	Topics: การทวนสอบความผิดปกติของค่า รักษาพยาบาลโดยเจ้าหน้าที่เวชเชียร์ (CA004) Approved by : Chief Financial Officer	Work Instruction Number:	
		Effective Date : 1 Jun 2018	Due Date : -
		Revision Number : -	Page 1 of 2

1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เวชเชียร์ในการทวนสอบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาล

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ครอบคลุมเรื่องขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เวชเชียร์ในเรื่องการทวนสอบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาล

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่เวชเชียร์มีหน้าที่ทวนสอบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาลก่อนแจ้งค่ารักษาพยาบาลกับผู้ป่วยบริการ


4. คำจำกัดความ

- 4.1 **เจ้าหน้าที่เวชเชียร์** หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ทวนสอบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาลก่อนแจ้งค่ารักษาพยาบาลกับผู้ป่วยบริการ
- 4.2 **Medical Discharge** หมายถึง การสิ้นสุดกระบวนการให้บริการทางการแพทย์และมีการบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- 4.3 **เจ้าหน้าที่เวชเชียร์** หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับชำระค่ารักษาพยาบาลและหรือค่าบริการจากผู้ป่วยบริการ
- 4.4 **ผู้ป่วยบริการ** หมายถึง ผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาลหรือผู้ชำระเงิน

5. วิธีการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่เวชเชียร์มีหน้าที่ทวนสอบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาล โดยปฏิบัติงานนี้

- เมื่อเสร็จสิ้นการรักษา เจ้าหน้าที่เวชเชียร์ต้องตรวจสอบว่ามีการทำ Medical Discharge จากหน่วยงานพยาบาลและทำการ bill ค่าใช้จ่ายก่อนการแจ้งค่ารักษาพยาบาลกับผู้ป่วยบริการทุกครั้ง

	Topics: การทวนสอบความผิดปกติของค่า รักษาพยาบาลโดยเจ้าหน้าที่เวชเชียร์ (CA004) Approved by : Chief Financial Officer	Work Instruction Number:	
		Effective Date : 1 Jun 2018	Due Date : -
		Revision Number : -	Page 2 of 2

- เจ้าหน้าที่เวชเชียร์ต้องตรวจสอบถึงความผิดปกติของค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทุกครั้ง เช่น การคิดจำนวนหน่วย (quantity) ค่าเวชภัณฑ์, ค่าเวชภัณฑ์ชนิดยา, ค่ายา มากผิดปกติ
- เจ้าหน้าที่เวชเชียร์ต้องตรวจสอบจำนวนเงินหรือหน่วยนับหรือรายการที่มีลักษณะผิดปกติให้เหมาะสม เช่น ค่ารักษาพยาบาลสูงเกินไป
- เจ้าหน้าที่เวชเชียร์ต้องตรวจสอบวันที่, เวลา ที่เข้า Admit ว่าตรงกันหรือไม่ กับใบ admission form ที่หน่วยงานเวชระเบียนนำส่ง
- เจ้าหน้าที่เวชเชียร์ต้องตรวจสอบสิทธิ์ในระบบ (ถ้ามี) และเอกสารการแสดงสิทธิ์ต่างๆ พร้อมทั้งแนะนำเงื่อนไขที่ดีที่สุดให้แก่ผู้มารับบริการ โดยให้ผู้มารับบริการเป็นผู้เลือกสิทธิ์ต่าง เช่น แนะนำโปรโมชั่นบัตรเครดิต เป็นต้น
- เจ้าหน้าที่เวชเชียร์/เจ้าหน้าที่พยาบาล ต้องมีการชี้แจงและบอกสาเหตุของค่ารักษาพยาบาลส่วนที่เกินจากราคา Package/Fixed Price ให้กับผู้มารับบริการทราบ
- หากเจ้าหน้าที่เวชเชียร์พบความผิดปกติของค่ารักษาพยาบาลตามแนวทางการตรวจสอบข้างต้น ให้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทวนสอบและแก้ไขค่ารักษาพยาบาลให้ถูกต้องก่อนการแจ้งค่ารักษาพยาบาลกับผู้มารับบริการ

6. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี