



คำสั่งโรงเรียนพิชัย

ที่ ๒๘ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานนิทรรศการทางวิชาการ Open House
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
“๖๖ ปี ทรงคุณค่า สร้างภูมิปัญญา สู่สังคม”

ด้วยโรงเรียนพิชัย กำหนดการจัดนิทรรศการทางวิชาการ Open House ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ “๖๖ ปี ทรงคุณค่า สร้างภูมิปัญญา สู่สังคม” ในวันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อส่งเสริมพัฒนา ด้านวิชาชีพของครู ยกย่องครูผู้มีผลงานทางวิชาการดีเด่นในสาขาต่างๆ และส่งเสริมให้นักเรียนแสดง ความสามารถอย่างหลากหลายตามศักยภาพของตน รวมทั้งเผยแพร่ผลงานของครูและนักเรียนให้เป็นปรากฏ ที่แก่ ชุมชน ผู้ปกครอง เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพิชัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ดำเนินงานนิทรรศการทางวิชาการ Open House ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ “๖๖ ปี ทรงคุณค่า สร้างภูมิปัญญา สู่สังคม” ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายธรา	น่วมศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	รองประธานกรรมการ
๓. นายเชเร้งพจน์	พัตจันท์หอม	กรรมการ
๔. นายธีรยุทธ	เกตุมี	กรรมการ
๕. นางนภาศรี	สว่างแสง	กรรมการ
๖. นางวัฒนา	ไต่ต่อผล	กรรมการ
๗. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	กรรมการ
๘. นางนิตยา	ไทยผดุง	กรรมการ
๙. นางวัชรีย์	วรินทร์ย์	กรรมการ
๑๐. นายวิบูลย์	ทองสุข	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุทัย	มานักมั่ง	กรรมการ
๑๒. นายบุญเพชร	คำแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางชวนชอบ	จิสด์ทนนท์	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญเพชร	คำแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางอนันต์	ชื่นชม	กรรมการ

4. นางรัศมี	ฉันทน์	กรรมการ
5. นางสาวบุบผาชาติ	บุตรตระกูล	กรรมการ
6. นายเฉลิม	หนูชัย	กรรมการ
7. นายมานพ	ฉันทน์	กรรมการ
8. นายธีรภัทร	สอนอุทัย	กรรมการ
9. นางอุษา	จาดเรือง	กรรมการ
10. นางดวงเดือน	สัญญา	กรรมการ
11. นางสมสุข	ลีปรี	กรรมการ
12. นางสุจินดา	มีรอด	กรรมการ
13. นางสาวรัตนนา	จันทร์โสภ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** 1. วางแผนการจัดนิทรรศการ การแสดงผลงานทางวิชาการของครูและนักเรียน การแข่งขันทักษะของนักเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. จัดแสดงผลงานของครูและของนักเรียนในชุมกลุ่มสาระฯ, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมกลุ่มสาระฯ

2.1 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

1. นายสิทธิพร	เจียมจันทร์คุปต์	หัวหน้า
2. นายวิบูลย์	ทองสุข	รองหัวหน้า
3. นายเฉลิม	หนูชัย	ผู้ช่วย
4. นายประดิษฐ์	เดชพรม	ผู้ช่วย
5. นักการภารโรงทุกคน		ผู้ช่วย

- มีหน้าที่** 1. จัดเตรียมเวทีกลาง ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก
2. โต๊ะรับแขก และเก้าอี้ จำนวน 200 ตัว ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก
3. จัดเตรียมทางเดินและติดป้ายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการบริเวณรอบอาคารโรงเรียน

2.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย

1. นางวัชร	วรินทร์	หัวหน้า
2. นางอุษา	จาดเรือง	รองหัวหน้า
3. นายวุฒิ	วรินทร์	ผู้ช่วย
4. นายบุญลือ	หนูนาค	ผู้ช่วย
5. นางสาวสุชาดา	นาคเทศ	ผู้ช่วย
6. นางสาวอันธิกา	ตรีพรม	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่** 1. ตกแต่งเวทีกลาง สถานที่จัดงานนิทรรศการ ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก
2. จัดโต๊ะหมู่บูชา
3. จัดดอกไม้ที่เสตนท์กล่าวเปิดและกล่าวรายงาน และช่อดอกไม้ในการตัดริบบิ้นพิธีเปิด

2.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตฯ ติดตั้งระบบไฟฟ้า แสง/เสียง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|----------|------------|
| 1. นายมิตรชัย | ทาบุตรดา | หัวหน้า |
| 2. นายศุภชัย | แกมนิล | รองหัวหน้า |
| 3. นายทินวัฒน์ | อาทิตย์ | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงที่ใช้ในงาน ทั้งระบบแสง เสียง และไฟฟ้า
2. ดูแลระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ในหอประชุมพิชัยดาบหัก

2.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|------------|
| 1. นางกฤษฎิ์ปัญญา | กาวิชัย | หัวหน้า |
| 2. นางสาววิไลลักษณ์ | ลอบุญ | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวนุชนาท | ต่างพล้อย | ผู้ช่วย |
| 4. นายทศพล | เหรียญเจริญ | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่จำเป็นระหว่างงาน และบันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดงาน

2.5 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ และงบประมาณ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|----------------|------------|
| 1. นางนิตยา | ไทยผดุง | หัวหน้า |
| 2. นางสาวสุพิชย์วัลย์ | บุญชฤทธิ์รักษา | รองหัวหน้า |
| 3. นางภัคธิ์กานต์ | จันทา | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวกรรณ | บุญเสื่อ | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวนุชนาฏ | เทพนิน | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมและจัดซื้อรายการวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานนิทรรศการ
- ให้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
2. จัดทำบัญชีเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการจัดงานนิทรรศการ

2.6 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|------------|---------|
| 1. นางสาวรัตนา | จันทร์โสภา | หัวหน้า |
| 2. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่ 1. ออกหนังสือเชิญโรงเรียน และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน ที่เข้าร่วมงาน
2. จัดทำเอกสารบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมให้นักเรียน
3. จัดพิมพ์เกียรติบัตรให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการ
- และจัดพิมพ์เกียรติบัตรให้กับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
4. จัดทำคำกล่าวเปิดและคำกล่าวรายงานและจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในพิธีเปิด

2.7 เจ้าหน้าที่ฝ่ายดำเนินกิจกรรมในชุมนิทรรศการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-----------|------------|
| 1. นางชวนชอบ | จิสดทนนท์ | หัวหน้า |
| 2. นายบุญเพ็ชร | คำแก้ว | รองหัวหน้า |
| 3. นางอนันต์ | ชื่นชม | ผู้ช่วย |
| 4. นางรัศมี | ธัญน้อม | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวบุปผาชาติ | บุตรตะราช | ผู้ช่วย |
| 6. นายเฉลิม | หนูชัย | ผู้ช่วย |
| 7. นายมานพ | ธัญน้อม | ผู้ช่วย |

- | | | |
|--|--------------|---------|
| 8. นายธีรภัทร | สอนอุทัย | ผู้ช่วย |
| 9. นางอุษา | จาดเรือง | ผู้ช่วย |
| 10. นางดวงเดือน | สัญญาะ | ผู้ช่วย |
| 11. นางสาวสมสุข | ถิปรี่ | ผู้ช่วย |
| 12. นางทรงศรี | ศิริประเสริฐ | ผู้ช่วย |
| 13. คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม | | |

- มีหน้าที่
1. จัดแสดงผลงานของครูและนักเรียนในต้นตัม
 2. จัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนโรงเรียนพิชัยและนักเรียนโรงเรียนอื่น ๆ ที่มาเยี่ยมชม
 3. จัดหาของที่ระลึกผลงานของนักเรียน สำหรับเป็นของที่ระลึกแก่ประธานฯ ในการเยี่ยมชมนิทรรศการทางวิชาการ

2.8 เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|------------|------------|
| 1. นายบุญเพชร | คำแก้ว | หัวหน้า |
| 2. ว่าที่ ร.ต.หญิงฉัตรกมล | เชื้อสะอาด | รองหัวหน้า |
| 3. นายกฤตดิน | คงทน | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินรายการในพิธีเปิดงานนิทรรศการทางวิชาการ และดำเนินรายการแสดงบนเวทีกลาง ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก

2.9 เจ้าหน้าที่ประจำเวทีกลางและประสานงานทั่วไป ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------|------------|
| 1. นางชวนชอบ | จิสดทนนท์ | หัวหน้า |
| 2. นายบุญเพชร | คำแก้ว | รองหัวหน้า |
| 3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล การแสดงของแต่ละกลุ่มสาระฯ ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก

2.10 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมวัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|----------|---------|
| 1. นายธีรภัทร | สอนอุทัย | หัวหน้า |
| 2. นักเรียนวงดุริยางค์ทุกคน | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเตรียมวงดุริยางค์บรรเลงในพิธีเปิด

2.11 เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฐมภูมิและบริการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|---------------|------------|
| 1. นางอนงค์นาฏ | เอิบบุญญา | หัวหน้า |
| 2. นางสาวบุญส่ง | นาคสุขมูล | รองหัวหน้า |
| 3. นายมงคล | สังคนันท์ | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวสุพิชยวัลย์ | บุญชฤทธิรักษา | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวสมหวัง | ทองเทศ | ผู้ช่วย |
| 6. นางนิภาพร | ไต้ต่อผล | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |
| 8. นางสาวศกลวรรณ | บุญสิงห์ | ผู้ช่วย |
| 9. นางสาวอันธิกา | ตรีพรหม | ผู้ช่วย |
| 10. นางสาวปาริชาติ | ปานทอง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ดูแลต้อนรับ และจัดเครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติผู้มาร่วมงาน



2.12 เจ้าหน้าที่ฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|----------|------------|
| 1. นางสาวสุกัญญา | จิราคม | หัวหน้า |
| 2. นางสาวอารีรัตน์ | ทองมา | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวกิงเพชร | เทพทองดี | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเตรียมยาและปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ร่วมงาน ครู นักเรียน และนำส่งโรงพยาบาลในกรณีที่เป็น

2.13 เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|---------------|------------|
| 1. นายเชเริงพจน์ | พัตจันทร์หอม | หัวหน้า |
| 2. นางวัชรีย์ | วรินทรีย์ | รองหัวหน้า |
| 3. นายมานพ | ดีอุดม | ผู้ช่วย |
| 4. นายฐิติ | วรินทรีย์ | ผู้ช่วย |
| 5. นายเรวัตร | จันทร์แจ่ม | ผู้ช่วย |
| 6. นายภูวเดช | ธิปธวินกุล | ผู้ช่วย |
| 7. นายรัชพล | ศรีย่อม | ผู้ช่วย |
| 8. นายกานต์ | ช่วงบุญศรี | ผู้ช่วย |
| 9. นายเทพินทร์ | จันทร์กระจ่าง | ผู้ช่วย |
| 10. ยามโรงเรียนพิชัย | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ 1. รักษาความสงบความปลอดภัย และความเรียบร้อยในบริเวณงานและสถานที่จัดงาน
2. อำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของแขกผู้มีเกียรติ
ผู้เข้าร่วมจัดนิทรรศการ และผู้ปกครองที่มาร่วมงาน

2.14 เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|------------|------------|
| 1. นายภาณุ | ไชยวงศ์ | หัวหน้า |
| 2. นางสาวสุมาลี | โสธจำปา | รองหัวหน้า |
| 3. นางสาวณัฐวรรณ | รัตนเสถียร | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลการจัดงานนิทรรศการฯ นำเสนอผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ให้แจ้งต่อคณะกรรมการดำเนินงานทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(นางชวนชอบ จิสนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

กำหนดการงานนิทรรศการทางการวิชาการ Open House

ประจำปีการศึกษา 2559

“66 ปี ทรงคุณค่า สร้างภูมิปัญญา สู่สังคม”

วันศุกร์ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงเรียนพิชัย

-
- เวลา 08.30 น. คณะครู ผู้ปกครอง แขกผู้มีเกียรติ และนักเรียน พร้อมกัน
ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก
- เวลา 08.50 น. ประธานในพิธีเดินทางมาถึง ณ หอประชุมพิชัยดาบหัก
- เวลา 09.00 น. พิธีเปิดงานนิทรรศการทางการวิชาการ Open House
ประจำปีการศึกษา 2559 “66 ปี ทรงคุณค่า สร้างภูมิปัญญา สู่สังคม”
- เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- ชมการแสดงบนเวที
 - ชมนิทรรศการจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมงานนิทรรศการทางการวิชาการ Open House