



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๑๐๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับการตรวจเยี่ยมของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์และการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้ในสภาพจริงของข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ณ สถานที่ฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง

.....

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา โดยกิจกรรมหนึ่งตามโครงสร้างของ
หลักสูตรนั้น เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ในสภาพจริงในสถานศึกษาและโรงเรียนพิชัยได้รับมอบหมายให้เป็นสถานที่
ฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง ดังกล่าว ใน วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เพื่อให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ ระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางปฎิมา	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนภาศรี	สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวลำอานงค์	เครือสนอน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๑.๕ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๖ นายภูวาเดช	ธิประวินกุล	กรรมการ
๑.๗ นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการ
๑.๘ นางสาวสุทัย	มานักษ์อ่อง	กรรมการ
๑.๙ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๑.๑๐ นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและพร้อมต้อนรับคณะผู้ตรวจเยี่ยมและคณะฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง

๒. คณะกรรมการดำเนินการ...

2/3.

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางนิตยา	ไทยผดุง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๒.๔ นายไพฑูรย์	วันวิชัย	กรรมการ
๒.๕ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๒.๖ นายพชร	เดชณสิทธิ์	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกัญญา	จิราคม	กรรมการ
๒.๘ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสุทัย	มานักมั่ง	กรรมการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับติดตามและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นายสวราชย์	มีเจริญ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายณัฐพัชร์	ปันโชติกาญจนกุล	กรรมการ
๓.๓ นายโมชิต	สือสาร	กรรมการ
๓.๔ นายวรวิทย์	เมืองก้อน	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมของสถานที่ ห้องประชุม ห้องสุขา โต๊ะ เก้าอี้สำหรับต้อนรับการตรวจเยี่ยม และคณะฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง คณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิชัยและผู้บริหารในสหวิทยาเขตพระยาพิชัยดาบหัก ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ เทคโนโลยีและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นายไพฑูรย์	วันวิชัย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางชนันต์ดา	ดัมบุตร	กรรมการ
๔.๔ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	กรรมการ
๔.๕ นายไผท	เสื่อน้อย	กรรมการ
๔.๔ นางสาววิชญาพร	หาเหล็ก	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสาวิตรี	คำต่อ	กรรมการ
๔.๖ นายทิวา	เรืองศรี	กรรมการ
๔.๗ นายธรรมรัตน์	ทิมให้ผล	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม ระบบแสง-เสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ จัดทำสื่อเทคโนโลยี และถ่ายภาพ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและพิธีกร...

๒๒.

๕. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและพิธีกร ประกอบด้วย

๕.๑ นายบุญเพชร	คำแก้ว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายบุญเหลือ	บุญเสือ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวกานดา	สุขแดง	กรรมการ
๕.๔ นางชลันดา	จันทร์มลทา	กรรมการ
๕.๕ ว่าที่ร้อยตรีหญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	กรรมการ
๕.๖ นางสาวธนิดา	แสงลาภ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	กรรมการ
๕.๘ นายรัชชัย	โปร่งแสง	กรรมการ
๕.๙ นางสาวอัญชลี	จันจัด	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๕.๑๑ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๕.๑๒ นายโมชิต	สื่อสาร	กรรมการ
๕.๑๓ นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	กรรมการ
๕.๑๔ นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	กรรมการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกร จัดบูธแสดงผลงาน ประสานข้อมูลครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำเสนอจุดเด่น/ best practice ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลภาพรวมของโรงเรียนในรูปหนังสือ ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและสวัสดิการ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายทศพล	เหรียญเจริญ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายมงคล	สังคนันท์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวสุพิชยวัลย์	บุญชอุทธิรักษา	กรรมการ
๖.๕ นางสาวปวยขวัญ	เขมา	กรรมการ
๖.๖ นางสาวนิตยา	อ่อนดี	กรรมการ
๖.๗ นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	กรรมการ
๖.๘ นางนิภาพร	ไต่ต่อผล	กรรมการ
๖.๙ นางสาวจิรฐิติกา	พูลจำง	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวลัยภรณ์	สนใจ	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวกันต์หทัย	คงสมจรูญ	กรรมการ
๖.๑๒ นางสาวอันธิกา	ตรีพรหม	กรรมการ
๖.๑๓ นางสาวศกวรรณ	บุญสิงห์	กรรมการ

๖.๑๔ นางสาวกาญจนา ก้านเหลือง...

๖.๑๔ นางสาวกาญจนา	ก้านเหลือง	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	กรรมการ
๖.๑๖ นางสาววิตรี	จัยศรีแก้ว	กรรมการ
๖.๑๗ นางสาวปัทสรา	บัวขาว	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดตกแต่งสถานที่ดำเนินการกิจกรรมการเรียนรู้ในสภาพจริงในสถานศึกษาโรงเรียนพิชัย ในหอประชุมภักดีกมล ให้การต้อนรับคณะตรวจเยี่ยมของ สพม.พิษณุโลก อุตสาหกรรม คณะฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ ในสภาพจริงและผู้ร่วมงาน อย่างสมเกียรติ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มให้เพียงพอ และ ประสานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๗.๑ นายพชร	เดชณสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายจิติ	วรินทร์ย์	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายรัชพล	ศรีริ้วม	กรรมการ
๗.๔ นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๗.๕ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		กรรมการ

มีหน้าที่ จัดการจราจรและสถานที่จอดรถสำหรับผู้มาร่วมงานและอำนวยความสะดวกอื่น ๆ และ ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายมงคล	สังคนันท์	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายทศพล	เหรียญเจริญ	กรรมการ
๘.๔ นางกมลทิพย์	สำราญจักร์	กรรมการ
๘.๕ นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	กรรมการ
๘.๖ นางนิภาพร	ไต้ต่อผล	กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้ถูกต้องตามระเบียบของ ทางราชการ ประสานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการฝ่ายอนามัย ประกอบด้วย

๙.๑ นางสุกัญญา	จิราคม	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางอารีรัตน์	ทองมา	กรรมการ
๙.๓ นางสาววิภาพร	แย้มกลิ่น	กรรมการ
๙.๔ นางสาวปัทสรา	บัวขาว	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดหาอุปกรณ์และดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ บริเวณ ทางเข้าหอประชุมภักดีกมล ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง...

๒๗.

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางณัฐวรรณ	วันจิ๋ว	กรรมการ
๑๐.๓ นายณัฏกกิจ	ขวัญแก้ว	กรรมการ

มีหน้าที่ ฝึกซ้อมและจัดการแสดงต้อนรับคณะตรวจเยี่ยมของ สหม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ คณะฝึกปฏิบัติ การเรียนรู้ในสภาพจริงและผู้ร่วมงาน ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวสุทัย	มานักมิ่ง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวศกกลวรรณ	บุญสิงห์	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญประธานและผู้บริหารสหวิทยาเขตพระยาพิชัยดาบหักร่วมต้อนรับผู้ตรวจ เยี่ยมและคณะฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง จัดทำป้ายชื่อผู้เกี่ยวข้องและประสานงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้ การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางปฎิมา นรภัทรพิมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

กำหนดการรับการตรวจเยี่ยมของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
และการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้ในสภาพจริงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ณ สถานที่ฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง
วันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - คณะผู้ตรวจเยี่ยมและผู้ฝึกประสบการณ์ ฯ เดินทางถึงโรงเรียนพิชัย |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | - การแสดงโขน ชุด “ยกรบ”
- ชมวิดิทัศน์แนะนำโรงเรียน |
| เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | - นายเจษฎา ปาณะจันทน์ ประธานสหวิทยาเขตพระยาพิชัยดาบหัก กล่าวต้อนรับ
คณะตรวจเยี่ยมและคณะผู้ฝึกประสบการณ์การเรียนรู้ในสภาพจริง ฯ
- ผอ.สุเขต สวยสม ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
หรือผู้แทน กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยมและศึกษาดูงาน
- ดร.ปฎิมา นรภัทรพิมล ผู้อำนวยการโรงเรียนนำเสนอวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ
ของโรงเรียนพิชัย |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. | - สรุปผลการศึกษาดูงาน อภิปราย ชักถาม ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการศึกษาดูงาน |
| เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |