**电协109与112留座条例（2024版）**

1. 本人为电协成员，且愿意遵守本条例后续内容的，可以通过个人申请和部门推荐两个方式进行申请在化学馆北109或112室拥有座位使用权。
2. 关于留座的座位分配问题，协会共30座。其中大三流动座位1个，大二与大一固定座位分别15个。其中大一成员的15席中11个为STI成员，4个是HRP成员。初期可能会有搭桌筛选。
3. 进入物电FPGA与EDA实验室的同学不再参与协会的留座。
4. 使用座位期间，**严禁在任何时间段在座位上打游戏、追剧**，发现一次后给予警告；发现两次给予没收位置处理。
5. 拥有座位使用权的人，有义务在规定的时间点内在北109与112室进行学习，具体时间如下：**周日到周四晚自习18：30至21：30**。其余时间也可在位置学习，但是和培训时间冲突时要适当腾出位置为当期培训人员提供座位。
6. 电协留座的安排是为让协会成员有更多的时间去学习掌握课外的知识技术，培养大家参加比赛的技术能力以及管理统筹的技能，**切勿把112与109室当作只是用来学习专业课的自习室**。为保证这一点，每周会有相应的考核指标，考核不及格超过两次者将面临清退。
7. 拥有座位使用权的成员有权使用座位的抽屉和桌面进行物资放置，但要保证：周六周日其他同学来时桌面相对整洁无杂物。
8. 在电协109与112室进行留座申请的同时，要积极主动配合完成学习计划，管理人员每周会根据制定的学习计划进行检查。如无法完成计划表上所写内容，给予警告；两次无法完成计划表上所写内容，给予没收位置处理；没收位置所造成的空缺座其他同学可进行申请，经大三理事委员会成员评定后，择优进行录取。
9. 在电协进行学习工作时，禁止大声喧哗。在规定的学习时间点内，最好不要进行讨论和答疑。每晚9点之后可以进行问题讨论和答疑。
10. 每一位高年级的留座成员有义务监督管理低年级的留座成员学习进度，回答低年级留座成员的疑问
11. 每一位在电协留座的人**有责任和义务维护教室的整洁和卫生**，整理好自己位置周边的卫生的同时，根据值日表进行整个教室的卫生清理工作。每晚最后离开的同学检查确保电闸断开以及桌面上所有插销拔出，若安全与卫生问题疏忽者，将面临警告，3次后面临清退处理。
12. 在规定时间有事无法如期来教室学习的，请按时与管理人员联系并进行请假。无故早退或缺勤三次以上给予位置没收处理。
13. 座位使用权**每学年初更新一次，同时局部会有流动调整**。继续申请者需要重新提交申请表进行审核。