



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๐๐๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานส่งประกวดผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามโครงการสร้างจิตสำนึกและความรู้ในการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา จัดการประกวดผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามโครงการสร้างจิตสำนึกและความรู้ในการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓ โดยโรงเรียนพิชัยดำเนินการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดดังกล่าว และมีกำหนดส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานส่งประกวดผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามโครงการสร้างจิตสำนึกและความรู้ในการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายจลัญญ์	อินตายุวง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
๑.๔ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๕ นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ
๑.๖ นายบุญเพ็ชร	คำแก้ว	กรรมการ
๑.๗ นางสุทัย	มานักข้อง	กรรมการ
๑.๘ นายระวีพันธ์	เปรมวิจิต	กรรมการ
๑.๙ นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	กรรมการ
๑.๑๐ นายกานต์	ช่วงบุญศรี	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายระวีพันธ์	เปรมวิจิต	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายณัฐพัชร	ปิ่นโชติกาญจน์กุล	กรรมการ

๒.๔. นางสาวชไมพร...

๒.๔ นางสาวไมพร	ศักดิ์ศิริ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธิดา	สระทองอยู่	กรรมการ
๒.๖ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมเอกสารงานหลักสูตรสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๓.๑ นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวรัตนดา	จันทร์โสภา	รองหัวหน้า
๓.๓ นางสาวธนิดา	แสงลาภ	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสมสุข	ถิبری	ผู้ช่วย
๓.๕ นายธณชัย	โปร่งแสง	ผู้ช่วย
๓.๖ นางรัศมี	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
๓.๗ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	ผู้ช่วย
๓.๘ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๓.๙ นายมานพ	ดีอุดม	ผู้ช่วย
๓.๑๐ นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	ผู้ช่วย
๓.๑๑ นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ เรื่องสิ่งแวดล้อม
 ๒. จัดกิจกรรมความรู้บูรณาการด้านสิ่งแวดล้อม
 ๓. ผลิตรายการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวธิดา	สระทองอยู่	รองหัวหน้า
๔.๓ นางสาวไมพร	ศักดิ์ศิริ	ผู้ช่วย
๔.๔ นายณัฐพัชร	ปิ่นโชติกาญจน์กุล	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมเอกสารประกอบที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
 ๒. จัดทำรายงานส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ให้เสร็จสิ้น

ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำ VTR ประกอบด้วย

๕.๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	หัวหน้า
๕.๒ นายไพฑ	เสื่อน้อย	รองหัวหน้า
๕.๓ นางสาววิษยาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวสาวตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย
๕.๕ นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่
๑. จัดทำ VTR เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
 ๒. รวบรวมสื่อการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ เต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียนและต่อทางราชการ หากมีปัญหาประการใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางชวนชอบ จิสังทนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย