LAPORAN PROGRESS SISTEM BERBASIS WEB UNTUK KEGIATAN ACHMAD YANI MUDA PRENEUR (AYMP)

Berikut merupakan daftar menu dan fitur yang direncanakan untuk diluncurkan:

No	Role	Menu	Fitur	Deskripsi	Ketercapaian	Paraf
1	Mahasiswa	Dashboard		Menyajikan	•	
				ringkasan data		
				usaha seperti		
				pendapatan, biaya,		
				laba rugi, grafik		
				produksi dan		
				penjualan, serta		
				daftar anggota tim.		
				Seluruh data ditarik		
				otomatis dari input		
				pengguna.		
2		Pendanaan	Pengajuan	Mahasiswa dapat		
		Hibah	Proposal	mengajukan		
				proposal usaha		
				sesuai kategori		
				(misalnya: Makanan		
				dan Minuman), serta		
				melihat status		
				pendanaan. Tersedia		
				fitur kelola tim,		
				anggaran, unduh,		
				dan hapus data.		
			Laporan	Menu untuk		
			Kemajuan	melaporkan		
				perkembangan		
				kegiatan usaha dan		
				penggunaan dana		
				hibah tahap awal.		
			Laporan	Menyampaikan		
			Akhir	laporan penggunaan		
				dana dan aktivitas		
				usaha pada akhir		
				periode pelaksanaan		
				hibah, sebagai		
				lanjutan dari laporan		
			- 1	kemajuan.		
3		Produksi	Bahan	Mencatat dan		
			Baku	mengelola data		
				bahan baku,		
				mencakup nama		
				bahan, jumlah,		
				satuan, harga		
				satuan, dan tanggal		
				pembelian.		
			Produksi	Mencatat aktivitas		
				produksi, termasuk		
				nama produk, bahan		
				baku yang		
				digunakan, jumlah,		

harga total, dan perhitungan HPP. Alat Produksi Produksi Alat Alat Produksi Alat Alat Produksi Alat Alat Alat Alat Alat Alat Alat Alat
Alat Produksi Produksi Alat Produks
Produksi alat produksi yang mendukung proses usaha. Informasi meliputi nama alat, jumlah, harga satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. Biaya Operasional Mencatat pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
mendukung proses usaha. Informasi meliputi nama alat, jumlah, harga satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. 5 Biaya Mencatat Operasional pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. 6 Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
usaha. Informasi meliputi nama alat, jumlah, harga satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. Biaya Operasional Biaya Mencatat pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
meliputi nama alat, jumlah, harga satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. Biaya Operasional Biaya Mencatat pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
jumlah, harga satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. 5 Biaya Operasional Biaya Mencatat pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
satuan, total harga, tanggal beli, dan keterangan. 5 Biaya Operasional Biaya Operasional Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
tanggal beli, dan keterangan. Biaya Operasional Biaya Operasional Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
Biaya Operasional Biaya Operasional Biaya Operasional Dengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
Biaya Operasional Biaya Operasional Mencatat pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
Operasional pengeluaran harian atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
atau berkala yang berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
berhubungan langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
langsung dengan kegiatan produksi. Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
kegiatan produksi. Biaya Non Operasional mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
Biaya Non Operasional Biaya Non Operasional Mencatat pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
Operasional pengeluaran yang tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
tidak terkait langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
langsung dengan proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
proses produksi, seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
seperti biaya administrasi, transportasi, dan lainnya.
administrasi, transportasi, dan lainnya.
transportasi, dan lainnya.
lainnya.
Penjualan penjualan produk,
termasuk jumlah
terjual, total
pendapatan, dan
keuntungan usaha.
8 Laba rugi Menampilkan
informasi laba rugi
usaha berdasarkan
perbandingan pendapatan dangan
pendapatan dengan
total biaya produksi.
Arus kas Menyajikan catatan
aliran kas masuk dan keluar untuk
Polonoron los horsib doloro
Pelaporan kas bersih dalam
Keuangan periode tertentu.
Neraca Menampilkan posisi
keuangan usaha
mahasiswa pada
suatu periode
tertentu yang terdiri
dari aset lancar, aset
tetap, dan aset lain-
lain. Total aset
disusun secara
otomatis

