



คำสั่งโรงเรียนพิชัย
ที่ ๙๐๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวง
ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ได้กำหนดการสอบบรรณสนามหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ขึ้น ๓ ค่ำ เดือน ๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๔๐ น. สนามสอบบรรณศึกษาตรี จำนวน ๖๖๕ คน บรรณศึกษาโท จำนวน ๖๘๔ คน บรรณศึกษาเอก จำนวน ๑๔๕ คน ณ สนามสอบโรงเรียนพิชัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัยจึงแต่งตั้ง คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวงประจำปี ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายกลัญ	อินตาวยะ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชวนชอบ	จิสันทนนท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
๑.๔ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๕ นายกุราเดช	ธิปรินกุน	กรรมการ
๑.๖ นางสุทัย	มานักฟ้อง	กรรมการ
๑.๗ นายระวีพันธ์	เปรมวิชิต	กรรมการ
๑.๘ นางอนงค์นาฎ	เอ็บบุญญา	กรรมการ
๑.๙ นายกานต์	ช่วงบุญศรี	กรรมการ
๑.๑๐ นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางชวนชอบ	จิสันทนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายระวีพันธ์	เปรมวิชิต	กรรมการ
๒.๔ นางอนงค์นาฎ	เอ็บบุญญา	กรรมการ
๒.๕ นางสุกัญญา	จีรากม	กรรมการ
๒.๖ นางสุดารัตน์	บุญเสือ	กรรมการ
๒.๗ นางสุพัตรา	ดีมี	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	กรรมการ

๒.๙ นายเพชรย์ วันวิชัย ...

๒.๙ นายไพบูลย์	วันวิชัย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวรัตนา	จันทร์สกานา	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบญู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวณิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	กรรมการ
๒.๑๓ นางปริญดา	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๑๔ นางนันมล	สุราพรต	กรรมการ
๒.๑๕ นายบุญญาลีอ	บุญเสือ	กรรมการ
๒.๑๖ นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสุจินดา	มีรอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
 ๒. ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นายระพีพันธ์	เพรเมวิชิต	หัวหน้า
๓.๒ นายประดิษฐ์	เดชพรอม	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสาวปันดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย
๓.๔ นักการการโรงเรียนและพนักงานบริการทุกคน		ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
๑. จัดสถานที่ ดูแลความสะอาด และจัดโต๊ะเก้าอี้

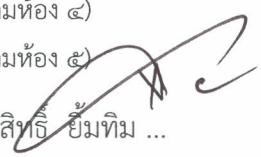
- ห้องสอบบรรณศึกษาตรี จำนวน ๑๘ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด
 ห้องสอบบรรณศึกษาโท จำนวน ๑๘ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด
 ห้องสอบบรรณศึกษาเอก จำนวน ๕ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด
๒. จัดสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับพิธีเปิดการสอบบรรณสนามหลวง ณ หอประชุมภักดีกมล
 ๓. จัดสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๑๘ ชุด สำหรับรายงานตัว (ธรรมศึกษาตรี)
 ณ ใต้ถุนหอประชุมภักดีกมล และจัดโต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๒๓ ชุด สำหรับรายงานตัว
 (ธรรมศึกษาโท – ธรรมศึกษาเอก) ณ บริเวณใต้ถุนอาคาร ๕
 ๔. จัดสถานที่ ฉันเพลของพระสงฆ์และสถานที่รับประทานอาหารของนักเรียน ณ โรงอาหาร
 หอประชุมภักดีกมล และใต้ถุนอาคาร ๕
 ๕. จัดสถานที่ กองอำนวยการสอบบรรณศึกษาตรี ณ ห้องเกียรติยศ
 ๖. จัดสถานที่ กองอำนวยการสอบบรรณศึกษาโท ณ ห้องไว้พร้อมแทน
 ๗. จัดสถานที่ กองอำนวยการสอบบรรณศึกษาเอก ณ ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับรายงานตัว จัดนักเรียนเข้าห้องสอบและคุมสอบบรรณสนามหลวง ประกอบด้วย

๔.๑ เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวและคุมสอบ ธรรมศึกษาตรี

๑. นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	หัวหน้า
๒. นางสาวรัตนา	ปานศักดิ์	รองหัวหน้า
๓. นายฉัตรเกษม	สุขเกษม	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑)
๔. นายคมกฤษ	อินสอน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๒)
๕. นายชิตพล	เพชรราวดี	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๓)
๖. นายสมาน	ชมพู	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๔)
๗. นายสหรัช	جادเอี่ยม	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๕)

๔. นายอภิสิทธิ์ ยิ่งทิม ...



๙. นายอภิสิทธิ์	ยิ่มทิม	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๖)
๑๙. นางสาวพรพิมล	วังตัน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๗)
๑๐. นางสาวเรืองแก้ว	พวงกุล	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๘)
๑๑. นางสาวอภิญญา	บุญมา	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๙)
๑๒. นางสาวราภรณ์	สีหัลกร้อย	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๐)
๑๓. นางสาวพิชญา	มาทองแดง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๑)
๑๔. นางสาวสุกดา	ตะคุณนะ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๒)
๑๕. นายวิศวะ	ไกลบุญมี	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๓)
๑๖. นายกฤษณ	คงสมทรง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๔)
๑๗. นายสมพงษ์	คำสวน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประณมห้อง ๑๕)
๑๘. นางสาวสุริพร	โททรัพย์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีมัธยมห้อง ๑)
๑๙. นางสาวปิยพร	เอกา	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีมัธยมห้อง ๒)
๒๐. นางสาวณัฐริกา	สุดสะอาด	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีมัธยมห้อง ๓)

๔.๒ เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวและคุณสอบ ธรรมศึกษาไทย – ธรรมศึกษาเอก

๑. นางสุจินดา	มีรอด	หัวหน้า
๒. นายบุญเกลี้ือ	บุญเสือ	รองหัวหน้า
๓. นายศิริวัฒน์	เชื้อบาง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑)
๔. นายรวิทย์	เมืองก้อน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๒)
๕. นายสาริต	จันทร์อยู่สุข	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๓)
๖. นายธนกฤต	สุวรรณลาภา	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๔)
๗. นายลำารา	ก้อนคลัง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๕)
๘. นางสาวสาวิตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๖)
๙. นางสาวละองดาว	พรเมจวงศ์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๗)
๑๐. นางสุกัญญา	ทองอิม	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๘)
๑๑. นางสาวชัยญา	นิมพริก	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๙)
๑๒. นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑๐)
๑๓. นางชนันต์รัตตา	ตั้มบุตร	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑๑)
๑๔. นางสาวปุณยนุช	พรเมเพ็ชร์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑๒)
๑๕. นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกณฑ์ขาย	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑๓)
๑๖. นางชลันดา	จันทร์มลatha	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑๔)
๑๗. นางอารีรัตน์	ทองมา	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโภมัธยมห้อง ๑)
๑๘. นางนงนัณภัสสร์	Randolph	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโภมัธยมห้อง ๒)
๑๙. นางสาววิภาพร	ແມ່ນກລິນ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโภมัธยมห้อง ๓)
๒๐. นางสาวเชวนีนาถ	อินหมินทร์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโภมัธยมห้อง ๔)
๒๑. นางพัชรา	บุญเสือ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๑)
๒๒. นางสาวชไมพร	ศักดิ์ศิริ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๒)
๒๓. นางสาวณัฐริกานต์	สรະทองอยู่	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาเอกมัธยมห้อง ๑)
๒๔. นางกมลพิพิญ	สำราญลักษ์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาเอกมัธยมห้อง ๒)
๒๕. นางสาวกนกวรรณ	เที่ยงฟัก	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาเอกอุดมศึกษาห้อง ๑)

มีหน้าที่ ...
[Signature]

- มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัวนักเรียนธรรมศึกษาตรี ณ ได้กุนโรงอาหาร และนักเรียนธรรมศึกษา
โถ - เอก ณ บริเวณใต้กุน อาคาร ๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น.
๒. นำนักเรียนธรรมศึกษาตรีเข้าร่วมพิธีเปิด ณ หอประชุมภักดีกมล และพาเข้าห้องสอบตาม
รายชื่อและคุณสอบตามอาคารสอบที่กำหนด
๓. ควบคุมการสอบนักเรียนธรรมศึกษา โดยมีพระสงฆ์ จำนวน ๑ รูป ควบคุมการสอบด้วย
๔. ตรวจสอบการลงชื่อของนักเรียนที่เข้าสอบให้ครบถ้วน
(นักเรียนเขียนตัวบรรจงเฉพาะชื่อและนามสกุล ไม่ต้องใส่คำว่า เด็กชาย เด็กหญิง)
๕. เรียงกระดาษคำตอบของนักเรียนตามเลขที่ระบุในแบบฟอร์มของกระดาษคำตอบ

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดพิธีเปิดการสอบธรรมสนามหลวง ประกอบด้วย

๕.๑ นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	หัวหน้า
๕.๒ นายณัฐพัชร์	ปั่นโชคกัญจนกุล	รองหัวหน้า
๕.๓ นางอุษา	جادเรือง	ผู้ช่วย
๕.๔ นายมานพ	ดีอุดม	ผู้ช่วย
๕.๕ นายธิติ	วринทรีย์	ผู้ช่วย
๕.๖ นายบุญลือ	หนุนนาค	ผู้ช่วย
๕.๗ นางสาวอันธิกา	ตรีพรอม	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่ ๑. จัดลำดับขั้นตอนพิธีการและเป็นพิธีกร ในการเปิดสอบธรรมสนามหลวง
๒. จัดโต๊ะหมู่บูชา พร้อมติดป้ายไว้นิล (ทางคณะสงฆ์จัดทำให้แล้ว) ณ หอประชุมภักดีกมล
๓. ควบคุมดูแลนักเรียนธรรมศึกษาให้เข้าร่วมพิธีเปิดด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดกิจกรรมเพลารามพระสงฆ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นางนิตยา	ไทยผดุง	หัวหน้า
๖.๒ นางอนงค์นาฏ	เอ็บบุญญา	รองหัวหน้า
๖.๓ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ผู้ช่วย
๖.๔ นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๖.๕ นางสาวพจน์ยิ่ง	สิงห์โตทอง	ผู้ช่วย
๖.๖ นางรัชนี	ก่องมั่ง	ผู้ช่วย
๖.๗ นางสาวบุบพชาติ	บุตรตระราช	ผู้ช่วย
๖.๘ นายสราวชัย	มีเจริญ	ผู้ช่วย
๖.๙ นายมิตรชัย	ทาบุคดา	ผู้ช่วย
๖.๑๐ นางสาวกานดา	สุขแดง	ผู้ช่วย
๖.๑๑ นางสาวอภิญญา	جادศรี	ผู้ช่วย
๖.๑๒ นางนิตยา	อ่องทอง	ผู้ช่วย
๖.๑๓ นายทศพล	เกรียงเจริญ	ผู้ช่วย
๖.๑๔ นางสาวประทุมพร	อภิวงศ์	ผู้ช่วย
๖.๑๕ นางสาวปอยขวัญ	เขมา	ผู้ช่วย
๖.๑๖ นางสาวนิตยา	อ่อนดี	ผู้ช่วย
๖.๑๗ นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๖.๑๘ นางสาวศกลวรรณ	บุญสิงห์	ผู้ช่วย
๖.๑๙ นางนิภาพร	ไตรต่อผล	ผู้ช่วย

๖.๒๐ นางสาวจิรุติกาล พูลจ่าง ...



๖.๒๐ นางสาวจิรฉัตติกาล พูลจ่าง ผู้ช่วย
มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมภาระน้ำ/ภัตตาหาร สำหรับพระสงฆ์
 ๒. เจ้าหน้าที่ถวายภัตตาหารเพลพระสงฆ์

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่สำหรับวางอาหารกลางวันและเครื่องดื่มของคณะครัวจากวัดต่างๆ ประกอบด้วย

๗.๑ นายระพีพันธ์	permwachit	หัวหน้า
๗.๒ นายรณชัย	โปรดঁแสง	รองหัวหน้า
๗.๓ นางสุทัย	มานักช่อง	ผู้ช่วย
๗.๔ นางดวงเดือน	สัญญา	ผู้ช่วย
๗.๕ นายประดิษฐ์	เดชพร	ผู้ช่วย
๗.๖ นางสาวชนิตา	แสงลาภ	ผู้ช่วย
๗.๗ นางสาวสุพิชัยวัลย์	บุญชุติธรรม	ผู้ช่วย
๗.๘ นางสาวอรษา	แสงชีว	ผู้ช่วย
๗.๙ นางสาวส้มลิม	ปามิ	ผู้ช่วย
๗.๑๐ นางสำราญ	ทองจันทร์	ผู้ช่วย
๗.๑๑ นางสาวชนกานิษฐ์	จันழูมี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับ อำนวยความสะดวกให้คณะครัวที่นำอาหารและเครื่องดื่มมาถวายพระสงฆ์
 ๒. จัดอาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนและดูแลนักเรียนในการรับประทานอาหาร
 ๓. ติดป้ายบอกชื่อคณะครัวที่นำอาหารมาถวายพระสงฆ์และดูแลนักเรียน

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายต้อนรับคณะสงฆ์และจัดน้ำป่า�ะถวายพระสงฆ์ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวณิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	หัวหน้า
๘.๒ ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	รองหัวหน้า
๘.๓ นางสาวจิรญา	คงสมจารุณ	ผู้ช่วย
๘.๔ นางสาวสาวีติรี	จุ้ยศรีแก้ว	ผู้ช่วย
๘.๕ นางสาววรรณวนัช	ใจภาคดี	ผู้ช่วย
๘.๖ นายนพนิษฐ์	สมศิลป์	ผู้ช่วย
๘.๗ นางสาวกานินิษฐ์	ทิพย์วงศ์เมฆ	ผู้ช่วย
๘.๘ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ จำนวน ๒๐ คน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับคณะสงฆ์ และอำนวยความสะดวกแก่คณะสงฆ์ ณ กองอำนวยการสอบ
 ๒. จัดเตรียมน้ำป่า�ะถวายพระสงฆ์

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายกองอำนวยการสอบ ประกอบด้วย

๙.๑ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาตรี

๑. นางนฤมล	สุราพร	หัวหน้า
๒. นางสาวอัญชลี	จันจัด	รองหัวหน้า
๓. นางสุมาลี	โสดจำปา	ผู้ช่วย
๔. นางวัฒนา	คำแก้ว	ผู้ช่วย
๕. นางอำนวย	อรุณเดโช	ผู้ช่วย
๖. นางณัฐวรรณา	วันจิว	ผู้ช่วย
๗. นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	ผู้ช่วย

๙. นางสุดารัตน์ บุญเสือ ...

๙. นางสุดาภรณ์	บุญเสือ	ผู้ช่วย
๙. นางสาวรัตนา	จันทร์สก้า	ผู้ช่วย
๑๐. นางภัชฎิกานต์	จันทา	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย
๑๒. นายกุวดล	เกตุมงคล	ผู้ช่วย
๑๓. นายณัฏฐ์ชนม์	กองมา	ผู้ช่วย
๑๔. นายธีรวัฒร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๑๕. นายໂມເມືຕ	ສื่อสาร	ผู้ช่วย
๑๖. นายอรรถกร	จีรากม	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวณิชกมล	สิงห์อะ	ผู้ช่วย

๙.๒ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาโท ประกอบด้วย

๑. นางสุพัตรา	ดีมี	หัวหน้า
๒. นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	รองหัวหน้า
๓. นางสมสุข	ถีปรี	ผู้ช่วย
๔. นางรัศมี	รัฐน้อม	ผู้ช่วย
๕. นางสาวครา	ธรรมชัย	ผู้ช่วย
๖. นางทิพรัตน์	หนุนนาค	ผู้ช่วย
๗. นางสาวนฤมล	อินฟากท่า	ผู้ช่วย
๘. นางสาววนิสา	แทಯมยาคง	ผู้ช่วย
๙. นางสาวอรพรรณ	สงสังข์	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวปุณ	ขยัน	ผู้ช่วย
๑๑. นายพชร	เตชณสิทธิ์	ผู้ช่วย
๑๒. นายณัฏฐ์พัชร์	ปันโชติกาณจนกุล	ผู้ช่วย
๑๓. นายรัชพล	ศรีริอุ่มน	ผู้ช่วย
๑๔. นายบุญเกลี้อ	บุญเสือ	ผู้ช่วย
๑๕. นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	ผู้ช่วย
๑๖. นายยศักดิ์ธนนะ	ขิงหอม	ผู้ช่วย
๑๗. นายดลธรรม	จำปา	ผู้ช่วย

๙.๓ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาเอก ประกอบด้วย

๑. นางปริญดา	สอนอุทัย	หัวหน้า
๒. นายอนุ	อรครเดชา	รองหัวหน้า
๓. นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสุภารณ์	หวานเกตุ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวชัญญา	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย
๖. นางสาวธีรศรา	วันมา	ผู้ช่วย
๗. นางภัทรนันท์	ดีสุ	ผู้ช่วย

๙.๔ กองอำนวยการจัดทำแบบข้อสอบ ...

๙.๔ กองอำนวยการจัดทำต้นฉบับข้อสอบและสำเนาข้อสอบ ธรรมศึกษาตรี トイและเอกสาร

ประกอบด้วย

๑. นางสุดาภรณ์	บุญเสือ	หัวหน้า
๒. นางปริญดา	สอนอุทัย	รองหัวหน้า
๓. นางสาวชูชูชญา	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย
๔. นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	ผู้ช่วย
๕. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายชื่อนักเรียนแต่ละห้อง ติดบอร์ดประกาศ ๑ ชุด ให้ฝ่ายรับรายงานตัว ๑ ชุด

และติดหน้าห้องสอบ ๑ ชุด

๒. จัดทำต้นฉบับข้อสอบและสำเนาข้อสอบพร้อมทั้งบรรจุลงซองและจัดอุปกรณ์การสอบ

๓. รับ - ส่งข้อสอบ ที่ห้องสอบและกองอำนวยการสอบ

๔. ตรวจความเรียบร้อยของกระดาษคำตอบ ตรวจเช็คการเขียนชื่อของผู้เข้าสอบทุกรายวิชา

๕. จัดเก็บข้อสอบลงซองตามข้อกำหนดของแม่กองธรรมสนามหลวง

๖. สรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบและขาดสอบ

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายภูวดล	ธิปริวนกุน	หัวหน้า
๑๐.๒ นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ง	รองหัวหน้า
๑๐.๓ นายนามพ	ดีอุ่น	ผู้ช่วย
๑๐.๔ นายธิติ	วรินทร์	ผู้ช่วย
๑๐.๕ นายเรวัต	จันทร์เจ้ม	ผู้ช่วย
๑๐.๖ ยามโรงเรียนพิชัย (กลางวัน)		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดูแลรักษาความปลอดภัย ความเรียบร้อยของนักเรียนที่มาสอบธรรมศึกษา ซึ่งจะให้นักเรียน

จากโรงเรียนต่าง ๆ ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตน และการใช้สถานที่ภายในโรงเรียนหรือ

การใช้ห้องสอบ รวมถึงการจัดระเบียบการจอดรถให้เพียงพอเหมาะสม

๑๑. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสุกัญญา	จีรaccom	หัวหน้า
๑๑.๒ นางสาวปวัสรา	บัวขาว	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้บริการแก่ครูและนักเรียน

๒. ดูแลและปฐมพยาบาลนักเรียนเมื่อเจ็บป่วย

๑๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายไพบูลย์	วันวิชัย	หัวหน้า
๑๒.๒ นายวัฒนา	สิงหนม	ผู้ช่วย
๑๒.๓ นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ณ หอประชุมภักดีกมล โรงอาหาร และใต้ถุนอาคาร และ

๑๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑๓.๑ นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	หัวหน้า
๑๓.๒ นายสมศักดิ์	จุ่มพลพงษ์	ผู้ช่วย

๑๓.๓ นายแพท เสื่อน้อย ...

๑๓.๓ นายไพบูลย์	เสื่อน้อย	ผู้ช่วย
๑๓.๔ นางสาววิชญาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบและบันทึกภาพ		

๑๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๔.๑ นางนิตยา	ไทยผดุง	หัวหน้า
๑๔.๒ นางสาวบุญส่อง	นาคสุขมูล	รองหัวหน้า
๑๔.๓ นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
๑๔.๔ นางสุดารณ์	บุญเสือ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีสรุประยารับ – รายจ่าย เงินงบประมาณที่ได้จากการและสงเคราะห์ และสรุประยารับ – รายจ่าย จากเงินทำบุญบริจาค

๑๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานทั่วไป ประกอบด้วย

๑๕.๑ นายบุญพี้ชร์	คำแก้ว	หัวหน้า
๑๕.๒ นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
๑๕.๓ นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประสานงานทั่วไปในการจัดสอบบรรณสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๒

๑๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑๖.๑ นางสาวรัตนา	จันทร์สกาก	หัวหน้า
๑๖.๒ นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย
๑๖.๓ นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้แก่คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานทุกคน

๑๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรุปประเมินผล ประกอบด้วย

๑๗.๑ นายบุญเกลือ	บุญเสือ	หัวหน้า
๑๗.๒ นางสุพัตรา	ดีมี	ผู้ช่วย
๑๗.๓ นางสาวรัตนา	จันทร์สกาก	ผู้ช่วย
๑๗.๔ นางสาววนิสาฯ	แทหมาคง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ สรุปประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๒

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ตรงต่อเวลา เต็มความรู้ เต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียนและต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจลัญ อินตาภรณ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย