



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๗๑/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์โรงเรียนพิชัย ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานสหกรณ์โรงเรียนพิชัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานสหกรณ์โรงเรียนพิชัย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายธรา	น่วมศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางชวนชอบ	จิตต์พนนท์	รองประธานกรรมการ
๓. นายเชเรียงพจน์	พัตจันทร์หอม	กรรมการ
๔. นางวัฒนา	ไต้ต่อผล	กรรมการ
๕. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
๖. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๗. นางวัชรีย์	วรินทร์ย์	กรรมการ
๘. นางสาวสุทัย	มานักมั่ง	กรรมการ
๙. นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายเชเรียงพจน์	พัตจันทร์หอม	ประธานกรรมการ
๒. นายสวราชย์	มีเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิฎิพร	มุขดา	กรรมการ
๔. นายประสงค์	เนตรกลิ่น	กรรมการ
๕. นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	กรรมการ
๖. นางสาวพรพิมล	นุชพุ่ม	กรรมการ
๗. ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางธิดารัตน์	อยู่เจริญกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ให้ข้อเสนอแนะและคำปรึกษาในการดำเนินงานแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์
  2. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์โรงเรียนพิชัย เดือนละ 1 ครั้ง

3. เจ้าหน้าที่สหกรณ์โรงเรียนพิชัย ประกอบด้วย

1. นางสาวณิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	ผู้จัดการ
2. นางสาวชไมพร	ศักดิ์ศิริ	เจ้าหน้าที่การเงิน
3. นางวิภาวรรณ	เงินเมือง	เจ้าหน้าที่บัญชี
4. นางธัญญลักษณ์	ปาด่วง	เจ้าหน้าที่ทะเบียน
5. นางสาวสุกัญญา	ทองอิม	เจ้าหน้าที่
6. นางณัฐวรรณ	วันจิ๋ว	เจ้าหน้าที่

- มีหน้าที่
1. ดำเนินการจัดซื้อ จำหน่าย สินค้าอุปกรณ์การเรียนและสินค้าอื่นตามความเหมาะสม
  2. จัดทำสรุปรายรับ รายจ่าย ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีเดือนละ 1 ครั้ง
  3. เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการดำเนินงาน
  4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน สรุปกำไรสุทธิ เสนอคณะกรรมการดำเนินงาน

4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชี ประกอบด้วย

1. นางชวนชอบ	จิตสันทนนท์	หัวหน้า
2. ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	ผู้ช่วย
3. นางสาวณัฏฐกมลฉัตร	สระทองอยู่	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่
1. ตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์โรงเรียนพิชัยเดือนละ 1 ครั้ง
  2. เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อรายงานผลการตรวจสอบบัญชี

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเต็มความสามารถ หากมีปัญหาประการใดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งต่อผู้อำนวยการทันที

สั่ง ณ วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2559

(นายธรา น่วมศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย