

**Banco de antecedentes médicos**  
**REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM**  
**ACTA No. 01**  
**13/09/2021, 9 pm**

**SPRINT No. \_1\_      SEMANA No. \_4\_**

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.** Acuerdos sobre dinámica de trabajo
- 2.** Seguimiento a tareas
- 3.** Dificultades presentadas
- 4.** Varios

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

1. Trabajar en forma virtual vía drive, Trello y WhatsApp, utilización de GitHub (Scrum Master)
  - Determinar los documentos que tenemos ya para subir al drive
  - instalar Wireframe como herramienta seleccionada para hacer los mockups que se serán presentados
  - Que documentos faltan por subir en github --> Excel Product Backlog
  - Subir con el enlace los documentos para compartir en Drive
  - Revisar foro de la semana 1
  - Revisar las Historias de Usuario y el BackLog
  - Mirar de nuevo los elementos que a partir de las historias de Usuario van en la entrega del Sprint 1
  - Realizar Asignaciones de Sprint2.
  - Rotación de roles en sprint 1 y 2.
  - Recopilación de documentos y avances
  - Envío de los primeros mockups de inicio de sesión, home, formulario principal de antecedentes médicos
  - Establecer envío del modelo entidad-relación.
2. Actualización del Producto Backlog con las Historias de Usuario que van en definitiva para los 5 Sprint.  
Envío de encuesta y mockups a un tercero que hace como cliente Una Microbióloga Industrial Lead clinical data manager que trabaja para MSD en datos clínicos y un Médico Neurocirujano que nos darán apoyo para finalizar los mockups.
3. Falta agregar los adelantos de los mockups, compromisos con una integrante del equipo adicional quien ingresó el 14/Sep./21, sobre la comunicación con el equipo para encajar lo que esta haciendo con sus dos mockups con el resto de integrantes del equipo. Atraso con las actividades del sprint 1 e inicios del sprint 2.

4. Ayuda para determinar la información del formulario en las actividades de Leonardo Moreno, Eliana Ortiz, y con la construcción del modelo entidad-relación con Jhon Jairo Buitrago -> Natalia Garzón

Asignación de nuevas tareas para empezar a desarrollar HTML para entrega en el sprint 2.

## COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Adicionar tareas en Trello Enviar encuesta y mockup de formulario Subir los mockups de todos en las ramas de GitHub. Revisar el formulario de datos paciente e historial médico sobre la información, Informe de Retrospectiva para la reunión con la Tutora.	Natalia Garzón	19/09/21
Mockups de Consultar Historia médica, de estatus de fallecimiento del paciente.	Eliana Ortiz	19/09/2021
Configuración de repositorio (GitHub), creación mockup historia médica formulario para historia usuario 2- Registrar datos pacientes nuevo.	Leonardo Moreno	19/09/2021
Mockup de modificar datos y registro exitoso, mockup registro nuevo usuario (acceso aplicación web)	Fabian García	19/09/2021
Modelo Entidad-Relación, revisión datos para la creación de la base de datos y complementar el formulario	Jhon Jairo Buitrago	19/09/2021
Mockups de inicio de sesión y Login	Sarah Lancheros	19/09/2021

## ASISTENTES

Natalia Garzón (Scrum Master)

Leonardo Moreno (Product owner)  
Eliana Ortiz (Development Team)  
Fabian García (Development Team)  
Jhon Jairo Buitrago (Development Team)  
Sarah Lancheros (Development Team)