

**Kumpulan Wang Khairat Pekerja dan Pesara TNB**

**SISTEM MAKLUMAT KWKPTNB**

**PANDUAN PENGGUNA**

**- Admin -**

## **KANDUNGAN**

1.0 Login Admin .....	3
2.0 Modul Pengurusan Pengguna .....	5
3.0 Modul Aturan Sistem .....	8
3.1 Hubungan .....	8
3.2 Bank .....	10
3.3 Stesen .....	12
3.4 Jenis Ahli .....	14
3.5 Negeri .....	16
3.6 Jenis Bil .....	18
3.7 Cara Pembayaran .....	20
3.8 Pembayar .....	22
3.9 Status Ahli .....	23
3.10 Jenis Pekerja .....	25
4.0 Modul Ahli Khairat .....	27
5.0 Modul Penama .....	33
6.0 Modul Ahli dan Penama .....	36
7.0. Modul Kematian .....	38
8.0 Modul Billing .....	41
8.1 Pendaftaran dan Penama .....	41
8.2 Sumbangan Kematian .....	44
8.2.1 Buat Bil Sumbangan Kematian .....	47
9.0 Modul Penyata Akaun .....	49
10.0 Modul Bayaran Bil .....	51
10.1 Bayaran Pendaftaran Ahli .....	53
11.0 Modul Tuntutan .....	56
12.0 Tukar Kata Laluan .....	59
13.0 Log Keluar .....	59

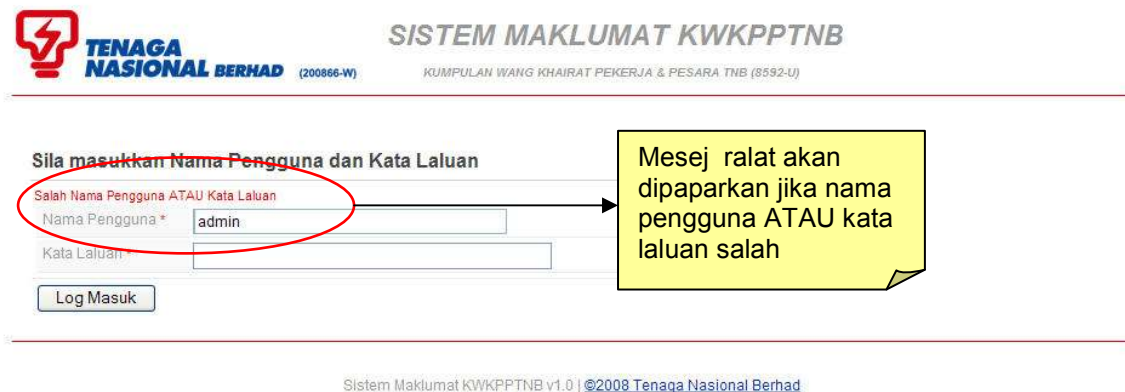
## 1.0 Login Admin



The screenshot shows the login interface for the 'SISTEM MAKLUMAT KWKPTNB'. At the top left is the 'TENAGA NASIONAL BERHAD' logo and name, followed by '(200866-W)' and the system name 'SISTEM MAKLUMAT KWKPTNB' with '(KUMPULAN WANG KHAIRAT PEKERJA & PESARA TNB (8592-U))' below it. The main heading is 'Sila masukkan Nama Pengguna dan Kata Laluan'. Below this are two input fields: 'Nama Pengguna \*' containing 'admin' and 'Kata Laluan \*' containing six dots. A 'Log Masuk' button is at the bottom left. At the bottom right, it says 'Sistem Maklumat KWKPTNB v1.0 | ©2008 Tenaga Nasional Berhad'.

**Rajah 1.1 : Login - Admin**

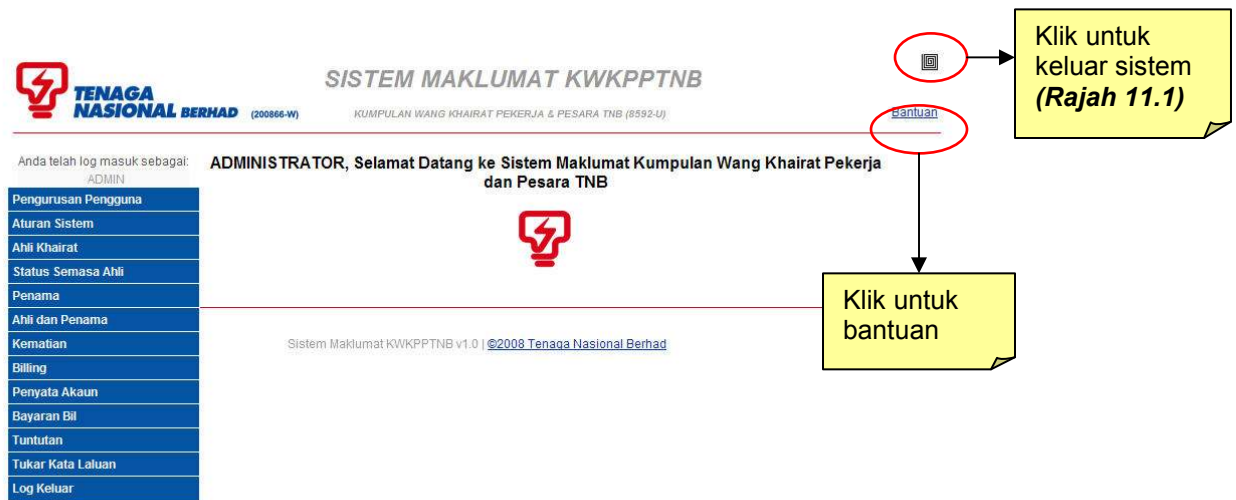
- **Rajah 1.1** menunjukkan login untuk pengguna Admin.
- Pengguna perlu memasukkan nama serta kata laluan yang betul.



This screenshot shows the same login interface as Rajah 1.1, but with an error. A red oval highlights the 'Nama Pengguna' field, which contains 'admin'. Above the field, the text 'Salah Nama Pengguna ATAU Kata Laluan' is displayed in red. A yellow callout box with a black border points to the error text, containing the message: 'Mesej ralat akan dipaparkan jika nama pengguna ATAU kata laluan salah'. The rest of the page, including the 'Log Masuk' button and the footer 'Sistem Maklumat KWKPTNB v1.0 | ©2008 Tenaga Nasional Berhad', remains the same.

**Rajah 1.2 : Login Salah**

- Jika pengguna memasukkan nama atau kata laluan yang salah, mesej ralat akan dipaparkan seperti **Rajah 1.2**.



**Rajah 1.3 : Muka Utama – Admin**

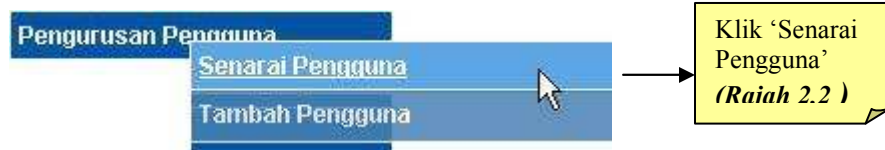
- **Rajah 1.3** menunjukkan paparan utama bagi pengguna Admin.



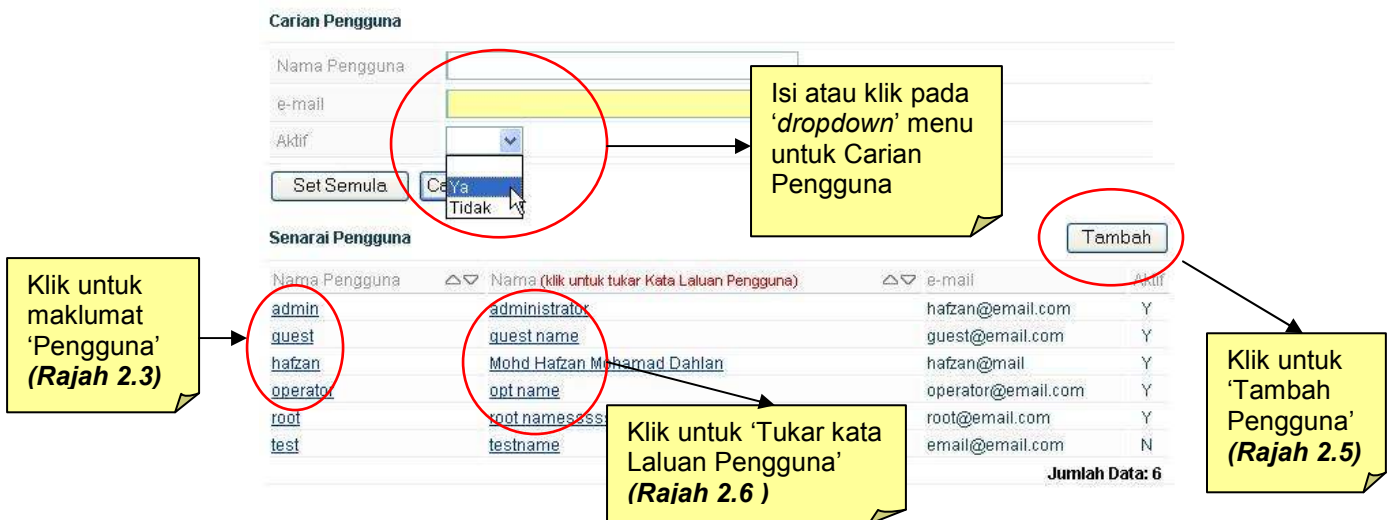
**Rajah 1.4 : Menu Pilihan**

- **Rajah 1.4** menunjukkan menu pilihan bagi Admin.

## 2.0 Modul Pengurusan Pengguna



**Rajah 2.1 : Menu – Pengurusan Pengguna**



**Rajah 2.2 : Paparan Utama Modul Pengurusan Pengguna**

- **Rajah 2.2** menunjukkan paparan utama bagi Modul Pengurusan Pengguna.



Pegguna	
Nama Pengguna	hafzan
Nama	Mohd Hafzan Mohamad Dahlan
e-mail	hafzan@mail
Tahap	admin
Aktif	Ya

Ubah Padam Kembali ke senarai

Klik untuk ubah maklumat 'Pegguna' (Rajah 2.4)

**Rajah 2.3 : Maklumat Pengguna**

- Admin boleh mendapatkan maklumat seperti nama dan emel yang telah dipilih dari 'Senarai Pengguna'.



Pegguna Batal

Nama Pengguna admin

Nama \* administrator

e-mail \* hafzan@email.com

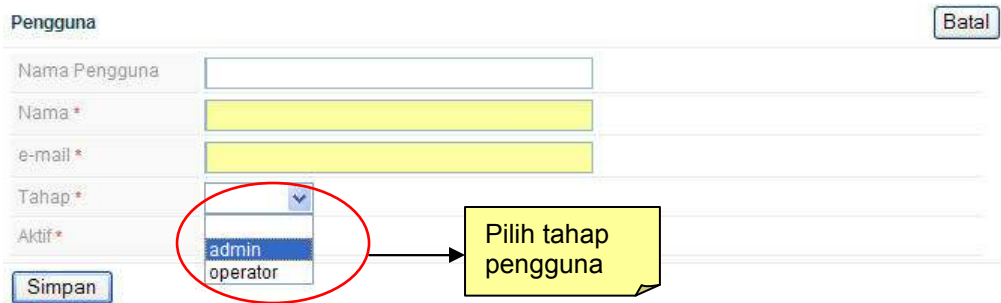
Tahap \* admin

Aktif \* Ya

Simpan

**Rajah 2.4 : Ubah Maklumat Pengguna**

- Admin boleh mengubah maklumat yang dikehendaki seperti nama, emel, tahap pengguna serta tahap keaktifan pengguna.



**Rajah 2.5 : Tambah Pengguna**

- **Rajah 2.5** menunjukkan paparan untuk menambah pengguna baru.



**Rajah 2.6 : Tukar Kata Laluan**

- **Rajah 2.6** menunjukkan paparan untuk 'Tukar Kata Laluan' pengguna.

### 3.0 Modul Aturan Sistem



**Rajah 3.1:** Menu Pilihan - Aturan Sistem

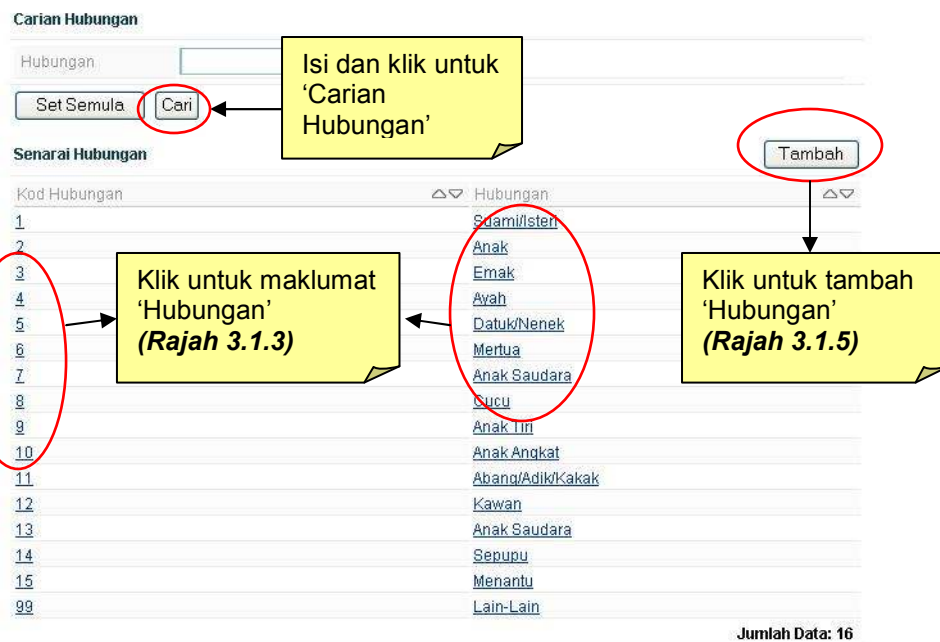
- **Rajah 3.1** menunjukkan menu pilihan bagi Modul Aturan Sistem.

### 3.1 Hubungan



**Rajah 3.1.1 :** Menu – Senarai Hubungan





**Rajah 3.1.2 : Paparan Utama - Senarai Hubungan**

- **Rajah 3.1.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Hubungan'.



**Rajah 3.1.3 : Maklumat Hubungan**

- Berikut adalah maklumat ringkas mengenai 'Hubungan' yang diilih.



Hubungan Batal

Kod Hubungan \* 1

Hubungan \* Suami/Isteri

Simpan

**Rajah 3.1.4 : Ubah Maklumat Hubungan**

- **Rajah 3.1.4** menunjukkan contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Hubungan'.



Hubungan Batal

Kod Hubungan \* 100

Hubungan \* Ayah Angkat

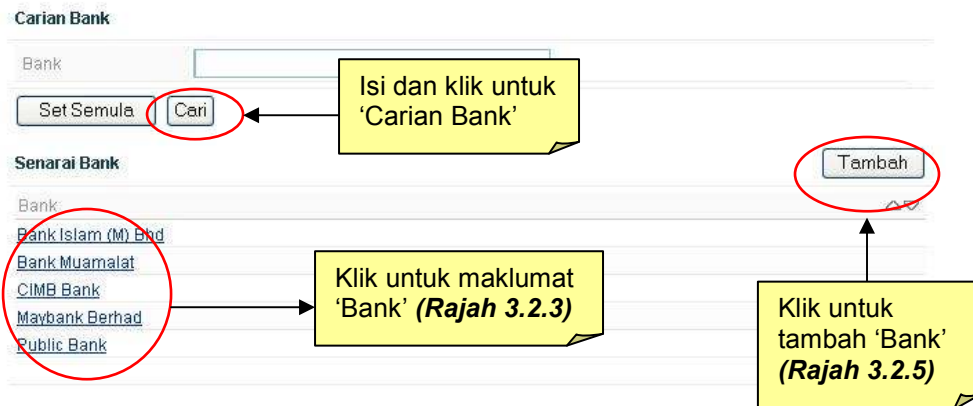
Simpan

**Rajah 3.1.5 : Tambah Hubungan**

- Berikut adalah contoh paparan untuk menambah 'Hubungan' yang baru.

## 3.2 Bank

**Rajah 3.2.1 : Menu – Bank**



**Rajah 3.2.2 : Paparan Utama – Senarai Bank**

- **Rajah 3.2.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Senarai Bank'.



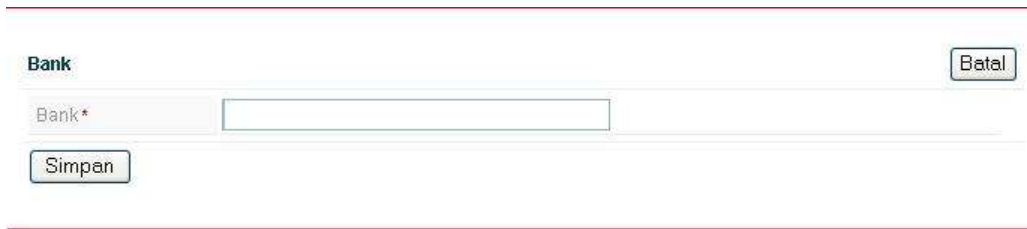
**Rajah 3.2.3 : Maklumat Bank**

- Berikut adalah contoh maklumat mengenai 'Bank' yang dipilih.



**Rajah 3.2.4 : Ubah Maklumat Bank**

- Admin boleh mengubah maklumat 'Bank' seperti contoh di atas.



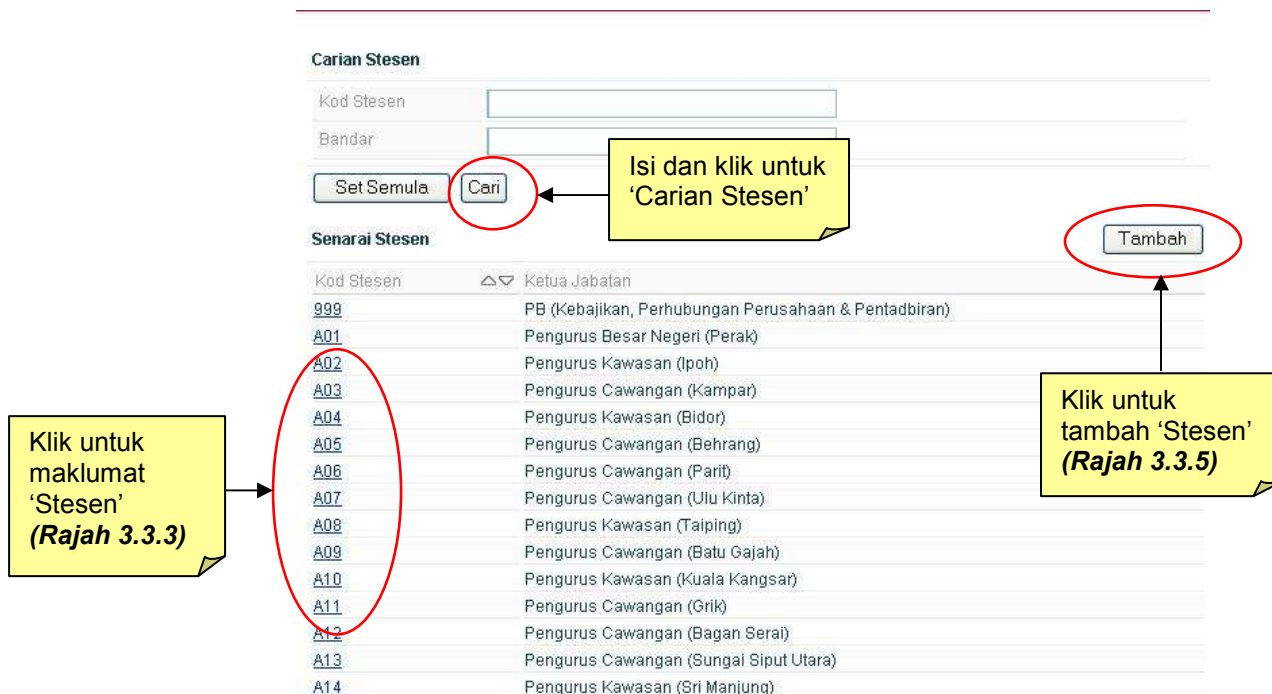
**Rajah 3.2.5 : Tambah Bank**

- **Rajah 3.2.5** menunjukkan paparan untuk menambah 'Bank' yang baru.

### 3.3 Stesen



**Rajah 3.3.1 : Menu – Stesen**



Kod Stesen	Ketua Jabatan
999	PB (Kebajikan, Perhubungan Perusahaan & Pentadbiran)
A01	Pengurus Besar Negeri (Perak)
A02	Pengurus Kawasan (Ipoh)
A03	Pengurus Cawangan (Kampar)
A04	Pengurus Kawasan (Bidor)
A05	Pengurus Cawangan (Behrang)
A06	Pengurus Cawangan (Parit)
A07	Pengurus Cawangan (Ulu Kinta)
A08	Pengurus Kawasan (Taiping)
A09	Pengurus Cawangan (Batu Gajah)
A10	Pengurus Kawasan (Kuala Kangsar)
A11	Pengurus Cawangan (Grik)
A12	Pengurus Cawangan (Bagan Serai)
A13	Pengurus Cawangan (Sungai Siput Utara)
A14	Pengurus Kawasan (Sri Manjung)

**Rajah 3.3.2 : Paparan Utama - Senarai Stesen**

- **Rajah 3.3.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Stesen'.

Stesen		Ubah	Padam	Kembali ke senarai
Kod Stesen	A01			
Nama Stesen	{ TIADA }			
Penerangan Stesen	{ TIADA }			
Ketua Stesen	Pengurus Besar Negeri (Perak)			
Alamat	Bahagian Pembahagian TNB			
	Tingkat 2, Wisma TNB			
	Jalan Lahat			
Bandar	Ipoh			
Poskod	30200			

Klik untuk ubah maklumat 'Stesen' (Rajah 3.3.4)

**Rajah 3.3.3 : Maklumat Stesen**

- Rajah 3.3.3** menunjukkan contoh maklumat lanjut mengenai 'Stesen' yang dipilih.

Stesen		Batal
Kod Stesen *	A01	
Nama Stesen *		
Penerangan Stesen		
Ketua Stesen	Pengurus Besar Negeri (Perak)	
Alamat	Bahagian Pembahagian TNB	
	Tingkat 2, Wisma TNB	
	Jalan Lahat	
Bandar	Ipoh	
Poskod	30200	
Simpan		

**Rajah 3.3.4 : Ubah Maklumat Stesen**

- Berikut adalah paparan untuk mengubah maklumat 'Stesen' yang di pilih.

**Stesen** Batal

Kod Stesen *	<input type="text"/>
Nama Stesen *	<input type="text"/>
Penerangan Stesen	<input type="text"/>
Ketua Stesen	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Bandar	<input type="text"/>
Poskod	<input type="text"/>

Simpan

**Rajah 3.3.5 : Tambah Stesen**

- Rajah 3.3.5** menunjukkan paparan untuk menambah 'Stesen' baru.

### 3.4 Jenis Ahli



**Rajah 3.4.1 : Menu – Jenis Ahli**

**Carian Jenis Ahli**

Jenis Ahli

Set Semula Cari

**Senarai Jenis Ahli**

Kod Jenis Ahli	Jenis Ahli	Amaun Yuran	Amaun Tuntutan Pendahuluan	Amaun Tuntutan
SH	Ahli Seumur Hidup	250.00	0.00	2500.00
AB	Ahli Biasa	2.00	1500.00	0.00
I	Tiada Jenis Ahli	0.00	0.00	0.00

Jumlah Data: 3

Tambah

**Callouts:**

- Yellow callout pointing to 'Cari': 'Isi dan klik untuk "Carian Jenis Ahli"'
- Yellow callout pointing to 'SH': 'Klik untuk maklumat "Jenis Ahli" (Rajah 3.4.3)'
- Yellow callout pointing to 'Tambah': 'Klik untuk tambah "Jenis Ahli" (Rajah 3.4.5)'

**Rajah 3.4.2 : Paparan Utama - Senarai Jenis Ahli**

- Rajah 3.4.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Senarai Jenis Ahli'.

Jenis Ahli	
Kod Jenis Ahli	SH
Jenis Ahli	Ahli Seumur Hidup
Amaun Yuran(MYR)	250.00
Amaun Tuntutan Pendahuluan(MYR)	0.00
Amaun Tuntutan (MYR)	2500.00

Klik untuk ubah  
maklumat 'Jenis  
Ahli' (**Rajah 3.4.4**)

**Rajah 3.4.3 : Maklumat Jenis Ahli**

- Berikut adalah maklumat lanjut mengenai 'Jenis Ahli' yang dipilih.

Jenis Ahli	
Kod Jenis Ahli *	SH
Jenis Ahli *	Ahli Seumur Hidup
Amaun Yuran(MYR) *	200.00
Amaun Tuntutan Pendahuluan(MYR) *	0.00
Amaun Tuntutan (MYR) *	2500.00

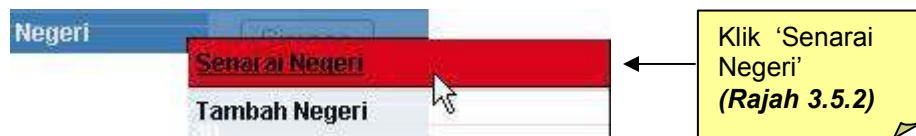
**Rajah 3.4.4 : Ubah Maklumat Jenis Ahli**

- Rajah 3.4.4** menunjukkan paparan untuk mengubah maklumat 'Jenis Ahli' yang telah dipilih.

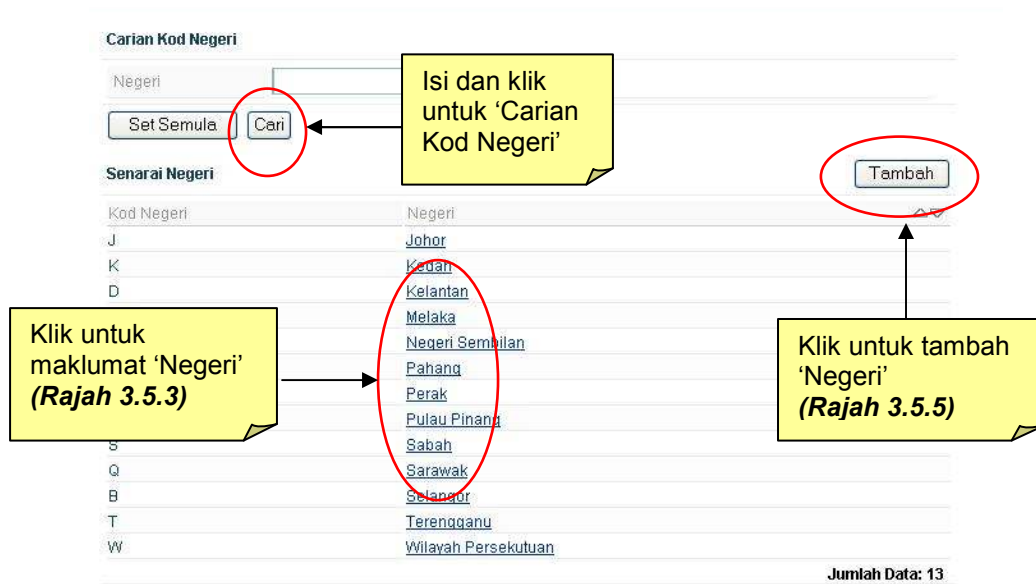
**Rajah 3.4.5 : Tambah Jenis Ahli**

- Admin juga boleh menambah 'Jenis Ahli' yang baru seperti **Rajah 3.4.5**

### 3.5 Negeri

**Rajah 3.5.1 : Menu – Negeri**





**Carian Kod Negeri**

Negeri

Set Semula Cari

**Senarai Negeri**

Kod Negeri	Negeri
J	Johor
K	Kedah
D	Kelantan
	Melaka
	Negeri Sembilan
	Pahang
	Perak
	Pulau Pinang
S	Sabah
Q	Sarawak
B	Selangor
T	Terengganu
W	Wilayah Persekutuan

Jumlah Data: 13

**Rajah 3.5.2 : Paparan Utama – Senarai Negeri**

- Berikut adalah paparan utama bagi 'Senarai Negeri'



**Negeri**

Kod Negeri J

Negeri Johor

Ubah Padam Kembali ke senarai

**Rajah 3.5.3 : Maklumat Negeri**

- Rajah 3.5.3** menunjukkan maklumat ringkas 'Negeri' yang diilih.

---

**Negeri**
Batal

Kod Negeri \*

Negeri \*

Simpan

---

**Rajah 3.5.4 : Ubah Maklumat Negeri**

- Berikut adalah paparan untuk mengubah maklumat 'Negeri'.

---

**Negeri**
Batal

Kod Negeri \*

Negeri \*

Simpan

---

**Rajah 3.5.5 : Tambah Negeri**

- Berikut adalah contoh paparan untuk pengguna menambah Negeri baru.

## 3.6 Jenis Bil



**Rajah 3.6.1 : Menu – Jenis Bil**

**Carian Jenis Bil**

Kod Bil:

Keterangan Bil:

Set Semula **Cari**

Isi dan klik untuk 'Carian Jenis Bil'

**Klik untuk tambah 'Jenis Bil' (Rajah 3.6.5)**

**Tambah**

**Senarai Jenis Bil**

Kod Bil: **P1**  
**P2**  
**S1**

Keterangan Bil: Pendaftaran  
Tukar Penama  
Sumbangan Kematian

**Klik untuk maklumat 'Jenis Bil' (Rajah 3.6.3)**

Jumlah Data: 3

**Rajah 3.6.2 : Paparan Utama – Senarai Jenis Bil**

- Berikut adalah paparan utama bagi 'Jenis Bil'.

**Jenis Bil**

Kod Bil: P1

Keterangan Bil: Pendaftaran

**Ubah** Padam Kembali ke senarai

**Klik untuk ubah maklumat 'Jenis Bil' (Rajah 3.6.4)**

**Rajah 3.6.3 : Keterangan Jenis Bil**

- Rajah 3.6.3** menunjukkan maklumat ringkas mengenai 'Jenis Bil' yang dipilih.

**Jenis Bil**

Kod Bil\*: P1

Keterangan Bil\*: Pendaftaran

**Simpan** **Batal**

**Rajah 3.6.4 : Ubah Maklumat Jenis Bil**

- Berikut adalah paparan untuk mengubah maklumat 'Jenis Bil' yang dipilih.



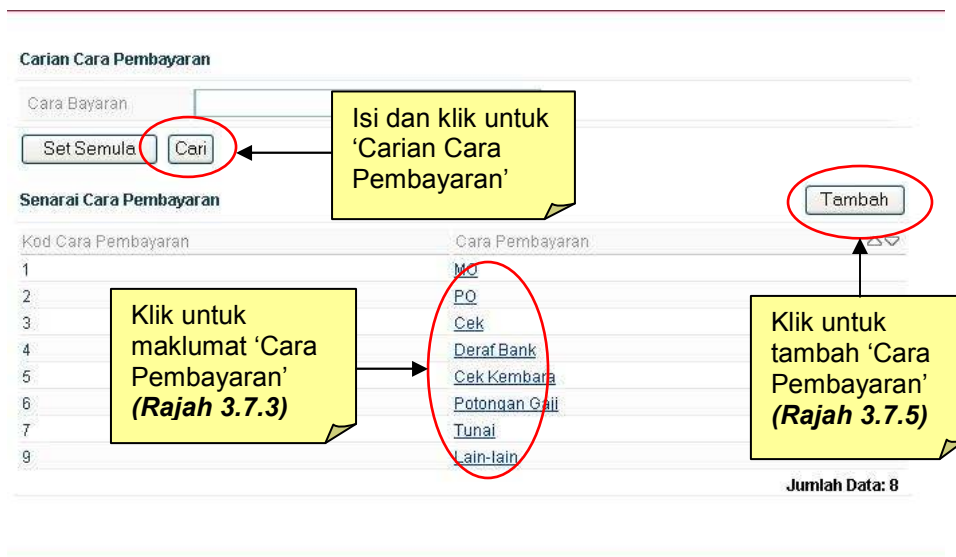
**Rajah 3.6.5 : Tambah Jenis Bil**

- Admin juga boleh menambah 'Jenis Bil' yang baru seperti contoh di atas.

### 3.7 Cara Pembayaran



**Rajah 3.7.1 : Menu – Cara Pembayaran**



**Rajah 3.7.2 : Paparan Utama – Senarai Cara Pembayaran**

- Rajah 3.7.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Pembayaran'.

---

Cara Pembayaran

Ubah

Padam

Kembali ke senarai

Kod Cara Pembayaran	6
Cara Pembayaran	Potongan Gaji

---

Klik untuk ubah maklumat 'Cara Pembayaran' (Rajah 3.7.4)

**Rajah 3.7.3 : Maklumat Cara Pembayaran**

- Berikut adalah maklumat ringkas mengenai 'Cara Pembayaran' yang dipilih.

---

Cara Pembayaran

Batal

Kod Cara Pembayaran *	6
Cara Pembayaran *	Potongan Gaji

Simpan

---

**Rajah 3.7.4 : Ubah Maklumat Cara Pembayaran**

- Rajah 3.7.4** menunjukkan contoh paparan bagi mengubah maklumat yang dikehendaki.

---

Cara Pembayaran

Batal

Kod Cara Pembayaran *	
Cara Pembayaran *	

Simpan

---

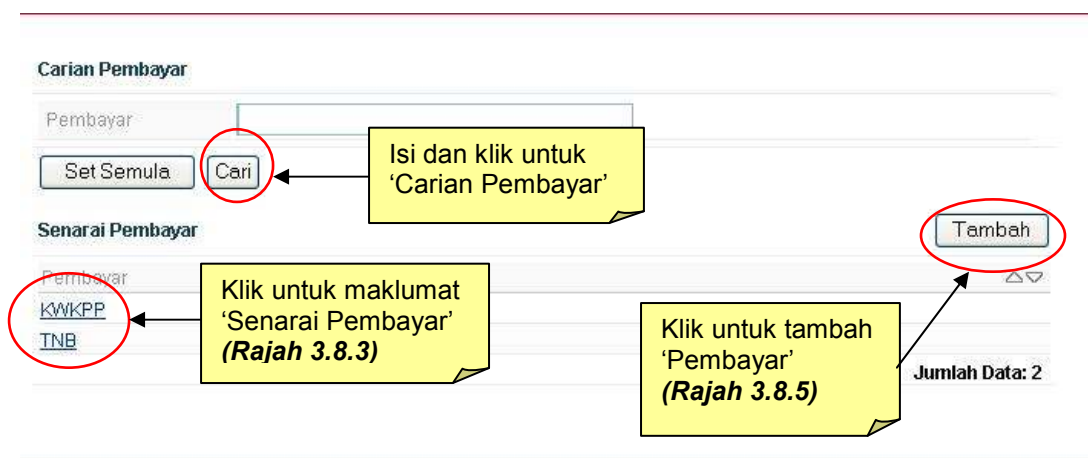
**Rajah 3.7.5 : Tambah Cara Pembayaran**

- Berikut adalah paparan untuk pengguna menambah 'Cara Pembayaran' yang baru.

### 3.8 Pembayar

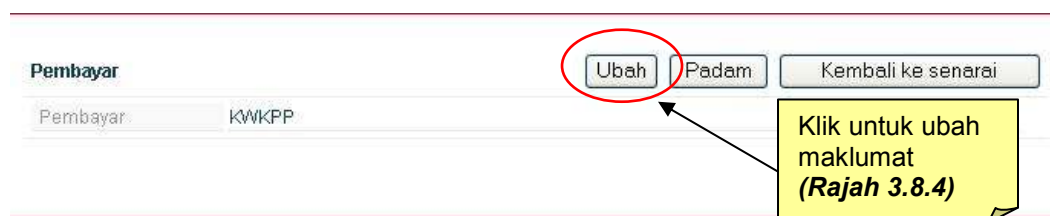


**Rajah 3.8.1 : Menu – Pembayar**



**Rajah 3.8.2 : Paparan Utama - Senarai Pembayar**

- **Rajah 3.8.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Senarai Pembayar'.



**Rajah 3.8.3 : Maklumat Pembayar**

- Berikut adalah maklumat 'Pembayar' yang dipilih.

---

**Pembayar** Batal

Pembayar\*

KWKPP

Simpan

---

**Rajah 3.8.4 : Ubah Maklumat Pembayar**

- **Rajah 3.8.4** menunjukkan paparan untuk mengubah maklumat 'Pembayar'.

---

**Pembayar** Batal

Pembayar\*

Simpan

---

**Rajah 3.8.5 : Tambah Pembayar**

- Berikut adalah paparan untuk menambah senarai 'Pembayar' yang baru.

### 3.9 Status Ahli



**Rajah 3.9.1 : Menu – Status Ahli**

**Carian Status Ahli**

Status Ahli

Set Semula Cari

Isi dan klik untuk 'Carian Status Ahli'

**Klik untuk tambah 'Status Ahli' (Rajah 3.9.5)**

Tambah

**Senarai Status Ahli**

Kod Status Ahli	Status Ahli
AK	Aktif
MD	Meninggal Dunia
RET	Bersara
RES	Berhenti
PD	Perkhidmatan Ditamatkan

Jumlah Data: 6

Klik untuk maklumat 'Status Ahli' (Rajah 3.9.3)

**Rajah 3.9.2 : Paparan Utama - Senarai Status Ahli**

- **Rajah 3.9.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Status Ahli'.

**Status Ahli**

Ubah Padam Kembali ke senarai

Kod Status Ahli	AK
Status Ahli	Aktif

Klik untuk ubah maklumat 'Status Ahli' (Rajah 3.9.4)

**Rajah 3.9.3: Maklumat Status Ahli**

- Berikut adalah maklumat ringkas 'Status Ahli' yang dipilih.

**Status Ahli**

Batal

Kod Status Ahli \* AK

Status Ahli \* Aktif

Simpan

**Rajah 3.9.4 : Ubah Maklumat Status Ahli**

- Admin boleh mengubah maklumat 'Status Ahli' yang dipilih seperti rajah di atas.



---

Status Ahli

Batal

Kod Status Ahli \*

Status Ahli \*

Simpan

Rajah 3.9.5 : Tambah Status Ahli

- Berikut adalah paparan untuk menambah 'Status Ahli' yang baru.

### 3.10 Jenis Pekerja



Rajah 3.10.1 : Menu – Jenis Pekerja

---

Carian Jenis Pekerja

Kod Jenis Pekerja

Keterangan Jenis Pekerja

Set Semula

Cari

Isi dan klik untuk 'Carian Jenis Pekerja'

Klik untuk tambah 'Jenis Pekerja' (Rajah 3.10.5)

Tambah

Senarai Jenis Pekerja

Kod Jenis Pekerja

PB

PT

PTT

Keterangan Jenis Pekerja

Pekerja Biasa

Pegawai Turus

Pegawai Turus Tertinggi

Jumlah Data: 3

Klik untuk maklumat 'Jenis Pekerja' (Rajah 3.10.3)

Rajah 3.10.2 : Paparan Utama - Senarai Jenis Pekerja

- Rajah 3.10.2 menunjukkan paparan utama bagi 'Jenis Pekerja'.

---

Jenis Pekerja		Ubah	Padam	Kembali ke senarai
Kod Jenis Pekerja	PT			
Keterangan Jenis Pekerja	Pegawai Turus			

Klik untuk ubah maklumat 'Jenis Pekerja' (Rajah 3.10.4)

---

**Rajah 3.10.3 : Maklumat Jenis Pekerja**

- **Rajah 3.10.3** menunjukkan maklumat ringkas mengenai 'Jenis Pekerja' yang dipilih.

---

Jenis Pekerja		Batal
Kod Jenis Pekerja *	PT	
Keterangan Jenis Pekerja *	Pegawai Turus	
Simpan		

---

**Rajah 3.10.4 : Ubah Maklumat Jenis Pekerja**

- Berikut adalah contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Jenis Pekerja' yang telah dipilih

---

Jenis Pekerja		Batal
Kod Jenis Pekerja *		
Keterangan Jenis Pekerja *		
Simpan		

---

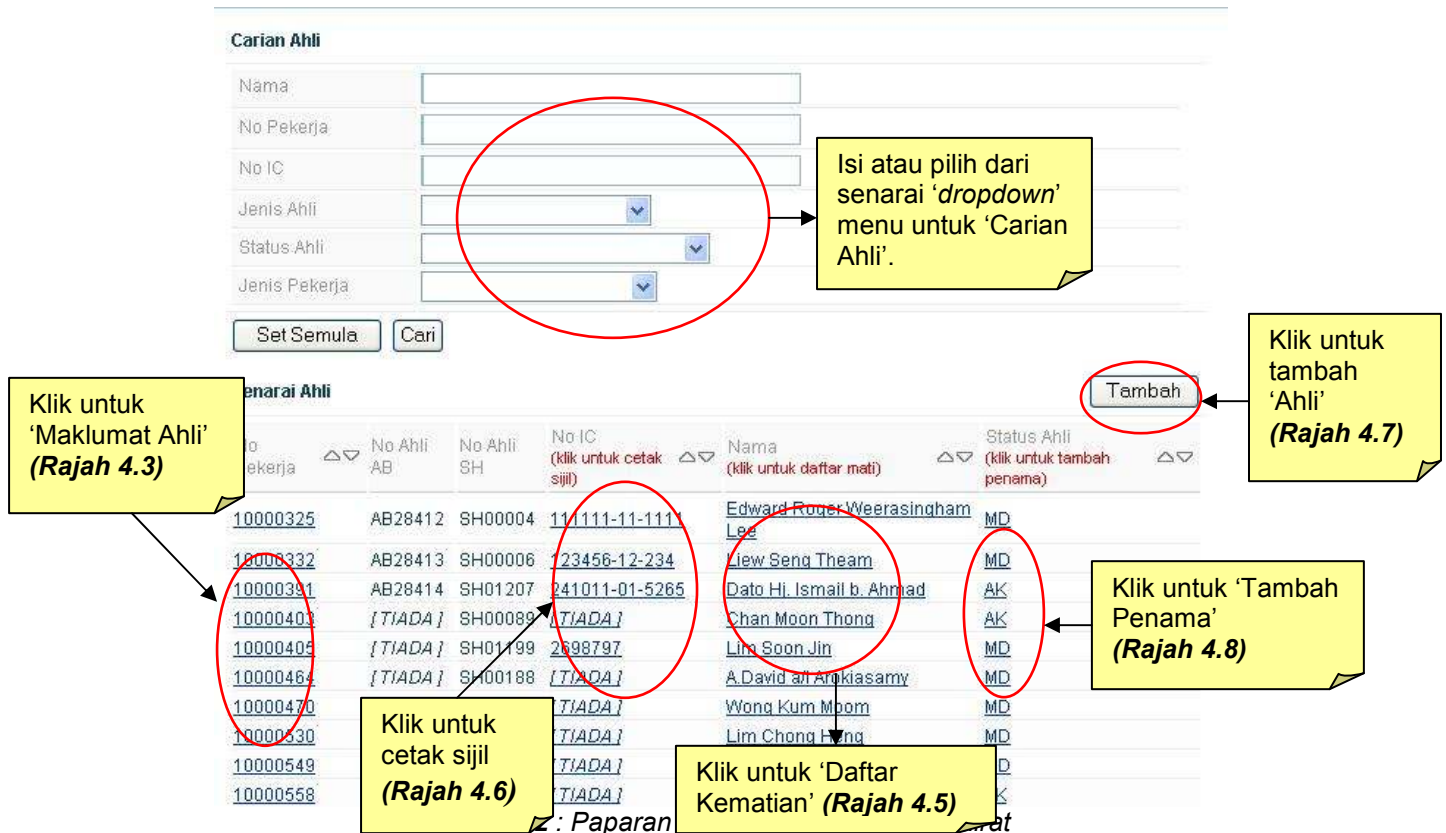
**Rajah 3.10.5 : Tambah Jenis Pekerja**

**Rajah 3.10.5** menunjukkan paparan untuk menambah 'Jenis Pekerja' yang baru.

## 4.0 Modul Ahli Khairat



**Rajah 4.1 : Menu – Ahli Khairat**



- **Rajah 4.2** menunjukkan paparan utama bagi Modul Senarai Ahli Khairat.

Maklumat Ahli	
No Pekerja	10000325
No Ahli Biasa	[ TIADA ]
No Ahli S. Hidup	SH00004
Jenis Ahli	Ahli Seumur Hidup
No IC	
Nama	Edward Roger Weerasingham Lee
Alamat	42 Jin Kemajuan, Section 12/18, Petaling Jaya
	[ TIADA ]
	[ TIADA ]
	[ TIADA ]
Poskod	[ TIADA ]
Negeri	[ TIADA ]
Status Ahli	Meninggal Dunia
Jenis Pekerja	[ TIADA ]
Tarikh Lahir	[ TIADA ]
Tarikh Masuk	16/02/1981
Tarikh Keluar	22/01/1990
Tarikh Bersara	[ TIADA ]
Kod Stesen Akhir	
No Sambungan Pejabat	
No Telefon Rumah	
No Telefon Bimbit	
e-mail	
Komen	

Ubah

Padam

Kembali ke senarai

Klik untuk ubah maklumat 'Ahli' (Rajah 4.3)

**Rajah 4.2 : Maklumat Ahli**

- **Rajah 4.2** menunjukkan maklumat lanjut 'Ahli Khairat' yang telah dipilih.

Maklumat Ahli		Batal
No Pekerja *	10000325	
No Ahli Biasa	[ TIADA ]	
No Ahli S. Hidup	SH00004	
Jenis Ahli *	Ahli Seumur Hidup	
No IC *		
Nama *	Edward Roger Weerasingham Lee	
Alamat	42 Jln Kemajuan, Section 12/18, Petaling Jaya	
Poskod		
Negeri		
Status Ahli *	Meninggal Dunia	
Jenis Pekerja		
Tarikh Lahir		
Tarikh Masuk	16/02/1981	
Tarikh Keluar	22/01/1990	
Tarikh Bersara		
Kod Stesen Akhir		
No Sambungan Pejabat		
No Telefon Rumah		
No Telefon Bimbit		
e-mail		
Komen		
Simpan		

**Rajah 4.4 : Ubah Maklumat Ahli**

- **Rajah 4.4** menunjukkan paparan untuk mengubah 'Maklumat Ahli' yang dipilih.

---

**Kematian**
Batal

Nama Ahli (No. Pekerja) \*

Tarikh Mati (dd/mm/yyyy) \*

Tarikh Daftar Mati (dd/mm/yyyy) \*

Sebab

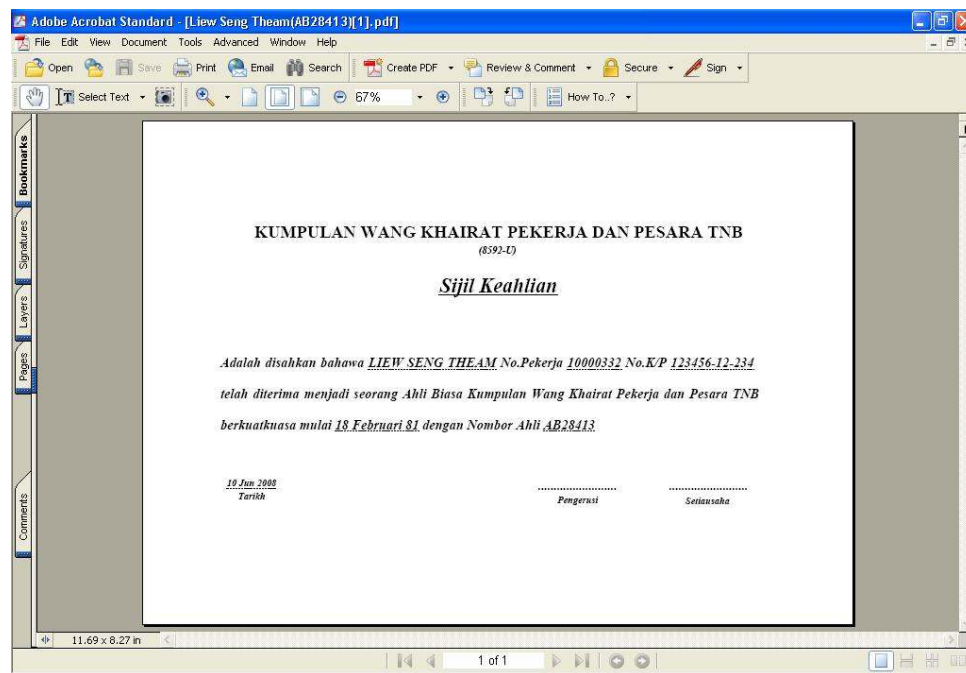
Negeri Kematian

Simpan

---

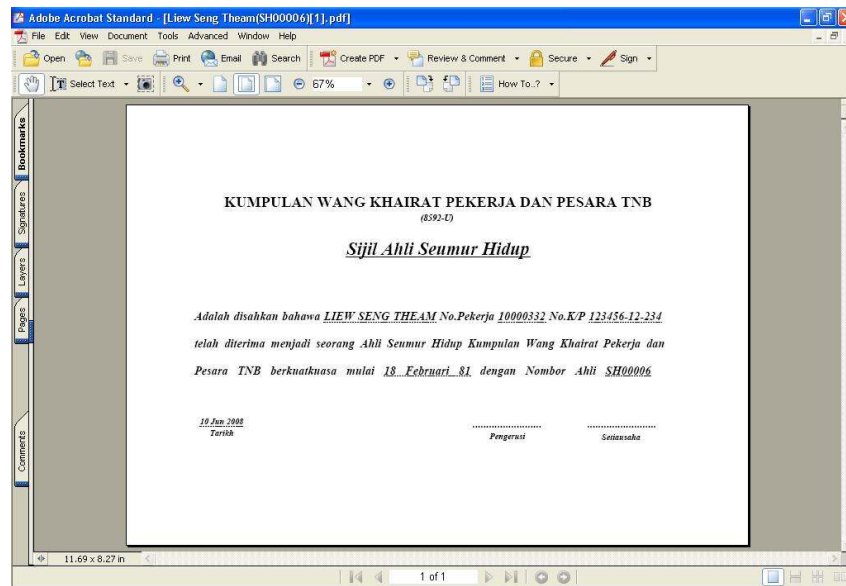
**Rajah 4.5 : Daftar Kematian Ahli**

- Berikut adalah paparan untuk mendaftar kematian ahli.
- Daftar Kematian juga boleh didapati pada **Modul Kematian (Kematian Baru)**.



**Rajah 4.6 : Sijil Ahli Biasa**

- Rajah 4.6** adalah contoh Sijil Ahli Biasa (dalam format .pdf).



**Rajah 4.6 (b) :Sijil Ahli Seumur Hidup**

- **Rajah 4.6 (b)** adalah contoh Sijil Ahli Seumur Hidup (dalam format .pdf).

Maklumat Ahli		Batal
No Pekerja *	<input type="text"/>	
Jenis Ahli *	<input type="text"/>	
No IC *	<input type="text"/>	
Nama *	<input type="text"/>	
Alamat	<input type="text"/>	
Status Ahli *	<input type="text"/>	
Jenis Pekerja	<input type="text"/>	
Tarikh Lahir	<input type="text"/>	
Tarikh Masuk	<input type="text"/>	
Tarikh Keluar	<input type="text"/>	
Tarikh Bersara	<input type="text"/>	
Tarikh Sijil	<input type="text"/>	
Kod Stesen Akhir	<input type="text"/>	
No Sambungan Pejabat	<input type="text"/>	
No Telefon Rumah	<input type="text"/>	
No Telefon Bimbit	<input type="text"/>	
e-mail	<input type="text"/>	
Komen	<input type="text"/>	
Simpan		

**Rajah 4.7 : Tambah Ahli Khairat**

- **Rajah 4.7** menunjukkan paparan untuk menambah 'Ahli Khairat' yang baru.

**Penama**Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	Edward Roger Weerasingham Lee - 10000325
Penama *	
Alamat	
Poskod	
Negeri	
No IC Penama *	
Hubungan *	
Bil Penama *	
Peratus *	
No Tel Utama	
No Tel Bimbit	
e-mail	

Simpan

**Rajah 4.8 : Tambah Penama**

- Berikut adalah paparan untuk menambah 'Penama' baru.
- Boleh juga didapati pada Modul Penama.



## 5.0 Modul Penama



**Rajah 5.1 : Menu – Penama**



**Rajah 5.2 : Paparan Utama – Senarai Penama**

- **Rajah 5.2** menunjukkan paparan utama bagi Modul Penama

Penama

Ubah Padam Kembali ke senarai

Nama Ahli (No Pekerja)

Penama Ummi Kalthom bt Hashim

Alamat 24, Jalan Bukit Indah 2/14, Tam Selangor

[ TIADA ]

[ TIADA ]

[ TIADA ]

Poskod [ TIADA ]

Negeri [ TIADA ]

No IC Penama

Hubungan [ TIADA ]

No Penama 1

Peratus [ TIADA ]

No Tel Utama [ TIADA ]

No Tel Bimbit [ TIADA ]

e-mail [ TIADA ]

Klik untuk ubah (Rajah 5.4)

**Rajah 5.3 : Maklumat Penama**

- Berikut adalah contoh maklumat lanjut 'Penama' yang dipilih dari senarai penama.

Penama Batal

Nama Ahli (No Pekerja) \*

Penama \* Ummi Kalthom bt Hashim

Alamat 24, Jalan Bukit Indah 2/14, Taman Bukit Indah,

Poskod

Negeri

No IC Penama \*

Hubungan \*

No Penama \* 1

Peratus \*

No Tel Utama

No Tel Bimbit

e-mail

Simpan

**Rajah 5.4 : Ubah Penama**

- Rajah 5.4** menunjukkan contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Penerima Tuntutan'.

---

**Penama** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	<input type="text"/>
Penama *	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poskod	<input type="text"/>
Negeri	<input type="text"/>
No IC Penama *	<input type="text"/>
Hubungan *	<input type="text"/>
No Penama *	<input type="text"/>
Peratus *	<input type="text"/>
No Tel Utama	<input type="text"/>
No Tel Bimbit	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>

Simpan

**Rajah 5.5 : Tambah Penama**

- **Rajah 5.5** adalah paparan untuk menambah 'Penama' yang baru.

## 6.0 Modul Ahli dan Penama



**Rajah 6.1 : Menu – Ahli dan Penama**

**Carian Ahli dan Penerima Faedah**

No Pekerja:

No IC Penama:

Set Semula

**Senarai Ahli dan Penerima Faedah**

No Pekerja	Nama	Penama	No IC Penama
10044673	A Aziz B Ayob	Nurul Ain Hassan	77777-88-9999
10044673	A Aziz B Ayob	Aishah A. Aziz	82398021
13773	Ponnusamy a/l Daliandy	Ali Hassan	444-666-78877
2964	Karuppiah a/l Murugan	Ahmad Ali	123456-44-9999
8968	(Haji) Mohammed Razali b.	Halimah Ali	654321-21-4321
8968	(Haji) Mohammed Razali b.	Saadiah Ahmad	121175-12-5433
99999999	Sembilan Puluh Sembilan	Lapan Puluh Lapan	888888-88-8888
99999999	Sembilan Puluh Sembilan	Tujuh Puluh Tujuh	777777-77-7777
	mbilan	Enam Puluh Enam	666666-66-6666

**Jumlah Data: 9**

**Klik untuk ke maklumat 'Ahli Khairat dan Penerima Tuntutan' (Rajah 6.3)**

**Rajah 6.2 : Paparan Utama Modul Ahli dan Penama**

- **Rajah 6.2** menunjukkan paparan utama bagi Modul Ahli dan Penama.

**Ahli Khairat**
Kembali ke senarai

No Pekerja	10044673
No Ahli	AB04161
Jenis Ahli	Ahli Biasa
No IC	
Nama	A Aziz B Ayob
Status Ahli	MD - Meninggal Dunia

**Penerima Tuntutan**

No Penama	Penama (klik untuk ubah)	Hubungan	Peratus
1	<a href="#">Nurul Ain Hassan</a>	Lain-Lain	55
2	<a href="#">Aishah A. Aziz</a>	Anak	45

**Jumlah Data: 2**

Klik untuk ubah 'Penama' (Rajah 5.4)

**Rajah 6.3 : Maklumat Ahli dan Penerima Tuntutan**

- **Rajah 6.3** menunjukkan maklumat mengenai 'Ahli Khairat' serta 'Penerima Tuntutan'.
- **Rajah 5.4** – sila rujuk pada **Modul Penama** untuk ubah 'Penama'.

## 7.0. Modul Kematian



**Rajah 7.1 : Menu – Kematian**

**Carian Kematian**

No Pekerja:

No Kematian:

Tarikh Daftar Mati Dari (dd/mm/yyyy):

Tarikh Daftar Mati Hingga (dd/mm/yyyy):

Set Semula

**Senarai Kematian**

**Klik untuk ke maklumat 'Kematian' (Rajah 7.3)**

**Klik untuk tambah (Rajah 7.5)**

**Isi dan klik untuk 'Carian Kematian'**

No Pekerja	Nama	Tarikh Mati	Tarikh Daftar Mati	Sebab	Negeri Kematian	No Kematian
<a href="#">10017964</a>	Md.Shariff B.Sein	13/05/2008	13/05/2008			49
<a href="#">17964</a>	Mohd. Shariff b. Sein	13/05/2008	13/05/2008			48
<a href="#">10022010</a>	A KARIM BIN ALI	13/05/2008	13/05/2008			50
<a href="#">10009319</a>	NORAYEEN BIN WARAEN	13/05/2008	15/05/2008			58
<a href="#">24547</a>	Ibrahim bin Draman	08/05/2008	15/05/2008			52
<a href="#">11169</a>	Mohd Shaflee b. Alias	08/05/2008	15/05/2008			51
<a href="#">10076654</a>	Norazlina Ghazali	06/05/2008	15/05/2008			54
<a href="#">16099</a>	Ng Chin Chai	06/05/2008	15/05/2008			57
<a href="#">5998</a>	S. Thangasamy	04/05/2008	15/05/2008			56
<a href="#">1084</a>	A. Arulnathan	03/05/2008	15/05/2008			53
<a href="#">99999999</a>	Sembilan Pulu Sembilan	02/05/2008	15/05/2008			59
<a href="#">8968</a>	(Haji) Mohammed Razali b. Mohammed	01/05/2008	23/05/2008			60
<a href="#">10044673</a>	A Aziz B Ayob	01/05/2008	06/05/2008			44
<a href="#">2964</a>	Karupiah a/l Murugan	15/04/2008	21/04/2008			39
<a href="#">45840</a>	Abdul Wahab bin Abdullah	03/04/2008	22/04/2008			42
<a href="#">5288</a>	Gurdial Singh	03/04/2008	10/04/2008			37
<a href="#">11681</a>	Md. Moris bin Mohd	03/04/2008	08/04/2008			30
<a href="#">1563</a>	Sebastian Joseph Marickam	02/04/2008	08/04/2008		Selangor	36
<a href="#">12663</a>	Ramayee d/o Komara Goundan	02/04/2008	08/04/2008	sakit tua	Pahang	33

Jumlah Data: 19

**Rajah 7.2 : Paparan Utama Modul Kematian**

- Rajah 7.2** menunjukkan paparan utama bagi Modul Kematian.

**Kematian**

Ubah Padam Kembali ke senarai

Nama Ahli (No Pekerja)	Md.Shariff B.Sein - 10017964
Tarikh Mati (dd/mm/yyyy)	13/05/2008
Tarikh Daftar Mati (dd/mm/yyyy)	13/05/2008
Sebab	
Negeri Kematian	
No Kematian	49
Jumlah Ahli Biasa Aktif	13535
Pendahuluan(RM)	1500.00
Jumlah Tunggakan (RM)	0.00
Jumlah Tuntutan(RM)	9328.00

Klik untuk ubah (Rajah 8.4)

**Rajah 7.3 : Maklumat Kematian**

- Rajah 7.3** menunjukkan maklumat 'Kematian' bagi ahli khairat yang telah dipilih.

**Kematian** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	Md.Shariff B.Sein - 10017964
Tarikh Mati (dd/mm/yyyy) *	13/05/2008
Tarikh Daftar Mati (dd/mm/yyyy) *	13/05/2008
Sebab	
Negeri Kematian	
Jumlah Ahli Biasa Aktif *	13535
Pendahuluan(RM) *	1500.00
Jumlah Tunggakan (RM) *	0.00
Jumlah Tuntutan(RM) *	9328.00

Simpan

**Rajah 7.4 : Ubah Maklumat Kematian**

- Berikut adalah contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Kematian' yang telah dipilih.

---

**Kematian** Batal

Nama Ahli (No. Pekerja) \*

Tarikh Mati (dd/mm/yyyy) \*

Tarikh Daftar Mati (dd/mm/yyyy) \*

23/05/2008

Sebab

Negeri Kematian

Simpan

---

**Rajah 7.5 : Tambah MaklumatKematian**

- **Rajah 7.5** adalah paparan untuk menambah 'Kematian' yang baru.



## 8.0 Modul Billing

### 8.1 Pendaftaran dan Penama



**Rajah 8.1.1 : Menu – Billing (Senarai Bil – Pendaftaran, Penama)**

**Carian Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama Sahaja)**

No Pekerja:

Bulan:

Tahun:

Jenis Bil:

Set Semula

**Senarai Bil**

Tahun	Bulan	No Pekerja	Nama (klik nama untuk bayar)	Kod Bil	Keterangan Bil	Amount Bil
2008	05	98765	Reverse	P1	Pendaftaran	200.00
2008	05	111	Satu	P1	Pendaftaran	2.00
2008	05	12467	Seet Seng Lin	P1	Pendaftaran	2.00
2008	05	99999999	Sembilan Puluh Sembilan	P1	Pendaftaran	2.00
2008	05	99999999	Sembilan Puluh Sembilan	P2	Tukar Penama	2.00
2008	04	10009008	Abdul Ghani Bin Mohd Lazim	P1	Pendaftaran	200.00
2008	04	10008701	Abdul Rahman B.Md. Asif	P1	Pendaftaran	200.00
2008	04	45840	Abdul Wahab bin Abdullah		daftaran	2.00
2008	04	41750	Ahmad Bakri b. Zainuddin		daftaran	2.00
			Ibrahim bin Draman		daftaran	200.00
			Mohd Nasir b. Kassim		daftaran	2.00
			Mohd. Shariff b. Sein		Pendaftaran	2.00
		8871	Nadaraiah a/l Marimuthu	P1	Pendaftaran	200.00
		98767	Palanychamy a/l Sauthamuthu	P1	Pendaftaran	2.00

**Callouts:**

- Klik untuk ke 'Senarai Bil Pendaftaran, Penama' (Rajah 8.1.2)
- Isi atau pilih pada 'dropdown' menu untuk 'Carian Bil Ahli Pendaftaran & Tukar Penama'
- Klik untuk tambah (Rajah 8.1.6)
- Klik untuk maklumat 'Bil Ahli Pendaftaran & Tukar Penama' (Rajah 8.1.3)
- Klik untuk ke 'Bayaran Ahli' (Rajah 8.1.3)

**Rajah 8.1.6 : Paparan Utama - Senarai Bil Pendaftaran dan Penama**

- **Rajah 8.1.6** menunjukkan paparan utama bagi 'Bil Pendaftaran dan Penama'.

---

**Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)**

Ubah

Padam

Kembali ke senarai

Nama Ahli (No. Pekerja)	Nadarajah a/l Marimuthu - 10008871
Bulan	04
Tahun	2008
Jenis Bil	P1 - Pendaftaran
Amaun Bil	200.00

Klik untuk ubah maklumat  
(Rajah 8.1.4)

---

**Rajah 8.1.3 : Maklumat Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)**

- Berikut adalah maklumat lanjut Bil Ahli Pendaftaran dan Tukar Penama yang dipilih.

---

**Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)**

Batal

Nama Ahli (No. Pekerja) *	Nadarajah a/l Marimuthu - 10008871
Bulan *	04
Tahun *	2008
Jenis Bil *	P1 - Pendaftaran
Amaun Bil *	200.00

Simpan

---

**Rajah 8.1.4 : Ubah Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)**

- Rajah 8.1.4** menunjukkan contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Bil Ahli Pendaftaran dan Tukar Penama' yang telah diilih.

---

**Bayaran Ahli** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	Nadarajah a/l Marimuthu - 10008871
Bulan *	04
Tahun *	2008
Jenis Bil *	P1 - Pendaftaran
Amaun Bil *	200.00
Cara Bayaran	
Nama Bank	
No Rujukan	

Simpan

**Rajah 8.1.5 : Bayaran Ahli**

- Berikut adalah paparan untuk membuat pembayaran ahli.
- Pembayaran ahli juga boleh dibuat melalui **Modul Bayaran Bil (Buat Bayaran)**.

---

**Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	
Bulan *	
Tahun *	
Jenis Bil *	
Amaun Bil *	

Simpan

**Rajah 8.1.6 : Tambah Bil Ahli (Pendaftaran & Tukar Penama)**

- **Rajah 8.1.6** adalah paparan untuk untuk menambah bil ahli bagi 'Pendaftaran dan Tukar Penama'.

## 8.2 Sumbangan Kematian



**Rajah 8.2.1 : Menu - Billing (Senarai Bil Sumbangan Kematian)**

Carian Bil Bulanan Sumbangan Kematian Sahaja

No Pekerja:   
 Bulan:   
 Tahun:   
 Set Semula Cari

Isi atau pilih pada 'dropdown' menu untuk 'Carian Bil Bulanan Sumbangan Kematian'

Senarai Bil Bulanan Sumbangan Kematian

Tambah

Klik untuk ke maklumat 'Bil Bulanan Sumbangan Kematian' (Rajah 9.2.3)

Klik untuk ke 'Bayaran Ahli' (Rajah 8.2.5)

Klik untuk tambah (Rajah 8.2.6)

Tahun	Bulan	No Pekerja	Nama (klik nama untuk bayar)	Jumlah Kematian	Amaun Bil	Baki Bawa Hadapan
2008	06	45840	Abdul Wahab bin Abdullah	0	0.00	0.00
2008	06	41750	Ahmad Bakri b. Zainuddin	0	0.00	0.00
2008	06	14463	Bah Kopl a/l Bah Chap	0	0.00	0.00
2008	06	20129	Dato' Engku Hashim Al-Edrus	0	0.00	0.00
2008	06	24547	Ibrahim bin Draman	0	0.00	0.00
2008	06	2964	Karupiah a/l Murugan	0	0.00	0.00
2008	06	18021	Mat Isa b. Baba	0	0.00	0.00
2008	06	18855	Mohamad Jamil b. Khair	0	0.00	0.00
2008	06	45139	Mohd Nasir b. Kassim	0	0.00	0.00
2008	06	11169	Mond Shafiee b. Alias	0	0.00	0.00
2008	06	17964	Mohd. Shariff b. Sein	0	0.00	0.00
2008	06	14224	Nachiappan a/l Maruthan	0	0.00	0.00
2008	06	16099	Ng Chin Chai	0	0.00	0.00
2008	06	13773	Ponnusamy a/l Dallandy	0	0.00	0.00
2008	06	5998	S. Thangasamy	0	0.00	0.00
2008	06	12352	Said Muhammad	0	0.00	0.00
2008	06	12467	Seet Seng Lin	0	0.00	0.00
2008	06	14352	Sulaiman bin Samsudin	0	0.00	0.00
2008	06	16751	Tay Heng Yee @ Tay Swee Tart	0	0.00	0.00
2008	06	21047	Tio Yang Bin	0	0.00	0.00
2008	05	10018155	AAZHA BIN SIDI	1	2.00	0.00
2008	05	10045932	A.J.Paul a/l A.P.Jacob	1	2.00	0.00
2008	05	10022010	A.KARIM BIN ALI	1	2.00	0.00
2008	05	10015401	A.Lathif Bin Chain	1	2.00	0.00
2008	05	10042807	A.M Subramaniam a/l Mali Babu	1	2.00	0.00

1 2 3 4 5 6 > Terakhir >

Jumlah Data: 54212

**Rajah 8.2.2 : Paparan Utama - Sumbangan Kematian**

- **Rajah 8.2.2** menunjukkan paparan utama bagi 'Sumbangan Kematian'.

---

**Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

Ubah

Padam

Kembali ke senarai

Nama Ahli (No Pekerja)	Mat Isa b. Baba - 18021
Bulan	06
Tahun	2008
Bil Kematian	0
Amaun Bil	0.00
Baki Bawa Hadapan	0.00

Klik untuk ubah maklumat  
(Rajah 8.2.4)

---

**Rajah 8.2.3 : Keterangan Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

- Berikut adalah maklumat lanjut mengenai 'Bil Bulanan Sumbangan Kematian yang dipilih'.

---

**Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	Mat Isa b. Baba - 18021
Bulan *	06
Tahun *	2008
Bil Kematian *	0
Amaun Bil *	0.00
Baki Bawa Hadapan *	0.00

Simpan

---

**Rajah 8.2.4 : Ubah Maklumat Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

- Rajah 8.2.4** adalah paparan untuk mengubah maklumat 'Bil Bulanan Sumbangan Kematian'.

---

**Bayaran Ahli** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	Mat Isa b. Baba - 18021
Bulan *	06
Tahun *	2008
Jenis Bil *	S1 - Sumbangan Kematian
Amaun Bil *	0.00
Cara Bayaran	
Nama Bank	
No Rujukan	

Simpan

**Rajah 8.2.5 : Bayaran Ahli**

- Berikut adalah paparan untuk membuat pembayaran ahli.
- Pembayaran ahli juga boleh dibuat melalui **Modul Bayaran Bil (Buat Bayaran)**.

---

**Bil Bulanan Sumbangan Kematian** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	
Bulan *	
Tahun *	
Bil Kematian *	
Amaun Bil *	
Baki Bawa Hadapan *	

Simpan

**Rajah 8.2.5 : Tambah Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

- Rajah 8.2.5** adalah paparan untuk menambah 'Bil Bulanan Sumbangan Kematian'.

## 8.2.1 Buat Bil Sumbangan Kematian



**Rajah 8.2.1.1 : Menu - Billing (Buat Bil Sumbangan Kematian)**



The screenshot shows the 'Buat Bil Bulanan Sumbangan Kematian' form. It includes dropdown menus for 'Bulan' (set to 04) and 'Tahun' (set to 2008). Below these is a button labeled 'Buat Sumbangan Kematian', which is circled in red. A yellow callout box with an arrow points to this button, containing the text: 'Klik untuk 'Buat Sumbangan Kematian' (Rajah 8.2.1.3)'. Below the button is a 'Perhatian.' section with three bullet points:

- Bil Sumbangan Kematian adalah hanya untuk Ahli Biasa dan berstatus Aktif sahaja.
- Bil Sumbangan Kematian hendaklah dibuat sekurang-kurangnya sekali setiap bulan walaupun tiada kematian untuk memastikan setiap baki bawwa hadapan ahli adalah tepat.
- Sila pastikan Bil Sumbangan Kematian bulan sebelumnya telah dibuat untuk mendapatkan baki bawwa hadapan.

**Rajah 8.2.1.2 : Paparan Utama - Buat Bil Bulanan Sumbangan Kematian**

- **Rajah 8.2.1.2** menunjukkan paparan utama 'Buat Bil Bulanan Sumbangan Kematian'.
- Pilih bulan dan tahun untuk membuat 'Sumbangan Kematian'.

[<< Kembali](#)
**Jumlah Kematian**

Bulan	04
Tahun	2008
Jumlah Kematian	6

**Senarai Bil Sumbangan Kematian Bagi Bulan: 04 Tahun: 2008**

No	No Pekerja	Nama	Amaun	Baki Bawa Hadapan	Transaksi
1	00028	Abdul Ghani Bin Mohd Lazim	5.00	1.00	429005
2	00029	Wahab Bin Abdullah	5.00	1.00	429006
3	00030	MOHD YUSOF BIN ABD KADIR	5.00	1.00	429007
4	00032	Azizah Bt.Abdul Aziz	5.00	1.00	429008
5	00034	ZULKIFLEE B.SANI	5.00	1.00	429009
6	00035	ISHAK BIN ABD.JALIL	5.00	1.00	429010
7	00036	SALMIAH BT HAMZAH	5.00	1.00	429011
8	00037	FATEMAH BTE MOHD. KASIM	5.00	1.00	429012
9	00038	BOHARIM BIN SURATMAN	5.00	1.00	429013
10	00039	RUSIDAH BTE. ISMAIL	5.00	1.00	429014
11	00040	SITI NADARIAH BTE.MOHD.YUSOFF	5.00	1.00	429015
12	00041	MOHD DAI BAI BIKANILAB	5.00	1.00	429016

**Rajah 8.2.1.3: Senarai Bil Bulanan Sumbangan Kematian Mengikut Bulan dan Tahun**

- Berikut adalah contoh paparan bagi 'Senarai Bil Sumbangan Kematian' bagi bulan dan tahun yang dipilih.



## 9.0 Modul Penyata Akaun

Penyata Akaun

---

Nama Ahli  
(No.Pekerja) A.David a/l Arokiasamy - 10000464

Tahun 2003

Paparkan

**Rajah 9.1** : Paparan Utama Modul Penyata Akaun.

- Berikut adalah paparan utama Modul Penyata Akaun.
- Klik pada 'Paparkan' untuk melihat maklumat 'Penyata Akaun' ahli berdasarkan tahun yang telah dipilih (**Rajah 9.2**).

## PENYATA AKAUN

### KUMPULAN WANG KHAIRAT PEKERJA DAN PESARA TNB (8592-U)

Tingkat 10, TNB Ibu Pejabat No 129, Jalan Bangsar

59200 Kuala Lumpur (Tel:03-2296 6134 / 03-2296 6947)

NO.AHLI : 00004  
NO.PEKERJA : 10000325  
NAMA : Edward Roger Weerasingham Lee

### PENYATA AKAUN SETAKAT TAHUN 2008

Bil	Tarikh	Perkara	Ruj.	Debit(RM)	Kredit(RM)	Baki(RM)
1	06/2008	Sumbangan Kematian			5	(5)
						-----
						(5)
						=====

(SEMUA URUSNIAGA DALAM RINGGIT MALAYSIA)

Baki dibawa ke hadapan RM 14.00  
(+) Jumlah keseluruhan bantuan kematian RM  
(-) Jumlah keseluruhan caruman bulanan RM 5.00  
Baki setakat 2008 RM

Disediakan oleh  
'Nama'  
'Jawatan'

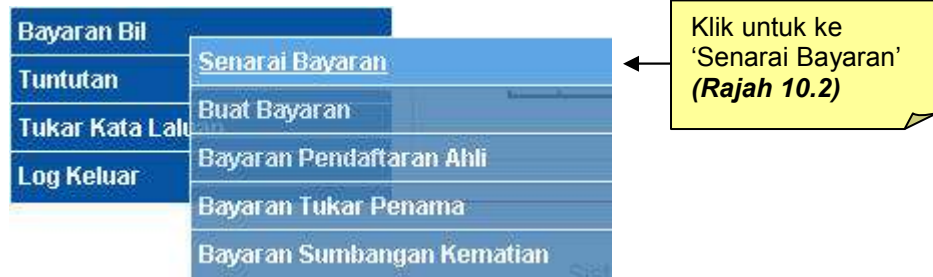
Disahkan oleh  
'Nama'  
'Jawatan'

\*Penyata ini adalah benar setakat tarikh seperti di atas. Sila rujuk kepada pihak kami untuk sebarang pertanyaan

### Rajah 9.2 : Maklumat Penyata Akaun Ahli.

- **Rajah 9.2** menunjukkan contoh maklumat 'Penyata Akaun' ahli yang telah dipilih untuk tahun 2008.

## 10.0 Modul Bayaran Bil



**Rajah 10.1 : Menu Bayaran Bil**

**Carian Bayaran Ahli**

No Pekerja:

Bulan:

Tahun:

Jenis Bil:

**Senarai Bayaran**

**Klik untuk maklumat 'Bayaran Ahli' (Rajah 10.3)**

**Klik untuk tambah (Rajah 10.5)**

**Isi atau pilih pada 'dropdown' menu untuk 'Carian Bayaran Ahli'**

Tahun	Bulan	No Pekerja	Nama	Kod Bil	Keterangan Bil	Amaun Bil
2008	08	5998	S. Thangasamy	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	06	45840	Abdul Wahab bin Abdullah	S1	Sumbangan Kematian	
2008	06	1563	Sebastian Joseph Manickam	S1	Sumbangan Kematian	
2008	05	17964	Mohd. Shariff b. Sein	P1	Pendaftaran	
2008	05	12467	Seet Seng Lin	P1	Pendaftaran	
2008	04	11169	Mohd Shafiee b. Alias	S1	Sumbangan Kematian	
2008	03	10018155	A AZIZ BIN SIDEK	S1	Sumbangan Kematian	
2008	03	10022010	A KARIM BIN ALI	S1	Sumbangan Kematian	
2008	03	10015401	A Lathif Bin Chain	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10034884	A NAGARAJAH a/l P AYER DORAI	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10036378	A Othman B Ahmad	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10036211	A RAZIFF BIN MOHD IDRIS	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10034921	A SASITHARAN	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10026790	A. AVTAR SINGH	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10030189	A. Balasaraswathi	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10026145	A. GENESWAREN	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10016950	A. Marshal Lewis	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10025703	A. Megavathy a/l Arumugam	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10032586	A. Radzis B. Jaafar	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10016239	A.ARUMUGAM a/l ALAGAN	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10019567	A.Azmee Bin Tahir	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10016723	A.Devan a/l S.Appu	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10032028	A.Mutalib Gultom B.M.Salleh	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10018292	A.MUTHUSAMY	S1	Sumbangan Kematian	5.00
2008	03	10015653	A.NAJIB KHAN	S1	Sumbangan Kematian	5.00

1 2 3 4 5 6 > Terakhir

Jumlah Data: 6358

**Rajah 10.2 : Paparan Utama Senarai Bayaran**

- Berikut adalah paparan untuk Senarai Bayaran bagi Modul Bayaran Bil.

Bayaran Ahli		Ubah	Padam	Kembali ke senarai
Nama Ahli (No Pekerja)	A KARIM BIN ALI - 10022010			
Bulan	03			
Tahun	2008			
Jenis Bil	S1 - Sumbangan Kematian			
Amaun Bil	5.00			
Cara Bayaran	6 - Potongan Gaji			
Nama Bank	[NULL]			
No Rujukan	[NULL]			

Klik untuk ubah maklumat 'Bayaran Ahli' (Rajah 10.4)

**Rajah 10.3 : Maklumat Bayaran Ahli**

- Rajah 10.3** menunjukkan maklumat lanjut bagi 'Bayaran Ahli' yang telah dipilih.

Bayaran Ahli		Batal
Nama Ahli (No Pekerja) *	A KARIM BIN ALI - 10022010	
Bulan *	03	
Tahun *	2008	
Jenis Bil *	S1 - Sumbangan Kematian	
Amaun Bil *	5.00	
Cara Bayaran	6 - Potongan Gaji	
Nama Bank		
No Rujukan		
Simpan		

**Rajah 10.4 : Ubah Bayaran Ahli**

- Berikut adalah contoh paparan untuk mengubah maklumat 'Bayaran Ahli'.

Bayaran Ahli

Batal

Nama Ahli (No Pekerja) \*

Bulan \*

Tahun \*

Jenis Bil \*

Amaun Bil \*

Cara Bayaran

Nama Bank

No Rujukan

Simpan

**Rajah 10.5 : Tambah Bayaran Ahli**

- Rajah 10.5** menunjukkan paparan untuk menambah 'Bayaran Ahli'.

## 10.1 Bayaran Pendaftaran Ahli



**Rajah 10.1.1 : Menu – Bayaran Pendaftaran Ahli**

**\*\*Untuk Bayaran Tukar Penama dan Bayaran Sumbangan Kematian adalah sama seperti Bayaran Pendaftaran Ahli.**

### Import Data dari Fail Bayaran Pendaftaran Ahli

Sila pilih fail:

#### Perhatian:

- Maksimum saiz fail yang boleh diimport adalah 2M (megabytes)
- Format fail yang hendak diimport adalah format .csv (comma-separated values)
- Contoh data-format yang betul:

No.	No Pekerja	Nama	Tahun-Bulan (yyyy-mm)	Amaun Yang Sepatutnya	Amaun Sebenar	Sebab
1	10036519	Lee Paik Kim	2008-03	2	10	
2	10074231	Sha'Ari Bin Hassan	2008-03	2	18	
3	10074526	Mohamad Bin Hamid	2008-03	2	2	
4	10075088	Mohd. Fauzi Bin Abd. Manap	2008-03	2	2	
5	10081671	Muhd Khairul Izwan bin Ahmad Shahpin	2008-03	2	2	

**Rajah 10.1.2 : Import Data dari Fail Bayaran Pendaftaran Ahli**

- **Rajah 10.1.2** menunjukkan paparan untuk mengimport data dari fail bayaran 'Pendaftaran Ahli'.
- Format fail yang diimport perlulah berformat .csv (comma-separated values).

### Senarai data dari Fail Bayaran Pendaftaran Ahli yang telah dimuat masuk ke dalam sistem pangkalan data KWKKPP

<< [Import dari fail lain](#)

Nama Fail: **8150\_KWKKDaftar.csv** Contoh fail format .csv

No	No Pekerja	Nama	Tahun	Bulan	Pendaftaran	Nota	Status Ahli
1	10036519	Lee Paik Kim	2008	03	10	-	Bukan Ahli
2	10074231	Sha'Ari Bin Hassan	2008	03	18	-	Bukan Ahli
3	10074526	Mohamad Bin Hamid	2008	03	2	-	Bukan Ahli
4	10075088	Mohd. Fauzi Bin Abd. Manap	2008	03	2	-	Bukan Ahli
5	10081671	Muhd Khairul Izwan bin Ahmad Shahpin	2008	03	2	-	Bukan Ahli
6	10082505	Rahmat bin Ghazi	2008	03	2	-	Bukan Ahli

<< [Import dari fail lain](#)

**Rajah 10.1.3 : Contoh Senarai Data dari Fail Bayaran Pendaftaran Ahli (format .csv)**

- Berikut adalah contoh paparan senarai data dari fail 'Bayaran Pendaftaran Ahli' yang telah diimport .

**Senarai Bayaran Pendaftaran Ahli Diterima**

---

Bulan

05 ▼

Tahun

2008 ▼

Nama Ahli

Semua Ahli ▼

**Rajah 10.1.4 : Eksport Bayaran Pendaftaran**

- **Rajah 10.1.4** menunjukkan paparan untuk 'Eksport Bayaran Pendaftaran'.
- Pilih pada senarai 'dropdown' menu bagi bulan, tahun, dan nama ahli dan klik 'Paparkan' untuk melihat 'Senarai Bayaran Pendaftaran Ahli'.

PENDAFTARAN_SETAKAT_23-05-2008[1].xls						
	A	B	C	D	E	F
1	PENDAFTARAN AHLI KWKPP BAGI BULAN 05 TAHUN 2008 SETAKAT 23-05-2008					
2						
3	No Pekerja	Nama	Tahun	Bulan	Amaun	
4	17964	Mohd. Shariff b. Sein	2008	05	2.00	
5	12467	Seet Seng Lin	2008	05	2.00	
6				Jumlah	4	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

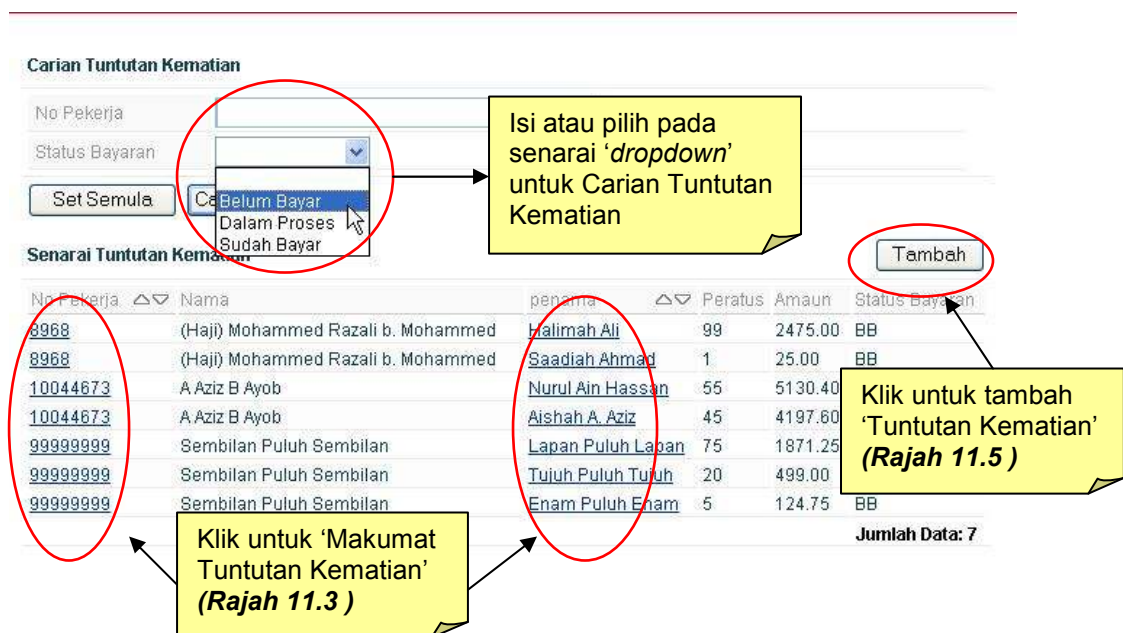
**Rajah 10.1.5 : Contoh Pendaftaran Ahli Mengikut Bulan dan Tahun (format .xls)**

- Berikut adalah contoh Pendaftaran Ahli Mengikut Bulan dan Tahun yang dipilih.

## 11.0 Modul Tuntutan



**Rajah 11.1 : Menu – Tuntutan**



**Rajah 11.2 : Paparan Utama - Senarai Tuntutan Kematian**



**Maklumat Tuntutan Kematian**

Nama Ahli (No Pekerja)	A Aziz B Ayob - 10044673
Penama - No IC	Nurul Ain Hassan - 77777-88-9999
Pembayar	[NULL]
Tarikh Pembayaran (dd/mm/yyyy)	[NULL]
Amaun	5130.40
Bank	[NULL]
Nama Cek	[NULL]
No Cek	[NULL]
Tarikh Hantar (dd/mm/yyyy)	[NULL]
PIC	[NULL]
Status Bayaran	Belum Bayar

Klik untuk ubah maklumat  
(Rajah 11.4)

**Rajah 11.3 : Maklumat Tuntutan Kematian**

- **Rajah 11.3** menunjukkan maklumat lanjut 'Maklumat Tuntutan Kematian' yang telah dipilih dari 'Senarai Tuntutan Kematian'.

**Maklumat Tuntutan Kematian**

Nama Ahli (No Pekerja) *	A Aziz B Ayob - 10044673
Penama - No IC *	Nurul Ain Hassan - 77777-88-9999
Pembayar	<input type="text"/>
Tarikh Pembayaran (dd/mm/yyyy)	<input type="text"/>
Amaun *	5130.40
Bank	<input type="text"/>
Nama Cek	<input type="text"/>
No Cek	<input type="text"/>
Tarikh Hantar (dd/mm/yyyy)	<input type="text"/>
PIC	<input type="text"/>
Status Bayaran *	Belum Bayar

Belum Bayar  
 Dalam Proses  
 Sudah Bayar

**Rajah 11.4 : Ubah Maklumat Tuntutan Kematian**

- Berikut adalah contoh paparan untuk mengubah 'Maklumat Tuntutan Kematian' yang telah dipilih.

**Maklumat Tuntutan Kematian** Batal

Nama Ahli (No Pekerja) *	<input type="text"/>
Penama - No IC *	<input type="text"/>
Pembayar	<input type="text"/>
Tarikh Pembayaran (dd/mm/yyyy)	<input type="text" value="27/05/2008"/>
Amaun *	<input type="text"/>
Bank	<input type="text"/>
Nama Cek	<input type="text"/>
No Cek	<input type="text"/>
Tarikh Hantar (dd/mm/yyyy)	<input type="text" value="27/05/2008"/>
PIC	<input type="text"/>
Status Bayaran *	<input type="text" value="Belum Bayar"/>

Simpan

**Rajah 11.5 : Tambah Maklumat Tuntutan Kematian**

- Berikut adalah paparan untuk menambah 'Maklumat Tuntutan Kematian'.

## 12.0 Tukar Kata Laluan



**Rajah 12.1 : Tukar Kata Laluan**

- **Rajah 12.1** menunjukkan paparan untuk menukar 'Kata Laluan'.

## 13.0 Log Keluar



**Rajah 13.1 : 'Pop-up' menu log keluar**

- **Rajah 13.1** adalah 'pop-up' menu log keluar dari sistem.