



STED

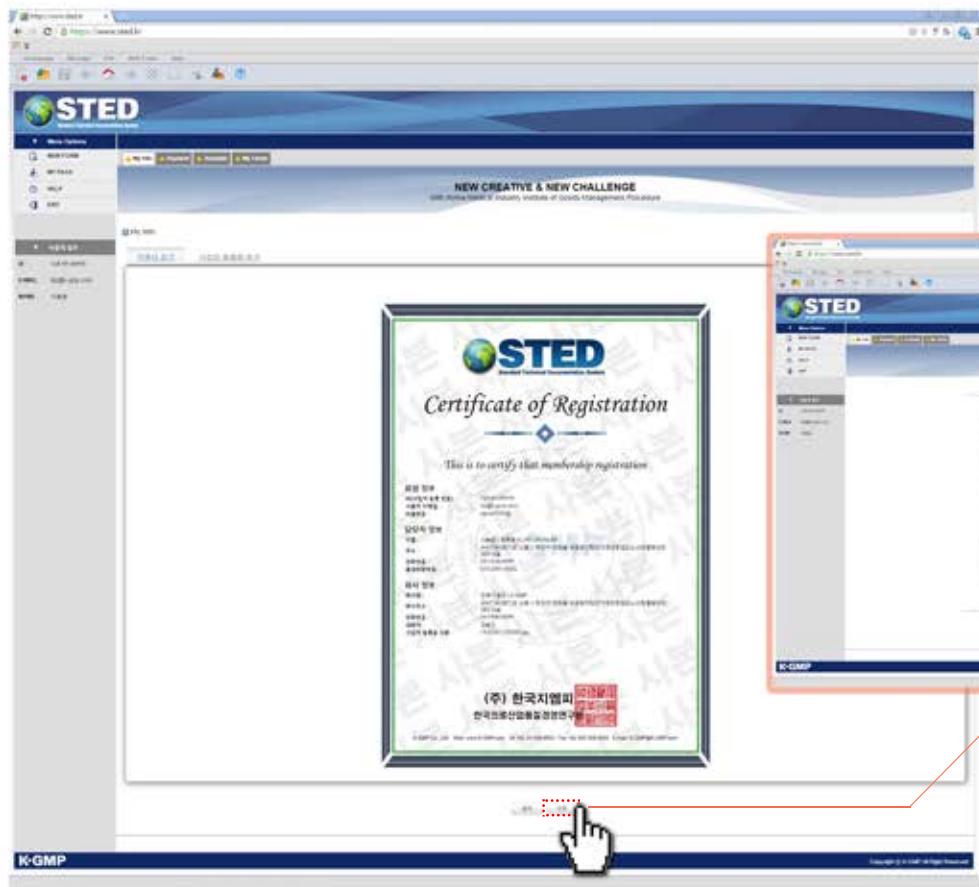
User Manual

Standard Technical Documentation System

<마이페이지 매뉴얼>



01. My Info 매뉴얼



◀ 인증서 보기

회원가입에 대한 인증서 출력 및
개인정보 수정 가능

: 개인정보 수정



◀ 사업자등록증 보기

회원가입 시 저장한 사업자등록증
출력 및 다운로드 가능

: 사업자등록증 출력

02. Payment 매뉴얼



결제완료

입금 확인완료 상태

*계산서발급까지 약 1~2일소요



결제완료
최종확인

결제대기

입금 확인 전 상태

*통상 입금 확인까지 약 1~2일 소요

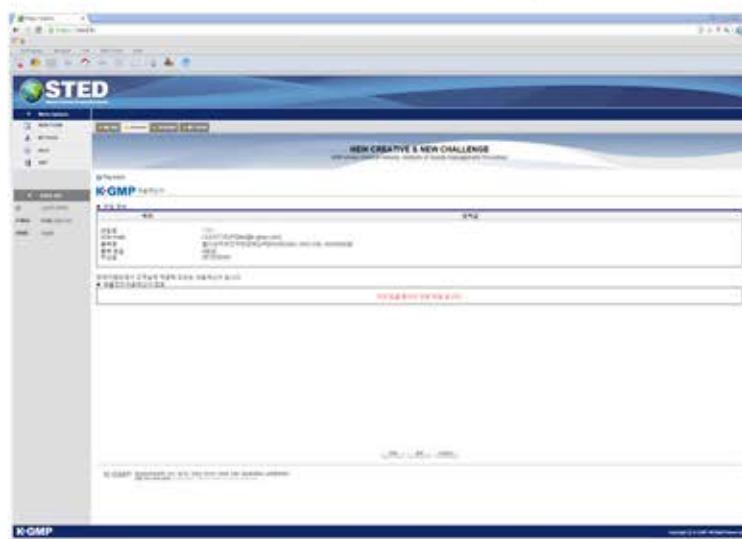


결제이전
or
결제완료

My page - Payment

결제대기

결제완료



결제가 완료되지 않아 세금계산서 발행 불가



결제확인 후 세금계산서 발행완료

STEP01



새문서작성
(미결제)

STEP02



결제신청
(입금완료)

STEP03



입금확인

STEP04



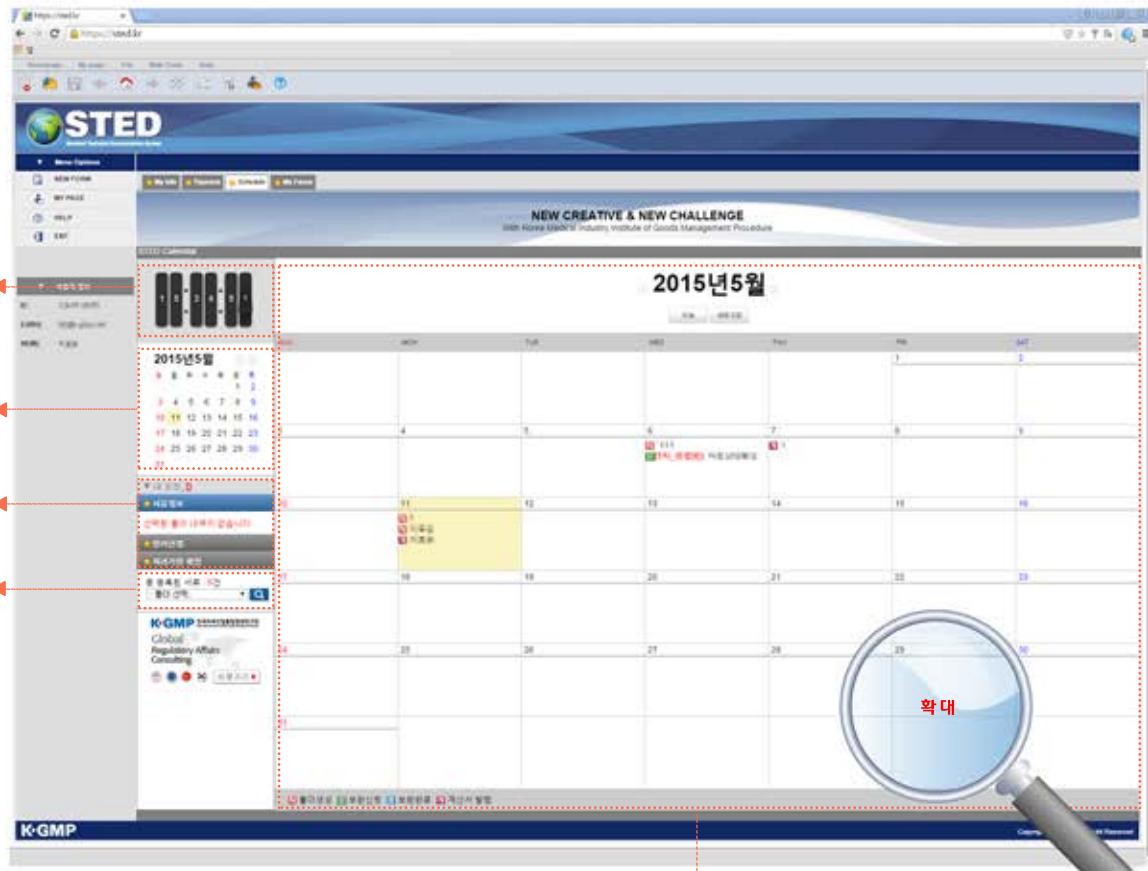
계산서 발행

본페이지에서 사용자는 결제하고자 하는 품족의 등급과 분류 및 폴더명을 확인할 수 있으며

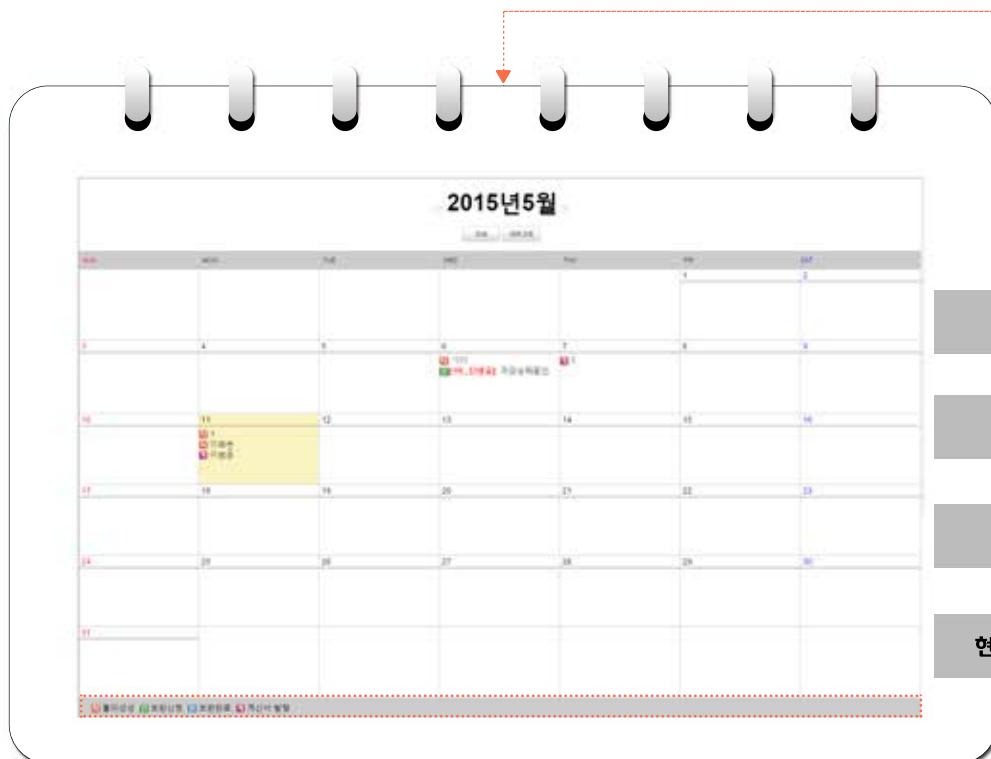
입금계좌(임금자명)을 비롯한 서류작성 현황 그리고 입금 상태에 대해 상세히 확인 가능

*월별 입금확인을 위해 사용자님들께서는 반드시 신청한 임금자명과 동일한 이름으로 입금해 주십시오.

03. Schedule 매뉴얼



본 프로그램은 다음과 같은 Schedule 기능을 바탕으로 사용자의 편의를 도모하며 합리적으로 작성 중인 서류에 대한 관리가 가능하도록 개발되었습니다.



<Schedule 주요기능>

1 서식작성 관련 스케줄 관리

2 간편한 서류정보 확인

3 한눈에 보는 월별 스케줄

4 현재 시간 및 달력(년/월/일) 확인

N 새로운 폴더(문서) 작성

신 작성된 서류에 대한 보완신청
*총 2회보완신청 가능

완 보완신청된 서류에 대한 보완완료

계 결제된 서류에 대한 계산서발행 완료

04. My Form 매뉴얼



보완신청은 최대 2회까지 가능

보완신청은 작성완료된 서류에 한해 신청 가능

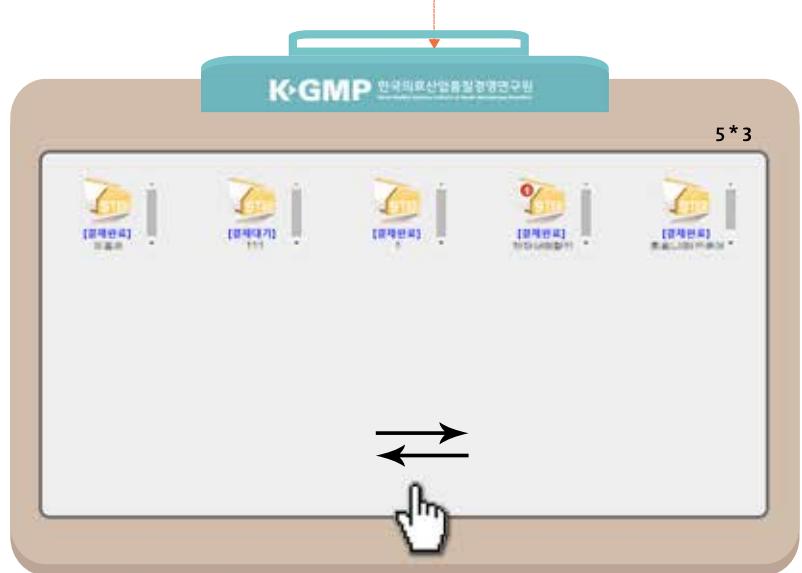
보완신청을 한 경우 해당폴더는 임시저장상태로 자동 변환

보완완료된 경우 해당폴더는 작성완료상태로 자동변환

My Form 페이지 상세하게 살펴보기

MEDICAL DEVICE
TECHNICAL FILING
PROGRAM

Standard Technical Documentation System
STED



작성완료된 문서의 갯수가 15개를 초과했을 경우 자동으로 추가 페이지가 생성되며 이때, 마우스를 통해 자유로운 좌우이동이 가능.

* 작성된 문서를 한 눈에 확인 가능

* 기타 프로그램관련 문의사항이 있으시거나 건의사항이 있으실 경우 개별적으로 내부 개발팀(STED)으로 문의바랍니다.