

DẶN DÒ VÀ CÁC PHẦN LƯU Ý

1. Giấy tờ cần chuẩn bị (in bản cứng tất cả - mỗi giấy tờ in khoảng 3 tờ):

- **Hộ chiếu:** Đảm bảo còn hạn ít nhất 6 tháng kể từ ngày dự kiến rời Malaysia.
- **eVAL (Visa Approval Letter):** Mang bản in eVAL đã được phê duyệt.
- **Thư mời nhập học:** Từ trường đại học tại Malaysia.
- **Mẫu giấy khám sức khỏe cô Hà gửi**
- **Giấy đăng ký xe của Trường đưa đón**
- **Lịch trình chuyến bay:** Đặt vé máy bay và mang theo thông tin lịch trình.
- **Ảnh thẻ:** Chuẩn bị 8-10 ảnh thẻ (nền trắng, kích thước 3.5x4.5 cm).
- **Căn cước công dân bản gốc**

Toàn bộ giấy tờ cần thiết cho vào 1 túi clear bag và cất cẩn thận, để ở túi ngoài chứ không để trong vali để tránh trường hợp mở ra mở vào tại sân bay

2. Những lưu ý trước khi đi:

- **Kiểm tra hành lý:**
 - Chỉ mang theo đồ dùng cá nhân cần thiết và quần áo phù hợp với khí hậu Malaysia.
 - Đảm bảo không mang theo các vật phẩm bị cấm (thuốc lá, chất cấm, vật sắc nhọn,... ngoài ra các thông tin liên quan đến vật dụng được mang trên máy bay xem tại: [Link](#)).
- **Tiền mặt và thẻ thanh toán:**
 - Đổi một ít tiền Malaysia (MYR) để sử dụng ngay khi đến (có thể ra ngân hàng hoặc lên phố Hà Trung để đổi tiền).
 - Chuẩn bị thẻ thanh toán quốc tế (Visa/Mastercard).
- **Tải ứng dụng cần thiết:**
 - Zalo/WhatsApp để liên lạc.
 - Google Maps, Grab (ứng dụng gọi xe tại Malaysia).

3. Lưu ý khi nhập cảnh:

- **Hồ sơ nhập cảnh:**
 - Xuất trình eVAL, hộ chiếu, thư mời nhập học và vé máy bay khứ hồi (nếu được yêu cầu).
 - Điền thông tin vào tờ khai nhập cảnh tại sân bay Malaysia.
- **Kiểm tra sức khỏe:**

- Sau khi đến Malaysia, sinh viên cần khám sức khỏe tại phòng khám thuộc EMGS trong vòng 7 ngày làm việc (khi đi cầm theo mẫu điền giấy khám sức khỏe như cô đã gửi)
- Mang theo giấy tờ liên quan và biểu mẫu khám sức khỏe được cung cấp.

4. Trong quá trình học tập:

- **Tuân thủ quy định:**
 - Tuân thủ các quy định của trường và luật pháp Malaysia.
 - Luôn mang theo hộ chiếu hoặc bản sao hộ chiếu và eVAL.
- **Liên lạc:**
 - Liên hệ với đại diện của trường hoặc cố vấn sinh viên quốc tế nếu gặp vấn đề (Số điện thoại: Zalo / WhatsApp at +60133379517 - Ms. Emily)
 - Luôn giữ thông tin liên lạc với gia đình và nhà trường (luôn cập nhật cho cô Hà trong nhóm Zalo thường xuyên)
- **Học tập:**
 - Chủ động tham gia các hoạt động học thuật và ngoại khóa.
 - Ghi nhớ thời gian nộp bài và các quy định của môn học.

5. Trước khi về nước:

- Hoàn thành tất cả các thủ tục với trường (trả sách thư viện, thanh toán phí còn lại nếu có).
- Cầm theo bảng điểm bản gốc mà INTI cung cấp mang về Việt Nam và nộp lại cho Trường Đại học Công nghệ Đông Á trong vòng 1 tháng kể từ ngày kết thúc học tập tại INTI (ngày 12/5/2024)
- Lên kế hoạch sớm cho chuyến bay về và kiểm tra các quy định nhập cảnh lại Việt Nam (đặt vé máy bay về Việt Nam trước khoảng 2 tuần - 1 tháng để đảm bảo về chi phí và lịch trình), sau khi học xong sinh viên về lại Việt Nam trong thời gian sớm nhất để đảm bảo thời hạn visa cho phép.