



ที่ ๑๒/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการอบรม

เรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๒/๖๑

ด้วยโรงเรียนพิชัย ร่วมกับวิทยาการจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๒/๖๑ กำหนดจัดการอบรมเรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ เพื่อให้นักเรียนจิตอาสาที่สำเร็จหลักสูตร ออกไปเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ให้กับจิตอาสาที่มีอยู่ทั่วจังหวัดและประเทศไทย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการอบรม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นายจลัญญ์ อินตายวง	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางชวนชอบ จิสดนทนนท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายเชเริงพจน์ พัดจันทร์หอม	กรรมการ
๑.๔	นายธีระยุทธ เกตุมี	กรรมการ
๑.๕	นางนภาศรี สว่างแสง	กรรมการ
๑.๖	นางนิตยา ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๗	นายบุญเพ็ชร คำแก้ว	กรรมการ
๑.๘	นายวิบูลย์ ทองสุข	กรรมการ
๑.๙	นางสุทัย มานักมั่ง	กรรมการ
๑.๑๐	นายภูวเดช ธิปธวินกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแล ให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑	นายเชเริงพจน์ พัดจันทร์หอม	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายภูวเดช ธิปธวินกุล	กรรมการ
๒.๓	นายมานพ ดีอุดม	กรรมการ
๒.๔	นางอุษา จาตเรือง	กรรมการ
๒.๕	นายจิตติ วรินทร์ย์	กรรมการ
๒.๖	นายวิโรจน์ จันทรเพ็ง	กรรมการ
๒.๗	นางสาวทิวา ยাত্রา	กรรมการ
๒.๘	นายเรวัตร จันทรแจ่ม	กรรมการ

๒.๙ นางสาวสุชาดา...

๒.๙	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	กรรมการ
๒.๑๐	นายบุญลือ	หนูนาค	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาววิภาพร	แย้มกลีน	กรรมการ
๒.๑๒	นายกานต์	ช่วงบุญศรี	กรรมการ
๒.๑๓	นายรัชพล	ศรีริ้วม	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวอนุนทรีย์	พานกุหลาบ	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกษขาย	กรรมการ
๒.๑๖	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๒.๑๗	นายบรรธิป	แสสิงห์	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวอันธิกา	ตรีพรหม	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวปณณนุช	พรมเพ็ชร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน เสนอแนะ กำกับติดตาม ดูแลและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ และตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑	นายวิบูลย์	ทองสุข	หัวหน้า
๓.๒	นายบุญลือ	หนูนาค	รองหัวหน้า
๓.๓	นายประดิษฐ์	เดชพรหม	ผู้ช่วย
๓.๔	นายณัฐพัชร์	ปิ่นโชติกาญจน์กุล	ผู้ช่วย
๓.๕	คณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนพิชัย		ผู้ช่วย
๓.๖	พนักงานบริการโรงเรียนพิชัย		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียม แก้ว ใต๊ะรับลงทะเบียน แก้วสำหรับผู้มีเกียรติ และผู้เข้ารับการอบรม
๒. จัดสถานที่ ตกแต่งเวที จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา และพระบรมฉายาลักษณ์ แทนกล่าวรายงาน
แทนกล่าวเปิดโครงการ และจัดทำฉากด้วยข้อความ ดังนี้

อบรม เรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย
โดย วิทยากรจากหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๒/๖๑
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ หอประชุมภักดีกมล โรงเรียนพิชัย

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาววิภาพร	แย้มกลีน	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวปณณนุช	พรมเพ็ชร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินการพิธีเปิดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารลงทะเบียน และรับรายงานตัว ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวทิวา	ยาตรา	หัวหน้า
๕.๒	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย

๕.๓ นางสาวอนุนทรีย์...



๕.๓	นางสาวอนุตริย์	พานกุลลาบ	ผู้ช่วย
๕.๔	นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกษมชัย	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารลงทะเบียน และรับลงทะเบียนนักเรียน

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

๖.๑	นายธีรภัทร	สอนอุทัย	หัวหน้า
๖.๒	นางปริยดา	สอนอุทัย	รองหัวหน้า
๖.๓	นางสาวชัฐภา	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย
๖.๔	นางสาววิชญาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๖.๕	นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย
๖.๖	นางวัฒนา	คำแก้ว	ผู้ช่วย
๖.๗	นางสาวจุฑามาศ	วงศ์รุ่งศรี	ผู้ช่วย
๖.๘	ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	ผู้ช่วย
๖.๙	นายณัฐพัชร์	ปันโชติกาญจนกุล	ผู้ช่วย
๖.๑๐	นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	ผู้ช่วย
๖.๑๑	นางสาวณิชารัมย์	รุจิพัชรศักดิ์	ผู้ช่วย
๖.๑๒	นางสาวประทุมพร	อภิวังค์	ผู้ช่วย
๖.๑๓	นางสาวทวีพร	ทรงวิสัย	ผู้ช่วย
๖.๑๔	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย
๖.๑๕	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	ผู้ช่วย
๖.๑๖	นางสาวมนสิชา	ชินแสง	ผู้ช่วย
๖.๑๗	นางสาวณัฐกุลฉัตร	สระทองอยู่	ผู้ช่วย
๖.๑๘	นางรัชนี	ก่องมั่ง	ผู้ช่วย
๖.๑๙	นางสาวอภิญญา	จาดศรี	ผู้ช่วย
๖.๒๐	นางสาวธีรศรา	วันมา	ผู้ช่วย
๖.๒๑	นางสาวอรพรรณ	สงสังข์	ผู้ช่วย
๖.๒๒	นางสาวอนุตริย์	พานกุลลาบ	ผู้ช่วย
๖.๒๓	นายณัฐวัตร	ทุมคำ	ผู้ช่วย
๖.๒๔	นางสาวอัญชลี	จันจัด	ผู้ช่วย
๖.๒๕	นางชลันดา	จันทร์มลลทา	ผู้ช่วย
๖.๒๖	นางสาวบุญยง	พรมเพชร	ผู้ช่วย
๖.๒๗	นางสาวสุพัตรา	ดีมี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนขณะปฏิบัติกิจกรรม ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฎิคม ประกอบด้วย

๗.๑	นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	หัวหน้า
๗.๒	นางนิตยา	ไทยผดุง	รองหัวหน้า
๗.๓	นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ผู้ช่วย

๓.๔ นายมงคล...

๗.๔	นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๗.๕	นางสาวสุพิชยวัลย์	บุญชฤทธิรักษา	ผู้ช่วย
๗.๖	นางสาวประทุมพร	อภิวศ์	ผู้ช่วย
๗.๗	นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๗.๘	นางสาวศิริรัตน์	นันทชัย	ผู้ช่วย
๗.๙	นางวิภาพร	ไต้ต่อผล	ผู้ช่วย
๗.๑๐	นางสาวจิรัฐติกาล	พูลจำง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับคณะวิทยากร

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาววิไลลักษณ์	ลอบัญ	หัวหน้า
๘.๒	นายไพท	เสื่อน้อย	ผู้ช่วย
๘.๓	นางสาววิษญาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๘.๔	นางสาวสาวตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดกิจกรรม

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๙.๑	นายมิตรชัย	ทาบุคตา	หัวหน้า
๙.๒	นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย
๙.๓	นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องฉาย ไมโครโฟน และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับใช้ในการอบรม

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

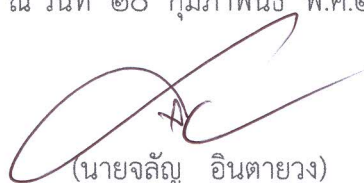
๑๐.๑	นางสาวปณณช	พรมเพชร	หัวหน้า
๑๐.๒	นางสาวทิวา	ยาตรา	ผู้ช่วย
๑๐.๓	นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประเมินผลกิจกรรมและจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์สรุปเพื่อนำเสนอต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒



(นายจลัญ อินตาวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย