

คำสั่งโรงเรียนพิชัย ที่ 25 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ตามโครงการ TO BE NUMBER ONE และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปี 2562

.....

ด้วยโรงเรียนพิชัยได้กำหนดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ตามโครงการ TO BE NUMBER ONE และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปี 2562 ในวันศุกร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนพิชัย สร้างเครือข่าย ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ในการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ พลังแผ่นดินเอาชนะ ยาเสพติด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ตามโครงการ TO BE NUMBER ONE และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปี 2562 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

2.0 110	20110 00011 100 120 0011 10	0 10 110 011 10	
1)	นายจลัญ	อินตายวง	ประธานกรรมการ
2)	นางชวนชอบ	จิสัณทนนท์	รองประธานกรรมการ
3)	นายธีระยุทธ	เกตุมี	กรรมการ
4)	นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
5)	นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
6)	นายบุญเพ็ชร์	คำแก้ว	กรรมการ
7)	นายวิบูลย์	ทองสุข	กรรมการ
8)	นางสุทัย	มานักฆ้อง	กรรมการ
9)	นายชะเริงพจน์	พัดจันทร์หอม	กรรมการและเลขานุการ
10)	นายภูวาเดช	ธิปธวินกุน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้ <i>'</i>	าที่ ดูแล ให้คำปรึกษา เพื่	อให้การดำเนินงาน เป็นไ	ปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

1)	นายชะเริงพจน์	พัดจันทร์หอม	ประธานกรรมการุ
2)	นายภูวาเดช	ธิปธวินกุน	รองประธานกรรมการ
3)	นายมานพ	ดีอุดม	กรรมการ
4)	นางอุษา	จาดเรื่อง	กรรมการ
5)	นายฐิติ	วรินทรีย์	กรรมการ
			2/6) นายวิโรจน์

		2	
6)	นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
7)	นายเรวัตร	จันทร์แจ่ม	กรรมการ
8)	นายบุญลือ	หนุนนาค	กรรมการ
9)	นางสาววิภาพร	แย้มกลิ่น	กรรมการ
10)	นายกานต์	ช่วงบุญศรี	กรรมการ
11)	นายรัชพล	ศรีริอ่วม	กรรมการ
12)	นางสาวอนุตรีย์	พานกุหลาบ	กรรมการ
13)	นางสาวหนึ่งฤทัย	เกณการขาย	กรรมการ
14)	นางสาวปุณยนุช	พรมเพ็ชร	กรรมการ
15)	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
16)	นายนราธิป	แฮสิงห์	กรรมการ
17)	นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	กรรมการ
18)	นายสุริยะ	น้อยม่วงตาล	กรรมการ
19)	นายธนานพ	ทานะ	กรรมการ
20)	นางสาวธิดารัตน์	มาลา	กรรมการ
21)	นางสาวนิสาชล	ทองพืช	กรรมการ
22)	นางสาวทิวา	ยาตรา	กรรมการและเลขานุการ
23)	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้า	าที่ วางแผนการดำเนินงาน	เ เสนอแนะ กำกับติดตาม	ดแลและประสานงานกับฝ่ายต่าง

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน เสนอแนะ กำกับติดตาม ดูแลและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

1)	นายบุญสือ	หนุนนาค	หัวหน้า
2)	นายธนะพงษ์	กุมารสิทธิ์	ผู้ช่วย
3)	นายศุภมงคล	กรประเสริฐ	ผู้ช่วย
4)	นายอนุชัย	กันชูผล	ผู้ช่วย
5)	นายเนรมิต	กิ่งพวง	ผู้ช่วย
6)	นายดวงชีพ	กันทะลือ	ผู้ช่วย
7)	นายธรรมรัตน์	ทิมให้ผล	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดสถานที่ห้องโสตทัศนศึกษา ชุดรับแขก เก้าอี้ จัดเวที ตกแต่งเวที เขียนฉากด้วยข้อความ

พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ตามโครงการ TO BE NUMBER ONE และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปี 2562 วันศุกร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตศึกษา ประกอบด้วย

1)	นายมิตรชัย	ทาบุดดา	หัวหน้า
2)	นายวัฒนา	สิงเหม	ผู้ช่วย
3)	นายทิวา	เรื่องศรี	ผู้ช่วย
			2 /1) 9 10 9 10 9 9 9 9 9 9 1

3/4) นายดวงชีพ...

4) นายดวงชีพ กันทะลือ ผู้ช่วย
5) นายธรรมรัตน์ ทิมให้ผล ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมโครโฟน อุปกรณ์เชื่อมต่อภาพ ให้พร้อมใช้งาน

5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

1) นางสาววิไลลักษณ์ ลอบุญ หัวหน้า เสือน้อย ผู้ช่วย 2) นายไผท 3) นางสาววิชญาพร ทาเหล็ก ผู้ช่วย ผู้ช่วย 4) นางสาวสาวิตรี คำต่อ ผู้ช่วย 5) นายดวงชีพ กันทะลือ 6) นายธรรมรัตน์ ทิมให้ผล ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เกี่ยวกับกิจกรรม และบันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดกิจกรรม

6. เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุม ดูแลนักเรียนเข้าร่วมพิธี ประกอบด้วย

J. 00	TALES LAIM TOLL S CALLS ALSO SELECT	000000000000000000000000000000000000000	
1)	นายกานต์	ช่วงบุญศรี	หัวหน้า
2)	นายรัชพล	ศรีริอ่วม	ผู้ช่วย
3)	นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ง	ผู้ช่วย
4)	นายเรวัตร	จันทร์แจ่ม	ผู้ช่วย
5)	นายนราธิป	แฮสิงห์	ผู้ช่วย
6)	นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	ผู้ช่วย
7)	นายสุริยะ	น้อยม่วงตาล	ผู้ช่วย
8)	นายธนานพ	ทานะ	ผู้ช่วย
9)	นางสาวธิดารัตน์	มาลา	ผู้ช่วย
10)	นางสาวนิสาชล	ทองพืช	ผู้ช่วย
11)	นายดวงชีพ	กันทะลือ	ผู้ช่วย
12)	นายธรรมรัตน์	ทิมให้ผล	ผู้ช่วย
13)	นายธนะพงษ์	กุมารสิทธิ์	ผู้ช่วย
14)	นายศุภมงคล	กรประเสริฐ	ผู้ช่วย
15)	นายอนุชัย	กันชูผล	ผู้ช่วย
16)	นายเนรมิต	กิ่งพวง	ผู้ช่วย
17)	นางสาวจุฬาลักษณ์	สนแย้ม	ผู้ช่วย
18)	นายณัฐวัตร	ทุมคำ	ผู้ช่วย
19)	นางสาวภัควตี	ถุงแก้ว	ผู้ช่วย
20)	นางสาวจุฑามาศ	วงศ์รุ้งศรี	ผู้ช่วย
21)	นางสาววราภรณ์	วังเย็น	ผู้ชุ่วย
22)	นางสาวเมวิกา	มันพร้าว	ผู้ช่วย
23)	นางสาวนิตยา	ทาสี	ผู้ช่วย
24)	นางสาวพนิดา	ด้วงไพร	ผู้ช่วย

4/25) นางสาวบุษยมาส...

25)	นางสาวบุษยมาส	เปรมโคกสูง	ผู้ช่วย
26)	นางสาวทวีพร	ทรงวิลัย	ผู้ช่วย
มีหน้า	ที่ ควบคุมดูแลนักเรียนที่เช้	ำร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร	วมมือ (MOU)

7. เจ้าหน้าที่ฝ่ายนั้นทนาการ ประกอบด้วย

1)	นายบุญลือ	หนุนนาค	หัวหน้า
2)	นางสาวจุฬาลักษณ์	สนแย้ม	ผู้ช่วย
3)	นายสุริยะ	น้อยม่วงตาล	ผู้ช่วย
4)	นายณัฐวัตร	ทุมคำ	ผู้ช่วย
5)	นางสาวภัควตี	ถุงแก้ว	ผู้ช่วย
6)	นางสาวนิสาชล	ทองพืช	ผู้ช่วย
7)	นายธนานพ	ทานะ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ สร้างความบันเทิงและให้ความสนุกสนานในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

8. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

1)	นางอนงค์นาฏ	เอิบบุญญา	หัวหน้า
2)	นางนิตยา	ไทยผดุง	ผู้ช่วย
3)	นางสาวประทุมพร	อภิวงศ์	ผู้ช่วย
4)	นางสาวสมหวัง	ทองเทศ	ผู้ช่วย
5)	นางสาวศิโรรัตน์	นันทชัย	ผู้ช่วย
6)	นางสาวจุฑามาศ	วงศ์รุ้งศรี	ผู้ช่วย
7)	นางสาววราภรณ์	วังเย็น	ผู้ช่วย
8)	นางสาวเมวิกา	มันพร้าว	ผู้ช่วย
9)	นางสาวจุฬาลักษณ์	สนแย้ม	ผู้ช่วย
10)	นางสาวนิสาชล	ทองพืช	ผู้ช่วย
11)	นางสาวนิตยา	ทาสี	ผู้ช่วย
12)	นางสาวภัควตี	ถุงแก้ว	ผู้ช่วย
13)	นางสาวพนิดา	ด้วงไพร	ผู้ช่วย
14)	นางสาวบุษยมาส	เปรมโคกสูง	ผู้ช่วย
15)	นางสาวทวีพร	ทรงวิลัย	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดอาหารว่าง-น้ำดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) และอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

9. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

1)	นายธนานพ	ทานะ	หัวหน้า
2)	นางสาวบุษยมาส	เปรมโคกสูง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

5/10. เจ้าหน้าที่...

10. li	จ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารส	ลงนาม และเอกสารลงทะเบียน	ประกอบด้วย
1)	นางสาวทิวา	ยาตรา	หัวหน้า
2)	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย
3)	นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	ผู้ช่วย
4)	นายเนรมิต	กิ่งพวง	ผู้ช่วย
5)	นางสาวนิสาชล	ทองพืช	ผู้ช่วย
6)	นางสาวนิตยา	ทาสี	ผู้ช่วย
7)	นางสาวภัควตี	ถุงแก้ว	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารลงทะเบียน หนังสือเชิญ เอกสารลงนามความร่วมมือ กำหนดการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) และจัดพิมพ์เกียรติบัตรสำหรับ วิทยากร คณะกรรมการดำเนินงาน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. เจ้	ำหน้าที่ฝ่ายประเมินผล	ประกอบด้วย	
1)	นางสาวทิวา	ยาตรา	หัวหน้า
2)	นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย
3)	นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	ผู้ช่วย
4)	นายสุริยะ	น้อยม่วงตาล	ผู้ช่วย
5)	นายธนานพ	ทานะ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประเมินผลกิจกรรมและจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์สรุปเพื่อนำเสนอต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถ ตรงต่อเวลา และอำนวย ความสะดวกให้เกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาประการใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเอง ให้แจ้งต่อ คณะกรรมการดำเนินงานทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562

สั่ง ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562

(นายจลัญ อินตายวง) ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย