



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๑๐๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบราคา
ซื้อครุภัณฑ์ยานยนต์ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ด้วยโรงเรียนพิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ได้ดำเนินการสอบราคา
ซื้อรถยนต์ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์
สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๔ (๑) (๗) ข้อ ๓๗ และข้อ ๔๑ (๓) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕
และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสอบราคาจ้าง ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับของสอบราคา

๑.๑ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๑.๒ นางสาวสุพิชย์วัลย์	บุญชฤทธิ์รักษา	นักวิชาการการเงินและบัญชี	ผู้ช่วย
๑.๓ นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย

หน้าที่ ลงรับของโดยไม่เปิดซองพร้อมระบุวันและเวลาที่รับของ และให้ส่งมอบของให้แก่หัวหน้า
เจ้าหน้าที่พัสดุทันที ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ – วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๒. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

๒.๑ นายเชเริงพจน์	พัตจันทรหอม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายภาคิณ	ไชยวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓ นายรัชพล	ศรีริอ่วม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นายกานต์	ช่วงบุญศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกานดา	สุขแดง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคา และเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา
๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องเกียรติยศ อาคาร ๑ พร้อมรายงานให้ผู้ชำนาญการโรงเรียนให้ทราบทันที

/๓. คณะกรรมการ.....

๓. คณะกรรมการตรวจรับ

๓.๑ นายวิบูลย์	ทองสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายไพฑูรย์	วันวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นายฐิติ	วรินทร์ย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นายเรวัตร	จันทร์แจ่ม	ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวณัฏฐกมลฉัตร	สระทองอยู่	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ตรวจรับพัสดุตามที่ระบุในสัญญาซื้อขาย และรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ
ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายและ
มติของคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธรา น่วมศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย