

Projet : WelcomeKit, Version : 1.1

Plan de Test, Exercice 2

# Historique des changements

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Date | Modifié par | Description du changement |
| 1.0 | 05/02/2020 | Rémi PALLIER | Création du document |
| 1.1 | 06/02/2020 | Rémi PALLIER | Revue de la partie 1, écriture de la partie 2 |

# Distribution et validation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom | Rôle | Entité |
| Rémi Pallier | QA Engineer | MOE SI Validation |

Table des matières

[Historique des changements 1](#_Toc31906075)

[Distribution et validation 1](#_Toc31906076)

[Présentation et Conditions génériques 3](#_Toc31906077)

[Exigences à tester 4](#_Toc31906078)

[Exigences - Accueil 4](#_Toc31906079)

[Exigences - Connexion 4](#_Toc31906080)

[Exigences - Dashboard 4](#_Toc31906081)

[Exigences - Offres 4](#_Toc31906082)

[Scénarios à tester 5](#_Toc31906083)

[Scénario - Offres 5](#_Toc31906084)

[Description des exigences 6](#_Toc31906085)

[EX-WK-01-01 : Afficher la page d’accueil 6](#_Toc31906086)

[EX-WK-01-02 : Accéder à la page de connexion 6](#_Toc31906087)

[EX-WK-02-01 : Afficher la page de connexion 7](#_Toc31906088)

[EX-WK-02-02 : Validation du formulaire de connexion 7](#_Toc31906089)

[EX-WK-03-02 : Se déconnecter de WelcomeKit 8](#_Toc31906090)

[EX-WK-04-01 : Afficher la page des offres 9](#_Toc31906091)

[EX-WK-04-02 : Accéder à une offre 9](#_Toc31906092)

[EX-WK-04-03 : Afficher la page de l’offre publiée 10](#_Toc31906093)

[EX-WK-04-04 : Accéder à l’ajout d’un candidat à une offre via une tuile 10](#_Toc31906094)

[EX-WK-04-05 : Ajouter un candidat à une offre via une tuile 11](#_Toc31906095)

[EX-WK-04-06 : Accéder à une carte candidat d’une tuile 12](#_Toc31906096)

[EX-WK-04-07 : Afficher une carte candidat d’une tuile 13](#_Toc31906097)

[EX-WK-04-08 : Suivre un candidat via une carte candidat 14](#_Toc31906098)

[EX-WK-04-09 : Faire suivre un candidat via une carte candidat 15](#_Toc31906099)

[EX-WK-04-10 : Ajouter un commentaire dans une carte candidat 16](#_Toc31906100)

[EX-WK-04-11 : Accéder à l’envoi d’e-mail dans une carte candidat 17](#_Toc31906101)

[EX-WK-04-12-A-26 : TO DO 17](#_Toc31906102)

[Stratégie de test 18](#_Toc31906103)

[SC-WK-04-01 : Embauche d’un nouveau candidat de bout en bout 18](#_Toc31906104)

[Besoins 18](#_Toc31906105)

[Etapes 19](#_Toc31906106)

# Présentation et Conditions génériques

WelcomeKit est un ATS collaboratif pour les clients Welcome to the Jungle, dans une volonté d’automatiser la validation de l’intégralité de l’ATS, une première vague de création de cas de tests est lancée.

But final de cette vague, la simulation bout en bout de l’embauche d’un candidat

Les tests ne comprennent pas la vérification complète de la charte graphique.

Les tests se feront sur le navigateur chrome à partir d’un ordinateur de résolution 1920 x 1080.  
Nous considérerons qu’elles fonctionnent sur les autres navigateurs de facto (pour l’instant).

La langue de référence sera le français.  
Il n’y aura pas de validation de traduction.

Préparer pour chaque exigence, si possible et si concerné :

* Des tests de sécurité (The WASC Threat Classification v2.0),
* Des tests sur le respect des types pour les inputs
* Des tests de charge et/ou d’impatience du client (appuis ou clics frénétiques)

Les jeux de données sont écrits en dur pour l’instant dans le fichier ; à externaliser.

Les tests se feront soit :

* Manuellement
* Via l’outil Cypress io et devront respecter les best-practices liées.
* Autre

# Exigences à tester

## Exigences - Accueil

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Exigence ID | Description | Priorité |
| EX-WK-01-01 | Afficher la page d’accueil de WelcomeKit | P0 |
| EX-WK-01-02 | Accéder à la page de connexion via l’accueil | P0 |
|  |  |  |

## Exigences - Connexion

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Exigence ID | Description | Priorité |
| EX-WK-02-01 | Afficher la page de connexion | P0 |
| EX-WK-02-02 | Valider le formulaire de connexion | P0 |

## Exigences - Dashboard

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Exigence ID | Description | Priorité |
| EX-WK-03-02 | Se déconnecter de WelcomeKit | P0 |

## Exigences - Offres

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Exigence ID | Description | Priorité |
| EX-WK-04-01 | Afficher la page des offres | P0 |
| EX-WK-04-02 | Accéder à une offre | P0 |
| EX-WK-04-03 | Afficher la page de l’offre publiée | P0 |
| EX-WK-04-04 | Accéder à l’ajout d’un candidat à une offre via une tuile | P0 |
| EX-WK-04-05 | Ajouter un candidat à une offre via une tuile | P0 |
| EX-WK-04-06 | Accéder à la carte candidat d’une tuile | P0 |
| EX-WK-04-07 | Afficher une carte candidat d’une tuile | P0 |
| EX-WK-04-08 | Suivre un candidat via une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-09 | Faire suivre un candidat via une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-10 | Ajouter un commentaire dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-11 | Accéder à l’envoi d’e-mail dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-12 | Envoyer un e-mail via une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-13 | Recevoir un e-mail dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-14 | Accéder à la modification du candidat dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-15 | Ajouter un cv depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-16 | Ajouter une lettre de motivation depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-17 | Accéder à l’ajout de fichiers dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-18 | Ajouter un fichier depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-19 | Déplacer une carte candidat d’une tuile t1 vers une tuile t2 | P0 |
| EX-WK-04-20 | Déplacer une carte candidat d’une offre o1 vers une offre o2 | P1 |
| EX-WK-04-21 | Aimer un candidat depuis une carte candidat (with ♥︎ by recruteur) | P0 |
| EX-WK-04-22 | Recommander un candidat depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-23 | Ne pas recommander un candidat depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-24 | Accéder à l’évaluation dans une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-25 | Evaluer un candidat depuis une carte candidat | P0 |
| EX-WK-04-26 | Archiver un candidat depuis une carte candidat | P0 |

# Scénarios à tester

## Scénario - Offres

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Exigence ID | Description | Priorité |
| SC-WK-04-01 | Embauche d’un nouveau candidat de bout en bout | P0 |

# Description des exigences

## EX-WK-01-01 : Afficher la page d’accueil

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co> => La page s’affiche avec succès
* Vérifier l’URL =>  <https://www.welcomekit.co/fr> un /fr est ajouté car nous sommes en France
* Vérifier la présence du dialog de consentement des cookies en bas à droite
  + La boite de dialogue comprend deux parties dans cet ordre
    - Le message de consentement
    - Le bouton de consentement
* Vérifier la présence des trois parties header/main/footer
* La partie header comprend trois parties :
  + Le logo de WelcomeKit
  + Deux liens « Produits » et « Fonctionnalités »
  + Deux boutons « Nous contacter » et « Se connecter »
  + La partie Logo + liens sont regroupées
  + Les parties Logo + liens et Boutons sont également réparties
* La partie main comprend une section
  + Lors de la première apparition de la section le texte suivant s’affiche « Il est temps de considérer vos candidats comme vos clients » qui est ensuite remplacée par la structure suivante
  + La section est décomposée en deux parties également réparties
    - Les deux lettres animées « WK »
    - La partie produit qui comprend quatre parties
      * Le bouton de chargement du produit suivant
      * Le nom du produit dans un titre
      * La description du produit
      * Le couton permettant l’accès au produit
    - Vérifier que la mise à jour des lettres se fait en fonction du produit
    - Vérifier que la mise à jour du titre du produit et de sa description correspondent
* La partie footer n’est pas visible sans scroller (PARTIE SCROLL TO DO)

## EX-WK-01-02 : Accéder à la page de connexion

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co> => La page s’affiche avec succès
* Cliquer sur le bouton « Se connecter »
* Vérifier que l’URL soit <https://www.welcomekit.co/users/sign_in?locale=fr>

## EX-WK-02-01 : Afficher la page de connexion

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co/users/sign_in?locale=fr> => La page s’affiche avec succès
* Vérifier que la partie header est identique à celle de EX-WK-01-01
* Vérifier que la partie footer est identique à celle EX-WK-01-01
* La partie main comprend trois parties alignées verticalement :
  + L’image de connexion
  + Le titre « Connexion »
  + Le formulaire de connexion composé de 5 parties
    - Les deux inputs à renseigner
      * L’input labellisé « Email » type « email » présent
      * L’input labellisé « Mot de passe » type « password » présent
    - L’input labellisé « Se souvenir de moi » de type « checkbox »
    - Le reCAPTCHA
    - Le bouton « Se connecter »
    - Le lien « Mot de passe oublié ? »

## EX-WK-02-02 : Validation du formulaire de connexion

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co/users/sign_in?locale=fr> => La page s’affiche avec succès
* Renseigner l’input labellisé « Email » avec la valeur « [kevin+wttj-68a4640dae4c3b4aa8b33cd9@wttj.co](mailto:kevin%2Bwttj-68a4640dae4c3b4aa8b33cd9@wttj.co) »
* Renseigner l’input labellisé « Mot de passe » avec la valeur « +8=hSA\_apTlpC4n »
* Cliquer sur le reCAPTCHA et attendre la validation de la vérification
* Cliquer sur le bouton « Se connecter »
* Vérifier que l’URL soit <https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs>

**L’utilisateur est déjà connecté pour les exigences qui suivent**

## EX-WK-03-02 : Se déconnecter de WelcomeKit

Définition des cas très succins pour passer à ceux succins de la partie Candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co/dashboard> => La page s’affiche avec succès
* Partie header
  + Cliquer sur l’avatar « Se connecter »
  + Un dropdown s’affiche
    - Cliquer sur « Déconnexion »
* Vérifier que l’URL soit <https://www.welcomekit.co/fr> => la page s’affiche avec succès

## EX-WK-04-01 : Afficher la page des offres

Définition des cas très succins pour passer à ceux succins de la partie Candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs> => La page s’affiche avec succès

## EX-WK-04-02 : Accéder à une offre

Définition des cas très succins pour passer à ceux succins de la partie Candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec <https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs> => La page s’affiche avec succès
* Cliquer sur l’offre « [SELON NOM CHOISIT] »
* Vérifier que l’URL soit [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB)]

## EX-WK-04-03 : Afficher la page de l’offre publiée

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d%20)  => La page s’affiche avec succès
* Vérifier la présence des deux parties header/app
* Vérifier que la partie header est identique à celle de EX-WK-04-02
* La partie main comprend deux parties :
  + Le menu du pipeline des candidats
    - Le menu comprend quatre parties
      * Le bouton de recherche des offres
      * Le titre de l’offre précédé d’un indicateur vert
      * Trois actions
        + Un bouton « Editer » précédé d’une icône
        + Un bouton « Paramètres » précédé d’une icône
        + Un bouton « Actions Multiples » précédé d’une icône
      * Un bouton pour le slide de gestion des activités, filtres et recruteurs (SLIDE NON DEFINI CAR SUCCIN)
    - La partie slide du menu est dépliée par défaut
  + Le pipeline des candidats
    - Est divisé en « n » parties, « n » étant le nombre de tuiles état créées pour cette offre
    - Par défaut et à minima il y a 3 tuiles :
      * La tuile « NOUVEAU », 0 candidat et deux boutons « + » et « v »
      * La tuile « REFUSE », 0 candidat et deux boutons « + » et « v »
      * La tuile « EMBAUCHE », 0 candidat et deux boutons « + » et « v »

## EX-WK-04-04 : Accéder à l’ajout d’un candidat à une offre via une tuile

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d%20)  => La page s’affiche avec succès
* Cliquer sur le bouton « + » de la carte de la tuile « [SELON NOM CHOISIT] »
* Vérifier que l’URL soit [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/new-candidate/[ID\_DE\_LA\_TUILE?]](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/new-candidate/%5bID_DE_LA_TUILE?%5d%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès

## EX-WK-04-05 : Ajouter un candidat à une offre via une tuile

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/new-candidate/[ID\_DE\_LA\_TUILE?]](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/new-candidate/%5bID_DE_LA_TUILE?%5d%20)  => La page s’affiche avec succès
* Une modale composé de deux parties s’ouvre
  + Partie Entête
    - Le titre « Ajouter un candidat »
    - Un bouton « X »
  + Partie corps
    - Partie « Informations générales » en verticale
      * Label « Nom » requis (\*) suivit de deux inputs
        + Input de type text avec placeholder « Prénom »
        + Input de type text avec placeholder « NOM »
      * Label « Poste actuel » suivit d’un input
        + Input de type text avec placeholder « Ex: CEO @WTTJ, Dev full stack, etc. »
      * Label « Email » requis (\*) suivit d’un input de type text
      * Label « Téléphone » suivit d’un input de type text
      * Label « Photo de profil » suivit d’un input
        + Input de type file labellisé « Importer une image »
      * Label « Adresse » suivit d’un input de type text
      * Label « Ville » suivit d’un input de type text
      * Label « Code Postal » suivit d’un input de type text
      * Label « Pays » suivit d’un input
        + Input de type select labellisé « Sélectionnez un pays »
    - Partie « Sa présence sur Internet »
      * Label « Site internet » suivit d’un input
      * Label « Linkedin » suivit d’un input
      * Label « Twitter » suivit d’un input
      * Un lien « + Afficher tous les champs
    - Partie « Sa candidature »
      * Label « Statut » suivit d’un input
        + Input de type select labellisé « Nouveau »
      * Label « CV » suivit d’un input
        + Input de type file labellisé « Importer un fichier »
      * Label « Lettre de motivation » suivit d’un textarea
      * Label « Origine » suivit d’un input
        + Input de type text avec placeholder « Ex: twitter.com, welcometothejungle.co, mail, etc.»
        + Un text sous l’input « Cette information sert notamment à l'onglet 'statistiques'. »
      * Partie du bouton « Enregistrer »
        + Le bouton « Enregistrer » est désactivé
        + Le bouton est précédé d’une icone
* Renseigner les champs obligatoires
  + Nom
  + Email
* La partie du bouton « Enregistrer » s’accroche en bas de page et le bouton devient cliquable
* Cliquer sur le bouton « Enregistrer »
* Le bouton « Enregistrer » est désactivé de nouveau et son icône est devenue icône de chargement
* Une fois la création terminée, la modale se ferme
* La tuile « NOUVEAU » contient une nouvelle carte dans son body
  + La carte est composée en deux parties :
    - La partie infos
      * L’avatar par défaut d’une carte
      * Le « Nom » du candidat précédemment saisit
      * Positionné à droite, l’âge de la carte en temps
    - La partie counter
      * Une icône email suivit du nombre 0

## EX-WK-04-06 : Accéder à une carte candidat d’une tuile

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d%20)  => La page s’affiche avec succès
* Cliquer sur la carte « [SELON NOM CHOISIT] » de la tuile « [SELON NOM CHOISIT] »
* Vérifier que l’URL soit [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE)] => la page et la modale s’affichent avec succès

## EX-WK-04-07 : Afficher une carte candidat d’une tuile

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec  [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]](%20https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d%20%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès
* Une modale composé de deux parties s’ouvre
  + La partie header divisée en deux parties
    - Partie gauche
      * L’avatar du candidat par défaut si non renseigné
      * Le « Nom » du candidat
      * L’email du candidat précédé d’une icône email
      * Un tab de liens
        + « Candidature » qui est affiché par défaut
        + « Emails »
        + « Evaluations » suivi d’un nombre
        + « Fichiers » suivi d’un nombre
        + Un icône pencil
    - Partie droite en vertical
      * Un select où est renseigné le titre de la tuile de la carte
        + Un bouton « X » à droite du sélect
      * Un bouton « contacter » précédé d’une icône email
        + Un bouton « … » à droite du « contacter »
      * Un label « Recruteurs notifiés »
      * Un nombre qui est à 0 par défaut
        + Un bouton qui est par défaut à « Suivre » à droite du 0
  + La partie content
    - Partie gauche
      * Un input de type text avec placeholder « + Ajouter un tag »
      * Un bloc de titre « Curriculum Vitæ »
        + Un texte « Aucun CV associé à cette candidature. » par défaut dans les données
      * Un bloc de titre « Lettre de motivation »
        + Un texte « Lettre de motivation » par défaut dans les données
      * Un bloc de titre « Gestion des données personnelles » type accordéon
    - Partie droite
      * Partie appréciation horizontale
        + Un bouton icône cœur avec un nombre 0 par défaut
        + Un bouton icône pouce levé avec un nombre 0 par défaut
        + Un bouton icône pouce baissé avec un nombre 0 par défaut
      * Partie titré « Activité et commentaires » précédé d’un icône bulles
        + Un bouton icône information sur la droite
        + Un textarea avec placeholer « Ce commentaire ne sera visible que par vous et les autres membres de votre équipe.

Tapez @ pour notifier un collaborateur. »

## EX-WK-04-08 : Suivre un candidat via une carte candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec  [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]](%20https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d%20%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès
* Partie header
  + Partie droite
    - Cliquer sur le bouton « Suivre »
* Partie content est mise à jour
  + Partie droite
    - Partie titré « Activité et commentaires »
      * Sous le textarea est ajouté une ligne de commentaire en verticale
        + L’avatar du recruteur qui a suivi par défaut si non renseigné

Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a ajouté [PSEUDO\_DU\_RECRUTEUR] sur la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar

* + - * + Footer :

Un label d’âge du commentaire

* Le slide de gestion des activités, filtres et recruteurs est mis à jour
  + L’avatar du recruteur qui a suivi par défaut si non renseigné
    - Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a ajouté [PSEUDO\_DU\_RECRUTEUR] sur la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar
  + Footer :
    - Un label d’âge du commentaire

## EX-WK-04-09 : Faire suivre un candidat via une carte candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec  [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]](%20https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d%20%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès
* Partie header
  + Partie droite
    - Cliquer sur le 0 ou l(’/es) avatar(s)
    - Une pop’up composée en deux parties s’affiche
      * Header composé du titre « Recruteurs notifiés » et un bouton « x »
      * Content
        + Un input de recherche
        + Une liste des recruteurs disponibles
        + Cliquer sur un recruteur
* Partie content est mise à jour
  + Partie droite
    - Partie titré « Activité et commentaires »
      * Sous le textarea est ajouté une ligne de commentaire en verticale
        + L’avatar du recruteur qui a fait suivre par défaut si non renseigné

Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a ajouté [PSEUDO\_DU\_RECRUTEUR] sur la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar

* + - * + Footer :

Un label d’âge du commentaire

* Le slide de gestion des activités, filtres et recruteurs est mis à jour
  + L’avatar du recruteur qui a fait suivre par défaut si non renseigné
    - Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a ajouté [PSEUDO\_DU\_RECRUTEUR] sur la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar
  + Footer :
    - Un label d’âge du commentaire

## EX-WK-04-10 : Ajouter un commentaire dans une carte candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec  [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]](%20https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d%20%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès
* Partie content
  + Partie droite
    - Partie titré « Activité et commentaires »
      * Cliquer sur le textarea
      * Renseigner le textarea avec du texte
      * Le bouton « Commenter » précédé de l’icône ok apparaît en dessous du textarea
      * Cliquer sur le bouton « Commenter » une fois l’ajout de texte terminé
      * Sous le textarea est ajouté une ligne de commentaire en verticale
        + L’avatar du recruteur qui a commenté par défaut si non renseigné

Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a commenté la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar

* + - * + Le commentaire ajouté
        + Footer :

Un label d’âge du commentaire

Un lien « Modifier » précédé d’un icône pencil

Un lien « Supprimé » précédé d’un icône delete

* Le slide de gestion des activités, filtres et recruteurs est mis à jour
  + L’avatar du recruteur qui a commenté par défaut si non renseigné
    - Un label « [NOM DU RECRUTEUR] a commenté la candidature de [NOM\_DU CANDIDAT] » à droite de l’avatar
  + Le commentaire ajouté
  + Footer :
    - Un label d’âge du commentaire

## EX-WK-04-11 : Accéder à l’envoi d’e-mail dans une carte candidat

* Lancer le navigateur
* Renseigner l’URL avec  [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]](%20https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d%20%20)  => La page et la modale s’affichent avec succès
* Partie header
  + Partie gauche
    - Tab de liens
      * Cliquer sur le lien « Emails »
* Vérifier que l’URL soit [https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/[SLUG\_DU\_JOB]/card/[SLUG\_DE\_LA\_CARTE]/emails](https://www.welcomekit.co/dashboard/o/dkxzma3/jobs/%5bSLUG_DU_JOB%5d/card/%5bSLUG_DE_LA_CARTE%5d/emails) => la partie « Emails » s’affiche avec succès

## EX-WK-04-12-A-26 : TO DO

# Stratégie de test

## SC-WK-04-01 : Embauche d’un nouveau candidat de bout en bout

### Besoins

L’ATS WelcomeKit de recette d’accessible à une [URL] donnée

Compte recruteur administrateur : CRA

* Un e-mail valide ([LOGIN], [MOT\_DE\_PASSE], boite mail accessible)
* Un compte recruteur administrateur dans WelcomeKit ([LOGIN], [MOT\_DE\_PASSE])

Compte recruteur restreint : CRR

* Un e-mail valide ([LOGIN], [MOT\_DE\_PASSE], boite mail accessible)
* Un compte recruteur restreint dans WelcomeKit ([LOGIN], [MOT\_DE\_PASSE])

Compte Candidat : CC

* Un e-mail valide ([LOGIN], [MOT\_DE\_PASSE], boite mail accessible)

Une offre de créée pour l’occasion ou une offre de référence [SLUG\_DU\_JOB] contenant les tuiles

* Nouveau
* Présélectionné
* A Rencontrer
* Entretien
* Proposition Test
* Embauché

L’offre doit avoir 5 critères de pondération 2, 4, 6, 8, 10 chacun

Des documents sous différents formats représentant CV, lettre de motivation, etc…

L’outil de validation installé si utilisé

### Etapes

Quand des éléments variables sont précisés, s’ils n’ont pas été modifiés c’est que ce sont toujours les même qui sont utilisés ([SLUG\_DU\_JOB], [SLUG\_DE\_LA\_CARTE], etc.…)

#### Validation de la connexion à WK

* EX-WK-01-01
* EX-WK-01-02
* EX-WK-02-01
* EX-WK-02-02, en tant que CRA

#### Création du candidat en tant que CRA

* EX-WK-04-01
* EX-WK-04-02, offre [SLUG\_DU\_JOB]
* EX-WK-04-03
* EX-WK-04-04
* EX-WK-04-05, ajout de CC

#### Suivi du candidat en tant que CRA

* EX-WK-04-06
* EX-WK-04-07
* EX-WK-04-08, suivi de CC
* EX-WK-04-09, faire suivre CRR

#### Récupération des informations de CC via CRA et CRR

* EX-WK-04-10, « Il manque des informations, est-ce que tu peux les demander au candidat @CRR ? »
* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRR
* EX-WK-04-10, offre [SLUG\_DU\_JOB], carte [SLUG\_DE\_LA\_CARTE], « Je m’en occupe ! ☺ »
* EX-WK-04-11
* EX-WK-04-12, en utilisant le template « Candidature reçue »
* EX-WK-04-13, se connecter à la boite mail de CC pour répondre au message où envoyer une réponse préprogrammée
* EX-WK-04-14
* EX-WK-04-15, importer le [CV]
* EX-WK-04-16, importer la [LETTRE\_DE\_MOTIVATION]
* EX-WK-04-10, « C’est fait, je le présélectionne, son profil est intéressant @CRA »

#### Passage de l’état Nouveau à Présélectionné en tant que CRR

* EX-WK-04-17
* EX-WK-04-18, ajout d’un fichier de [PLANNING] par exemple
* EX-WK-04-19, de [NOUVEAU] vers [PRESELECTIONNE]

#### Passage de l’état Présélectionné à A rencontrer en tant que CRA

* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRA
* EX-WK-04-22
* EX-WK-04-10, « Il correspond bien, sûr pas mal de critère, je programme un entretien »
* EX-WK-04-18, ajout d’un fichier de [PLANNING\_2]
* EX-WK-04-19, de [PRESELECTIONNE] vers [A RENCONTRER]

#### Passage de l’état A rencontrer à Entretien en tant que CRR

* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRR
* EX-WK-04-21
* EX-WK-04-10, « @CRA J’ai vu que tu n’avais pas envoyé le mail, je m’en occupe »
* EX-WK-04-12, en utilisant le template « Entretien téléphonique »
* EX-WK-04-19, de [A RENCONTRER] vers [ENTRETIEN]
* EX-WK-04-13, se connecter à la boite mail de CC pour répondre au message où envoyer une réponse préprogrammée
* EX-WK-04-10, « @CRA J’ai vu que tu n’étais pas dispo mardi, jour qui lui convient. Je te propose de m’en charger »

#### Passage des Entretiens en tant que CRA et CRR

* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRA
* EX-WK-04-10, « @CRR je te laisse la main ;-) »
* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRR
* EX-WK-04-23
* EX-WK-04-10, « Il m’a fait faux bond et son excuse était bizarre »
* EX-WK-04-22
* EX-WK-04-10, « Finalement, le deuxième essai c’est bien passé, je propose un entretien physique + test pour confirmer. J’étais sans doute dans un mauvais jour ☹ @CRA »
* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRA
* EX-WK-04-10, « @CRR ça arrive ^^, je m’occupe de ça !»
* EX-WK-04-19, de [ENTRETIEN] vers [PROPOSITION TEST]
* EX-WK-04-12, en utilisant le template « Test Programmé »
* EX-WK-04-13, se connecter à la boite mail de CC pour répondre au message où envoyer une réponse préprogrammée
* EX-WK-04-10, « @CRR C’est bon pour jeudi »

#### Evaluation de CC par CRA et CRR

* EX-WK-04-24
* EX-WK-04-25, mettre :
  + 1 pour la pondération 2
  + 2 pour la pondération 4
  + 3 pour la pondération 6
  + 4 pour la pondération 8
  + 5 pour la pondération 10
  + Note : 3,7/5
* EX-WK-04-10, « Bon feeling, test bon dans l’ensemble, je valide de mon côté ☺ @CRR »
* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRR
* EX-WK-04-10, « Idem @CRA ! »
* EX-WK-04-25, mettre :
  + 3 pour la pondération 2
  + 4 pour la pondération 4
  + 3 pour la pondération 6
  + 4 pour la pondération 8
  + 3 pour la pondération 10
  + Note : 3,4/5

#### Passage de l’état de Proposition Test à Embauché en tant que CRR et CRA

* EX-WK-04-19, de [PROPOSITION TEST] vers [EMBAUCHE]
* EX-WK-04-10, « Félicitation à CC ☺ »
* EX-WK-03-02
* EX-WK-02-02, en tant que CRA
* EX-WK-04-10, « Oui ☺ »

#### Archivage de la candidature en tant que CRA

* EX-WK-04-10, « Période d’essai terminée, j’archive. »
* EX-WK-04-26