

## ATTESTATION DE LIVRAISON : fournitures ou petits matériels

## ATTESTATION D'EXECUTION DE SERVICE : MAINTENANCE / REPARATION / ENTRETIEN / PETITS TRAVAUX hors opération immobilière...

*A utiliser en l'absence de bon de livraison ou de bon d'intervention*



Délégation Paris B  
Service financier et comptable

[www.cnrs.fr](http://www.cnrs.fr)

16, Rue Pierre et Marie Curie  
75005 PARIS  
T. 01 42 34 94 00  
F. 01 43 26 87 23

Je soussigné(e), nom ►

prénom ►

Fonction ►

Intitulé / Code de l'unité ►

Atteste

☐ la livraison des fournitures ou petits matériels

☐ l'exécution des prestations/travaux

désigné(e)s ci-après ►

Nom du fournisseur ►

avec date d'effet au ► (jj/mm/aaaa)

Fait à ►

, le ► (jj/mm/aaaa)

Signature

*Cette attestation ne se substitue pas aux opérations prévues au marché (CCP ou Conditions générales d'achat applicables) de vérification et d'admission par l'émetteur de la commande.*

Numéro et date de la commande à compléter par le certificateur du service fait ►