ٱلْحَمْدُ لِتَّاءِ رَبِّ العُلَمِينَ وَالصَّلُوةُ وَالسَّلَامُ عَلَى سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ

ٱمَّا بَعْدُ فَاعُوْدُ بِاللهِ مِنَ الشَّيْطُنِ الرَّجِيْمِ ط بِسُمِ اللهِ الرَّحْلِيٰ الرَّحِيْمِ ط

# " دعوتِ اسلامی کی دھوم مچی ہو"کے21حروف کی

## نسبت سے "شعبہ سوشل میڈیا(نِگران پاکستان مشاورت)" کے 21مدنی پھول

\* [1]: فرمانِ مصطف صلَّى الله عليه واله وسلَّم ہے: بِيَّةُ الْمُؤْمِنِ خَيُرٌ مِّنْ عَبَدِهِ لِينَ مسلمان كى بيّت اس كے عمل سے بهتر \* \* ہے۔ ﴿ المعجم الكبيرللطَلْبَرانَ، الحديث: ﴿ \* ہے۔ ﴿ المعجم الكبيرللطَلْبَرانَ، الحديث: ﴿ \* ہَا الله الله عليه على الله عليه الله عليه عمل نمبر 1" ير عمل كرتے ہوئے يہ بيّت كرتار ہے كہ: "ميں الله پاك كى رِضااور اس كے پيار عبیب صلَّى الله عليه \* واله وسلَّم كى خوشنودى، حسولِ قوابِ اور اسلام وسُنِّيت كى خدمت كے ليے وعوتِ اسلامى كے" شعبه سوشل ميڈيا" كادِ بَى كام \* شرعى و تظيى طريقة كاركے مطابق كروں گان شَاءَ الله الكريم۔ \* شمر عن و تظيى طريقة كاركے مطابق كروں گان شَاءَ الله الكريم۔

🗯 شعبے کے تمام فرمہ داران کی سال میں (3وِن جدول کے مطابق)2مر تبہ (جنوری اور جولائی) تربیتی نشت (Training Session) ہو گا۔

#### 🛚 شعبے کے ذمے کام:۔

﴿ {3}: بزر گانِ دین کے اعراس،ایصالِ ثواب اجتماعات اور دیگر مواقع پر نگران پاکستان مشاورت کوان کے سوشل میڈیا کے پیجز / چینل کے ﴿ ﴿

: : : {4}: گرانِ پاکتنان کے مختلف بیانات سے موقع کی مناسبت سے شارٹ کلیس نکال کر ان کو سوشل میڈیاکے پیچز (چیننل ایلوڈ کے ساتھ وٹس

> ہے الج ایپ گروپس میں شیئر کرنا۔

۔۔۔۔ {5}: موقع کی مناسب سے نگران پاکتان مشاورت کی مختلف دِ بنی کاموں میں شرکت کی تصاویر فیس بُک پر اہلوڈ کی جاتی ہیں۔

[6]: نگران پاکتان مشاورت کے نیکی کی دعوت پر مشتمل مختلف شارٹ کلیس بھی سوشل میڈیا کے پیجزا چینل پر ابلوڈ اور شیئر کئے جاتے

ہیں۔

7}: نگران پاکتان مشاورت کے سوشل میڈیا پیجزاچینل پر جو حبزل ویڈیوز یا پوسٹس ابلوڈکی جاتی ہیں ان کامواد (Content) المدینة المعلمیه (اسلامک ریس چسنٹر) سے تیار کروایا جاتا ہے۔

8}: ایک ہفتے میں تین حبزل ویڈیوزاور 3 ویڈیوزوٹس ایپ کے اسٹیٹس کے لئے تیاری کی جاتی ہیں۔

9}: سوشل میڈیا کے پیجزا چینل پر ابلوڈ کرنے اور وٹس ایپ اسٹیٹس پر لگانے کے لئے مختلف پکچرز ابوسٹس (قرآنی بوسٹ، ہفتہ وار اجتماع کی پوسٹ، جزل پوسٹ اور جمعہ کی پوسٹ) تیار کی جاتی ہیں۔

10}: نگران پاکتان کے سوشل میڈیا کے پیجز اچینل اور وٹس ایپ اسٹیٹس کے لئے جو بھی ویڈیو یا پوسٹ تیار ہوگی اس کو اپلوڈ اور شیئر کرنے سے پہلے ان کی شرعی و تنظیمی تفتیش ضروری ہے۔

{11}: شعبے کے تمام ذِمہ داران وقت ِ اجارہ کے اختتام پر (گھنٹہ وائز جدول) روزانہ تحریری طور پر اور ہفتہ وار کار کر دگی منگل والے دن متعلقہ رُکن مجلس کوواٹس ایپ/ای میل کریں۔

### (12): ذمه داران کے تقرر/تبدیلی کا طریق کار:

(1): رُكن مجلس پاكستان مشاورت آفس (شعبه سوشل ميڈيا)

(2): دفتر ذِمه داران (ویڈیوایڈیٹر، مدنی چینل پروگرامر، گرافک ڈیزائنر)

#### {13}: مدنی مشوروں کا نظام:

🟶 شعبه سوشل میڈیا کے تمام ذِ مدداران کاہر ماہ بالمشافیہ مدنی مشورہ رُکن مجلس فرمائیں گے۔

🛎 شعبہ سوشل میڈیا کے رُکن مجلس پاکستان مشاورت آفس کے ہفتہ وار اور ماہانہ مدنی مشورے میں شرکت فرمائیں گے۔

 (شعبہ سوشل میڈ ) Page **2** of **2** 

ﷺ [14]: مدنی مشوروں میں پاکتان مشاورت آفس سے جاری ہونے والے ماہانہ مدنی مشوروں کے مدنی پھول پڑھ کرسنائے جائیں، ذمہ داران کے \* \* لیے مدنی مشورے کے 19 مدنی پھولوں کے مطابق مدنی مشورے کی ترکیب کی جائے۔ ﷺ شعبہ کے تمام ذِمہ داران مدنی مشور وں میں طے ہونے \* والے اہداف کو پورا کرنے کی کوشش فرمائیں۔ \* والے اہداف کو پورا کرنے کی کوشش فرمائیں۔

### (15): کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ﴿ سُك: 5

\*\*
﴿ مرماہ کار کردگی جیک کرنا، سابقہ کار کردگی ہے اس کے تقابل کا جائزہ لینے سے شعبے میں ترقی ہوتی ہے، اپنے نگران و ماتحت سے ہر وقت \*
﴿ رابطے میں رہیں، کار کردگی پر ان سے مشورہ کرتے رہیں جو جتنا زیادہ رابطے میں رہے گاوہ اتناہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَاء الله الكريم ﴿ \*
\* یادرہے! کار کردگی مَدْنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مَدُنی مشورہ نہ ہوسے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کوکار کردگی پیش کر \*
\* یادرہے! کار کردگی بھی فارم مرتب نہ کریں، کسی فارم کے حوالے سے آپ کی تجاویز و مشورے ہوں تو تحریری طور پر پاکستان مشاورت \*
\* ویں گا اپنے طور پر کوئی بھی فارم مرتب نہ کریں، کسی فارم کے حوالے سے آپ کی تجاویز و مشورے ہوں تو تحریری طور پر پاکستان مشاورت \*
\* آف کی کی میل کے ہی

## 'ذِمِه داران سے متعلق مدنی پھول''

ہر لا {16}: شعبے کے متعلق تنظیمی شکایات کو حل کرنا،آنے والی تجاویز پر مشورہ کرنا، ممکنہ صورت میں نافذ کرنا،شعبہ فیڈ بیک لا ( Feedback) کی طرف سے موصول ہونے والی تنظیمی شکایات و تجاویز کاریلائی کرنا۔

﴾ \* {17}: تمام ذِمه داران اپنے متعلق نیز شعبہ و ذِمه داری کے متعلق فرض عُلوم سیکھیں، اس کے لیے کتب امیر اہلسنت، مکتبۃ المدینہ کی کتب \* دیگر کتب: قاویٰ رضویہ جلد 24 صفحہ 311 تاصفحہ 331 اور ہمارا اسلام وغیرہ کا مطالعہ فرمائیں۔ \*

\* [18]: کہا جاتا ہے کہ " شرفاء کے سینے رازوں کے دفینے "، اگر کسی کی کوئی کمزوری معلوم ہو جائے تو اُس کو چھپایا جائے ان شآءالله الکریم \*

\* ہمارے عیب بھی چھپائے جائیں گے۔ چنانچہ حضرتِ سیدنا ابوم پرہ دخی الله عندہ سے روایت ہے کہ آ قائے مظلوم، سرورِ معصوم، حسنِ اضلاق \*

\* کے پیکر، نبیوں کے تاجور، مُحبوبِ رَبِّ اکبر صلَّی الله علیه والدہ وسلّم نے فرمایا کہ "جو بندہ دنیا میں کسی بندے کی پردہ پوشی کرے گا الله عزوجل \*

\* قیامت کے دن اس بندے کی پردہ پوشی کرے گا۔" (صحیح مسلم، کتاب البروالصلة، باب تحریم الغیبة، رقم 2590، ص 1397)۔

\* قیامت کے دن اس بندے کی پردہ پوشی کرے گا۔" (صحیح مسلم، کتاب البروالصلة، باب تحریم الغیبة، رقم 2590، ص 1397)۔

﴾ {19}: اپنے شعبے کو بر100 خود کفیل کرنے کے لئے انفرادی ماہانہ وسالانہ اہداف ( بالخصوص مدنی مشوروں میں دینا) اور اس کا جائزہ کرتے \* اور کرواتے رہنا،اور شخصیات سے ملاقات کا جدول بنائیں، حدیثِ پاک میں ہے" تنھا دَوًا تَحَابُوًا" لینی ایک دوسرے کو تحفہ دو، آپس میں محبت

' Page کرھے گی۔ (مؤطاامام مالک، 25، ص 407، رقم 1731) پر عمل کی نیت سے اختتام ملا قات پر شخصیات وغیرہ کوذاتی طور پر حسبِ استطاعت \*\* اور مخیرّ عاشقانِ رسول سے ترکیب بنا کر مکتبتهٔ المدینه کی مطبوعه کتب ورسائل،ماہنامه فیضانِ مدینه، USBاور میموری کارڈز وغیرہ بھی تحفقً پیش \*\* کویں

20): وین کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص نیک عمل نمبر 16 اور 51 کے عامل بن جائیں گئیں عمل نمبر 16: کیا آج ﷺ آپ نے " صوحت میں شوری گئی ہوگا: کیا آب ﷺ کی اضولوں کے مطابق اپنے نگران کی اِطاعت کی ؟ (شریعت کی اِجازت ہونے کی صورت میں شوری ﷺ کی اِطاعت میری اِطاعت، شوری کی نافر مانی میری نافر مانی ہے۔ ) گئی کی اِطاعت میری اِطاعت، شوری کی نافر مانی میری نافر مانی ہے۔ ) گئی کی اِطاعت میری اِطاعت میری اِطاعت، شوری کی نافر مانی میری نافر مانی ہے۔ ) گئی کے عمل نمبر 51 کسی اِسلامی ہوائی (خصوصافِ مع دار) سے مَعَادَالله بِلا ﷺ برائی صادِر ہو جائے اور اِصلاح کی ضرورت ہو تو تحریری طور پر، یا بل کر، براہِ راست (نرمی سے) سمجھانے کی کوشِش فرمائی؟ یا مَعَادَالله بِلا ﷺ اِجازتِ شرعی کسی اور پر اِظہار کرکے غیبت کا آباہ کی برہ کر بیٹھے؟ ہاں! ناکامی کی صُورَت میں جو اِس کی اصلاح پر قادر ہو اسے بتانے میں حرج ﷺ نئیں۔ نیز وہ بُرائی اگر دین وہ عوتِ اِسلامی کے لئے نقصان دہ ہو تو پھر تنظیمی ترکیب کے مطابق مسئلہ حل کرنے میں بھی مضائقہ نہیں۔ ﷺ

\* 12}: کفایت شعاری اپنایئے اور زائد اخراجات کو کم کریں /مالِ وقف کی اشیاء کی حفاظت، فون اور بجل کے استعال وغیرہ میں بھی یہ بات \* \* ذہن میں رہنی چاہئے کہ ہم مالِ وقف کی اشیاء استعال کر رہے ہیں / صفائی اور نظم وضبط بالخضوص وقت کی پابندی اور (دفتر) کی اشیاء کو ترتیب \* سے رکھنے کی ترکیب کی جائے۔

نوف: متعلقه ركن شور كا ضرور تاان مدنى چولوں ميں تبديلي كرسكتے ہيں۔

پاکستان مشاورت آفس تاریخ اجراء مدنی پھول (13 صفر المظفر 1443ھ-19 ستمبر 2021ء)

(شعبه کار کردگی فارم ومدنی پھول)