

CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN

- 1. Tên học phần: THỰC TẬP TỐT NGHIỆP.**
- 2. Tên tiếng Anh: GRADUATION PRACTICE.**
- 3. Mã học phần: 3615010.**
- 4. Số tín chỉ: 3.**
- 5. Trình độ: Cao đẳng.**
- 6. Điều kiện tham gia học phần:**

Học phần học trước: Sinh viên đã học xong môn bắt buộc của chuyên ngành đào tạo.

Học phần học song hành: không

Các điều kiện khác: không.

- 7. Giảng viên phụ trách học phần:**

Giảng viên phụ trách chính:

Th.S Lữ Cao Tiến

Danh sách giáo viên cùng hướng dẫn:

Tất cả các giảng viên của Khoa Công nghệ thông tin

- 8. Đối tượng học:**

Sinh viên ngành Công Nghệ Thông Tin, học kỳ 2, năm thứ 3.

- 9. Mô tả tóm tắt học phần:**

- Tìm hiểu hệ thống tổ chức và chức năng của từng bộ phận trong một nhà máy, công ty mà sinh viên đến thực tập.
- Tìm hiểu về trình độ công nghệ của các dây chuyền thiết bị, năng lực sản xuất, giải pháp kỹ thuật, mức độ tiên tiến và hiện đại của thiết bị, mức độ ứng dụng các thành quả mới về khoa học và công nghệ, mức độ ứng dụng tin học trong các lĩnh vực như: quản lý, tổ chức sản xuất, kỹ thuật.
- Đánh giá về mức độ tự động hoá và các vấn đề trong hệ thống dây chuyền thiết bị.
- Tìm hiểu các hệ thống đảm bảo an toàn cho công nhân và thiết bị cũng như các vấn đề trang bị bảo hộ lao động trong các dây chuyền sản xuất.

- 10. Mục đích - Chuẩn đầu ra của học phần:**

10.1. Mục đích:

Giúp sinh viên tiếp xúc với thực tế, ứng dụng kiến thức đã học vào thực tiễn tại các công ty. Qua đó sinh viên sẽ được đào tạo một cách hoàn chỉnh về kiến thức chuyên môn và có định hướng rõ ràng hơn về nghề nghiệp cũng như giúp sinh viên tự tin hơn khi bước vào

làm việc sau này. Đồng thời đây cũng là cơ hội tốt để sinh viên mở rộng các mối quan hệ nghề nghiệp của mình sau khi ra trường

10.2. Chuẩn đầu ra của học phần:

TT	CHUẨN ĐẦU RA CỦA HỌC PHẦN (CĐR HP)	CĐR CTĐT
1	Khái quát hệ thống tổ chức, chức năng của từng bộ phận, trình độ kỹ thuật thực tế cũng như khả năng thiết bị tại cơ sở thực tập.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
2	Giao tiếp với cán bộ quản lý, cán bộ kỹ thuật và công nhân trong nhà máy, tìm hiểu thực tiễn của ngành, các công việc của một cán bộ kỹ thuật trong thời gian thực tập.	
3	Nhận diện được phân tử và cấu trúc hệ thống máy tính tại cơ sở thực tập.	
4	Vận hành được hệ thống máy tính tại cơ sở thực tập.	
5	Lắp đặt được hệ thống máy tính.	
6	Sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng được hệ thống máy tính.	
7	Tham gia vào quá trình phát triển phần mềm tại cơ sở thực tập	

11. Nội dung học phần và phân bố thời gian:

Phần 1. Tìm hiểu về cơ sở nơi thực tập

Phần 2. Thực tập chuyên môn.

Phần 3. Viết báo cáo

12. Nội dung chi tiết:

Phần 1. Tìm hiểu về cơ sở nơi thực tập

I. Mục đích - yêu cầu:

1. Mục đích:

Phần này cung cấp cho sinh viên kiến thức:

- Hệ thống tổ chức và chức năng của từng bộ phận trong một nhà máy, công ty, công trình mà sinh viên đến thực tập.

- Chức năng, nhiệm vụ của một cán bộ kỹ thuật trong các xí nghiệp công nghiệp, tiếp xúc với cán bộ quản lý, cán bộ kỹ thuật và công nhân trong nhà máy, củng cố kiến thức của

chuyên ngành đã được học tập thông qua việc tiếp cận, tìm hiểu thực tiễn của ngành trong thời gian thực tập;

2. Yêu cầu:

TT	Yêu cầu sau khi học xong hết bài (Chuẩn đầu ra của bài)	CDR HP
1	Nhận diện được hệ thống tổ chức và chức năng của từng bộ phận trong một nhà máy, công ty, công trình mà sinh viên đến thực tập	1, 2, 3
2	Mô tả được nhiệm vụ, chức năng của người cán bộ kỹ thuật tại cơ sở thực tập.	1, 2

II. Nội dung:

1. Sơ đồ tổ chức, lĩnh vực hoạt động của công ty, cơ sở thực tập.
2. Chức năng, nhiệm vụ của của người cán bộ kỹ thuật.
3. Nguyên tắc làm việc và sơ đồ nguyên lý hoạt động của thiết bị.
4. Nghiên cứu khả năng hiện đại hoá hoặc đề xuất các giải pháp kỹ thuật mới.

Phần 2. Thực tập chuyên môn

I. Mục đích - yêu cầu:

1. Mục đích:

Phần này cung cấp cho sinh viên kiến thức:

- Tổng quan về hệ thống máy tính của doanh nghiệp.
- Vận hành, lắp đặt, sửa chữa hệ máy tính.

2. Yêu cầu:

TT	Yêu cầu sau khi học xong hết bài (Chuẩn đầu ra của bài)	CDR HP
1	Nhận diện được hệ thống hệ thống máy tính	3
2	Mô tả được nhiệm vụ, chức năng của từng thiết bị trong hệ máy tính;	3

TT	Yêu cầu sau khi học xong hết bài (Chuẩn đầu ra của bài)	CĐR HP
3	Vận hành được hệ thống mạng máy tính;	4
4	Lắp đặt được hệ thống máy tính;	5
5	Sửa chữa được hệ thống máy tính;	6
6	Tham gia vào quá trình phát triển phần mềm của cơ sở thực tập	7

II. Nội dung:

1. Cấu tạo, công dụng, thông số của từng thiết bị có trong hệ thống máy tính.
2. Phương pháp bảo trì, bảo dưỡng thiết bị trong hệ thống máy tính.
3. Phương pháp thay thế thiết bị trong hệ thống máy tính.

Phần 3. Viết báo cáo

I. Mục đích - yêu cầu:

1. Mục đích:

Phần này cung cấp cho sinh viên kiến thức:

- Trình bày kết quả đạt được trong quá trình thực tập

2. Yêu cầu:

TT	Yêu cầu sau khi học xong hết bài (Chuẩn đầu ra của bài)	CĐR HP
1	Mô tả được sơ đồ tổ chức, lĩnh vực hoạt động của cơ sở thực tập	1,2,3
2	Mô tả được các công việc thực hiện, kết quả đạt được trong suốt quá trình thực tập.	1,2,3,4,5,6

II. Nội dung:

1. Giới thiệu tóm tắt mục tiêu và nhiệm vụ của đợt thực tập tốt nghiệp.
2. Nêu rõ tên và địa chỉ nhà máy cũng như sơ đồ tổ chức, chức năng nhiệm vụ của các thành viên chính trong nhà máy.
3. Sơ đồ tổng thể về mặt bằng bố trí dây chuyền công nghệ và thiết bị, nắm rõ được chức năng của từng thiết bị trong dây chuyền. Giới thiệu và có minh họa các sản

- phẩm chính và phụ của nhà máy cũng như năng lực sản xuất của các thiết bị hiện có cũng như xu hướng phát triển.
4. Hệ thống an toàn lao động và phòng chống cháy nổ.
 5. Trình bày đầy đủ các nội dung trong phần chuyên môn chính theo đúng quy định trong phần hướng dẫn thực hiện.
 6. Nhận xét, đánh giá và đưa ra kết luận hay giải pháp nếu có.

13. Nhiệm vụ của sinh viên:

Hoàn thành nhiệm vụ được giao tại cơ sở thực tập;

14. Tài liệu học tập:

15. Tỷ lệ phần trăm các thành phần điểm và các hình thức đánh giá sinh viên:

Điểm chuyên môn: 50% theo đánh giá của cán bộ hướng dẫn kỹ thuật

Điểm báo cáo: 50% theo đánh giá của giảng viên hướng dẫn

16. Thang điểm: 10.

17. Hướng dẫn thực hiện chương trình:

18. Duyệt:

Ngày 12 tháng 09 năm 2021

Trưởng Khoa

Trưởng BM

Người biên soạn

ThS. Lữ Cao Tiên

19. Tiến trình cập nhật:

Lần 1: Nội dung cập nhật	<i>Ngày ... tháng ... năm ...</i> Người cập nhật (Ký và ghi rõ họ tên) Trưởng BM
---------------------------------	---

NỘI DUNG KIỂM TRA – ĐÁNH GIÁ

Bài kiểm tra kết thúc đợt thực tập:

Hình thức: Vấn đáp.

Nội dung:

- Báo cáo quyền thuyết minh.