também que não receberemos qualquer pagamento por esta autorização, bem como também os participantes não receberão qualquer tipo de pagamento por participação na presente pesquisa.

VIVENDA DA CRIANÇA
Rue Henrique Hesel, 300 - Paratiba
Fone: 5020-8492
E-mail: presidencia@vivendadacrianca.org.br

Assinatura do(a) responsável pela Instituição (nome e carimbo, se houver)