ROLLBESKRIVNING

TDOK-nummer
TDOK 2019:0331
Fastställt av
Chef CF Inköp och logistik
Skapat av
Aldin Niklas, ILum

Dokumentdatum
2020-06-10
Gäller från
[Gäller från]

Version
2.0
Ersätter
[Ersätter]

Konfidentialitetsnivå Ej begränsad

Familjekategoriansvarig

Kolle	en nar ((indirekt och/e	eller direk	t) paverkan p	a trafiksakerneten jarnvag:
\boxtimes	Nej		Ja		Om ja, omfattas rollen av formella krav
					från t.ex. Transportstyrelsen

Rollens syfte

Syftet med rollen är att leda och samordna en familjekategori. Familjekategoriansvarigs roll är att ansvara för ett antal kategoriteam och ha ett övergripande ansvar för framdrift, leveranser och resurser så att syftet med kategoriarbete kan uppnås.

Ansvar och befogenheter

Familjekategoriansvarig ansvarar för tilldelad kategorifamilj, och verkar för att framdrift sker i tillhörande inköpskategorier. Familjekategoriansvarig ansvarar också tillsammans med kategoriledaren för att resurser tillsätts och stödjer kategoriteam med prioritering. Familjekategoriansvarig håller kontinuerlig dialog med kategoriledare i syfte att styra och följa upp.

- Beslutar om projektspecifikation för ny inköpskategoristrategi samt årliga mål i handlingsplan.
- Stödjer kategoriledare i att bedöma om ramavtal ska finnas eller om objektsspecifika upphandlingar ska göras. Om formellt beslut behövs kan sådant fattas av familjekategoriansvarig.

Arbetsuppgifter

- Verkar för framdrift, leveranser, leverantörsdialog och önskvärda effekter från kategoriteam genom kontinuerlig dialog med kategoriledare och dess närmsta chef.
- Håller gemensamma familjekategorimöten med erfarenhetsåterföring, uppföljning, styrning av leveranser, samordning av arbetssätt etc.
- Samordnar och implementerar arbetssätt eller gemensamma uppdrag inom kategorifamiljen.

TDOK-nummer Version TDOK 2019:0331 2.0

- Säkerställer, tillsammans med kategoriledare, att kategoriteamen är rätt bemannade och gör rätt prioriteringar.
- Överenskommelse med linjechefer om resurser.
- Säkrar tillsammans med kategoriledare uppstart av kategoriteam, nya kategoristrategier etc.
- Upprättar en bra relation och samarbetsklimat med verksamhetsområden.

Krav

Avdelningschef eller Inköpsstrateg på central funktion Inköp och logistik.

Övriga krav

Inte aktuellt.

Versionslogg

Fastställd version	Dokumentdatum	Ändring	Namn
Version 1.0	2019-10-14	Utvecklad och överförd från TDOK 2016:0478	Niklas Aldin, ILum
Version 2.0	2020-06-20	Bedömning avseende ramavtal, förtydliganden av tidigare text.	Niklas Aldin, ILum