

QB SOFTWARE



×



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

CORSO DI INGEGNERIA DEL SOFTWARE

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Verbale interno del 18/03/2024

Contatti: qbsoftware.swe@gmail.com



Registro delle modifiche

V.	Data	Membro	Ruolo	Descrizione
1.0.0	05/05/2024	A. Domuta	Responsabile	Approvazione documento
0.1.0	21/03/2024	A. Feltrin	Verificatore	Controllo qualità
	19/03/2024	R. Fontana	Progettista	Stesura verbale



Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Luogo e data dell'incontro	3
1.2	Presenze	3
2	Ordine del giorno	3
3	Verbale	4
3.1	Retrospettiva	4
3.1.1	Cosa ha funzionato	4
3.2	Cosa non ha funzionato	4
3.3	Rischi	4
3.4	Tabella riassuntiva	5
3.5	Pianificazione	5
3.5.1	Obiettivi	5
3.5.2	Rischi	5
4	Azioni da intraprendere	6
5	Ordine del giorno per la prossima riunione interna	6



1 Informazioni generali

1.1 Luogo e data dell'incontro

- **Luogo:** meeting su Discord
- **Data:** 18/03/2024
- **Ora di inizio:** 14:00
- **Ora di fine:** 15:30

1.2 Presenze

- **Totale presenze:**
 - Bustreo Alessandro
 - Destro Stefano
 - Domuta Alessia
 - Feltrin Alessandro
 - Fontana Raffaele Paolo
 - Giurisato Andrea
 - Rovea Silvia
- **Totale assenze:** 0
- **Partecipanti esterni:**
 - nessuno

2 Ordine del giorno

Questioni fissate nella riunione interna precedente:

- pianificare le attività per l'inizio dello Sprint-9 (dal 18/03/2024 al 24/03/2024);
- retrospettiva dello Sprint-8 (dal 11/03/2024 al 17/03/2024).

Nuove questioni:

- discussione in seguito alla seconda parte della revisione RTB con il professor Var-danega.



3 Verbale

Lo scopo di questa riunione è quello di discutere la retrospettiva relativa allo Sprint-8 (vedere la sezione [Retrospettiva](#)), oltre alla pianificazione del prossimo Sprint (Sprint-9), riportata nella sezione [Pianificazione](#).

Successivamente, sono stati discussi i pattern scelti fin'ora ed è stato deciso di richiedere un incontro con l'azienda proponente Zextras per un aggiornamento in merito.

Infine, è stato discusso quanto emerso nella seconda parte della revisione RTB.

3.1 Retrospettiva

Si riporta di seguito la retrospettiva relativa all'ottavo Sprint (dal 11/03/2024 al 17/03/2024).

3.1.1 Cosa ha funzionato

- La pianificazione delle attività ha avuto successo in quanto gli obiettivi dell'ottavo Sprint sono stati effettivamente raggiunti;
- La distribuzione del carico di lavoro tra i membri del team si è rivelata equa.

3.2 Cosa non ha funzionato

- Nessuna.

3.3 Rischi

I rischi previsti durante la pianificazione dell'ottavo Sprint erano:

- RT1 - Inesperienza con le tecnologie: previsto a causa della poca esperienza del team nella progettazione;

I rischi effettivamente incontrati sono stati:

- RT1 - Inesperienza con le tecnologie: la progettazione è stata effettivamente rallentata a causa dell'inesperienza. Nonostante ciò gli obiettivi sono stati comunque raggiunti.

Il piano di mitigazione ha dimostrato di essere efficace per tutti i rischi affrontati, pertanto non sono necessarie modifiche alle attività di gestione dei rischi.



3.4 Tabella riassuntiva

Keep doing	Improvements
Obiettivi dell'ottavo Sprint raggiunti	
Distribuzione equa del carico di lavoro	

Tabella 1: retrospettiva del 18/03/2024.

3.5 Pianificazione

3.5.1 Obiettivi

Gli obiettivi per lo Sprint-9 (dal 18/03/2024 al 24/03/2024) sono:

- continuare con la progettazione di application e database;
- continuare con la stesura della Specifica Tecnica, in particolare la sezione dell'architettura e dei design pattern;
- cominciare la codifica di GetMilbox, GetEmail, GetEmailSubmission, SetMailbox e SetEmail e relativi test;
- correggere quanto emerso in seguito alla seconda parte della revisione RTB;
- terminare l'implementazione di Guice;
- iniziare la stesura del Manuale Utente;
- aggiornare il cruscotto nel documento Piano di Qualifica.

3.5.2 Rischi

I rischi previsti sono i seguenti:

- RT1 - Inesperienza con le tecnologie: si prevedono difficoltà nella progettazione data la poca esperienza. Per lo stesso motivo, anche la codifica potrebbe rivelarsi insidiosa.



4 Azioni da intraprendere

ID	Interessato	Task
VI-2024-03-18#194	A. Bustreo, A. Domuta	Progettazione dell'application
VI-2024-03-18#195	S. Giurisato	Progettazione del database
VI-2024-03-18-#196	S. Destro	Effettuare le correzioni ai documenti in seguito a quanto emerso nella seconda parte della revisione RTB
VI-2024-03-18-#197	S. Destro	Aggiornare il cruscotto nel Piano di Qualifica
VI-2024-03-18-#198	S. Rovea	Prima stesura sezione architettura nella Specifica Tecnica
VI-2024-03-18-#199	R. Fontana	Stesura sezione sui design pattern nella Specifica Tecnica
VI-2024-03-18-#200	A. Bustreo	Terminare l'implementazione di Guice
VI-2024-03-18-#201	R. Fontana	Codifica di GetMilbox e GetEmail e relativi test
VI-2024-03-18-#202	S. Rovea	Codifica di GetEmailSubmission e relativi test
VI-2024-03-18-#203	A. Feltrin	Codifica di SetMailbox e SetEmail e relativi test

5 Ordine del giorno per la prossima riunione interna

- Pianificare le attività per l'inizio dello Sprint-10 (dal 25/03/2024 al 07/04/2024);
- retrospettiva dello Sprint-9 (dal 18/03/2024 al 24/03/2024).