



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๑๑๓/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและวิทยากรให้การอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

อ้างถึงหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว๒๕๘๔ ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม บำบัดรักษา ผู้ติดยาเสพติด โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรมหลักป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาขบดำเนินการให้กับโรงเรียนในสังกัดโรงเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อย บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และมาตรการการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โรงเรียนพิชัย จึงได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการอบรมลูกเสือแกนนำ จำนวน ๓๐ คน ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายฝึกอบรมชั่วคราวโรงเรียนพิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางนภาศรี สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางสาวสำอางค์ เครือสอน	กรรมการ
๑.๔	นางสาวดวงฤทัย แก้วพวง	กรรมการ
๑.๕	นางนิตยา ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๖	นายภูวเดช ธิปธวินกุล	กรรมการ
๑.๗	นายบุญเพชร คำแก้ว	กรรมการ
๑.๘	นางสุทัย มานักฆ้อง	กรรมการ
๑.๙	นางสาวบุญส่ง นาคสุขมูล	กรรมการ
๑.๑๐	นายสวราชย์ มีเจริญ	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวสุรัตน์ ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุนการจัดกิจกรรม นิเทศ ติดตาม ดูแล การจัดกิจกรรม ให้เป็นไปตาม หลักการและจุดมุ่งหมายของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒./ คณะกรรมการดำเนินงาน...

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญเพ็ชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายจิตติ	วรินทร์ย์	กรรมการ
๒.๔ นางสาววิภาพร	แย้มกลีน	กรรมการ
๒.๕ นายณัฐชนม์	กองมา	กรรมการ
๒.๖ นายบุญลือ	หนูนาค	กรรมการ
๒.๗ นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	กรรมการ
๒.๘ นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน กำหนดตารางการอบรมและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การจัดอบรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. วิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมลูกเสือ ประกอบด้วย

๓.๑ นายจิตติ	วรินทร์ย์	ผู้อำนวยการฝึกอบรม
๓.๒ นางสาววิภาพร	แย้มกลีน	รองผู้อำนวยการฝึกอบรม
๓.๓ นายณัฐชนม์	กองมา	รองผู้อำนวยการฝึกอบรม
๓.๔ นางสาวสมสุข	ถิปรี่	วิทยากร
๓.๕ นายธีระพล	ไธงาม	วิทยากร
๓.๖ นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกษมฉาย	วิทยากร
๓.๗ นายชวนากร	สิงห์เปรม	วิทยากร
๓.๘ นางชลันดา	จันทร์มลทา	วิทยากร
๓.๙ นายกฤษณพล	แก้วหล้า	วิทยากร
๓.๑๐ นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	วิทยากร
๓.๑๑ นางอุษา	จาดเรือง	วิทยากร
๓.๑๒ นายบุญลือ	หนูนาค	วิทยากร
๓.๑๓ นางสาวกัญญา	ทองอิม	วิทยากร
๓.๑๔ นายพิเชษฐ์	ฮาวกองแก้ว	วิทยากร
๓.๑๕ นางสาวณิชนกมล	สิงห์หะ	วิทยากร
๓.๑๖ นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	วิทยากร
๓.๑๗ นายถนัดกิจ	ขวัญแก้ว	วิทยากร
๓.๑๘ นายประเทือง	เป็งแก้ว	วิทยากร

มีหน้าที่ เป็นวิทยากรให้การอบรมและจัดกิจกรรมตามตารางที่กำหนด

๔./ เจ้าหน้าที่เกมและนันทนาการ.....



๔. เจ้าหน้าที่เกมและนันทนาการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|---------|---------|
| ๔.๑ นายบุญลือ | หนูนาค | หัวหน้า |
| ๔.๒ นายยอดรัก | ดิษฐ์คำ | ผู้ช่วย |
| ๔.๓ นายณัฐชนม์ | กองมา | ผู้ช่วย |
| ๔.๔ คณะผู้บังคับบัญชาลูกเสือระดับชั้น ม. ๓ | ทุกท่าน | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดหาเครื่องดนตรี นำการเล่นเกม และร้องเพลงในการจัดกิจกรรมการแสดง

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|----------------|---------|
| ๕.๑ นางสาวบุญส่ง | นาคสุขมูล | หัวหน้า |
| ๕.๒ นายทศพล | เหรียญเจริญ | ผู้ช่วย |
| ๕.๓ นายมงคล | สังคนันท์ | ผู้ช่วย |
| ๕.๔ นางสาวสุพิชยวัลย์ | บุญชฤทธิ์รักษา | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร หลักฐาน และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบราชการ

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเครื่องเสียงและบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|------------|------------|
| ๖.๑ นายไพฑูรย์ | วันวิชัย | หัวหน้า |
| ๖.๒ นายธีรภัทร | สอนอุทัย | รองหัวหน้า |
| ๖.๓ ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล | เชื้อสะอาด | ผู้ช่วย |
| ๖.๔ นายไพท | เสื่อน้อย | ผู้ช่วย |
| ๖.๕ นายทิวา | เรืองศรี | ผู้ช่วย |
| ๖.๖ นายธนาสาร | บุญคง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเครื่องขยายเสียงและบันทึกภาพ ตลอดการจัดกิจกรรม

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่ขยายผล ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|------------|---------|
| ๗.๑ นายยอดรัก | ดิษฐ์คำ | หัวหน้า |
| ๗.๒ นายพิเชษฐ์ | ฮาวกองแก้ว | ผู้ช่วย |
| ๗.๓ นางสาวสุชาดา | นาคเทศ | ผู้ช่วย |
| ๗.๔ นางสาวณิกมล | สิงห์ระ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลเผยแพร่ขยายผลการอบรมให้แก่นักเรียนและผู้สนใจทั่วไป

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|------------|---------|
| ๘.๑ นางชลันดา | จันทร์มลทา | หัวหน้า |
| ๘.๒ นางสาวกัญญา | ทองอิม | ผู้ช่วย |
| ๘.๓ นางสาวหนึ่งฤทัย | การเกษมขาย | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามและสรุปผลการอบรมต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

2/3

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ เต็มความสามารถ หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

ตารางการฝึกอบรมลูกเสือต้านยาเสพติด
วันที่ 29 สิงหาคม 2565 ณ ค่ายลูกเสือโรงเรียนพิชัย

เวลา 08.00-08.30 น.	ลูกเสือลงทะเบียนรายงานที่ห้องโสตทัศนศึกษา
เวลา 08.30-09.00 น.	พิธีเปิดการฝึกอบรม ประธานในพิธี-ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
เวลา 09.00-10.00 น.	ลูกเสือกับทักษะชีวิตและการป้องกันยาเสพติด (นายณัฏกิจ ขวัญแก้ว : วิทยากร)
เวลา 10.00-10.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.15-12.15 น.	ลูกเสือกับการเยียวยาช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด (นายประเทือง เป็งแก้ว : วิทยากร)
เวลา 12.15-13.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.15-15.30 น.	ลูกเสือกับการป้องกันภัยยาเสพติด (กิจกรรมฐานต้านภัยยาเสพติด) (พักรับประทานอาหารว่างในเวลาระหว่างทำกิจกรรม)
เวลา 15.30-16.00 น.	พิธีปิดการฝึกอบรม