



PROCESSO PARA OFICINA PARTICULAR

A entrega da documentação é fundamental para a análise do seu chamado. Desta forma, solicitamos que envie os documentos necessários conforme orientado abaixo.

⚠ Solicitamos que envie os documentos OBRIGATÓRIOS dentro de 72 (setenta e duas) horas, pois são essenciais para a 1ª etapa do processo de análise.

Envio pelos seguintes canais

- https://l.ead.me/gestautocomvc
- E-mail: assistencia@gestautobrasil.com.br

Documentos OBRIGATÓRIOS

- Foto ou scanner do Certificado de Ativação da Garantia ASSINADO.
- Foto ou scanner do DUT/CRVL do veículo, nota fiscal ou contrato de compra.
- Foto ou scanner do documento de identidade ou CNH do proprietário do veículo.
- Foto ou scanner da(s) nota(s) e/ou cupom(ns) fiscal(is) da realização da(s) manutenção(ões) programada(s), conforme cláusula 10 do manual de garantia.
- Foto do painel do veículo com o indicador de quilometragem.

⚠ ORIENTAÇÕES IMPORTANTES

Solicitamos que localize uma oficina de sua confiança que realize o diagnóstico e orçamento. Importante: a oficina deve emitir Nota Fiscal.

Não deve ser realizado nenhum tipo de reparo antes da análise técnica, pois não trabalhamos com reembolso.

▼ Todo e qualquer procedimento que gere custo deve ser enviado um orçamento prévio.
Por gentileza, envie:

- Orçamento completo (incluindo fotos, vídeos e evidências).
- Dados de contato da oficina.
- Demais documentos solicitados.
- Envie tudo para: <u>assistencia@gestautobrasil.com.br</u>

Após o envio do orçamento e da documentação solicitada, nossa equipe técnica realizará a análise e retornará em até 3 dias úteis.

- Ressaltamos a importância da leitura do TERMO DE GARANTIA entregue no ato da ativação, com destaque para: Cláusula 4: Itens garantidos, Cláusula 5: Itens de exclusão, Cláusula 10: Manutenção programada.
- 👗 ATENÇÃO: ESTE NÚMERO NÃO RECEBE MENSAGENS NEM LIGAÇÕES!
- Acesse nossos canais para atendimento:
- https://l.ead.me/gestautocomvc
- CHAT: https://l.ead.me/gestaubot