



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๕๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานการอบรมโครงการพัฒนานวัตกรรม
เพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาด้วยรูปแบบ Active Learning

ด้วยโรงเรียนพิชัย ได้กำหนดจัดอบรมให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง โครงการ
พัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาด้วยรูปแบบ Active Learning เพื่อยกระดับห้องเรียน
เป็นห้องเรียน ๓ ดี (แผนการสอนดี ครูสอนดี และผู้เรียนมีคุณภาพดี) ในระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมภักดีกมล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัยจึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางปฎิมา	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
๑.๔	นางสาวสำอางค์	เครือสอน	กรรมการ
๑.๕	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๑.๖	นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๗	นายภูวเดช	ธิประวินกุล	กรรมการ
๑.๘	นายบุญเพ็ชร	คำแก้ว	กรรมการ
๑.๙	นางสุทัย	มานักข้อง	กรรมการ
๑.๑๐	นายระวีพันธ์	เปรมวิจิต	กรรมการ
๑.๑๑	นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	กรรมการ
๑.๑๒	นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายบุญเพ็ชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวธนิดา	แสงลาภ	กรรมการ
๒.๔	นางสมสุข	ธิปรี	กรรมการ
๒.๕	นายธณชัย	โปร่งแสง	กรรมการ
๒.๖	นางรัศมี	ธัญน้อม	กรรมการ

๒.๗ นางสาวสุภาภรณ์ ทว่าเกตุ ...

๒.๗ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๒.๘ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๙ นายโมชิต	สือสาร	กรรมการ
๒.๑๐ นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำแบบลงทะเบียน และรับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	หัวหน้า
๔.๒ นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย
๔.๔ นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรมอบให้คณะครูที่เข้าร่วมอบรม

๕. เจ้าหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	หัวหน้า
๕.๒ นายไผท	เสื่อน้อย	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาววิชญาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวสาวิตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ถ่ายภาพ และบันทึกภาพกิจกรรมตลอดการอบรม

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายไพฑูรย์	วันวิชัย	หัวหน้า
๖.๒ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๖.๓ นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย
๖.๔ นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมคอมพิวเตอร์และดูแลเครื่องเสียง ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่น ๆ สำหรับใช้ในการอบรม

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่าง ประกอบด้วย

๗.๑ นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	รองหัวหน้า
๗.๓ นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๗.๔ นายทศพล	เหรียญเจริญ	ผู้ช่วย
๗.๕ นางสาวปอวยขวัญ	เขมา	ผู้ช่วย

๗.๖ นางสาวนิตยา อ่อนดี ...

๗.๖ นางสาวนิตยา	อ่อนดี	ผู้ช่วย
๗.๗ นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๗.๘ นางสาวจิรุตติกาล	พูลจำง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดหาอาหารว่าง สำหรับวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรมทุกคน

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมอาหารกลางวัน ประกอบด้วย

๘.๑ นางอำนวย	อรรคเดโช	หัวหน้า
๘.๒ นางนฤมล	สุธาพรต	รองหัวหน้า
๘.๓ นางปริญดา	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๘.๔ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	ผู้ช่วย
๘.๕ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดหาอาหารกลางวัน สำหรับวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรมทุกคน

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๙.๑ นายระวีพันธ์	เปรมวิจิต	หัวหน้า
๙.๒ นายประดิษฐ์	เดชพรม	ผู้ช่วย
๙.๓ พนักงานบริการทุกคน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดโต๊ะ – เก้าอี้ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และสำหรับจัดวางอาหารและอาหารว่าง ณ หอประชุมภักดีกมล

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายบุญลือ	หนูนาค	หัวหน้า
๑๐.๒ สถานักเรียนทุกคน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดดอกไม้ โต๊ะหมู่บูชา ที่นั่งสำหรับประธานและผู้มีเกียรติ

๒. จัดตกแต่งประดับเวทีให้สวยงาม

๑๑. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายบุญเหลือ	บุญเสื่อ	หัวหน้า
๑๑.๒ นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	ผู้ช่วย
๑๑.๓ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	ผู้ช่วย
๑๑.๔ นางสาวสัณห์วรรณ	ทะแขวง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่มพร้อมภาพประกอบ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ เต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียนโรงเรียนและต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางปัทมา นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย