

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : **Quentin DUTILLEUL**

Centre de formation : **ENSEMBLE SAINT LUC**

Adresse URL du portfol... **Quentindeve.fr**

N° candidat :

Option : **Slam**

| | Période | Gérer le patrimoine Informatique | | | | | Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution | Développer la présence en ligne de l'organisation | Travailler en mode projet | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | Organiser son développement professionnel | | | | | | | | | | |
|--|---------|---|--|---|---|------------------------|---|---|--|---|--|--|--|---|--------------------------|--|---|----------------------|--|--|--|
| | | Recenser et identifier les ressources numériques. | Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique. | Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service. | Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique. | Gérer des sauvegardes. | Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques. | Collecter, suivre et orienter des demandes. | Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs. | Traiter des demandes concernant les applications. | Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques. | Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. | Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet. | Planifier les activités. | Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts. | Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service. | Déployer un service. | Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service. | Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel. | Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle. |

Réalisation en cours de formation

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| AP - Mission 2: Conception de l'écran de pré-admission | 28/09/2023 10/10/2023 | X | | X | | X | X | | X | X | | | | X | | X | X | X | | | | | | |
| Création et gestion d'un compte LinkedIn | 19/10/2022 10/06/2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | |
| AP - Mission 3: Conception du panneau d'administration | 22/12/2023 25/01/2024 | X | X | | | | X | | | X | | X | X | X | X | | X | | X | | | | | |
| Ap - Mission 1: Conception de la base de données | 07/09/2023 21/09/2023 | X | | | X | | X | | | | X | | | X | | | X | | | | | | | |
| Mise en place d'outils de veille informatique | 29/10/2022 29/03/2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | | X | |

Réalisation en milieu professionnel en cours de première année

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|---|---|---|---|---|--|--|---|--|--|--|--|
| Stage - Développement d'une plateforme d'automatisation de productio | 15/05/2023 16/06/2024 | X | | | | | X | | | X | | | X | X | X | X | X | | | X | | | | |
|--|--------------------------|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|---|---|---|---|---|--|--|---|--|--|--|--|

Réalisation en milieu professionnel en cours de seconde année

Stage - Développement d'une plateforme de gestion d'un club de tennis 15/01/2024
16/02/2024

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X