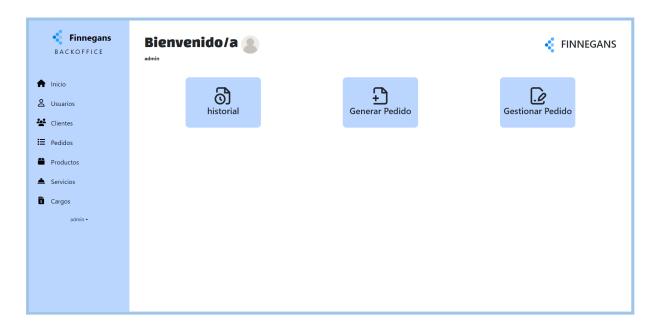


# **DOCUMENTACIÓN SCRUM-26 - CRUD CARGOS**

#### Lista de cargos:

Haciendo clic en "Cargos" en la barra de navegación lateral se muestran los cargos que se encuentran registrados en el sistema.







## Creación de cargo:

Haciendo clic en el botón "Nuevo" en la parte superior te lleva al formulario para crear un nuevo cargo



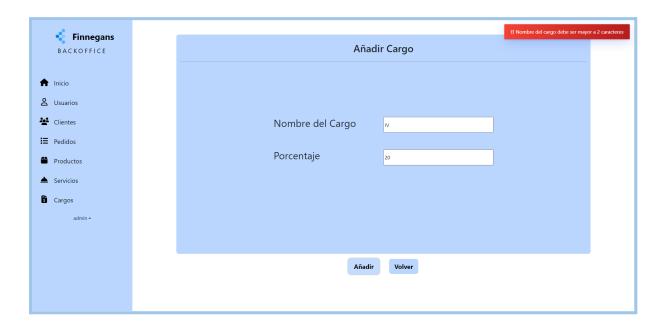




Si algún campo está vacío y se quiere añadir un cargo se muestra un mensaje de error "Hay campos vacíos"



Se ingresa nombre de Cargo menor a 3 caracteres aparecerá un error "Nombre del cargo debe ser mayor a 2 caracteres".

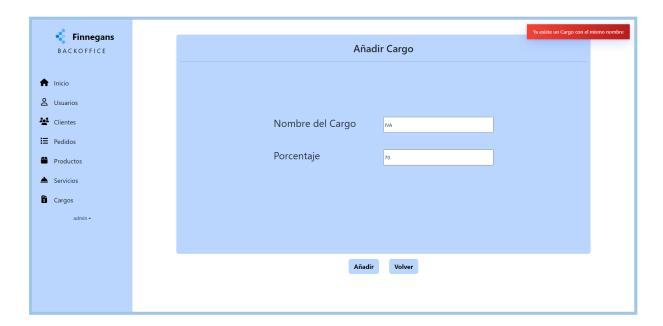




Si el porcentaje que se intenta fijar para el cargo es menor a cero, aparecerá un error de "El porcentaje no puede ser negativo"

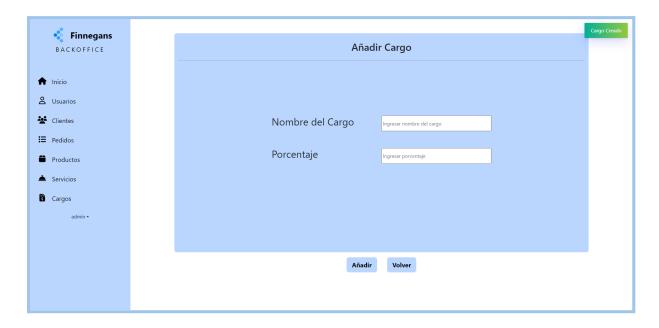


Si se quiere crear un nuevo cargo pero el nombre del mismo ya está tomado por otro, aparecerá un error de "Nombre de cargo ya existe".





Finalmente, si no hay ningún tipo de conflicto aparecerá un mensaje de confirmación diciendo que el cargo ha sido creado.

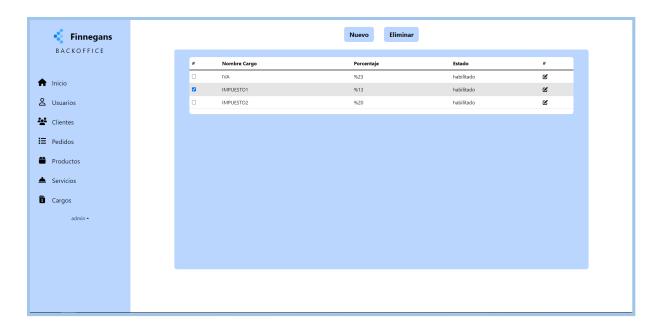


Cuando ya no se requiera crear más cargos, el botón "Volver" retornará al usuario a la lista de cargos. También se puede utilizar la barra de navegación para moverse a otra vista.

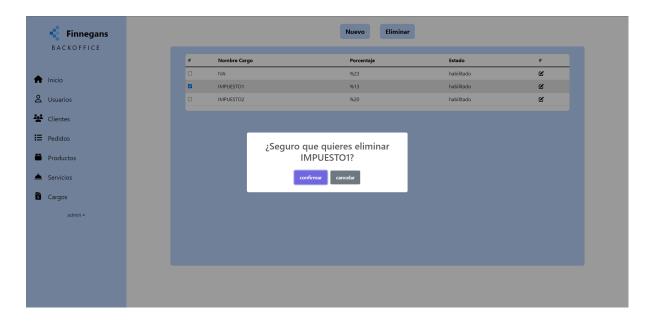


#### **Eliminar Cargo:**

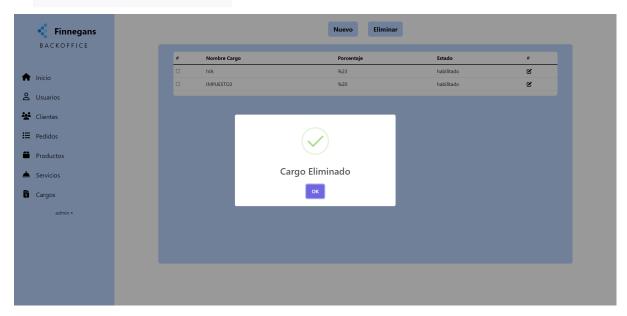
Para eliminar un cargo se debe seleccionar uno haciendo clic en alguno de los checkboxes que están a la izquierda del nombre del cargo. Solo se puede seleccionar un cargo a la vez.



Una vez seleccionado el cargo se hace clic el botón "Eliminar". Se mostrará un cartel para confirmar la eliminación del cargo. Si hace clic en "confirmar" se eliminará el cargo y se mostrará un cartel de confirmación "Cargo eliminado", si hace clic en "cancelar" se cancela la acción de eliminar.







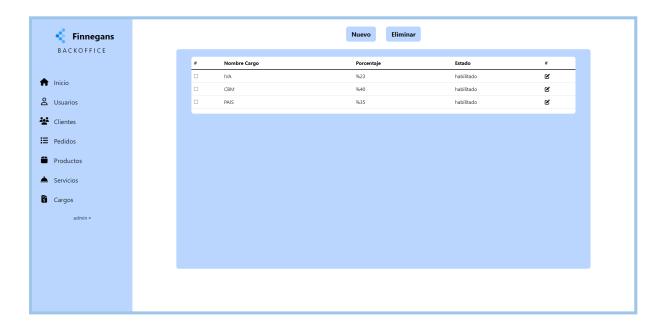
Si no se selecciona ningún usuario y se hace clic en "Eliminar", se mostrará un mensaje de error "Seleccionar un cargo para eliminar".





## **Editar/Actualizar Cargo:**

Para editar un cargo se hace clic en el ícono  $^{\mbox{\em \emph{C}}}$  , este te lleva al formulario para editar el cargo.



Una vez dentro del formulario de edición se mostrará los datos actuales del cargo para modificar.





Si el campo "Nuevo Nombre de Cargo" está vacío se muestra un mensaje de error "Hay campos vacíos".



Si el usuario ingresa un "Nuevo Nombre de Cargo" que sea idéntico al de un cargo ya creado en el sistema se mostrará un error "Nombre de cargo ya existe".





Finalmente, si el usuario llena los campos de forma correcta y tampoco hay conflictos con otros cargos existentes, el cargo se editará en la base de datos con los nuevos valores cargados.

