

2022

Program



2022 Samil Academy Program

www.samilacademy.com

서울시 용산구 한강대로 92 LS용산타워 8층 (지하철 4호선 신용산역 2번 출구)
T : 02-3781-3030 F : 02-6902-0627

삼일아카데미

SAMIL | 삼일아카데미



Contents

1. 플랫폼 소개	04
2. 2022 교육과정	
이러닝	06
기업위탁교육	10
공개교육	12
3. 국가공인 회계관리 자격시험	126
4. 교육신청 안내	128



1. 플랫폼 소개

삼일아카데미 통합 플랫폼의 새 이름

Samil Link

언제, 어디서나 필요한 지식을
최적의 교육환경 하에 학습할 수 있도록 하였습니다.



비대면 라이브 교육 **samilive**

오프라인의 현장감을 그대로!
버추얼 클래스룸을 활용한
강사와 교육생과의 언택트 만남

기업맞춤형 이러닝

툰러닝, 패널, 드라마 콘텐츠 등을
활용한 재미있고 체계적인
기업맞춤형 이러닝 커리큘럼 제공

이러닝 정규과정 (Finance Academy)

최신의 경영, 회계 이슈와
직무역량 향상을 위한 다양한
직무전문 교육과정

2. 2022 교육과정

이러닝

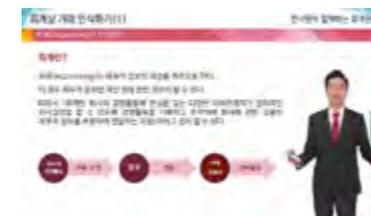
기업맞춤형 이러닝

주요 그룹사의 재무과정 기획 노하우를 바탕으로 산업 이슈와 현업 니즈를 반영한 온라인 교육과정을 설계, 제작, 운영합니다.

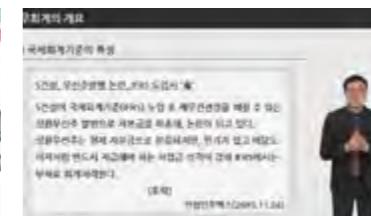
다양한 제작방법을 통해 흥미와 학습효과를 높이는 러닝 솔루션을 보유하고 있습니다.

이러닝 정규과정(Finance Academy)

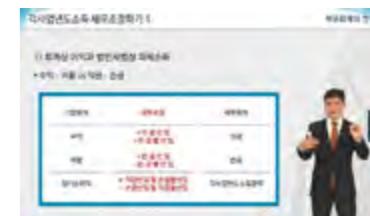
현업의 이슈와 니즈를 반영하고 다양한 기법을 적용한 이러닝 콘텐츠를 제공하고 있습니다.



전사원이 함께하는 회계원리



사례중심의 재무회계실무



세무회계의 정석

| Client Stories

S사 회계기초교육과정, D사 회계기초 교육과정, S사 내부회계관리제도, H사 Read Financial Statements, K사 전사 재무역량강화 교육과정, H사 비재무인력 재무회계과정 외 다수

자격대비 아카데미

상시 업데이트 된 자격대비 최신 과정을 제공합니다.



한 달 만에 끝내는 재무제표분석



K-IFRS 적용실무



한 달 만에 끝내는 사업타당성분석

재경관리사

재무회계, 세무회계, 원가관리회계
종합적인 회계지식을 갖춘
재경전문가로의 역할 수행

회계관리 1급

재무회계, 세무회계에 관한
이론과 실무능력을 겸비한
회계실무자로의 역할 수행

회계관리 2급

기본적 회계지식과
재무제표의 기본개념을
이해하였는지 평가



내부회계관리제도



디지털자구 또는 것들의 세상 메타버스



파이썬을 활용한 데이터분석 및 시각화

2. 2022 교육과정 | 이러닝

이러닝 과정 리스트

● 도서제공
★ 현장촬영 과정

분야	과정명	난이도	환급여부
자격대비	[회계관리2급] 전사원이 함께하는 회계원리	초급	Y
	[회계관리1급] 재무회계의 정석	● 중급	Y
	[회계관리1급] 세무회계의 정석	● 중급	Y
	[회계관리1급] 자격대비반(재무/세무)	● 중급	N
	[재경관리사] 사례중심의 재무회계실무	● 고급	Y
	[재경관리사] 사례중심의 세무회계실무	● 고급	Y
	[재경관리사] 사례중심의 원가관리회계실무	● 고급	Y
	[재경관리사] 자격대비반(재무/세무/원가)	● 고급	N
재무회계	한 달 만에 끝내는 회계기초	초급	Y
	직장인이 꼭 알아야 할 회계기초	초급	Y
	박정근 회계사의 재무회계 및 세무기초	★ 초급	N
	김영훈 회계사의 K-IFRS 적용실무	★ 중급	N
	김영훈 회계사의 내부회계관리제도	★ 중급	N
	K-IFRS 계정과목별 회계기초	초급	N
	K-IFRS 현금흐름표 작성 입문	초급	N
	쉽게 배우는 현금흐름 분석	중급	N
	신철환 회계사의 기업회계실무	★ 중급	N
	신철환 회계사의 지분법회계와 연결회계실무	★ 중급	N
세무회계	신철환 회계사의 일반기업회계기준에 따른 지분법과 연결회계실무	★ 중급	N
	내부회계관리제도 : KSOX기본교육(금융)	초급	N
	내부회계관리제도 : KSOX기본교육(비금융)	초급	N
	부가가치세입문	초급	N
	법인세입문	★ 초급	N
	세금계산서와 지출증빙입문	초급	N
	소득세와 원천징수입문	초급	N
	가산세실무해설	★ 중급	N
	인건비와 4대보험 관리실무	● ★ 중급	N
	퇴직급여와 퇴직연금 관리실무	● ★ 중급	N

분야	과정명	난이도	환급여부
경영분석	한 달 만에 끝내는 원가관리회계입문	초급	Y
	원가 및 관리회계입문	초급	N
	한 달 만에 끝내는 재무제표분석	● 중급	Y
	한 달 만에 끝내는 경영분석실무	중급	Y
	이충호 소장의 채권관리실무	★ 중급	N
	재무관리능력향상실무 I, II	중급	N
투자기획	사업계획수립을 위한 경영기획실무	중급	N
	재무정보 활용의 Tip과 Risk Management	초급	N
	한 달 만에 끝내는 기업가치평가입문	초급	Y
	한 달 만에 끝내는 사업타당성분석	중급	Y
	부동산 사업타당성분석	중급	N
DT	M&A 입문	초급	N
	금융투자와 기업가치평가	중급	N
	파이썬 Tool과 재무제표분석	중급	N
	디지털 인재의 8가지 기본 지식	● 초급	N
	1등 기업들로부터 배우는 플랫폼의 생각법	● 초급	N
	5G, 네트워크로 하나되는 초연결 시대	초급	N
	실습과 함께하는! 빅데이터 구축과 분석 실무(하둡)	● 초급	N
	머신러닝의 이해와 실습	● 초급	N
	알기 쉬운 블록체인	● 초급	N
	파이썬을 활용한 데이터 분석 및 시각화	● 초급	N
	실무에 바로 쓰는 파이썬 웹크롤러 제작	● 초급	N
	전사원이 알아야 할 IT 지식	초급	N
	파이썬 기초부터 활용까지	● 초급	N
	텐서플로로 배우는 딥러닝	● 초급	N
	처음 배우는 딥러닝(Deep Learning)	● 초급	N

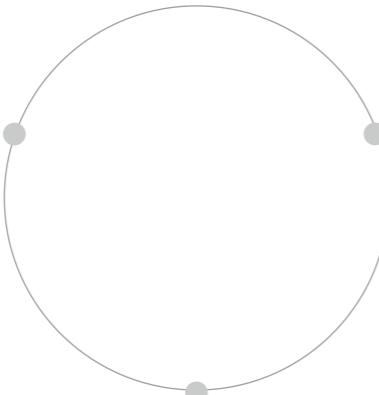
2. 2022 교육과정

기업맞춤형교육

전문교수진과 HRD컨설턴트로 구성된 삼일아카데미 교육개발팀이 차별화된 프로그램을 설계해드립니다.

1. 기업들의 최신 이슈 및
업계 트렌드를 반영한
맞춤형 콘텐츠 제공

2. 다양한 프로그램 및
노하우를 결집하여
최적의 솔루션 제안



3. 교육효과를 측정하고
그 성과를 분석하여
방향성을 제시

서비스제공유형

오프라인



라이브



이러닝



맞춤형 과정소개

전문가들의 풍부한 실무경험 및 노하우를 담은 교육서비스를 제공함으로써 임직원들의 업무역량을 강화합니다.

재무직군 역량강화 교육

회계, 세무, 자금, IR업무를
담당하는 분의
재무전문성 강화를 위한
삼일만의 특화 교육과정

CFO아카데미,
재무역량강화과정,
재무자격인증과정 외

비재무직군 재무교육

회계를 모르는 직장인도
하루만에 재무제표를 읽고
해석할 수 있는
스테디셀러 과정

게임으로 배우는 회계,
업종별 경영시뮬레이션,
손익마인드 과정,
승진자 재무과정 외

투자전문가 교육

회사의 투자의사결정이
최상의 결과를 가져올 수
있도록 정확한 분석력과
예측력 향상에 초점을 맞춘
전문가 양성프로그램

M&A 시뮬레이션 과정,
Value Analyst 프로그램,
투자 인тен시브 과정 외

금융권 특화 교육

은행, 보험, 증권 등 금융인이
갖춰야 할 재무역량 제고를 위한
PwCC 전문가와 함께하는
프리미엄 교육

금융업 회계실무과정
Tax Academy 심사역 / PB대상
부실징후분석과정 외

내부회계관리제도

삼일회계법인
내부회계관리제도 전문팀의
실무 경험이 반영된
사례로 배우는 교육과정

Digital Transformation 교육

미래를 선도하는 DT과제 발굴과
프로세스 개선을 가능하게 해줄
PwCC 전문가와 함께하는
어디에도 없는 프리미엄 교육

DT아카데미,
DT Mindset 외

2. 2022 교육과정

공개교육

분야별 전문가의 지식과 노하우를 교육현장에서 즐겁게 배우고, 기업과 개인의 성장을 지원해 주는 단기 집중 교육 프로그램입니다.

삼일아카데미 교육시설

삼일아카데미는 고객의 학습편의를 위해 쾌적한 교육환경과 다양한 교육시설을 제공하고 있습니다.

안전하고 최적화된 교육 인프라

학습자들이 안심하고 교육에 몰입할 수 있도록 철저한 방역 시스템과 실시간 디지털 플랫폼을 제공합니다.



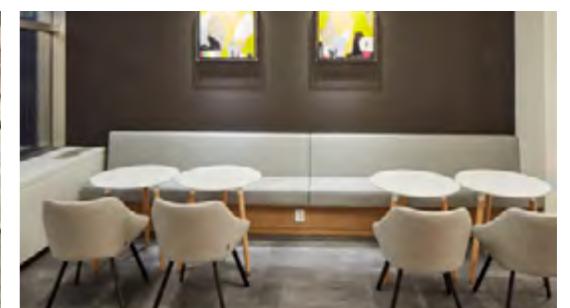
분야별 전문교수진

풍부한 실무경험을 갖춘 전문 교수진들의 생생한 현장 경험과 업무 노하우를 그대로 전달합니다.

현업 밀착형 콘텐츠

변화하는 기업환경과 학습자의 니즈를 반영한 최상의 실무중심 콘텐츠를 보장합니다.

시설안내	
제네바	: 60석(103㎡)
아테네	: 60석(104.9㎡)
몰디브	: 50석(85.6㎡)
비엔나	: 50석(95.2㎡)
밀라노	: 50석(84㎡)
가온	(휴게공간)



대관문의 : 02-709-0611 / yeongspark@samil.com

내가 있는 곳 마다 실시간 강의장!
ON&OFF 클래스

실시간 비대면 라이브와 오프라인 동시 진행!

공개교육 인기과정을 원하는 교육형태로 만나보세요.

이동없이 편안하고
안전하게 수강했지만
현장감은 그대로였습니다.

완벽한 거리두기로
쾌적하게 수강하였습니다.



원하는 교육형태를
선택할 수 있어서
좋았습니다.

강사님의 즉각적인
피드백에 만족합니다.

강의장, 집, 사무실 어느 공간에서든 수강 가능!

- 교육 중에도 On&Off 클래스를 자유롭게 변경하여 수강 가능합니다.

강의장에서의 몰입감을 그대로!

- 강의자료, 판서를 전자칠판으로 전달하여 오프라인과 동일하게, 더 선명하게 전달합니다.

- 실습, 채팅, 퀴즈 등 강사와의 커뮤니케이션이 원활합니다.

간편하게 출결하고 수료하자!

- 오프라인 클래스, 실시간 비대면 클래스 모두 QR 코드로 간편하게 출결을 진행합니다.

2. 2022 공개교육

부문별 교육프로그램

하기 교육일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

부문	교육 과정명	난이도	교육 일수	교육 시간	교육비	2022년 연간 교육일정												참고 페이지	
						1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월		
재무회계	재무회계입문	초급	3	21	540,000			2~4		9~11		4~6		14~16	11~13	7~9		20	
	신입사원회계실무	초급	4	28	660,000		21~24		5~8		7~10		23~26					19~22	21
	재무회계 및 세무기초	초급	3	21	540,000	12~14		14~16	11~13	17~19	5/31~3	13~15		5~7	17~19	14~16	5~7	22	
	비재무직군을 위한 회계분석과 세무기초	초급	2	16	440,000			21~22									6~7		23
	K-IFRS 회계기초	초급	2	16	440,000			17~18							16~17				24
	K-IFRS 적용실무	중급	3	21	540,000	17~19			18~20		13~15		8~10		24~26		7~9		25
	기업회계실무	중급	4	28	660,000		21~24		16~19		25~28				17~20				26
	K-IFRS 회계기준개정실무(수익) <small>NEW</small>	중급	2	14	410,000				19~20							13~14			27
	K-IFRS 회계기준개정실무(리스) <small>NEW</small>	중급	1	7	220,000	10				20				16					28
	K-IFRS 이연법인세회계실무	중급	1	7	220,000	14	18							12		11			29
	계정과목별 회계와 세무해설	고급	3	21	560,000		14~16			8~10		17~19		5~7		14~16			30
	결산실무자향상과정(입문)	초급	4	28	680,000				16~19	7~10	25~28		19~22		1~4	12~15		31	
	결산실무자향상과정(심화)	고급	3	21	560,000											16~18	27~29		32
	K-IFRS 현금흐름표 작성 및 분석실무	중급	3	21	560,000		21~23		11~13	9~11	18~20		5~7	17~19		12~14		33	
	K-IFRS 현금흐름표 작성 심화	고급	2	16	460,000					16~17					9~10	22~23		34	
	K-IFRS 주석작성실무	고급	2	16	460,000				12~13			19~20		17~18	15~16			35	
	지분법회계와 연결회계실무	중급	2	16	480,000		24~25			9~10		25~26			3~4				36
	지분법회계와 연결재무제표 작성실무	고급	3	21	560,000			18~20	23~25	20~22	11~13		26~28	12~14		19~21		37	
	일반기업회계기준에 따른 지분법과 연결회계실무	중급	3	21	560,000			11~13		13~15			19~21						38
	내부회계관리제도 실무	고급	1	8	240,000				15		24	18	29		20	11			39
	내부회계관리제도 전문가과정 <small>NEW</small>	고급	2	14	460,000	17~18	17~18	12~13						22~23					40
	수출입회계와 세무	중급	1	7	220,000					2		19		21					41
	경영권승계와 지배구조개선	고급	3	24	820,000							11~13		26~28					42
	부실징후 및 분식회계 검토	중급	1	8	240,000					16				21					43
경영분석	재무제표 첫걸음	초급	1	8	260,000		17								26				46
	초급자를 위한 알기쉬운 재무제표분석 <small>NEW</small>	초급	1	7	280,000				25						28			47	
	회계기초와 기업분석 첫걸음	초급	3	18	540,000	24~26										12~14		48	
	재무제표분석입문	초급	3	18	520,000		21~23	21~23	11~13		22~24		16~18		12~14		5~7		49
	재무제표분석실무	중급	4	24	600,000	11~14		7~11		9~12		19~22	9~12	5~8		7~10	19~22		50
	엑셀을 활용한 기업재무분석 고급과정	고급	2	16	480,000					27~28		8~9			14~15			51	

부문	교육 과정명	난이도	교육 일수	교육 시간	교育비	2022년 연간 교육일정												참고 페이지			
						1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월				
경영 분석	관리자를 위한 재무능력 향상과정	중급	3	21	560,000		14~16	9~11	4~6			16~18		52							
	사업계획수립을 위한 경영기획실무	중급	3	21	560,000		14~16			25~27			23~25		53						
	예산수립 및 관리실무	중급	3	21	580,000		21~23	16~18			14~16		7~9		54						
	채권관리실무	중급	3	21	580,000		9~11		23~25	25~27		5~7		2~4		55					
	내부감사실무자향상과정	중급	2	16	460,000		17~18		2~3		11~12					56					
	IPO실무 NEW	중급	2	14	460,000				16~17			27~28		57							
	자금관리실무	고급	3	21	560,000			11~13			22~24		2~4		58						
	외환거래와 환리스크관리실무	고급	2	16	460,000				7~8	18~19	4~5			59							
원가 관리	원가 및 관리회계입문	초급	3	20	520,000		16~18		23~25		22~24		14~16		62						
	기업재무 및 원가관리입문	초급	4	28	660,000	17~20				11~14		4~7			63						
	원가계산 및 분석실무	중급	3	21	560,000		2~4		5/31~3		5~7		19~21		64						
	구매원가계산 및 분석실무	중급	2	16	460,000			12~13				24~25			65						
	원가계산 및 관리회계실무	고급	3	21	560,000		18~20		18~20				5~7		66						
	제품별 원가계산 및 손익분석실무	고급	3	21	560,000				22~24		24~26				67						
세무 회계	개정세법	-	1	4	140,000		18	11	1						70						
	세무회계입문	초급	4	28	680,000		14~17		7~10	16~19		21~24		71							
	세금계산서와 지출증빙입문	초급	1	7	240,000			18		8		2		72							
	세금계산서 관리실무 NEW	중급	1	7	240,000			22			22			73							
	법인세입문	초급	2	16	440,000		21~22			11~12		10~11	5~6	74							
	법인세실무	중급	4	28	680,000			16~19	14~17		19~22	11~14	14~17		75						
	법인세 계산서 작성실무	고급	2	16	480,000		22~23						3~4	8~9	76						
	기업결산과 세무조정 신고실무	중급	2	16	460,000						21~22	22~23			77						
	기업결산과 세무조정 신고실무(심화)	고급	2	16	460,000	10~11								8~9	77						
	원천징수실무	초급	2	16	460,000			21~22		14~15		20~21			79						
	연말정산입문	초급	2	16	460,000	4~5							10~11	8~9	80						
	연말정산실무	중급	1	8	260,000	7,14,21							25	16	81						
	인건비와 4대보험 관리실무	중급	2	16	460,000		14~15			25~26		7~8			82						
	퇴직급여와 퇴직연금 관리실무	중급	1	8	260,000				13			14			83						
	부가가치세입문	초급	2	16	460,000		14~15		7~8				1~2		84						
	부가가치세실무	중급	3	21	560,000		21~23	9~11	8~10		21~23		14~16	12~14	85						
	세금계산서와 부가가치세신고실무	고급	2	16	460,000				23~24	16~17	6~7				86						
	가산세 사례실무	중급	1	7	220,000					20		23			87						

부문	교육 과정명	난이도	교육 일수	교육 시간	교育비	2022년 연간 교육일정												참고 페이지		
						1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월			
세무 회계	지방세실무	중급	2	16	460,000					14~15			16~17					20~21	88	
	비영리법인의 회계와 세무해설	중급	2	16	460,000							7~8						25~26	89	
	국제조세실무	고급	2	16	460,000								25~26					15~16	90	
	해외진출기업을 위한 국제조세실무 NEW	고급	2	16	460,000									13~14				17~18	91	
	이전가격실무	고급	1	6	220,000										29			11	92	
	지배구조개선과 세무전략	고급	3	21	720,000								23~25					24~26	93	
	세무조사 대응전략	고급	2	16	480,000								18~19	20~21				21~22	94	
	사업타당성입문	초급	2	16	480,000					16~17					2~3	18~19		17~18	12~13	96
투자 기획	사업타당성분석실무	중급	3	21	580,000						21~23	16~18	4~6	14~16		2~4			97	
	부동산 사업타당성 분석실무	중급	2	16	480,000						21~22	16~17							20~21	98
	부동산 프로젝트 파이낸싱실무 NEW	중급	2	16	480,000							19~20						4~5	99	
	기업가치평가기초	초급	2	16	480,000						7~8			7~8		6~7			100	
	기업가치평가실무	중급	3	21	580,000						28~30		13~15		19~21		23~25			101
	주식가치평가실무	고급	4	28	700,000	10~13					18~21				2~5			7~10		102
	M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가	중급	2	16	500,000						17~18	23~24				27~28		8~9	103	
	기업가치평가 전문가 양성과정	고급	5	35	860,000	17~21									18~22					104
DT	기업가치평가보고서 분석적 검토	초급	2	16	460,000						10~11					25~26			105	
	M&A 실무	중급	3	21	580,000							25~27		13~15						

재무회계부문

www.samilacademy.com

재무회계입문

신입사원회계실무

재무회계 및 세무기초

비재무직군을 위한 회계분석과 세무기초

K-IFRS 회계기초

K-IFRS 적용실무

기업회계실무

K-IFRS 회계기준개정실무(수익)

K-IFRS 회계기준개정실무(리스)

K-IFRS 이연법인세회계실무

계정과목별 회계와 세무해설

결산실무자향상과정(입문)

결산실무자향상과정(심화)

K-IFRS 현금흐름표 작성 및 분석실무

K-IFRS 현금흐름표 작성 심화

K-IFRS 주석작성실무

지분법회계와 연결회계실무

지분법회계와 연결재무제표 작성실무

일반기업회계기준에 따른 지분법과 연결회계실무

내부회계관리제도실무

내부회계관리제도 전문가과정

수출입회계와 세무

경영권승계와 지배구조개선

부실징후 및 분식회계 검토

재무회계입문

교육비

- 540,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

날이도

초급 중급 고급

후속과정

- K-IFRS 회계기초
- K-IFRS 적용실무
- 기업회계실무

교육목표 및 특징

- 회계원리에 대한 이해와 재무제표 구성과 상호관계 전반에 대한 이해
- 전표작성, 결산, 재무제표 작성 등 회계순환흐름 해설 및 사례연습

교육대상

- 회계에 대한 기본 지식을 갖추고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	게임으로 배우는 재무회계	<ul style="list-style-type: none"> · 회계의 기초개념과 원리 · 복식부기의 개념과 원리 · 경영시뮬레이션 게임을 통한 회계 원리 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 1차년도: 제품출시와 신용거래의 발생 - 2차년도: 매출확대와 경영성과 개선 - 3차년도: 투자 의사결정과 재무전략의 수립
2일차 (7H)	계정과목의 이해 I	<ul style="list-style-type: none"> · 유동자산 항목의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 당좌자산 - 재고자산 · 비유동자산 항목의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 유형자산, 무형자산 - 투자부동산, 금융자산, 기타 비유동자산
3일차 (7H)	계정과목의 이해 II	<ul style="list-style-type: none"> · 유동부채항목의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 매입채무, 미지급금, 선수금, 단기차입금 등 · 비유동부채항목의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 장기차입금, 사채 등 · 자본항목의 개념 및 이해 · 수익과 비용항목의 개념 및 이해 · 결산의 절차 및 사례연구

교육일정



교육목표 및 특징

- 경영시뮬레이션 게임으로 경영활동을 회계로 표현하는 방법 이해
- 원가 · 관리회계 및 세무회계 기본지식 함양과 재무제표 작성 및 분석능력 향상

교육대상

- 재무, 세무, 원가 · 관리회계 기초지식이 필요한 재경부문 신입사원 및 입문자
- 회계업무 전반을 이해하고 싶은 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	게임으로 배우는 재무회계	<ul style="list-style-type: none"> · 회계의 기초개념과 원리 · 복식부기의 개념과 원리 · 경영시뮬레이션 게임을 통한 회계 원리 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 1차년도: 제품출시와 신용거래 발생 - 2차년도: 매출확대와 경영성과 개선 - 3차년도: 투자 의사결정과 재무전략 수립
2일차 (7H)	재무제표의 계정과목 이해하기	<ul style="list-style-type: none"> · 자산의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 유동자산: 당좌자산, 재고자산 - 비유동자산: 유 · 무형자산, 투자자산, 금융자산 · 부채의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 유동부채: 매입채무, 미지급금 - 비유동부채: 장기차입금, 충당부채 · 수익 및 비용의 개념 및 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 수익: 매출의 인식 - 비용: 매출원가, 판관비 등
3일차 (7H)	원가 · 관리회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 원가 · 관리회계의 기초개념 · 원가의 구성요소와 원가의 흐름 · 기초 원가구조 분석 · 의사결정기법 · 성과평가 및 관리
4일차 (7H)	세무회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 조세의 체계 <ul style="list-style-type: none"> - 법인세 기초실무 - 소득세 기초실무 - 부가가치세 기초실무

교육일정



신입사원 회계실무

교육비

- 660,000원

교육기간

- 4일, 총 28시간

날이도

초급 중급 고급

후속과정

- K-IFRS 회계기초
- K-IFRS 적용실무
- 기업회계실무

재무회계 및 세무기초

교육비

- 540,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 세무회계입문
- 기업회계실무

교육목표 및 특징

- 재무회계와 세무회계 체계 전반을 이해하고 실무사례에 적용
- 계정과목별 주요 회계처리에 대한 핵심사항 정리

교육대상

- 회계, 자금, 관리, 기획 부문의 담당자
- 재무회계 및 세무회계에 대한 입문 수준의 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	기업회계와 세무회계의 기초개념	<ul style="list-style-type: none"> · 재무보고와 재무제표 · 재무보고의 개념체계
	법인세 세무조정원리	<ul style="list-style-type: none"> · 각 사업연도소득, 과세표준 구조의 이해 · 세무조정원리와 소득처분 및 소득금액조정합계표 - 소득처분의 종류, 자본금과 적립금조정명세서
	유동자산계정의 회계와 세무 I	<ul style="list-style-type: none"> · 당좌자산의 회계처리방법 및 세무
2일차 (7H)	유동자산계정의 회계와 세무 II	<ul style="list-style-type: none"> · 재고자산의 회계와 세무
	비유동자산 계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 유형자산의 회계와 세무 · 무형자산의 회계와 세무 · 투자자산의 회계와 세무
3일차 (7H)	부채계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 유동부채의 회계와 세무 · 비유동부채의 회계와 세무 · 퇴직급여충당부채, 충당부채, 우발부채의 회계와 세무
	손익계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 손익의 귀속시기 · 주요 세무조정 <ul style="list-style-type: none"> - 인건비 - 기부금 - 지급이자 - 업무무관비용 - 접대비

교육일정



교육목표 및 특징

- 비재경부문 직원의 재무 마인드를 향상시켜 업무역량 강화
- 비재경직군에 필요한 재무지식을 사례 위주로 알기 쉽게 강의

교육대상

- 기초 재무지식을 향상하고 싶은 기업의 전 직원
- 영업직군, 비재무 관리직군, 신입사원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	재무 Mind up	<ul style="list-style-type: none"> · 기본 재무 Mind Up · 기업활동과 재무제표 · 재무제표를 통한 기업의 이해 · 사업보고서 읽는 법: 전자공시시스템(DART) 활용 (거래처의 사업현황 및 이슈사항 파악) · 수익 및 비용 주요계정 이해
	거래처 재무제표 읽는 법 I	<ul style="list-style-type: none"> · 재무상태표 읽는 법 · 자산 및 부채, 자본 주요계정 이해 (매출채권과 매입채무 포함)
2일차 (8H)	거래처 재무제표 읽는 법 II	<ul style="list-style-type: none"> · 손익계산서 읽는 법 · 매출원가 구성요소 및 손익 영향 · 판관비의 구성요소 및 이슈 · 재무제표를 통한 Value Chain 분석
	재무비율을 활용하여 거래처 진단하기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율을 이용한 기업경영분석 실습 · 경영활동별 현금흐름분석 실습 · 법인고객 재무 Risk 파악 · 법인고객 Needs 분석
	담당자가 알아야 할 핵심 세무 포인트	<ul style="list-style-type: none"> · 현금 및 어음거래를 카드 전환 시 세무이슈 · 법인세, 부가가치세 기본개념 · 거래처 지출 증빙관리

교육일정



비재무직군을 위한 회계분석과 세무기초

교육비

- 440,000원

교육기간

- 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 재무제표분석입문

K-IFRS 회계기초

교육비

- 440,000원

교육기간

- 2일, 총 16시간

날이도

초급 중급 고급

후속과정

- K-IFRS 적용실무

교육목표 및 특징

- K-IFRS의 특징 및 재무회계 개념체계 해설
- 재무제표 이용자 입장에서 K-IFRS에 따라 작성된 재무제표 이해

교육대상

- K-IFRS에 관심이 있는 회계, 자금, 관리부문의 담당자
- K-IFRS에 대한 입문 수준의 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	K-IFRS의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · K-IFRS의 주요특징 · K-IFRS 기준서 현황 및 주요내용 개요
	K-IFRS 적용 관련 법률	<ul style="list-style-type: none"> · 주식회사의 외부감사에 관한 법률 · K-IFRS의 적용 대상
	K-IFRS에 따른 재무제표	<ul style="list-style-type: none"> · K-IFRS에 따른 재무제표 의의와 종류 · 별도재무제표와 연결재무제표에 대한 이해 · 연결재무제표의 이해 및 활용
2일차 (8H)	K-IFRS 계정과목별 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 재고자산 및 유·무형자산에 대한 이해 · 금융상품에 대한 이해 · 사례를 통한 재무상태표 계정 해설
		<ul style="list-style-type: none"> · 거래 유형별 수익인식기준에 대한 이해 · 퇴직급여 등 종업원급여에 대한 이해 · 사례를 통한 포괄손익계산서 계정 해설
		<ul style="list-style-type: none"> · 기타 계정과목의 이해

교육일정



교육목표 및 특징

- K-IFRS 계정과목별 회계처리 핵심사항 및 재무제표에 미치는 영향 파악
- K-IFRS를 적용하는 기업 실무사례로 K-IFRS 적용능력 향상

교육대상

- 회계, 자금, 관리, 기획 부문의 실무자 및 관리자
- 회계에 대한 기본 지식 및 K-IFRS 이해가 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	K-IFRS 이해 재무제표 표시 연결 및 지분법	<ul style="list-style-type: none"> · K-IFRS의 기본개념에 대한 이해 · 재무제표 표시, 현금흐름표의 개념 및 실무사례 · 연결재무제표 및 관련 주요내용 · 환율변동효과의 개념, 회계처리 및 실무사례 · 특수관계자 공시 실무사례
2일차 (7H)	포괄손익계산서상 주요계정	<ul style="list-style-type: none"> · 수익의 개념, 회계처리 및 실무사례 · 건설계약의 개념, 회계처리 및 실무사례 · 종업원급여의 개념, 회계처리 및 실무사례
3일차 (7H)	금융자산 및 금융부채	<ul style="list-style-type: none"> · 금융상품 표시 및 분류의 개념, 회계처리 및 실무사례 · 금융상품 인식과 측정의 개념 및 회계처리 · 금융상품 공시의 개념 및 실무사례

교육일정



K-IFRS 적용실무

교육비

- 540,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

날이도

초급 중급 고급

후속과정

- 기업회계실무
- 계정과목별 회계와 세무해설
- K-IFRS 현금흐름표 작성 및 분석실무
- 연결회계실무

기업회계실무

교육비
· 660,000원

교육기간
· 4일, 총 28시간

난이도
초급 중급 고급

후속과정
· 계정과목별 회계와
세무해설
· 지분법회계와
연결재무제표 작성실무

교육목표 및 특징**교육대상****교육내용****교육일정****교육목표 및 특징****교육대상****교육내용****교육일정**
K-IFRS 회계기준 개정실무 (수익)
교육비**교육기간****난이도**초급 중급 고급

K-IFRS 이연법인세 회계실무

교육비
· 220,000원

교육기간
· 1일, 총 7시간

난이도
초급 중급 고급

K-IFRS 회계기준 개정실무 (리스)

교육비

- 220,000원

교육기간

- 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- K-IFRS 제1116호 '리스'의 제정으로 인해 달라진 리스이용자의 회계처리(사용권자산과 리스부채 인식)를 이해하여 회계기준에 의한 실무 적용 능력 향상

교육대상

- 리스 관련 업무를 수행하고 있는 경리, 회계 부문 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	리스 (K-IFRS 제1116호)	<ul style="list-style-type: none"> · 새로운 리스기준의 도입배경과 리스이용자의 회계처리에 미치는 영향 · 리스이용자의 회계처리(사용권자산과 리스부채의 인식) · 리스부채의 재평가 · 판매형리스 및 판매후리스

교육일정



교육목표 및 특징

- K-IFRS 이연법인세 개념체계 해설
- 재무제표 공시담당자 입장에서 K-IFRS에 따라 작성된 이연법인세 이해

교육대상

- 세무, 회계 부서의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	자산 · 부채법의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세 회계 · 이연법인세의 필요성 · 자산 · 부채법 이해
1일차 (7H)	K-IFRS 제 1012호 법인세	<ul style="list-style-type: none"> · 당기법인세부채와 법인세자산의 인식 · 세무기준액과 일시적 차이 · 이연법인세부채와 법인세자산의 인식 · 당기법인세와 이연법인세 인식 · 법인세처리의 불확실성 · 연결재무제표에서의 법인세 · 법인세의 표시 및 공시 · 이연법인세 종합사례

교육일정



계정과목별 회계와 세무해설

교육비

- 560,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 지분법회계와 연결회계실무
- 지분법회계와 연결재무제표 작성실무

교육목표 및 특징

- 계정과목별 회계 · 세무처리의 사례학습으로 회계관련 부서 실무자 양성
- 계정과목별 회계처리 및 세무조정 유의사항 정리

교육대상

- 회계, 자금, 관리, 기획 부문의 실무자 및 관리자
- 재무 · 세무회계에 대한 중급수준 이상의 지식이 필요한 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	기업회계와 세무회계의 기초개념	<ul style="list-style-type: none"> · 재무보고와 재무제표 · 재무보고 개념체계
	법인세 세무조정원리	<ul style="list-style-type: none"> · 세무조정원리와 소득처분
2일차 (7H)	유동자산계정의 회계와 세무 I	<ul style="list-style-type: none"> · 금융자산의 회계와 세무
	유동자산계정의 회계와 세무 II	<ul style="list-style-type: none"> · 재고자산의 회계와 세무
3일차 (7H)	비유동자산계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 투자부동산의 회계와 세무 · 유형자산의 회계와 세무 · 무형자산의 회계와 세무
	부채계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 유동부채의 회계와 세무 · 비유동부채의 회계와 세무 · 퇴직급여채무, 충당부채, 우발부채의 회계와 세무
3일차 (7H)	자본계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 납입자본, 기타 자본항목, 기타 포괄손익누계액의 회계와 세무 · 이익잉여금의 회계와 세무
	손익계정의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 포괄손익계산서 기초이론 · 포괄손익계산서 계정의 회계와 세무

교육일정



교육목표 및 특징

- 자산, 부채, 자본을 측정 · 평가하여 기업의 재무상태를 파악하는 능력 향상
- 회계기간의 수익, 비용을 확정하여 재무성과를 파악하고 재무제표 작성

교육대상

- 경리, 회계, 재경부서 등 결산 관련 부문의 실무자
- 결산과정에 관심이 있는 기획, 자금, 영업, 재무 부문의 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	결산 서류 준비	<ul style="list-style-type: none"> · 결산 Flow에 대한 이해 · 결산 서류 준비하기 · 결산 시 회계이슈 정리 (기준서 개정 및 외감법 개정이 결산에 미치는 사례연구)
	결산 정리 사항 분개 I	<ul style="list-style-type: none"> · 매출, 매입프로세스에 대한 결산 · 재고와 생산 프로세스의 결산 · 재고자산 실사 준비, 원가배부에 대한 결산 · 유형자산, 무형자산에 대한 결산
2일차 (7H)	결산 정리 사항 분개 II	<ul style="list-style-type: none"> · 금융상품과 비금융상품의 구분 및 평가 · 손상차손의 이론적 배경 · 기타손익 계정 결산 · 자금조달 계정 결산 · 법인세 세무조정 및 이연법인세에 대한 이해
	재무상태표 작성	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름표의 작성원리 · 현금흐름표상 3가지 활동에 대한 이해 · 영업활동 현금흐름의 표시방법에 대한 이해 · 현금흐름표의 작성실습
3일차 (7H)	주석 작성	<ul style="list-style-type: none"> · 주요 프로세스 관련 주석사항 작성 이슈 · 특수관계자 거래 주석의 이슈 및 작성실습 · 종합 주석작성 실습 I (유 · 무형자산, 차입금 등) · 종합 주석작성 실습 II (금융상품, 종업원급여 등)

교육일정



결산실무자 향상과정 (입문)

교육비

- 680,000원

교육기간

- 4일, 총 28시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- K-IFRS 현금흐름표 작성 및 분석실무
- K-IFRS 주석작성실무
- 지분법회계와 연결회계실무

교육 기자재

- 노트북

**결산실무자
향상과정
(심화)**

교육비
· 560,000원

교육기간
· 3일, 총 21시간

난이도
초급 **중급** **고급**

후속과정
· 지분법회계와
연결재무제표 작성실무

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	결산의 이해	<ul style="list-style-type: none"> 관련 적용 법규의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 외감법, K-IFRS, 일반기업회계기준 등 결산과 회계감사절차의 이해 감사환경의 변화
	연결재무제표의 이해	<ul style="list-style-type: none"> K-IFRS 와 일반기업회계기준에서의 연결재무제표 연결재무제표의 작성원리 해외회사의 연결재무제표
	재무제표 분석	<ul style="list-style-type: none"> 재무상태표의 이해 현금흐름표의 이해 유동성분석, 안정성분석 현금흐름분석 <ul style="list-style-type: none"> 포괄손익계산서의 이해 재무제표분석 기초 수익성분석, 레버리지분석
2일차 (7H)	주요 계정과목별 IFRS 회계처리 ISSUE (일반기업회계기준과의 비교를 통한)	<ul style="list-style-type: none"> 주요 재무제표의 개념 채권과 할인 유형자산(재평가를 중심으로) 유가증권 수익인식 <ul style="list-style-type: none"> 재무제표의 표시방식 재고자산 무형자산 종업원급여
	세무조정의 개념	<ul style="list-style-type: none"> 세무조정의 이해 세무조정과 소득처분
	주요 계정과목별 세무조정	<ul style="list-style-type: none"> 미수이자 및 지급이자 감가상각비 대손충당금과 퇴직급여충당금 <ul style="list-style-type: none"> 접대비와 기부금 최저한세와 조세특례제한법
세무조정실무	<ul style="list-style-type: none"> 법인세 신고절차 세법상 중소기업 	

교육일정

1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월
 16(수)~18(금)
 27(화)~29(목)

교육목표 및 특징

- 결산절차 전반에 대한 정확한 개념의 이해와 실무 수행 능력 향상

교육대상

- 경리, 회계, 재경부서 등 결산 관련 부문의 실무자
- 결산과정에 관심이 있는 기획, 자금, 영업, 재무 부문의 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	결산의 이해	<ul style="list-style-type: none"> 관련 적용 법규의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 외감법, K-IFRS, 일반기업회계기준 등 결산과 회계감사절차의 이해 감사환경의 변화
	연결재무제표의 이해	<ul style="list-style-type: none"> K-IFRS 와 일반기업회계기준에서의 연결재무제표 연결재무제표의 작성원리 해외회사의 연결재무제표
	재무제표 분석	<ul style="list-style-type: none"> 재무상태표의 이해 현금흐름표의 이해 유동성분석, 안정성분석 현금흐름분석 <ul style="list-style-type: none"> 포괄손익계산서의 이해 재무제표분석 기초 수익성분석, 레버리지분석
2일차 (7H)	주요 계정과목별 IFRS 회계처리 ISSUE (일반기업회계기준과의 비교를 통한)	<ul style="list-style-type: none"> 주요 재무제표의 개념 채권과 할인 유형자산(재평가를 중심으로) 유가증권 수익인식 <ul style="list-style-type: none"> 재무제표의 표시방식 재고자산 무형자산 종업원급여
	세무조정의 개념	<ul style="list-style-type: none"> 세무조정의 이해 세무조정과 소득처분
	주요 계정과목별 세무조정	<ul style="list-style-type: none"> 미수이자 및 지급이자 감가상각비 대손충당금과 퇴직급여충당금 <ul style="list-style-type: none"> 접대비와 기부금 최저한세와 조세특례제한법
세무조정실무		<ul style="list-style-type: none"> 법인세 신고절차 세법상 중소기업

교육일정**교육목표 및 특징**

- 현금흐름표의 작성 목적 및 작성 원리에 대한 이해
- 실습을 통한 현금흐름표 작성 및 분석능력 향상

교육대상

- 일반기업회계기준 및 K-IFRS를 채택한 기업의 경리, 회계, 재경 부문의 실무자
- 현금흐름 작성원리에 관심이 있는 기획, 전략, 심사분석, 투자분석 부문의 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	현금흐름표의 의미 및 체계	<ul style="list-style-type: none"> 현금흐름표의 작성목적 현금흐름표상 현금및현금성자산의 정의 현금흐름표의 작성원리
	현금흐름표 작성실무 I	<ul style="list-style-type: none"> 1차년도 현금흐름표의 작성 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 당기순이익과 순현금흐름의 차이분석 - 기업의 활동별 현금흐름에 대한 이해 2차년도 현금흐름표의 작성 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 영업활동현금흐름의 표시방법에 대한 이해
2일차 (7H)	현금흐름표 작성실무 II	<ul style="list-style-type: none"> 3차년도 현금흐름표의 작성 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 비현금거래에 대한 이해 - 토직급여제도, 사채발행과 관련된 회계처리 및 현금흐름표 표시 방법에 대한 이해 4차년도 현금흐름표의 작성 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 현금 유·출입이 없는 비용·수익 항목에 대한 이해 - 법인세회계가 현금흐름표에 미치는 영향에 대한 이해
	현금흐름경영	<ul style="list-style-type: none"> 현금흐름의 중요성 현금흐름경영 운전자본관리
3일차 (7H)	현금흐름의 전략적 활용	<ul style="list-style-type: none"> 현금흐름분석 현금흐름할인법(DCF)에 의한 투자 가치 산정 경제적부가가치(EVA)

교육일정

**K-IFRS
현금흐름표
작성 및
분석실무**

교육비
· 560,000원

교육기간
· 3일, 총 21시간

난이도
초급 **중급** **고급**

후속과정
· K-IFRS 현금흐름표 작성 심화
· K-IFRS 주석작성실무
· 지분법회계와 연결회계실무

교육 기자재
· 노트북

K-IFRS 현금흐름표 작성 심화

교육비
· 460,000원

교육기간
· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 계정과목별 회계와 세무해설
- K-IFRS 주석작성실무
- 지분법회계와 연결회계실무

