

คำสั่งโรงเรียนพิชัย

N 000 M 1000 D 10

เรื่อง แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่บริหารงานโรงเรียนพิชัย

เพื่อให้การบริหารงานภายในโรงเรียนพิชัยเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาล หน่วยงานต้นสังกัด ด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวและให้การบริหารงานตามโครงสร้างของโรงเรียนเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งและมอบ อำนาจให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่บริหารงานโรงเรียนพิชัย ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑. นางนภาศรี สว่างแสง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับผิดชอบ วินิจฉัย สั่งการและปฏิบัติ ราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามขอบข่ายหน้าที่ในการบริหารงานโรงเรียนพิชัย ดังต่อไปนี้

๑.๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

- ๑.๑.๑ กลุ่มงานสำนักงานเลขานุการ
- ๑.๑.๒ กลุ่มงานธุรการโรงเรียน
- ๑.๑.๓ กลุ่มงานบุคคล
- ๑.๑.๔ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
- ๑.๑.๕ กลุ่มงานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรณยาบรรณ
- ๑.๑.๖ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๑.๗ งานสหวิทยาเขตพระยาพิชัยดาบหัก

นอกจากอำนาจหน้าที่ดังกล่าวแล้ว ให้มีอำนาจ ดังนี้

- ๑) ลงนามอนุญาตการลาป่วย ลากิจส่วนตัว และการอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
 ศึกษาออกนอกสถานศึกษาในเวลาราชการไม่เกิน ๓ ชั่วโมง
- ๒) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนและลงนามรับรองการเป็นนักเรียน การเป็นนักกีฬาและรับรองความ ประพฤติของนักเรียนที่ผ่านการตรวจสอบจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเรียบร้อยแล้ว
- ๓) ตรวจสอบและลงนามรับรองเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในใบรับรอง เงินเดือน
- ๔) พิจารณาลงนามเกี่ยวกับเอกสารของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามที่สถาบันการศึกษา กำหนด

๒.๑ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๒.๑ กลุ่มบริหารงบประมาณ

- ๑.๒.๑ กลุ่มงานธุรการ
- ๑.๒.๒ กลุ่มงานนโยบายและแผน
- ๑.๒.๓ กลุ่มงานการเงินและบัญชี
- ๑.๒.๔ กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์
- ๑.๒.๕ งานมูลนิธิโรงเรียนพิชัย

นอกจากอำนาจหน้าที่ดังกล่าวแล้ว ให้มีอำนาจ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบ พิจารณาและลงนามอนุมัติ จัดซื้อ/จัดจ้าง ในบันทึกข้อความขอจัดซื้อ/จัดจ้างตาม โครงการที่ได้รับการอนุมัติในแผนปฏิบัติการไว้แล้ว
- ๒. นางอานุชรา ใจปัญญา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับผิดชอบ วินิจฉัย สั่งการและ
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามขอบข่ายหน้าที่ในการบริหารงานโรงเรียนพิชัย ดังต่อไปนี้
 ๒.๑ กลุ่มกิจการนักเรียน
 - ๒.๑.๑ กลุ่มงานธุรการ
 - ๒.๑.๒ กลุ่มงานวินัยและความประพฤติ
 - ๒.๑.๓ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 - ๒.๑.๔ กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - ๒.๑.๕ กลุ่มงานกิจกรรมนักเรียน
 - ๒.๑.๖ งานสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนพิชัย
- ๓. นางสาวดวงฤทัย แก้วพวง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับผิดชอบ วินิจฉัย สั่งการและ
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามขอบข่ายหน้าที่ในการบริหารงานโรงเรียนพิชัย ดังต่อไปนี้
 ๓.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ
 - ๓.๑.๑ กลุ่มงานธุรการ
 - ๓.๑.๒ กลุ่มงานวิชาการ
 - ๓.๑.๓ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
 - ๓.๑.๔ กลุ่มงานหลักสูตรและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๑.๕ กลุ่มงานทะเบียนนักเรียน
- ๔. นางดวงหทัย แก้วดำรงค์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับผิดชอบ วินิจฉัย สั่งการและ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามขอบข่ายหน้าที่ในการบริหารงานโรงเรียนพิชัย ดังต่อไปนี้ ๔.๑ กลุ่มบริหารทั่วไป
 - ๔.๑.๑ ำกลุ่มงานสำนักงาน
 - ๔.๑.๒ กลุ่มงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 - ๔.๑.๓ กลุ่มงานบริการ

๔.๑.๔ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ...

๔.๑.๔ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๑.๕ งานสมาคมนักเรียนเก่าพิชัย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางปัฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล) ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย