# Отзыв-характеристика

По окончании практики руководитель от предприятия составляет отзыв-характеристику, который заверяется **ПОДПИСЬЮ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ И ПЕЧАТЬЮ** (вложить в отчет).

**Отзыв-характеристика**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

III курса, специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование   
группы ИСП-3Б прошел производственную практику на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Результаты практики**

*(нужное отметить)*

Мотивация деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Не имеет цели деятельности | | Безразличное отношение | | | | Среднее | | | | Работает с желанием | | | | | Амбициозное отношение к деятельности | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
| **Трудолюбие** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нуждается в побуждении к действию | | | | | Выполняет все порученное | | | | Ищет дополнительную работу | | | | | Является творческим человеком | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |
| **Ответственность** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Никогда не принимает на себя | | | | Избегает | | Принимает | | | | Часто ищет, добивается | | | | | Всегда принимает на себя | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | | |  | |
| **Социальные отношения** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Взаимодействие с руководством** | Исполнительный | | | | |  | Обязательный | | | |  | Дисциплинирован | | | |  |
| неисполнительный | | | | |  | не все требования выполняет | | | |  | имеет дисциплинарные замечания | | | |  |
| **Взаимодействие с коллегами** | Конфликтует | | | | |  | Избегает сотрудничества | | | |  | Самостоятельный, оказывает помощь и поддержку | | | |  |
| Лоялен, дружелюбен, деловые отношения | | | | |  | Сотрудничает активно, «на равных» | | | |  | обращается за помощью, прислушивается к советам | | | |  |
| **Навыки, относящиеся к профессиональной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Планирование работы** | | | Не умеет планировать | | | | | Планирует с помощью | | | | | Самостоятельно | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | |
| **Выполнение заданного объема работ** | | | Частично, с замечанием | | | | | Не полностью | | | | | Полностью | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Конкретный вид ПО, оборудования | Не требовались | Не владеет | Владеет частично | Отлично владеет |
| Сбор и анализ информации о предприятии (организации) |  |  |  |  |  |
| Выполнение индивидуального задания. Индивидуальное задание предполагает выполнение работ по одному (или нескольким) из следующих направлений: разработка дизайна веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика, создание, использование и оптимизирование изображений для веб-приложений, разработка интерфейса пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов |  |  |  |  |  |
| Описание этапов выполнения индивидуального задания |  |  |  |  |  |
| Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями стандартов. |  |  |  |  |  |
| Другое: |  |  |  |  |  |

**Знания, умения и практические навыки по соответствующим разделам**

Наиболее часто встречающиеся трудности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Планирование работы | Выполнение работы | Взаимодействие с руководством | Взаимодействие с коллегами |

Примечание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оценка профессиональной деятельности практиканта (по 5-бальной шкале)**

Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от предприятия (должность, фамилия, имя, отчество)

Дата Подпись

Место печати