



QuaranTeam

Verbale Interno del 2021-02-01

Gruppo QuaranTeam - Progetto HD Viz

quaranteam2021@gmail.com

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

Versione	1.0.0
Approvatore	Rech Elia
Redattori	Consalvo Federico
Verificatori	Chiarello Federico
Stato	Approvato
Uso	Interno
Destinato a	Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo QuaranTeam

Descrizione

Riassunto della riunione del gruppo *QuaranTeam* tenutasi il 2021-02-01.

Registro delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
1.0.0	2021-02-05	Approvazione del documento.	Rech Elia	Responsabile
0.1.0	2021-02-02	Stesura del documento. Verificatore: Chiarello Federico	Consalvo Federico	Analista

Indice

1	Informazioni generali	1
2	Ordine del giorno	1
3	Resoconto	1
3.1	Discussione critiche esito RR	1
3.2	Suddivisione del lavoro	1
3.3	Utilizzo di nuovi canali di comunicazione	2
3.4	Prossimo incontro	2
4	Riepilogo delle decisioni	2

1 Informazioni generali

- **Luogo:** Zoom_G;
- **Data:** 2021-02-01;
- **Ora di inizio:** 17:30;
- **Ora di fine:** 20:15;
- **Partecipanti del gruppo:**
 - Alice Gibellato;
 - Elia Rech;
 - Federico Consalvo;
 - Federico Chiarello;
 - Matteo Sinigaglia;
 - Luca Veronese;
 - Damiano Mason.
- **Segretario:** Federico Consalvo.

2 Ordine del giorno

- Discussione delle segnalazioni esterne;
- Suddivisione del lavoro;
- Utilizzo di nuovi canali di comunicazione;
- Prossimo incontro.

3 Resoconto

3.1 Discussione critiche esito RR

Tutto il gruppo ha letto e compreso le segnalazioni del committente_G a seguito della consegna della documentazione per la Revisione dei Requisiti. È stata effettuata una discussione riguardo le segnalazioni esterne e i miglioramenti da apportare al materiale consegnato. Sono stati proposti e approvati i cambiamenti C-x-y-1:10. Verranno inseriti nell'appendice B del *Piano di Qualifica v2.0.0*.

3.2 Suddivisione del lavoro

Dopo la revisione del materiale prodotto per la RR, si è deciso di effettuare una suddivisione in gruppi per la continuazione dei lavori, tenendo in considerazione la pianificazione vigente. Questa suddivisione non è fissa e potrà variare nel tempo. I gruppi e le persone che finiscono in anticipo i loro compiti saranno di supporto e aiuto per chi ne avrà bisogno per completare i relativi compiti. I gruppi saranno così suddivisi:

- Analisi dei requisiti e casi d'uso: Chiarello Federico e Mason Damiano;

- Stesura del codice: Gibellato Alice, Mason Damiano, Sinigaglia Matteo e Rech Elia;
- Stesura e sistemazione documenti: Chiarello Federico, Consalvo Federico e Veronese Luca.

3.3 Utilizzo di nuovi canali di comunicazione

Per permettere una comunicazione interna ai gruppi di lavoro più efficace e veloce si è deciso di utilizzare dei canali Discord_G dedicati a temi specifici. Le comunicazioni di carattere generale rivolte a tutto il gruppo sono mantenute nel gruppo Telegram_G .

3.4 Prossimo incontro

La data per il prossimo incontro è stata fissata per il 2021-02-10. Il gruppo si terrà aggiornato attraverso il canale Telegram_G sull'andamento del lavoro e per il coordinamento. Nel prossimo incontro si discuteranno possibili miglioramenti nella gestione del lavoro e si effettuerà un resoconto sull'andamento dei lavori.

4 Riepilogo delle decisioni

Tabella 2: Riepilogo delle decisioni

Codice	Decisione
VI_2021-02-01.1	Suddivisioni gruppi di lavoro.
VI_2021-02-01.2	Adozione di Discord_G come strumento di comunicazione interna ai gruppi di lavoro.
VI_2021-02-01.3	Nel prossimo meeting si discuterà di problemi riscontrati e miglioramenti.
VI_2021-02-01.4	Approvazione dei cambiamenti proposti (C-x-y-1:10).