



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๕๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียนพิชัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนพิชัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ได้กำหนดจัดซื้อหนังสือเรียน สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๗๕ รายการ โดยวิธีคัดเลือก ตาม มาตรา ๕๖ (๑) (ง) แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เนื่องจากเป็นพัสดุ ที่โดยลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นระบุ ยี่ห้อ สำนักพิมพ์ เป็นการเฉพาะ นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) และ (๕) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก

- | | | | |
|-----------------|----------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายธีระยุทธ | เกตุมิ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนภาศรี | สว่างแสง | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๓. นางปริญาดา | สอนอุทัย | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๔. นายอนุ | อรรคเดโช | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๕. นางชนันต์รดา | ตุ้มบุตร | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเสนอราคาหนังสือเรียนที่เสนอใช้หลักเกณฑ์ในการเสนอราคาเพียง ราคาเดียวโดยเสนอราคารวมในบัญชีรายการและเปรียบเทียบราคาที่แสดงในบัญชีรายการหนังสือของผู้เสนอราคา ใน วันที่ ๒๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องเกียรติยศ อาคาร ๑ โรงเรียนพิชัย และจะพิจารณาราคาหนังสือตามหลักเกณฑ์ในการเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป แล้วรายงานผลการพิจารณาพร้อมทั้งเปรียบเทียบให้เห็นในการคัดเลือก เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันเปิดซองเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

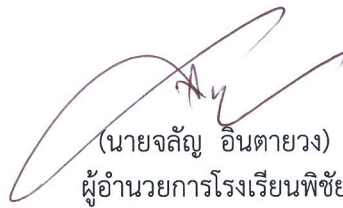
- | | | | |
|--------------------|------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางชวนชอบ | จิสด์ทนนท์ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอุษา | จาดเรือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๓. นายธีรภัทร | สอนอุทัย | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๔. นางรศมี | ธัญน้อม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๕. นายวิโรจน์ | จันทร์เพ็ญ | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๖. นางอนันต์ | ชื่นชม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๗. นางสาวบุปผาชาติ | บุตรตระกูล | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๘. นางสุมาลี | โสัดจำปา | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการ |
| ๙. นางสมสุข | ถิปรี | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพิชัย | กรรมการและเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุตามที่ระบุในสัญญาและรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ โรงเรียน ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ

ให้คณะกรรมการทั้ง ๒ คณะที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการแล้วเสร็จ และรายงานผู้อำนวยการ โรงเรียนพิชัย ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง สำหรับคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธี คัดเลือก และภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ สำหรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจลัญ อินตายวง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย