



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๙๕ / 2559

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 1
ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ได้แจ้งกำหนดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
การจัดการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 16 มิถุนายน 2559 เพื่อติดตาม
การดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 และมาตรา 27
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1
ประจำปีการศึกษา 2559 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1. นายธรา	น่วมศิริ	ประธานกรรมการ
2. นายชะเรีงพจน์	พัตจันทร์หอม	รองประธานกรรมการ
3. นางวัฒนา	ไต่ต่อผล	กรรมการ
4. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
5. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
6. นางวัชรีย์	วรินทร์ีย์	กรรมการ
7. นางสุทัย	มานักซ้อง	กรรมการ
8. นางชวนชอบ	จิสดนทนนท์	กรรมการและเลขานุการ
9. นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ติดตาม กำกับดูแล และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

1. นางชวนชอบ	จิสดนทนนท์	ประธานกรรมการ
2. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
3. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
4. นางวัฒนา	ไต่ต่อผล	กรรมการ
5. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
6. นางวัชรีย์	วรินทร์ีย์	กรรมการ
7. นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการ

- | | | |
|----------------|----------|----------------------------|
| 8. นางสุจินดา | มีรอด | กรรมการ |
| 9. นางวัฒนา | คำแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. นายจตุรงค์ | บุญเชื้อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน เตรียมการ กำหนดแนวทางการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษามัธยมศึกษา ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559

2.1 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|--------------|------------|
| 1. นายจตุรงค์ | บุญเชื้อ | หัวหน้า |
| 2. นางสุจินดา | มีรอด | รองหัวหน้า |
| 3. นางทรงศรี | ศิริประเสริฐ | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวกานดา | สุขแดง | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวรัชดา | ทองอ้วน | ผู้ช่วย |
| 6. นางปริญดา | สอนอุทัย | ผู้ช่วย |
| 7. นายภูวดล | เกตุมงคล | ผู้ช่วย |
| 8. นางสาวอัญชลี | จันจัด | ผู้ช่วย |
| 9. นางสาวอภิญญา | จาดศรี | ผู้ช่วย |
| 10. นายณัฐภูชนม์ | กองมา | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ด้านคุณภาพผู้เรียน พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้ม และส่งเจ้าหน้าที่ ข้อ 2.7 ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559

2.2 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานจัดการศึกษาของโรงเรียน ด้านระบบการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|--------------|------------|
| 1. นายบุญเพชร | คำแก้ว | หัวหน้า |
| 2. นางวัฒนา | คำแก้ว | รองหัวหน้า |
| 3. นางอนันต์ | ชื่นชม | ผู้ช่วย |
| 4. นางรัศมี | ธัญน้อม | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวบุบผาชาติ | บุตรตะราช | ผู้ช่วย |
| 6. นางสมสุข | ถิปรี | ผู้ช่วย |
| 7. นางปัญจนา | ศิวานนท์ | ผู้ช่วย |
| 8. นายมานพ | ธัญน้อม | ผู้ช่วย |
| 9. นางอุษา | จาดเรือง | ผู้ช่วย |
| 10. นางดวงเดือน | สัญญาะ | ผู้ช่วย |
| 11. นายอนุ | อรรคเดช | ผู้ช่วย |
| 12. นางทรงศรี | ศิริประเสริฐ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ด้านระบบการเรียนรู้ ส่งเจ้าหน้าที่ ข้อ 2.7 ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559

2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน
ด้านระบบการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

1. นางวัฒนา	ไตต่อผล	หัวหน้า
2. นางสุทัย	มานักฆ้อง	รองหัวหน้า
3. นางจินตนา	อินดา	ผู้ช่วย
4. นางสาวทิพรัตน์	มูลมณี	ผู้ช่วย
5. นางนิตยา	ไทยผดุง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านระบบการบริหารจัดการ พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้ม
และส่งที่เจ้าหน้าที่ ข้อ 2.7 ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559

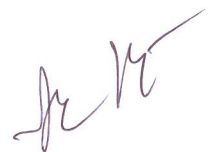
2.4 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน
ด้านคุณภาพแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย

1. นางอนันต์	ชื่นชม	หัวหน้า
2. นายอนุ	อรรคเดช	รองหัวหน้า
3. นางสาวบุบผาชาติ	บุตระราช	ผู้ช่วย
4. นายภูวดล	เกตุมงคล	ผู้ช่วย
5. นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	ผู้ช่วย
6. นายทศพล	เหรียญเจริญ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณภาพแหล่งเรียนรู้ พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้ม
และส่งที่เจ้าหน้าที่ ข้อ 2.7 ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559

2.5 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานสถานศึกษาพอเพียงแบบอย่างการจัด
การเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

1. นายชวนชอบ	จิตชนนท์	หัวหน้า
2. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองหัวหน้า
3. นางรัศมี	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
4. นางบุบผาชาติ	บุตระราช	ผู้ช่วย
5. นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
6. นางสมสุข	ธิปรี	ผู้ช่วย
7. นายเฉลิม	หนูชัย	ผู้ช่วย
8. นางปัญจนา	ศิวานนท์	ผู้ช่วย
9. นางอุษา	จาดเรือง	ผู้ช่วย
10. นายมานพ	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
11. นางธนิศา	แสงลาภ	ผู้ช่วย
12. นางสาววิไลลักษณ์	เกตุนิม	ผู้ช่วย
13. นางธัญญลักษณ์	ปาด่วง	ผู้ช่วย
14. นางสาวนรรัตน์	ปฐมเสรีพงษ์	ผู้ช่วย
15. นางอารีรัตน์	ทองมา	ผู้ช่วย
16. นางสาวนุชนาท	ต่างพล้อย	ผู้ช่วย



- | | | |
|--------------------|-----------|---------|
| 17. นางกฤษฎิ์ปิฎธา | กาวชัย | ผู้ช่วย |
| 18. นายสว่าง | กันตสิริฐ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานการดำเนินงานสถานศึกษาพอเพียงแบบอย่างการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน การดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|----------|------------|
| 1. นางสุจินดา | มีรอด | หัวหน้า |
| 2. นางปริญดา | สอนอุทัย | รองหัวหน้า |
| 3. นางนฤมล | สุธาพรต | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวอัญชลี | จันจัด | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวอภิญญา | จาดศรี | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวกานดา | สุขแดง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ส่งที่เจ้าหน้าที่ ข้อ 2.7 ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559

2.7 เจ้าหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลการประเมินทั้งหมด ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|------------|
| 1. นายบุญเพ็ชร | คำแก้ว | หัวหน้า |
| 2. นายจตุรงค์ | บุญเสื่อ | รองหัวหน้า |
| 3. นางวัฒนา | คำแก้ว | ผู้ช่วย |
| 4. นางสุจินดา | มีรอด | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวรัตนดา | จันทร์โสภา | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวกานดา | สุขแดง | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาวอัญชลี | จันจัด | ผู้ช่วย |
| 8. นางสาวอภิญญา | จาดศรี | ผู้ช่วย |
| 9. นายภาคิณ | ไชยวงศ์ | ผู้ช่วย |
| 10. นางสาวสมหวัง | ทองเทศ | ผู้ช่วย |
| 11. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ 1. รวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานจากเจ้าหน้าที่ ข้อ 2.1 – ข้อ 2.6
2. วางแผนจัดรูปแบบการนำเสนอต่อคณะกรรมการที่มานิเทศ ในวันที่ 16 มิถุนายน 2559

2.8 เจ้าหน้าที่จัดทำ VTR ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|------------|
| 1. นางวัฒนา | ไต่ต่อผล | หัวหน้า |
| 2. นางดวงเดือน | สัญญาะ | รองหัวหน้า |
| 3. นางชนันต์ธดา | ดัมบุตร | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวสุรัตน์ | ปานศักดิ์ | ผู้ช่วย |
| 5. นางชลันดา | จันทร์มลหา | ผู้ช่วย |
| 6. นางศุภิษา | สยามวงศ์ | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | ผู้ช่วย |
| 8. นายทศพล | เหรียญเจริญ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดทำ VTR นำเสนอข้อมูลการจัดการมัธยมศึกษาของโรงเรียน ปีการศึกษา 2558

2.9 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|--------------|------------|
| 1. นายเชเริงพจน์ | พัตจันทร์หอม | หัวหน้า |
| 2. นายประสงค์ | เนตรกลั่น | รองหัวหน้า |
| 3. นายไพฑูรย์ | วันวิชัย | ผู้ช่วย |
| 4. นักการภารโรงทุกคน | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดสถานที่ และดูแลความเรียบร้อยในการจัดสถานที่ต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ณ ห้องเกียรติยศ

2.10 เจ้าหน้าที่ฝ่ายตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|------------|------------|
| 1. นางวัชรีย์ | วรินทร์ีย์ | หัวหน้า |
| 2. นางอุษา | จาดเรือง | รองหัวหน้า |
| 3. นายวิบูลย์ | ทองสุข | ผู้ช่วย |
| 4. นายบุญลือ | หนูนาค | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวสุชาดา | นาคเทศ | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวอนิธิกา | ตรีพรหม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดตกแต่งสถานที่ต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ณ ห้องเกียรติยศ

2.11 เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|--------------|------------|
| 1. นางอนงค์นาฏ | เอิบบุญญา | หัวหน้า |
| 2. นางนิตยา | ไทยผดุง | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวบุญส่ง | นาคสุขมูล | ผู้ช่วย |
| 4. นางทรงศรี | ศิริประเสริฐ | ผู้ช่วย |
| 5. นายมงคล | สังคนันท์ | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวสมหวัง | ทองเทศ | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาวปาริชาติ | ปานทอง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ 1. ดูแลและต้อนรับคณะกรรมการที่มานิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559

2. จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน

2.12 เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|----------|------------|
| 1. นายบุญเพชร | คำแก้ว | หัวหน้า |
| 2. นางสาวกานดา | สุขแดง | รองหัวหน้า |
| 3. นายจตุรงค์ | บุญเสื่อ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีการตลอดการการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการมัธยมศึกษา

2.13 เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|----------|------------|
| 1. นายมิตรชัย | ทาบุตรดา | หัวหน้า |
| 2. นายศุภชัย | แกมนิล | รองหัวหน้า |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา

2.14 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|------------|
| 1. นางกฤษฎิ์ปัญญา | กาวิชัย | หัวหน้า |
| 2. นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวนุชนาท | ต่างพล้อย | ผู้ช่วย |
| 4. นายทศพล | เหรียญเจริญ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพตลอดงาน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาประการใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการดำเนินงานทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559



(นางชวนชอบ จิสดทนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย