



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ 214 /2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ Pre O-NET
เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 กำหนดให้โรงเรียนเตรียมความพร้อมในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560 โดยการจัดสอบ Pre O-NET จำนวน 4 วิชาหลัก โดยนำผลการสอบไปพัฒนาปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ O-NET ให้ดีขึ้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการสอบ O-NET เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนพิชัยจึงกำหนดสอบ Pre O-NET ในระหว่างวันที่ 4 – 5 มกราคม 2561

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 โรงเรียนพิชัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1. นายธารา	น่วมศิริ	ประธานกรรมการ
2. นางชวนชอบ	จิสดนทนนท์	รองประธานกรรมการ
3. นายเชเริงพจน์	พัตจันทร์หอม	กรรมการ
4. นายธีระยุทธ	เกตุมี	กรรมการ
5. นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
6. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
7. นางวัชรีย์	วรินทร์ีย์	กรรมการ
8. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
9. นางสุทัย	มานักษ์	กรรมการ
10. นายวิบูลย์	ทองสุข	กรรมการ
11. นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการจัดสอบให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

1. นางชวนชอบ	จิสดนทนนท์	ประธานกรรมการ
2. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
3. นางสมสุข	ถิปรีย์	กรรมการ
4. นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการ

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------------------|
| 5. นางรัศมี | ธัญน้อม | กรรมการ |
| 6. นางสาวบุบผาชาติ | บุตตระราช | กรรมการ |
| 7. นางสุจินดา | มีรอด | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางอำนาจ | อรรคเดช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. กำกับ ดูแล และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 2. จัดควบคุมสอบแทนในกรณีที่ครูคุมสอบลาป่วยหรือไปราชการ
 3. ดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2.1 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดห้องสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|-----------|------------|
| 1. นางชวนชอบ | จิตต์พนธ์ | หัวหน้า |
| 2. นายบุญเพชร | คำแก้ว | รองหัวหน้า |
| 3. นางสุจินดา | มีรอด | ผู้ช่วย |
| 4. นางอำนาจ | อรรคเดช | ผู้ช่วย |
| 5. นักการภารโรงทุกคน | | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่**
1. จัดทำแผนผังห้องสอบ
 2. จัดทำรายชื่อนักเรียนติดหน้าห้องสอบ

2.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|------------|
| 1. นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | หัวหน้า |
| 2. นายทศพล | เหรียญเจริญ | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวนุชนาท | ต่างพล้อย | ผู้ช่วย |
| 4. นายไพท | เสื่อน้อย | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาววิษณุพร | ทาเหล็ก | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่**
1. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินการจัดสอบและแจ้งกำหนดการสอบ
 2. ถ่ายภาพการดำเนินการสอบตามความเหมาะสม

2.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และสำเนาแบบทดสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|------------|
| 1. นางสาวรัตนา | จันทร์โสภา | หัวหน้า |
| 2. นางสาวศุภาภรณ์ | บุญเสื่อ | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |
| 4. นายกฤตติน | คงทน | ผู้ช่วย |
| 5. นายฐิติวัฒน์ | หว่าเกตุ | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่**
1. จัดทำแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้เพียงพอแก่ผู้เข้าสอบ
 2. จัดข้อสอบและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบในแต่ละวัน
 3. ตัดตารางสอบ หน้าห้องสอบทุกห้อง
 4. กำกับดูแลการสำเนาข้อสอบ เย็บข้อสอบ และบรรจุซองข้อสอบให้ทันตามกำหนดเวลา

2.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการสอบประจำกองกลาง ประกอบด้วย

1. นางชวนชอบ	จิสดทนนท์	หัวหน้า
2. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองหัวหน้า
3. นางสุจินดา	มีรอด	ผู้ช่วย
4. นางสาวลี	โสจดจำปา	ผู้ช่วย
5. นางอำนวยการ	อรรคเดช	ผู้ช่วย
6. นางปริญา	สอนอุทัย	ผู้ช่วย
7. นางสาวทิพย์	ศรีทวี	ผู้ช่วย
8. นางสาวชัชฎา	ยศสุรินทร์	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
1. รับ - ส่ง ข้อสอบ ให้กับคณะกรรมการคุมสอบตามตารางสอบ
 2. ดูแลการเบิกจ่ายและเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบข้อสอบ ให้กับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.5 เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมการสอบ ประกอบด้วย

1. นายณัฐชนม์	กองมา	คุมสอบห้อง 1
2. นางอารีรัตน์	ทองมา	คุมสอบห้อง 1
3. นางสาวบุปผาชาติ	บุตรตระกูล	คุมสอบห้อง 2
4. นางนฤมล	สุธาพรต	คุมสอบห้อง 2
5. นายมานพ	ธัญน้อม	คุมสอบห้อง 3
6. นางสาวทิวา	ยาตรา	คุมสอบห้อง 3
7. นางอนันต์	ชื่นชม	คุมสอบห้อง 4
8. นายสราวุธ	มีเจริญ	คุมสอบห้อง 4
9. นายระวีพันธ์	เปรมวิชิต	คุมสอบห้อง 5
10. นางวิภาวรรณ	เงินเมือง	คุมสอบห้อง 5
11. ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล	เชื้อสะอาด	คุมสอบห้อง 6
12. นางสาวยุวรัตน์	จันทร์เต็ม	คุมสอบห้อง 6
13. นางอุษา	จาดเรือง	คุมสอบห้อง 7
14. นางสาววันวิสาข์	บุชา	คุมสอบห้อง 7
15. นายอนุ	อรรคเดช	คุมสอบห้อง 8
16. นายรัชพล	ศรีริ้วม	คุมสอบห้อง 8
17. นางพัชยา	บุญเสื่อ	คุมสอบห้อง 9
18. นายกานต์	ช่วงบุญศรี	คุมสอบห้อง 9
19. นางสาวรัตนา	จันทร์โสภา	คุมสอบห้อง 10
20. นายทศพล	เหรียญเจริญ	คุมสอบห้อง 10
21. นายธิตติ	วรินทร์ย์	คุมสอบห้อง 11
22. นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์	คุมสอบห้อง 11
23. นายเทพินทร์	จันทร์กระจ่าง	คุมสอบห้อง 12
24. นางสาวธนัท	มีเหมือน	คุมสอบห้อง 12

25. นายกฤตติน	คงทน	คุมสอบห้อง 13
26. นางสาวสาวิตรี	จ้อยศรีแก้ว	คุมสอบห้อง 13
27. นางอำนวย	อรรคเดช	คุมสอบห้อง 14
28. นางสาวณัฐวรรณ	รัตนเสถียร	คุมสอบห้อง 14

- มีหน้าที่**
1. ควบคุมการสอบให้เป็นไปตามระเบียบและควบคุมเวลาในการสอบตามตารางสอบ
 2. เขียนใบปะหน้าและแผนผังที่นั่งสอบให้ครบถ้วน ตรวจสอบและจัดเรียงกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่สอบตามใบรายชื่อของนักเรียน บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและลงชื่อกำกับ การสอบทุกวิชา

2.6 เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมการสอบ (สำรอง) ประกอบด้วย

1. นายประสงค์	เนตรกลิน	หัวหน้า
2. นางดวงเดือน	สัญญาะ	รองหัวหน้า
3. นางสุกัญญา	จิราคม	ผู้ช่วย
4. นายณัฐพัชร์	สอนสงเสริม	ผู้ช่วย
5. นายวิโรจน์	จันทร์เพ็ง	ผู้ช่วย
6. นางสาวนุชนาท	ด่างพล้อย	ผู้ช่วย
7. นางนิตยา	อ่องทอง	ผู้ช่วย
8. นางสาวกนกวรรณ	เที่ยงพิภ	ผู้ช่วย
9. นางสาวณัฐกมลฉัตร	สระทองอยู่	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ควบคุมการสอบแทนกรณีครูลาหรือไปราชการ

2.7 เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจกระดาษคำตอบและกรอกข้อมูล ประกอบด้วย

1. นายบุญเพชร	คำแก้ว	หัวหน้า
2. นางสุจินดา	มีรอด	รองหัวหน้า

2.7.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. นางอนันต์	ชื่นชม	หัวหน้า
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ผู้ช่วย

2.7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. นางรัชมี	ธัญน้อม	หัวหน้า
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		ผู้ช่วย

2.7.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

1. นางสาวบุปผาชาติ	บุตรตะราช	หัวหน้า
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์		ผู้ช่วย

2.7.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. นางสมสุข	ถิปรี่	หัวหน้า
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ตรวจกระดาษคำตอบของนักเรียน ชั้น ม.3 ให้เสร็จเรียบร้อยภายในวันที่สอบพร้อมทั้งกรอกข้อมูล

2.8 เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-----------|------------|
| 1. นายภาคัญ | ไชยวงศ์ | หัวหน้า |
| 2. นางสาวหนึ่งฤทัย | การเกษขาย | รองหัวหน้า |
| 3. นายกฤตติน | คงทน | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่มพร้อมภาพถ่ายประกอบ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียนโรงเรียนและต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560



(นายธรา น่วมศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

ตารางสอบ
Pre O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560
วันที่ 4 – 5 มกราคม 2561

☞ วันพฤหัสบดี ที่ 4 มกราคม 2561

เวลา 08.30 – 10.30 น.	คณิตศาสตร์	(120 นาที)
เวลา 10.40 – 12.10 น.	ภาษาไทย	(90 นาที)

☞ วันศุกร์ ที่ 5 มกราคม 2561

เวลา 08.30 – 10.00 น.	วิทยาศาสตร์	(90 นาที)
เวลา 10.10 – 11.40 น.	ภาษาอังกฤษ	(90 นาที)