



QuaranTeam

Verbale Interno del 2021-06-04

Gruppo QuaranTeam - Progetto HD Viz

quaranteam2021@gmail.com

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

Versione	1.0.0
Approvatore	Chiarello Federico
Redattori	Rech Elia
Verificatori	Sinigaglia Matteo
Stato	Approvato
Uso	Interno
Destinato a	Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo QuaranTeam

Descrizione

Riassunto della riunione del gruppo *QuaranTeam* tenutasi il 2021-06-04.

Registro delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Verificatore
1.0.0	2021-06-05	Approvazione del documento.	Chiarello Federico	
0.1.0	2021-06-04	Stesura del documento.	Rech Elia	Sinigaglia Matteo

Indice

1	Informazioni generali	1
2	Ordine del giorno	1
3	Resoconto	1
3.1	Suddivisione del lavoro in vista della Revisione di Accettazione	1
3.2	Decisione data di consegna	2
4	Riepilogo delle decisioni	2

1 Informazioni generali

- **Luogo:** Zoom_G;
- **Data:** 2021-06-04;
- **Ora di inizio:** 18:30;
- **Ora di fine:** 19:30;
- **Partecipanti del gruppo:**
 - Alice Gibellato;
 - Elia Rech;
 - Federico Consalvo;
 - Federico Chiarello;
 - Matteo Sinigaglia;
 - Luca Veronese;
 - Damiano Mason.
- **Segretario:** Rech Elia.

2 Ordine del giorno

- Suddivisione del lavoro in vista della Revisione di Accettazione;
- Decisione data di consegna.

3 Resoconto

3.1 Suddivisione del lavoro in vista della Revisione di Accettazione

Il gruppo si è riunito per fare il punto della situazione in vista della consegna del prodotto, per fare il punto sullo stato delle attività assegnate durante il precedente incontro e per assegnare i compiti necessari ad applicare le osservazioni del proponente raccolte nel V.E. 2021-06-01.

Sono state elencate le attività riguardanti lo sviluppo e il prodotto da portare a termine prima della consegna del materiale per la candidatura alla Revisione di Accettazione. Le attività sono state suddivise nel seguente modo:

- Sinigaglia Matteo e Chiarello Federico si occuperanno di eseguire test sul modello e sui controller;
- Mason Damiano, Gibellato Alice e Consalvo Federico si occuperanno di modificare l'interfaccia e di applicare le osservazioni poste dal proponente_G a riguardo;
- Veronese Luca e Rech Elia si occuperanno di implementare funzionalità mancanti sui grafici e di testare la correttezza delle funzionalità esistenti.

Le verifiche citata nel primo punto verranno svolte con Jest_G, quelle indicate nell'ultimo punto saranno prevalentemente manuali, data le difficoltà nell'individuazione di un ambiente adeguato allo svolgimento di test automatici con D3.js_G.

Sono state individuate e assegnate le attività di documentazione da terminare prima della consegna per il materiale in ingresso per la Revisione di Accettazione:

- Sinigaglia Matteo, Chiarello Federico, Gibellato Alice e Mason Damiano si occuperanno di aggiornare i test effettuati nel *Piano di Qualifica*;
- Rech Elia si occuperà di redarre il verbale dell'incontro corrente e di preparare la *Lettera di Presentazione*;
- Veronese Luca si occuperà di verificare la correttezza dei registri delle modifiche, di aggiornare le date di consegna nel *Piano di Progetto* e di aggiornare il *Manuale Utente*.

3.2 Decisione data di consegna

Il gruppo ha deciso di posticipare la consegna del prodotto ad una data successiva alla conclusione delle attività mancanti. Il team_G è fiducioso sulla scadenza delle attività assegnate e ha posto come data di consegna del prodotto la seguente: 2021-06-11.

4 Riepilogo delle decisioni

Tabella 2: Riepilogo delle decisioni

Codice	Decisione
VI_2021-06-04.1	Assegnazione di attività per la Revisione di Accettazione secondo quanto elencato in §3.1.
VI_2021-06-04.2	Fissata la data di candidatura per la Revisione di Accettazione al 2021-06-11.