



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๑๔๗/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การจัดทำพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทำเนนการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาดและยินดีที่จะปฏิบัติตนเพื่อช่วยเหลือบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด ดังนั้นโรงเรียนพิชัยจึงกำหนดจัดพิธีเข้าประจำหมู่ให้แก่สมาชิกยุวกาชาดใหม่ ในวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย เพื่อให้การดำเนินงานจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางปฐมาภรณ์	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางนภาศรี	สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๑.๔	นางดวงหทัย	แก้วดำรงค์	กรรมการ
๑.๕	นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ
๑.๖	นางสุทัย	มานักข้อง	กรรมการ
๑.๗	นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๑.๘	นายบุญเหลือ	บุญเสื่อ	กรรมการ
๑.๙	นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวอัญชลี	จันจัด	กรรมการ
๒.๔	นางนฤมล	สุธาพรต	กรรมการ

๒๕

๒.๕ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๒.๖ นางปริญดา	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๗ นางกาญจนา	จูเปรมปรี	กรรมการ
๒.๘ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	กรรมการ
๒.๙ นางกมลทิพย์	สำราญจักร์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุจินดา	นวนแก้ว	กรรมการ
๒.๑๑ นายกิตติธัช	แดงแก้ว	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาววราภรณ์	วรรณะฐิติกุล	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวสาวิตรี	วีระชาติ	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวเกศรินทร์	พรมสอน	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวธัญรัชต์	คำแก้ว	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาววิภารัตน์	ธูปยิม	กรรมการ
๒.๑๗ นายธนกฤต	เพ็งคง	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวอภิญญา	จาดศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวอัญชลี	จันจัด	หัวหน้า
๓.๒ นางนฤมล	สุธาพรต	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสาววราภรณ์	วรรณะฐิติกุล	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำกำหนดการ เชิญประธาน จัดทำเอกสารคำกล่าวรายงานและคำกล่าวของประธานในพิธี กำหนดขั้นตอนต่าง ๆ และดำเนินรายการเป็นไปตามขั้นตอน

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวเกศรินทร์	พรมสอน	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาววิภารัตน์	ธูปยิม	ผู้ช่วย
๔.๔ นายธนกฤต	เพ็งคง	ผู้ช่วย
๔.๕ พนักงานบริการทุกคน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดสถานที่ โต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้รูปเทียน แท่นพิธี โต๊ะรับแขก ตกแต่งเวที ตัวหนังสืออุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรม โต๊ะ-เก้าอี้ ให้แก่สมาชิกยุวกาชาด จำนวน ๓๑๐ ตัว ควบคุมและจัดสมาชิกยุวกาชาดรับเข็มเครื่องหมายยุวกาชาด



๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมเครื่องหมายยุวกาชาด ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-----------|---------|
| ๕.๑ นางสาวสุภาภรณ์ | หว่าเกตุ | หัวหน้า |
| ๕.๒ นางปริญดา | สอนอุทัย | ผู้ช่วย |
| ๕.๓ นางกาญจนา | จุเปรมปรี | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องหมายยุวกาชาดให้เพียงพอกับสมาชิกยุวกาชาด

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแสดง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|---------|---------|
| ๖.๑ นายกิตติธัช | แดงแก้ว | หัวหน้า |
| ๖.๒ นางสาวสุจินดา | นวนแก้ว | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ มีหน้าที่ดูแล ควบคุมการฝึกซ้อมและจัดการแสดงบนเวที

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฎิคม ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|----------|---------|
| ๗.๑ นางสาวสาวิตรี | วีระชาติ | หัวหน้า |
| ๗.๒ นางสาวธัญรัชต์ | คำแก้ว | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ต้อนรับ จัดเครื่องดื่ม บริการอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่ประธานและแขกที่มาร่วมงาน

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|----------|---------|
| ๘.๑ นายธีรภัทร | สอนอุทัย | หัวหน้า |
| ๘.๒ นายวชิรศักดิ์ | แก้วดี | ผู้ช่วย |
| ๘.๓ นายธนาสาร | บุญคง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงและควบคุมเครื่องเสียงตลอดการจัดกิจกรรม

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|--------|---------|
| ๙.๑ นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | หัวหน้า |
| ๙.๒ นางสาวธัญรัชต์ | คำแก้ว | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรม

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------|
| ๑๐.๑ นางสาวอภิญญา | จาดศรี | หัวหน้า |
| ๑๐.๒ นางกมลทิพย์ | สำราญจักร์ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรม สรุปการดำเนินงาน และจัดทำรูปแบบเสนอผู้บริหารโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาใด ๆ ที่ไม่สามารถแก้ไขเองได้ให้แจ้งคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย