



คำสั่งโรงเรียนพิชัย
ที่ ๑๐๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (แก้ไข-เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งโรงเรียนพิชัยที่ ๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เนื่องจากโรงเรียนพิชัยมีบุคลากรเกษียณอายุราชการและมีบุคลากรเข้าใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานดูแล รักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนโรงเรียนพิชัย มีความเหมาะสม และดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (แก้ไข-เพิ่มเติม) ดังต่อไปนี้

ครูเวรประจำวันจันทร์

๑. นายอนุ	อรรคเดช	หัวหน้า
๒. นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	รองหัวหน้า
๓. นายประดิษฐ์	เดชพรม	ผู้ช่วย
๔. นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	ผู้ช่วย
๕. นายดลธรรม	จำปา	ผู้ช่วย
๖. นายโมชิต	สื่อสาร	ผู้ช่วย
๗. นายทิวา	เรืองศรี	ผู้ช่วย
๘. นางดวงเดือน	สัญญาะ	ผู้ช่วย
๙. นางอารีรัตน์	ทองมา	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาววิภาพร	แย้มกลิ่น	ผู้ช่วย
๑๑. นางสุตาภรณ์	บุญเสื่อ	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวกานดา	สุขแดง	ผู้ช่วย
๑๓. นางสุกัญญา	ทองอิม	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวณิชารัศมี	รุจิพัชรศักดิ์	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	ผู้ช่วย
๑๖. นางสมสุข	ถิبری	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาววิษณุพร	ทาเหล็ก	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาววราภรณ์	วรรณะฐิติกุล	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวณิคมล	สิงห์หะ	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาววลัยภรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	ผู้ช่วย

๒๓. นายอัษฎาภูมิ...

25.

๒๓. นายอัษฎาวุธ	ยอดอยู่ดี	ผู้ช่วย
๒๔. นางสาวกาญจนา	ดวงเคน	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวกัลยารัตน์	ไทยสามแสน	ผู้ช่วย
๒๖. นางสาวนนท์ทิภา	วังศิริ	ผู้ช่วย

ครูเวรประจำวันอังคาร

๑. นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้า
๒. นางสาวบุบผาชาติ	บุตรตระกูล	รองหัวหน้า
๓. นายณัฐชนม์	กองมา	ผู้ช่วย
๔. นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
๕. นายรณชัย	โปร่งแสง	ผู้ช่วย
๖. นายภูวดล	เกตุมงคล	ผู้ช่วย
๗. นายสราชาชัย	มีเจริญ	ผู้ช่วย
๘. นายบุญลือ	हनุนนาค	ผู้ช่วย
๙. นางนฤมล	สุธาพรต	ผู้ช่วย
๑๐. นางทิพรรัตน์	हनุนนาค	ผู้ช่วย
๑๑. นางรัศมี	ธัญน้อม	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวสุพิชยวัลย์	บุญชฤทธิรักษา	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาววปุน	ชัยัน	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวบุญยุนช	พรหมเพ็ชร	ผู้ช่วย
๑๕. นางณัฐวรรณ	วันจิ๋ว	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวอัญชลี	จันจิต	ผู้ช่วย
๑๗. นางชนะนัทรดา	ดัมบุตร	ผู้ช่วย
๑๘. นางภัทรธนันท์	ดีสุ	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวนฤมล	อินฟากท่า	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสายพิน	คชหาญ	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวกัณฑ์หทัย	คงสมจรูญ	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวกาญจนา	ก้านเหลือง	ผู้ช่วย
๒๓. นายชาตรี	คูชัยยานนท์	ผู้ช่วย
๒๔. นางสาวเพชรรัตน์	คำสวน	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวสันต์ฤทัย	นาคชา	ผู้ช่วย
๒๖. นางสาวจวีวรรณ	อุปรีย์	ผู้ช่วย

ครูเวรประจำวันพุธ

๑. นายรัชพล	ศรีริอ่วม	หัวหน้า
๒. นางสาวทิพวัลย์	ศรีทวี	รองหัวหน้า
๓. นายไผท	เลื่อน้อย	ผู้ช่วย
		๔. นายมงคล...



๔. นายมงคล	สังคนันท์	ผู้ช่วย
๕. นายกิตติธัช	แดงแก้ว	ผู้ช่วย
๖. นายวรวิทย์	เมืองก้อน	ผู้ช่วย
๗. นายยอดรัก	ดิษฐ์คำ	ผู้ช่วย
๘. นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	ผู้ช่วย
๙. นางสาวธีรฉรา	ปลิวทอง	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวอุทิศ	มาดบังอ่อน	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวธนิศา	แสงลาภ	ผู้ช่วย
๑๓. นางภัคธิ์กานต์	จันทา	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวธัญญา	นิ่มพริก	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวธีรศรา	วันมา	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวปอยขวัญ	เขมา	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวละอองดาว	พรมจวง	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวสุพัตรา	เพชรกำแหง	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวอรพรรณ	สงสังข์	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสิริรัตน์	ชูสุข	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวศุภราภรณ์	คำมะรัก	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	ผู้ช่วย
๒๓. นางสาวสาวิตรี	คำต่อ	ผู้ช่วย
๒๔. นายปฐมพร	จ้อยสีแก้ว	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวอรรณณ	เพชรแทน	ผู้ช่วย
๒๖. นางสาวศรัณญา	เสมคำ	ผู้ช่วย

ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี

๑. นายฐิติ	วรินทร์ย์	หัวหน้า
๒. นางปริญดา	สอนอุทัย	รองหัวหน้า
๓. นายไพฑูรย์	วันวิชัย	ผู้ช่วย
๔. นายมานพ	ดิอุดม	ผู้ช่วย
๕. นายถนัดกิจ	ขวัญแก้ว	ผู้ช่วย
๖. นายอรรถกร	จิราคม	ผู้ช่วย
๗. นายบุญเหลือ	บุญเสื่อ	ผู้ช่วย
๘. นางชลันดา	จันทร์มลทา	ผู้ช่วย
๙. นางวัฒนา	คำแก้ว	ผู้ช่วย
๑๐. นางสุทัย	มานักห้อง	ผู้ช่วย
๑๑. นางพัชยา	บุญเสื่อ	ผู้ช่วย
๑๒. นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย

๑๓. นางสุกัญญา...

21g.

๑๓. นางสาวสุกัญญา	จิราคม	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวกนกวรรณ	เที่ยงพิภ	ผู้ช่วย
๑๖. นางกมลทิพย์	สำราญจักร์	ผู้ช่วย
๑๗. นางบุญญาพร	แมลงฤทธิ์	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกษมชัย	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวเชาวนีนาถ	อินทนิลนทร์	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสัณหวรรณ	ทะแขวง	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวสาวิตรี	จัยศรีแก้ว	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวญาดามณีกาญจน์	อำท่า	ผู้ช่วย
๒๓. นายอรรถพันธ์	ธงแพร่	ผู้ช่วย
๒๔. นางสาวศศิณภรณ์	รัตนคุณศาสตร์	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวพิมพ์ศิริ	คงโต	ผู้ช่วย

ครูเวรประจำวันศุกร์

๑. นายเพชร	เดชณสิทธิ์	หัวหน้า
๒. นางสาวอภิญญา	จาดศรี	รองหัวหน้า
๓. นายทศพล	เหรียญเจริญ	ผู้ช่วย
๔. นายมิตรชัย	ทาบุตรดา	ผู้ช่วย
๕. นายณัฏฐพัชร	ปิ่นโชติกาญจน์กุล	ผู้ช่วย
๖. นายเรวัตร	จันทร์แจ่ม	ผู้ช่วย
๗. นายยศศักดิ์ธนะ	ชิงหอม	ผู้ช่วย
๘. นายศิริวัฒน์	เชื้อบาง	ผู้ช่วย
๙. นางอนันต์	ชื่นชม	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวชไมพร	ศักดิ์ศิริ	ผู้ช่วย
๑๑. นางอุษา	จาดเรือง	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวศร	ธรรมชัย	ผู้ช่วย
๑๓. ว่าที่ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาววิไลลักษณ์	ลอบุญ	ผู้ช่วย
๑๕. นางนิตยา	อ่องทอง	ผู้ช่วย
๑๖. นางอำนาจ	อรรคเดช	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวชัชฎา	ยศสุนิทร	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวนิตยา	อ่อนดี	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวรัตนา	คล้ายชม	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวชญาภา	ทรวงโพธิ์	ผู้ช่วย

๒๓. นายพิรัช...

2/3.

๒๓. นายพิรัช	ทาศรี	ผู้ช่วย
๒๔. นางสาวอิติมาภรณ์	ตรงต่อกิจ	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวรุ่งนภา	เกิดปู	ผู้ช่วย

การปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าเวรและรองหัวหน้าเวร มีดังนี้

๑. ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน
๒. อบรมนักเรียนหรือชี้แจงเกี่ยวกับ การปฏิบัติตน การรักษาระเบียบวินัย และความประพฤติของนักเรียน
๓. บันทึกสรุปการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวันเสนอต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

การปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน มีดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตามตารางที่กำหนดในบริเวณที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าเวรประจำวัน
๒. ชี้นะระ ดักเตือนและให้นักเรียนแก้ไขข้อบกพร่องในด้านการแต่งกาย การรักษาระเบียบวินัย และความประพฤติ
๓. สอดส่องดูแลการใช้อาคารสถานที่ น้ำประปา ไฟฟ้า และการรักษาความสะอาด ตลอดจนความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. ดำเนินการป้องกัน แก้ไขเหตุร้ายที่เกิดขึ้นในเวลาและสถานที่ที่รับผิดชอบ และแจ้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ให้ทางโรงเรียนทราบ
๕. บันทึกการปฏิบัติงานโดยแจ้งผลการปฏิบัติงาน อุปสรรค ปัญหาในการทำงาน แจ้งข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะต่าง ๆ แก่ทางโรงเรียน

กำหนดเวลาการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน

๑. การปฏิบัติหน้าที่บริเวณประตูหน้า ประตูหลัง บริเวณที่จอดรถจักรยานยนต์ และบริเวณที่ได้รับมอบหมายนอกโรงเรียน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๓๐ น และเวลา ๑๕.๔๐-๑๖.๓๐ น.
๒. การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ และการตรวจความเรียบร้อยทั่วไปเวลา ๐๗.๑๕-๑๖.๓๐ น.

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถ ตรงเวลา และอำนวยความสะดวกให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นางปณิมา นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย