



## Unidad 3. Trámites para la puesta en marcha

## **Contenidos**

**3.1. Trámites para crear una empresa. Los puntos de atención al emprendedor y la Ventanilla Única Empresarial**

**3.2. Trámites previos**

**3.3. Trámites para el funcionamiento de una empresa**

**3.4. Los viveros de empresa**

**3.5. Crear una empresa en Internet**

### 3.1. Trámites para crear una empresa. Los puntos de atención al emprendedor y la Ventanilla Única Empresarial

En todas las comunidades autónomas existen oficinas que asesoran de forma gratuita sobre los pasos a seguir a la hora de poner en marcha nuestra empresa. Los más útiles son los puntos de atención al emprendedor (PAE) y las ventanillas únicas empresariales (VUE)

#### ***Punto de Atención al Emprendedor (PAE)***

En estos puntos se ofrece la posibilidad de realizar los trámites por medios telemáticos, lo que produce un ahorro de tiempo y costes



Figura 3.1. Trámites que debe seguir el emprendedor para la creación de una SLNE o SL, telemáticamente.

#### ***Ventanilla Única Empresarial (VUE)***

Es un programa impulsado conjuntamente por todas las administraciones públicas y las cámaras de comercio

### 3.2. Trámites previos

Estos trámites son los que originan la adquisición de personalidad jurídica. Si no se realizasen, tendríamos responsabilidad ilimitada como empresario individual

#### Trámites

Certificación negativa del nombre

Ingreso del capital social en una cuenta corriente

Elaboración de los estatutos y otorgamiento de escritura pública ante un notario

Solicitud del código de identificación fiscal (CIF)

Inscripción en el Registro Mercantil

### 3.3. Trámites para el funcionamiento de una empresa

#### Trámites ante la Agencia Tributaria

**Alta en el impuesto sobre actividades económicas (IAE):** es obligatorio darse de alta, aunque están exentas del pago las empresas con cifras de negocio inferiores a un millón de euros

**Declaración censal:** con este trámite nos damos de alta fiscalmente en los impuestos que nos vayan a afectar, tales como el IVA

**Código de identificación fiscal definitivo (CIF):** una vez que la escritura esté registrada en el Registro Mercantil, se presenta el certificado en la Administración Tributaria y se expide la tarjeta de CIF definitiva

**Libros de hacienda:** para el caso de empresarios individuales y profesionales, existe la obligación de llevar y conservar los libros de inventarios y cuentas anuales, el libro diario y el libro de actas

### Trámites ante el Ayuntamiento

**Autolicencia exprés:** se han eliminado las licencias previas a la apertura y actividad vinculadas a establecimientos comerciales de hasta 750 metros cuadrados, que cumplan con una serie de requisitos

**Licencia de apertura:** supone la autorización para abrir establecimientos destinados a actividades industriales y mercantiles. Hay dos clases:

- Licencia de apertura para actividades inocuas y
- Licencia de apertura para actividades calificadas en el reglamento de molestas, insalubres, nocivas y peligrosas

**Licencia de obras:** su fin es comprobar que las obras de mejora se adecuan a lo establecido en la normativa urbanística. Hay dos tipos:

- Licencia de obra mayor y
- Licencia de obras menores

### Trámites ante la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS)

**Inscripción de la empresa:** es un trámite imprescindible para que el empresario pueda dar de alta a sus trabajadores. Asigna al empresario individual o empresa un número para su identificación y para el control de sus obligaciones en el sistema de la Seguridad Social. Se deberá escoger la cobertura de riesgos de accidentes de trabajo y enfermedad profesional

**Cotización:** la obligación del empresario de cotizar por el trabajador surge desde el inicio de la actividad laboral y no se extingue hasta el día en que la Tesorería General de la Seguridad Social conozca el cese en el trabajo por cuenta ajena

**Afiliación y alta del empresario como autónomo en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA):** la obligación de afiliarse, darse de alta y cotizar a la Seguridad Social recae también sobre el propio trabajador autónomo y nace desde el primer día del mes natural en que concurren las circunstancias para su inclusión en dicho régimen. El trabajador autónomo puede elegir su base de cotización entre la mínima y la máxima que regula anualmente el Gobierno

## 3. Trámites para la puesta en marcha

### Trámites ante la Dirección General de Trabajo

**Comunicación de apertura de un centro de trabajo:** la documentación se presentará ante la Dirección General de Trabajo, dentro de los 30 días siguientes a la apertura del centro de trabajo o a la reanudación de la actividad

### Trámites ante el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE)

**Notificación y registro de los contratos de trabajo:** el empresario tiene la obligación de entregar al SEPE, en un plazo no superior a 10 días desde la formalización del contrato, una copia de todos los contratos que deban celebrarse por escrito

**Solicitud de trabajadores:** puede realizarse por los empresarios en las oficinas de empleo o en agencias privadas de colocación con el fin de cubrir un puesto de trabajo



## 3. Trámites para la puesta en marcha

### Trámites ante otros registros

**Registro de la Propiedad Industrial:** le corresponde a la Oficina Española de Patentes y Marcas registrar los derechos de propiedad industrial que confieren al titular un derecho en exclusiva para utilizarlo en el mercado. Son derechos: la patente, los modelos de utilidad, el diseño industrial, los títulos de protección de topografías de productos, la marca y el nombre comercial

**Propiedad inmobiliaria:** si la empresa posee algún inmueble deberá inscribirse en el Registro de la Propiedad

### Trámites específicos

Existen trámites específicos que solo precisan determinadas empresas por sus características

#### 3.4. Los viveros de empresa

Un vivero de empresas es un espacio físico especialmente diseñado para acoger empresas de nueva creación, en el que los emprendedores disponen de instalaciones y servicios a unos precios más reducidos y económicos que los que presenta el mercado

Se trata de promover la creación de nuevas empresas que aporten innovación y vitalidad en un entorno adecuado y con un asesoramiento eficaz

##### Recursos que el emprendedor puede encontrar en el vivero:

- Alquileres de locales a precios muy reducidos

- Servicios comunes que también implican menores gastos iniciales

- Asesoramiento y formación que le ayude a poner en marcha su negocio

### **3.5. Crear una empresa en Internet**

En la vida real no existen grandes diferencias entre las empresas en Internet y las físicas, se deben cumplir todos los trámites igual que en una empresa física



La utilidad de Internet principalmente es la de servirnos de « escaparate » de nuestro negocio a potenciales clientes que emplean este instrumento a diario para realizar sus compras