교육 기자재

- 노트북

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	현금흐름표의 의미 및 활동의 구분	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름표 작성의 이론적 배경 및 작성원리 · 회계처리와 현금의 연계관계 이해 및 실습 · 현금흐름표 활동의 구분 및 현금정산표 준비과정 실습
	결산절차의 이해와 현금흐름표 작성연습 I	<ul style="list-style-type: none"> · K-IFRS 현금흐름표의 작성 방식 이해 · 직접법 및 간접법으로 작성하는 영업활동현금흐름의 이해 · K-IFRS의 현금흐름표 표시 공시 방법론에 대한 이해
2일차 (8H)	결산절차의 이해와 현금흐름표 작성연습 II	<ul style="list-style-type: none"> · 확정급여채무와 사외적립자산의 현금정산표 연습 · 이연법인세 현금정산표 반영 실습 · 사채의 이론적인 배경과 회계처리 연습 및 현금정산표 반영 실습 · 지분법적용 회계처리의 이해와 자본항목에 반영된 관계기업투자에 대한 현금정산표 이론 및 활용방법 연습 · 건설중인 자산 회계처리 이해와 현금정산표 반영 실습 · 유형자산 처분의 회계처리 연습 및 현금흐름표 표시공시사항의 이해 · 현금흐름표상 비현금 거래의 실습 및 관련 주석 공시사항의 이해와 실습 · 충당부채의 회계처리, 정산표 반영 연습 및 현금흐름표 관련 표시공시사항의 이해와 연습

교육일정

교육목표 및 특징**교육대상****교육목표 및 특징****교육대상****교육내용****난이도**

초급 중급 고급

후속과정

- 계정과목별 회계와 세무해설
- 지분법회계와 연결회계실무

34

35

지분법회계와 연결재무제표 작성실무

교육비

- 560,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 계정과목별 회계와 세무해설
- K-IFRS 주석작성실무

교육 기자재

- 노트북

지분법회계와 연결회계실무

교육비

- 480,000원

교육기간

- 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 연결회계, 지분법회계에 대한 기초지식 함양 및 작성절차 이해
- 유형별 연결조정분개를 이해하고 연결재무제표 작성능력 향상

교육대상

- 연결회계에 대한 기본원리 및 체계를 이해하고자 하는 실무자
- 연결시스템 개발 및 구축에 관심이 있는 컨설턴트 및 IT담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	지분법회계	<ul style="list-style-type: none"> · 관계기업과 공동기업 투자의 회계처리 · 지분법 평가 및 적용 시 고려사항 · 관계기업투자의 지분변동 · 관계기업투자 기타 사항
	연결회계의 의의	<ul style="list-style-type: none"> · 연결회계의 의의 및 유용성 · 지배력의 평가 및 연결범위 판단
2일차 (8H)	연결재무제표의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 연결조정분개의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 투자계정과 자본계정의 상계 - 재고자산거래 등 유형별 내부거래 및 미실현손익의 제거 - 연결 결산의 기타사항 · 실습을 통한 연결재무제표의 작성
	연결재무제표의 작성	<ul style="list-style-type: none"> · 자출증명서류 합계표 작성시 유의사항

교육일정



교육목표 및 특징

- 사업결합 회계 개념을 통한 지분법과 연결회계 이해
- 이론과 실무 사례 실습을 통한 지분법 회계처리와 연결재무제표 작성 능력 향상

교육대상

- 회계, 결산, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 재무회계에 대한 중급 및 고급 수준의 지식을 습득하고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	지분법과 사업결합의 개념	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 사업결합의 개념 <ul style="list-style-type: none"> - 사업결합의 정의와 특징 - 지분법과 연결결산 과정 - K-IFRS의 특징 · 회계처리 개념 <ul style="list-style-type: none"> - 연결조정분개에 대한 이해와 진실 - 지분법 회계처리 개념 - 별도재무제표와 연결재무제표상 회계처리
2일차 (7H)	지분법과 연결재무제표 작성	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 연결 조정 I <ul style="list-style-type: none"> - 종속기업 취득: PPA와 영업권 - 종속기업의 순자산 변동 - 내부거래 - 미실현손익 · 지분법과 연결 조정 II <ul style="list-style-type: none"> - 연결범위의 변동 - 해외종속기업 - 이연법인세
3일차 (7H)	지분법과 연결실무	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 연결 실무 I <ul style="list-style-type: none"> - 단계적 취득과 단계적 처분 - 지배력 상실 - 복잡한 지배구조 - 동일지배거래 · 지분법과 연결 실무 II <ul style="list-style-type: none"> - 연결자본변동표 작성 - 연결현금흐름표 작성 - 실무 사례 분석

교육일정



일반기업회계 기준에 따른 지분법과 연결회계실무

교육비

- 560,000원

교육기간

- 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

- 노트북

교육목표 및 특징

- 사업결합, 지분법회계, 연결회계이론 및 작성절차의 이해, 다양한 실무 사례 분석
- 지분법 회계처리와 연결재무제표 작성 능력 향상

교육대상

- 회계, 결산, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 재무회계에 대한 중급수준의 지식을 습득하고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	지분법과 사업결합의 개념	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 사업결합 회계처리 <ul style="list-style-type: none"> - 지분법과 사업결합의 정의 - 일반기업회계기준의 특징 · 회계처리 개념 <ul style="list-style-type: none"> - 취득법의 개념 - 지분법 회계처리 개념 - 지배력과 연결범위 - 지분법과 연결결산의 상호관계
2일차 (7H)	지분법 회계처리와 연결재무제표 작성 I	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 연결 절차 I <ul style="list-style-type: none"> - 종속기업 취득: PPA, 영업권 산정과 손상 - 지배력 상실 - 단계적 취득과 단계적 처분 - 비지배지분의 변동 · 지분법과 연결 절차 II <ul style="list-style-type: none"> - 종속기업 순자산 변동 분석 - 내부거래 - 미실현순익
3일차 (7H)	지분법 회계처리와 연결재무제표 작성 II	<ul style="list-style-type: none"> · 지분법과 연결 실무 I <ul style="list-style-type: none"> - 해외종속기업 - 이연법인세 - 복잡한 지배구조 - 동일지배거래 · 지분법과 연결 실무 II <ul style="list-style-type: none"> - 연결자본변동표 작성 - 연결현금흐름표 작성 - 실무 사례 분석

교육일정



교육목표 및 특징

- 내부회계관리제도의 이론적 배경과 구축 및 운영과정에 대해 실무적 기법과 사례 학습

교육대상

- 내부회계관리제도 담당자 및 실무지식을 필요로 하는자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	내부회계관리제도	<ul style="list-style-type: none"> · 내부회계관리제도 소개 · 범위 선정 · 전사수준통제 · 업무수준통제 · 테스트 및 보고

교육일정



내부회계 관리제도실무

교육비

- 240,000원

교육기간

- 1일, 총 8시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 내부회계 관리제도 전문가 과정

내부회계 관리제도 전문가과정

교육비

- 460,000원

교육기간

- 2일, 총 14시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 내부회계관리제도에 대한 이해와 모범규준, 구축방법 및 사례에 대하여 학습

교육대상

- 내부회계관리제도 담당자 및 실무지식을 필요로 하는자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (7H)	내부회계관리제도에 대한 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 내부통제란? <ul style="list-style-type: none"> - ORCA Model - Risk 관리 - COSO Model - 통제활동의 유형 · 내부회계관리제도란? <ul style="list-style-type: none"> - 내부회계관리제도란? - 외감법 요구사항 - 내부회계규정/지침_상장협 	
	내부회계관리제도 모범규준	<ul style="list-style-type: none"> · 모범규준의 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 모범규준의 구성 - 모범규준의 적용 · 모범규준 및 적용기법 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 설계 및 운영 기본체계 및 적용기법 - 평가 및 보고 모범규준 및 적용기법 - 관련 전사수준통제활동 - 중소기업 모범규준 - 연결내부회계관리제도 	
2일차 (7H)	내부회계관리제도 구축 방안 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> · 내부회계관리제도 구축 일반 <ul style="list-style-type: none"> - 구축시 주요 고려 사항 · Topic별 구축방안: 전사수준통제 <ul style="list-style-type: none"> - Topic별 구축방안: ITGC <ul style="list-style-type: none"> - IT dependency - 프로그램 변경 - 운영 - In-scope 시스템 선정 - 보안 - ITGC 이슈 대응 방안 · Topic별 구축_매출 실습 · Topic별 구축방안: 재무보고 · Topic별 구축방안: 정보의 신뢰성 · Topic별 구축방안: 이웃소싱 · Topic별 구축방안: 연결내부회계 	
	내부회계관리제도 시스템 및 Digitalization	<ul style="list-style-type: none"> · 내부회계관리 시스템 · Digitalization 	

교육일정



교육목표 및 특징

- 국제거래 및 해외진출의 회계 및 세무이슈를 사례중심으로 해설
- 법인세법, 조세특례제한법, 부가가치세법 등 수출입거래에 필요한 실무중심 강의

교육대상

- 수출입기업, 외국법인, 외국투자법인 등의 경리, 회계, 세무 부문의 담당자
- 수출입거래 및 기타 국제거래 관련 세무, 회계지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	무역실무와 세무실무 (영세율)	<ul style="list-style-type: none"> · 국내물품 반출과 영세율, 신용장 등 무역이론 · 중계무역과 외국인도수출과의 차이 및 무역이론 · 국외제공용역과 무역이론
1일차 (7H)	무역회계와 세무실무 (수출입세무회계처리)	<ul style="list-style-type: none"> · 선하증권의 유통과 세무회계 · 국내거래 영세율 적용 거래실무 · 기업회계기준 및 법인세법상 수출입세무회계 · 기업회계기준 및 법인세법상 외화환산 등

교육일정



수출입회계와 세무

교육비

- 220,000원

교육기간

- 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

부실징후 및 분식회계 검토

교육비
· 240,000원

교육기간
· 1일, 총 8시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 재무제표분석 파악을 위한 재무제표 기본 이해
- 기업부실 및 재무제표 분석을 이해하고 기업부실 징후 파악

교육대상

- 기업 재무담당자 및 거래담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	과정 개요 및 지주회사에 대한 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 개요 <ul style="list-style-type: none"> - 분할, 합병, 현물출자 등 자본거래 이해 - 지주회사, 순환출자 등 지배구조 이해 - 사업결합 관점 이해: 지분율과 기업가치 변동 · 지주회사의 유형 <ul style="list-style-type: none"> - 인적분할을 통한 지주회사 전환 - 물적분할을 통한 지주회사 전환 - 분할합병을 통한 지주회사 전환 · 사례 분석 I
2일차 (8H)	구조조정 세무와 사례 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 구조조정 세무 <ul style="list-style-type: none"> - 분할 및 현물출자 - 합병 등 · 사업구조 개편과 지배구조개선 <ul style="list-style-type: none"> - 핵심역량과 위험 분석 - 분할 및 합병 등의 활용 - 사모펀드(PEF)에 의한 기업인수 - 현금흐름에 대한 이해와 분석 · 사례 분석 II
3일차 (8H)	경영권승계 세무와 사례 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 경영권승계 관련 세무 <ul style="list-style-type: none"> - 기업상속공제 제도 - 일감몰아주기 - 이익의 증여 등 · 경영권승계와 지배구조개선 <ul style="list-style-type: none"> - 계열분리와 공동경영 - 지배구조개선의 허(虛)와 실(實) - 비상장기업의 평가 및 승계 · 사례 분석 III

교육일정



경영권승계와 지배구조개선

교육비

· 820,000원

교육기간

· 3일, 총 24시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 경영권승계와 지배구조개선 관련 규정과 이론 이해
- 실제 기업들의 다양한 사례 분석을 통해 통찰력과 실무 능력 향상

교육대상

- 전략기획이나 재무 부문의 실무자와 관리자
- 회계 및 세무 등과 관련된 교육훈련을 이수했거나, 관련 업무수행 경력이 있는 재직자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	과정 개요 및 지주회사에 대한 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 개요 <ul style="list-style-type: none"> - 분할, 합병, 현물출자 등 자본거래 이해 - 지주회사, 순환출자 등 지배구조 이해 - 사업결합 관점 이해: 지분율과 기업가치 변동 · 지주회사의 유형 <ul style="list-style-type: none"> - 인적분할을 통한 지주회사 전환 - 물적분할을 통한 지주회사 전환 - 분할합병을 통한 지주회사 전환 · 사례 분석 I
2일차 (8H)	구조조정 세무와 사례 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 구조조정 세무 <ul style="list-style-type: none"> - 분할 및 현물출자 - 합병 등 · 사업구조 개편과 지배구조개선 <ul style="list-style-type: none"> - 핵심역량과 위험 분석 - 분할 및 합병 등의 활용 - 사모펀드(PEF)에 의한 기업인수 - 현금흐름에 대한 이해와 분석 · 사례 분석 II
3일차 (8H)	경영권승계 세무와 사례 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 경영권승계 관련 세무 <ul style="list-style-type: none"> - 기업상속공제 제도 - 일감몰아주기 - 이익의 증여 등 · 경영권승계와 지배구조개선 <ul style="list-style-type: none"> - 계열분리와 공동경영 - 지배구조개선의 허(虛)와 실(實) - 비상장기업의 평가 및 승계 · 사례 분석 III

교육일정



경영분석부문

재무제표 첫걸음

초급자를 위한 알기쉬운 재무제표분석

회계기초와 기업분석 첫걸음

재무제표분석입문

재무제표분석실무

엑셀을 활용한 기업재무분석 고급과정

관리자를 위한 재무능력 향상과정

사업계획수립을 위한 경영기획실무

예산수립 및 관리실무

채권관리실무

내부감사실무자향상과정

IPO실무

자금관리실무

외환거래와 환리스크관리실무

www.samilacademy.com

재무제표 첫걸음

교육비

· 260,000원

교육기간

· 1일, 총 8시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석입문

교육목표 및 특징

- 재무제표를 통한 회계 기본 원리에 대한 이해
- 재무정보 분석 및 활용 능력 향상

교육대상

- 재무제표에 대한 기초지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	재무제표의 기본개념	<ul style="list-style-type: none"> · 회계의 기초개념과 원리 · 복식부기의 개념과 원리 · 재무제표의 종류와 관계
	재무제표 둘러보기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무제표 이해 · 전자공시시스템(DART)을 통한 재무제표 활용
	손익계산서	<ul style="list-style-type: none"> · 원가, 자산, 손실의 구분 · 매출원가, 판관비의 손익 영향 · 비용 · 손익계산서 읽어보기
	재무상태표: 자산	<ul style="list-style-type: none"> · 영업활동과 자산 · 재무활동과 자산 · 자산의 구분
	재무상태표: 부채	<ul style="list-style-type: none"> · 부채의 유용성과 위험성 · 부채의 발생원인과 해결방안 · 이자율과 부채의 관계 · 부실징후 분석
	재무상태표: 자본	<ul style="list-style-type: none"> · 자본의 종류 · 주식과 회사가치 평가방법 · 주식거래와 거품 징조 · 주가수익률 PER
	재무제표 작성하기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율을 통한 재무제표 작성 및 분석하기 · ROA, ROI, ROE 이해와 연습

교육일정



교육목표 및 특징

- 재무제표 구성요소를 이해하고 조별 활동을 통해 체계적인 재무제표 분석능력 향상
- 메타버스 툴(Gather.town)을 활용하여 강의 진행

교육대상

- 회계에 대한 기본 지식을 갖추고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	재무제표 둘러보기 계정과목 이해하기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무제표 분석의 개념 이해 · 자산계정 살펴보기 · 자본계정 살펴보기 · 수익계정 살펴보기 · 비용계정 살펴보기
	재무상태표 바로보기 손익계산서 바로 보기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무상태표 읽는 법과 주요 체크 포인트 · 재무상태표 읽는 법 사례연구 · 손익계산서 읽는 법과 주요 체크 포인트 · 손익계산서 읽는 법 사례연구
	재무비율분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율분석 사례연구

교육일정



초급자를 위한 알기쉬운 재무제표분석

교육비

· 280,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석실무

교육기자재

· 노트북

회계기초와 기업분석 첫걸음

교육비

· 540,000원

교육기간

· 3일, 총 18시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석입문

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

· 재무상태 파악능력 향상과 계정과목에서 재무제표까지 체계적인 분석

교육대상

· 회계에 대한 기본 지식을 갖추고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (6H)	회사제도의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 회사제도와 상법 · 재무상태표와 손익계산서
	재무상태표의 이해 I	<ul style="list-style-type: none"> · 자산의 계정과목별 이해
2일차 (6H)	재무상태표의 이해 II	<ul style="list-style-type: none"> · 부채의 계정과목별 이해 · 자본의 계정과목별 이해
	손익계산서의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 손익구조와 업종별 특징
3일차 (6H)	기업 분석 연습	<ul style="list-style-type: none"> · 분석의 목표와 분석항목 이해 · 사업의 이해 및 업종별 특징 · 기업분석 연습

교육일정



교육목표 및 특징

· 재무제표의 종류와 재무제표가 제공하는 정보에 대한 이해
· 재무제표의 분석 및 활용을 위한 핵심사항 이해

교육대상

· 재무제표 작성능력보다 해석능력을 향상시키고 싶은 전 직원
· 재무제표에 대한 기초지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (6H)	재무제표 둘러보기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무제표의 구성 및 상호관계 · 재무제표분석의 개념이해
	계정과목 이해하기 I	<ul style="list-style-type: none"> · 자산계정 살펴보기 I (당좌, 매출채권, 재고, 투자)
2일차 (6H)	계정과목 이해하기 II	<ul style="list-style-type: none"> · 자산계정 살펴보기 II (유형, 무형, 비유동자산) · 부채계정 살펴보기(유동, 비유동부채) · 자본계정 살펴보기(자본금, 자본잉여금, 이익잉여금 등) · 수익계정 살펴보기(매출액, 영업외수익) · 비용계정 살펴보기(매출원가, 판관비, 영업외비용, 법인세비용)
	재무상태표 바로보기	<ul style="list-style-type: none"> · 재무상태표 읽는 법과 주요 체크 포인트 · 재무상태표 읽는 법 사례연구
3일차 (6H)	손익계산서 바로보기	<ul style="list-style-type: none"> · 손익계산서 읽는 법과 주요 체크 포인트 · 손익계산서 읽는 법 사례연구
	현금흐름표 바로보기	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름표 읽는 법과 주요 체크 포인트 · 현금흐름표 읽는 법 사례연구
	재무비율분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율을 이용한 기업경영분석 · 재무비율분석 사례연구

교육일정



재무제표 분석입문

교육비

· 520,000원

교육기간

· 3일, 총 18시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석실무

재무제표 분석실무

교육비

· 600,000원

교육기간

· 4일, 총 24시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 관리자를 위한 재무능력 향상과정
- 기업가치평가실무

교육목표 및 특징

- 재무상태 파악능력과 계정과목에서 재무제표까지 체계적인 분석 및 재무위험 관리능력 향상
- 재무제표 분석, 미래 현금흐름추정을 위한 원가분석, 기업부실징후 분석기법 습득

교육대상

- 중급 이상의 재무제표 해석능력을 갖추고자 하는 전 직원
- 금융기관 여신관련부서 및 기업의 기획, 심사, 회계, 관리 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (6H)	계정분석을 통한 재무제표분석 I	<ul style="list-style-type: none"> · 재무제표분석의 의의 · 재무제표의 구성 및 상호관계 · 현금 및 기타 유동자산분석 · 매출채권, 재고자산분석 · 비유동자산분석 	
	재무비율분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율을 이용한 기업경영분석 · 종합사례연구 	
2일차 (6H)	계정분석을 통한 재무제표분석 II	<ul style="list-style-type: none"> · 부채계정분석 · 수익 및 비용계정 분석 · 매출원가와 판관비의 계정분석 	<ul style="list-style-type: none"> · 자본계정분석 · 수익성 관련 비율분석 · 재무상태표 종합사례연구
	재무비율분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율을 이용한 기업경영분석 · 종합사례연구 	
3일차 (6H)	재무제표와 현금흐름분석	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름분석 · 경영활동별 현금흐름분석 	<ul style="list-style-type: none"> · EVA 분석 · 사례연습
	재무제표를 통한 부실징후분석	<ul style="list-style-type: none"> · 기업부실징후 유형 및 예측기법 · 재무제표를 통한 부실징후분석 사례연구 	
4일차 (6H)	재무제표와 원가구조분석	<ul style="list-style-type: none"> · 손익분기점 분석 · 레버리지 분석 	
	재무제표를 통한 기업가치평가	<ul style="list-style-type: none"> · 기업가치분석 개념 · 절대가치평가방법 	<ul style="list-style-type: none"> · 상대가치평가방법

교육일정



교육목표 및 특징

- 고급 재무분석, 현금흐름 분석과 해석 등 사례연습을 통한 다양한 재무분석 능력 습득
- 엑셀을 이용한 시뮬레이션 실습을 통하여 재무분석 프로그래밍 방법 습득
- 고급 재무분석 방법론 습득: WACC, ROIC, IR, FCF, EVA, RI, 지수법(scoring), 부실예측모형

교육대상

- 고급 이상의 재무제표분석 해석능력을 갖추고자 하는 전 직원
- 경영관리업무, 재무업무, 신규사업업무 담당 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	재무분석 방법 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> · K-IFRS 감사보고서 이해 및 활용 · K-IFRS 철학 및 재무제표의 특징 · 산업에 대한 이해 및 업종별 재무제표의 특징 · 전통 재무분석 기법 및 다양한 사례 · 고급 재무분석 기법 및 다양한 사례 · 현금흐름의 8가지 유형 및 해석
	재무분석 엑셀프로그램 작성실무 I	<ul style="list-style-type: none"> · 기업의 기본사항입력 · B/S, I/S, C/F 표준화 작업 · 5대 재무분석 엑셀프로그램 작성
2일차 (8H)	재무분석 엑셀프로그램 작성실무 II	<ul style="list-style-type: none"> · 주가수익비율 엑셀프로그램 작성 · 운전자금 소요산출표 엑셀프로그램 작성 · WACC 엑셀프로그램 작성 · 고급분석용 수정 재무상태표 엑셀프로그램 작성 · ROIC, IR(Investment Rate) 엑셀프로그램 작성
	재무분석 엑셀프로그램 작성실무 III	<ul style="list-style-type: none"> · FCF 엑셀프로그램 작성 · EVA, RI(Residual Income) 엑셀프로그램 작성 · 지수법(scoring) 엑셀프로그램 작성 · 부실예측모형 엑셀프로그램 작성

교육일정



엑셀을 활용한 기업재무분석 고급과정

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

- 노트북

관리자를 위한 재무능력 향상과정

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 원가계산 및 분석실무
· 기업가치평가실무

교육목표 및 특징

- 재무제표 및 현금흐름의 분석, 의사결정 및 성과평가, 투자 의사결정의 기본개념에 대한 입체적 이해
- 재무, 관리, 기획을 포괄하는 분석기법을 습득하여 재무관리 역량 향상

교육대상

- 기획, 전략, 투자분석, 경영관리 부문의 실무자 및 관리자
- 생산, 영업 부문의 관리자 또는 중간 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	경영분석을 통한 재무관리 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 기업활동과 재무제표 · 재무제표를 통한 경영분석의 개요
	재무상태표 분석을 통한 재무관리	<ul style="list-style-type: none"> · 재무상태표의 구성항목과 계정과목 개요 · 자산계정 살펴보기(당좌, 재고, 투자, 유·무형 자산) · 부채계정 살펴보기(유동, 비유동부채) · 자본계정 살펴보기(자본금, 자본잉여금, 자본조정 등) · 재무상태표 분석 시 체크포인트
	손익계산서 분석을 통한 재무관리	<ul style="list-style-type: none"> · 수익과 비용의 인식기준 · 수익계정 살펴보기(매출액, 영업외수익) · 비용계정 살펴보기(매출원가, 판관비, 영업외비용, 법인세비용) · 손익계산서 분석 시 체크포인트
2일차 (7H)	현금흐름표 분석을 통한 재무관리	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름표 분석을 통한 재무관리 · 현금흐름분석과 기업경영분석 · 현금흐름분석 종합사례연구
	종합 재무비율 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무비율분석 개요 · 활동성분석 및 사례연구 · 안정성분석 및 사례연구 · 수익성분석 및 사례연구 · 성장성분석 및 사례연구
	원가분석	<ul style="list-style-type: none"> · 원가의 구성요소 및 원가의 흐름에 대한 이해 · 원가행태분석 및 원가추정 · CVP(원가-조업도-이익) 분석의 개요 및 활용방안 · 레버리지 분석
3일차 (7H)	원가정보를 활용한 의사결정과 성과평가	<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 원가정보를 활용한 단기의사결정의 주요 상황연구 · 사업부별 성과측정의 기본원리 · BSC와 EVA 등 주요 성과평가 지표에 대한 이해
	투자의사결정	<ul style="list-style-type: none"> · 사업타당성검토의 주요 개념과 지표 · 기업가치평가의 주요 개념과 방법론 이해 · 추정현금흐름의 산출방안 연구 · 가중평균자본비용(WACC)의 이해와 산출

교육일정



교육목표 및 특징

- 목표 달성을 위한 환경분석, 경영전략, 종합예산 편성, 성과평가 관리
- 경영자, 임원 및 기획, 각 부문 실무자들에게 실질적인 도움을 줄 수 있도록 구성

교육대상

- 임원, 경영전략, 기획, 감사, 재무회계, 예산, 투자, 신규사업, 심사부문의 담당자
- 프로젝트 및 경영전략 및 사업계획 지식이 필요한 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	환경 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 외부환경 분석(PEST, 5Forces, FAW, 3C, KFS) · 내부환경 분석하기(매력도, Value Chain, 7S, SWOT, 핵심역량)
	경영목표 수립	<ul style="list-style-type: none"> · 기본 목표(이익 및 매출) · 목표 설정 방법(인당부가가치, ROI, ROE, EVA, BEP, MS 등) · 재무목표(성장성, 수익성, 안정성, 활동성, 유동성, 생산성) · 사업목표(기능별 목표) · 방침관리(지침, 목표항목, 목표치, 시책, Action Plan)
	경영전략 수립	<ul style="list-style-type: none"> · 미션과 비전수립 · 중·장기 전략(성장전략, 경쟁전략, 혁신전략) · 경영 전략(기업전략, 사업부전략, 기능별전략)
2일차 (7H)	사업계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> · 사업계획 작성 흐름 및 일정 계획 · 중·장기 및 연차 사업계획 · 사업부 및 기능별 세부 전략
	예산편성	<ul style="list-style-type: none"> · 예산 편성 및 운영(편성지침서, 계정 및 비목별 양식) · 종합 예산(재무상태표, 현금흐름표) · 기능별 예산(판매, 생산, 구매, 재무 등) · 성격별 예산(업무, 자본, 자금, 순익) · 설정별 예산(변동비, 고정비) · 운전자본(1회전 운전자본 계산)
	신규사업 타당성	<ul style="list-style-type: none"> · 시장성, 기술성, 수익성 검토 · 현금흐름 추정(EBITDA) · 경제성 검토(회계적이익률, 회수기간법, NPV, IRR, PI)
3일차 (7H)	조정 및 확정	<ul style="list-style-type: none"> · 목표와 실행예산 조정 · 경영사업 계획 확정 및 발표
	경영성과 관리 및 BSC	<ul style="list-style-type: none"> · 경영 성과 평가 관리 · BSC 로드맵 전략 · KPI개발 및 운영
	경영실적 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 경영 계획 대비 실적 분석(월, 분기, 반기, 년) · 경영분석(재무분석, 비재무분석)
7월	경영전략 회의 및 포상	<ul style="list-style-type: none"> · 기간별 · 주체별 · 주제별 · 포상

교육일정



사업계획 수립을 위한 경영기획실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 예산수립 및 관리실무

예산수립 및 관리실무

교육비

· 580,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 사업계획수립을 위한 경영기획실무
- 자금관리실무
- 사업타당성분석실무

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 예산편성의 기본절차 및 예산실적분석, 예산관리 절차 이해
- 예산수립 실무지식 및 기법을 통한 다양한 상황에 대처하는 경영관리전문가 양성

교육대상

- 예산 및 재무관련 부서의 실무자
- 경영기획 및 사업본부 경영계획 관련부서의 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	전략경영과 예산관리	<ul style="list-style-type: none"> · 전략경영과 예산관리 <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획과 예산, 중장기 경영계획 수립 사례 · 재무제표와 경영비율 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 재무제표의 종류와 이해 - 예산편성을 위한 경영비율 분석
	종합예산편성	<ul style="list-style-type: none"> · 종합예산편성 업무 Flow · 예산편성규정의 정비, 예산편성 지침과 양식 · 전사적 목표 매출액 및 목표 이익의 설정
2일차 (7H)	부문예산편성	<ul style="list-style-type: none"> · 예산편성 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 판관비, 투자비, 자금수지예산 · 순익예산 · 자금수지예산
	자본예산편성	<ul style="list-style-type: none"> · 투자(자본)예산편성 Flow · 신규사업의 경제성 평가 · 투자예산의 관리
3일차 (7H)	예산의 통제와 차이분석	<ul style="list-style-type: none"> · 사전통제와 사후통제 관리 · 부서 운영비용의 편성과 통제관리 · 예산대비 실적 차이 분석
	수익성 개선활동	<ul style="list-style-type: none"> · 혁신적인 예산관리 방안 · CVP(원가-조업도-이익), ROI 분석 · MBO, EVA, BSC

교육일정



교육목표 및 특징

- 예방적 채권관리 기법과 부실채권 발생 시 사후적 채권관리 회수 노하우 전수
- 채권관리 관련 풍부한 사례, 판례 학습 및 참여형 수업으로 실전 활용도 제고

교육대상

- 경영자, 임원, 재무, 회계부문 담당자 등 채권관리능력을 갖추고자 하는 전 직원
- 채권관리, 법무, 영업 및 판매관리, 영업지원 등 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	채권관리 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 채권관리와 발생 및 소멸, 소멸시효 관리 · 채권관리 기본원칙 및 전체적 흐름 · 채무불이행에 따른 손해배상 청구
	부실징후 확인	<ul style="list-style-type: none"> · 채무상환계획서의 이해 및 작성능력 · 개인 및 법인 신용등급의 이해와 분석능력 · 부실징후 사례
2일차 (7H)	신용조사 확인	<ul style="list-style-type: none"> · 거래처 신용조사 · 재무제표 구성요소 이해 및 활용 · 재무제표 체크 사항
	여신관리 운영	<ul style="list-style-type: none"> · 여신관리시스템 운영 · 여신관리 방법과 제도 및 운영
3일차 (7H)	계약 관리 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 계약의 개념 · 계약의 효력 · 계약당사자 변경 시 대응방법
	담보 관리 및 임의회수 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 담보별 성질 및 담보 종류(인적담보/물적담보) · 담보설정 및 평가, 권리분석 사례 · 지불각서, 내용증명, 채권양도, 채무인수, 상계, 대물변제 등 사례
3일차 (7H)	여음 · 수표 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 여음 · 수표(전자여음 포함) 기본 · 여음 · 수표 부도 시 대응 사례
	회생 및 파산 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 개인회생 및 파산·면책 · 법인회생 및 파산 사례
3일차 (7H)	채권보전 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 가압류 및 가처분 절차 · 채권자대위권 및 채권자취소권 사례
	소송 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 소송절차 · 지급명령 및 소송 사례
3일차 (7H)	강제집행 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 강제집행 개요 · 부동산 강제 집행 및 사례
	권리분석 및 배당 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 동산과 채권 압류 및 추심(전부)명령 집행 및 사례 · 권리분석/말소기준권리/인수기준권리 · 배당순위 · 배당종류(안분배당/순위배당/동시배당/이시배당/대위배당)
3일차 (7H)	대손 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 대손요건 · 대손회계 · 대손세액공제

교육일정



채권관리실무

교육비

· 580,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

자금
영업
조달

내부감사 실무자 향상과정

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 내부감사에 대한 기본 직무지식 이해
- 효과적인 내부감사 목표달성을 위한 감사수행 실무기법 습득

교육대상

- 내부감사, 내부통제, 경영진단, 윤리경영 부문 실무자
- 내부감사 관련 업무에 대한 전문지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	내부감사 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 내부감사의 목적 및 역할 · 기업목표, 리스크관리, 내부통제와 내부감사기능의 관계
	감사계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> · 개별감사계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 감사프로그램(점검표) 내용 및 작성방법 - 감사실시범위 확정 및 상세 계획 수립 · 감사계획과 감사지원시스템(리스크기반 감사시스템, 상시모니터링)
	현장감사 수행 프로세스	<ul style="list-style-type: none"> · 현장감사 상세 수행 절차 · 업무별 통제 설계 및 운영 평가 방법 · 감사발견사항 전달 및 조율 · 감사조서(Work Paper) 작성방법 · 감사 지적사항 발행 및 커뮤니케이션 기준
	감사보고서 작성 및 사후관리	<ul style="list-style-type: none"> · 감사보고서의 역할과 작성기법 · 감사보고서 발행 요령 · 시정조치 계획 및 진행, 결과 보고 방법 · 시정조치 미 완료 지적사항에 대한 대응 및 관리
2일차 (8H)	프로세스 별 감사계획 및 수행 실무 I	<ul style="list-style-type: none"> · 효율적 내부감사 수행을 위한 5 Basic · 실무상 감사수행상 유의사항 및 고려사항 · 내부감사 프로세스 적용사례 · 경영진단 단계별 표준 프로세스 · 감사 실시 전 Mind Set
	프로세스 별 감사계획 및 수행 실무 II	<ul style="list-style-type: none"> · 부정감사 기법 · 부문별 감사Risk 체크포인트 및 사례연구 (기획, 인사, 재무, 생산, 구매, 영업 등)
	감사지적사항 및 감사보고 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 감사보고서 작성 사례 연구 · 감사결과 이행 여부 평가 사례 연구 · 내부감사 핵심 성공요소 · 영화 동영상 사례연구(내부통제 & 내부고발)

교육일정



IPO 실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 14시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 자금관리실무

교육목표 및 특징

- IPO의 전반적인 프로세스에 대해 이해하고 IPO의 단계별 검토 및 전략을 실행할 수 있는 전문 인력 양성

교육대상

- 스타트업, 중소벤처기업 재무, 투자 관련 부서장 및 실무진
- 상장을 준비하는 예비기업
- 전문직 종사자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	IPO 개요 및 가치&비전	<ul style="list-style-type: none"> · IPO의 개념과 목적 · IPO의 비전 · IPO와 ESG
	IPO 트렌드와 이슈	<ul style="list-style-type: none"> · IPO 시장의 어제와 오늘 <ul style="list-style-type: none"> - IPO 시장 현황 - 최근 국내 및 해외 상장기업 동향 - 해외상장시장 탐색
2일차 (7H)	IPO에 대한 기본적 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 시장의 개요 및 상장요건 (거래소상장, 코스닥상장, 코넥스상장) <ul style="list-style-type: none"> - 시장별 상장요건 분석 <ul style="list-style-type: none"> (기술특례상장, 성장성추천상장, 이익미실현상장, SPAC상장) - IPO 프로세스
	성공적인 IPO 전략	<ul style="list-style-type: none"> · IPO 목표설정 및 자가진단 <ul style="list-style-type: none"> - 주관사 선정 Tip - 코스닥 상장 Tip - 상장심사절차 및 요건 Tip - 사전준비사항 Tip - IPO 공모가격 및 IR 마케팅 Tip - IPO 관련 벤류에이션 산정 - IPO 케이스 스터디

교육일정



자금관리실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 외환거래와 환리스크관리실무
- IPO 실무

교육목표 및 특징

- 다양한 자금조달 기법의 해설 및 효율적 자금관리 운용전략기법 제시
- 자금관련 쟁점 및 핵심사항의 이해를 통한 자금관리전문가 양성

교육대상

- 기업자금관리와 관련한 자금, 재무, 경리, 회계, 기획부문 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (7H)	자금관리개념	<ul style="list-style-type: none"> · 기업자금관리의 개요와 목표 · 자금수지(자금의 순환)와 Cash Flow경영 	
	자금계획수립	<ul style="list-style-type: none"> · 자금계획수립(운전자금 및 시설자금) · 자금수지계획표 체계(자금수지계획표 실습) 	
	금리구조이해	<ul style="list-style-type: none"> · 금리의 개념체계 · 금리의 결정요인 	
2일차 (7H)	금융시장과 자금조달	<ul style="list-style-type: none"> · 금융시장과 금융기관 · 직접금융과 간접금융 	
	자금조달개요	<ul style="list-style-type: none"> · 자본구조와 자금조달수단 개요 · 자금조달방법과 주요조건 	
	간접금융시장 I	<ul style="list-style-type: none"> · 일반기업대출(여신) · 단기기업대출(여신) 	
3일차 (7H)	신용등급평가	<ul style="list-style-type: none"> · 신용평가제도 이해 · 신용등급 관리 	
	직접금융시장	<ul style="list-style-type: none"> · 직접금융시장 자금조달 방법의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 회사채발행관련체계와 자금조달(CB, BW, EB 등) - 자산유동화 관련체계와 자금조달 	
	간접금융시장 II	<ul style="list-style-type: none"> · 중장기기업여신의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 시설자금대출 - Sale & Lease Back - Syndicated Loan, PF 	

교육일정



교육목표 및 특징

- 외환시장, 환율, 현물환거래 및 파생금융상품을 활용하여 환리스크 및 금리리스크 관리 실무를 효율적으로 수행할 수 있는 필수적인 역량 배양

교육대상

- 기업 환리스크관리 및 외환거래 실무 담당자
- 기업 재무부서 등의 담당자로 기업 전반의 리스크 관리 실무 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	외환거래 및 환리스크관리 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 외환시장의 이해 · 환율의 의의 및 환율변동 요인 · 현물환거래 · 환리스크의 유형 및 관리기법의 개요 · 환리스크관리 절차 및 사례 · 파생금융상품의 개요
2일차 (8H)	선물환거래, 외환스왑, 통화선물	<ul style="list-style-type: none"> · 선물환거래의 정의, 가격, 거래방법 및 활용 사례, NDF거래 · 외환스왑의 정의, 가격, 거래방법 및 활용 사례 · 통화선물거래의 정의, 거래방법 및 활용 사례 · 선물환거래와 통화선물거래의 활용 사례 비교
2일차 (8H)	이자율스왑, 통화스왑	<ul style="list-style-type: none"> · 이자율스왑의 정의, 가격, 거래방법 및 활용 사례 · 통화스왑의 정의, 가격, 거래방법 및 활용 사례 · 선물환거래, 외환스왑 및 통화스왑의 비교
2일차 (8H)	통화옵션	<ul style="list-style-type: none"> · 통화옵션의 정의, 옵션프리미엄, 표준형전략 · 장외통화옵션전략을 활용한 환리스크관리 활용 사례 (레인지포워드, 타겟포워드, 키코 등)

교육일정



외환거래와 환리스크 관리실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 자금관리실무

3

원가관리부문

원가 및 관리회계입문

기업재무 및 원가관리입문

원가계산 및 분석실무

구매원가계산 및 분석실무

원가계산 및 관리회계실무

제품별 원가계산 및 손익분석실무

www.samilacademy.com

원가 및 관리회계입문

교육비

· 520,000원

교육기간

· 3일, 총 20시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 원가계산 및 분석실무

교육목표 및 특징

- 게임을 통해 원가의 개념과 원가가 재무제표로 연결되는 과정 이해
- 토론식 수업으로 다양한 상황에 최적의 의사결정을 내리는 관리능력 향상

교육대상

- 원가 및 관리회계에 대한 기본지식을 학습하고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (6H)	게임으로 배우는 원가 마인드	<ul style="list-style-type: none"> · 원가의 개념 및 분류 · 제조원가의 이해 및 원가의 흐름 파악 · 경영시뮬레이션 게임을 통한 원가의 이해와 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 원가분석을 통한 경영의사결정 - 원가배부 의의 및 원가배부기준 적용 - 개별원가와 공통원가의 집계 및 배부
	원가회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 경영의 순환과정과 원가관리회계 <ul style="list-style-type: none"> - 경영의 순환과정과 원가 기초개념 - 원가의 흐름과 원가배부의 이해 · 다양한 원가계산 방법의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 개별원가계산/종합원가계산 - 실제원가계산/표준원가계산 - 활동기준원가계산
3일차 (7H)	관리회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 원가정보와 경영의사결정 <ul style="list-style-type: none"> - 원가구조와 원가행태 분석 - CVP(원가-조업도-이익) 분석과 의사결정 - CVP(원가-조업도-이익) 분석을 통한 사업계획 수립 및 목표 달성 · 경영성과 극대화를 위한 경영분석 및 성과관리 <ul style="list-style-type: none"> - 단기적 의사결정 - 장기적 의사결정 - 성과평가 방법론의 이해

교육일정



교육목표 및 특징

- 계정과목별 회계처리와 원가계산 및 관리회계 실무 동시 학습
- 주요 계정과목의 회계처리와 기장 절차 이해를 통한 실무적용능력 향상

교육대상

- 재무, 회계, 원가 부문 관련 업무를 담당하는 신입사원 및 입문자
- 재무회계와 원가계산의 기초지식을 학습하고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	회계의 기본개념	<ul style="list-style-type: none"> · 재무제표 구성과 상호관계 · 국제회계기준과 일반기업회계기준 이해
	재무상태표 계정의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 재무상태표에 대한 이해 · 자산계정의 이해와 체크포인트 · 자산계정의 결산조정 분개 · 자산계정의 세무관리 체크포인트
2일차 (7H)	재무상태표 및 손익계산서 계정의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 부채, 자본계정의 이해와 체크포인트 · 손익계산서에 대한 이해 · 수익, 비용의 인식기준 · 수익, 비용 계정의 이해와 체크포인트 · 수익, 비용 계정의 세무관리 체크포인트
	결산절차의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 결산절차와 결산조정 분개 · 결산 및 재무제표 작성 실습
3일차 (7H)	원가회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 경영의 순환과정과 원가관리회계 <ul style="list-style-type: none"> - 경영의 순환과정과 원가 기초개념 - 원가의 흐름과 원가배부의 이해 · 다양한 원가계산 방법의 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 개별원가계산/종합원가계산 - 실제원가계산/표준원가계산 - 활동기준원가계산
	관리회계 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 원가구조분석과 경영의사결정 <ul style="list-style-type: none"> - 원가구조와 원가행태 분석 - CVP(원가-조업도-이익) 분석과 의사결정 - CVP(원가-조업도-이익) 분석을 통한 사업계획 수립 및 목표 달성 · 경영성과 극대화를 위한 경영분석 및 성과관리 <ul style="list-style-type: none"> - 단기적 의사결정 - 장기적 의사결정 - 성과평가 방법론의 이해
4일차 (7H)		

교육일정



기업재무 및 원가관리입문

교육비

· 660,000원

교육기간

· 4일, 총 28시간

교과
내용

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 원가계산 및 분석실무

원가계산 및 분석실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 원가계산 및 관리회계실무
- 제품별 원가계산 및 손익분석실무

교육목표 및 특징

- 원가계산 및 원가분석 기법을 숙지하여 효율적 원가관리 체계 구축
- 제조원가계산의 정확도 향상 및 원가계산 분석자료의 활용방안 모색

교육대상

- 원가계산 및 분석 실무자 및 관리자
- 원가계산 관련 지식을 체계적으로 학습하고자 하는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	재무보고를 위한 원가계산 방법	<ul style="list-style-type: none"> · 원가의 개념 및 분류 · 제조원가의 이해 및 원가의 흐름 파악 · 개별원가계산의 이해 및 활용 · 종합원가계산의 이해 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 원가요소별 완성품환산량 파악 및 단위당 원가계산 - 평균법과 선입선출법 하의 종합원가계산 · 개별원가계산과 종합원가계산의 비교 · 활동기준원가계산의 배경 및 의의
		<ul style="list-style-type: none"> · 표준원가계산의 이해 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 표준원가계산과 차이분석 - 원가차이의 배분 · 변동원가계산 및 전부원가계산의 이해 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 변동 · 전부원가계산 비교 분석 - 변동원가계산의 유용성과 한계 · 원가구조 이해 및 CVP(원가-조업도-이익)분석과 활용
		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가
2일차 (7H)	원가관리를 위한 원가계산 방법	<ul style="list-style-type: none"> · 표준원가계산의 이해 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 표준원가계산과 차이분석 - 원가차이의 배분 · 변동원가계산 및 전부원가계산의 이해 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 변동 · 전부원가계산 비교 분석 - 변동원가계산의 유용성과 한계 · 원가구조 이해 및 CVP(원가-조업도-이익)분석과 활용
		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가
		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가
3일차 (7H)	의사결정을 위한 원가정보의 활용과 이익극대화 방안	<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가
		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가
		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정의 개념 및 고려사항 · 단기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 특별주문 수락 및 자가제조 여부 의사결정 · 장기의사결정을 위한 원가정보의 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 순현재가치법, 내부수익률법의 이해 · EVA 분석과 성과평가

교육일정



구매원가계산 및 분석실무

구매원가계산 및 분석실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

교육
기간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

- 노트북

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	구매원가의 정의 및 개념	<ul style="list-style-type: none"> · 원가에 미치는 환경 변수 · 구매원가의 기본개념 및 구성 요소 · 손익분기점 관리 및 분석
2일차 (8H)	요소별 구매원가 분석 I	<ul style="list-style-type: none"> · 재료비 원가 분석(재료사용량, 재질단가 설정) · 노무비 원가 분석(임률, 표준시간 설정) · 제조경비 원가분석(경비율, 간접비율 설정)
	요소별 구매원가 분석 II	<ul style="list-style-type: none"> · 일반관리비(일반관리비율 분석) <ul style="list-style-type: none"> - 재료관리비(재료관리비율 분석) - 이윤(이윤율 및 제비율 분석)
	원가계산 사례 및 Workshop	<ul style="list-style-type: none"> · 기구물(프레스, 사출, 전기전자 등) 원가계산 실습 · 장비 및 설비부품 원가계산 실습 · Workshop
	구매원가 계산 활용	<ul style="list-style-type: none"> · 구매 카테고리별 원가계산 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 질의 및 응답

교육일정



원가계산 및 관리회계실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 원가계산 개념부터 원가정보를 활용한 관리회계까지 종합적인 교육구성
- 경영 패러다임의 변화에 따른 원가제도의 선택과 적용을 위한 기준 제시

교육대상

- 원가분석, 원가기획, 사내 원가정보 설계·개발·운용 부문 실무자 및 관리자
- 일반 경영관리부문 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	원가계산 개념체계	<ul style="list-style-type: none"> · 원가의 개념인식 및 용어정리 · 원가계산의 개념인식 및 기본분류 Framework · 원가계산 방법론과 기본핵심 Framework
	Cost Center Costing	<ul style="list-style-type: none"> · 공정흐름과 결산 · Process Mapping · 간접보조원가 배분개념과 연습
	활동원가계산 (ABC)	<ul style="list-style-type: none"> · 활동원가계산 개념 및 활용 · ABM · 활동원가계산 연습
2일차 (7H)	종합원가계산	<ul style="list-style-type: none"> · 종합원가계산 개념 및 활용 · 종합원가계산 연습 · 활동원가 + 종합원가 결합(활동종합원가)
	원가기획	<ul style="list-style-type: none"> · 수명주기계산(LCC)의 이해 및 활용 · 목표원가(TC)와 품질원가(QC)
3일차 (7H)	원가관리체계	<ul style="list-style-type: none"> · 목적지향형 원가관리시스템 진단 및 개선 방안 · 전략적 원가관리 · 원가관리시스템의 목표와 주요 이슈
	원가구조분석	<ul style="list-style-type: none"> · 원가구조분석 · 상관계수분석 · 레버리지분석
	표준원가계산	<ul style="list-style-type: none"> · 표준원가계산 개념과 연습 · 표준원가와 종합원가 결합

교육일정



교육목표 및 특징

- 정확한 제품별 원가계산 절차 이해
- 공현이익의 이해를 바탕으로 손익분기점 분석의 다양한 활용 방법 학습
- 영업레버리지 분석을 통한 기업의 손익관리체계 구축

교육대상

- 원가관리(기획/개선/혁신)부문 실무자 및 관리자
- R&D, 설계, 개발, 외주관리, 협력업체지원, 공장혁신(합리화)부문 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	제품별 원가계산	<ul style="list-style-type: none"> · 원가회계의 기초개념과 제조원가의 흐름 · 제품원가범위에 따른 원가계산제도 · 공현이익의 개념과 변동원가계산실무
2일차 (7H)	제품별 손익분석 및 관리실무	<ul style="list-style-type: none"> · CVP(원가-조업도-이익) 분석 의의와 기본개념 · BEP(손익분기점) 분석과 목표영업이익 분석 · 안전한계율 분석과 레버리지 분석 · CVP(원가-조업도-이익)의 확장모형
3일차 (7H)	손익분석을 통한 의사결정실무	<ul style="list-style-type: none"> · 영업레버리지 분석과 의사결정기법 · 제품별 손익분석을 통한 원가절감 실무 · 제품별 손익관리체계 구축

교육일정



제품별 원가계산 및 손익분석실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

교과
기획

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

세무회계부문

www.samilacademy.com

개정세법

세무회계입문

세금계산서와 지출증빙입문

세금계산서 관리실무

법인세입문

법인세실무

법인세 계산서 작성실무

기업결산과 세무조정 신고실무

기업결산과 세무조정 신고실무(심화)

원천징수실무

연말정산입문

연말정산실무

인건비와 4대보험 관리실무

퇴직급여와 퇴직연금 관리실무

부가가치세입문

부가가치세실무

세금계산서와 부가가치세신고실무

가산세 사례실무

지방세실무

비영리법인의 회계와 세무해설

국제조세실무

해외진출기업을 위한 국제조세실무

이전가격실무

지배구조개선과 세무전략

세무조사 대응전략

개정세법

교육비

· 140,000원

교육기간

· 1일, 총 4시간

교육목표 및 특징

- 세목별 주요 개정사항에 대한 해설
- 시행일, 경과규정 등의 적용방법 해설
- 세법개정에 따른 실무적인 영향에 대한 분석

교육대상

- 경리, 회계 부서의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (4H)	<ul style="list-style-type: none"> · 국세기본법 · 국세징수법 · 조세법처별법 분야 · 소득세분야 · 법인세분야 · 양도소득세 및 상속 · 증여세 분야 · 조세특례 분야 · 부가가치세 분야 · 인지세 · 개별소비세 · 주세 · 농어촌특별세 · 교육세 분야 · 국제조세 분야 · 관세 분야

교육일정



교육목표 및 특징

- 조세체계의 각 부문별 상세한 설명과 쉬운 해설로 조세 전반 이해
- 법인세, 소득세, 부가가치세 등 주요 세무처리 실무능력 향상

교육대상

- 세무, 경리, 회계, 관리 부문의 입문자 및 실무자
- 세무에 대한 기초수준 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	조세법 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 조세의 기본개념과 체계 · 세무관련 자료 검색법 · 조세불복절차 및 방법 · 과세원칙 및 주요개념
	법인세 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세 계산구조 및 세무조정 <ul style="list-style-type: none"> - 각 사업연도소득에 대한 법인세 계산구조 - 세무조정의 원리 및 소득금액조정합계표 - 소득처분의 종류, 자본금과 적립금조정명세서
2일차 (7H)	법인세실무	<ul style="list-style-type: none"> · 손익의 귀속시기 · 주요 세무조정(최신 개정세법과 경향분석) <ul style="list-style-type: none"> - 인건비 - 수선비 - 세금과 공과금 - 접대비 - 자급이자관련 손금불산입 - 퇴직급여충당금
3일차 (7H)	소득세와 원천징수	<ul style="list-style-type: none"> · 소득세 개요 및 계산구조 <ul style="list-style-type: none"> - 근로소득, 퇴직소득에 대한 원천징수 - 이자 · 배당소득에 대한 원천징수 - 기타소득에 대한 원천징수 · 연말정산의 절차 및 방법 · 연말정산실무 사례연습
4일차 (7H)	부가가치세실무	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세 개요 · 과세대상거래 식별 · 과세표준 및 납부세액 계산 · 신고 및 납부절차 · 영세율과 면세 · 세금계산서 관련 실무 · 부가가치세 신고서 작성 사례연습

교육일정



세무회계입문

교육비

· 680,000원

교육기간

· 4일, 총 28시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 재무회계 및 세무기초
- 법인세입문
- 부가가치세입문
- 원천징수실무

세금계산서와 지출증빙입문

교육비

· 240,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 법인세입문
- 부가가치세입문
- 원천징수실무

교육목표 및 특징

- 소비성경비지출 시 요구되는 법정 증명서류와 세무상 쟁점 이해
- 주요 개정사항 적용 관련 해설 및 과세관청의 해석 검토

교육대상

- 경리, 회계, 총무, 영업 등 관련 부서의 실무자 및 전산담당자

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 적격증빙의 종류(세금계산서, 계산서, 신용카드, 현금영수증) · 거래상대방 사업자의 범위 및 거래유형 별 지출증명서류 · 임직원 관련 발생 경비에 대한 지출증명서류 · 주요 사례별 지출증명서류에 관한 세무처리 실무 · 원천징수 관련 지출증명서류와 세무처리 실무 · 세무조사사 쟁점사항 검토(집대비 등) · 지출증명서류 합계표 작성시 유의사항

교육일정



교육목표 및 특징

- 매출과 매입거래 발생시 세금계산서 관련 발급 및 수취에 대한 관련 규정의 정확한 이해와 동시에 사례를 통한 접근으로 실전에 활용할 수 있는 능력 향상
- 관련 규정의 정확한 이해를 통한 가산세 발생을 미연에 방지할 수 있는 세금신고능력 함양

교육대상

- 법인세, 소득세, 부가세 업무를 담당하는 경리, 회계 부문 담당자
- 세금계산서 관련 업무자로서 관련 규정을 이해하고자 하는 분

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세 기초 <ul style="list-style-type: none"> - 과세거래 - 계산구조 = 매출세액 - 매입세액 = 납부세액 - 세금계산서상 공급기액 관련 규정 · 공급시기 <ul style="list-style-type: none"> - 재화의 공급시기 - 용역의 공급시기 - 선발급 세금계산서 공급시기 · 세금계산서 <ul style="list-style-type: none"> - 세금계산서의 종류 - 전자세금계산서 - 매입자발행세금계산서 · 수정세금계산서 <ul style="list-style-type: none"> - 발급사유 - 수정세금계산서 발급방법 - 수정세금계산서 발급 관련 가산세 · 매입세액불공제 <ul style="list-style-type: none"> - 매입세액불공제 사유 - 공통매입세액의 안분 및 정산 · 가산세 관련 규정 <ul style="list-style-type: none"> - 세금계산서 관련 가산세 - 매출처별(매입처별)합계표 관련 가산세

교육일정



세금계산서 관리실무

교육비

· 240,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

법인세입문

교육비

· 440,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 법인세실무
- 기업결산과 세무조정 신고실무
- 기업결산과 세무조정 신고실무(심화)

교육목표 및 특징

- 법인세의 기초체계와 핵심내용, 법인세법의 취지를 사례연구로 학습
- 실무에서 빈번히 발생하는 최신 예규, 국세심판사례, 대법원판례 해설

교육대상

- 세무, 경리, 회계 등 결산관련 부문 실무자
- 법인세 전반에 대한 기초수준의 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	법인세의 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 법인의 과세소득의 범위에 대한 사례연구 · 세무조정의 원리와 소득처분에 대한 사례연구
	익금 및 손금	<ul style="list-style-type: none"> · 익금 및 손금에 대한 사례연구 · 익금불산입 및 손금불산입에 대한 사례연구
2일차 (8H)	손익의 귀속시기 및 자산부채의 평가	<ul style="list-style-type: none"> · 계정별 손익귀속시기에 대한 사례연구 · 자산부채의 평가방법에 대한 사례연구
	부당행위계산의 부인	<ul style="list-style-type: none"> · 부당행위계산의 부인에 대한 사례연구
	법인세 신고납부	<ul style="list-style-type: none"> · 이월결손금과 소득공제에 대한 사례연구 · 각종 세액공제와 감면에 대한 사례연구

교육일정



교육목표 및 특징

- 법인세법 · 조세특례제한법 규정 이해를 통한 관련법 해석 및 실무적용능력 향상
- 실무에서 빈번히 발생하는 최신 예규, 국세심판사례, 대법원판례 해설

교육대상

- 경리, 회계, 재경 관련부서 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	법인세와 세무조정의 원리	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세의 구조 및 계산방법의 이해 · 세무조정의 원리 및 소득처분의 정의와 의미 이해
	익금과 익금불산입 사항	<ul style="list-style-type: none"> · 간주익금, 의제배당 등 익금 및 익금불산입 사항의 확인 및 사례검토
2일차 (7H)	손금과 손금불산입 사항	<ul style="list-style-type: none"> · 과다경비, 제세공과금, 지급이자 등 손금 및 손금불산입 사항의 확인 및 사례검토
	인건비와 손익귀속시기	<ul style="list-style-type: none"> · 인건비에 관한 법인세법상 처리이해 · 회계와 세무의 손익귀속시기의 차이 확인
3일차 (7H)	자산 · 부채의 평가와 국고보조금	<ul style="list-style-type: none"> · 재고자산, 유가증권, 외화자산 · 부채에 관한 법인세법상 처리이해 · 파생상품, 복합금융상품, 국고보조금에 관한 법인세법상 처리이해
	총당금	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여총당금과 대손총당금에 관한 법인세법상 처리이해 · 일시상각총당금과 압축기장총당금에 관한 법인세법상 처리이해
4일차 (7H)	고정자산	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세법상 고정자산의 의미 및 취득가액의 이해 · 자본적지출과 수익적지출의 이해 및 세무상 처리방법 검토 · 감가상각비에 관한 법인세법상 처리이해
	법인세 신고납부 I	<ul style="list-style-type: none"> · 이월결손금 개념 및 사례연구 · 각종 세액공제의 개념 및 감면에 대한 사례연구
	법인세 신고납부 II	<ul style="list-style-type: none"> · 최저한세와 농어촌특별세에 대한 이해 · 원천징수와 가산세에 대한 이해 및 적용방법 검토

교육일정



법인세실무

교육비

· 680,000원

교육기간

· 4일, 총 28시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 기업결산과 세무조정 신고실무
- 기업결산과 세무조정 신고실무(심화)
- 법인세 계산서 작성실무
- 세무조사 대응전략

법인세 계산서 작성실무

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 세무조사 대응전략

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 계정과목별 법인세 세무조정계산서 작성 및 검토 요령 습득
- 계정과목별 세무조정에 대한 사례중심의 해설 및 법인세법 개정내용 소개

교육대상

- 법인세 세무조정 경험이 있는 세무, 경리, 회계 부문의 실무자 및 관리자
- 단기간에 법인세 세무조정계산서의 작성률을 검토해야 하는 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	기본 서식 구조 및 익금 세무조정 관련 서식	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세 계산구조 및 소득처분 사후관리 관련 서식 · 수입배당금, 간주익금 및 가지급금 인정이자 세무조정
	자산 및 부채의 평가	<ul style="list-style-type: none"> · 재고자산, 유가증권 관련 세무조정 및 서식의 작성 · 외화평가 세무조정 및 관련 서식의 작성
2일차 (8H)	손금 세무조정 관련 서식	<ul style="list-style-type: none"> · 감가상각비의 세무조정 · 접대비, 기부금, 자급이자 등 기타 손금의 세무조정 · 퇴직급여총당금, 대손총당금 및 일시상각총당금의 세무조정 · 충당금 항목에 대한 관련 서식의 작성
	과세표준과 세액 및 종합사례	<ul style="list-style-type: none"> · 과세표준, 이월결손금, 세액공제 및 세액감면, 최저한세 · 종합사례 및 강평

교육일정



교육목표 및 특징

- 세무조정계산서의 작성요령과 유의점 습득 및 실무처리능력 향상
- 법인결산과 세무조정에 대한 실무적인 사례중심 해설

교육대상

- 법인의 경리, 회계, 세무 및 결산업무 부문 실무자 및 관리자
- 법인의 결산 및 세무조정에 대한 실무 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	법인결산의 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 결산의 의의 · 기업회계의 체계 및 현행 기업회계기준 · 결산절차
	법인세의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세의 신고 및 납부절차 · 법인세 세액계산의 절차 · 세무조정 및 소득처분 · 이연법인세의 계산 · 개정세법의 개요 · 중소기업의 범위 및 세제지원 · 손익의 귀속시기 · 유형, 무형자산 및 감가상각 · 기부금, 접대비, 자급이자, 준비금
2일차 (8H)	소득금액의 조정	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여총당금 및 퇴직보험 · 대손총당금 및 대손금 · 재고자산의 평가 · 유가증권의 평가 · 외화자산 및 부채의 평가 · 부당행위계산의 부인 · 인건비 등
	과세표준의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 이월결손금공제 및 결손금소급공제 · 비과세소득 및 소득공제
	결정세액의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 산출세액의 계산 · 세액공제액 · 세액감면액 · 최저한세의 계산

교육일정



기업결산과 세무조정 신고실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 기업결산과 세무조정 신고실무(심화)
- 세무조사 대응전략

기업결산과 세무조정 신고실무(심화)

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 세무조사 대응전략

교육목표 및 특징

- 세무조정계산서의 작성요령과 유의점 습득 및 실무처리능력 향상
- 법인결산과 세무조정에 대한 실무적인 사례중심 해설

교육대상

- 법인의 경리, 회계, 세무 및 결산업무 부문 실무자 및 관리자
- 법인의 결산 및 세무조정에 대한 실무 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	법인결산의 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 결산의 의의 · 기업회계의 체계 및 현행 기업회계기준 · 결산절차
	법인세의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세의 신고 및 납부절차 · 법인세 세액계산의 절차 · 세무조정 및 소득처분 · 이연법인세의 계산 · 개정세법의 개요 · 중소기업의 범위 및 세제지원 · 손익의 귀속시기 · 유형, 무형자산 및 감가상각 · 기부금, 접대비, 자급이자, 준비금
2일차 (8H)	소득금액의 조정	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여충당금 및 퇴직보험 · 대손충당금 및 대손금 · 재고자산의 평가 · 유가증권의 평가 · 외화자산 및 부채의 평가 · 부당행위계산의 부인 · 인간비 등
	과세표준의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 이월결손금공제 및 결손금소급공제 · 비과세소득 및 소득공제
	결정세액의 계산	<ul style="list-style-type: none"> · 산출세액의 계산 · 세액감면액 · 세액공제액 · 최저한세의 계산

교육일정



교육목표 및 특징

- 원천징수관련 각종 세무서식 작성요령 습득 및 실무처리능력 향상
- 관련 법률에 따른 원천징수대상 소득 해설 및 사례위주의 강의

교육대상

- 세무, 회계, 인사, 노무 부문의 실무자 및 관리자
- 원천징수에 대한 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	법인세법	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세법의 개요 · 법인세법상 원천징수대상
	소득세법	<ul style="list-style-type: none"> · 소득세법의 개요 · 소득세법상 원천징수대상
	원천징수체계	<ul style="list-style-type: none"> · 원천징수의 개념 · 원천징수 의무자와 대상소득
2일차 (8H)	근로소득과 퇴직소득	<ul style="list-style-type: none"> · 근로소득과 퇴직소득에 대한 원천징수와 연말정산 · 원천징수 세액납부와 지급조서 작성
	이자소득	<ul style="list-style-type: none"> · 이자소득에 대한 원천징수 · 원천징수영수증 작성
	배당소득	<ul style="list-style-type: none"> · 배당소득에 대한 원천징수 · 원천징수영수증 작성
	기타소득과 사업소득	<ul style="list-style-type: none"> · 기타소득에 대한 원천징수와 지급조서 작성 · 사업소득에 대한 원천징수와 지급조서 작성
	비거주자, 외국법인	· 비거주자와 외국법인의 원천징수대상 및 절차

교육일정



원천징수실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 법인세실무
- 부가가치세실무

연말정산입문

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 연말정산실무
- 원천징수실무
- 법인세입문
- 부가가치세입문

교육목표 및 특징

- 연말정산과 관련한 실수가 잦은 이슈분석 및 절세방안 모색
- 풍부한 사례와 스토리텔링방식 강의로 개념을 입체적으로 이해

교육대상

- 연말정산을 처음 수행하는 입문자와 연말정산의 체계적인 학습을 목표로 하는 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	연말정산의 개념과 근로소득금액의 계산과 소득공제	<ul style="list-style-type: none"> 주요 개정사항 및 쟁점포인트 연말정산 빠대 잡기 근로소득금액의 계산 총 급여액의 계산 비과세 소득과 과세제외 항목의 확정 근로소득금액의 계산 종합소득공제의 이해 인적공제의 요건의 파악과 주요 질문사항 주택자금공제와 신용카드 공제의 포인트
2일차 (8H)	세액공제 핵심포인트와 연말정산 신고와 사후관리	<ul style="list-style-type: none"> 근로소득세액의 산출하기 보험료 세액공제의 유의점과 제외항목 선별 의료비 세액공제의 증빙과 오류사항 파악 교육비 세액공제의 범위와 대상자 파악 기부금 세액공제의 실제와 대상금액파악 유형별 연말정산사례 주요 세무조사 포인트

교육일정



교육목표 및 특징

- 연말정산 세무서식의 작성요령과 합법적인 절세방안 습득
- 근로소득의 범위, 세액공제 등 연말정산 시 유의사항 중점 해설

교육대상

- 세무, 경리, 총무, 기획 담당 실무자 및 관리자
- 일반기업 부동산 투자 · 관리 담당자 및 실무지식을 필요로 하는 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	연말정산 대비 실무	<ul style="list-style-type: none"> 연말정산 유의사항 연말정산 주요 세법개정사항
1일차 (8H)	연말정산의 적용	<ul style="list-style-type: none"> 연말정산의 개요 <ul style="list-style-type: none"> - 소득세의 과세체계 - 근로소득자의 과세방식 - 연말정산의 개념 종합소득공제 <ul style="list-style-type: none"> - 인적공제 - 특별소득공제 - 조세특례제한법상 소득공제 등 종합소득 세액공제 <ul style="list-style-type: none"> - 특별세액공제 - 자녀세액공제 - 기타 주요 세액공제 등
	효율적인 연말정산업무	<ul style="list-style-type: none"> 연말정산 절차 연말정산 실무적용 Tip

교육일정



연말정산실무

교육비

· 260,000원

교육기간

· 1일, 총 8시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 원천징수실무
- 법인세실무
- 부가가치세실무

인건비와 4대보험 관리실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 퇴직급여와
퇴직연금 관리실무

교육목표 및 특징

- 법인세법, 소득세법, 조세특례제한법 등 관련 법률상 인건비에 대한 세무이슈 분석
- 인건비의 세무처리와 4대보험의 기본흐름 및 실무절차에 대해 체계적으로 설명

교육대상

· 인사, 노무, 급여, 4대보험 부문 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (8H)	임금관리실무	<ul style="list-style-type: none"> · 임금의 이해 · 평균임금 · 통상임금 · 최저임금제도 · 임금지급의 원칙 · 임금의 보호 	
	근태관리실무	<ul style="list-style-type: none"> · 근로시간과 근태관리 · 휴일 · 휴가 · 휴무제도 · 법정가산수단 	
	임금설계 및 계산실무	<ul style="list-style-type: none"> · 급여체계 설계 · 연봉제와 호봉제 · 임금계산 방법 · 포괄산정임금제 	
	4대보험 관리실무	<ul style="list-style-type: none"> · 사회보험의 개요 · 사업장 관리 · 자격취득신고와 상실신고 · 보험료의 산정 및 부과 · 4대보험 정산 등 	
	근로소득원천징수 관리실무	<ul style="list-style-type: none"> · 세무신고의 업무흐름 · 근로소득의 원천징수 방법 · 원천징수세액의 신고 · 납부 실무 · 근로소득의 범위와 비과세 근로소득 · 지급명세서 제출 	
2일차 (8H)	주민세(종업원분) 처리실무	<ul style="list-style-type: none"> · 주민세(종업원분) 신고 · 납부 · 중소기업 고용지원 특례 	
	고용지원을 위한 조세특례	<ul style="list-style-type: none"> · 산업수요 맞춤형 고등학교 등 졸업자를 병역 이행 후 복직 시킨 중소기업에 대한 세액공제 · 중소기업 취업자에 대한 소득세 감면 · 정규직 전환에 따른 세액공제 · 고용유지중소기업 등에 대한 과세특례 · 중소기업 고용증가 인원에 대한 사회보험료 세액공제 · 경력단절여성 재고용 중소기업에 대한 세액공제 · 근로소득을 증대시킨 기업에 대한 세액공제 · 청년고용을 증대시킨 기업에 대한 세액공제 · 중소기업 핵심인력 성과보상기금 수령액에 대한 소득세 감면 등 	

교육일정



교육목표 및 특징

- 임직원 퇴사 시 발생 가능한 노동법상 위험요소 진단 및 관련 지식 습득
- 근로자퇴직급여보장법의 이해를 통한 퇴직연금의 세법 절세 추구하는 방법 학습

교육대상

· 인사, 노무, 급여, 4대보험 부문 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (8H)	퇴사에 따른 노동법상 리스크 관리	<ul style="list-style-type: none"> · 근로관계 종료에 대한 기본 Map · 근로관계의 자동적 종료사유 · 당사자의 의사표시에 의한 종료 · 해고의 제한 · 경영상 이유에 의한 해고 	
	퇴직급여제도실무	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여제도의 범위 · 퇴직급여제도의 변경 · 수급권의 보호 	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여제도의 설정 · 퇴직급여의 우선변제 · 퇴직금의 소멸시효
	퇴직금 중간정산실무	· 퇴직금 중간정산 사유	
	퇴직연금제도실무	<ul style="list-style-type: none"> · 확정급여형 퇴직연금(DB) · 개인형퇴직연금(IRP) 	<ul style="list-style-type: none"> · 확정기여형 퇴직연금(DC) · 퇴직급여제도의 비교
	퇴사에 따른 퇴직정산실무	<ul style="list-style-type: none"> · 근로소득세의 정산 · 기타 정산 	<ul style="list-style-type: none"> · 4대보험 정산
2일차 (8H)	퇴직소득의 원천징수실무	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직소득의 범위 · 퇴직소득의 수입시기 · 퇴직판정의 특례 · 퇴직소득세액의 계산 · 퇴직소득의 원천징수시기 및 방법 · 퇴직소득세액의 정산 · 퇴직소득세의 환급절차 	
	퇴직급여등의 법인세실무	<ul style="list-style-type: none"> · 퇴직급여의 손금산입 · 퇴직급여총당부채의 처리 · 확정기여형 퇴직연금부담금 등의 손금산입 · 확정급여형 퇴직연금부담금의 손금산입 · 퇴직급여 등의 처리 순서 	

교육일정



퇴직급여와 퇴직연금 관리실무

교육비

· 260,000원

교육기간

· 1일, 총 8시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 인건비와 4대보험
관리실무

부가가치세 입문

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 부가가치세실무

교육목표 및 특징

- 부가가치세의 기초체계와 핵심내용, 부가가치세법의 취지를 사례연구를 통해 학습
- 쟁점별 최신 예규, 국세심판사례, 대법원 판례 해설

교육대상

- 세무, 경리, 회계, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 부가가치세 관련 실무지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	부가가치세법 개요	· 사업자와 사업장의 개념 및 사업자등록에 대한 사례연구
	과세대상과 거래시기	· 과세대상에 대한 사례연구
	과세거래	· 재화와 용역의 공급시기에 대한 사례연구 · 부수재화와 용역에 대한 사례연구
	영세율과 면세	· 영세율과 면세제도의 비교 · 영세율과 면세 대상에 대한 사례연구
	과세표준 및 세액계산	· 과세표준에 대한 사례연구 · 거래 유형별 과세표준에 대한 사례연구
	매입세액	· 매입세액공제와 매입세액불공제 대상에 대한 사례연구 · 납부세액 재계산에 대한 사례연구
	신고와 가산세	· 부가가치세 신고절차 및 신고서 작성에 대한 사례연구 · 부가가치세법상 가산세에 대한 사례연구
	간이과세	· 간이과세와 일반과세 비교에 대한 사례연구

교육일정



교육목표 및 특징

- 부가가치세 계산, 신고방법의 이해 및 세무조사에 대처하는 실무능력 향상
- 강사의 풍부한 실무경험을 바탕으로 다양한 관련 사례 및 노하우 제시

교육대상

- 세무, 경리, 회계, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 부가가치세 관련 실무지식이 필요한 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	부가가치세법 개요	· 부가가치세의 특징 · 납세의무자와 사업자등록 · 개정 부가가치세법 요약
	과세대상과 거래시기	· 과세대상의 개요 · 재화와 용역의 공급시기
	과세거래	· 재화와 용역의 공급 · 부수재화와 부수용역
2일차 (7H)	영세율과 면세	· 영세율과 면세 비교 설명 · 영세율과 면세 대상
	과세표준	· 과세표준의 기본원칙 · 거래 유형별 과세표준 계산 실무
3일차 (7H)	매입세액	· 매입세액공제와 매입세액불공제 대상 · 납부세액 재계산
	신고와 가산세	· 부가가치세 신고절차 및 신고서 작성 실무 · 부가가치세법상 의무와 가산세
	간이과세	· 간이과세의 개요 · 간이과세와 일반과세 비교

교육일정



부가가치세 실무

교육비

· 560,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 세무조사 대응전략

세금계산서와 부가가치세 신고실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 세무조사 대응전략

교육목표 및 특징

- 부가가치세 계산, 신고방법의 이해 및 세무조사에 대처하는 실무능력 향상
- 강사의 풍부한 실무경험을 바탕으로 다양한 관련 사례 및 노하우 제시

교육대상

- 세무, 경리, 회계, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 부가가치세 관련 실무지식이 필요한 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	과세거래	<ul style="list-style-type: none"> · 재화와 용역의 공급 · 재화공급의 특례 · 부수재화와 용역
	공급시기	<ul style="list-style-type: none"> · 재화와 용역의 공급시기 · 세금계산서 선발급과 후발급 시 처리
	과세표준	<ul style="list-style-type: none"> · 과세표준과 세율
	세금계산서, 영수증, 계산서	<ul style="list-style-type: none"> · 세금계산서와 수정세금계산서 · 세금계산서 발급의무면제 · 영수증 · 계산서
2일차 (8H)	부가가치세 신고와 납부	<ul style="list-style-type: none"> · 예정신고와 확정신고 · 수정신고, 경정청구, 기한 후 신고 · 대리납부
	가산세	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세법상 가산세 · 국세기본법상 가산세
	부가가치세 관련 개정세법	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세 관련 세법의 주요 개정내용
	부가가치세 신고 체크리스트	<ul style="list-style-type: none"> · 실무자가 반드시 검토해야 할 사항 · 일반적인 부가가치세 신고 시 검토사항
	부가가치세 신고서 작성 요령	<ul style="list-style-type: none"> · 일반과세자 신고서 작성요령 · 일반과세자 부가가치세 신고서 작성 종합사례

교육일정



교육목표 및 특징

- 3대 세법(법인세, 부가가치세법, 소득세법)의 가산세 규정을 이해하고 사례를 통해 실전 능력 향상
- 관련 규정의 정확한 이해를 통한 가산세 발생을 미연에 방지할 수 있는 세금신고능력 함양

교육대상

- 법인세, 원천세, 부가가치세 업무를 담당하고 있는 경리, 회계 부문 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	주요세법의 가산세 규정 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 국세기본법 가산세 <ul style="list-style-type: none"> - 가산세 - 신고 및 납부지연가산세 · 부가가치세법 가산세 사례실무 <ul style="list-style-type: none"> - 가산세의 종류 - 매출과 매입관련 수정신고에 따른 가산세 사례연구 · 법인세법 가산세 사례실무 <ul style="list-style-type: none"> - 가산세의 종류 - 법인세 수정신고에 따른 가산세 사례연구 · 소득세법 가산세 사례실무 <ul style="list-style-type: none"> - 가산세의 종류 - 인정상여와 관련한 원천징수이행상황신고서 작성 및 수정신고

교육일정



가산세 사례실무

교육비

· 220,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 법안세실무
- 원천징수실무
- 부가가치세실무

지방세실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 지방세 감면제도와 종과세제도의 집중분석을 통한 절세대책 수립
- 지방세, 부동산 관련 법령 및 세제의 체계적인 설명과 판례중심의 해설

교육대상

- 세무, 회계, 관리 부문의 실무자 및 관리자
- 총무, 관재 등 부동산 관련 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	지방세 종칙	<ul style="list-style-type: none"> · 지방세의 개념과 체계 및 관련용어 · 지방세의 성립과 확정 · 납세 의무의 확대와 소멸 · 취득의 시기와 납세 의무자 · 과세표준과 세율
	취득세, 등록면허세	<ul style="list-style-type: none"> · 종과세의 범위 및 세율 적용 · 비과세, 부과 · 징수
	지방소득세, 지방소비세	<ul style="list-style-type: none"> · 과세대상과 납세의무자 · 과세표준과 세율 · 부과 · 징수
2일차 (8H)	재산세	<ul style="list-style-type: none"> · 납세의무자 · 과세표준과 세율 · 과세대상구분 · 재산세 종과세 부과, 징수
	지방세특례제한법	<ul style="list-style-type: none"> · 과세면제, 불균일과세, 일부과세 비교 · 주요 감면유형과 사례
	지방세 구제제도	<ul style="list-style-type: none"> · 과오납 처리와 지방세 구제제도 · 지방세 불복절차 개요 · 지방세 불복실무

교육일정



교육목표 및 특징

- 비영리법인의 회계처리방법 및 영리법인과의 차이점 이해
- 조세지원제도와 사후관리에 대해 학습
- 수익사업과 비수익사업의 구분과 법인세 신고실무 습득

교육대상

- 비영리법인에서 세무관련 업무를 담당하고 있는 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	비영리법인의 의의	<ul style="list-style-type: none"> · 비영리법인의 정의, 법인의 종류
	비영리법인의 회계와 세무	<ul style="list-style-type: none"> · 비영리법인의 회계와 세무에 관한 특이사항 이해
	비영리법인의 재무제표 작성과 표시 지침서	<ul style="list-style-type: none"> · 비영리법인의 재무제표 작성과 표시 지침서
2일차 (8H)	구분경리	<ul style="list-style-type: none"> · 비영리법인의 구분경리 회계처리에 대한 검토
	법인세법	<ul style="list-style-type: none"> · 수익사업과 비수익사업 · 고유목적사업준비금 · 법인세법상 구분경리
	부가가치세법	<ul style="list-style-type: none"> · 과세와 면세 · 비영리법인의 면세관련 규정
2일차 (8H)	상속세 및 증여세법	<ul style="list-style-type: none"> · 공익법인의 개념 · 과세기액불산입과 사후관리 · 공익법인의 납세협력의무
	조세특례제한법	<ul style="list-style-type: none"> · 고유목적사업준비금 손금산입특례 · 조세특례제한법상 조세특례규정 검토
	지방세법	<ul style="list-style-type: none"> · 비영리법인에 대한 지방세 감면요건 · 지방세 감면에 대한 사후관리
2일차 (8H)	종합부동산세법	<ul style="list-style-type: none"> · 종합부동산세의 비과세 · 종합부동산세와 재산세의 비교

교육일정



비영리법인의 회계와 세무해설

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

전
체
마
트

국제조세실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 국제조세의 기본이론을 토대로 국내세법 및 조세조약에 대한 이해 증진 및 사례 중심의 해설
- 최신 유권해석, 개정 조세조약, OECD 이전가격지침 등 국제조세 동향과 이전가격 관련 자료 해석

교육대상

- 국제조세에 관한 지식을 필요로 하는 경영기획 및 해외투자 담당 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (8H)	외국법인세제	<ul style="list-style-type: none"> · 외국법인의 정의와 판단 기준 · 외국법인의 국내원천소득 · 외국법인의 국내사업장 · 외국법인 국내원천소득에 대한 원천징수 	
	조세조약관련이슈	<ul style="list-style-type: none"> · 조세조약 일반 이론 · 국내세법과 조세조약과의 관계 	
	국제거래 관련 이자공제 제한제도	<ul style="list-style-type: none"> · 과소자분세제 · 소득대비 과다 이자비용 손금불산입제도 · 혼성금융상품거래에 따라 발생하는 이자비용의 손금불산입 	
2일차 (8H)	이전가격세제 I	<ul style="list-style-type: none"> · 이전가격의 의의 · 특수관계자의 범위 · 독립기업원칙 · 비교가능성 분석 및 결정요소 · 정상가격산출방법의 종류 · 정상가격산출방법의 적용순서 · 정상가격의 범위 	
	이전가격세제 II	<ul style="list-style-type: none"> · 무형재산 · Intra-group Service · 대응조정 · 이전가격사전승인제도 · 정상원가분담액 등에 의한 과세조정 · 관세와 국세의 과세가격 상호조정 	
	조세피난 과세제도	<ul style="list-style-type: none"> · 조세피난처세제에 대한 이론 · 조세피난처의 판정 · 특정외국법인의 개념 · 내국인과 특정외국법인의 범위 · 실제발생소득의 산출방법 · 특정외국법인의 배당가능유보소득의 산출방법 · 내국인에 대한 배당간주금액의 산출 · 실제배당금액의 익금불산입 방법 	
	기타 국제조세 관련제도	<ul style="list-style-type: none"> · 상호합의제도 - 해외계좌 신고제도 - 국외전출세, 기타 개인 거주자의 국제조세 이슈 	

교육일정



교육목표 및 특징

- 해외진출기업에게 특화된 국제조세 지식 이해 및 세무실무 능력 향상

교육대상

- 해외에 자회사나 지점의 세무를 총괄하는 본사(본점) 임직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	국내 법인세/소득세 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 해외진출시 고려해야 할 세무이슈 <ul style="list-style-type: none"> - 본사 해외직원 파견관련 법인세/소득세 이슈 - 외국납부세액공제 - 조세조약상 주요 내용
	국내 국제조세조정에 관한 법률 실무	<ul style="list-style-type: none"> · 이전가격세제/조세피난과세제도 · 상호합의제도 · 해외금융계좌신고제도 등
2일차 (8H)	주요국 (미국, 중국, 베트남, 인도, 일본 등)의 국제조세 제도 및 과세사례	<ul style="list-style-type: none"> · 주요국의 이전가격 과세제도 및 과세사례 · 주요국의 고정사업장 과세제도 및 과세사례 · 주요국의 원천징수와 기타 제도 및 과세사례

교육일정



해외진출기업을 위한 국제조세실무

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

국
제
조
세
교
육
마
트

이전가격실무

교육비

· 220,000원

교육기간

· 1일, 총 6시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 이전가격 요약보고서 작성
- 실제 보고서를 작성하면서 실무와 이론을 함께 습득

교육대상

- 이전가격 실무를 직접 체험하고자 하는 국제조세 세무 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (6H)	이전가격	· 이전가격과 정상가격 개념 · 정상가격 산출방법
		· 분석대상기업 선정 · 이익지표 선정
		· 외부비교대상 검색기준 · 정상가격 범위 및 소득조정

교육일정



교육목표 및 특징

- 최근의 인수합병 사례를 분석하여 지분율 확대, 세부담 최소화 전략을 확인하고, 기업가치 평가의 이론과 간단한 평가방법 학습
- 인수합병의 방법별로 절차와 세무이슈, 전략설정방법을 강구하고 이를 사례로 학습

교육대상

- 경리, 회계, 재경 관련부서 업무경력 중급수준 이상의 실무자 및 관리자
- 인수합병과 지주회사에 관심이 많은 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	최근 인수합병 사례 분석	· 최근 대기업의 인수합병사례 소개 및 분석 · 지주회사 전환을 이용한 경영권 승계 방법 소개 및 전략 분석
		· 기업가치평가 방법론과 현금흐름할인법 이해 · 공시된 재무제표를 이용한 간단한 가치평가 방법 습득
2일차 (7H)	M&A 방법론 I	· M&A방법과 절차 및 세무에 대한 이해 · 방법별 지배주주 지분율, 세부담최소화 전략과 사례 검토 (합병, 자산 · 영업양수도, 포괄적 주식교환 등)
3일차 (7H)	M&A 방법론 II	· M&A방법과 절차 및 세무에 대한 이해 · 방법별 지배주주 지분율, 세부담최소화 전략과 사례 검토 (분할-인적분할, 물적분할, SPAC, 회생M&A 등)

교육일정



지배구조 개선과 세무전략

교육비

· 720,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 기업가치평가실무
- M&A실무

투자기획부문

세무조사 대응전략

교육비
· 480,000원

교육기간
· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 **고급**

교육 기자재
· 노트북

교육목표 및 특징

- 세무조사의 전반적인 절차 이해와 최근 국세청 조사방향을 반영한 조사대상의 선정방법 및 주요 조사방법론 소개
- 세목별 적출가능성이 높은 항목에 대한 사전·사후 대응방안을 사례로 학습

교육대상

- 경리, 회계, 재경 관련부서 업무경력 중급수준 이상의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	세무조사의 개념과 근거법령	<ul style="list-style-type: none"> · 세무조사의 개념 및 조사의 종류 · 세무조사 대상 선정사유 및 선정절차 이해 · 세무조사반의 구성과 세무조사 수행 절차 이해
	주요 항목별 조사사례 및 대응전략 I	<ul style="list-style-type: none"> · 법인세법의 주요 항목별 조사사례 분석 · 주요 항목의 법령 내용 확인 및 해석 방법론 습득
	주요 항목별 조사사례 및 대응전략 II	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세법의 주요 항목별 조사사례 분석 · 주요 항목의 법령 내용 확인 및 해석 방법론 습득
	주요 항목별 조사사례 및 대응전략 III	<ul style="list-style-type: none"> · 기타 세목의 주요 항목별 조사사례 분석 · 주요 항목의 법령 내용 확인 및 해석 방법론 습득
	조세법의 기본원칙	<ul style="list-style-type: none"> · 조세법률주의와 조세평등주의의 개념 및 사례 분석을 통한 이해 · 국세부과원칙과 세법적용원칙의 개념 및 사례 분석을 통한 이해
	업종별 주요 이슈사항 정리	· 주요 업종별로 적출가능한 항목 이해

교육일정



사업타당성입문

사업타당성분석실무

부동산 사업타당성 분석실무

부동산 프로젝트 파이낸싱실무

기업가치평가기초

기업가치평가실무

주식가치평가실무

M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가

기업가치평가 전문가 양성과정

기업가치평가보고서 분석적 검토

M&A실무

M&A 거래와 PMI 실무

기업금융과 M&A

M&A 계약서 실무

기업구조조정 현황과 최신 트렌드

투자를 위한 기업분석실무

사업타당성 입문

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석입문
· 사업타당성분석실무

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 투자 의사 결정 능력 함양을 위한 사업타당성 기본개념 이해
- 노트북을 활용한 사례연습으로 실무 적용 능력 극대화

교육대상

- 경영기획, 예산, 재무, 경영관리 부문의 입문자 및 실무자
- 신규사업, 전략, 투자분석 부문의 입문자 및 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	사업타당성분석의 기본개념 및 경제성분석	<ul style="list-style-type: none"> · 사업타당성분석 절차, 단계별 사업타당성분석 요소 · NPV, IRR, PBP, 회계적 이익률법 등 경제성지표 이해 및 활용
	DCF를 통한 현금흐름도출 및 할인율 산정	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름(Free Cash Flow)의 도출 구조 · 타인자본비용, 자기자본비용 및 WACC 산출
2일차 (8H)	신규사업 선정 및 현금흐름 추정 방법론	<ul style="list-style-type: none"> · 신규사업의 탐색과 선별 · 매출 및 비용 추정 방법론
	Feasibility Study 실습	<ul style="list-style-type: none"> · Case Study를 통한 경제성 분석 실습 · 민감도 분석 및 시나리오 분석 실습

교육일정



교육목표 및 특징

- 신규사업 분석을 통한 올바른 투자 의사 결정 능력 향상
- 사업타당성 분석을 통한 기업 가치 극대화 솔루션 제시

교육대상

- 경영기획, 예산, 재무, 경영관리 부문의 실무자 및 관리자
- 신규사업, 전략, 투자분석 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	사업타당성분석의 기본개념 및 절차	<ul style="list-style-type: none"> · 타당성분석의 기본개념 및 분석절차의 이해 · 전략적 타당성분석 설명 · 사업타당성분석을 위한 현금흐름 도출 구조 파악
	재무적 타당성의 기본개념 이해	<ul style="list-style-type: none"> · NPV, IRR, PP 법에 의한 경제성 분석 방법 이해 · 현금흐름 및 수익성의 개념 이해 · EVA, ROA, ROE 개념 및 이슈파악
2일차 (7H)	매출의 추정	<ul style="list-style-type: none"> · 매출 추정방법론의 이해 · 다양한 사례의 매출추정방법론 파악 · 엑셀을 통한 추정과정 실습
	비용 등 현금유출의 추정	<ul style="list-style-type: none"> · 매출원가의 추정방법 이해 및 실습 · 판관비의 추정방법 이해 및 실습 · 감가상각비, CAPEX, 순운전자본 추정의 이해 및 실습
3일차 (7H)	할인율산정 및 타당성분석 결과도출	<ul style="list-style-type: none"> · 자기자본비용 개념 및 도출 · WACC 계산을 통한 할인율의 이해 및 실습 · 타당성분석 결과의 도출 실습
	민감도분석 및 BEP의 이해와 사례연구	<ul style="list-style-type: none"> · 민감도분석 개념 이해 및 엑셀 실습 · BEP(손익분기점) 분석의 이해 · 사례연구를 통한 전략적 타당성 분석의 중요성 이해

교육일정



사업타당성 분석실무

교육비

· 580,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 재무제표분석실무
· M&A실무

교육 기자재

· 노트북

■ 투자
기자재

부동산 사업타당성 분석실무

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· M&A실무
· 부동산 프로젝트
파이낸싱실무

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 실물부동산 투자, 개발을 위한 타당성 분석을 통하여 부동산 사업타당성 분석 능력 배양
- PF, 부동산펀드 및 민간투자사업 등에 적용 가능한 사업타당성분석 실습 수행

교육대상

- 금융기관, 건설사, 시행사, 자산관리사, 투자자문사 실무자 및 관리자
- 각 금융기관의 신탁, 여신, 부동산 금융 담당자 및 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	기본개념	<ul style="list-style-type: none"> · 부동산 개발사업의 정의, 분류, 특징 · 부동산 사업타당성 분석의 특징 · 프로젝트금융과 기업금융 비교
	경제성 평가 방법	<ul style="list-style-type: none"> · 회폐의 시간가치 · NPV, IRR, 회수기간, DSCR 등 주요 분석 지표 · 현금흐름 추정의 Framework
	사업타당성 분석 상세 절차	<ul style="list-style-type: none"> · 수익추정 <ul style="list-style-type: none"> - 분양률, 공실률, 분양가, 임대료 등 추정방법 - 비용추정 <ul style="list-style-type: none"> - 분양형, 임대형 구분에 따른 비용구조 비교 - 주요 항목별 추정 방안 · 가중평균자본비용, Terminal Value 추정 <ul style="list-style-type: none"> - 자본비용의 개념과 중요성 - 자기자본비용 VS 타인자본비용 - Cap.Rate 검토
	엑셀 모델링 및 실습	<ul style="list-style-type: none"> · 타당성분석의 제반 가정 · 수익, 비용 시트 작성실습
	월별, 연도별 자금수지표 및 재원조달계획수립	<ul style="list-style-type: none"> · 자금수지표 시트 작성실습 · 상환기능성분석 및 재원조달계획 수립
	재무제표 작성	<ul style="list-style-type: none"> · B/S, I/S 등 재무제표 시트 작성 실습 · 법인세비용과 이자수익의 도출 프로세스
2일차 (8H)	엑셀모델 사례분석	<ul style="list-style-type: none"> · 상업시설, 오피스 빌딩 등 엑셀모델 사례분석 · 주택개발, 부실PF 사업장 등 엑셀모델 사례분석 · 부동산펀드, 민간투자사업 엑셀모델 사례연구

교육일정



교육목표 및 특징

- 프로젝트 파이낸싱의 이론과 실무기법의 이해를 통한 부동산 전문인력 양성
- 다양한 부동산 개발업무에 따른 프로젝트 파이낸싱 사례연구

교육대상

- 금융기관, 건설사, 시행사, 자산관리사, 투자자문사 실무자 및 관리자
- 일반기업 부동산 투자관리 담당자 및 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	프로젝트 파이낸싱 이론	<ul style="list-style-type: none"> · 프로젝트 파이낸싱 개요 및 구조적 접근 <ul style="list-style-type: none"> - 기본이론 이해 및 사업요건 특징 분석 - 사업구조 이해 - 금융자문계약 체결, 위험분석, 자금조달검토 - 대출약정체결 및 채권발행 - PF 대출 금융권 동향
	프로젝트 파이낸싱 추진절차	<ul style="list-style-type: none"> · PF의 사업타당성분석 <ul style="list-style-type: none"> - 사업타당성분석 추진절차 - 부동산투자결정의 경제적 타당성분석 - 개발사업수지분석 실무 적용 - PF 사업성 분석 시 고려사항 및 조건
2일차 (8H)	프로젝트 파이낸싱 추진절차	<ul style="list-style-type: none"> · PF 수지분석 사례연구 <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀을 통한 PF 사례 분석 I : 주거, 오피스텔 - 엑셀을 통한 PF 사례 분석 II : 상업, 레저시설 - 자금조달계획 수립 및 상환가능성 검토 - NPV, IRR, DSCR 등 투자판단요소 및 민감도 분석

교육일정



부동산 프로젝트 파이낸싱실무

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 부동산 사업타당성
분석실무

교육 기자재

· 노트북

부동산
사업
분석
실무

기업가치평가 기초

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 기업가치평가실무
· M&A실무

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 최근의 인수합병 사례를 분석하여 지분율 확대, 세부담 최소화 전략 학습
- 기업가치평가 방법론 학습과 사례연습을 통한 실무능력 향상

교육대상

- 신규사업, 투자담당 입문자 및 실무자
- 인수합병과 기업가치평가에 관심이 있는 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	기업가치평가 개요 및 방법론	<ul style="list-style-type: none"> · 기업가치평가의 개념과 방법론 소개 · 자산가치평가법/수익가치평가법/시장가치평가법 이해
	기업가치평가 I (자산가치평가 방법론)	<ul style="list-style-type: none"> · 장부가치, 시가평가가치, 청산가치 비교 · 재무실사(FDD)를 통한 합리적인 자산가치 도출
2일차 (8H)	기업가치평가 II (수익가치평가 방법론)	<ul style="list-style-type: none"> · 이익할인가치, 현금흐름할인가치 산정방식 이해 · DCF(현금흐름할인가치)를 통한 기업가치평가 실습
	기업가치평가 III (시장가치평가 방법론)	<ul style="list-style-type: none"> · Multiple(배수)를 통한 상대가치 분석 · PER, PBR, EV/EBITDA를 통한 시장가치 이해 및 실습

교육일정



교육목표 및 특징

- 기업가치평가로 M&A, 법정관리 등 재무적 의사결정 수립 능력 향상
- 실무관점의 다양한 사례연구와 실습을 통해 기업가치평가 능력 학습

교육대상

- 투자, M&A, IPO, 전략, 기획 부문의 실무자 및 관리자
- IR, 공시, 회계, 예산편성, 신규사업 추진, 해외진출 등 관련업무 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	기업가치평가 개요	<ul style="list-style-type: none"> · 가치평가 방법론 · 가치평가 분야 · 가치평가 재무이론
	현금흐름할인법 (DCF 모델)	<ul style="list-style-type: none"> · DCF 모델의 정의 및 기업가치평가 구조 · 기업가치평가 프로세스 · 실전연습 <ul style="list-style-type: none"> - DCF 모델 M&A 사례 팀별 실습
	상대가치 평가모델	<ul style="list-style-type: none"> · P-multiple 및 EV-multiple <ul style="list-style-type: none"> - PER, PSR, PBR: 특징, 주요 업종, 한계점 - EV/EBIT, EV/EBITDA, EV/EBITA: 특징, 주요 업종, 한계점 · 실전연습 <ul style="list-style-type: none"> - 상대가치평가모델 사례 팀별 실습
2일차 (7H)	규정상 평가모델	<ul style="list-style-type: none"> · 보충적 평가방법 <ul style="list-style-type: none"> - 세무상 상장 · 비상장 주식 평가방법 - 보충적 평가방법 적용 사례연구 · 본질가치 <ul style="list-style-type: none"> - 본질가치 적용분야 및 산정방식 - 본질가치 적용 사례연구
	분야별 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> · M&A와 가치평가 · IPO와 가치평가 · 신규사업과 가치평가 · 성과평가와 가치평가 · IFRS와 가치평가 · 영업권 평가
3일차 (7H)		

교육일정



기업가치평가 실무

교육비

· 580,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· 주식가치평가실무
· 기업가치평가 전문가 양성과정
· M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가

교육 기자재

· 노트북

주식가치평가 실무

교육비

· 700,000원

교육기간

· 4일, 총 28시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- 기업가치평가 전문가 양성과정
- M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 업종별 국내 대표기업의 가치평가 사례연구 및 가치평가 기법 실습
- 주식가치평가, 유가증권발행 등 실무에서 활용되는 지분가치평가방법 이해

교육대상

- 투자 관련부서의 실무자 및 관리자
- 금융기관 기업심사 및 구조조정 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	가치평가의 개념 및 방법론	<ul style="list-style-type: none"> · 가치평가 개요 · 가치평가 개념체계와 절차 · 가치평가의 방법론 개요 · 가치평가 활용 사례
	자산가치평가와 시장가치평가	<ul style="list-style-type: none"> · 시가평가법에 의한 주식가치평가 이해 및 실습 · 자산가치평가법에 의한 주식가치평가의 이해 및 실습 · Multiple Valuation의 이해 및 실습
2일차 (7H)	DCF와 FCF의 이해 및 매출의 추정	<ul style="list-style-type: none"> · DCF방법의 이해 · FCF의 이해 · 매출의 추정방법론의 이해 · 다양한 사례의 매출추정방법론 파악 · 엑셀을 통한 추정과정 실습
	비용 등 현금유출의 추정	<ul style="list-style-type: none"> · 매출원가의 추정방법 이해 및 실습 · 판관비의 추정방법 이해 및 실습 · 감가상각비, CAPEX, 순운전자본 추정의 이해 및 실습
3일차 (7H)	할인율 산정	<ul style="list-style-type: none"> · 할인율 개념 이해 · WACC 계산을 통한 할인율의 이해 및 실습
	잔존가치와 가치평가 결과 산출 및 민감도분석	<ul style="list-style-type: none"> · 잔존가치의 산출 · 가치평가결과 도출 · 민감도 분석의 개념과 엑셀을 통한 실습
4일차 (7H)	업종별 사례연구	<ul style="list-style-type: none"> · 다양한 업종의 사례와 관련하여 실제 사례를 이용한 엑셀 실습

교육일정



교육목표 및 특징

- M&A에서 재무실사와 기업가치평가의 목적, 중요성 및 연관관계에 대한 이해
- 재무실사와 기업가치평가에 대한 절차, 방법론, 다양한 예시 및 사례를 통한 실무 이해도 향상

교육대상

- M&A, 투자, 기획, 자금, 재경관련 부서 실무자 및 관리자
- 기초 회계지식 보유자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	M&A, 재무실사, 가치평가의 관계	<ul style="list-style-type: none"> · M&A Overview & Process · M&A, 재무실사, 가치평가의 상호관계
	재무적 · 비재무적 정보 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 재무실사를 위한 재무제표의 이해 · 경제환경분석 · 산업 및 시장분석 · 대상회사의 분석
1일차 (8H)	재무실사 절차	<ul style="list-style-type: none"> · 재무실사 정의, 목적, 절차 · 일반사항과 사업구조에 대한 이해 · 분석적 절차와 입증절차
	손익 실사 (QoE)	<ul style="list-style-type: none"> · QoE(Quality of Earnings) 분석의 목적 및 방법 · 손익분석 사례 및 예시
2일차 (8H)	자산부채 실사 (QoA)	<ul style="list-style-type: none"> · QoA(Quality of net Asset) 분석의 목적 및 방법 · 자산부채분석 사례 및 예시
	재무실사 실습	<ul style="list-style-type: none"> · 다양한 실제 사례가 고려된 재무실사 실습 및 토론
2일차 (8H)	재무실사의 Case별 주요 이슈	<ul style="list-style-type: none"> · 재무실사의 Case별 주요 이슈
	재무실사와 Valuation	<ul style="list-style-type: none"> · Valuation에 대한 이해 · 재무실사와 Valuation의 관계
2일차 (8H)	현금흐름할인법(DCF)	<ul style="list-style-type: none"> · 현금흐름할인법(DCF)의 이해 · 재무실사를 고려한 현금흐름의 추정 · 자본비용의 개념 및 추정
	시장가치접근법(상대가치)	<ul style="list-style-type: none"> · 시장가치접근법의 이해 · 시장가치(상대가치)접근법의 종류 및 고려사항 · 재무실사를 고려한 상대가치의 평가
2일차 (8H)	기타 가치평가 방법	<ul style="list-style-type: none"> · 자산가치평가방법 · 세법상 평가방법
	다양한 상황하에서의 가치평가	<ul style="list-style-type: none"> · 회계목적상 평가 <ul style="list-style-type: none"> - PPA(사업결합원가배분 및 무형자산평가) - 자산손상평가 · 벤처기업 또는 고성장기업의 가치평가 · IP(지적재산권) 개발 기업의 평가

교육일정



M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가

교육비

· 500,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

- M&A실무
- 기업금융과 M&A

교육 기자재

· 노트북

회
기
자
재

기업가치평가 전문가 양성과정

교육비

· 860,000원

교육기간

· 5일, 총 35시간

난이도

초급 중급 고급

후속과정

· M&A를 위한 재무실사와 기업가치평가
· M&A실무

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 직접 엑셀을 이용하여 프로그램을 작성함으로써 실무적용능력 향상
- 본인이 직접 만든 프로그램을 이용하여 현업이나 관련 프로젝트에 즉시 사용 가능

교육대상

- 기업가치평가 과정을 이수한 자
- M&A, 기업상장, 투자, 신규사업, 전략, 기획 부문의 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (7H)	기업가치평가 방법론	· 기업가치평가의 다양한 방법에 대한 이론 습득	
2일차 (7H)	현금흐름할인모델 I	· DCF 평가방법 설명 · 미래 손익추정 · 향후 순운전자본 추정	· 과거 재무제표 비율분석 · 향후 투자계획 작성
3일차 (7H)	현금흐름할인모델 II	· 자본비용(WACC) 추정 · 주식가치 산정	· 영업가치 계산
	자본시장법 평가모형	· 본질가치 평가방법 설명	· 본질가치 프로그램 작성
4일차 (7H)	상대가치	· Multiple 평가방법 설명 · EV-multiple 프로그램 작성	
	초과이익모형	· RIM 평가방법 설명	· RIM 프로그램 작성
	경제적 부가가치모형	· EVA 평가방법 설명	· EVA 프로그램 작성
	세무상 평가모형	· 세무상 평가방법 설명	· 세무상 프로그램 작성
5일차 (7H)	기타 프로그램 작성	· 회귀분석을 이용한 베타(β) 산정 · 민감도분석 구현	
	EXERCISE	· 완성된 프로그램을 이용한 관심기업 가치평가실시	

교육일정



교육목표 및 특징

- 가치평가의 기본 이론과 보고서 내 주요 검토대상 항목 및 벤치마크 방법을 학습

교육대상

- 가치평가보고서 및 사업타당성보고서를 검토하는 업무에 입문한 담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	기업가치평가 이론 및 모델 실습	· 기업가치평가의 실무상 이론 · 수익가치평가의 종류와 방법론 · 수익가치평가 간략 실습 · 민감도 분석
2일차 (8H)	주요 업종 보고서 검토 실습	· 주요 업종별 보고서 검토 리뷰 (관심이 있는 3~4개 업종의 기업)

교육일정



기업가치평가 보고서 분석적 검토

교육비

· 460,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

■ 투자기
■ 회

기업금융과 M&A

교육비

· 480,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- M&A 절차 진행에 필요한 가치평가, 실사 등 실무기법의 이해를 통한 M&A 전문인력 양성
- 국내 M&A 시장과 관련한 실무사례 중심 학습
- 프로젝트 파이낸싱을 실시하는 다양한 금융기관의 특성 파악

교육대상

- 금융투자회사 자산운용, 투자전략, 기획부서 등 M&A 관련 업무 실무자 및 관리자
- 일반회사 기획실 M&A 업무 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용	
1일차 (8H)	M&A Overview	· M&A 기본 개념, 인수, 합병	· M&A 시장 현황
	합병	· 합병의 정의 · 합병의 종류 및 절차 · 다양한 합병의 방식 (소규모 합병, 간이합병, 삼각합병) · 합병가액 산정	
	분할	· 분할의 정의 · 인적분할의 절차	· 분할의 형태 및 절차 · 물적분할의 절차
	영업 · 자산양수도	· 정의	· 영업 · 자산양수도의 절차
	주식연계채권	· 전환사채 및 신주인수권부사채 개요 · 발행방법 및 발행절차 · 전환가액 결정 및 전환가액 조정 · 신주인수권 행사가액 결정 및 행사가액 조정 · 조기상환청구권	
	가치평가	· 가치평가 방법 · 수익가치평가법(DCF) · 세무상 비상장주식 평가	· 순자산가치법 · 상대가치평가법

교육일정



교육목표 및 특징

- M&A 제반 절차 및 주요 법률 이해
- M&A 단계별 체결되는 계약서의 목적, 유형, 내용의 검토를 통한 협상 및 계약 체결 능력 향상

교육대상

- 기업의 법무, 재무, 전략, 기획 관련 실무자 및 관리자
- M&A 업무 실무자 및 관리자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	M&A 절차 개관 및 주요 법률 이해	· M&A 시 일반적인 절차 개관 · M&A 단계별 적용되는 주요 법률의 이해
	M&A 관련 계약서 검토 I	· M&A 거래 시 계약서의 기능과 유형 · 본 계약 체결 전 당사자 간의 계약상 지위 · 양해각서의 주요 조항의 이해
2일차 (7H)	M&A 관련 계약서 검토 II	· 주식매매계약서의 개별 조항 검토 · 진술 및 보장/확약/선행조건의 개념 및 차이점 · 손해배상조항의 기능과 제한 · (실습) 실제 사례 주식매매계약서 검토
	주주간 계약서 관련 검토	· 주주간 계약의 개념 및 필요성 · 주주간 계약서의 구조 · Exit Mechanism 검토 (Option 부여, 우선 매수권, Tag/Drag Along)

교육일정



M&A 계약서 실무

교육비

· 240,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

■ 투자기
■ 회

기업구조조정 현황과 최신 트렌드

교육비

· 240,000원

교육기간

· 1일, 총 7시간

난이도

초급

중급

고급

교육목표 및 특징

- 기업구조조정의 방법, 현황, 최신 트렌드 숙지

교육대상

- 기업 재무담당자 및 거래담당자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	구조조정 기업의 재무검토	· 구조조정의 성공적 진행을 위한 구조조정 기업의 재무상황 검토
	최신 구조조정 트렌드	· 최신 구조조정 트렌드와 M&A

교육일정



교육목표 및 특징

- 투자대상 기업을 심도 있게 분석하는 방법론과 실무를 배운 후, 투자심의위원회 또는 투자의사 결정자를 대상으로 투자심사보고서 작성을 연습함

교육대상

- 전략, 재무, 신규사업, M&A팀 등 신사업이나 기업 투자를 담당하는 실무자
- 투자심사보고서 작성이 필요한 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	투자분석의 종류와 그리고 전략	1. 투자분석리포트 샘플 분석 - 벤처캐피탈 투자심사보고서 - M&A투자 심사보고서 - 증권사 IB의 투자리스크 심사보고서 2. 기업의 성장곡선상 위치에 따른 투자포인트 3. 일반적인 투자분석 절차와 실사 4. 투자전략의 설정 - 투자기간과 기대수익률 설정 - 투자자금의 회수전략 5. 투자대상기업 샘플 훑어보기 6. 대상기업의 펀더멘털 분석 - 회사의 경영진과 기술의 분석 - 비즈니스 분석
		7. 산업 분석 - 시장분석(리서치 리포트의 활용) - 경쟁자 분석 8. 회사의 성장을 추정 - 매출액 추정과 가치평가 9. 투자리스크의 분석 - 가산세 10. 레퍼런스 체크 11. 7~8장 이내의 투자심사리포트 작성 연습 - 위의 절차 중간중간에 실행함
2일차 (7H)	투자분석실무와 심사리포트 작성	1. 투자분석리포트 샘플 분석 - 벤처캐피탈 투자심사보고서 - M&A투자 심사보고서 - 증권사 IB의 투자리스크 심사보고서 2. 기업의 성장곡선상 위치에 따른 투자포인트 3. 일반적인 투자분석 절차와 실사 4. 투자전략의 설정 - 투자기간과 기대수익률 설정 - 투자자금의 회수전략 5. 투자대상기업 샘플 훑어보기 6. 대상기업의 펀더멘털 분석 - 회사의 경영진과 기술의 분석 - 비즈니스 분석
		7. 산업 분석 - 시장분석(리서치 리포트의 활용) - 경쟁자 분析 8. 회사의 성장을 추정 - 매출액 추정과 가치평가 9. 투자리스크의 분석 - 가산세 10. 레퍼런스 체크 11. 7~8장 이내의 투자심사리포트 작성 연습 - 위의 절차 중간중간에 실행함

교육일정



투자를 위한 기업분석실무

교육비

· 500,000원

교육기간

· 2일, 총 14시간

난이도

초급

중급

고급

교육 기자재

- 노트북

6

공통역량부문

기획과 보고서 작성법

www.samilacademy.com

한국
한국
한국

기획과 보고서 작성법

교육비

· 440,000원

교육기간

· 2일, 총 16시간

난이도

초급 중급 고급

교육목표 및 특징

- 조직 내 커뮤니케이션 문제를 이해하고 해결할 수 있는 전략 습득
- 실무에서 바로 활용할 수 있는 문서 작성 방법과 프레젠테이션 능력 향상

교육대상

- 조직에서의 성공적인 커뮤니케이션 비법을 알고 싶은 신입사원 및 실무자
- 바로 배워 바로 쓸 수 있는 보고서 작성 및 프레젠테이션 스킬을 업그레이드하고 싶은 실무자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (8H)	개요	<ul style="list-style-type: none"> · 통하는 커뮤니케이션이란? · 소통이 어려운 이유
	상대의 마음을 읽어라! 비즈니스 커뮤니케이션	<ul style="list-style-type: none"> · 비즈니스 커뮤니케이션 · 조직 내에서의 소통 어려움 · 성공적인 비즈니스 커뮤니케이션 · 업무 배경 파악하기: 디코딩 스킬 · 핵심 전달: 보고의 3단계 <p>- 실습 수행</p>
	핵심만 쑥쑥! 비즈니스 글쓰기	<ul style="list-style-type: none"> · 성공한 리더들의 글 쓰기 · 비즈니스 환경에서의 글쓰기란? · 성공적인 보고서 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 보고서 준비 단계 - 논리 피라미드 - 보고서 리뷰
	짧고 간결하게! 비즈니스 이메일	<ul style="list-style-type: none"> · 비즈니스 이메일 <ul style="list-style-type: none"> - 이메일 보고의 중요성 - 함축적인 제목 - 핵심을 담은 본론 - 참조/숨은 참조
2일차 (8H)	개요	<ul style="list-style-type: none"> · 나의 프레젠테이션 수준 진단하기 · 목적에 따른 프레젠테이션 차이점 파악하기 · 소통하는 프레젠테이션이란? <ul style="list-style-type: none"> - 청중과 눈높이를 맞춰라
	콘텐츠 작성	<ul style="list-style-type: none"> · 핵심 메시지 작성 · 스토리텔링 · 콘텐츠 구조와 설계
	콘텐츠 구성	<ul style="list-style-type: none"> · 빈 슬라이드에서 시작하는 레이아웃 · 눈에 잘 들어오는 도식화 원칙 · 업무에서 바로 쓰는 차트 활용법
	콘텐츠 전달	<ul style="list-style-type: none"> · 프레젠테이션 사례를 통한 성공 열쇠 찾기 · 7가지 전달기술 비법 · 프레젠테이션 실습 · 동료평가 및 전문가 피드백

교육일정



DT부문

4차 산업혁명 디지털 트랜스포메이션 전략 수립

파이썬을 활용한 엑셀자동화

파이썬을 활용한 Web Crawling

파이썬을 활용한 데이터 분석과 SQL

파이썬을 활용한 금융데이터분석입문

파이썬을 활용한 전자공시분석 자동화

파이썬을 활용한 재무데이터분석

파이썬을 활용한 부동산데이터분석

7

4차 산업혁명 디지털 트랜스포메이션 전략 수립

교육비

· 500,000원

교육기간

· 2일, 총 14시간

난이도

초급

중급

고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 디지털 트랜스포메이션 기반 주요 비즈니스 모델 이해
- 디지털 트랜스포메이션을 위한 전략 분석
- 디지털 트랜스포메이션 비즈니스 모델 기획

교육대상

- 경영기획, 전략, 경영관리 부문의 실무자 및 관리자
- 경영전략 관련 지식이 필요한 전 직원

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	전략이란 무엇인가?	<ul style="list-style-type: none"> · (전통적) 경영전략 개념 · 경영전략 수립의 프로세스와 방법론
	디지털 트랜스포메이션 (DT)과 경영전략	<ul style="list-style-type: none"> · DT의 개념과 최근 트렌드 · DT와 경영전략의 상관관계
	DT 기반 주요 비즈니스 모델 이해	<ul style="list-style-type: none"> · 일반적인 디지털 기반 서비스 모델 · 양면 (다면)시장 플랫폼 비즈니스 모델 · 구독경제 비즈니스 모델
	DT 시대의 핵심역량	<ul style="list-style-type: none"> · 동태적 역량과 혁신 역량 · Ecosystem 관리 역량 · AI 기반 디지털 큐레이션 역량 · DT 친화적 조직 역량과 문화
2일차 (7H)	DT를 위한 M&A 사례/전략 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 제조업 M&A 사례와 전략 분석 · IT/서비스업 M&A · 금융업 M&A
	DT를 위한 전략적 제휴 사례/전략 분석	<ul style="list-style-type: none"> · 제조업 전략적 제휴 사례와 전략 분석 · IT/서비스업 전략적 제휴 · 금융업 전략적 제휴
	Case Study - 넷플릭스의 경쟁전략	<ul style="list-style-type: none"> · 넷플릭스의 경쟁전략 리뷰 · 넷플릭스의 경쟁력과 한계점 도출 (조별 토론) · 넷플릭스의 미래 경쟁전략 방향성 제시
	DT 비즈니스 모델 기획 실습	<ul style="list-style-type: none"> · DT 비즈니스 모델 기획 Template 소개 · 소속 기업(부서) DT 이슈 정리 · 소속 기업(부서) DT 비즈니스 모델 기획 실습 · 발표 및 수강생/강사 Feedback 청취

교육일정



교육목표 및 특징

- 금융 사이트 활용: 금융감독원 전자공시, 금융감독원 오픈API, 한국은행 오픈API 등
- 실제 금융 투자(증권 데이터, 은행 금리 데이터, 경제 데이터) 데이터 활용
- 엑셀 활용과 자동화를 위한 다양한 방법과 사례들 (예, 엑셀 보고서 생성+이메일 첨부)
- 파이썬 데이터 분석과 데이터 전처리 실전

교육대상

- 업무상으로 엑셀을 많이 사용하는 금융회사 임직원
- 데이터 수집과 정리, 요약을 많이하는 개인 투자자
- 업무 자동화에 관심있는 직장인

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	파이썬 데이터 환경 구축과 파이썬 pandas 기본	<ul style="list-style-type: none"> · 데이터 분석을 위한 파이썬 요약 정리 · 파이썬 데이터 분석 환경 만들기 · 파이썬 pandas 기본 <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀 데이터 파일 읽기, 다양한 입출력, 전처리 - 파이썬 pandas 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀 데이터 파일 병합, 분석, 시각화 - 실습: 데이터 분석 환경 구축, 주피터 노트북 사용, 파이썬 pandas 실습
		<ul style="list-style-type: none"> · 데이터 크롤링 <ul style="list-style-type: none"> - 크롬 개발자 도구와 대상 사이트의 분석 · 오픈 API 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 금융감독원 전자공시, 금융감독원 오픈API, 한국은행 오픈API - 파이썬 엑셀 자동화 <ul style="list-style-type: none"> - OpenPyXL 활용하기 - 파이썬 엑셀 자동화 <ul style="list-style-type: none"> - 필터링, 소트, VLOOKUP, 피벗 - 실습: 데이터 크롤링, 오픈API, 엑셀 자동화
2일차 (7H)	파이썬 데이터 크롤링과, 엑셀 자동화 기본	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 엑셀 자동화 <ul style="list-style-type: none"> - xlwings 활용하기 · 파일과 디렉토리 다루기 · 엑셀 파일 병합, 데이터 가공 및 엑셀 보고서 생성 · 엑셀 차트와 데이터 시각화, 서식 보고서 생성 · 미니 프로젝트 실습 (실전 과제 선정)

교육일정



파이썬을 활용한 엑셀자동화

교육비

· 650,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급

중급

고급

교육 기자재

· 노트북

DT

파이썬을 활용한 Web Crawling

교육비

· 650,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 웹에 있는 데이터를 자동으로 수집하는 방법 학습

교육대상

- 파이썬을 이용하여 웹 데이터를 자동으로 수집하는 방법을 배우고 싶으신 분들
- 파이썬 기본을 배우고 웹크롤링으로 실습해 보고 싶으신 분들

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 기본 문법 <ul style="list-style-type: none"> - 데이터 - 반복문, 조건문 - 함수, 모듈, 객체 · 파이썬 팬ダ스 <ul style="list-style-type: none"> - 시리즈와 데이터프레임 · 웹의 기본원리 및 크롤링 기초 <ul style="list-style-type: none"> - 웹의 원리 및 HTML 기초 - requests, bs4 모듈
2일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 웹 크롤링 실습 1 <ul style="list-style-type: none"> - 단순 한 게시판 스타일 웹 크롤링 - 뉴스 사이트에서 원하는 검색어와 페이지 입력하여 뉴스 데이터 수집 · 웹의 기본원리 2 <ul style="list-style-type: none"> - 웹의 원리 심화 - 비동기적 웹 페이지 - get, post 요청방법 · 파이썬 웹 크롤링 실습 2 <ul style="list-style-type: none"> - 비동기적 웹 크롤링
3일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · API 연결하여 데이터 수집 <ul style="list-style-type: none"> - API란? - 공공데이터 포털에서 데이터 수집 실습 · 수집한 데이터 정리 및 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 수집한 데이터 정리 방법 - 엑셀과 csv로 저장하기 - 간단한 시각화

교육일정



교육목표 및 특징

- 파이썬을 이용한 데이터 분석의 기본과 SQL 학습

교육대상

- 파이썬 데이터 분석과 SQL(DB에서 데이터 가져오기)을 한 번에 배우고 싶으신 분들
- 파이썬으로 데이터 분석하는 과정이 어떻게 이루어지는지 경험해 보고 싶으신 분들

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 기본 문법 <ul style="list-style-type: none"> - 데이터 - 반복문, 조건문 - 함수, 모듈, 객체 · 파이썬 자료구조 활용 · 데이터베이스(DB) 이론 <ul style="list-style-type: none"> - DB란 무엇인가 - DB구조 및 모델링 이론 - DB 실제로 설치하고 세팅하기
2일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 데이터베이스 언어 SQL <ul style="list-style-type: none"> - SQL 소개 및 활용 - SQL을 활용하여 다양한 상황에서 데이터 가져오기 연습 · Python과 DB연결 <ul style="list-style-type: none"> - 파이썬에서 DB를 직접 연결하여 데이터 가져오기 - 파이썬에서 SQL 사용하기 · 파이썬 팬ダ스 <ul style="list-style-type: none"> - 시리즈와 데이터프레임
3일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · Python 데이터 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 파이썬 데이터 분석과 Pandas - Series와 Dataframe - 기본 문법 및 활용팁 · Python 데이터 분석 실습 <ul style="list-style-type: none"> - 주어진 파일을 읽어와 Dataframe으로 정리 및 시각화 - Dataframe과 SQL 사용 비교해 보기

교육일정



파이썬을 활용한 데이터 분석과 SQL

교육비

· 650,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

파이썬을 활용한 금융데이터 분석입문

교육비

· 960,000원

교육기간

· 5일, 총 35시간

날이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 파이썬 기본 문법 익히기
- 파이썬의 활용 범위 익히기
- 데이터 수집(크롤링) 기본 익히기
- 파이썬 데이터 분석(데이터 사이언스)
- 파이썬 엑셀 자동화 익히기

교육대상

- 파이썬과 데이터 분석에 관심있는 직장인, 금융업 관련 종사자, 개인 투자자

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 데이터 환경 구축과 도구 소개 · 데이터 분석 환경 만들기 · 아나콘다, 주피터 노트북 · 구글 Colab · 파이썬 프로그래밍 소개 · PART 1 – 변수와 데이터 타입, 간단한 계산과 출력 · PART 2 – 연산자, 문자열 · PART 3 – 자료구조 – 리스트, 튜플, 딕셔너리
2일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · PART 4 – 흐름 제어 – 조건문과 반복문 · PART 5 – 함수와 모듈 · PART 6 – 예외와 예외 처리 · PART 7 – 날짜와 시간 · PART 8 – 고급 주제들 – 컬렉션, 파일 입출력 · PART 9 – 파이썬 문법 총정리 · 파이썬 데이터 프로젝트
3일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · Pandas for Finance 기본 · 웹사이트 크롤링 개요(크롤링) · 네이버 파이낸스 데이터 수집과 활용 · 금융감독원 DART 전자공시 데이터 수집과 활용
4일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 글로벌 경제 데이터 소스와 활용 개요 · FRED 데이터 수집과 활용 · pandas_datareader, FinanceDataReader · 경제 데이터, 환율, 가격 데이터 수집과 활용 · 해외 주식 데이터(S&P500 종목 전체) 수집과 분석
5일차 (7H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 자동화와 RPA · 파이썬 알림 자동화(텔레그램 메신저) · 파이썬 엑셀 자동화 · 이메일 리포팅 자동화 · 이메일 리포팅(gmail)

교육일정



교육목표 및 특징

- 전자공시 이해와 활용
- 오픈API와 크롤링을 활용한 전자공시 데이터 수집 자동화
- 전자공시 보고서 데이터 분석과 활용
- 상장회사 사업보고서 분석과 자동화

교육대상

- 전자공시를 통한 기업 분석에 관심 있는 직장인, 금융업 관련 종사자, 개인 투자자

교육내용

일차	주요 교육내용
1일차 (8H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 데이터 환경 구축과 도구 소개 · 파이썬 데이터 분석 환경 만들기 · 아나콘다 + 주피터 노트북, 구글 Colab · 데이터 크롤링 기본 · 전자공시 오픈API · 공시 보고서 데이터 수집과 DB구축
2일차 (8H)	<ul style="list-style-type: none"> · 비정형 데이터 분석과 전자공시 보고서 분석 · 전자공시 기업 분석 개요 · 재무 데이터 수집(상장기업 전체, 10년 재무 데이터) · 계약 공시 분석 · 지분 공시 분석
3일차 (8H)	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬 자동화 개요 · 파이썬 엑셀 자동화 · 이메일 자동화, 메신저 알림 자동화 구현 · 자동 스케줄링 실행 구현 · 전자공시 모니터링과 알림 구현

교육일정



파이썬을 활용한 전자공시분석 자동화

교육비

· 710,000원

교육기간

· 3일, 총 24시간

날이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

DT

파이썬을 활용한 재무데이터분석

교육비

· 650,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

교육목표 및 특징

- 사내 재무데이터 및 외부 재무데이터를 이용하여 업무자동화를 위한 기초 파이썬을 실습하고, 기업분석을 위한 데이터 분석을 학습

교육대상

- 파이썬에 관심이 있는 모든 직무 대상자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	파이썬 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬의 설치와 IDE 종류 · 파이썬 기초 · 재무데이터의 형태와 취득방법 · 기초 재무이론(회계/가치평가)
2일차 (7H)	주요 라이브러리 실습	<ul style="list-style-type: none"> · Pandas를 이용한 데이터 가공 및 전처리 · BeautifulSoup를 이용한 파싱 실습 · 외부 API 이용 방법 실습
3일차 (7H)	실습 및 재무분야 AI 사례 검토	<ul style="list-style-type: none"> · 기업집단 분석: 지분도 작성 · 기업집단 분석: 지배주주 지분가치 산정 · Open Dart를 이용한 가치평가 자동화 · 최신 재무분야 AI 적용 사례

교육일정



교육목표 및 특징

- 사내 부동산데이터 및 외부 부동산 거래 데이터를 이용하여 업무자동화를 위한 기초 파이썬을 실습하고 기업분석을 위한 데이터 분석을 학습

교육대상

- 파이썬에 관심이 있는 모든 직무 대상자

교육내용

일차	구분	주요 교육내용
1일차 (7H)	파이썬 기초	<ul style="list-style-type: none"> · 파이썬의 설치와 IDE 종류 · 파이썬 기초 · 부동산 데이터의 형태와 취득방법 · 부동산데이터의 활용 목표와 알고리즘 설정
2일차 (7H)	주요 라이브러리 실습	<ul style="list-style-type: none"> · Pandas를 이용한 데이터 가공 및 전처리 · BeautifulSoup를 이용한 파싱 실습 · 외부 API 이용 방법 실습
3일차 (7H)	실습 및 재무분야 AI 사례 검토	<ul style="list-style-type: none"> · 부동산 거래금액 지도 작성 · 부동산 투자수익률 데이터 작성 및 지도(시각화) 작성 · 저평가 부동산 탐색 실습

교육일정



파이썬을 활용한 부동산 데이터분석

교육비

· 650,000원

교육기간

· 3일, 총 21시간

난이도

초급 중급 고급

교육 기자재

· 노트북

DT

Digital Transformation



IT 전문가 양성을 위한 분야별 기초 이론부터 실무에 적용 가능한 전문지식까지 100개 이상의 DT관련 교육과정을 제공합니다.

- 파이썬을 활용한 재무데이터분석
- 파이썬을 활용한 부동산데이터분석
- 파이썬을 활용한 금융데이터분석입문
- 파이썬을 활용한 전자공시분석 자동화
- 메타버스 신사업 아이디어 노트
- 메타버스 쉽게 이해하고 바로 활용하기
- 4차 산업혁명 시대의 새로운 비즈니스 모델
- 4차 산업혁명 디지털 트랜스포메이션 전략 수립
- AI 혁신! 현장에서 바로 쓰는 실전 비즈니스 모델
- 빅데이터 분석을 통한 Business Insight 외 다수



MZ 세대를 포함한 직장인들에게 필요한 지식과 정보를 제공하고 있습니다. 분야별 최고의 전문가들이 소개하는 마이크로 러닝 콘텐츠를 삼일아카데미에서 만나보세요.

언제 어디서나 편하게 들을 수 있는 짧은 콘텐츠

새로운 생각과 자극을 제공하는 다양한 주제 선정

업계 리더의 축적된 지식과 인사이트를 제공



트렌드를 반영한 최신 콘텐츠

급변하는 IT 트렌드를 반영,
분야별 전문가의 전문성 있는 콘텐츠 제공

다양한 유형의 과정 라인업

IT 기초교육, 분석 Tool 기반 교육,
딥러닝 전문 분야 교육 등 학습자 니즈에 맞는 다양한 과정 보유

실력이 쌓이는 프로젝트 실습

유사한 환경 속에서 진행하는 프로젝트 실습

Trend

경영, 경제, 산업별
최신 트렌드

Business

회계, 재무 금융,
디지털 등 콘텐츠

Issues

회계, 재무 금융,
디지털 리포트

3. 국가공인 회계관리 자격시험



회계투명성과 재무제표에 대한 신뢰성이 강조되는 시대

회계 실무능력을 갖춘 인재에 대한 수요의 급증

그에 대한 해답, 재경관리사, 회계관리1급 · 2급



공인번호 금융위원회 제2019-3호 재경관리사 / 금융위원회 제2019-4호 회계관리1급, 2급

등록번호 제 2008-0106호 재경관리사 / 제 2008-0105호 회계관리1급, 2급

응시비용 재경관리사 7만원 / 회계관리1급 5만원 / 회계관리2급 3만원

(자격증 발급비용 5천원 별도)

환불규정 접수기간 내 100% 환불, 접수취소기간 내 50% 환불, 접수취소기간 이후 환불 불가

2022년 시행일정

회차	접수기간	시험일	합격자발표
1	2021. 12. 30 ~ 2022. 01. 06	01. 22(토)	01. 28(금)
2	2022. 03. 03 ~ 03. 10	03. 26(토)	04. 01(금)
3	2022. 05. 04 ~ 05. 12	05. 28(토)	06. 03(금)
4	2022. 06. 09 ~ 06. 14	06. 25(토)	07. 01(금)
5	2022. 07. 07 ~ 07. 14	07. 30(토)	08. 05(금)
6	2022. 09. 01 ~ 09. 08	09. 24(토)	09. 30(금)
7	2022. 10. 27 ~ 11. 03	11. 19(토)	11. 25(금)
8	2022. 12. 01 ~ 12. 06	12. 17(토)	12. 23(금)

교재안내



재경관리사
(재무회계/세무회계/원가관리회계)



회계관리1급
(재무회계/세무회계)



회계관리2급
(회계원리)

시행/자격발급기관 삼일회계법인

시험문의 www.samilexam.com / 080-377-3131(이메일 : samilexam@samil.com)

4. 교육신청 안내

교육신청 및 결제안내

개별 로그인 후 교육 수강신청 (단체 및 일괄신청 별도문의 02-3781-3030)	교육 수강신청 (환급/비환급 유무에 따라 수강 정보 입력)	훈련위탁계약서 발송 사업주 직인 날인 ※비환급은 생략	훈련위탁계약서 발송 공개교육 jiwyoon@samil.com 이러닝 sunyoh@samil.com 팩스 02-6902-0627	교육비 결제 및 교육수강
--	--	--	--	------------------------------

※ 교육시작 전, E-mail 및 SMS 안내를 받지 못하신 경우는 반드시 연락 부탁드립니다. (02-3781-3030)

결제수단	계좌입금	카드결제
결제방법	공개교육: SC은행 428-20-210438 우리은행 1005-901-081605 이러닝: SC은행 428-20-210427 (예금주: (주)삼일아카데미) 개강일 기준 담당자 이메일로 계산서 발행 선발행 및 후발행은 별도 요청 시 가능 계산서 발행 후 15일 이내 입금	현장 또는 온라인 카드결제 (온라인 카드결제 시, 유선으로 요청) 고용보험 환급과정은 법인카드로만 가능
비고	고용보험 환급과정은 법인계좌 법인명 입금 or 법인카드 결제만 가능 부가세 없음	

고용보험 환급절차

※ 사업주 고용보험 환급과정이란 근로자직업능력개발법 제20조 및 시행령 제19조, 고용보험법 제27조 및 동법 시행령 제41조, 제42조의 규정에 의해 훈련비의 일부를 법인계좌로 지원(환급)하는 제도입니다.



※ 환급금은 훈련과정을 수료한 자에 한하여 한국산업인력공단에서 환급금이 수탁자에게 입금된 날로부터 30일이내 (or 교육종료 후 약 8~12주 이내)에 지급됩니다. 단, 예상환급금과 실제로 입금된 환급금은 다를 수 있습니다. (입금예시 : 삼일○○월수강생명)

Contacts

대표번호

02-3781-3030

이러닝

문희준 팀장 02-3781-3022

기업맞춤형교육

임채율 팀장 02-3781-9643

공개교육

김은미 팀장 02-3781-3038

검정사업부

김성은 팀장 02-709-8075