

六）股权变更（注：股份公司不登记股权）

1. 法定代表人签署的《企业变更（备案）登记申请书》（原件 1 份）；
2. 经办人身份证明（复印件 1 份，验原件）；
3. 公司关于变更事项的决议或决定（公司决定由法定代表人签署，盖公章）（原件 1 份））；
4. 修改后的公司章程（由股东签署,加盖公章）或者公司章程修正案（由公司法定代表人签署,加盖公章）（原件 1 份）；
5. 经公证、见证机构公证或见证的股权转让协议，划转股权的提交有权审批部门的划转文件（原件 1 份）（注：可由我局通过监察局共享系统查验相关信息的，可无需提交；否则需提交纸质文件）；
6. 向原股东以外的人转让的，提交新股东的主体资格证明（复印件 1 份，自然人身份证明验原件，单位资格证明加盖公章，注明“与原件一致”。股东为深圳市商事主体的可以免提交主体资格证明）；
7. 因股权转让而变更为一人（自然人）独资有限公司的，应提交一人有限公司承诺书。

（三）法定代表人变更

1. 法定代表人签署的《企业变更（备案）登记申请书》（原件 1 份）；
2. 经办人身份证明（复印件 1 份，验原件）；
3. 公司关于变更事项的决议或决定（公司决定由法定代表人签署，盖公章）（原件 1 份））；
4. 拟任法定代表人身份证明（复印件 1 份，验原件）；
5. 企业法人营业执照正本和全部副本（原件）。