

Risikoanalyse

– hvordan gjøre analysen i Qm+?

Skal vi bruke Aktivitetsplanen eller Meldingsmodulen?

Hva er forskjellen mellom en Beredskapsplan og en Plan for risikoanalyse?

Skal alle medarbeiderne delta, eller holder det med bare en arbeidsgruppe?

Hvordan kan virksomheten gjøre Risikoanalysen med ett skjema, og likevel favne alle avdelingers behov for risikoanalyse?

Prinsipper i oppbyggingen av skjemaet:

- Hva skal alltid være utgangspunktet?
- Hvor legger du opp oppgavene, deloppgavene, MUH-ene (Mulige Uønskede hendelser)?
- Hvor og hvordan dokumenteres analysene?

Hvem ser resultatene av risikoanalysen, - hvor i Qm+?

- Lederne
- Verneombudet
- Medarbeiderne.

Hvordan reviderer du fjorårets analyser?

Vedlegg: Eksempler.

Om forandring.

Et forsøk på å illustrere de interne og ytre omstendighetene som påvirker alle forandringer, - uansett virksomhet.

Forandring kan skape usikkerhet.

- Er man usikker øker risikoen for at virksomhetens mål ikke oppnås.

To påvirkningskrefter forandrer ethvert fenomen:

1. De ytre kreftene, (årsakene), - som er forandringens vilkår, og

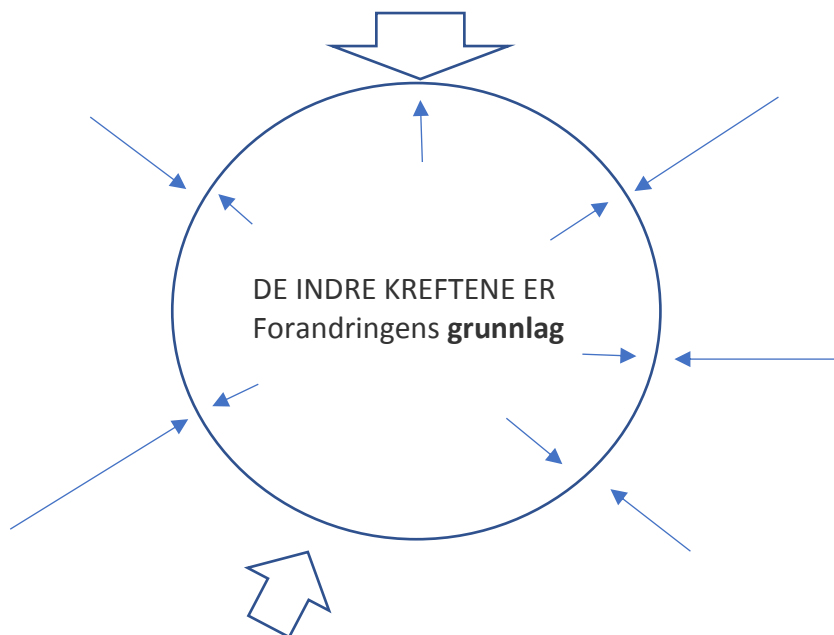
2. De indre kreftene (årsakene), - er organisasjonens ressurser, mennesker, kunnskaper, utstyr, m.m.

Bestem hvor du vil sette grensen mellom de indre og ytre kreftene, her illustrert med den sirkel (som kan være kommunen, bedriften eller avdelingen). Identifiser kreftene: De du må ta hensyn til, men ikke kan gjøre noe med, og de indre kreftene du kan gjøre noe med.

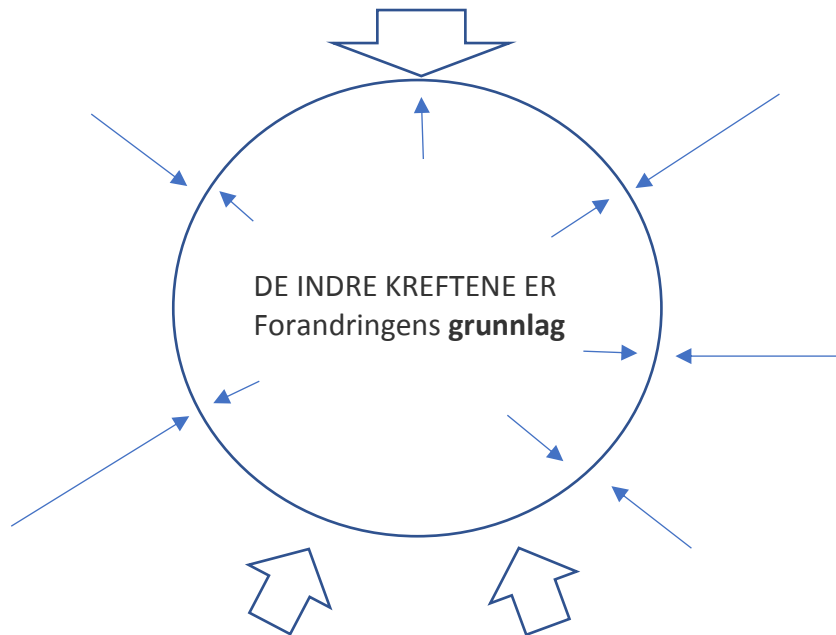
Risikoanalyse

Øvelse:

1. Sett navn på pilene i din bedrift/avdeling. Både de ytre og de indre pilene.
2. Hva er viktigste «Indre ressurs»?

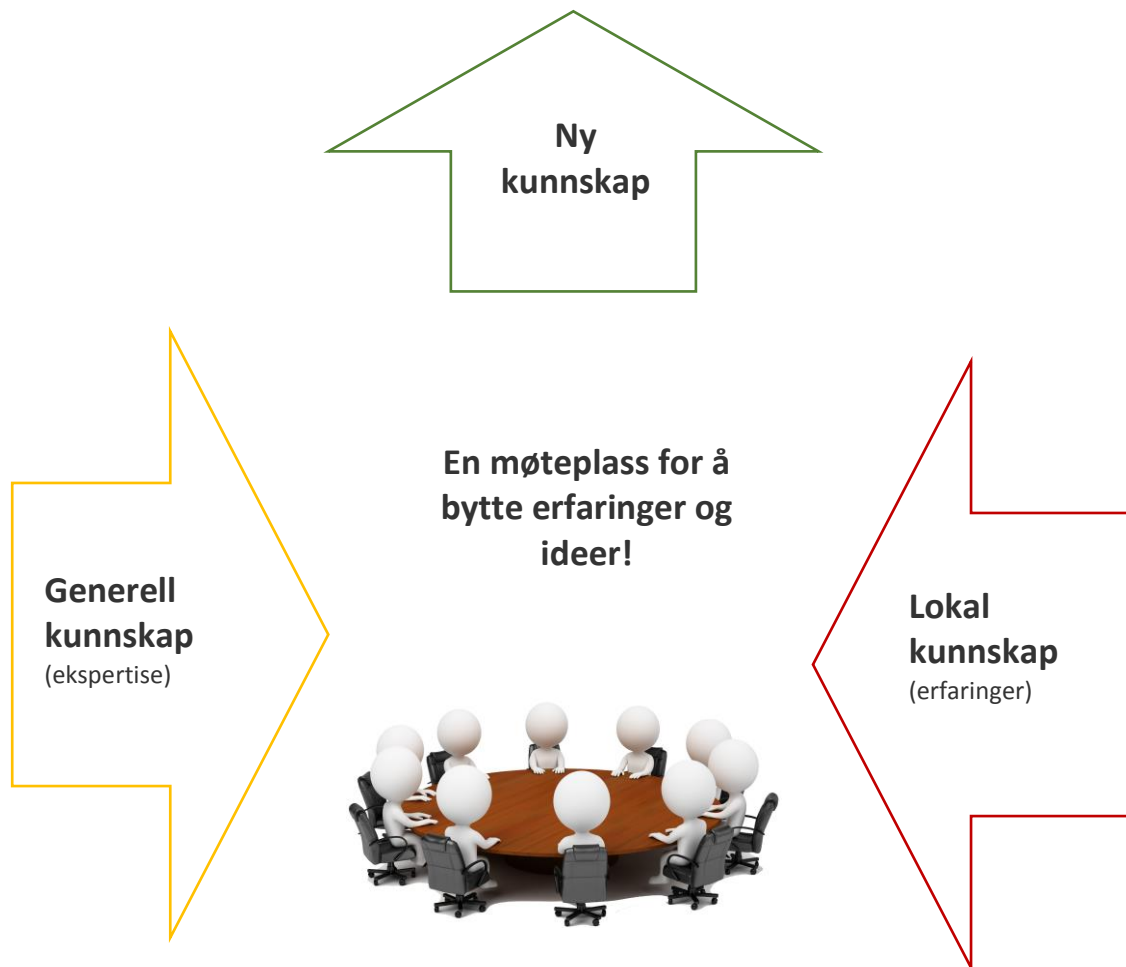


Beredskapsanalyse for en kommune: Hva heter de ytre pilene?



Ledelse er pedagogikk

Hvordan oppstår ny kunnskap, og dermed nye muligheter?



Qm+ inneholder IKKE:

- politikken, målene, mandatet, eller forpliktelsen til å styre risiko
- erklæringene (politikken), intensjonene, ressursene eller *planene for å redusere risiko*.
- Risikostyrings praksis. Det gjøres av virksomhetens ledelse og medarbeidere i Qm+

Anbefaling: Gruppearbeid.

Kommunikasjon og konsultasjon, kfr. Pkt. 2.12 i ISO 31000 – 2009

Se også systemkravene i alle internkontrollforskrifter. Eks. § 5 i HMS-forskriften.

Definisjoner:

Risiko = virkningen av usikkerhet knyttet til et mål.

Risiko = Sannsynlighet x Konsekvens

Qm+ har et rammeverk for risikostyring:

- Hvor lederne og medarbeidere kan identifiserer organisasjonens risiko, og analyserer disse.
- Som beviser hvordan lederne overvåker (risiko), og dokumenterer uønskede hendelser.
- Som dokumenterer tiltak som reduserer risiko, og sørger for kontinuerlig forbedring.
- Som er integrert i virksomhetens produksjon av tjenester, varer m.m.

Risikoevaluering – (sammenligning)

- Er en prosess hvor vi *sammenligner* resultatene av en risikoanalyse med risikokriteriene,
- for å bestemme om en risiko kan aksepteres/tolereres.

Risikokriterier

- Risikokriterier bygger på organisasjonens mål,
- Kan utledes fra krav i standarder, lover og politikk.

Risikovurdering

- Er en prosess i tre faser: 1. Identifisering, 2. analyse og 3. evaluering.

Risikokilde

- Et element (oppgave, utstyrsbruk) som har en iboende potensial til å forårsake risiko.

Restrisiko = uidentifisert risiko, som man tar for egen regning

Risikostyring:

- Skaper verdier
- Er en integrert del av alle organisasjonens prosesser
- Gjelder spesifikt usikkerhet, - hvordan ta hånd om usikkerheten?
- Er en skreddersydd prosess, tilpasset eksterne og interne forhold (kontekst).
- Er en åpen og inkluderende prosess.
- Tilrettelegger for kontinuerlig forbedring.

Qm+ er rammeverket som gir grunnlaget for å integrere risikostyringen på alle nivåer i organisasjonen.

ANBEFALING: START MED OPPGAVEN og tilhørende deloppgaver

- Hva skal virksomheten levere?
- Hva er Mulige Uønskede Hendelser? (MUH)

Hvordan gjør vi dette i Qm+? – se også vedlegget side 11.

For 15 år siden startet vi med en liste over Mulige Uønskede Hendelser. (MUH).

I dag starter vi med OPPGAVEN, dens tilhørende deloppgaver, utstyrsbruk,

- *OG supplerer med Mulige Uønskede Hendelser.*

For 15 år siden brukte vi AKTIVITETSPLANENS lister med uønskede hendelser – uavhengig av oppgaver.

I dag bruker vi Meldingsmodulens Risikoskjema som har:

Venstre kolonne med Hovedoppgaver, tilhørende deloppgaver og MUH-er.

Høye kolonne har analysekategoriene: Materiell skade, Personskade, Miljøskade, Omdømmeskade, Økonomisk tap.

Midtspalten har tekstfelter hvor analysen kan beskrive MUH, omstendigheter eksterne og interne, sannsynlighets

- og konsekvensreducerende tiltak, samt navn på deltakerne som gjorde analysen.

Hvorfor bruker vi meldingsmodulen?

- Det er den som gir størst fleksibilitet i oppbygging av en prosess og struktur i utfyllingsskjemaet:
 - o Lages med såkalte avhengigheter.
 - o Snarveier til relevante styrende dokumenter kan legges opp fra selve skjemaet og dets kategorier.
- Det er Meldingsmodulens ulike skjemaer/skjematyper som gir grafoversiktene, og dermed de viktige analysemulighetene:
 - o For eksempel mellom RUH-er og MUH-er.
 - o For eksempel når analysen skal revideres årlig.
 - o Det er her virksomheten kan arkivere analysene, og vise utviklingen av det forebyggende arbeidet.
- Viktig er også den nye ISO-9001: 2015 – standardens krav om et prosessbasert kvalitetssystem. Som betyr:
 - o Ta utgangspunkt i oppgavene, og oppgavenes eventuelle rekkefølge og tilhørende mulig deloppgaver og MUH-er.

Da kan venstrekolonnene i alle meldingsmodulens skjematyper gjenbrukes, enten skjemaet handler om:

- RUH
- Logg, sjekklist
- Risikoanalyse
- Oppdragsmelding
- Revisjonsmelding.

Det er høyrekolonnen som er ulike i disse skjemaene:

- RUH har årsaks- og konsekvensanalyse. Direkte årsak og bakenforliggende årsaker.
- Logg har sjekklistene,
- Risikoskjemaet har $R = S \times K$
- Oppdragsmelding har antall timer brukt på oppdraget (Vaktmestermelding)
- Revisjonsmelding har egen kategorigruppe med alle prosedyrer og instruksjoner (som tilhører de ulike oppgavene).

Eksempler på skjemainnhold og oppsett

Risikoanalyse kommunale oppgaver: Ny melding

Risikoanalyse kommunale oppgaver: Årlig: Ansatte kan besvare dette meldingskjemaet. Alle svar blir oppsummert automatisk i Qm+. I fase 2 vil en arbeidsgruppe bestående av leder, verneombud og personalsjef/BHT, gjøre den endelige analysen (konklusjoner) som blir lagt ut i INFO under Rapporter. Risiko = S x K. Bruk tallskalaen fra 0-5 for å fortelle om sannsynlighet og konsekvens. 0 = Ikke aktuelt, 1 = skjer hvert 20 år, 5 betyr: Skjer hver uke. For K betyr skalaen 0 = Ingen skade, 1 betyr ubetydelig skade, 5 betyr meget alvorlig skade / høy kostnad / sykefravær / død.

Velg HMT-område (OBS: Du må velje eit)

- ☒ Beredskap
- ☐ Inneklima
- ☐ Risikoanalyse

Kriseberedskap som gjelder

- ☐ Brann
- ☐ Ekstremvær
- ☐ Epidemi/pandemi
- ☐ Gisseltaking
- ☐ Storulykke
- ☐ Strømbrydd
- ☐ Svikt i IKT-systemet
- ☐ Terror
- ☐ Utslipp

Avdeling: Fjell kommune

Registrert på avdeling:
Fjell kommune

Dato/Klokkeslett
15.02.17 / 15:38

Registrert av:
Driftsbruker QmPlus AS

Meldar:
Driftsbruker QmPlus AS

Beskriv mulig uønsket hendelse:

Sannsynlighet:

Risikovurdering for mulige hendelser

S*	K=	R
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0

Liv og helse
Materiellskade
Miljøskade
Omdømmeskade
Økonomisk tap

Sårbarhet: Har vi forutsetninger for gjennomoppretting

- ☐ Ambulanse
- ☐ Beredskapspersonell
- ☐ Effektivt utstyr/materiell
- ☐ Helmevern/militære
- ☐ Legetjeneste
- ☐ Politi
- ☐ Røde Kors m.fl.
- ☐ Traumepersonell
- ☐ Tydelig ansvarsdeling
- ☐ Tydelig ledelse
- ☐ Varslerutiner
- ☐ annet
- ☐ Øvelser i samarbeid

Her er 9 hendelser. Fyll ut en analyse for hver av hendelsene.
De 9 skjemaene kan hentes ut som grafer og i en samlerapport som en pdf-fil.

Se nedenfor: Eget tekstfelt hvor deltakerne kan beskrive gjenopprettingsfasen.

Velg HMT-område (OBS: Du må velje eit)

- ☒ Beredskap
- ☐ Inneklima
- ☐ Risikoanalyse

Kriseberedskap som gjelder

- ☐ Brann
- ☐ Ekstremvær
- ☐ Epidemi/pandemi
- ☐ Gisseltaking
- ☐ Storulykke
- ☐ Strømbrydd
- ☐ Svikt i IKT-systemet
- ☐ Terror
- ☐ Utslipp

Avdeling: Fjell kommune

Registrert på avdeling:
Fjell kommune

Dato/Klokkeslett
15.02.17 / 15:56

Registrert av:
Driftsbruker QmPlus AS

Meldar:
Driftsbruker QmPlus AS

Beskriv mulig uønsket hendelse:

Beskriv tiltak som reduserer sannsynlighet:

Beskriv tiltak som reduserer konsekvenser:

Beskriv hvordan normaltilstanden raskest mulig kan gjenopprettes:

Risikovurdering for mulige hendelser

S*	K=	R
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0

Liv og helse
Materiellskade
Miljøskade
Omdømmeskade
Økonomisk tap

Sårbarhet: Har vi forutsetninger for gjennomoppretting

- ☐ Ambulanse
- ☐ Beredskapspersonell
- ☐ Effektivt utstyr/materiell
- ☐ Helmevern/militære
- ☐ Legetjeneste
- ☐ Politi
- ☐ Røde Kors m.fl.
- ☐ Traumepersonell
- ☐ Tydelig ansvarsdeling
- ☐ Tydelig ledelse
- ☐ Varslerutiner
- ☐ annet
- ☐ Øvelser i samarbeid

Et nytt valg i venstre spalte (gul bakgrunn), gir nye kategorier oppgaver og hendelser:

Avdeling: Fjell kommune																										
Velg HMT-område (OBS: Du må velje ett) <ul style="list-style-type: none"> Beredskap Inneklima Risikoanalyse 	Registrert på avdeling: Fjell kommune	Risikovurdering for mulige hendelse <table border="1"> <thead> <tr> <th>S*</th> <th>K=</th> <th>R</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Liv og helse</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Materiellskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Miljøskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Omdømmeskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Økonomisk tap</td> </tr> </tbody> </table>	S*	K=	R		0	0	0	Liv og helse	0	0	0	Materiellskade	0	0	0	Miljøskade	0	0	0	Omdømmeskade	0	0	0	Økonomisk tap
S*	K=	R																								
0	0	0	Liv og helse																							
0	0	0	Materiellskade																							
0	0	0	Miljøskade																							
0	0	0	Omdømmeskade																							
0	0	0	Økonomisk tap																							
Velg teneste / risikoområde <ul style="list-style-type: none"> 1. Rådhuset - Stab og støtte 2. Barnehage 3. Skule 4. Omsorg 5. Sosial 6. Helse 7. Eigedom - drift/vedlikehold 8. Kultur 	Dato/Klokkeslett 15.02.17 / 15:38																									
	Registrert av: Driftsbruker QmPlus AS																									
	Meldar: Driftsbruker QmPlus AS																									
	Beskriv mulig uønsket hendelse:	<div> Fyll ut ett skjema pr. oppgave. Samlerapporten for alle 6 oppgavene henter du ut som et pdf-rapport. </div>																								
Oppgaver - Oppvekst <ul style="list-style-type: none"> Badetur Ballek Lek i huskeapparat Lek i klatrestativ Skitur Tur i skogen 	Beskriv tiltak som reduserer sannsynlighet:																									
Mulige uønskede hendelser (MUH) <ul style="list-style-type: none"> Fallskade Hodeskade Påkørsel bil/person 	Beskriv tiltak som reduserer konsekvenser:																									

Avdeling: Time kommune																						
Type risikovurdering <ul style="list-style-type: none"> Beredskap Informasjonssikkerhet Risiko HMS Risiko i tjenesteyting 	Registrert på avdeling: Time kommune	Risikopotensialet (MÅ FYLLT UT) <table border="1"> <thead> <tr> <th>S*</th> <th>K=</th> <th>R</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Liv og helse</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Materiell/økonomi</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Miljø</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Omdømme</td> </tr> </tbody> </table>	S*	K=	R		0	0	0	Liv og helse	0	0	0	Materiell/økonomi	0	0	0	Miljø	0	0	0	Omdømme
S*	K=	R																				
0	0	0	Liv og helse																			
0	0	0	Materiell/økonomi																			
0	0	0	Miljø																			
0	0	0	Omdømme																			
Risiko informasjonssikkerhet <ul style="list-style-type: none"> Brudd på taushetsplikt Dokumenter er ikke arkivert, mistet, odelagt Risikovurdering av fagprogram Sensitiv informasjon er frigitt Sikkerhetsbrudd (innbrudd, hacking osv) Utilgjengelige data 	Dato/Klokkeslett 08.02.17 / 10:29																					
	Registrert av: QmPlus Systembruker																					
	Melder: QmPlus Systembruker																					
	Spesifiser hendelse/risiko:																					
	Sannsynlighetsreduserende (forebyggende) tiltak som er på plass:																					

Avdeling: Fjell kommune																										
Velg HMT-område (OBS: Du må velje eit) <input checked="" type="radio"/> Beredskap <input type="radio"/> Inneklima <input type="radio"/> Risikoanalyse	Registrert på avdeling: Fjell kommune	Risikovurdering for mulige hendelse <table border="1"> <thead> <tr> <th>S*</th> <th>K=</th> <th>R</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Liv og helse</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Materiellskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Miljøskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Omdømmeskade</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Økonomisk tap</td> </tr> </tbody> </table>	S*	K=	R		0	0	0	Liv og helse	0	0	0	Materiellskade	0	0	0	Miljøskade	0	0	0	Omdømmeskade	0	0	0	Økonomisk tap
S*	K=	R																								
0	0	0	Liv og helse																							
0	0	0	Materiellskade																							
0	0	0	Miljøskade																							
0	0	0	Omdømmeskade																							
0	0	0	Økonomisk tap																							
Kriseberedskap som gjelder <input type="radio"/> Brann <input type="radio"/> Ekstremvær <input type="radio"/> Epidemi/pandemi <input type="radio"/> Gisseltaking <input type="radio"/> Storulykke <input type="radio"/> Strømbrydd <input type="radio"/> Svikt i IKT-systemet <input type="radio"/> Terror <input type="radio"/> Utslipp	Dato/Klokkeslett 16.02.17 / 13:08																									
	Registrert av: Driftsbruker QmPlus AS																									
	Meldar: Driftsbruker QmPlus AS	Sårbarhet - hvis ulykken likevel skje <input type="radio"/> 1. Mindre enn 4 timer på gjenoppbygging <input type="radio"/> 2. Mellom 4 - 8 timer på gjenoppbygging <input type="radio"/> 3. Mellom 1 til 3 dager på gjenoppbygging <input type="radio"/> 4. Mer enn 1 måned på gjenoppbygging <input type="radio"/> 5. Mer enn 12 måneder på gjenoppbygging <input type="radio"/> 6. Gjenoppbygging umulig																								
	Beskriv mulig uønsket hendelse: <div></div>	Sårbarhet: Har vi forutsetninger for gjenoppbygging <input type="checkbox"/> Ambulanse <input type="checkbox"/> Beredskapspersonell <input type="checkbox"/> Effektivt utstyr/materiell <input type="checkbox"/> Heimevern/militære <input type="checkbox"/> Legetjeneste <input type="checkbox"/> Politi <input type="checkbox"/> Røde Kors m.fl. <input type="checkbox"/> Traumepersonell																								
	Beskriv tiltak som reduserer sannsynlighet: <div></div>																									
	Beskriv tiltak som reduserer konsekvenser: <div></div>																									

Risikovurdering maskiner: Ny melding

Avdeling: Tjøme kommune														
Velg oppgave <input checked="" type="radio"/> Maskinbruk <input type="radio"/> Vedlikehold	Registrert på avdeling: Tjøme kommune	Risikovurdering <table border="1"> <thead> <tr> <th>S*</th> <th>K=</th> <th>R</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Materielle skader</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Personell</td> </tr> </tbody> </table>	S*	K=	R		0	0	0	Materielle skader	0	0	0	Personell
S*	K=	R												
0	0	0	Materielle skader											
0	0	0	Personell											
MUH - Mulig uønsket hendelse <input type="checkbox"/> Belastningsskade <input type="checkbox"/> Brann- eksplosjonsfare <input type="checkbox"/> Fare for elektrisk støt <input type="checkbox"/> Fare for innånding av farlige gasser <input type="checkbox"/> Fare for å bli viklet inn <input type="checkbox"/> Farlige væsker <input type="checkbox"/> Gniddning / Avskraping <input type="checkbox"/> Knusing / Klemfare <input type="checkbox"/> Stråling - elektromagnetisk, lys, bølger <input type="checkbox"/> Støt eller slag <input type="checkbox"/> Støy	Dato/Klokkeslett 21.02.17 / 13:55													
Har vi arbeidsdokumentasjonen som kreves? <input type="checkbox"/> HMS-datablader <input type="checkbox"/> Instruksjoner for sikker bruk m.m. <input type="checkbox"/> Kjemikalierregister <input type="checkbox"/> Produksentekklæring <input type="checkbox"/> Risikovurderingsrapport <input type="checkbox"/> Samsvarserklæring <input type="checkbox"/> Sjekkliste for arbeidsmiljø designgjennomgang <input type="checkbox"/> Støydatablader <input type="checkbox"/> Vibrasjonsdata	Registrert av: Qm+ Administrasjonsbruker													
	Melder: Qm+ Administrasjonsbruker													
	Maskintype eller identifikasjon: <div></div>													
	Potensiell hendelse med årsaker: <div></div>													
	Eksisterende sannsynlighetsreduserende tiltak: <div></div>													
	Nye sannsynlighetsreduserende tiltak: <div></div>													

RESULTATER finner du i en samlerapport under arkfanen RISIKO

Klikk på en linje i tabellen for å revidere analysen (gjøres årlig).

Full sporbarhet i alle tidligere analyser og revisjoner.

HJEM

INFO

RAPPORTER

ADMIN

AKTIVITETSPLAN

INNBOKS

RISIKO

ARKIV

HJELP

LOGG UT

www.qmplus

Navn: Ola Demo Gundersen Avdeling: Demokommune

Skriv ut

Sidehj

Risikooversikt

Søk

Denne og underliggende avdelinger

Totalt

Risikooversikt

	Konsekvens				
Sannsynlighet	Ubetydelig skade	Liten skade	Skade	Stor skade	Omfattende skade
1 hendelse eller mer per uke	1	0	2	1	4
1 hendelse per måned	0	0	2	2	1
1 hendelse per år	1	2	6	3	1
1 hendelse per 10 år	3	5	5	3	1
Hendelser per 20 år mindre enn 1	7	9	5	2	4

Alle meldinger

01.01.00

-

16.02.17

Søk

Side 1 av

+	Nr.	Registrert	Sist endret	Frist	Beskrivelse	Risiko	Registrert på avdelin
+	3608	14.02.17	14.02.17	21.02.17	Uønsket adferd: test		Demokommune
+	3606	14.02.17	14.02.17	-	Informasjonssikkerhet: Test ios risk	16 (Omdømme) 9 (Miljø) 4 (Materiell/økonomi) 1 (Liv og helse) 25 (1. Mindre enn 4 timer på gjenoppretting) 20 (5. Mer enn 12 måneder på gjenoppretting) 12 (4. Mer enn 1 måned på gjenoppretting) 6 (3. Mellom 1 til 3 dager på gjenoppretting) 5 (6. Gjenoppretting umulig) 2 (2. Mellom 4 - 8 timer på gjenoppretting)	Demokommune

Hvordan legger jeg en oppsummert rapport tilgjengelig for alle ansatte?

Se nederst i skjermbilde, klikk på «Vis som pdf»

+	3595	19.01.17	19.01.17	-	Pleie og omsorg:
+	3572	18.01.17	18.01.17	-	Uønsket adferd:
<div> Utvidet visning Vis som pdf Risikoanalyse </div>					

Da dukker det opp et nytt skjermbilde i bildet.

Du kan velge mellom en kort-versjon av rapporten (ca. 1 linje pr. analyse), eller en fullstendig rapport som har alle data fra analysen, ca. en analyse pr. A4 side. Se neste side.

Alternativer for rapporter

Velg rapporttype og hva den skal inneholde

☐ **Vis oversiktsrapport**

☒ **Vis fullstendig rapport**

☒ i .pdf format

☐ i .docx format

☐ i .doc format

☐ i .odt format

☒ Inkluder tittelen

☐ Inkluder virksomhetens logo

☒ Sakshistorikk

☒ Inkluder risikotabell(er)

☐ Skru av risikofarge i meldingslisten

☐ Vedlagte bilder

☐ Inkluder tilknyttede tiltak

☐ Vis en sak per side

NOTATER:

VEDLEGG til avsnittet: **Hvordan starter vi?**

1. Vi ber kunden gi oss virksomhetens OPPGAVER (hva skal leveres?).
2. Vi ber kunden inndelegge oppgavene i Hovedoppgaver og tilhørende Deloppgaver.
3. Hvis disse oppgavene må utføres i en bestemt rekkefølge, ber vi om at de nummereres.
4. Sett navn på mulige uønskede hendelser som tilhører oppgavene.

Eksempel fra Kvinesdal, Lønns- og personaloppgaver:

Hovedoppgaver personal og lønn

Hovedoppgaver	Deloppgaver	Mulige uønskete hendelser
HR-management	Rekruttering, ansettelse, oppfølging, endringer, avslutning av arbeidsforholdet, arbeidsrettslige vurderinger. Strategisk HR. Rådgivning og veiledning.	Brudd av ansettelsesreglement. Brudd i informasjonsflyt.
Lønn og utbetaling	Registrering og utbetaling av lønn, fraværsregistrering, reiseregninger, avstemning, turnus, sykepenger (refusjon), pensjon, A-melding med mer. Rådgivning og veiledning.	Feil utbetaling av lønn eller godtgjørelser. Sykemeldinger kommer for sent.
HMS-arbeid	HMS-system, HMS-rutiner, oppfølging av HMS-saker, AMU, AKA, IA, arbeidsmiljøutvikling. Rådgivning og veiledning.	Feil/skader på grunn av manglende opplæring i HMS.
Lov og regelverk HA / HTA	Drøftinger / forhandlinger inkl. lønnsforhandlinger. Samhandling/dialog med TV. Rådgivning og veiledning. Interne rutiner og retningslinjer, utarbeidelse og revisjon av styrende dokumenter	
Organisasjonsutvikling	Innovasjon, omstillingsarbeid, arbeidsgiverstrategi, kompetanseutvikling, lederutvikling. Rådgivning og veiledning.	
Pensjon og forsikring	Enkel rådgivning, søknader	

Kategoriseringer av oppgaver: Vanskelig å skille mellom mål og oppgave.

Det er et mål å skape trivsel og trygghet (kan beskrives i en prosedyrer).

- Utfordringene er: Hva heter de konkrete oppgavene som *gjør det trivelig og trygt*?
- SVAR: Oppgaven er å ansette **kvalifiserte personell**, sikre **kompetanseheving** / **opplæring**,

Det er et mål å oppfylle IK-matforskriften. (kan beskrives i en prosedyre)

- SVAR: Oppgavene er å **lage mat**, servere mat, **kontrollere temperaturer** i kjøleskap, fryser og oppvaskvann.
... slik at ikke pasienter blir matforgiftet (MUH), får diaré, blir syke.

Øvelse: Hva er Mål og hva er konkrete OPPGAVER her:

Hovedoppgavene i Helsestasjon og skolehelsetjeneste:

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal:

- fremme psykisk og fysisk helse,
- fremme gode sosiale og miljømessige forhold,
- forebygge sykdommer og skader

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal drive helsefremmende og forebyggende arbeid:

- innen kommunens helsestasjon for barn og ungdom,
- for gravide som går til svangerskapskontroll i tilknytning til helsestasjon
- i helse- og omsorgstjeneste i grunnskoler og videregående skoler som omfattes av opplæringsloven og privatskoleloven.

(Forskrift om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten)

Deloppgaver:

1. Svangerskapsomsorgen
 - a. Helseundersøkelser
 - b. Rådgivning
 - c. Samlivs- og foreldrevegledning,
2. Helsestasjons- og skolehelsetjenestens tilbud
 - a. Helseundersøkelser
 - b. Forebyggende sosialt arbeid
 - c. Hjemmebesøk
 - d. Bistand i foreldremøter på skoler
 - e. Habilitering av barn og ungdom (spesielle behov)
3. Familiekonsulent-tjeneste
 - a. ?
4. Psykolog
 - b. se neste side
5. Flyktningehelsetjeneste
 - a. ?

Eksempel fra psykisk helsetjeneste for rusmisbrukere:

Kommunens psykiske helsearbeid omfatter disse hovedoppgavene:

- forebygging,
- utredning og behandling,
- rehabilitering, oppfølging,
- psykososial støtte og veiledning.

Deloppgaver:

6. Tilgjengelighet til og bistand/ oppfølging i egen bolig (Praktisk bistand og opplæring)
7. Samtaler, veiledning
8. Terapi, behandling (Kognitiv terapi)
9. Sosialt fellesskap og meningsfylte aktiviteter. (Dagtilbud - dagsenter)
10. Medisinutdeling
11. Bemannet bolig for mennesker med alvorlig psykisk lidelse og rus
12. Samarbeid og brukervedvirkning

Uønskede hendelser knyttet til deloppgavene:

13. Trusler
14. Vold (slag, spark, spytting)
15. Innbrudd (tyveri av medisiner)
16. Gitt medisin til feil bruker evt gitt feil dose (medisinavvik)
17. Sprøytetikk
18. Smittefare
19. Brann (bemannet bolig, dagsenter)

NOTATER: