

แผนการขับเคลื่อน PLC ในระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน PLC ประกอบด้วย ๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๓. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระ/หัวหน้าระดับชั้น ๔. ครู	พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. กำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	จัดทำแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่สถานศึกษา ประกอบด้วย ๑. สร้างทีมงาน PLC ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ๒. สร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา (พาดู พาคิด พาทำ) ๓. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่น (ระดับบุคคล ระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน) ๔. กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล ๕. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓. การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ	๓.๑ ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งค้นหาปัญหา ๒) หาสาเหตุ ๓) แนวทางแก้ไข ๔) ออกแบบกิจกรรมและ ๕) นำสู่การปฏิบัติและการสะท้อนผล ๓.๒ สรุปรายงานผล และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มิถุนายน ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔. กำกับ ติดตามนิเทศและประเมินผล	๔.๑ จัดทำแผนและเครื่องมือ กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ๔.๒ คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ๔.๓ เร่งรัด ติดตาม และสนับสนุน ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่ประสบความสำเร็จในการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	สิงหาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒๕.

แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	๕.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายงานผลการดำเนินการตามกระบวนการ PLC ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๕.๒ คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สรุปและรายงานผลการติดตาม ในสถานศึกษา ๕.๓ สถานศึกษารายงานผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๗
๖. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน และยกย่องเชิดชูเกียรติการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่สถานศึกษา	๖.๑ สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ๖.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีกระบวนการดำเนินการที่ดีสามารถเป็นแบบอย่างได้ และเผยแพร่	มีนาคม ๒๕๖๗

๒๕



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๙๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ได้มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ๔๕ กิจกรรม โดยกิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ การประเมินกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานให้มีความสำคัญกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ จึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ซึ่งมีองค์ประกอบของข้อตกลง ๒ ส่วน ในส่วนที่ ๑ มี ๒ ข้อ ข้อที่ ๒ คือผลการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ โดยให้มีการนำชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการนี้ด้วย

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางปฐมาภรณ์	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนภาศรี	สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวสำอางค์	เครือสอน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายธนาพิพัฒน์ชัย	คำไวย์	กรรมการ
๑.๖ นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๑.๗ นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ
๑.๘ นายบุญเหลือ	บุญเหลือ	กรรมการ
๑.๙ นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวสุทัย	มานักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก ให้คำปรึกษา ชี้แนะ ติดตาม ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒๕

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางนภาศรี	สว่างแสง	รองประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวสำอางค์	เครือสอน	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๒.๔	นายธนาพัฒน์ชัย	คำไวย์	กรรมการ
๒.๕	นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๒.๖	นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ
๒.๗	นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการ
๒.๘	นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๒.๙	นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวธนิดา	แสงลาภ	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวรัตนา	จันทร์โสภ	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวกานดา	สุขแดง	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวอัญชลี	จันจัด	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๒.๑๖	นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวปวยขวัญ	เขมา	กรรมการ
๒.๑๘	นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๒.๒๐	นางนฤมล	สุธาพรต	กรรมการ
๒.๒๑	นายณัฐพัชร	ปิ่นโชติกาญจนกุล	กรรมการ
๒.๒๒	นางสาวอภิญญา	จาดศรี	กรรมการ
๒.๒๓	นายมงคล	สังคนันท์	กรรมการ
๒.๒๔	นางสุทัย	มานักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผน/ออกแบบการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
๒. เสนอโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการ PLC
๓. กำหนดปฏิทินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
๔. จัดทำแบบนิเทศ แบบประเมิน
๕. นิเทศ กำกับ ติดตาม

๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC และ ชุมชนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ประกอบด้วย

๓.๑.๑	นางนภาศรี	สว่างแสง	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นางสาวสำอางค์	เครือสอน	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓	นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๔	นายธนาพัฒน์ชัย	คำไวย์	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๕	นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๓.๑.๖	นายภูวเดช	ธิปธวินกุล	กรรมการ

๓.๑.๗ นายบุญเกลือ	บุญเชื้อ	กรรมการ
๓.๑.๘ นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๓.๑.๙ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๓.๑.๑๐ นางสาวธนิดา	แสงลาภ	กรรมการ
๓.๑.๑๑ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	กรรมการ
๓.๑.๑๒ นางสาวกานดา	สุขแดง	กรรมการ
๓.๑.๑๓ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๓.๑.๑๔ นางสาวอัญชลี	จันจัด	กรรมการ
๓.๑.๑๕ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๓.๑.๑๖ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๓.๑.๑๗ นางสาวปอยขวัญ	เขมา	กรรมการ
๓.๑.๑๘ นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	กรรมการ
๓.๑.๑๙ นางสาวสุทัย	มานักษ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๒๐ นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการการนิเทศ ติดตาม ประจำ ๑๓ กิจกรรมชุมชน ฯ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ นางปฐมาภรณ์	นรภัทรพิมล	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
๓.๒.๓ นางสาวสำอางค์	เครือสอน	กรรมการ
๓.๒.๔ นางสาวดวงฤทัย	แก้วพวง	กรรมการ
๓.๒.๕ นายธนาพิพัฒน์ชัย	คำไวย์	กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ร่วมเป็นคณะผู้บริหารในการเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละกลุ่มกิจกรรม

๒. ให้ข้อเสนอแนะแนวทางต่อกลุ่มกิจกรรมฯ ที่รับผิดชอบ

๓.๓ กลุ่มกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน ๑๓ กิจกรรมชุมชน ฯ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อกลุ่มกิจกรรมฯ	สมาชิก	ชั่วโมงปฏิบัติกิจกรรม
๑	วิทยาศาสตร์	๑. นางสาวกานดา สุขแดง ๒. นางสุจินดา มีรอด ๓. นางสาวอภิญญา จาดศรี ๔. นางสาวนัฐพร ดีก่อผล ๕. นางภัทรธนันท์ ดีสุ ๖. นางสาวอรพรรณ สงสังข์ ๗. นางกมลทิพย์ สำราญจักร ๘. นางสาวณิชนันท์ ยศสุรินทร์ ๙. นางสาวศุภราภรณ์ คำมะรัก ๑๐. นางสาวกนกวรรณ เทียงพัก ๑๑. นายธนพล อินดีคำ	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันพุธ คาบที่ ๗

๒๒

๒	ลองของ	๑. นายณัฐชนม์ กองมา ๒. นายมิตรชัย ทาบุตรดา ๓. นางสาวบุบผาชาติ บุตรตะราช ๔. ว่าที่ร.ต.หญิงอมลดา วาริสสอน	๑. วันพุธ คาบที่ ๗
๓	กิจกรรมชุมนุมการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) : PC-PLC	๑. นางนภาศรี สว่างแสง ๒. นางสาวสุรัตน์ ปานศักดิ์ ๓. นางสาวหนึ่งฤทัย การเกษมขาย ๔. นางชนะนัทรดา ตุ่มบุตร ๕. นางชลันดา จันทร์มลทา ๖. นางสาวรัชดา ทองอ้วน ๗. นางดวงเดือน สัณญะ ๘. นายทิวา เรืองศรี	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันพุธ คาบที่ ๗
๔	รักษ์ภาษาไทย	๑. นางนภาศรี สว่างแสง ๒. นางสาวธนิดา แสงลาภ ๓. นางสาวบุญส่ง นาคสุขมูล ๔. นางอนันต์ ชื่นชม ๕. นางสาวละอองดาว พรหมจวง ๖. นายทศพล เจริญเจริญ ๗. นายบุญลือ หนูนาค ๘. นายภัทรธิยศ รอดเหล็ง ๙. นางสาวเขาวนินาถ อินทมินทร์ ๑๐. นายกิตติธัช แดงแก้ว ๑๑. นางสาวรัตนา คล้ายชม	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันศุกร์ คาบที่ ๖
๕	คณิตศาสตร์มัธยมศึกษา ตอนปลาย	๑. นายภูวเดช ธิปธวินกุล ๒. นายบุญเหลือ บุญเสือ ๓. นางสาวอัญชลี จันจัด ๔. นางปริญดา สอนอุทัย ๕. นางสาวณิชากรมล สิงห์ทะ	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันอังคาร คาบที่ ๖
๖	PLC คณิตมัธยมศึกษา ตอนต้น	๑. นางอำนวยการ วรรณโค ๒. นางสาวศุภาภรณ์ บุญเสือ ๓. นางนฤมล สุธาพรต ๔. นางสาวทิพวัลย์ ศรีทวี ๕. นายรัชพล ศรีริ้วม ๖. นางวัญญา นิมพริก ๗. นายไพฑูรย์ เสือน้อย ๘. นางสาวสุพัตรา เพ็ชรกำแพง	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันอังคาร คาบที่ ๖

๒๕

๗	การงานอาชีพ	๑. นางสาวปอวยขวัญ ๒. นายไพฑูรย์ ๓. นายสวราชย์ ๔. นายฐิติ ๕. นายโฆษิต ๖. นางอุษา ๗. นายประดิษฐ์ ๘. นางสาวกัญญา	เขมา วันวิชัย มีเจริญ วรินทร์ย์ สื่อสาร จาดเรือง เดชพรม ทองอิม	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๒. วันอังคาร คาบที่ ๙
๘	English For Learning	๑. นางสาวรัตนา ๒. นางสุทัย ๓. นายภูวดล ๔. นายศิริวัฒน์ ๕. นางสาวชไมพร ๖. นางสาวณิชาธิ์ศรี ๗. นางสาวสุชาดา ๘. นางสาววิษญาพร ๙. นางสาวนิตยา ๑๐. นางสาวสันทวรรณ ๑๑. นางพัชยา	จันทรโสภา มานัก้อง เกตุมงคล เชื้อบาง ศักดิ์ศิริ รุจิพัชรศักดิ์ นาคเทศ ทาเหล็ก อ่อนดี ทะแขวง บุญเสื่อ	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันศุกร์ คาบที่ ๒
๙	ภาษาจีน	๑. นายพชร ๒. นางสาวณปภัทร ๓. นางสาวสาวิตรี ๔. นางสาวกาญจนา	เดชนสิทธิ์ ทรวงโพธิ์ วีระชาติ ก้านเหลือง	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันศุกร์ คาบที่ ๙
๑๐	PLC สังคมศึกษา	๑. นางสาวสุภาภรณ์ ๒. นางทิพรรัตน์ ๓. นางสาวคร ๔. นายอนุ ๕. นางสาวอุทิศ ๖. นายณัฐพัชร ๗. นางสาวปณณนุช ๘. นายยอดรัก ๙. นางบุญญาพร ๑๐. นางสาววราภรณ์ ๑๑. นางสาวธีรฉรา ๑๒. นางสาวนฤมล ๑๓. นางสาวธีรศรา ๑๔. นายเทพินทร์	หว่าเกตุ หนูนาค ธรรมชัย อรรคเดช มาดบังอ่อน ปิ่นโชติกาญจนกุล พรหมเพชร ดิษฐ์คำ แผลงฤทธิ์ วรรณะจิตติกุล ปลิวทอง อินปากท่า วันมา จันทรกระจ่าง	๑. วันอังคาร คาบที่ ๙ ๓. วันพฤหัสบดี คาบที่ ๓

๒๕

๑๑	Active Health and Physical Education Team	๑. นายสมศักดิ์ ๒. นางนิตยา ๓. นางสุกัญญา ๔. นางอารีรัตน์ ๕. นายวิโรจน์ ๖. นางสาววิภาพร ๗. นายดลธรรม ๘. นายยศศักดิ์ธนะ ๙. นายพิเชษฐ์ ๑๐. นายอรรถพันธ์	จุมพลพงษ์ ไทยผดุง จิราคม ทองมา จันทร์เพ็ญ แย้มกลิ่น จำปา ชิงหอม ฮาวกองแก้ว ธงแพร่	๑. วันอังคาร คาบที่ ๙ ๒. วันพุธ คาบที่ ๕
๑๒	PLC กลุ่มศิลปะ	๑. นายธีรภัทร ๒. นางสาววิไลลักษณ์ ๓. นางณฐวรรณ ๔. นายเรวัตร ๕. นายถนัดกิจ ๖. นายวรวิทย์ ๗. นางสาวปุ่น ๘. นางสาวเกศรินทร์ ๙. นางสาววาสนา	สอนอุทัย ลอบุญ วันจิ๋ว จันทร์แจ่ม ขวัญแก้ว เมืองก้อน ขยัน พรมสอน เดชสุริยันต์	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันอังคาร คาบที่ ๑
๑๓	PLC พัฒนาผู้เรียน ๖๕	๑. นายมงคล ๒. นายทศพล ๓. นางสาวสายพิน	สังคนันท์ เหรียญเจริญ คชหาญ	๑. วันจันทร์ คาบที่ ๙ ๒. วันอังคาร คาบที่ ๙

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในแต่ละกลุ่ม

๒. ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

๓. สรุปและรายงานผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

๔. ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่ม/ระดับ/งาน

๕. บันทึกกิจกรรมในแต่ละครั้ง

๖. สรุปรวบรวมเล่มเมื่อสิ้นสุดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มกิจกรรมฯ

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดำเนินงานจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ประกอบด้วย

๔.๑ นางนภาศรี	สว่างแสง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายบุญเหลือ	บุญเชื้อ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวธนิดา	แสวงลาภ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวรัตนา	จันทร์โสภ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวกานดา	สุขแดง	กรรมการ
๔.๖ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวอัญชลี	จันจัด	กรรมการ

๒๒

๔.๘ นางสาวสุภาภรณ์	หว่าเกตุ	กรรมการ
๔.๙ นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวปอวยขวัญ	เขมา	กรรมการ
๔.๑๑ นายสมศักดิ์	จุมพลพงษ์	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวบุญส่ง	นาคสุขมูล	กรรมการ
๔.๑๓ นายณัฐพัชร์	ปิ่นโชติกาญจน์กุล	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวบุบผาชาติ	บุตรตระกูล	กรรมการ
๔.๑๕ นายสวราชย์	มีเจริญ	กรรมการ
๔.๑๖ นายมงคล	สังคนันท์	กรรมการ
๔.๑๗ นางสุทัย	มานักมั่ง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๘ นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. สำรวจการสรุปและรายงานผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ของทุกกลุ่ม
 ๒. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)
 ๓. ตัดสินผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ

๕. คณะกรรมการประเมินผล

๕.๑ นางนภาศรี	สว่างแสง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสุทัย	มานักมั่ง	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางดวงเดือน	สัญญาะ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	กรรมการ
๕.๕ นางชนันต์ธิดา	ดัมบุตร	กรรมการ
๕.๖ นางชลันดา	จันทร์มลทา	กรรมการ
๕.๗ นางสาวหนึ่งอุทัย	การเกษมชาย	กรรมการ
๕.๘ นางสาวธีรธรา	ปลิวทอง	กรรมการ
๕.๙ นางสาวเขาวนินาถ	อินทมินทร์	กรรมการ
๕.๑๐ นางทิพรัตน์	หนูนาค	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวศกวรรณ	บุญสิงห์	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวรัชดา	ทองอ้วน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. สรุปผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในสถานศึกษา
 ๒. จัดทำเกียรติบัตรให้แก่ครูผู้มีความผลงานระดับดีเยี่ยม ดีมาก และดี
 ๓. จัดทำรูปเล่ม พร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางปฐมาภรณ์ นรภัทรพิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย