

ที่ อว ๖๗.๓๐/(วพ-๖๗-๓๓)



คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต  
อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์นักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน

เรียน นางสาวมาลี ช่อบุผา บริษัท SL Tech

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน

ด้วย ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้กำหนดวิชาการฝึกงานทางวิศวกรรมไฟฟ้าไว้ในหลักสูตร โดยมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ได้มีประสบการณ์และความรอบรู้จากการทำงานจริง ตลอดจนรู้จักใช้ความรู้จากการศึกษามาประยุกต์เข้ากับการทำงาน

ในการนี้ ภาควิชาฯจึงขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษา ดังรายนามต่อไปนี้

๑.นางสาวมาลิสสา งามจิต เลขทะเบียน ๖๓๑๐๖๑๑๐๓๗ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์

ได้มีโอกาสเข้าฝึกงานในหน่วยงานของท่าน ช่วงปิดภาคฤดูร้อน ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ (รวมเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ชั่วโมง) ภาควิชาฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ วินแมค ดีเซล)  
หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์

ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์

โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๑-๙ ต่อ ๓๐๓๗

โทรสาร ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๒๑

ที่ อว ๖๗.๓๐/(วพ-๖๗-๔๖)



คณะวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต  
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งตัวนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน

เรียน นางมาลี ช่อบุผา บริษัท SL Tech

อ้างถึง แบบตอบรับนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบบันทึกเวลาการฝึกงานของนักศึกษา จำนวน ๒ ชุด

๒. แบบประเมินผลการฝึกงาน จำนวน ๒ ชุด

๓. แบบสอบถามผู้ประกอบการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อ้างถึง หน่วยงานของท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ตอบรับนักศึกษา ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้ารับการฝึกงานภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ (รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ชั่วโมง) แล้วนั้น

ภาควิชาฯ จึงขอส่งตัวนักศึกษา เข้าฝึกงานกับหน่วยงานของท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.นางสาวมาลิสาน งามจิต เลขทะเบียน ๖๓๑๐๖๑๑๐๓๗ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์

อนึ่ง ภาควิชาฯ ได้จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการฝึกงานดังนี้

๑. ใบบันทึกการลงเวลาการฝึกงานของนักศึกษา สำหรับให้นักศึกษาลงเวลาการเข้าฝึกงาน

และขอความกรุณาผู้ควบคุมการฝึกงานลงนามท้ายใบบันทึกการลงเวลา

๒. แบบประเมินผลการฝึกงานให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเป็นผู้ประเมิน

๓. แบบสอบถามผู้ประกอบการขอความกรุณาผู้ประกอบการให้ความเห็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ วินแมค ดีเซล)

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์

สำนักงานภาควิชาฯ

โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๑-๕ ต่อ ๓๐๓๗ (คุณบุญเรือน)

โทรสาร ๐๒๕๖๔ ๓๐๒๑