# CAHIER DES CHARGES

# ÉVOLUTION DU SITE DE LA BIBLIOTHEQUE

Identification du document

Vérification du document

Référence du document	CDCAP1
Version du document	1
Date	01/02/2023
Auteur(s)	Flavie Tonon

Validé par	L'administration de la bibliothèque		
Validé le			
Confidentialité			

## Signatures

Cliente	Flavie Tonon, chargée de projet à la bibliothèque		
Date/Signature			

Cheffe de projet	Gaunet Aline, cheffe de projet chez l'entreprise de prestation DevTech
Date/Signature	

## INTRODUCTION

Le présent cahier des charges fait état de la demande de la cliente concernant l'évolution du site internet de la bibliothèque BibLitEauTech située à Montévrain.

# LE CONTEXTE/LA DEFINITION DU PROJET

La bibliothèque BibLitEauTech est un modeste établissement d'une municipalité de village comptant 450 inscrits.

Le site actuel a été livré début janvier 2022 par un des stagiaires en BTS SIO de la bibliothèque. Il est hébergé sur un serveur gratuit et souffre de quelques défauts. Le stagiaire étant parti, la bibliothèque n'a pas les compétences en interne pour faire évoluer le site. Elle a donc fait appel à l'entreprise de prestation DevTech pour mener à bien les évolutions souhaitées.

# LES OBJECTIFS DU PROJET

La bibliothèque souhaite un site plus accessible, moderne et fonctionnel. En effet, ils ont remarqué après avoir effectué un sondage auprès des élèves du lycée de secteur que seulement 38% d'entre eux connaissaient l'existence de leur bibliothèque de quartier.

Avant de commencer la campagne publicitaire locale de promotion de leur bibliothèque, les gérants souhaitent rendre leur site plus attractif et interactif.

Les membres inscrits à la bibliothèque pourront se connecter sur le site web pour commenter et noter chaque livre déjà réservé. Ils pourront également visualiser les livres qu'ils ont déjà emprunté par le passé.

A partir de ces notes, une note globale par livre sera alors visible par tous les visiteurs.

La bibliothèque BibLitEauTech souhaite mettre en ligne une nouvelle version du site pour la date anniversaire de l'établissement le dimanche 26 mars 2023. Une campagne de publicité est déjà prévue pour cette date et a pour objectif de faire connaître la bibliothèque auprès des habitants du quartier.

Afin de disposer de quelques notes et commentaires pertinents déjà présents dans la base de données, les bibliothécaires et membres du personnel de la bibliothèque pourront vous transmettre par mail leurs commentaires et notes que vous intégrerez directement dans la base de données.

L'environnement de recette devra être prêt pour le dimanche 19 mars 2023 afin que nos testeurs aient le temps de remonter les potentielles anomalies.

#### CADRER LA DEMANDE

Les grands axes d'amélioration du site :

- Un design responsif
- Renforcer la sécurité du site internet, se prémunir des attaques telles que les injections SQL.
- S'assurer de la confidentialité des données personnelles ainsi que le respect du RGPD.

- Une interface d'administration pour que les bibliothécaires puissent :
  - o Accepter ou refuser les demandes de création de compte en ligne des membres.
  - Modifier le mot de passe d'un utilisateur s'il en fait la demande par mail ou appel téléphonique.
- Un formulaire de demande de création d'un compte en ligne. Chaque membre pourra le remplir à l'aide de leur identifiant présent sur leur carte de bibliothèque et attendre qu'il soit validé.
- Mettre à disposition des inscrits un espace membre avec la liste de leurs réservations en cours.

Chaque jour les bibliothécaires peuvent extraire du logiciel *DocuGestion* un document json contenant la liste des réservations en cours. Ils devront donc mettre à jour quotidiennement et manuellement la base de données du site web en attendant le développement d'une interface automatique entre le logiciel DocuGestion et le site web.

## LISTER ET DECRIRE LES FONCTIONNALITES

Liste les fonctionnalités par réalisation/produit.

#### Produit: ...

N° de la	Version	Priorité	Description de la fonctionnalité	
fonctionnalité				
Espace	1	1	Connexion/déconnexion, suivi des réservations en cours	
utilisateur			(date limite pour le rendre 3 semaines après l'emprunt),	
			historique des réservations	
Espace	1	2	Possibilité d'accepter ou de refuser la création de	
administrateur			compte en ligne des membres, modifier le mot de passe	
			d'un utilisateur s'il en fait la demande par mail ou par	
			appel téléphonique	
Notation et	1	3	Note globale et commentaires par livre visibles par tous :	
commentaire			moyenne des notes données par chaque utilisateur	

Ajouter ici les diagrammes de cas d'utilisation

Ajouter ici l'arborescence du site internet proposé

Ajouter ici 2 wireframes : l'interface d'administration et le détail d'un livre (avec les notes et commentaires)

## LES CONTRAINTES

Les contraintes de délais

Les contraintes techniques

Les contraintes légales

Les contraintes logistiques

...

Exposez les contraintes sans forcément expliquer comment vous allez répondre à ces contraintes. Exemple : « Le site internet doit être accessible aux personnes malvoyantes ou aveugles ». Mais ne précisez pas les technologies que vous allez utiliser pour répondre à cette contrainte.

## LE BUDGET

Pour établir votre budget vous devez chiffrer les dépenses pour toutes vos ressources : humaines et matérielles.

Pour cela, vous devez chiffrer avec votre équipe. Exemple : il faut chiffrer le temps de réalisation des fonctionnalités et le coût des développeurs.

N'oubliez pas les coûts annexes s'il y en a : le chef de projet, la communication...

PRIORITE	N°FONCTIONNALITE	RESSOURCES	NOMBRE DE JOURS	PRIX	OPTIONNEL
1	A1	4 développeur	30	4000	
1	A2	1 chef de projet 0 ingénieur réseau	30	5000	X
			 30000 euros		
TOTAL HEBERGEMENT				 15600 euros	

Si adapté au besoin préciser les coûts de maintenance

## LE PLANNING

Planification du projet : les grandes phases du projet avec des dates.

Diagramme de GANTT

## **ANNEXES**

Des documents que vous souhaitez joindre à ce cahier des charges (ils peuvent être fournis par le client).

# **GLOSSAIRE**

Définition des termes techniques, complexes, spécifiques que vous avez utilisé dans ce document.

# REFERENCES

Références bibliographiques auxquelles ce cahier des charges fait référence.