

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน เสนอแนะ กำกับติดตาม ดูแลและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑) นายบุญลือ	หนูนาค	หัวหน้า
๒) นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	รองหัวหน้า
๓) นางสาวสุมพร	สมานวงศ์	ผู้ช่วย
๔) นางสาวอรชร	เกิดพูล	ผู้ช่วย
๕) นางสาวฐิตียา	ชนะมาร	ผู้ช่วย
๖) นางสาววรรณัช	ใจภักดี	ผู้ช่วย
๗) นางสาวศิริรัตน์	โนพวน	ผู้ช่วย
๘) นางสาววันทนา	พลอยสีสังข์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดตกแต่งสถานที่ โต๊ะหมู่บูชา และโต๊ะ ณ หอประชุมภักดีกมล สำหรับวิทยากร และจัดทำตัวอักษรติดบนเวที ด้วยข้อความ

โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
โรงเรียนพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นางวัชรีย์	วรินทร์ย์	หัวหน้า
๒) นางรัชณี	ก่องมั่ง	รองหัวหน้า
๓) นางวิภาวรรณ	เงินเมือง	ผู้ช่วย
๔) นางสาวนวรรตน์	ปฐมเสรีพงษ์	ผู้ช่วย
๕) นายทศพล	เหรียญเจริญ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ นำนักเรียนระดับชั้น ม.๕/๔ – ๕/๗ เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑) นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	หัวหน้า
๒) นายณัฐพัชร	สอนสงเสริม	รองหัวหน้า
๓) นายกฤตติน	คงทน	ผู้ช่วย
๔) นางสาวสุมพร	สมานวงศ์	ผู้ช่วย
๕) นางสาวอรชร	เกิดพูล	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียนระดับชั้น ม.๕/๔ – ๕/๗ เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๑) นายณัฐพัชร์	สอนสงเสริม	หัวหน้า
๒) นางสาวธนิศา	แสงลาภ	รองหัวหน้า
๓) นายเฉลิม	หนูชัย	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดำเนินรายการตามกำหนดการตลอดกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเครื่องเสียงและบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑) นางกฤษฎีปัญญา	กาวิชัย	หัวหน้า
๒) นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	รองหัวหน้า
๔) นายทินวัตร	อาทิตย์	ผู้ช่วย
๕) นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียงและถ่ายภาพการดำเนินงานตลอดกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฐมภูมิ ประกอบด้วย

๑) นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	หัวหน้า
๒) นางทรงศรี	ศิริประเสริฐ	รองหัวหน้า
๓) นางฐิติพร	มุขดา	ผู้ช่วย
๔) นางสาวฐิตียา	ชนะมาร	ผู้ช่วย
๕) นางสาววรรณนัช	ใจรักดี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดพิมพ์เกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑) นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	หัวหน้า
๒) นางสาวทิพรรัตน์	มูลมณี	รองหัวหน้า
๓) นางสาวศิริรัตน์	โนพนวน	ผู้ช่วย
๔) นางสาววันทนา	พลอยสีสังข์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดพิมพ์เกียรติบัตร ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิชัย และคณะกรรมการดำเนินงาน

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑) นางวัฒนา	คำแก้ว	หัวหน้า
๒) นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	รองหัวหน้า
๓) นางสาวศร	ธรรมชัย	ผู้ช่วย
๔) นางสาวยุวรัตน์	จันทร์เต็ม	ผู้ช่วย
๕) นางสาวปณยานุช	พรมเพชร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประเมินผลกิจกรรม และจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์สรุปเพื่อนำเสนอต่อไป

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางนภาศรี สว่างแสง)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย