

信息系统项目管理师采购管理思维导图

本资料由信管网(www.cnitpm.com)整理发布, 欢迎到信管网资料库免费下载学习资料

信管网是专业软考中高级考试与培训服务网站。提供了考试资讯、考试报名、成绩查询、资料下载、在线答题、考试培训、项目管理人才交流、企业内训等服务。

信管网资料库提供了备考软考的精品学习资料; 信管网案例分析频道和论文频道拥有丰富的案例范例和论文范例, 信管网考试中心拥有软考中高级历年真题和超过 5000 多道试题免费在线测试; 信管网每年指导考生超 100000+人。

信管网——专业、专注、专心, 成就你的信管梦想!

信管网: www.cnitpm.com

信管网考试中心: www.cnitpm.com/exam/

信管网培训中心: www.cnitpm.com/wx/

注: 本资料由信管网整理后共享给各位考生, 如果有侵犯版权行为, 请来信告知。

信管网微信公众号

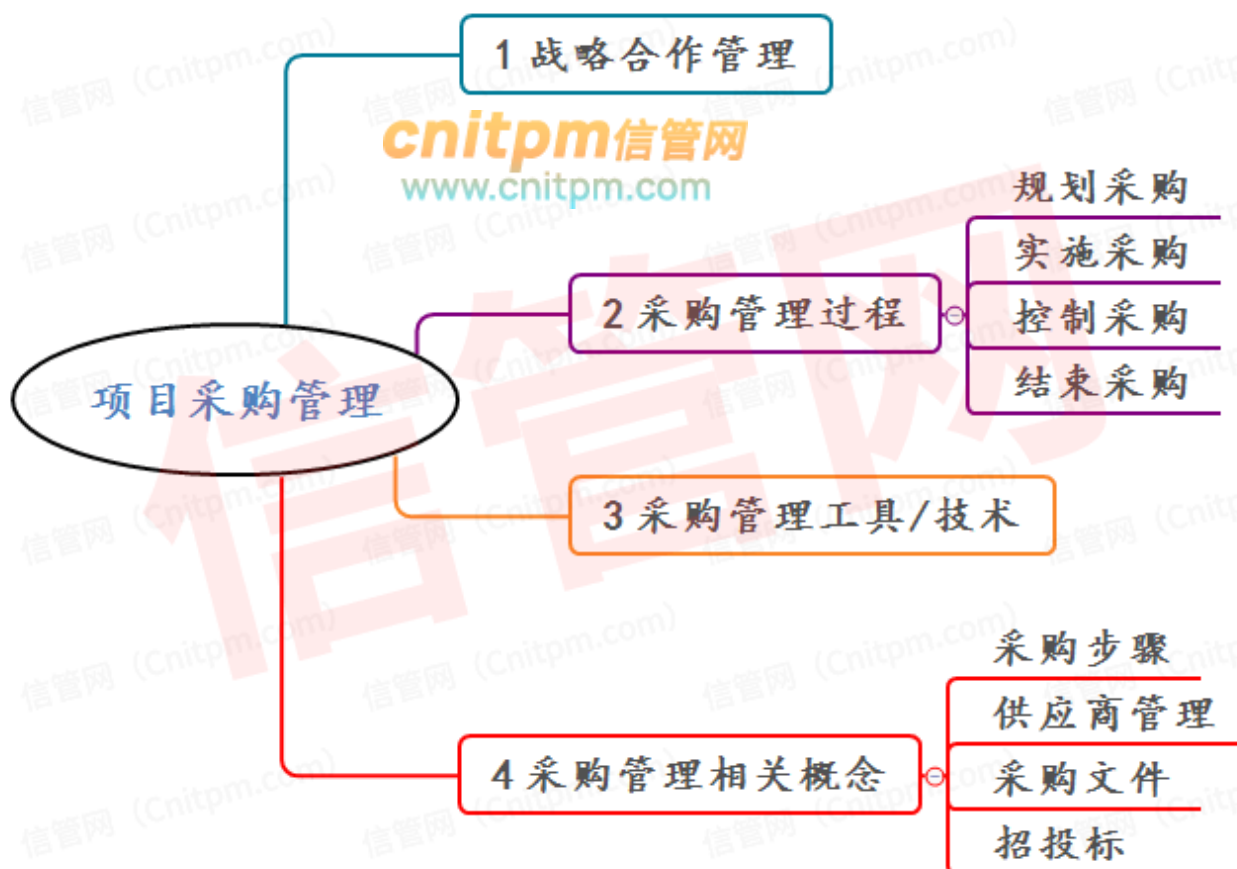


信管网客服微信号



项目采购管理

项目采购管理是由战略合作管理、采购管理过程、采购管理工具/技术、采购管理相关概念等四部分组成。



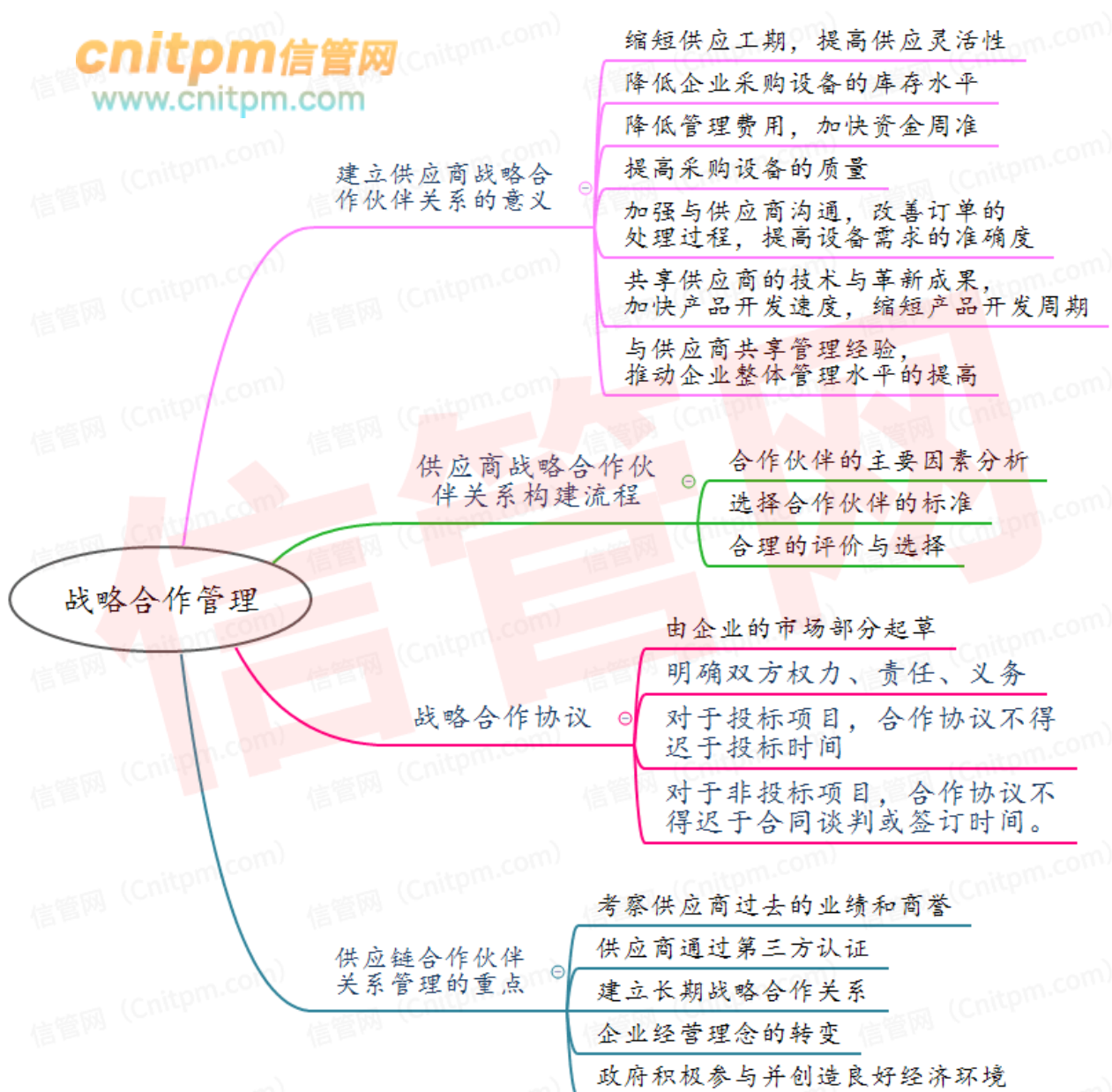
(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理, 版权为信管网所有)

战略合作管理

战略合作的管理本质是供应链管理。供应链成员企业间应建立战略合作伙伴关系, 即供应链中相互独立的上下游企业间基于信任和共同目标, 共享资源、共担风险、共同获利的非正式长期协议关系。

供应商战略伙伴关系是企业与供应商之间达成的最高层次的合作关系, 它是指在相互信任的基础上, 供需双方为了实现共同的目标而采取的共担风险、共享利益的长期合作关系。具体来讲, 包含以下含义:

- 发展长期的、信赖的合作关系。
- 这种关系由明确或口头的合约确定，双方共同确认并且在各个层次都有相应的沟通。
- 双方有着共同的目标，并且为着共同的目标有挑战性的改进计划。
- 双方相互信任、共担风险，共享信息。
- 共同开发，创造。
- 以严格的尺度来衡量合作表现，不断提高。



(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

采购管理过程

采购管理分为四个过程，分别是规划采购，实施采购，控制采购，结束采购。

规划采购管理

概念：记录项目采购决策、明确采购方法、识别潜在卖家的方法

主要活动：

1、供应商的管理

供应商的调查、评价、评估及选择

2、产品采购目录管理

依据《产品采购目录》，完成对合规供应商采购产品的询价比价工作

3、采购需求管理

识别需求、类别、分析方法及变更控制

4、采购计划管理

对计划期内物料采购管理活动所做的预见性的安排和部署

cnitpm信管网
www.cnitpm.com



(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

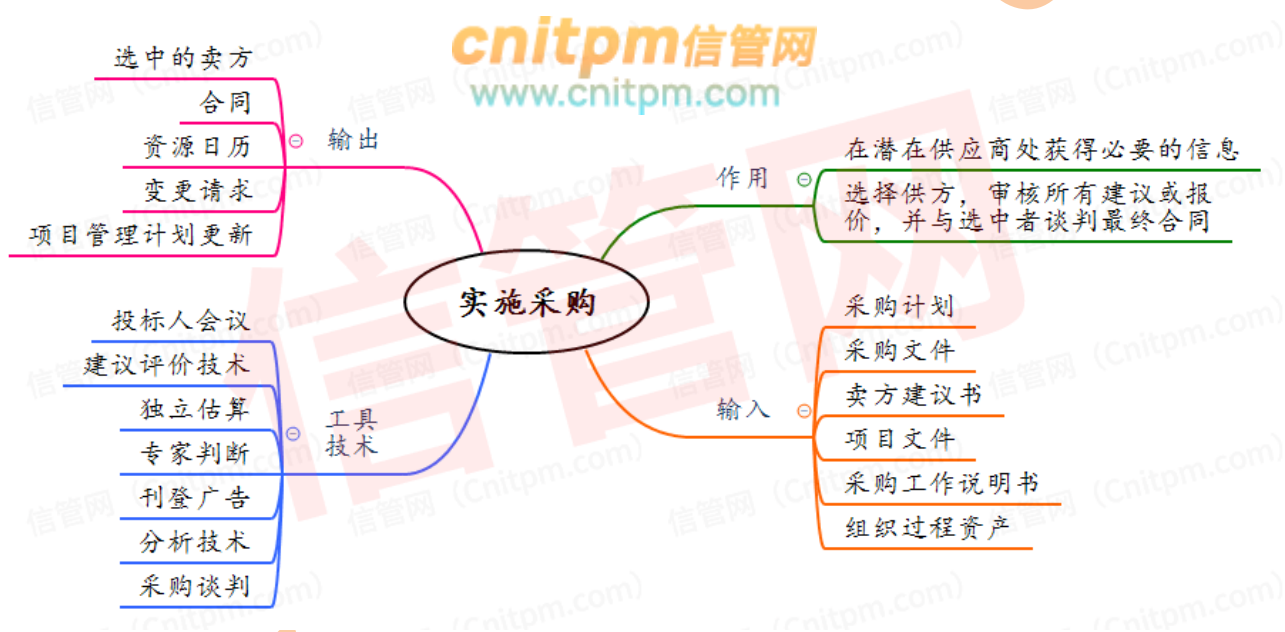
实施采购

概念：从潜在的供应商处获取适当的信息、报价、投标书或建议书，选择供方，审核所有建议书或报价，在潜在的供应商中选择，并与选中者谈判最终合同。

主要活动：

- 1、询价比价管理
- 2、采购谈判
- 3、采购合同签订

采购合同需按评审准则执行合同评审。



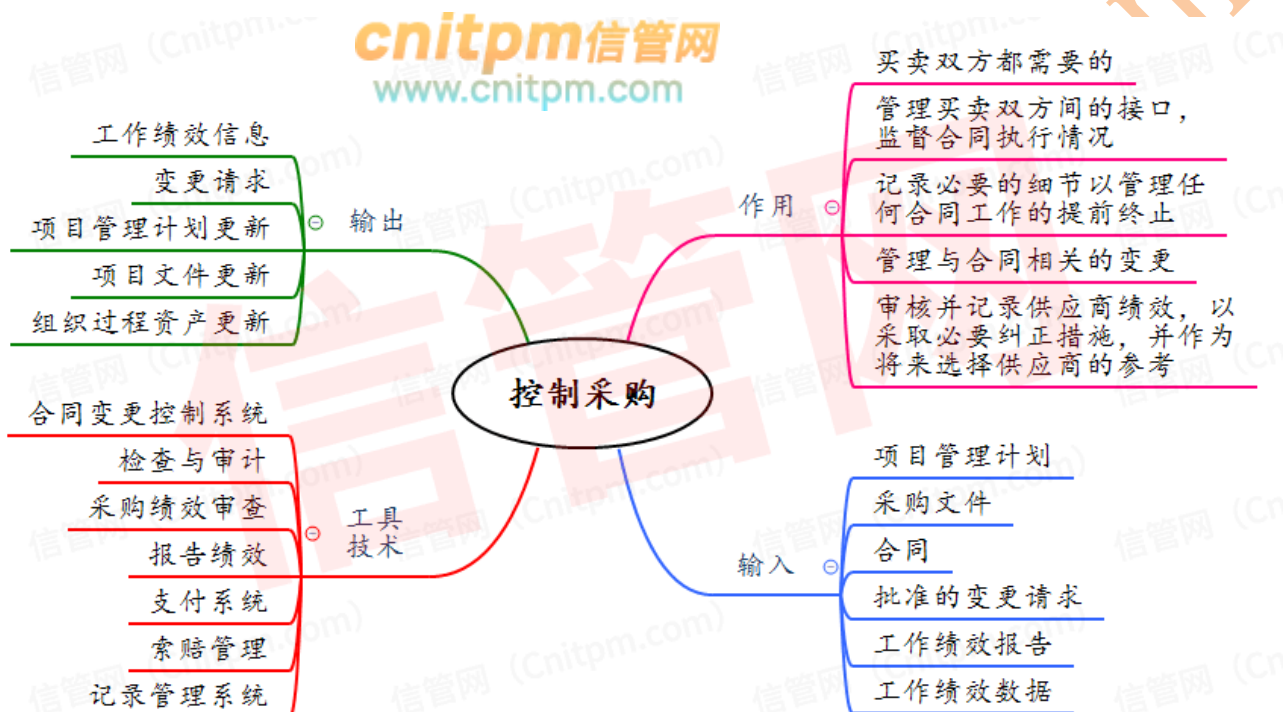
(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

控制采购

概念：管理采购关系、监督合同执行情况，并根据需要实施变更和采取纠偏的过程。

主要活动：

- 1、采购不合格控制
- 2、采购档案管理
- 3、采购货物管理

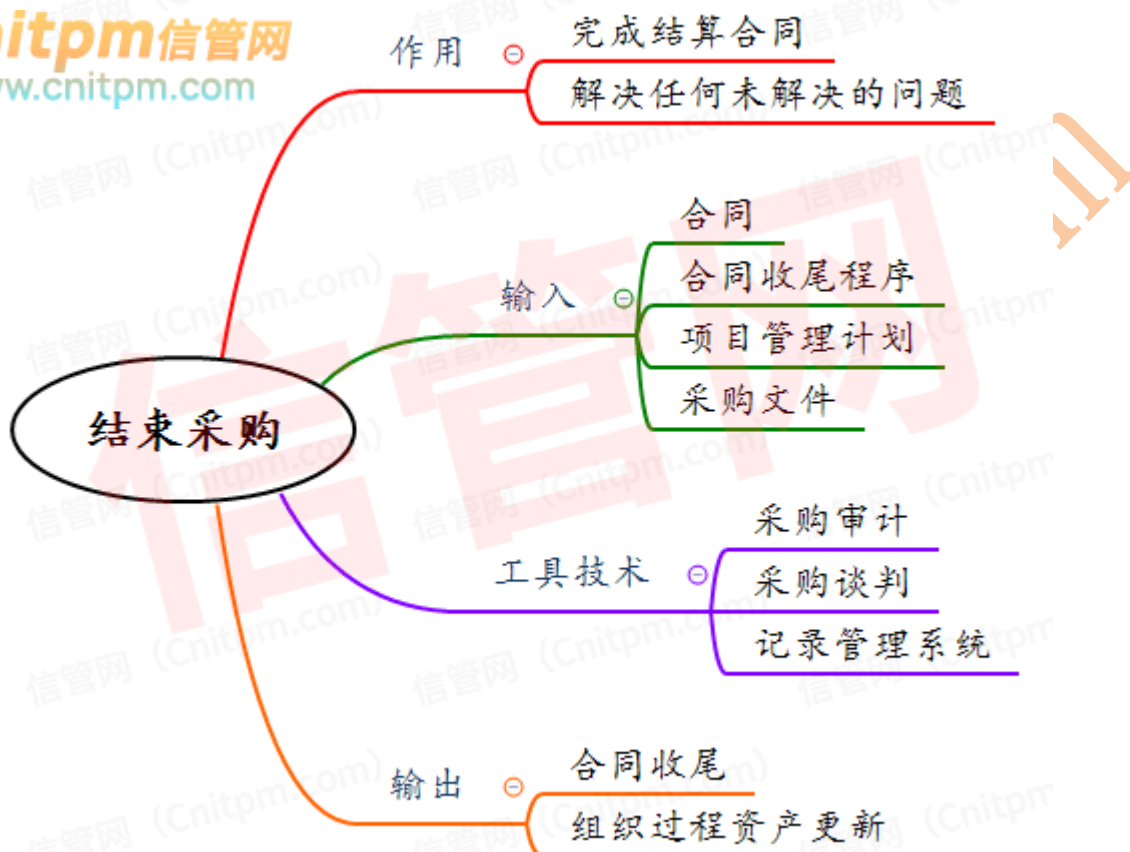


(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

结束采购

概念：完结本次项目采购的过程，进行合同结算收尾及归档、总结经验教训，处理合同未尽事项。

cnitpm信管网
www.cnitpm.com



(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

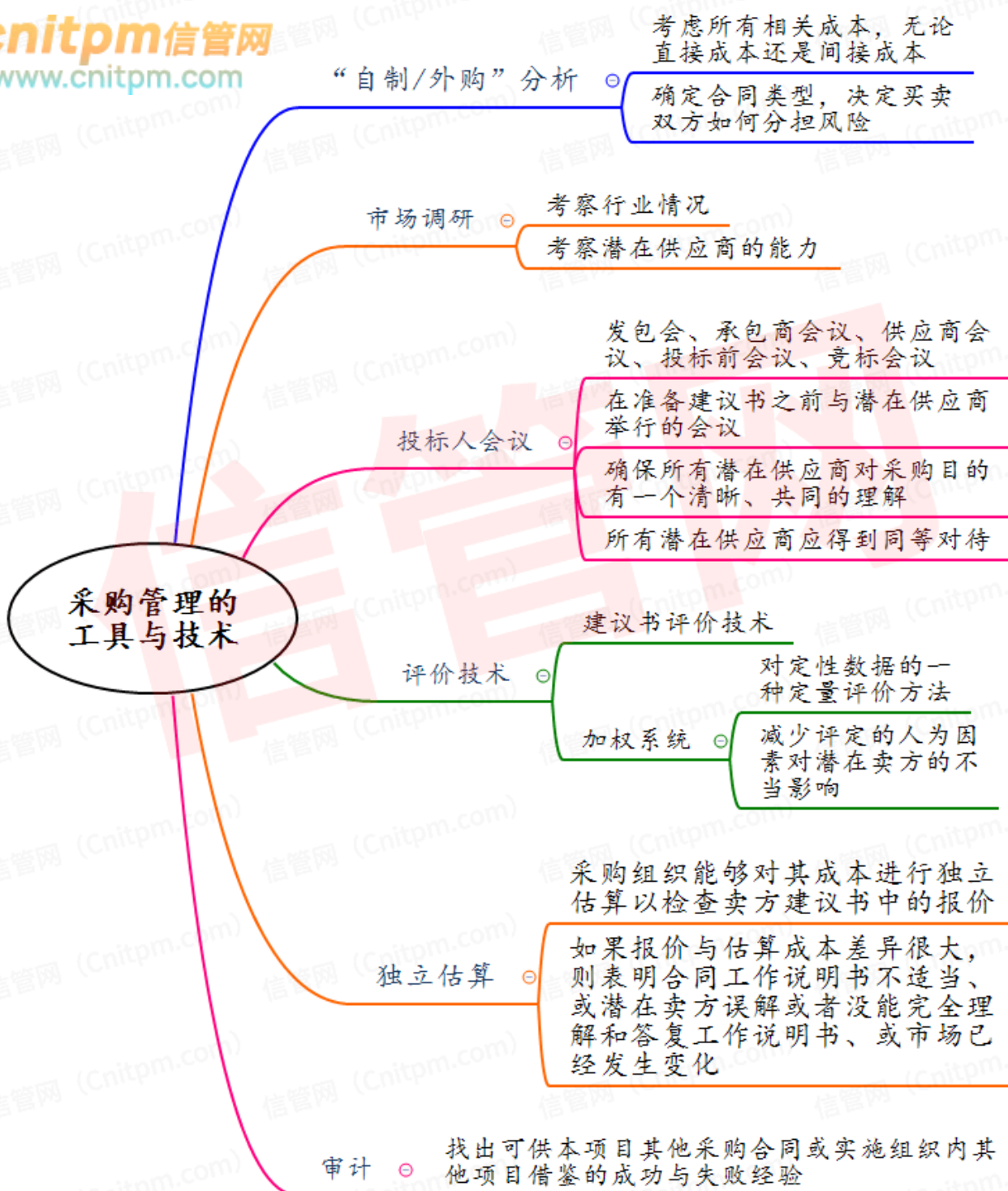
采购管理工具/技术

自制外购分析是范围定义的一部分，用来决定某种产品是由项目团队生产或者外购，如果决定外购，还要确定是购买还是租赁。

审计就是找出组织内其他项目成功与失败的经验；

组织要对需要供应商做什么事情有一个明确的认识，这样才能判断供应商的报价是否合理，这就是独立估算存在的价值；

供应商对于需要生产的东西，不是很明确的时候，就需要开一个会议来，让所有潜在供应商都有一个客观，且明确的认识，这个会议就是投标人会议。



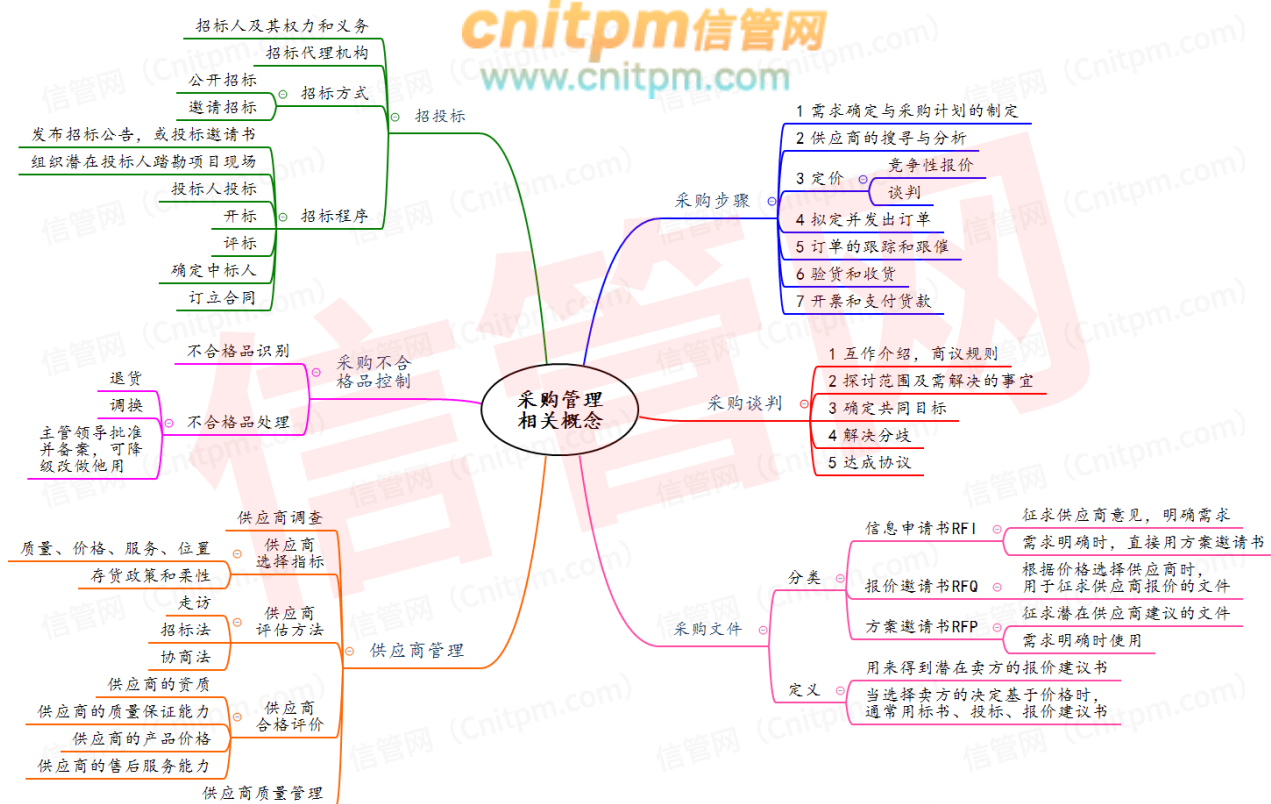
(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理，版权为信管网所有)

采购管理相关概念

采购管理的相关概念包括招投标、采购步骤、采购不合格品控制、采购谈判、供应商管理、采购文件等。常考的内容是招投标和采购谈判。

依据《中华人民共和国招标投标法》，招投标程序如下。

- (1) 招标人采用公开招标方式的，应当发布招标公告；招标人采用邀请招标方式的，应当向三个以上具备承担招标项目能力的、资信良好的特定的法人或者其他组织发出投标邀请书。
- (2) 招标人根据招标项目的具体情况，可以组织潜在投标人踏勘项目现场。
- (3) 投标人投标。
- (4) 开标。
- (5) 评标。
- (6) 确定中标人。
- (7) 订立合同。



(以上内容为信管网教研团队原创编辑整理, 版权为信管网所有)

声明: 以上内容为信管网教研团队编辑整理, 版权为信管网所有, 转载请附上原文出处链接及本声明。