

Số: ~~3788~~ /TB-DHTV

Trà Vinh, ngày 11 tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc thu học phí các lớp liên thông, vừa làm vừa học, văn bằng thứ 2 khóa 2019.

Căn cứ Quyết định số 4269/QĐ-DHTV ngày 23 tháng 07 năm 2020 của Trường Đại học Trà Vinh về việc quy định mức học phí đối với các chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, đại học, cao học và nghiên cứu sinh năm học 2020-2021 tại Trường Đại học Trà Vinh;

Hiệu Trưởng Trường Đại học Trà Vinh thông báo đến toàn thể sinh viên các lớp liên thông, vừa làm vừa học, văn bằng thứ 2 khóa 2019 phải hoàn thành học phí như sau:

TT	Mã lớp	Học kỳ/đợt	Mức thu
1	VB19KT11; VB19L11; VB19NNA06; VB19NNA11; VA19K11.	Học phí đợt 4	590.000đ/tín chỉ
2	VB19XD11.		610.000đ/tín chỉ
3	DE19MN11; DE19TH11; DE19KT11; DE19TY11; DF19KT11; DF19MN11; DF19THA06; DF19THB06; DF19THC06; DF19THA11; DF19THB11; DF19NNA11.		590.000đ/tín chỉ
4	DE19TT; DE19TT11; DF19XD11.		610.000đ/tín chỉ
5	DF19D11.		1.080.000đ/tín chỉ
6	DE19YK.		1.250.000đ/tín chỉ
7	DB19L06, DB19TH06.		590.000đ/tín chỉ

1. Thời gian thực hiện: Từ ngày thông báo đến hết ngày 15/12/2021.

2. Hình thức và địa điểm thu:

2.1. Thu qua Ngân hàng số ViettelPay

- Nộp tiền mặt tại Quầy/Cửa hàng/Siêu thị của Viettel trên toàn quốc.
- Chuyển khoản qua ứng dụng Ngân hàng số ViettelPay bằng **thẻ ATM** nội địa của các ngân hàng.

2.2. Thu qua Ngân hàng TMCP Sài Gòn Thương Tín (Sacombank) – chi nhánh Trà Vinh.

Nộp tiền mặt hoặc chuyển tiền vào tài khoản Trường Đại học Trà Vinh tại tất cả các điểm giao dịch của Sacombank trên toàn quốc.

Thông tin Tài khoản thu học phí Trường Đại học Trà Vinh:

- Chủ Tài khoản: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH;**

- Số Tài khoản: **0708 2345 6789**

- Tại Ngân hàng: **Sacombank – chi nhánh Trà Vinh**

- Nội dung nộp: **“Họ tên học viên, Mã số sinh viên, Mã lớp, Số điện thoại”.**

Ví dụ: “Nguyễn Văn A, 411919001, VB19KT, 0909012345”.

*** Lưu ý:**

- Sinh viên chỉ nộp học phí qua 02 hình thức thu nêu trên, **KHÔNG** nộp trực tiếp tại Phòng Kế hoạch – Tài vụ.

- Sinh viên cần ghi **THÊM** thông tin về Tên đơn vị, Mã số thuế, Địa chỉ, ... trong hóa đơn học phí, vui lòng liên hệ Phòng Kế hoạch – Tài vụ ngay sau khi nộp học phí.

3. Cách nhận hóa đơn học phí: Nhà trường xuất hóa đơn điện tử và gửi qua email sinh viên trong vòng 48 giờ sau khi sinh viên nộp học phí.

Mọi thắc mắc liên quan đến học phí vui lòng liên hệ Phòng Kế hoạch – Tài vụ Trường Đại học Trà Vinh; Đc: Số 126, Nguyễn Thiện Thành, K4, P5, TPTV, tỉnh Trà Vinh; **Điện thoại:** 0294.3855549.

Đề nghị sinh viên các lớp nêu trên thực hiện đúng thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng Đào tạo; Phòng CTSV-HS; Phòng Khảo thí;
- Các Khoa, Bộ môn, GVCN (phổ biến cho SV);
- Lưu: VT, TV.



Thạch Thị Dân