



คำสั่งโรงเรียนพิชัย
ที่ ๙๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวง
ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ได้กำหนดการสอบบรรณสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๓ พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร ในวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รวม ๗ ค่า เดือน ๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. สนามสอบบรรณศึกษาตรี จำนวน ๘๘๔ คน ธรรมศึกษาโท จำนวน ๓๗๖ คน ธรรมศึกษาเอก จำนวน ๑๙๒ คน ณ สนามสอบโรงเรียนพิชัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัยจึงแต่งตั้ง คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานการสอบบรรณสนามหลวงประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางปฏิมา	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวนชอบ	จิสันทนนท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางภาครี	สว่างแสง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสำอางค์	เครื่อนสอน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๑.๖ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๗ นายภูวดล	ธิปริวนกุน	กรรมการ
๑.๘ นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการ
๑.๙ นางสุทัย	มานักข้อง	กรรมการ
๑.๑๐ นายระวีพันธ์	เปรมวิชิต	กรรมการ
๑.๑๑ นางอนงค์นาฎ	เอินบุญญา	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวสรัตตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางชวนขอบ	จิสันทันนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายระวีพันธ์	permwachit	กรรมการ
๒.๔ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๒.๕ นางอนงค์นาฎ	เอ็บบุญญา	กรรมการ
๒.๖ นางสุกัญญา	จีรัคม	กรรมการ
๒.๗ นางสุดารัตน์	บุญเสือ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	กรรมการ
๒.๙ นางอารีรัตน์	ทองมา	กรรมการ
๒.๑๐ นายไพบูลย์	วันวิชัย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวรัตนา	จันทร์สกาน	กรรมการ
๒.๑๒ ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวนิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	กรรมการ
๒.๑๔ นางนฤมล	สุราพร	กรรมการ
๒.๑๕ นางปริญดา	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	กรรมการ
๒.๑๗ นายบุญเกลี้ยง	บุญเสือ	กรรมการ
๒.๑๘ นายพชร	เตชนสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๙ นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๐ นางสุจินดา	มีรอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการสอบธรรมสนามหลวงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
 ๒. ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ

๒.๑ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายระวีพันธ์	permwachit	หัวหน้า
๒. นายประดิษฐ์	เดชพรມ	รองหัวหน้า
๓. นางสาววีไลกษณ์	ลอบุญ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย
๕. นักการการโรงและพนักงานบริการทุกคน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่ ดูแลความสะอาด และจัดโต๊ะเก้าอี้

ห้องสอบธรรมศึกษาตรี จำนวน ๒๒ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด

ห้องสอบธรรมศึกษาโท จำนวน ๑๐ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด

ห้องสอบธรรมศึกษาเอก จำนวน ๕ ห้อง ๆ ละ ๔๐ ชุด

๒. จัดสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับพิธีเปิดการสอบธรรมสนามหลวง ณ หอประชุมภักดีกมล

๓. จัดสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๒๒ ชุด สำหรับรายงานตัว (ธรรมศึกษาตรี)

ณ บริเวณด้านข้างโรงอาหาร และจัดโต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๑๕ ชุด สำหรับรายงานตัว

(ธรรมศึกษาโท – ธรรมศึกษาเอก) ณ บริเวณใต้ถุนอาคาร ๕

๕. จัดสถานที่ ...

๔. จัดสถานที่ ฉันเพลของพระสงฆ์และสถานที่รับประทานอาหารของนักเรียน
ณ โรงอาหาร หอประชุมวัดคึกคัก และใต้ถุนอาคาร ๕
๕. จัดสถานที่ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาตรี ณ ห้องเกียรติยศ
๖. จัดสถานที่ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาโท ณ ห้องอุ่นใจวัยรุ่น

**๒.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับรายงานตัว จัดนักเรียนเข้าห้องสอบและคุมสอบธรรมสนามหลวง
ประกอบด้วย**

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวและคุมสอบ ธรรมศึกษาตรี

๑. นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	หัวหน้า
๒. นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	รองหัวหน้า
๓. นายเสกสรร	พลอยสี	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑)
๔. นายชนกทร	แก่นเรณู	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๒)
๕. นางสาววิไลลักษณ์	ธิปริวนกุน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๓)
๖. นางสาวภัทรดี	จันทร์ส่อง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๔)
๗. นายณัฐกิตติ์	เหล็กเมฆ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๕)
๘. นายภาณุวัฒน์	อินมาสม	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๖)
๙. นางสาวกนิษฐา	ก้อนทอง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๗)
๑๐. นางสาววิมลรัตน์	เม่นสิน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๘)
๑๑. นางสาวจินตนา	อยู่คง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๙)
๑๒. นางสาวสุนันทา	ฤทธิเดช	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๐)
๑๓. นางสาวธันยารณ์	อยู่เจริญกิจ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๑)
๑๔. นางสาวดวงฤทัย	เรืองสุวรรณ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๒)
๑๕. นางสาวโยรกา	โพธิ์กัน	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๓)
๑๖. นายรัชชานนท์	คำแก้ว	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๔)
๑๗. นายพงศกร	ฤกษ์เลิศรบ	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๕)
๑๘. นางสาวสุทธิดา	ธีระแนว	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๖)
๑๙. นายเริงศักดิ์	อ่อนอยู่	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๗)
๒๐. นายกรชวัล	อยู่ยีด	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๘)
๒๑. นางสาวพิชญาภา	พูลคล้าย	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีประถมห้อง ๑๙)
๒๒. นางชลันดา	จันทร์มลatha	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีรัมรยมห้อง ๑)
๒๓. นางชันต์รัตตา	ตุ๊มบุตร	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีรัมรยมห้อง ๒)
๒๔. นางสาวเชาวนีนาถ	อินหมินทร์	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาตรีรัมรยมห้อง ๓)

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวและคุมสอบ ธรรมศึกษาโท – ธรรมศึกษาเอก

๑. นางอาริรัตน์	ทองมา	หัวหน้า
๒. นางสาววิภาพร	ແຢັມກລິນ	รองหัวหน้า
๓. นายกิตติรัช	แดงแก้ว	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโทประถมห้อง ๑)
๔. นายลำชาร	ก้อนคลัง	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโทประถมห้อง ๒)
๕. นางสาวชญาภา	ทรงโพธី	ผู้ช่วย (ธรรมศึกษาโทประถมห้อง ๓)

๖. นางสาวบุญญาพร แผลงฤทธิ์ ...

๖. นางบุญญาพร	แผลงฤทธิ์	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๔)
๗. นางสุกัญญา	ทองอิ่ม	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๕)
๘. นางสาวลดาองดาว	พรเมจวงศ์	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๖)
๙. นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๗)
๑๐. นางสาวปุณยนุช	พรเมพีชร์	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๘)
๑๑. นายศิริวัฒน์	เชื้อบาง	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๙)
๑๒. นางวิจัยญา	นิมพริก	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาไทยประณมห้อง ๑)
๑๓. นางสาวกนกวรรณ	เที่ยงฟัก	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๑)
๑๔. นางกมลทิพย์	สำราญจักร์	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๒)
๑๕. นางสาวชไมพร	ศักดิ์ศรี	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๓)
๑๖. นางสาวรัตนา	คล้ายชม	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๔)
๑๗. นางสาวญาダメธากัญจน์	อําทำ	ผู้ช่วย	(ธรรมศึกษาเอกประณมห้อง ๕)

- มีหน้าที่**
๑. รับรายงานตัวนักเรียนธรรมศึกษาตรี ณ ด้านข้างโรงอาหาร และนักเรียนธรรมศึกษา โท – เอก ณ บริเวณใต้ถุน อาคาร ๕ ในวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๗.๐๐ น.
 ๒. นำนักเรียนธรรมศึกษาเข้าร่วมพิธีเปิด ณ หอประชุมภักดีกิมล และพาเข้าห้องสอบตามรายชื่อและคุณสอบตามอาคารสอบที่กำหนด
 ๓. ควบคุมการสอบนักเรียนธรรมศึกษา โดยมีพระสงฆ์ จำนวน ๑ รูป ควบคุมการสอบด้วย
 ๔. ตรวจสอบการลงทะเบียนของนักเรียนที่เข้าสอบให้ครบถ้วน
(นักเรียนเขียนตัวบรรจงเฉพาะชื่อและนามสกุล ไม่ต้องใส่คำว่า เด็กชาย เด็กหญิง)
 ๕. เรียกกระดาษคำตอบของนักเรียนตามเลขที่ระบุในแบบพอร์มของกระดาษคำตอบ

๒.๓ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดพิธีเปิดการสอบธรรมสนามหลวง ประกอบด้วย

๑. นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	หัวหน้า
๒. นายณัฐพัชร์	ปั่นโชคกัญจนกุล	รองหัวหน้า
๓. นายบุญลือ	หนุนนาค	ผู้ช่วย
๔. นางอุษา	جادเรือง	ผู้ช่วย
๕. นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกณขาย	ผู้ช่วย
๖. นางสาวอันธิกา	ตรีพรมน	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
๑. จัดลำดับขั้นตอนพิธีการและเป็นพิธีกร ในการเปิดสอบธรรมสนามหลวง
 ๒. จัดโต๊ะหมู่บูชา พร้อมติดป้ายไวนิล (ทางคณะสงฆ์จัดทำให้แล้ว) ณ หอประชุมภักดีกิมล
 ๓. ควบคุมดูแลนักเรียนธรรมศึกษาให้เข้าร่วมพิธีเปิดด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดกิจกรรมการเผยแพร่ภาษาไทยประยุกต์ ประกอบด้วย

๑. นางอนงค์นาฎ	เอินบุญญา	หัวหน้า
๒. นางนิตยา	ไทยผดุง	รองหัวหน้า
๓. นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ผู้ช่วย
๔. นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๕. นางรัชนี	ก่องมั่ง	ผู้ช่วย
๖. นางสาวบุบพาชาติ	บุตรตะราช	ผู้ช่วย
๗. นางสาวกานดา	สุขแดง	ผู้ช่วย

๘. นางสาวอภิญญา جادศรี ...

๘. นางสาวอภิญญา	جادศรี	ผู้ช่วย
๙. นางนิตยา	อ่องทอง	ผู้ช่วย
๑๐. นายทศพล	เกรียงเจริญ	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวป้อยขวัญ	เขมา	ผู้ช่วย
๑๒. นางนงณัภัสส์	ธันชัยวงศ์บวร	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวนันตยา	อ่อนดี	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวศกวรรณ	บุญสิงห์	ผู้ช่วย
๑๖. นางนิภาพร	ไตรต่อผล	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวจิรฉักรา	พูลจ่าง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมภาชนะ/ภัตตาหาร สำหรับพระสงฆ์

๒. เจ้าหน้าที่ชายถวายภัตตาหารเพลพระสงฆ์

๒.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่สำหรับวางอาหารกลางวันและเครื่องดื่มของคณะครัวจากวัดต่างๆ

ประกอบด้วย

๑. นายระวีพันธ์	ประมวลิตร	หัวหน้า
๒. นายรณชัย	โปรดแสง	รองหัวหน้า
๓. นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	ผู้ช่วย
๔. นายมิตรชัย	ทابุดดา	ผู้ช่วย
๕. นางสุทัย	มานักฟ้อง	ผู้ช่วย
๖. นางดวงเดือน	สัญญา	ผู้ช่วย
๗. นายประดิษฐ์	เดชพรหม	ผู้ช่วย
๘. นางสาวอนันดา	แสว่างลาภ	ผู้ช่วย
๙. นางสาวสุพิชัยวัลย์	บุญฤทธิ์รักษा	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวอรชา	แสงชีว	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวสมลิน	ปามิ	ผู้ช่วย
๑๒. นางสำราญ	ทองจันทร์	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวชนัญชน์	จันழมี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับ อำนวยความสะดวกให้คณะครัวที่นำอาหารและเครื่องดื่มมาถวายพระสงฆ์

๒. จัดอาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนและคุณแลนกเรียนในการรับประทานอาหาร

๓. ติดป้ายบอกชื่อคณะครัวที่นำอาหารมาถวายพระสงฆ์และคุณแลนกเรียน

๒.๖ เจ้าหน้าที่ฝ่ายต้อนรับคณะสงฆ์และจัดน้ำปานะถวายพระสงฆ์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	หัวหน้า
๒. นางสาวบุน	ขยัน	รองหัวหน้า
๓. นางสาวธิดา	สระทองอยู่	ผู้ช่วย
๔. นางสาวนฤมล	อินฟากท่า	ผู้ช่วย
๕. นางสาววิไลกษณ์	ลอบุญ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวธีรฉรา	ปลิวทอง	ผู้ช่วย
๗. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕ จำนวน ๒๐ คน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ...

- มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับคณะกรรมการและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการคุณภาพ
 ๒. จัดเตรียมหน้าปานะถวายพระสังฆ์ ณ กองอำนวยการสอบ (ห้องเกียรติยศ)

๒.๗ เจ้าหน้าที่ฝ่ายกองอำนวยการสอบ ประจำบด้วย

๒.๗.๑ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาตรี

๑. นางนฤมล	สุราพร	หัวหน้า
๒. นางสาวอัญชลี	จันจัด	รองหัวหน้า
๓. นางวัฒนา	คำแก้ว	ผู้ช่วย
๔. นางอำนวย	อรุณเดชา	ผู้ช่วย
๕. นางณัฐวรรณ	วันจิว	ผู้ช่วย
๖. นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	ผู้ช่วย
๗. นางสาวรัตนา	จันทร์เสภา	ผู้ช่วย
๘. นางภัคธิกานต์	จันทา	ผู้ช่วย
๙. นางพัชรา	บุญเสือ	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวสัญหารรณ	ทะแวงวงศ์	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวอรพรรณ	สงสังฆ์	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวณิชกมล	สิงห์ชะ	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวสุพัตรา	เพ็ชร์กำแหง	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวกันต์ทัย	คงสมจารุณ	ผู้ช่วย
๑๕. นายกุวดล	เกตุมงคล	ผู้ช่วย
๑๖. นายณัฐชนน์	กองมา	ผู้ช่วย
๑๗. นายยอดรักษ์	ดิษฐ์ขำ	ผู้ช่วย
๑๘. นายโโนะเมิต	สื่อสาร	ผู้ช่วย
๑๙. นายอรรถกร	จีรากม	ผู้ช่วย
๒๐. นายบุญเกลือ	บุญเสือ	ผู้ช่วย
๒๑. นายเทพินทร์	จันทร์กระจาง	ผู้ช่วย
๒๒. นายดลธรรม	จำปา	ผู้ช่วย
๒๓. นายวรวิทย์	เมืองก้อน	ผู้ช่วย

๒.๗.๒ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาโท ประจำบด้วย

๑. นางปริญดา	สอนอุทัย	หัวหน้า
๒. นางสมสุข	ถีปรี	รองหัวหน้า
๓. นางรัศมี	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชี้ฐาชญา	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย
๕. นางทิพรัตน์	หนุนนาค	ผู้ช่วย
๖. นางสาวสาวิตรี	จุยศรีแก้ว	ผู้ช่วย
๗. นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๘. นายรัชพล	ศรีริอุ่มน	ผู้ช่วย
๙. นายยศศักดิ์ธนະ	ชิงหอม	ผู้ช่วย

๒.๗.๓ กองอำนวยการสอบธรรมศึกษาเอก ประกอบด้วย

๑. นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	หัวหน้า
๒. นางสาวธีรศรา	วันมา	ผู้ช่วย
๓. นางภัทรนันท์	ดีสุ	ผู้ช่วย
๔. นางสาววลัยกรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย

๒.๗.๔ กองอำนวยการจัดทำต้นฉบับข้อสอบและสำเนาข้อสอบ ธรรมศึกษาตรี โทและเอก ประกอบด้วย

๑. นางสุดารัตน์	บุญเสือ	หัวหน้า
๒. นายยอดรัก	ดิษฐ์ขำ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชุษฎาภู	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- จัดทำรายชื่อนักเรียนแต่ละห้อง ติดบอร์ดประกาศ ๑ ชุด ให้ฝ่ายรับรายงานตัว ๑ ชุด
 - จัดทำต้นฉบับข้อสอบและสำเนาข้อสอบพร้อมทั้งบรรจุลงซองและจัดอุปกรณ์การสอบ
 - รับ – ส่งข้อสอบ ที่ห้องสอบและกองอำนวยการสอบ
 - ตรวจความเรียบร้อยของกระดาษคำตอบ ตรวจเช็คการเขียนชื่อของผู้เข้าสอบทุกรายวิชา
 - จัดเก็บข้อสอบลงของตามข้อกำหนดของแม่กองธรรมสนามหลวง
 - สรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบและขาดสอบ

๒.๘ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๑. นายพชร	เตชณสิทธิ์	หัวหน้า
๒. นายวีโรจน์	จันทร์เพ็ง	รองหัวหน้า
๓. นายมานพ	ดีอุดม	ผู้ช่วย
๔. นายฉัตติ	วринทรีย์	ผู้ช่วย
๕. นายревัตร	จันทร์แจ่ม	ผู้ช่วย
๖. ยามโรงเรียนพิชัย (กลางวัน)		ผู้ช่วย
๗. นักศึกษาวิชาทหาร		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดูแลรักษาความปลอดภัย ความเรียบร้อยของนักเรียนที่มาสอบธรรมศึกษา ซึ่งจะให้นักเรียน จากโรงเรียนต่าง ๆ ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตน และการใช้สถานที่ภายในโรงเรียนหรือ การใช้ห้องสอบ รวมถึงการจัดระเบียบการจอดรถให้เพียงพอเหมาะสม

๒.๙ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๑. นางสุกัญญา	จีรุค	หัวหน้า
๒. นางสาวปวัสรา	บัวขาว	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- จัดเตรียมเวชภัณฑ์อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้บริการแก่ครูและนักเรียน
 - ดูแลและปฐมพยาบาลนักเรียนเมื่อเจ็บป่วย

๒.๑๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา...

๒.๑๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตหศนศึกษา ประกอบด้วย

๑. นายไพบูลย์	วันวิชัย	หัวหน้า
๒. นายสุราษฎร์	มีเจริญ	ผู้ช่วย
๓. นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย
๔. นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก หอประชุมภักดิ์กมล และโรงอาหาร

๒.๑๑ เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร.ต.ท.ภูงษ์ธรรมกมล	เชื้อสะอาด	หัวหน้า
๒. นายแพท	เสือน้อย	ผู้ช่วย
๓. นางสาววิชญาพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสาวิตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบและบันทึกภาพ

๒.๑๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางนิตยา	ไทยผดุง	หัวหน้า
๒. นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ผู้ช่วย
๓. นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
๔. นางสุดารารณ์	บุญเสือ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีสรุประยรับ – รายจ่าย เงินงบประมาณที่ได้จากการสนับสนุน
และสรุประยรับ – รายจ่าย จากเงินทำบุญบริจาค

๒.๑๓ เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานทั่วไป ประกอบด้วย

๑. นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	หัวหน้า
๒. นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
๓. นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประสานงานทั่วไปในการจัดสอบบรรรสมสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๓

๒.๑๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑. นางสาวรัตนา	จันทร์สิภา	หัวหน้า
๒. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถีร	ผู้ช่วย
๓. นางสาวปนัดชา	คลองตะเคียน	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้แก่คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานทุกคน

๒.๑๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรุปประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายบุญเกลี้ย	บุญเสือ	หัวหน้า
๒. นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถีร	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสัญวรรณ	ทะแซ่วง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ สรุปประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการสอบบรรรสม้านหลวง ประจำปี ๒๕๖๓

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ตรงต่อเวลา เต็มความรู้ เต็มความสามารถ
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียนและต่อทางราชการ
หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการอำนวยทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

สิ่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางปฏิมา นรภัทรพิมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย