

คำสั่งโรงเรียนพิชัย ที่ 🌜 / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือกและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนพิชัย

ด้วยโรงเรียนพิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้กำหนด จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๘๘ รายการ โดยวิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ง) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากเป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งานหรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นระบุยี่ห้อ สำนักพิมพ์ เป็นการเฉพาะ นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือกและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) และ (๕) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก

๑. นางสาวขวัญทอง ฉ่ำเฉื่อย ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายบุญเกลื้อ บุญเสือ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓. นายมงคล สังคนันท์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔. นายยอดรัก ดิษฐ์ชำ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสุดาภรณ์ บุญเสือ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

อำนาจหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเสนอราคาหนังสือเรียนที่เสนอใช้หลักเกณฑ์ ในการเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมในบัญชีรายการและเปรียบเทียบราคาที่แสดงในบัญชีรายการ หนังสือเรียนของผู้เสนอราคา ในวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิชยนุสรณ์ อาคาร ๑ โรงเรียนพิชัย และจะพิจารณาราคาหนังสือตามหลักเกณฑ์ในการเสนอราคา เพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป แล้วรายงานผลการพิจารณาพร้อมทั้ง ให้ความเห็นในการคัดเลือก เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจาก วันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวกานดา	สุขแดง	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ เ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธนิตา	แสวงลาภ	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายธีรภัทร	สอนอุทัย	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญชลี	จันจัด	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายณัฎฐพัชร	ปิ่นโชติกาญจนกุล	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวปอยขวัญ	เขมา	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -	กรรมการ
๘. นายพชร	เตชณสิทธิ์	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูซำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูซำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐ คณะครุงกฎล่าสารุชการเรียงรั้ (เลกสารคั้งแบบ)			

๑๐. คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เอกสารดังแนบ)

๑๑. นางสาวอนุตตรีย์ ดีอุดม

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาและรายงานให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ

ให้คณะกรรมการทั้ง ๒ คณะที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการแล้วเสร็จ และรายงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง สำหรับคณะกรรมการ จัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ สำหรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา) ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย