





**Росдистант**  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт математики, физики и информационных технологий

Кафедра «Прикладная математика и информатика»

## ОТЧЕТ

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

*(наименование практики)*

**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

*(И.О. Фамилия)*

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТЬ) Прикладная  
информатика**

**ГРУППА** ПИБД-1502а

**РУКОВОДИТЕЛЬ  
ПРАКТИКИ:**

*(И.О. Фамилия)*

**ДАТА СДАЧИ ОТЧЕТА** \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации  
(предприятия, учреждения, сообщества)

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, должность)*

Тольятти 2019г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт математики, физики и информационных технологий  
(наименование института)

Кафедра «Прикладная математика и информатика»  
(наименование кафедры)

**АКТ о прохождении практики**  
Данным актом подтверждается, что

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ** \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**  
**(СПЕЦИАЛЬНОСТЬ)** 09.03.03 «Прикладная информатика»

**ГРУППА** \_\_\_\_\_

Проходил Производственную \_\_\_\_\_ практику  
(наименование практики)

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики от кафедры:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

**ОЦЕНКА** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от организации  
(предприятия, учреждения, сообщества):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Тольятти 2019г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт математики, физики и информационных технологий  
Кафедра «Прикладная математика и информатика»

**ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику**

Студент

*(фамилия, имя, отчество)*

Группа

Задание:

1. Заполнение листа «Задание на производственную практику»; Составление календарного плана прохождения практики; Оформление раздела «Введение». Выявление целей и задач производственной практики;
2. Обследование деятельности подразделения организации.
3. Моделирование бизнес-процессов подразделения организации.
4. Реализация интерфейса или отдельный модуль (сервис) программного средства.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководить практики от предприятия \_\_\_\_\_

*(Ф. И. О.)*

Руководитель от кафедры \_\_\_\_\_

*(Ф. И. О.)*

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф. И. О.)*

## КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Дата	Время	Содержание работы	Выполнение работы (выполнил / не выполнил)
		Оформление документов на прохождение практики	выполнил
		Вводный инструктаж по режиму работы Инструктаж по технике безопасности с отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте	выполнил
		Заполнение листа «Задание на производственную практику» Составление календарного плана прохождения практики Оформление раздела «Введение». Выявление целей и задач производственной практики	выполнил
		Изучение работы и функциональных обязанностей сотрудников организации Знакомство с организационной структурой управления Изучение миссии, цели, задач, стратегии организации	выполнил
		Проведение моделирования бизнес-процессов подразделения организации, используя два этапа – структурное моделирование и детальное моделирование	выполнил
		Реализация интерфейса или отдельный модуль (сервис) программного средства	выполнил
		Подведение итогов и написание отчета о производственной практике Оформление отчетных документов о прохождении практики	выполнил
Общее количество часов	72 ч.		выполнил

Руководитель практики от организации  
(предприятия, учреждения, сообщества)

---

(фамилия, имя, отчество, должность)



## ОТЗЫВ

руководителя практики от организации (предприятия, учреждения, сообщества)  
о деятельности студента в период практики

Во время прохождения практики студент выполнил указанные в индивидуальном задании виды работ в соответствии с графиком в полном частичном объеме без замечаний с замечаниями со стороны руководителя.

В процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист. Отличается способностью анализировать факты, собирать необходимую информацию и на основании этого принимать взвешенные решения.

Во время исполнения должностных обязанностей умеет находить нестандартные подходы к решению задач, стоящих перед подразделением. Проявляет все необходимые качества для соблюдения процессуальных норм при составлении проектов нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

При выполнении требуемых задач, проявляла заинтересованность и активность, умело справлялась с поставленными задачами, проявила концентрацию на решение проблем.

При решении сложных вопросов проявлял самостоятельность и оперативность. Старателен в выполнении распоряжений руководства. Обладает организаторскими способностями, пользуется авторитетом у коллег и сотрудников смежных подразделений.

Никаких замечаний практикант за время прохождения практики, не имел.

Рекомендуемая оценка «отлично».

Руководитель практики от организации (предприятия, учреждения, сообщества)

---

(фамилия, имя, отчество, должность)

---

(подпись)

М.П.

## Содержание

Введение.....	7
1. Обследование деятельности подразделения организации ООО Брайт Мобайл».....	8
2. Моделирование бизнес-процессов подразделения организации ООО Брайт Мобайл».....	11
3. Реализация интерфейса или отдельный модуль (сервис) программного средства.....	
Заключение.....	
Список используемой литературы.....	

## Введение

Производственная практика проходила в ООО «Брайт Мобайл».

Цель производственной практики – закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; приобретение практических навыков, компетенций и опыта деятельности по направлению подготовки; ознакомление на практике с вопросами профессиональной деятельности, направленными на формирование знаний, навыков и опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- Изучить организационную структуру предприятия и действующей на нем системы управления;
- Закрепить и расширить теоретические знания и практические навыки в программировании и офисных приложениях;
- Изучить особенности строения, состояния и функционирования конкретных информационных процессов;
- Освоить информационные приемы, методы и способы выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров информационных процессов;
- Приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности;
- Знать этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде и уметь учитывать их в профессиональной деятельности;
- Уметь использовать методы научно-технического творчества для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью;
- Уметь на научной основе организовать свой труд и владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в профессиональной деятельности.

## 1. Обследование деятельности подразделения организации ООО Брайт Мобайл»

ООО «Брайт Мобайл» зарегистрирована 9 октября 2018 г.

Компания ООО «Брайт Мобайл» специализируется на нескольких типах приложений: маркетплейсы услуг, доски объявлений и товарные маркетплейсы.

### 1. RTPlatform (рисунок 1)

Наработки готовых модулей, на базе которых программируются индивидуальные приложения. Проекты с похожей идеей: YouDo, Profi.Ru, Яндекс.Услуги, Ремонтник.Ру, Кабанчик.

### 2. Sales Board.

Раскрученные проекты с похожей идеей: Авито, Юла. Из рук в руки.

### 3. DeliveryKing

Платформа для запуска бизнеса по доставке еды. Проекты с похожей идеей: Яндекс.Еда, OZON, Wildberries.

Плюсы Bright Mobile

- Bright Mobile специализируется на разработке многопользовательских приложений.

- Узкая специализация.

- Экономия.

- Гарантия.

- Сроки.

- Работа по NDA.

- Развитие проекта под идею.

Практика проходила в отделе информационных технологий.

Отдел информационных технологий является структурным подразделением.

Отдел информационных технологий занимается созданием программных комплексов в таких областях как муниципальные финансы и собственность, таможенное оформление, торговля и бухгалтер, автоматизация технологических

процессов позволяет предложить разработку программ в любой прикладной области для клиентов.

Организационная структура ООО «Брайт Мобайл» отражает её основные направления деятельности и представлена на рисунке 1.

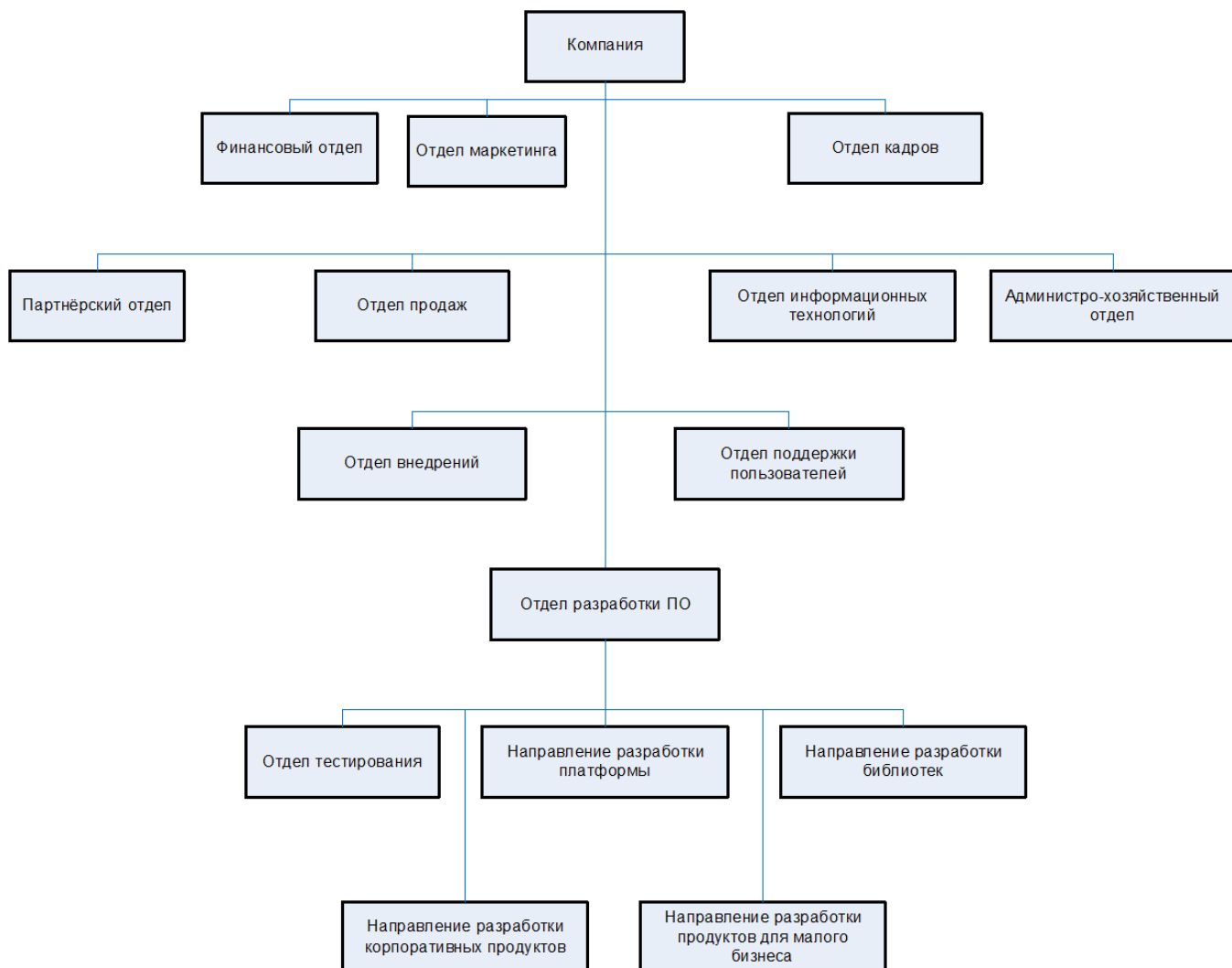


Рисунок 1 - Организационная структура ООО «Брайт Мобайл»

Все сотрудники напрямую подчинены генеральному директору.

Генеральный директор осуществляет общее руководство производственным процессом и принятием решений по всем вопросам, связанным с его обеспечением.

Финансовый отдел занимается регулированием финансовой деятельности организации и ведением бухгалтерского учета: ведением первичной

документации, начисление заработной платы, анализ финансовой деятельности предприятия.

Отдел кадров выполняет функции, связанные с подбором и расстановкой кадров, составление плана потребности в персонале, а также осуществление контроля за правильным использованием персонала, ведение учета личных дел, оформление документации.

Отдел рекламы и маркетинга осуществляет комплексное исследование рынка товара, а также разработку программы рекламной компании.

Отдел продаж собирает и анализирует информацию о профильном рынке (информация о поставщиках, клиентах, конкурентах и т.д.), ищет клиентов, проводит с ними переговоры, а также оформляет и заключает контракты.

Отдел информационных технологий разрабатывает и внедряет проекты по совершенствованию технологического управления, а также экономит средства предприятия за счет того, что применяет высокотехнологичные системы управления, выявляет и оперативно устраняет перебои в работе пользователей и оборудования.

Брайт Мобайл»

Ниже (рисунок 2) представлен процесс «Деятельность по программным продуктам».

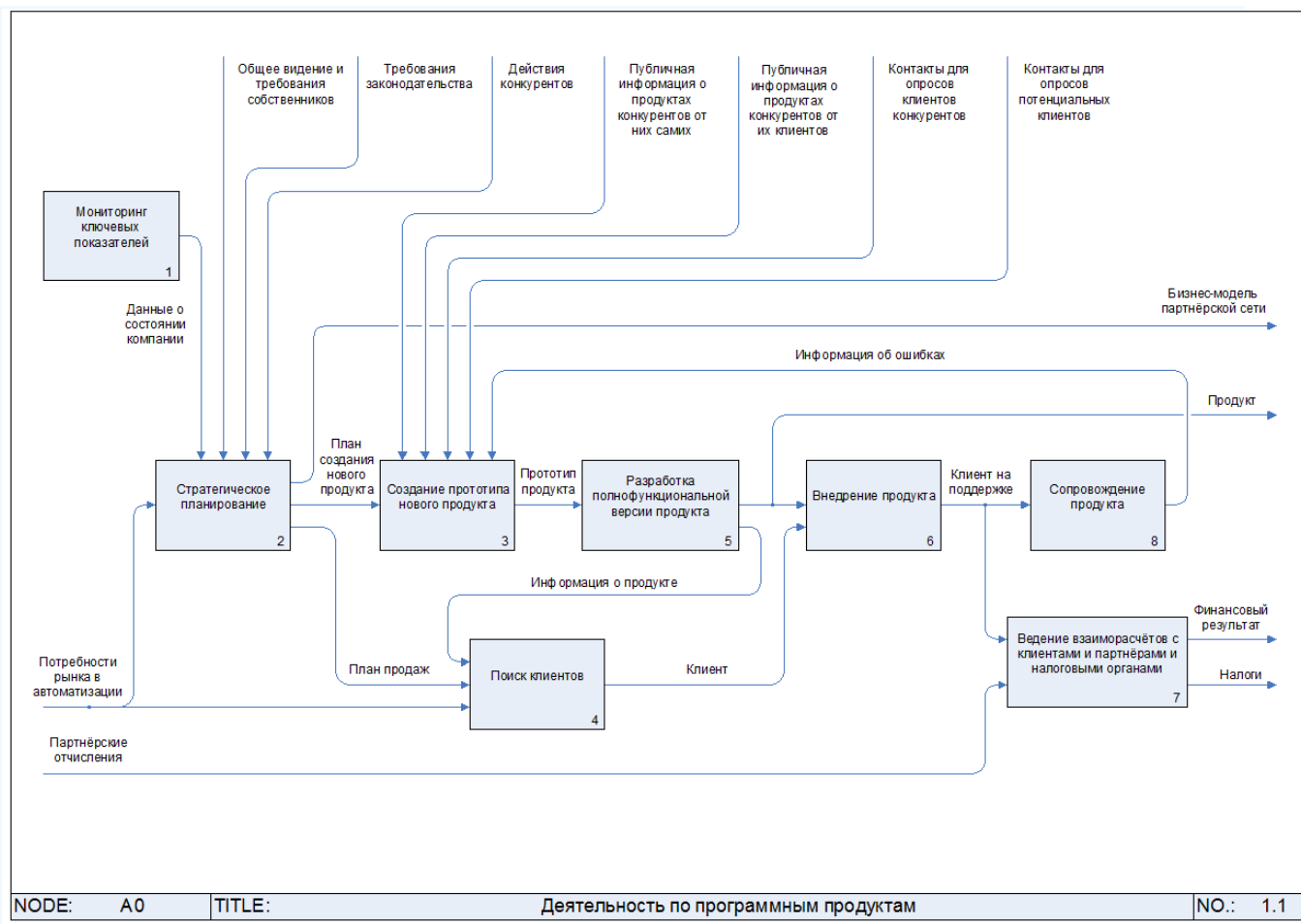


Рисунок 2 – Процесс «Деятельность по программным продуктам»

Моделирование выполнено с параметрами длительности выполнения работ, порядка, бизнес-процессов.

Модель построена в соответствии с правилами и методиками бизнес-моделирования, которые применяются в системе Business Studio. Первые 3 уровня построены с использованием Нотации IDEF0, последующие — с использованием нотации BPMN.

Для анализа выбрали бизнес-процесс «Разработка полнофункциональной версии продукта».

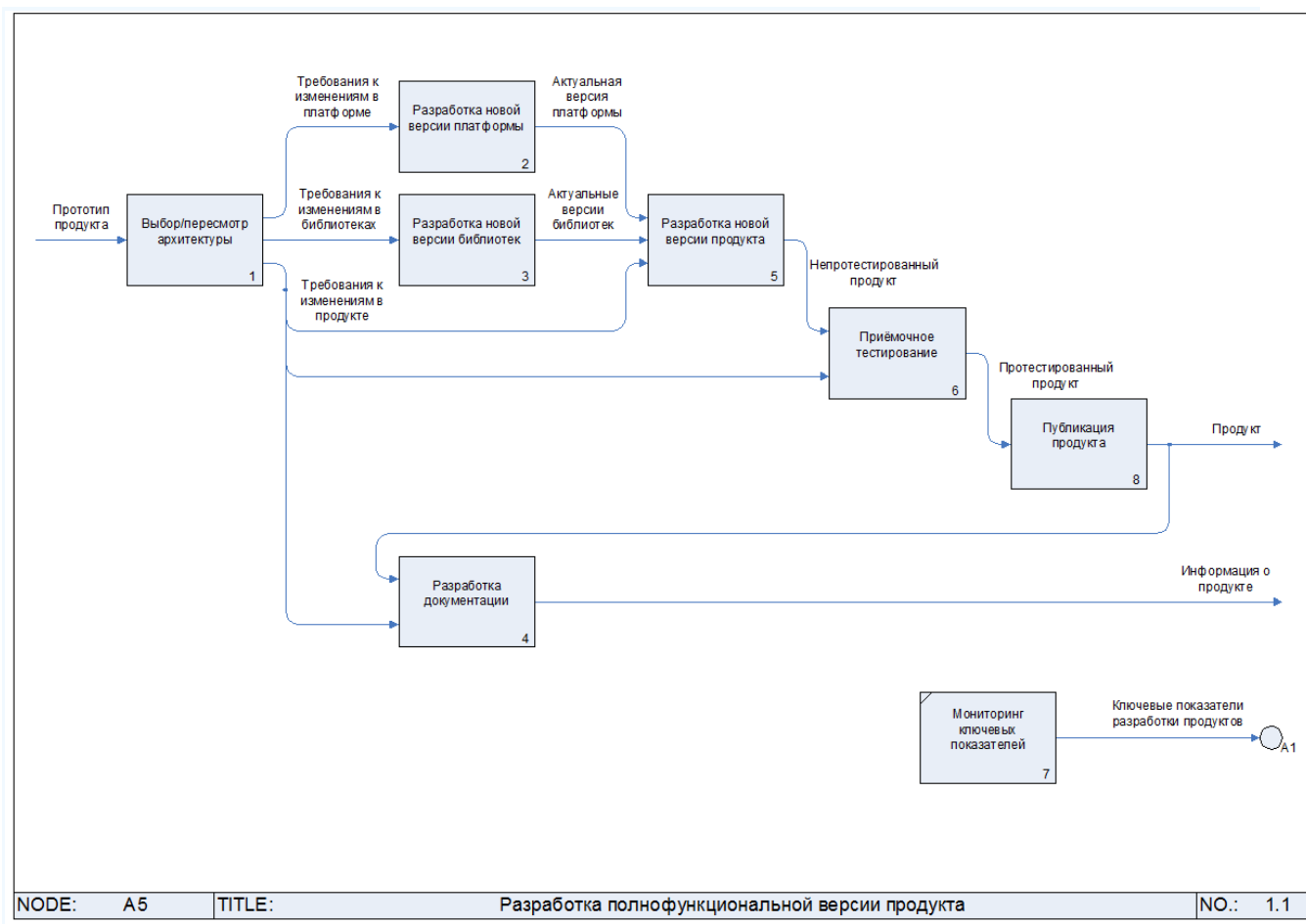


Рисунок 3 - Процесс «Разработка полнофункциональной версии продукта»

В модели рассматривается параллельный выпуск двух продуктов двумя отделами: отдела разработки продукта для малого бизнеса, а также отдела разработки корпоративного продукта. Работа отделов пересекается при решении задач разработки этих двух продуктов в одно и то же время.

В целом работа подразделений разработки по выпуску продукта схожа, поэтому схема построена как единый процесс выпуска продукта, разделяющийся в зависимости от производимого продукта в тех местах, где необходимо указать отличия между этими процессами.

Для примера такого места показан процесс «Выполнение, работ, которые укладываются в спринт» (рисунок 4).



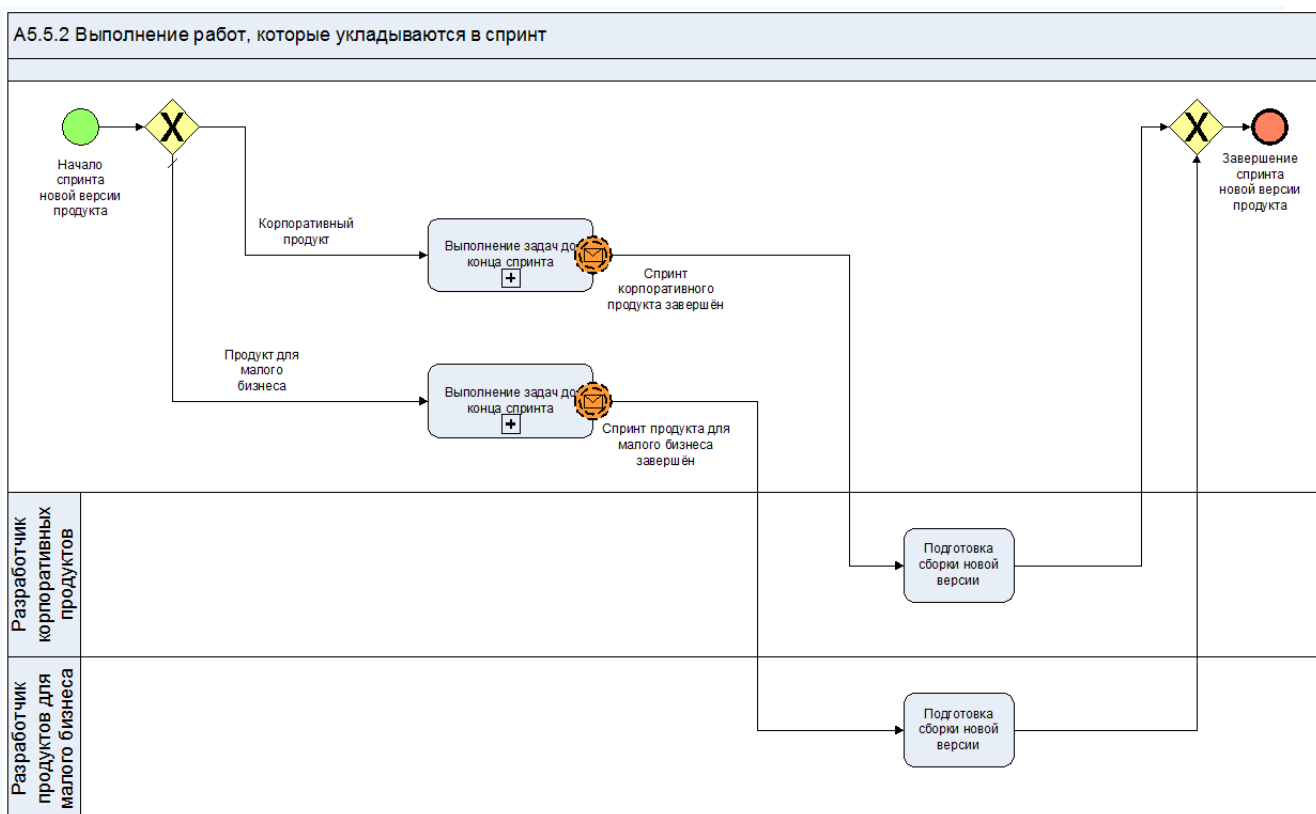


Рисунок 4 – Процесс «Выполнение, работ, которые укладываются в спринт»

Модель описывает 3 уровня, на которых могут разрабатываться функции продукта.

- Сам продукт;
- Библиотеки;
- Платформа.

Библиотеки используются для объединения и унификации функционала, который может использоваться в различных продуктах. Их использование позволяет сделать функционирование всех продуктов Компании сходным и упростить освоение новых продуктов пользователям, знакомым с одним из существующих.

Платформа (или фреймворк) предоставляет разработчикам решений базовый набор возможностей, которыми они могут пользоваться для создания приложений. Польза от неё особенно хорошо видна на примере: когда платформа поддерживает работу под несколько операционных систем,

разрабатывая продукт один раз, можно обеспечить его нормальную работу сразу на всех поддерживаемых устройствах.

Порядок разработки продукта, когда готов его прототип, следующий:

- Параллельно выполняется разработка новых возможностей продукта и его зависимостей: платформы и библиотек;
- Когда готовы и протестированы платформа и библиотеки, а также закончена разработка новых возможностей продукта, проводится общее тестирование и исправление комплекта поставки: продукта, библиотек и платформы.

В связи с этим, количество реализованных требований зависит от работы нескольких отделов:

- Если какой-то функционал является общим, его реализация переносится на уровень библиотек;
- Если какой-то функционал невозможно реализовать на текущих средствах разработки, он передаётся в отдел разработки платформы;

Когда требование слишком сложное для включения его в платформу, оно исключается из работы и его реализация откладывается.

Это представлено на схеме ниже (рисунок 5).

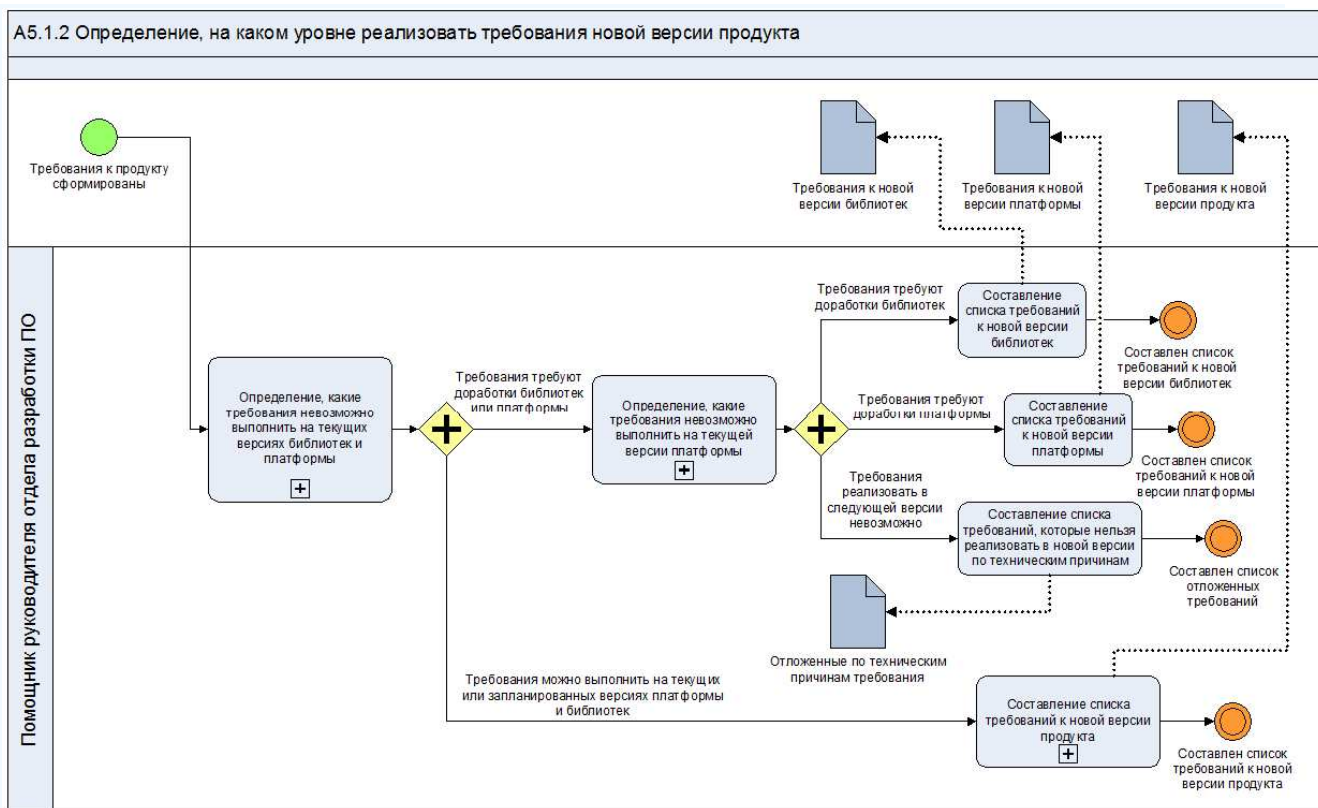


Рисунок 5 – Процесс «Определение, на каком уровне реализовать требования новой версии продукта»

Если отдел разработки продукта успевает реализовать все требования, а, в платформе или в библиотеках невозможно реализовать требующийся для них функционал, количество выполненных в итоге требований к продукту уменьшается на количество тех, которые не были поддержаны в библиотеках или в платформе.

Разработка ведётся с применением методологии SCRUM. Она подразумевает, что сотрудники за определённый промежуток времени, называемый спринтом, выполняют то количество поставленных задач, которое успевают.

Пример реализации цикла выполнения работ по выпуску новой версии платформы представлен ниже (рисунок 6).

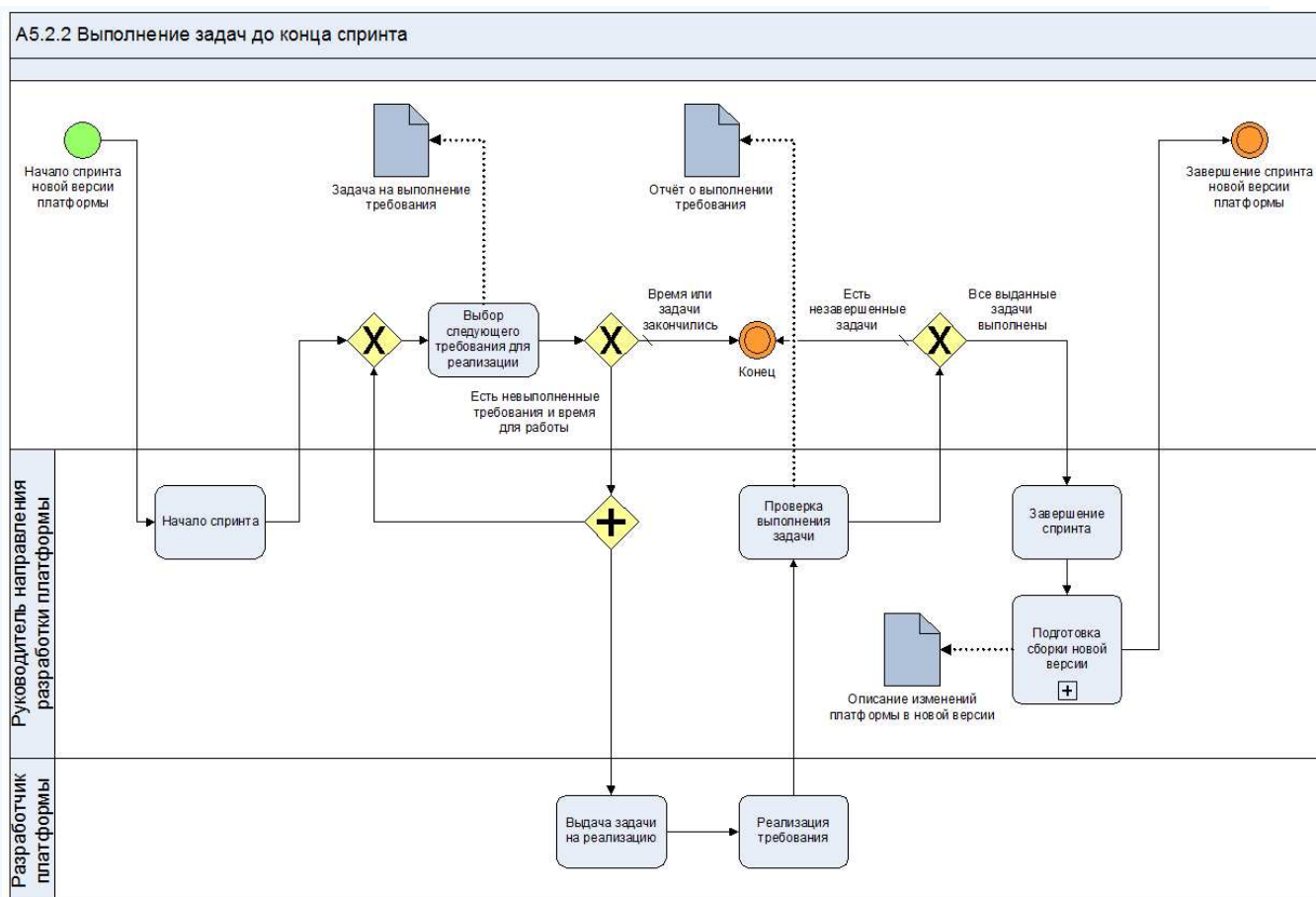


Рисунок 6 – Процесс «Выполнение задач до конца спринта»

Модель позволяет проверить, как будет работать отдел разработки программ в режиме регулярной работы, выпуская каждый месяц по 1 версии продукта для малого бизнеса, по 1 версии корпоративного продукта и по 2 версии библиотек и платформы.

### 3. Реализация интерфейса или отдельный модуль (сервис) программного средства

Выполнение основных работ и заданий учебной практики осуществлялось в рабочие дни: рабочий день продолжался с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв - 1 час.

В ходе прохождения практики, мною были приобретены следующие навыки:

- проведение анализа архитектуры предприятия;
- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;
- проведение обследования деятельности и ИТ - инфраструктуры предприятий;
- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент - сервисов);
- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ - инфраструктуры предприятия;
- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ - инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес - процессов;
- способность использовать основные знания в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования.

В ходе прохождения практики, я учувствовал в разработке RTPlatform - ядро для маркетплейса услуг.

Функции, которые присутствуют в RTPlatform проекте:

- размещение заявки определённой категории;

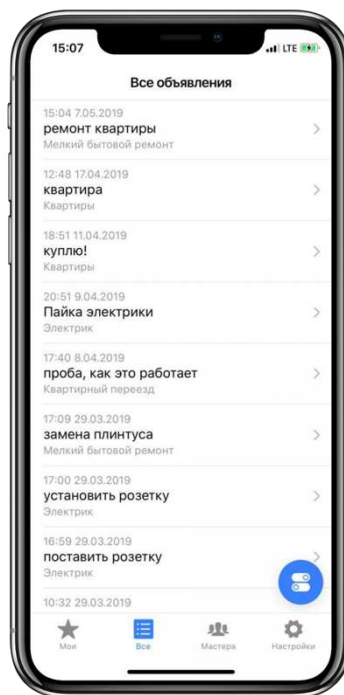


Рисунок 7 - Размещение заявки определённой категории в RTPlatform проекте

– списки заявок, доступны исполнителю и отсортированы по типу его деятельности;

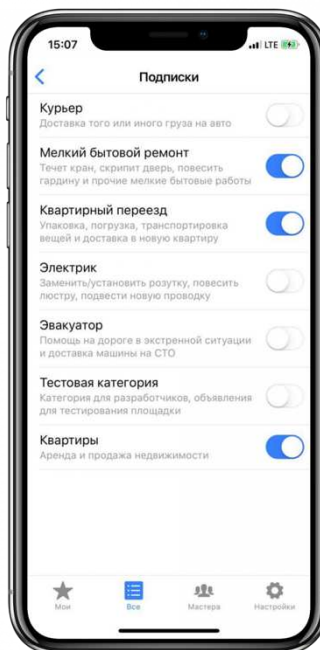


Рисунок 8 - Списки заявок, доступны исполнителю и отсортированы по типу его деятельности в RTPlatform проекте

– отправка предложений заказчику услуги;

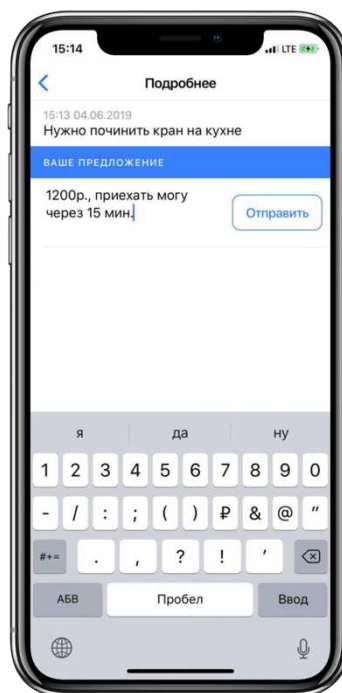


Рисунок 9 – Отправка предложений заказчику услуги в RTPlatform  
проекте

– имеется каталог исполнителей с профилем, что дает возможность оставить им сообщение;

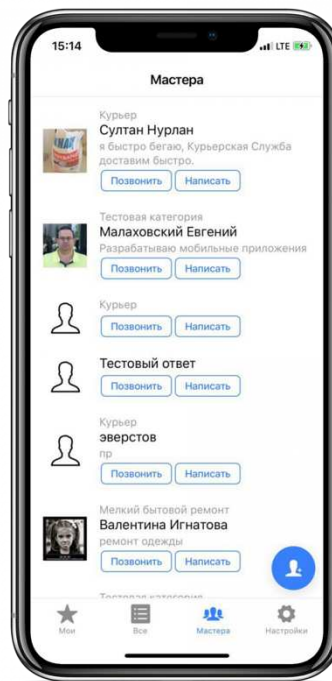


Рисунок 10 - Каталог исполнителей с профилем в RTPlatform проекте  
– выбор отправки сообщения в приложении или связь по телефону;

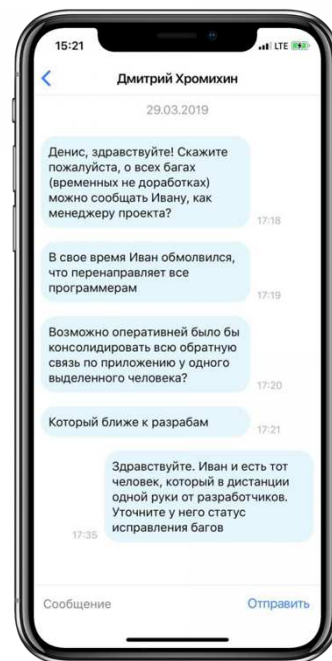


Рисунок 11 - Выбор отправки сообщения в приложении или связь по телефону  
в RTPlatform проекте

– привязка приложения к устройству, которая не требует постоянной авторизации;



– просмотр списка созданных заявок с возможностью закрыть уже выполненные или неактуальные.

## Заключение

В ходе прохождения практики были изучена организационная структура предприятия, ее внутренние документы, был собран материал, необходимый для написания отчета.

В процессе прохождения производственной практики, на должности системного администратора, было выполнено знакомство с новыми технологиями, которые планируется внедрить в основных бизнес-процессах.

Данная практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомился с новыми интересными фактами. Закрепил свои теоретические знания, лучше ознакомилась со своей профессией, а также данный опыт послужит хорошей ступенькой в моей дальнейшей карьерной лестнице.

## Список литературы

1. Агальцов, В.П. Базы данных. В 2-х т. Т. 2. Распределенные и удаленные базы данных: Учебник / В.П. Агальцов. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.
2. Аткинсон Л. MySQL. Библиотека профессионала - СПб: Вильямс, 2014. - 624 с.
3. Бен-Ган И., Microsoft SQL Server 2008. Основы T-SQL. - СПб:БХВ-Петербург, 2011. - 432с.
4. Виейра Р. Программирование баз данных Microsoft SQL Server 2008. Базовый курс / Р. Виейра - Диалектика М., 2011. - 812 с.
5. Голицына, О.Л. Базы данных: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - М.: Форум, 2012. - 400 с.
6. Грофф Д., Вайнберг П., Оппель Э. SQL. Полное руководство. - СПб.: Вильямс, 2014. - 960с.
7. Фуфаев, Э.В. Базы данных: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Э.В. Фуфаев, Д.Э. Фуфаев. - М.: ИЦ Академия, 2012. - 320 с.
8. Хаббард Дж. Автоматизированное проектирование баз данных - М.: Мир, 2014. - 453 с.
9. Шаймарданов Р.Б. Моделирование и автоматизация проектирования структур баз данных - М.: Юнити, 2016. - 469 с.