BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| NOM et prénom : TAN QUENTIN | | | | | N° candidat : 02045506191 | | |
|--|---|--|---|--|--|---|---|
| Centre de formation : H3 HITEMA | | | | | Option : | □ SISR | X SLAM |
| Adresse URL du portfolio: https://qtan-040906.github.io/ | | | | | | | |
| Compétences mises en œuvre | M/AA) | Gérer le patrimoine informatique | Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution | Développer la présence en ligne de l'organisation | Travailler en mode projet | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | Organiser son développement professionnel |
| | Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA) | • Recenser et identifier les ressources numériques • Exploiter des réflerntés, nomes et sandades adoptés par le prestatire informatique prestatire informatique en place et verifier les nueux d'habilitation associés à un • Vérifier les conditions de la connimitatio d'un service informatique • Vérifier les conditions de la connimitation des ressources numériques • Vérifier le respect des régises d'utilisation des ressources numériques | Collecter, suivre et orienter des demandes des demandes concernantes services réseau et système, applicatifs Traiter des demandes concernant les applications | Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médicas numériques en tenant compre du cadre juridique et des enjeux e Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur vabilité. Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. Participer à l'évolution d'un site Web. | Analyser les objectifs et les modatiés d'organisation d'un projet Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts | Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service L'Déployer un service Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en cauvre des outles et stratéges de vealle informationnelle |
| Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés) | | Exploite Aettre er Vérifier | ▼Traiter de | Participias num Référenc Particip | Analyse | • Réaliser Accompagr | Mettre er |
| | Réalisation | en cours de fo | | méd * | · * | <u> </u> | |
| Réalisation du projet ShareRecipe (projet E5) | 09/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Création d'une base de données SQL | 11/2022 à 03/2023 | | | | | | |
| Création d'un site web personnel en HTML et en CSS pour le portfolio | 01/2023 à 03/2023 | | | | | | |
| Gestion d'utilisateurs sur Windows et Linux | 11/2022 à 07/2023 | | | | | | |
| Création d'un script SQL pour créer des tables | 01/2022 à 03/2023 | | | | | | |
| Mise en oeuvre d'un cahier des charges pour la mise en place d'un projet | 09/2023 à 10/2023 | | | | | | |
| Création d'un formulaire PHP | 01/2024 à 02/2024 | | | | | | |
| Réalisation d'une application web de gestion des recettes | 10/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Création d'une application Android | 12/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Création d'un script SQL d'insertion des données | 10/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Réalisation de sessions Java | 12/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Création d'un formulaire en Java | 12/2023 à 04/2024 | | | | | | |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de première année | | | | | | | |
| Introduction à un logiciel ERP (DIVALTO) | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Tests sur un ERP | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Formations sur un ERP | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Assistance utilisateurs sur un ERP | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Report de bugs et dysfonctionnements sur un ERP | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Rédaction d'un guide d'utilisation sur un ERP | 04/2023 à 05/2023 | | | | | | |
| Participation à une migration de logiciel ERP | 04/2023 à 05/2023 | fanaiannal an a | | | | | |
| Réalisation de test sur un ERP | lisations en milieu pro 09/2023 à 07/2024 | lessionner en c | ours de second | e ailliee | | | |
| Participer à des formations sur un ERP | 09/2023 à 07/2024 | | | | | | |
| Assistance utilisateurs sur un ERP | 09/2023 à 07/2024 | | | | | | |
| Report de bugs et dysfonctionnements sur un ERP | 09/2023 à 07/2024 | | | | | | |
| Gestion des droits d'accès d'utilisateurs sur un ERP | 11/2023 à 03/2024 | | | | | | |
| Création de widgets sur un ERP | 09/2023 à 07/2024 | | | | | | |
| Réaliser un import de données sur un ERP | 01/2024 à 02/2024 | | | | | | |
| Rédaction d'un guide des droits d'accès des utilisateurs d'une entreprise sur un ERP | 11/2023 à 12/2023 | | | | | | |
| Participation à une migration de logiciel ERP | 09/2023 à 07/2024 | | | | | | |