		berdasarkan data
		yang telah diinput
		sebelumnya oleh
		mahasiswa.
9	Profil	Menampilkan
	Mahasiswa	informasi dasar
		seperti nama, NPM,
		email, serta data tim
		dan dosen
		pembimbing.
		Informasi ini
		bersifat tetap dan
		tidak dapat diubah
		oleh pengguna.
		Akses perubahan
		hanya dimiliki oleh
		admin, namun peran
		admin terbatas pada
		bantuan teknis
		seperti penggantian
		kata sandi.
10	Logout	Mengakhiri sesi
		login akun
		pengguna.

FITUR YANG AKAN DIKEMBANGKAN SELANJUTNYA

No	Role	Menu	Fitur/Halaman	Deskripsi
1	Dosen Pembimbing	Dashboard		Dashboard digunakan untuk memantau perkembangan kegiatan wirausaha mahasiswa. Menampilkan total mahasiswa bimbingan, jumlah proposal yang lolos, proposal yang disetujui, proposal menunggu review, serta daftar mahasiswa bimbingan dengan detail usaha dan statusnya.
2			Pengajuan Proposal	Menu ini menampilkan daftar proposal usaha yang diajukan oleh mahasiswa bimbingan. Dosen dapat melihat, memberikan masukan, atau menyetujui pengajuan yang akan diteruskan ke pihak admin dan reviewer.
3		Pendanaan Hibah	Laporan Kemajuan	Berisi laporan berkala yang dikirimkan oleh mahasiswa terkait perkembangan usaha mereka, termasuk pencapaian target, kendala, dan penggunaan dana hibah.
4			Laporan Akhir	Menampilkan laporan akhir kegiatan usaha mahasiswa sebagai kelanjutan dari laporan kemajuan. Dosen pembimbing hanya memiliki akses

				untuk melihat isi laporan tanpa dapat melakukan pengeditan.
5	-		Produksi	Menampilkan data kegiatan
				produksi mahasiswa, seperti jumlah
				dan jenis produk yang dibuat.
6			Alat Produksi	Menampilkan daftar alat yang
				digunakan oleh mahasiswa dalam
				proses produksi, yang dibeli
				menggunakan dana hibah. Dosen
				pembimbing hanya dapat melihat
				informasi ini tanpa melakukan
	<u> </u>			perubahan.
7			Biaya	Menampilkan detail pengeluaran
			Operasional	harian/bulanan terkait produksi
				usaha seperti wifi, listrik, air dan
	-		D' 11	transportasi.
8			Biaya Non	Berisi pengeluaran yang tidak
			Operasional	langsung terkait produksi, seperti biaya promosi, administrasi,
				biaya promosi, administrasi, pelatihan, atau akomodasi.
9	1		Penjualan Produk	Laporan penjualan produk yang
		Monitoring	1 Ciljualaii I Toduk	dilakukan mahasiswa, termasuk
		Mahasiwa		jumlah produk terjual, harga, dan
				total pendapatan.
10	-		Laba Rugi	Menyajikan laporan keuangan yang
			246411481	menunjukkan posisi untung atau rugi
				usaha berdasarkan pendapatan dan
				biaya produksi.
11	-		Arus Kas	Menampilkan laporan arus kas dari
				mahasiswa untuk setiap bulan.
				Dosen pembimbing hanya dapat
				melihat rincian kas masuk dan
				keluar dari kegiatan operasional
12			Neraca	Menyajikan posisi keuangan
				mahasiswa berupa aset, kewajiban,
	_			dan modal.
13		Bimbingan		Menu ini berisi riwayat dan jadwal
				bimbingan yang telah dilakukan
				antara dosen dan mahasiswa. Bisa
				mencakup catatan hasil bimbingan
14	-	Penilaian Penilaian		dan dokumen pendukung.
14		remialan		Dosen dapat memberikan penilaian terhadap kinerja usaha mahasiswa,
				baik dari segi kelayakan usaha,
				ketepatan pelaporan, penggunaan
				dana, hingga soft skill mahasiswa
				seperti kepemimpinan dan kerja tim.
15	1	Logout		Mengakhiri sesi login akun
		<i>S</i>		pengguna.
16	Admin	Dashboard		Menampilkan ringkasan data
				penting yang dapat dipantau oleh
				Admin, seperti total mahasiswa
				aktif, status proposal (diajukan,

	I	T	
			disetujui, dan lolos), serta daftar
			mahasiswa aktif dan informasi
			pembimbing. Admin dapat melihat
			status administrasi, status proposal,
			dan progres tim masing-masing
			mahasiswa secara real-time.
17	Mahasiswa	Belum	Menampilkan daftar mahasiswa
1 /	Widilasiswa	diverifikasi	yang belum diverifikasi. Admin
		diveriikasi	•
			1
			menyetujui pendaftaran akun
			mahasiswa.
18		Sudah	Menampilkan daftar mahasiswa
		diverifikasi	yang telah diverifikasi dan aktif
			menggunakan sistem.
19		Produksi	Menampilkan data kegiatan
			produksi mahasiswa, seperti jumlah
			dan jenis produk yang dibuat.
20		Alat Produksi	Menampilkan daftar alat produksi
_ ∠∪		Alat Produksi	1
			yang digunakan mahasiswa dalam
			menjalankan usahanya.
21		Biaya	Berisi catatan pengeluaran rutin
		Operasional	usaha mahasiswa, seperti wifi,
			listrik, air dan transportasi.
22		Biaya Non	Berisi pengeluaran di luar proses
		Operasional	produksi, seperti biaya promosi,
		- F	pelatihan, atau sewa tempat.
23		Penjualan produk	Menampilkan data penjualan produk
23	Monitoring	1 ciijuaian produk	yang telah dicatat oleh mahasiswa,
	Mahasiswa		
	Waliasiswa		termasuk jumlah, harga, dan
			pendapatan.
24		Laba Rugi	Menyajikan laporan keuangan yang
			menunjukkan untung atau rugi
			berdasarkan pendapatan dan biaya
			produksi.
25		Arus Kas	Menampilkan laporan arus kas dari
			mahasiswa untuk setiap bulan.
			Admin hanya dapat melihat rincian
			kas masuk dan keluar dari kegiatan
26		N	operasional.
26		Neraca	Menyajikan posisi keuangan
			mahasiswa berupa aset, kewajiban,
			dan modal.
27		Mahasiswa	Menampilkan riwayat aktivitas
			mahasiswa dalam sistem, seperti
			login, logout, unggah dokumen, atau
	Log Aktivitas		input data.
28		Pembimbing	Menampilkan log aktivitas dosen
20		1 chiomionig	pembimbing, seperti login, logout,
20	n ·		melihat, dan memverifikasi.
29	Pengajuan		Menampilkan daftar proposal usaha
	Proposal		mahasiswa yang telah diajukan.
			Admin dapat meninjau dan
	 		menyetujui pengajuan tersebut.
	•	•	

30	Laporan	Menampilkan laporan berkala dari
	Kemajuan	mahasiswa mengenai perkembangan
		usahanya.
31	Laporan Akhir	Halaman ini menampilkan laporan
		akhir kegiatan usaha yang diinput
		oleh mahasiswa. Laporan mencakup
		pencapaian usaha, penggunaan dana
		hibah, serta kendala yang dihadapi.
		Admin dapat memantau
		kelengkapan laporan untuk
		keperluan evaluasi program.
32	Pembimbing	Menampilkan data dosen
		pembimbing, termasuk jumlah
		mahasiswa yang dibimbing dan
		keterlibatan dalam pembimbingan.
33	Admin	Mengelola data admin yang aktif
		dalam sistem. Bisa mencakup
		pembuatan akun admin baru atau
		pengaturan akses tertentu.
34	Logout	Mengakhiri sesi login akun
		pengguna.

Ketua AYMP

Pengembang Sistem

Krina Mutiara Wati, S.E., M.Sc.

Avril Putra Mahardika