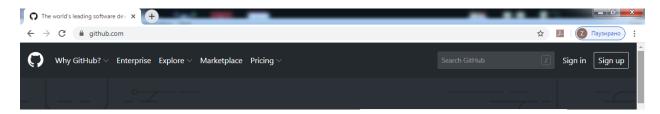
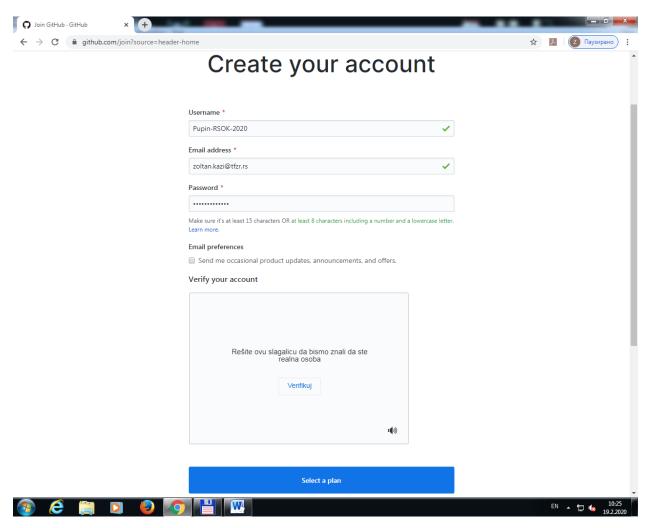
## Tehnički fakultet "Mihajlo Pupin"

## GITHUB CVS system – Uputstvo za korišćenje

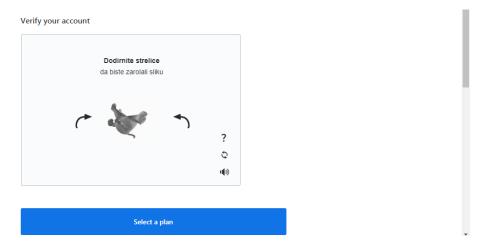
Web adresa: Github.com



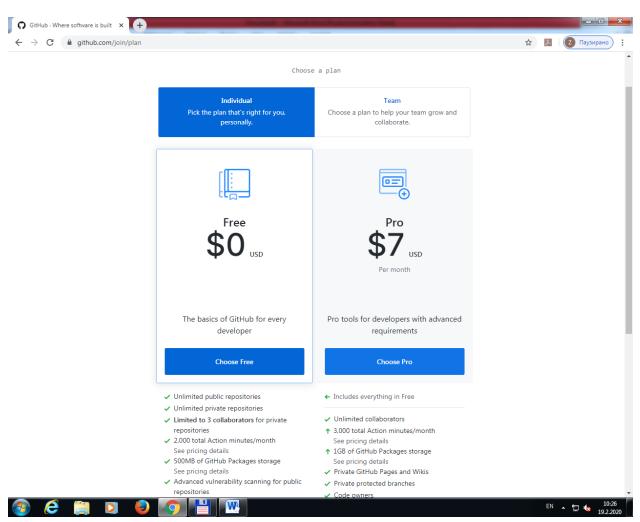
Prvi korak u korišćenju GitHub Sistema je **kreiranje korisničkog naloga**, opcijom "Sign up". Sledi unos korisničkog imena, email adrese i šifre:



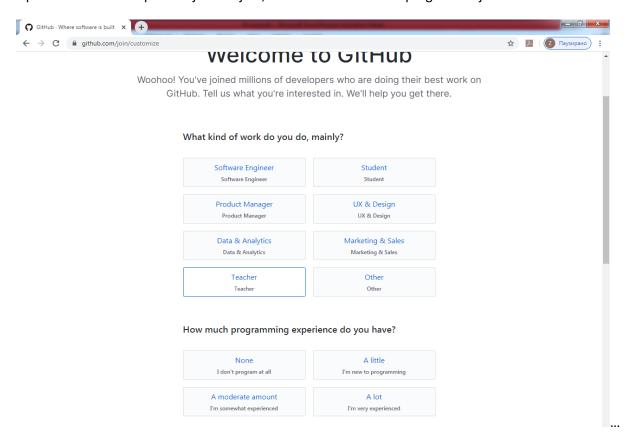
Sledi verifikacija korisnika, opcijom "Verify", tj. "Verifikuj". Potrebno je rešiti nekoliko zadataka, tj. izvršiti rotacije slika.



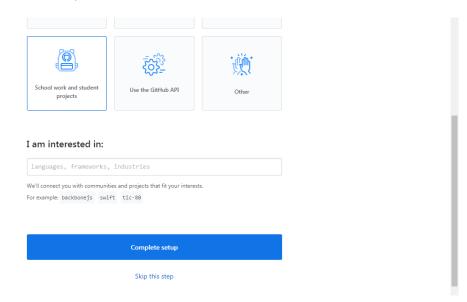
Bira se dugme "Select a plan", otvara se stranica gde se bira tip repozitorijuma: "Individual" - besplatan ili "Team" – profesionalni, 7\$/mesec. Birati Slobodan. Ograničenje predstavlja broj saradnika, maksimalno 3, što ukupno čini šetiri člana za privatni repozitorijum.



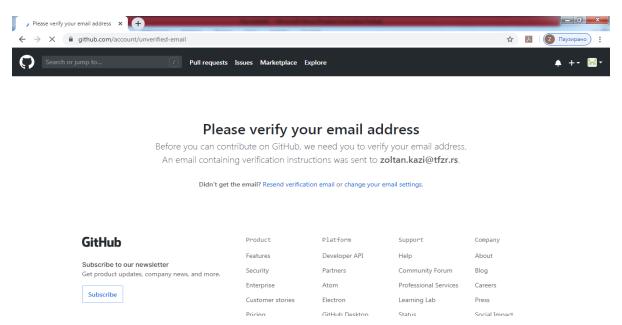
Opciono se bira vrsta posla koju obavljate, koliko imate iskustva u programiranju:



izbor tri stavke za vrstu delatnosti i upotrebu GitHub-a.



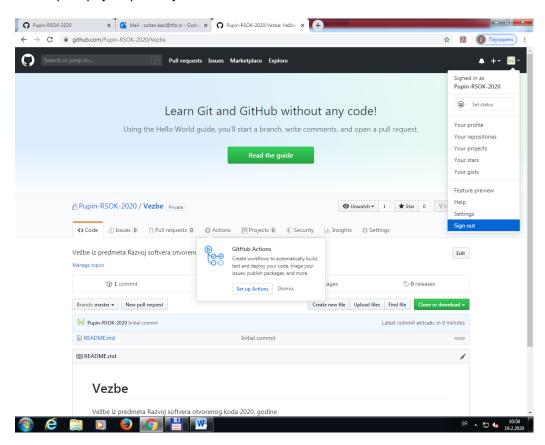
Završetak registrovanja korisnika, uz mogućnost provere emaila, prijavu na vesti GitHub-a i pregled postojećih repozitorijuma.



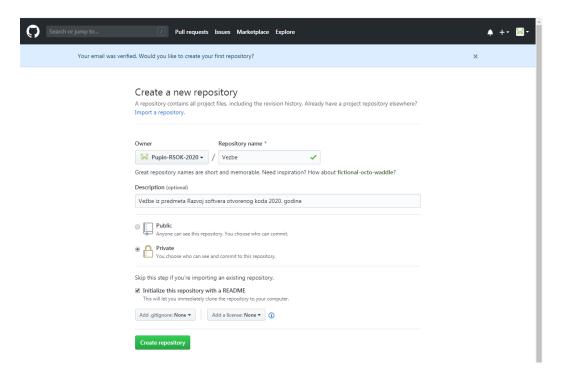
**Prijava** preko "Sign in" stavke se satoji u unosu šifre i korisničkog imena I opcije za slanje nove lozinke usled zaboravljene šifre korisnika:



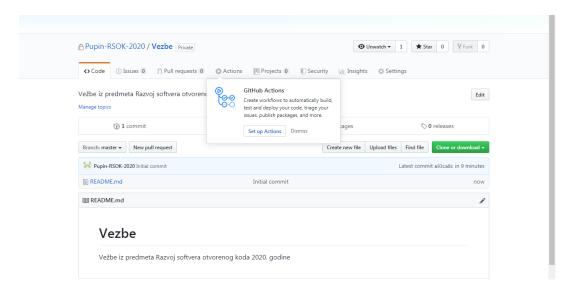
Nakon prve prijave prikazuje se osnovna stranica GitHub-a:



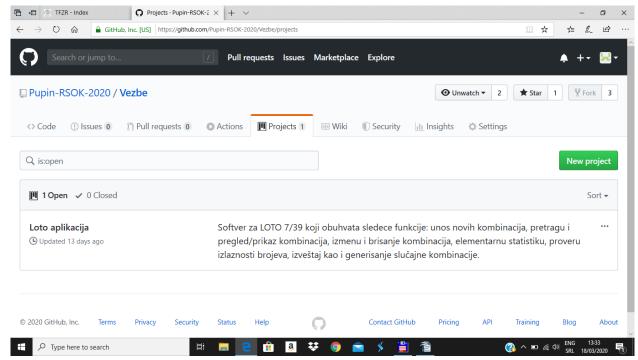
Moguće je kreirati novi repozitorijum, prvo se bira "Your repositories". Kreiranje novog repozitorijuma, unos imena, opisa, vrste (javni ili privatni):



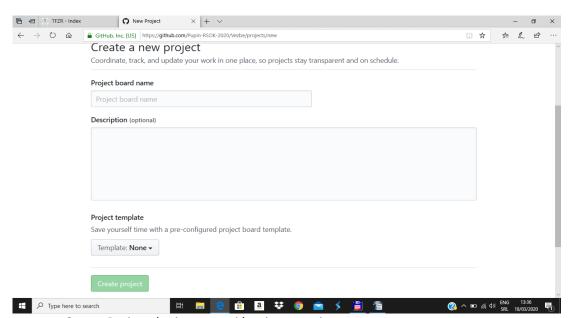
## Prikaz novokreiranog repozitorijuma:



Kreiranje novog projekta, kartica Projects – taster New project:

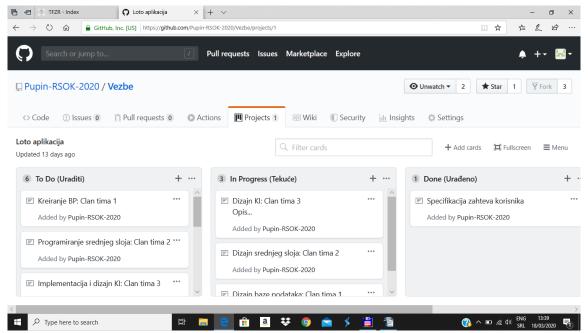


Sledi unos naziva (Loto aplikacija u primeru) i kratkog opisa aplikacije/projekta:

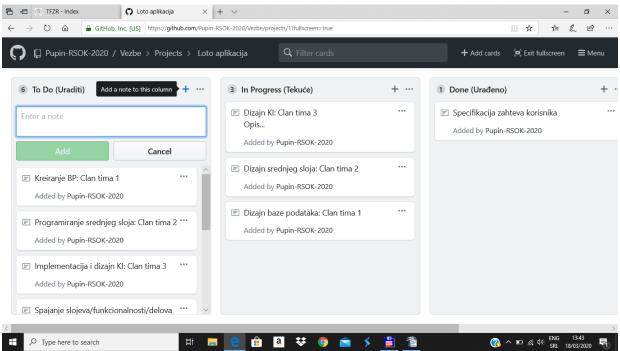


Nakon tastera Create Project, kreirane su tri kartice organizovane po grupama:

- To do (uraditi)
- In Progress (tekuće)
- Done (urađeno)

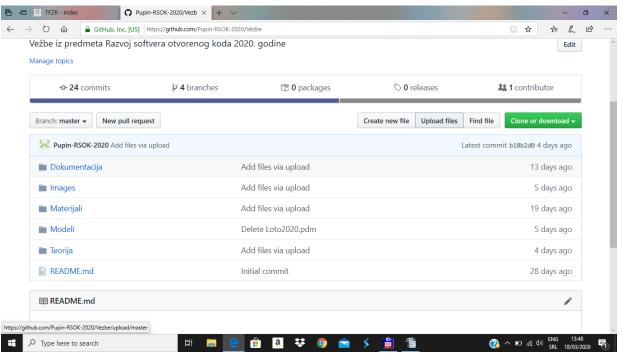


Kartice se dodaju opcijom +Add cards. Opisi, napomene se mogu dodavati stavkom: Add a note to this column (sledeća slika).

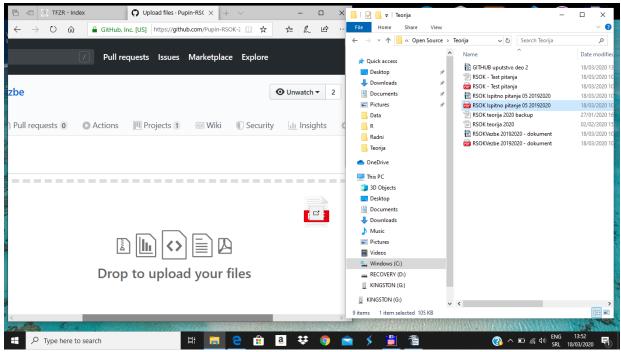


Aktivnosti projekta se mogu prevući i pustiti u odgovarajućoj koloni, gde trebaju da se u tom trenutku nalaze.

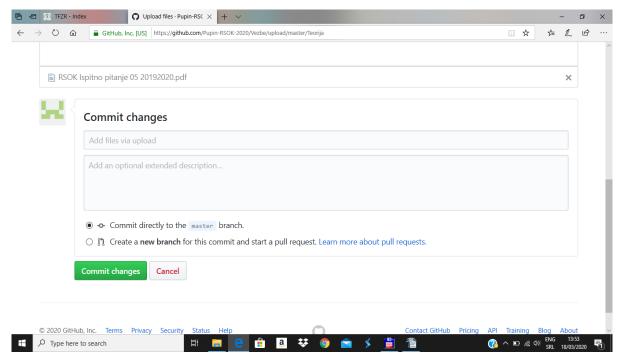
Dodavanje novih datoteka (fajlova) se vrši preko tastera Upload files:



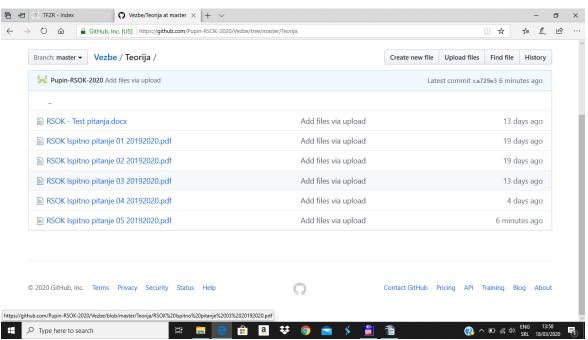
Sledi pronalaženje fajlova ili foldera na lokalnom računaru. Prevlačenjem fajla, više fajlova ili celog foldera moguće je dodati datoteke u projeka (slika na sledećoj stranici):



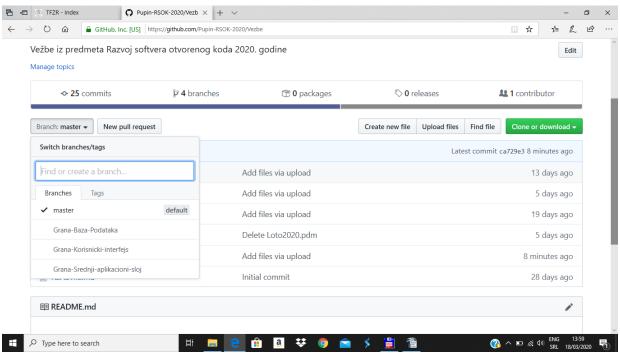
Obavezno je potvrditi akciju pomoću tastera Commit changes:



Pregled izvršenog postavljanja/upload-a datoteka se vidi na sledećoj slici (na primeru Teorija – RSOK – Ispitno pitanje 05 20192020.pdf)

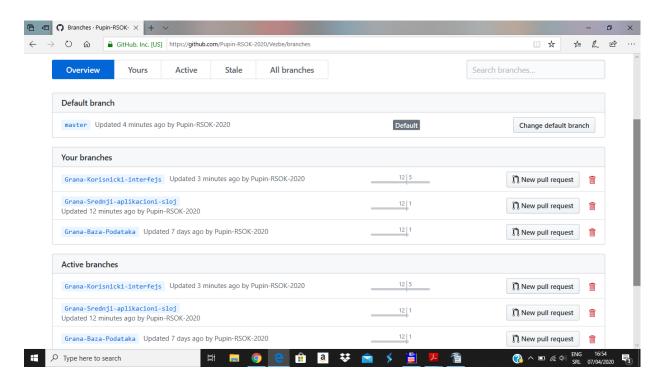


**Krerianje nove grane** u repozitorijumu se radi tako što se pritisne taster Branch: master. Otvara se padajuća lista:

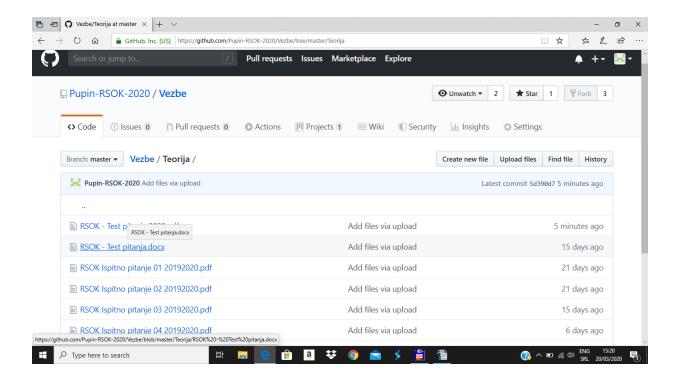


Potrebno je samo upisati ime nove grane (u primeru su kreirane tri grane: Baza podataka, Korisnički interfejs i Srednji aplikacioni sloj). Sve grane sadrže kompletan sadržaj master grane, pa svaki učesnik projekta može raditi u okviru jedne grane.

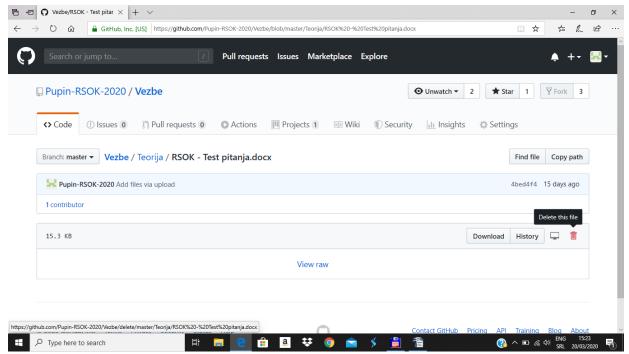
## Pregled grana i aktivnosti:



**Brisanje datoteke/fajla iz repozitorijuma**, iz MASTER grane, se radi tako što se selektuje željeni fajl (slika dole, primer RSOK-test pitanja.docx), pritisne levi taster miša:

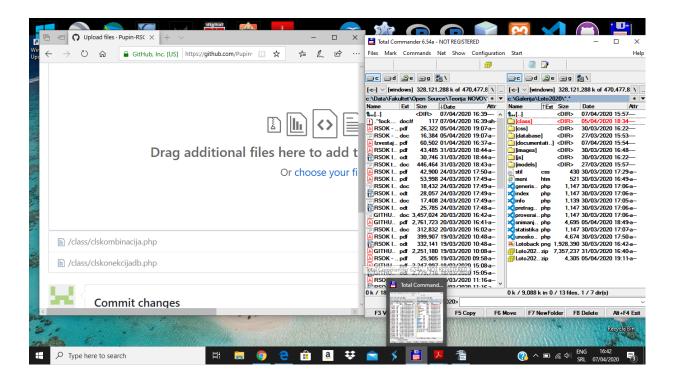


Nakon otvaranja nove stranice koja prikazuje taj fajla, pojavljuje se taster za brisanje (ikona kantice):

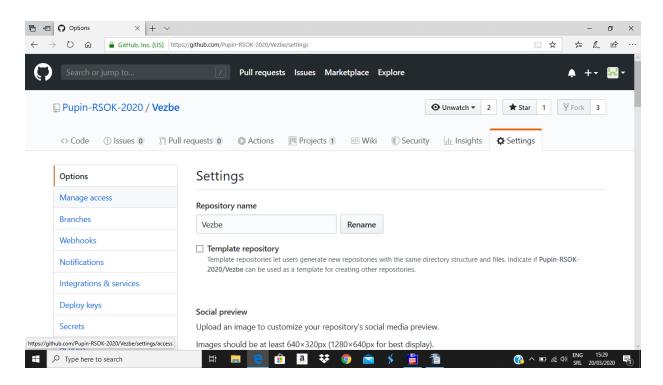


pa, ponovo "Commit changes", kao što je već ranije objašnjeno. Ova izmena u repozitorijumu se ne odnosi na preostale tri grane projekta, u kojima ova datoteka nije obrisana.

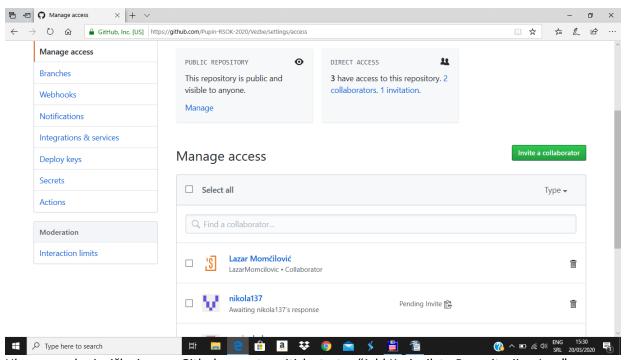
**Dodavanje datoteka u granu** se radi slično kao i za MASTER garanu, sa razlikom što se prvo mora selektovati odgovarajuća grana, zatim se prevuku se datoteke/folderi i Commit tasterom uradi potvrda:



**Dodavanje novog saradnika** u tim se radi tako što se na osnovnoj stranici repozitorijuma otvore podešavanja "Settings", pa zatim "Manage access":



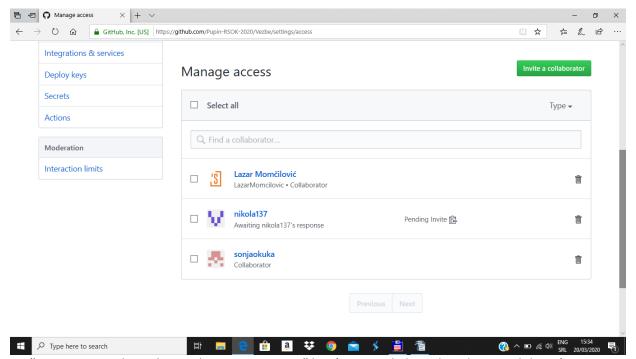
Zatim se prititska taster "Invite a colaborator":



Ukucava se korisničko ime na Github.com, te pritiska taster "Add Korisnik to RepozitorijumIme".

Korisnik dobija poruku preko email adrese koju je uneo prilikom registracije, te mora da potvrdi i prihvati "saradništvo" na projektu.

Na sledećoj stranici su prikazani saradnici na projektu koji su dodati na časovima vežbi u martu 2020:



Može se primetiti da su dva studenta: Lazar Momčilović i SonjaOkuka prihvatili poziv, dok treći Nikola136 još uvek nije. Brisanje saradnika se vrši tasterom "kantica" gde se prvo selektuje korisnik koji se želi obrisati.