**需求变更单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | 山东省企业就业失业数据采集系统 | | |
| **项目经理** | 胡期升 | **技术经理** | 胡期升 |
| **申请人** | 山东省就业工作部 | **申请日期** | 2020.4.3 |
| **项目阶段** | 项目立项阶段  需求分析阶段  设计阶段  实施阶段  实施阶段  测试阶段 | | |
| **变更类型** | 新增需求  需求变更  内部改进  系统环境变更  其它： | | |
| **变更需求描述** | 要求用户能够在手机移动端进行报送 | | |
| **建议解决方案** | 该需求变更提出处于设计阶段，可再进行需求分析并结合现有系统设计进行整改，通过调整工期及增添人力资源及时完成设计阶段任务。追加设计微信小程序对接用户模块，企业信息模块和数据管理模块。设计实现通过微信小程序进行远程登录及企业信息备案和企业数据填报功能。  设计阶段具体解决方案：   1. 分析新增需求并整改需求规格说明书，并于4.7前提交更新需求规格说明书 2. 根据新增需求进行成本再估算，并于4.7前提交更新项目成本计划 3. 根据新增需求适配现有进度计划并进行修改，并于4.8前提交更新项目进度计划   根据新增需求，分析并整改设计阶段的系统结构设计及界面原型设计，并于4.9前提交更新设计报告 | | |
| **评审意见** | 通过。按上述解决方案推进，项目组及时与客户沟通协商工期及成本变更事宜。 | | |
| **实施人员** | **胡期升** | **计划完成时间** | **2020.6.2** |
| **项目负责人/咨询确认** | **签字：胡期升** | | |
| **技术负责人确认** | **签字：胡期升** | | |
| 备注：为规范咨询、研发间的工作接口，后续所有项目上的新增及变更需求都须由咨询填写此变更单，双方确认后研发部门启动执行。  如何界定是否是需求变更：  1、客户提出的变更申请，并且客户已确认签字；  2、未在项目启动时的要求功能中；  3、原定的功能需求发生了大的变动，工作量超过本功能总工作量的15%即为变更。 | | | |

**附件A：需求变更记录表**

编号：（ MOHC20160328001）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **提出人** | **提出时间** | **变更需求描述** | **建议解决方案** | **评审意见** | **实施人员** | **计划完成时间** |
| 1 | Xx | 2020.4.3 | 要求用户能够在手机移动端进行报送 | 通过微信小程序实现新增需求 | 通过，按解决方案执行。 | 胡期升 | 2020.6.2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：*变更记录数二个以上请使用。*