



រដ្ឋាភិបាលក្រុងភ្នំពេញ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ
ROYAL UNIVERSITY OF PHNOMPENH

វិទ្យាសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ
ការចាត់ចែងការងារ និងការគ្រប់គ្រងពេល
វេលា

បង្រៀនដោយ លោកគ្រូ : កៅ សុវណ្ណតារា



1

Year: 2019 - 2020

Room: M10

ប៉ុក ប៉ូលីនដា

ឆ្នើម ពុទ្ធសីថា

ସୂଚକ ଚିହ୍ନ:

ଓଡ଼ିଆ ସ୍ୱାଧୀନତା

မြေ ဖဲ့သင်္က

အိမ်နီးချင်း

ပြန်မူ ၁



និយមន័យ

ការចាត់ចែងការងារគឺជាប្រព័ន្ធមួយក្នុងការធ្វើចនាសម្ព័ន្ធ ការ
បូកបញ្ចូលគ្នា ការសម្របសម្រួលគ្នា នូវគោលដៅការងារ និង
សកម្មភាពរបស់ធនធានដើម្បីទទួលបាននូវទិសដៅការងារ ។



១. លក្ខណៈពិសេសនៃការចាត់ចែង

➢ ការតម្រង់ទិសឆ្ពោះទៅរកគោលដៅ



➢ និរន្តរភាព

➢ ភាពបត់បែន



២. ជំហានក្នុងការចាត់ចែង

- រៀបចំផែនការ
- បែងចែកការងារ
- ប្រមូលជំនាញ
- ត្រួតពិនិត្យ និងកែសម្រួល



៣. អនុវត្តការងារសំខាន់ៗ

- រៀបចំផែនការ
- ពិភាក្សាជាក្រុម
- បង្កើតភាពស្និទ្ធស្នាល



- បែងចែកតាមសមត្ថភាព
- ធ្វើការស្វែងយល់ និងសម្រេចចិត្ត
- ប្រកាន់ខ្ជាប់នូវមុខងារនិងតួនាទី
- មិនមើលបំណក់គ្នា
- កំណត់ពេលវេលា
- បែងចែកឲ្យជាចំណាត់ការងារនិងរឿងផ្ទាល់ខ្លួន

៤. គោលបំណងនៃការបែងចែកការងារ

- ចំណេញពេលវេលា
- ចំណូលអតិបរមា
- ងាយស្រួលក្នុងការធ្វើការងារ
- កាត់បន្ថយហានិភ័យ
- អភិវឌ្ឍខ្លួនឯង



៥. សារៈសំខាន់នៃការបែងចែកការងារ

- ទទួលបានជំនាញ និងបទពិសោធន៍
- មានភាពសហការ និងមានទំនាក់ទំនងកាន់តែល្អ
- អាចបែងចែកការងារទៅតាមសមត្ថភាពសមាជិក
- មានភាពក្លាហាន ក្នុងការបញ្ចេញមតិ
- ជោគជ័យ



ការគ្រប់គ្រងពេលវេលា

ការគ្រប់គ្រងពេលវេលា គឺជាដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោង និងការរៀបចំពីរបៀបបែងចែកពេលវេលារបស់អ្នកជាមួយ និងសកម្មភាពពិតប្រាកដជាក់លាក់។



១. ហេតុអ្វីបានជាយើងចាំបាច់ត្រូវមានការគ្រប់គ្រងពេលវេលា

- ការបង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការសម្រេចចិត្ត
- កាត់បន្ថយភាពតានតឹង
- មានទំនុកចិត្តក្នុងការងារ
- ពេលវេលាជាមាសប្រាក់



២. គោលការណ៍នៃការគ្រប់គ្រងពេលវេលា

- កំណត់គោលដៅប្រចាំថ្ងៃ
- មានទំនួលខុសត្រូវ
- ក្តោបក្តាប់ពេលវេលា



៣. ការដាក់ផែនការតាមសប្តាហ៍

WEEKLY SCHEDULE							
	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
6 am							
7 am							
8 am							
9 am							
10 am							
11 am							
12 pm							
1 pm							
2 pm							
3 pm							
4 pm							
5 pm							
6 pm							
7 pm							
8 pm							
9 pm							
10 am							

៤. អត្ថប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងពេលវេលា

- ចំណេញពេលវេលា
- ធ្វើឲ្យទំនួលខុសត្រូវ
- មានទំនុកចិត្ត និងភាពជឿជាក់
- ជោគជ័យ
- ដោះស្រាយបញ្ហាទាន់ពេលវេលា
- មានឧបសគ្គតិចតួច
- ទទួលបានការងារដែលប្រសើរ និងឡើងឋានៈ
- កាត់បន្ថយភាពតានតឹង



A man with a beard and sunglasses, wearing a tactical vest, holds a handgun with both hands. He has a serious expression. The background is blurred, showing what appears to be an indoor setting with red and blue elements.

**ANY
QUESTIONS???**