



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๒๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการเช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑๐ เครื่อง  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยโรงเรียนพิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีความประสงค์จะเช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑๐ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ  
ตรวจรับพัสดุ สำหรับการเช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑๐ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                |          |                          |               |
|----------------|----------|--------------------------|---------------|
| ๑. นางนภาศรี   | สว่างแสง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสวราชย์  | มีเจริญ  | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ       |
| ๓. นายบุญเกลือ | บุญเสือ  | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ       |

หน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาเช่าและรายงานให้ผู้อำนาจการ  
โรงเรียนพิชัยทราบ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ผู้ให้เช่าส่งมอบพัสดุ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการแล้วเสร็จและ  
รายงานให้ผู้อำนาจการโรงเรียนพิชัยทราบ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบพัสดุ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย