

 QUICKAPPS	DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y PERFIL		Aprobó:
			Fecha: 31/05/2022
Fecha de Publicación: 31/05/2022	Project Manager		Realizó: Gerente de Operaciones
DEPARTAMENTO: OPERACIONES			
EL PUESTO REPORTA A: PORTFOLIO MANAGER INTERRELACION CON: QUALITY ASSURANCE LEAD, AUXILIAR RH, GERENTE COMERCIAL		PERSONAL A CARGO DIRECTO: DEVELOPER JUNIOR, DEVELOPER SENIOR INDIRECTO: NA	
<p>ESCOLARIDAD: Ingeniería Industrial, Licenciado en Gestión de Proyectos. Certificaciones de Project Management*</p> <p>IDIOMAS: Español, Nativo. Inglés, Fluido. EXPERIENCIA PREVIA: 1 año en puestos de desarrollo dentro de Quickapps</p> <p>CONOCIMIENTO ESPECÍFICO: conocimiento en Project Management y la metodología ágil, manejo de personal, procesos administrativos, office, bases de datos, etc.</p> <p>SER: Servicio superior, aspiración a la excelencia, integridad, liderazgo, empatía, proactividad, innovación, excelente capacidad de comunicación efectiva y asertiva, Capacidad de resolución de problemas, confrontación profesional y resolución efectiva de conflictos internos y con clientes, Capacidad de trabajar en equipo y ser flexible, Ingenio para garantizar la calidad y el tiempo de los proyectos bajo su cargo, adaptables a cambios repentinos a planes y horarios, capacidad de liderazgo para los miembros de su equipo, Capacidad de influencia y motivación para los miembros de su equipo, Organización efectiva de su tiempo y de los proyectos en los que está involucrado</p> <p>HACER:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar estrategias corporativas en el área de operaciones siguiendo los valores, misión y visión de la empresa para cumplir con los objetivos establecidos en coordinación con consejo directivo y gerencias • Diseñar plan de trabajo de proyecto, incluyendo tiempos estimados por cada tarea, a través del proceso: definición (propio) y evaluación (con equipo de trabajo). El trabajo deberá ser dividido en sprints (según mínimos entregables utilizables), descargar toda la información a plataforma de gestión de proyectos utilizada, y asignar las tareas del proyecto con base a experiencia, conocimiento del developer, carga de trabajo actual, capacidad, y otros criterios que crea relevantes • Realizar plan de comunicación con cliente para informar desarrollo de proyecto y mostrar avances. Escucha al cliente y atiende sus quejas e inquietudes. Asegura comunicación respetuosa y de calidad con sus respectivos clientes siguiendo los valores de la empresa, y manejar expectativas y necesidades del cliente • Llevar a cabo las "scrum" meetings diarias con el equipo del proyecto. Dichas juntas no deben durar más de 15 minutos y deben responder las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué hice ayer? 			

- ¿Qué voy a hacer hoy?
 - ¿Qué me está deteniendo?
- Gestionar la capacidad de su equipo de desarrolladores y gestionar avance del proyecto para garantizar calidad, tiempo, y costos de los entregables del proyecto.
- Supervisar y apoyar al equipo del proyecto en cualquier obstáculo que se les presente y en resolver sus dudas. Puede apoyarse en senior developers y Portfolio Managers según sea el caso
- Avisar y negociar con cliente, con anticipación, las horas que se agregarán al desarrollo del proyecto y los cambios efectuados a partir de solicitudes adicionales realizadas. Dejar claramente pactado y aprobado el cobro y realización de dichas nuevas horas por solicitudes no contempladas inicialmente. Agregar tareas y asignaciones conforme la retroalimentación de cliente y de Quality Assurance
- Registrar en sistema de conteo de tiempo, en el proyecto y tarea correcta, el tiempo para realizar la actividad asignada
- Gestionar y estar al tanto de las métricas de los proyectos bajo su cargo, y reportar al Portfolio Manager en caso de que existan “red flags” que podrían poner en riesgo el proyecto o el avance del mismo
- Involucrarse en el desarrollo de los developers bajo su cargo y atender cualquier problemática que pudieran estar presentando. De no poder asistirles, referir con RRHH para recibir apoyo especializado

RECURSOS:

- Laptop de Trabajo
- Monitor Adicional
- Mouse
- Teclado
- Audifonos
- Microsoft Office
- Github
- Browsers (Chrome, opera, mozilla, etc)
- Zoom
- Grammarly
- Webwork
- Zoho one

CONDICIONES LABORALES:

- Asalariado de tiempo completo de acuerdo con el contrato establecido

SUELDO:

- Lo acordado en el contrato establecido vigente

INDICADORES DEL PUESTO:

- Horas de desarrollo vs totales disponibles

- Horas de desarrollo vs horas facturables
- Nivel de calidad de entregas (# bug counts)
- Diferencia entre tiempo estimado de tareas asignadas vs tiempo real (Project spread) y Red Flag report
- % rotación del personal a cargo

SOLICITÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ
