

اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ط

## "ہم کو اے عطار سنی عالموں سے پیار ہے"

### کے 27 حروف کی نسبت سے "شعبہ رابطہ بالعلماء" کے 27 مدنی پھول

**فرامینِ امیرِ اہلسنت** دامت برکاتہم العالیہ : علمائے دین شریعت کے قوانین کے محافظ ہیں (کفریہ کلمات کے بارے میں سوال جواب ص 661) ء علمائے حق ہی کی بدولت گلشنِ اسلام ہر ابھرا الہابا رہا ہے (کفریہ کلمات کے بارے میں سوال جواب ص 662) ء اسلام میں علمائے حق کی بہت زیادہ اہمیت ہے کہ یہ انبیائے کرام علیہم الصلوٰۃ والسلام کے علم کے وارث اور جانشین ہیں، یہی وجہ ہے کہ میں نہ صرف خود علمائے کرام کا ادب و احترام کرنے کی سعادت حاصل کرتا ہوں بلکہ دوسروں کو بھی اس کی تلقین کرتا ہوں اس دین کی اشاعت و ترقی کے لئے علمائے حق کا وجود مسعود کس قدر ناگزیر ہے، ان کے بغیر واللہ! ہم کسی کام کے نہیں اور ان کے قدموں میں پڑے رہیں گے تو ان شاء اللہ نجات کی صورت نکل ہی آئے گی ء کاش! مدنی پھول ہر دعوتِ اسلامی والے کی نس نس میں رچ بس جائے کہ علمائے اہلسنت کو ہماری نہیں، ہمیں علمائے امت فیوضہم القدسیہ کی ضرورت ہے علماء کے قدموں سے ہٹے تو بھٹک جاؤ گے ء دعوتِ اسلامی علمائے کرام کے قدموں کی دھول کی برکت ہے ء عالم کی ضرورت جنت میں بھی پڑے گی ء ابھی سے اُن سے دوستی کر لیں ء امان پکڑ لیں ء توفیق دے تو ہم عالم بن جائیں ورنہ ان سے محبت کریں۔

### مجہ کو اے عطار سنی عالموں سے پیار ہے

### اِنْ شَاءَ اللہ دو جہاں میں اپنا بیڑا پار ہے

**{1: فرمانِ مصطفیٰ** صَلَّی اللہ علیہ وآلہ وسلم ہے: نَبِیُّۃُ الْمُؤْمِنِیْنَ خَیْرٌ مِّنْ عِبَادِہٖ۔ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے۔ ﴿السَّعْمُ الْکَبِیْرُ لِلظَّالِمِیْنَ﴾، الحدیث: ﴿مَنْ جَزَّ، ص ۱۹۸﴾ اس لیے شعبہ کا ہر ذمہ دار امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ”72 نیک اعمال“ میں سے ”نیک عمل نمبر 1“ پر عمل کرتے ہوئے یہ نیت کرتا رہے کہ: ”میں اللہ پاک کی رضا اور اس کے پیارے حبیب صَلَّی اللہ علیہ وآلہ وسلم کی خوشنودی، حصولِ ثواب اور اسلام و سنیت کی خدمت کے لیے دعوتِ اسلامی کے ”شعبہ رابطہ بالعلماء“ ء کا مدنی کام، شرعی و تنظیمی طریقہ کار کے مطابق کروں گا اِنْ شَاءَ اللہ۔

**{2: شعبے کے قیام کا مقصد:** اِس شعبے کے قیام کا مقصد مدنی مرکز کے دیئے ہوئے مدنی پھولوں کے مطابق عاشقانِ رسول میں نیکی کی دعوت عام کرنا، سنی علماء کرام (ائمہ مساجد، خطباء، مدرسیین) کو عاشقانِ رسول کی دینی تحریک دعوتِ اسلامی کی خدمات سے آگاہ کرنا، ان سے مدنی تعلقات استوار کرنا اور سنی مدارس و جامعات میں دعوتِ اسلامی کے مدنی کاموں کی ترکیب بنانا ہے

**{3: شعبے کے ذمے کام۔** شعبے کے ذمہ داران، علماء اہلسنت سے ملاقات یا فون کے ذریعے پیشگی وقت لیں۔

**{4: بہتر یہ ہے کہ دو تین اسلامی بھائی مل کر جائیں، ملاقات کی ابتداء میں تعارف یعنی تنظیمی ذمہ داری وغیرہ بیان کرنا مفید ہے۔**

**{5: دورانِ ملاقات،** علماء اہلسنت کو دعوتِ اسلامی کے مدنی کاموں اور اس کے شعبہ جات مثلاً جامعۃ المدینہ، المدینۃ العلمیہ، دارالافتاء اہلسنت، اسٹیشنل پرسنز ڈیپارٹمنٹ، مدنی چینل وغیرہ کا تعارف کروائیں، شیخ طریقت، امیر اہلسنت، بانی دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری رضوی ضیائی دامت برکاتہم العالیہ کی دینی خدمات و علم و علماء سے محبت کے بارے میں آگاہ کریں اور ان سے تحریری یا ویڈیو تاثرات حاصل کر کے مع تفصیلات شعبہ مدنی چینل کو ارسال / میل فرمادیں۔

**{6: مضبوط اور مسلسل رابطہ ہماری شعبے کے مدنی کام کی جان ہے، جن کی خدمت میں حاضر ہوں اُن کے مکمل کوائف مثلاً نام، پوسٹل ایڈریس، فون نمبر وغیرہ حاصل کر کے فہرست مرتب کریں اور بالمشافہ، Email، SMS، ضرور ٹافون کے ذریعے مسلسل رابطے میں رہیں۔**

**{7: ان کے کوائف اپنے متعلقہ نگران اور شعبہ نگران کو بھی پیش کریں تاکہ مدنی مرکز کی طرف سے ضرورتاً ان سے فوری رابطہ کیا جاسکے۔**

**{8: اپنے نگران ڈویژن مشاورت اور نگرانِ کاہنہ سے وقتاً فوقتاً پیشگی وقت لے کر اکابر علماء اہلسنت سے ملاقات کی ترکیب بنائیں کیونکہ اکابرین سے ان کے ہمراہ ملاقات زیادہ مفید ہے۔**

**{9: شعبہ رابطہ بالعلماء کا ہر سطح کا ذمہ دار ہر ماہ کم از کم 12 علماء کرام سے ملاقات کرے۔**

**{10: علماء اہلسنت کَتَبُوْهُمُ اللّٰہُ تَعَالٰی کو دعوتِ اسلامی کے مدنی مراکز (فیضانِ مدینہ)، جامعات المدینہ، مدارس المدینہ، دارالمدینہ، دارالافتاء اہلسنت، ہفتہ وار اجتماعات میں آمد اور مدنی قافلوں میں سفر کی بھرپور دعوت دیں اور ان مواقع کی ریکارڈنگ کر کے ہاتھوں ہاتھ شعبہ مدنی چینل کو روانہ کریں۔**

**{11: علماء اہلسنت کے ہاں بیماری، پریشانی، فوٹگی کے مواقع پر غنوخاری (عیادت و تعزیت) کی ترکیب کریں۔**

**{12: نیک عمل نمبر 69: (کیا آپ نے اِس ماہ کسی سنی عالم (یا لام مسجد، مؤذن، خادم) کی کچھ نہ کچھ مالی خدمت کی؟) پر عمل کو یقینی بنائیں اور دوسرے ذمہ داران کو بھی ترغیب دلا کر عمل پر آمادہ کریں۔**

**{13: آج کے طلبہ کل کے علماء ہیں، لہذا مدرسہ / جامعہ ذمہ داران مدارس و جامعات کے اساتذہ و طلبہ سے رابطہ مضبوط کریں اور ہفتہ وار اجتماع اور دیگر دینی کاموں میں شرکت کروائیں۔ انہیں مختلف مدنی کورسز مثلاً ”اصلاح اعمال کورس“، ”12 دینی کام کورس“، ”63 دن کامدنی تربیتی کورس“ اور ”فیضانِ نماز کورس“ وغیرہ کرنے کی ترغیب دلائیں۔ اپنی اصلاح کی کوشش کے لیے نیک اعمال پر عمل کے ساتھ ساتھ روزانہ چارہ کرتے ہوئے ہر ماہ نیک**

## تقرری سے متعلق مدنی پھول

{18}: ذمہ داران کے تقرر/تبدیلی کا طریق کار:

#	سطح	ذمہ دار	تقرری/تبدیلی کا طریقہ کار
1	ذیلی حلقہ (سُنی) مدرسہ/جامعہ	ذیلی (مدرسہ/جامعہ) ذمہ دار	نگرانِ حلقہ مشاورت، متعلقہ شعبے کے کابینہ ذمہ دار کے مشورے سے تقرر کریں۔
<b>توجہ فرمائیں:</b> ذیلی حلقہ، ذمہ دار کی تبدیلی کے لیے شعبے کے کابینہ ذمہ دار سے مشاورت ضروری ہے۔			
2	کابینہ	رکن کابینہ	نگرانِ کابینہ، متعلقہ شعبے کے زون ذمہ دار کے مشورے سے تقرر کریں۔
<b>توجہ فرمائیں:</b> رکن کابینہ کی تبدیلی کے لیے شعبے کے رکن ذمہ دار سے مشاورت ضروری ہے۔			
3	زون	رکن زون	نگرانِ زون، متعلقہ شعبے کے رکن ذمہ دار کے مشورے سے تقرر کریں۔
4	رکن	رکن ذمہ دار	رکن ذمہ دار کی تقرری/تبدیلی نگرانِ رکن اور متعلقہ شعبے کے نگرانِ مجلس (پاکستان) کی باہمی مشاورت سے ہوگی۔
5	ملک	پاکستان ذمہ دار	پاکستان سطح کے ذمہ دار کی تقرری یا تبدیلی شعبے کے متعلقہ رکن شوریٰ اور نگرانِ پاکستان مشاورت کی باہمی مشاورت سے ہوگی۔
6	مرکزی مجلس شوریٰ	رکن شوریٰ	
نوٹ: اس نظام میں بین الاقوامی امور (International Affairs) کے ذمہ داران، نگرانِ شعبہ (رکن شوریٰ) بین الاقوامی امور (International Affairs Department) کی اجازت سے ضرور تاحدیلی کر سکتے ہیں۔			

اعمال کار سالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروانے اور ساری ذیلی کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں ایک مشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 1 ماہ اور ہر ماہ کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلہ میں سفر کروانے کی کوشش کرتے رہیں۔ اس سلسلے میں معاونت کے لئے متعلقہ علاقہ/شہر مشاورت کے نگران سے بھی مربوط رہیں۔

{14}: کابینہ یا ملکی سطح پر اجتماعات میں (اجتماع گاہ میں) شعبے کے بستے کی ترکیب کریں اور جامعات و مدارس اہلسنت سے طلبہ واساتذہ کو لانے کی مضبوط ترکیب بنائیں۔

{15}: شعبے کے ذمہ داران، شعبہ مدنی قافلہ سے ترکیب بنا کر دورہ حدیث و تخصص کے طلبہ کرام کے مدنی قافلہ سُنی مدارس و جامعات سے ملحقہ مساجد میں سفر کرائیں۔

{16}: اہداف: شعبے کے ہر سطح کے ذمہ داران اپنے نگران کے مشورے سے مدنی قافلوں، نیک اعمال، اصلاح اعمال کورس، 12 دینی کام کورس اور فیضانِ نماز کورس کے ماہانہ اہداف طے کریں اور اس کے لیے بھرپور کوشش بھی فرمائیں۔

{17}: شعبے کا بینر

اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ  
اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ط  
شعبہ رابطہ بالعلماء

عاشقانِ رسول کے جامعات و مدارس کے  
علماء و طلبہ کرام یہاں رابطہ فرمائیں

شعبہ کابینر (Panaflex) پر نٹ کروا کر سٹینڈی (Standee) پر لگا کر بستے کے قریب رکھا جائے۔ یاد رہے! یہ سٹینڈی مسجد/فنائے مسجد میں کہیں گس (Fix) نہ کی جائے۔ اس مقام (جہاں بنیر لگا ہو) پر شعبے کے ذمہ داران کا ہونا ضروری ہے، بستے پر بیٹھنے والے اسلامی بھائی نیک اعمال کے پابند ہونے چاہئیں تاکہ جو بھی ان کے پاس آئے اس کو بھی عمل کا جذبہ ملے، وہ بھی نیک اعمال پر پابندی کا ذہن لے کر جائے نیز وہ اسلامی بھائی نہایت ہنسار، خوش اخلاق، مُسکرا کر گفتگو کرنے والا ہو اور بستے پر آنے والوں پر یکساں توجہ دینے والا ہو۔

ہر سُنی مدرسہ/جامعہ سطح پر ایک ذیلی (مدرسہ/جامعہ) ذمہ دار مقرر کیا جائے (اہلسنت کا ہر مدرسہ و جامعہ اس شعبے کا ذیلی حلقہ ہے)۔ شعبہ رابطہ بالعلماء کی کابینہ سطح پر 3 رکنی مجلس ہوگی اور نگرانِ مجلس رکن کابینہ ہوں گے۔ تقرر مکمل ہونا شعبے میں ترقی کا اہم ذریعہ ہے، ایسے عاشقانِ رسول کا تقرر کیا جائے جو خوفِ خدا و عشقِ مصطفیٰ والا، حُسنِ اخلاق کا پیکر، غُصیلا اور بات بات پر ناراض ہونے کے بجائے حلم و بُرد باری والا، مُرشد مُرشد کرنے والا، 12 دینی کام کرنے والا، مدنی مرکز کی اطاعت کرنے والا، وقت دینے والا، اور فرضِ علوم سیکھنے والا ہو (مدنی ہو تو بہت اچھا ہے) مختلف ممالک میں ملکی سطح پر مجلس ہو گی، جو نگرانِ شعبہ (رکن شوریٰ) بین الاقوامی امور (International Affairs Department) کے تحت ہوگی۔ (بین الاقوامی امور (International Affairs) والے ذمہ داران، متعلقہ رکن شوریٰ کی اجازت کے بغیر ذمہ دار نہ بنائیں)۔

(شعبہ کارکردگی فارم و مدنی پھول)

**مدنی مشوروں سے متعلق مدنی پھول****{19: مدنی مشوروں کا نظام}**

#	سطح	شعبہ / سطح	مدنی مشورہ کرنے والے	شرکاء	کتنے ماہ بعد	کس ماہ مدنی مشورہ ہوگا (بالمشافہ)	تاریخ	دورانیہ (علاوہ نماز و طعام)
1	کابینہ	کابینہ سطح	نگران کابینہ	اراکین کابینہ مع 3 رکنی مجلس، نگران ڈیوٹن مشاورت	ہر 2 ماہ	(جنوری، مارچ، مئی، جولائی، ستمبر، نومبر)	4	4 سے 5 گھنٹے
2		شعبہ مدنی مشورہ	رکن کابینہ	مدرسہ / جامعہ ذمہ داران	ہر 2 ماہ	(جنوری، مارچ، مئی، جولائی، ستمبر، نومبر)	4	3 سے 4 گھنٹے
3		شعبہ مدنی مشورہ	ریجن ذمہ دار	شعبے کے تحت اس کابینہ کے ہر سطح کے ذمہ داران کو بلایا جاسکتا ہے	ہر 3 ماہ	(جنوری، اپریل، جولائی، اکتوبر)	4	3 گھنٹے
4	زون	زون سطح	نگران زون	اراکین زون، نگران کابینہ	ہر 2 ماہ	(جنوری، مارچ، مئی، جولائی، ستمبر، نومبر)	5	6 سے 7 گھنٹے
5		شعبہ مدنی مشورہ	زون ذمہ دار	اراکین کابینہ مع 3 رکنی مجلس	ہر 2 ماہ	(جنوری، مارچ، مئی، جولائی، ستمبر، نومبر)	5	4 سے 5 گھنٹے
6		شعبہ مدنی مشورہ	نگران مجلس	زون ذمہ دار کابینہ ذمہ داران مع 3 رکنی مجلس	ہر 4 ماہ	(مارچ، اگست، دسمبر)	5	3 سے 4 گھنٹے
7	ریجن	ریجن سطح	ریجن نگران	ہر ریجن ذمہ دار اور زون نگرانوں سے انفرادی مدنی مشورہ	ماہانہ	ہر ماہ	6	ہر مدنی مشورہ ڈیڑھ تا 2 گھنٹے
8			ریجن نگران	ریجن ذمہ داران + زون نگران	ہر 3 ماہ	(جنوری، اپریل، جولائی، اکتوبر)	6	کامل دن (12 گھنٹے)
9		شعبہ مدنی مشورہ	ریجن ذمہ دار	زون ذمہ داران	ہر 2 ماہ	(جنوری، مارچ، مئی، جولائی، ستمبر، نومبر)	6	5 سے 6 گھنٹے
10	ملک	شعبہ مدنی مشورہ	شعبے کے رکن شوری	ریجن ذمہ دار زون ذمہ داران کابینہ ذمہ داران مع 3 رکنی مجلس	ہر 6 ماہ	(فروری، ستمبر)	6	4 سے 5 گھنٹے
15		شعبہ مدنی مشورہ	نگران مجلس	ریجن ذمہ داران	ہر 3 ماہ	(جنوری، اپریل، جولائی، اکتوبر)	7	کامل دن (12 گھنٹے)

{20: مدنی مشوروں میں پاکستان مشاورت آفس سے جاری ہونے والے مدنی پھول پڑھ کر سنائے جائیں، ذمہ داران کے لیے مدنی مشورے کے 19 مدنی پھولوں کے مطابق مدنی مشورے کی ترکیب کی جائے۔

{21: شعبہ کے تمام ذمہ داران مدنی مشوروں میں طے ہونے والے اہداف کو پورا کرنے کی کوشش فرمائیں۔

{22: معمول (Routine) سے ہٹ کر عالمی مدنی مرکز فیضانِ مدینہ کراچی میں ہونے والے شعبہ جات کے مدنی مشوروں یا عاشقانِ رسول کے سُنتوں بھرے اجتماعات کے لیے اولاً ”اجازت نامہ“ مکمل ہڈ (Fill) کر کے طے شدہ طریق کار کے مطابق متعلقہ ذمہ دار کو جمع کروانا ہوگا۔ یہ اجازت نامہ پاکستان مشاورت آفس سے حاصل کیا جاسکتا ہے

{23: متعلقہ رکن شوری اور نگران مجلس کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنے تحت ذمہ داران کے سُنتوں بھرے اجتماع کی ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اور نئے ذمہ داران کی رہنمائی کا سامان ہوتا رہے۔ نیز شعبے کے ذمہ داران میں تنظیمی فنون کے ساتھ ساتھ فنی (Professional) رہنمائی کا بھی سلسلہ ہوتا رہنا چاہئے اس کے لئے اپنے شعبے کے پروفیشنلز سے مشاورت کی جائے۔

{24: کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ذیلی حلقہ: 1 \* کابینہ: 4 \* زون: 5 \* ریجن: 6 \* ملک: 7

ہر ماہ کارکردگی چیک کرنا، سابقہ کارکردگی سے اس کے تقابل کا جائزہ لینے سے شعبے میں ترقی ہوتی ہے، اپنے نگران و ماتحت سے ہر وقت رابطے میں رہیں، کارکردگی پر ان سے مشورہ کرتے رہیں جو جتنا زیادہ رابطے میں رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَاءَ اللہ یاد رہے! کارکردگی مدنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مدنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں۔ اپنے طور پر کوئی بھی فارم مرتب نہ کریں، کسی فارم کے حوالے سے آ

پ کی تجاویز و مشورے ہوں تو تحریری طور پر پاکستان مشاورت آفس / متعلقہ دفتر شعبہ بین الاقوامی امور (International Affairs Department) کو ای میل کریں۔

{25: شعبہ جدول کو اپنا پیشگی جدول (Schedule) بھیجنا۔ مہینہ مکمل ہونے پر یکم سے 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اور اسی طرح جب بھی جدول میں تبدیلی ہو متعلقہ ذمہ داران (متعلقہ نگران مشاورت نگران مجلس اور شعبہ جدول) کو بھیجنا۔

{26: شعبے کے متعلق تنظیمی شکایات کو حل کرنا، آنے والی تجاویز پر مشورہ کرنا، ممکنہ صورت میں نافذ کرنا، فیڈ بیک ڈیپارٹمنٹ کی طرف سے موصول ہونے والی تنظیمی شکایات و تجاویز کار پائی کرنا۔

{27: ذمہ داران سے متعلق مدنی پھول

تمام ذمہ داران اپنے متعلق نیز شعبہ و ذمہ داری کے متعلق فرضِ علوم سیکھیں، اس کے لیے کتبِ امیر المصنف، مکتبۃ المدینہ کی کتب دیگر کتب: فتاویٰ

(شعبہ کارکردگی فارم و مدنی پھول)

رضویہ جلد 24 صفحہ 311 تا صفحہ 331 اور ہمارا اسلام وغیرہ کا مطالعہ فرمائیں۔

❁ کہا جاتا ہے کہ ”شرفاء کے سینے رازوں کے دینے“، اگر کسی کی کوئی کمزوری معلوم ہو جائے تو اُس کو چھپایا جائے ان شاء اللہ ہمارے عیب بھی چھپائے جائیں گے۔ چنانچہ حضرت سیدنا ابوبکرؓ رضی اللہ عنہ سے روایت ہے کہ آقائے مظلوم، سرورِ معصوم، حسنِ اخلاق کے پیکر، نبیوں کے تاجور، محبوبِ ربِّ اکبر صلی اللہ علیہ والہ وسلم نے فرمایا کہ ”جو بندہ دنیا میں کسی بندے کی پردہ پوشی کرے گا اللہ عزوجل قیامت کے دن اس بندے کی پردہ پوشی کرے گا۔“ (صحیح مسلم، کتاب البدو الصلۃ، باب تحریم الغیبۃ، رقم 2590، ص 1397)۔

❁ اپنے شعبے کو 100٪ خود کفیل کرنے کے لئے انفرادی ماہانہ و سالانہ اہداف (بالخصوص مدنی مشوروں میں دینا) اور اس کا جائزہ کرتے اور کرواتے رہنا، اور شخصیات سے ملاقات کا جدول بنائیں، حدیثِ پاک میں ہے ”تَهَادُوا تَحَابُّوا“ یعنی ایک دوسرے کو تحفہ دو، آپس میں محبت بڑھے گی۔ (موطا امام مالک، ج 2، ص 407، رقم 1731) پر عمل کی نیت سے اختتامِ ملاقات پر شخصیات وغیرہ کو ذاتی طور پر حسب استطاعت اور مخیر عاشقانِ رسول سے ترکیب بنا کر مکتبۃ المدینہ کی مطبوعہ کتب و رسائل، ماہنامہ فیضانِ مدینہ، USB اور میموری کارڈز وغیرہ بھی تحفہ پیش کریں۔

❁ مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص نیک عمل نمبر 16 اور 51 کے عامل بن جائیں ❁ نیک عمل نمبر 16: کیا آج آپ نے "مرکزی مجلسِ شوریٰ" کے اُصولوں کے مطابق اپنے نگران کی اطاعت کی؟ (شریعت کی اجازت ہونے کی صورت میں شوریٰ کی اطاعت میری اطاعت، شوریٰ کی نافرمانی میری نافرمانی ہے)۔ ❁ نیک عمل نمبر 51: کسی اسلامی بھائی (خصوصاً زتے دار) سے مَعَاذَ اللہ کوئی بُرائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت ہو تو تحریری طور پر، یا مل کر، براہِ راست (زمری سے) سمجھانے کی کوشش فرمائی؟ یا مَعَاذَ اللہ بلا اجازتِ شرعی کسی اور پر اظہار کر کے غیبت کا گناہِ کبیرہ کر بیٹھے؟ ہاں! ناکامی کی صورت میں جو اس کی اصلاح پر قادر ہو اسے بتانے میں حرج نہیں۔ نیز وہ بُرائی اگر دین و دعوتِ اسلامی کے لئے نقصان دہ ہو تو پھر تنظیمی ترکیب کے مطابق مسئلہ حل کرنے میں بھی مضائقہ نہیں۔

❁ کفایتِ شعاری اپنائیے اور زائدِ اخراجات کو کم کریں/مالِ وقف کی اشیاء کی حفاظت، فون اور بجلی کے استعمال وغیرہ میں بھی یہ بات ذہن میں رہنی چاہئے کہ ہم مالِ وقف کی اشیاء استعمال کر رہے ہیں/صفائی اور نظم و ضبط بالخصوص وقت کی پابندی اور (دفتر) کی اشیاء کو ترتیب سے رکھنے کی ترکیب کی جائے۔

**نوٹ:** بین الاقوامی امور (International Affairs) کے ذمہ داران متعلقہ رکن شوریٰ کے مشورے و اجازت سے ان مدنی پھولوں میں ترمیم و اضافہ کر سکتے ہیں۔ ❁ متعلقہ رکن شوریٰ ضرور ماان مدنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

تاریخ اجراء (اپڈیٹ مدنی پھول) 13 رمضان المبارک 1442ھ - 26 اپریل 2021ء