



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๓๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมรับการประเมินผลการคัดเลือกสถานศึกษา
เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนพิชัย ได้สมัครเข้ารับการประเมินผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สัมฤทธิ์ผลต่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นองค์รวมทุกด้าน และจะต้องรับการตรวจประเมินฯ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา จากคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมรับการประเมินผลการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางปัทมาภรณ์	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางนภาศรี	สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางสาวสำอางค์	เครือสอน	กรรมการ
๑.๔	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๑.๕	นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๖	นายภูวาเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ
๑.๗	นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการ
๑.๘	นางสุทัย	มานักษ์	กรรมการ
๑.๙	นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๑.๑๐	นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแล ให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวสำอางค์	เครือสอน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายภูวาเดช	ธิปธวินกุล	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นายฐิติ	วรินทร์ย์	กรรมการ
๒.๔	นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
๒.๕	นายรัชพล	ศรีริ้วม	กรรมการ

๒.๖ นายเรวัตร...

๒.๖	นายเรวัตร์	จันทร์แจ่ม	กรรมการ
๒.๗	นายถนัดกิจ	ขวัญแก้ว	กรรมการ
๒.๘	นางสาวละอองดาว	พรมจวง	กรรมการ
๒.๙	นางสาวบุญยง	พรมเพชร	กรรมการ
๒.๑๐	นายบุญลือ	หนุนนาค	กรรมการ
๒.๑๑	นายดลธรรม	จำปา	กรรมการ
๒.๑๒	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๒.๑๓	นายพชร	เดชณสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๔	นางบุญญาพร	แสงฤทธิ์	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวณปักษ์	ทรงโพธิ์	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวอันธิกา	ตรีพรหม	กรรมการ
๒.๑๗	นายพิเชษฐ์	ฮาวกองแก้ว	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวกาญจนา	ก้านเหลือง	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๐	นางสาวณิกมล	สิงห์หะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน เสนอแนะ กำกับติดตาม ดูแลและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็น ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๓.๑ การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยของโรงเรียนที่สะท้อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี

๓.๑.๑	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	หัวหน้า
๓.๑.๒	นายถนัดกิจ	ขวัญแก้ว	ผู้ช่วย
๓.๑.๓	นางสาวอันธิกา	ตรีพรหม	ผู้ช่วย

๓.๒ การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๑	นางสาวณิกมล	สิงห์หะ	หัวหน้า
๓.๒.๒	นางสาวละอองดาว	พรมจวง	ผู้ช่วย
๓.๒.๓	นางบุญญาพร	แสงฤทธิ์	ผู้ช่วย

๓.๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยของโรงเรียน

๓.๓.๑	นายพชร	เดชณสิทธิ์	หัวหน้า
๓.๓.๒	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	ผู้ช่วย
๓.๓.๓	นายเรวัตร์	จันทร์แจ่ม	ผู้ช่วย
๓.๓.๔	นายพิเชษฐ์	ฮาวกองแก้ว	ผู้ช่วย

๓.๔ การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานส่งผลต่อประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน

๓.๔.๑	นางสาวบุญยง	พรมเพชร	หัวหน้า
๓.๔.๒	นายดลธรรม	จำปา	ผู้ช่วย
๓.๔.๓	นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ญ	ผู้ช่วย

๓.๕ ความสำเร็จ...

๓.๕ ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน

๓.๕.๑	นางสาวณปภัช	ทรวงโพธิ์	หัวหน้า
๓.๕.๒	นายฐิติ	วรินทร์ย์	ผู้ช่วย
๓.๕.๓	นายรัชพล	ศรีริ้วม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำแฟ้ม รวบรวมเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑	นายสวราชย์	มีเจริญ	หัวหน้า
๔.๒	นายโฆษิต	สื่อสาร	รองหัวหน้า
๔.๓	นายวรวิทย์	เมืองก้อน	ผู้ช่วย
๔.๔	พนักงานบริการโรงเรียนพิชัย		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดโต๊ะ – เก้าอี้ ชูตรับแขก เพื่อใช้ต้อนรับคณะกรรมการประเมินฯ

๒. จัดสถานที่ และดูแลความเรียบร้อย ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย

๕.๑	นายบุญลือ	หนูนาค	หัวหน้า
๕.๒	นางสาวละอองดาว	พรมจวง	ผู้ช่วย
๕.๓	นางบุญญาพร	แผลงฤทธิ์	ผู้ช่วย
๕.๔	คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนพิชัย		ผู้ช่วย
๕.๕	นักเรียนเครือข่ายชมรม To Be Number One		ผู้ช่วย
๕.๖	นักเรียนตำรวจโรงเรียนพิชัย		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำไวนิลตามประเด็นประเมิน และตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม เพื่อรับการประเมินฯ

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติ ประกอบด้วย

๖.๑	นางนิตยา	ไทยผดุง	หัวหน้า
๖.๒	นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	รองหัวหน้า
๖.๓	นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๖.๔	นายทศพล	เหรียญเจริญ	ผู้ช่วย
๖.๕	นางสาวสุพิชยวัลย์	บุญชฤทธิ์รักษา	ผู้ช่วย
๖.๖	นางสาวปอยขวัญ	เขมา	ผู้ช่วย
๖.๗	นางสาวนิตยา	อ่อนดี	ผู้ช่วย
๖.๘	นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๖.๙	นางสาวจิรัฐติกาล	พูลจำง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับคณะกรรมการประเมินฯ

๗. เจ้าหน้าที่...

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่าย ICT จัดทำ VTR ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกษขาย	หัวหน้า
๗.๒	นางสุรัตน์	ปานศักดิ์	รองหัวหน้า
๗.๓	นางชนันต์รดา	ตุ้มบุตร	ผู้ช่วย
๗.๔	นางชลันดา	จันทร์มลทา	ผู้ช่วย
๗.๕	นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำ VTR นำเสนอในการรับการประเมินฯ

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๘.๑	นายพร	เดชณสิทธิ์	หัวหน้า
๘.๒	นางสาวณปภัช	ทรวงโพธิ์	รองหัวหน้า

มีหน้าที่ ดำเนินรายการในการประเมินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เป็นไปตามกำหนดการ

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา และงานสื่อทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๙.๑	นายไพฑูรย์	วันวิชัย	หัวหน้า
๙.๒	นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๙.๓	นายธนาสาร	บุญคง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง และสื่อทัศนูปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑๐.๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	หัวหน้า
๑๐.๒	นางสาววิษณุพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๑๐.๓	นายไพท	เสื่อน้อย	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดการดำเนินการประเมินฯ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และปรากฏผลดีแก่ทางราชการ หากมีปัญหาประการใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ให้แจ้งคณะกรรมการ อำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย