

Proceso

Descripción del Proceso

Tamaño del Sprint: 2 semanas (tiempo suficiente para lograr avances significativos sin sobrecargar al equipo).

Planeación:

- **Reunión de Sprint Planning:**
 - **Participantes:** Todo el equipo (David, Saulo, Falcon, Rubén).
 - **Actividades:**
 - Revisar los requisitos y seleccionar las tareas a realizar en el sprint.
 - Estimar el esfuerzo necesario para cada tarea.
 - Asignar responsabilidades a cada miembro del equipo.
 - Establecer un objetivo claro para el sprint.
- **Herramientas:** Trello, Asana o un simple tablero físico.

Actividades:

- Desarrollo de las funcionalidades definidas en el sprint planning.
- Realización de pruebas unitarias y de integración.
- Diseño y desarrollo de la interfaz de usuario.
- Documentación del código.

Responsables:

- **David:** Documentación del proceso
- **Saulo:** Diseño
- **Falcón:** Evolución de requisitos
- **Rubén:** Competencias

Roles:

- **Scrum Master:** David
- **Desarrolladores:** Rubén, Saulo, Falcón.

Resultados:

- Requisitos más claros
- Prototipo de la página
- Corrección de las competencias

Gestión del Proyecto

- **Reuniones cada 15 días:**
 - **Duración:** 30 minutos.
- **Reuniones de revisión de sprint:**
 - **Frecuencia:** Al final de cada sprint.
 - **Actividades:**
 - Demostrar las funcionalidades completadas.
 - Revisar los requisitos y analizar prioridades.
 - Obtener feedback de los miembros del equipo.
 - Herramientas: Física o online (Whatsapp)

Métrica de Contribución Individual

Miembro	Tarea	Puntos	%Contribución
Falcón	Mejorar los requisitos	5 puntos	30%
Saulo	Creación del diseño	5 puntos	35%
David	Documentación del proceso	3 puntos	20%
Rubén	Mejorar las competencias	2 puntos	15%
Total			100%