



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ 173/ 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอนเสริมความรู้ และทักษะการเชื่อมโยงภาษาไทย
เพื่อเตรียมความพร้อมสอบเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2560

ด้วยโรงเรียนพิชัย โดยกลุ่มบริหารงานวิชาการ กำหนดให้มีการสอนเสริมความรู้และทักษะการเชื่อมโยง
ภาษาไทย เพื่อเตรียมความพร้อมสอบเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2560 ขึ้น ในวันที่ 4 – 5 ตุลาคม 2560

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 โรงเรียนพิชัย จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการสอนเสริมความรู้และทักษะการเชื่อมโยงภาษาไทย เพื่อเตรียมความพร้อมสอบเข้าเรียน
ต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1. นายธรา	น่วมศิริ	ประธานกรรมการ
2. นายเชเริงพจน์	พัตจันทร์หอม	รองประธานกรรมการ
3. นายธีระยุทธ	เกตุมี	กรรมการ
4. นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
5. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
6. นางวัชรีย์	วรินทร์ย์	กรรมการ
7. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
8. นางสุทัย	มานักษ์	กรรมการ
9. นายวิบูลย์	ทองสุข	กรรมการ
10. นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	กรรมการและเลขานุการ
11. นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

1. นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	ประธานกรรมการ
2. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
3. นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการ
4. นางรัศมี	ธัญน้อม	กรรมการ
5. นางสาวบุบผาชาติ	บุตรตะราช	กรรมการ
6. นางสุมาลี	โสดจำปา	กรรมการ
7. นายมานพ	ธัญน้อม	กรรมการ
8. นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
9. นางอุษา	จาดเรือง	กรรมการ
10. นางชนันต์รดา	ตุ้มบุตร	กรรมการ
11. นางสมสุข	ถิปรี่	กรรมการ
12. นางทรงศรี	ศิริประเสริฐ	กรรมการ
13. นางสาวรัตนา	จันทร์โสภะ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ 1. ประสานงานกับสถาบันกวดวิชาในส่วนของเอกสารและรายละเอียดวิชาที่สอนเสริม
2. จัดครูควบคุมดูแลนักเรียนที่เข้าเรียนในรายวิชาต่าง ๆ

2.1 เจ้าหน้าที่ดูแลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประกอบด้วย

1. นายบุญเพชร	คำแก้ว	หัวหน้า
2. นางรัศมี	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
3. นางสมสุข	ถิปรี่	ผู้ช่วย
4. นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
5. นางสุกัญญา	จิราคม	ผู้ช่วย
6. นายภาณุ	ไชยวงศ์	ผู้ช่วย
7. นางสาวพจณี	สิงโตทอง	ผู้ช่วย
8. นางสาวศร	ธรรมชัย	ผู้ช่วย
9. นางดวงเดือน	สัญญาะ	ผู้ช่วย
10. นางสาวณิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	ผู้ช่วย
11. นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	ผู้ช่วย
12. นางนิตยา	ไทยผดุง	ผู้ช่วย
13. นางสาวกานดา	สุขแดง	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่ 1. ควบคุมดูแลพร้อมตรวจเช็ครายชื่อผู้มาเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของแต่ละวัน
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. ดูแลอำนวยความสะดวกแก่วิทยากร

2.2 เจ้าหน้าที่จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมการสอนเสริม ประกอบด้วย

1. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	หัวหน้า
2. นายวิบูลย์	ทองสุข	รองหัวหน้า

- | | | |
|-----------------------|--------|---------|
| 3. นายประดิษฐ์ | เดชพรม | ผู้ช่วย |
| 4. พนักงานบริการทุกคน | | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. จัดโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับนักเรียนที่ใช้ในวันที่ 4 – 5 ตุลาคม 2560 ณ หอประชุม
ภักดีกมล จำนวนนักเรียน 225 คน
2. จัดโต๊ะสำหรับบรรยายของวิทยากร ที่หอประชุมภักดีกมล
3. ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่เรียนและห้องน้ำ – ห้องส้วม ในวันที่มีการเรียนการสอน

2.3 เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|-----------|------------|
| 1. นายมิตรชัย | ทาบุตรดา | หัวหน้า |
| 2. นายสมศักดิ์ | จุมพลพงษ์ | รองหัวหน้า |
| 3. นายวัฒนา | สิงห์เหม | ผู้ช่วย |
| 4. นายทิวา | เรืองศรี | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. จัดเครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ที่ใช้ในการบรรยายของวิทยากรที่หอประชุม
ภักดีกมล
2. ดูแลระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ในระหว่างการเรียนและเสร็จสิ้นการเรียนในแต่ละวัน
3. บันทึกวีดิโอการเรียนการสอนในแต่ละวัน

2.4 เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|------------|
| 1. นางกฤษฎิ์ปัญญา | กาวิชัย | หัวหน้า |
| 2. นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | รองหัวหน้า |
| 3. นายทศพล | เหรียญเจริญ | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวนุชนาท | ต่างพลอย | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรมการสอน

2.5 เจ้าหน้าที่จัดเวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|----------|------------|
| 1. นางสุกัญญา | จิราคม | หัวหน้า |
| 2. นางอารีรัตน์ | ทองมา | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวกิงเพชร | เทพทองดี | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาลมอบให้ครูผู้ควบคุมนักเรียนในแต่ละวันที่มีการจัดกิจกรรม
การเรียน

2.6 เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|------------|------------|
| 1. นางสาวรัตนา | จันทร์โสภา | หัวหน้า |
| 2. นางสุตาภรณ์ | บุญเสื่อ | รองหัวหน้า |
| 3. นางนฤมล | สุธาพรต | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. ประสานวิทยากร จัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนมอบให้นักเรียน
2. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการบรรยายให้แก่วิทยากร (กระดาน ปากกาสีต่าง ๆ)

2.7 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผลและสรุปผล ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|---------|------------|
| 1. นายภาคิณ | ไชยวงศ์ | หัวหน้า |
| 2. นางสาวธนิศา | แสงลาภ | รองหัวหน้า |
| 3. นายกฤตติน | คงทน | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่
1. จัดทำแบบสรุปผลการเรียนให้ครูผู้ควบคุมสรุปผลในการเรียนแต่ละวัน
 2. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางโรงเรียน นักเรียน หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560



(นายธรา น่วมศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย