

คำสั่งโรงเรียนพิชัย

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง (ห้องเรียนพิเศษ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนพิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้กำหนด จัดซื้อโทรทัศน์ ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง (ห้องเรียนพิเศษ) โดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) และ (๕) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นางสาวดวงฤทัย แก้วพวง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายบุญเกลื้อ บุญเสือ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

๓. นางปริญดา

สอนอุทัย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

อำนาจหน้าที่ (๑) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา หลังจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้างแล้ว (ระเบียบฯ ข้อ ๗๘ (๑))

(๒) จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมด เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๗๘ (๒) โดยให้นำความในข้อ ๕๕ (๔) มาบังคับใช้)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายณัฎฐชนม์ กองมา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวเชาวนีนาถ อินทมินทร์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ กรรมการ
 ๓. นายกิตติธัช แดงแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ - กรรมการ

อำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา เมื่อตรวจถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้รับพัสดุไว้และถือว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างนำพัสดุนั้นมาส่ง แล้วมอบแก่เจ้าหน้าที่พร้อมกับทำใบตรวจรับโดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของ หน่วยงานของรัฐและรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจทราบ และจัดทำรายงานผลการตรวจ รับพัสดุพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจทราบ

ให้คณะกรรมการทั้ง ๒ คณะที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการแล้วเสร็จ และรายงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง สำหรับคณะกรรมการ จัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุ สำหรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนภาศรี สว่างแสง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย