

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 июня 2005 г. N 520-ПП**

**О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 17.08.2005 [N 679-ПП](#), от 13.03.2006 [N 218-ПП](#),
от 18.12.2006 [N 1062-ПП](#), от 23.01.2008 [N 40-ПП](#),
от 29.08.2008 [N 889-ПП](#),
от 15.10.2009 [N 1227-ПП](#) (ред. 23.06.2010),
от 22.03.2010 [N 430-ПП](#), от 23.11.2011 [N 1600-ПП](#),
от 26.12.2012 [N 1548-ПП](#))

Во исполнение Федерального [закона](#) от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 29, ст. 3699), Федерального [закона](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4563), [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 25.11.95 N 1151 "О Федеральном перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 49, ст. 4798), в целях оказания государственной социальной поддержки инвалидам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, создания необходимых условий для обеспечения доступности и качества социальных услуг, жизненно необходимых средств для адаптации инвалидов и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, Правительство Свердловской области постановляет:
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 17.08.2005 [N 679-ПП](#), от 15.10.2009 [N 1227-ПП](#))

1. Утвердить:

- 1) [Положение](#) о предоставлении услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху (прилагается);
- 2) [Положение](#) о порядке обеспечения инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой (прилагается);
- 3) [Положение](#) об организации работы социальных пунктов проката с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению инвалидов и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (прилагается);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 15.10.2009 [N 1227-ПП](#))
- 4) [Положение](#) об оказании социальных услуг по обучению инвалидов, членов семей (законных представителей) детей-инвалидов и инвалидов войны вождению автотранспорта категории "В" (прилагается).

2. Министерству социальной политики Свердловской области (А.В. Злоказов) организовать работу по оказанию мер социальной поддержки инвалидам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 15.10.2009 [N 1227-ПП](#), от 26.12.2012 [N 1548-ПП](#))

3. Министерству финансов Свердловской области (Г.М. Кулаченко) осуществлять финансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, на предоставление услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху, обеспечение инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой, организацию работы социальных пунктов проката.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.03.2006 [N 218-ПП](#), от 26.12.2012 [N 1548-ПП](#))

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.12.2012 [N 1548-ПП](#))

Председатель Правительства
Свердловской области
А.П.ВОРОБЬЕВ

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 июня 2005 г. N 520-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ ПО СУРДОПЕРЕВОДУ ИНВАЛИДАМ ПО СЛУХУ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 26.12.2012 N 1548-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о предоставлении услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху устанавливает порядок предоставления за счет средств областного бюджета услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху при профессиональной подготовке и получении профессионального образования в учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования (за исключением инвалидов, обучающихся за счет средств федерального бюджета в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях) (далее - образовательное учреждение) и при проведении культурных, спортивных и массовых мероприятий.

2. Услуги по сурдопереводу (далее - сурдоуслуги) при проведении культурных, спортивных и массовых мероприятий предоставляются в случаях, если организаторами культурных, спортивных и массовых мероприятий являются законодательные (представительные) или исполнительные органы государственной власти Свердловской области, либо органы местного самоуправления муниципального образования, либо общественные организации инвалидов (далее - организатор мероприятия).

3. Сурдоуслуги оказываются организациями, определенными Министерством социальной политики Свердловской области (далее - Министерство) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - специализированная организация). Информация о выбранных специализированных организациях размещается на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области.

4. Контроль за порядком предоставления сурдоуслуг осуществляется Министерством на основании реестров выполненных работ специализированной организации.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУРДОУСЛУГ ВО ВРЕМЯ ОБУЧЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ И ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНЫХ, СПОРТИВНЫХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

5. Заявление на предоставление сурдоуслуг во время обучения в образовательном учреждении подается инвалидом (законным представителем) руководителю образовательного учреждения. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство);

2) справка об установлении инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Документы предоставляются гражданином в нотариально заверенных копиях либо в подлинниках, с которых специалист специализированной организации снимает копии и заверяет их.

6. Заявки на предоставление сурдоуслуг подаются руководителем образовательного учреждения в специализированную организацию не позднее чем за 20 календарных дней до наступления даты предоставления сурдоуслуг.

7. Предоставление сурдоуслуг во время обучения в образовательном учреждении осуществляется при формировании группы обучающихся инвалидов по слуху не менее 5 человек.

8. Заявка на сурдоуслуги при проведении культурных, спортивных и массовых мероприятий направляется организатором мероприятия в специализированную организацию не позднее чем за 5 календарных дней до наступления даты предоставления сурдоуслуг.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ПО СУРДОПЕРЕВОДУ

9. Акт оказанных услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху подписывается администрацией органа власти, организации или учреждения, в котором был исполнен заказ на сурдоуслуги. На основании актов оказанных услуг специализированная организация формирует реестры предоставленных услуг по сурдопереводу.

10. Оплата одного часа сурдоуслуг производится по цене, определенной в ходе размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

11. Возмещение расходов специализированной организации за предоставленные сурдоуслуги во время обучения в образовательном учреждении и при проведении культурных и спортивных мероприятий осуществляется на основании государственного контракта между Министерством и специализированной организацией.

12. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим бюджетным, административным и уголовным законодательством.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 июня 2005 г. N 520-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ПО ЗРЕНИЮ СПЕЦИАЛЬНЫМИ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И ЛИТЕРАТУРОЙ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 26.12.2012 N 1548-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке обеспечения инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой устанавливает порядок и условия обеспечения специальными учебными пособиями и литературой инвалидов (в том числе детей-инвалидов) по зрению (далее - инвалиды), проживающих на территории Свердловской области.

2. Потребность в специальных учебных пособиях и литературе для нужд инвалидов формирует Министерство социальной политики Свердловской области на основании заявок Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Министерства культуры Свердловской области и государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области. Заявки о потребности в специальных учебных пособиях и литературе для нужд инвалидов представляются в Министерство социальной политики Свердловской области ежегодно к 1 сентября текущего года.

3. Министерство социальной политики Свердловской области организует закупку специальных учебных пособий и литературы в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в пределах выделенных Министерству социальной политики Свердловской области из областного бюджета на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

4. Учебные пособия и литература передаются Министерством социальной политики Свердловской области государственной специальной (коррекционной) общеобразовательной школе-интернату (далее - специальная школа), Свердловской областной специальной библиотеке для слепых (далее - областная специальная библиотека) и государственным учреждениям социального обслуживания населения Свердловской области (далее - учреждения социального обслуживания) на основании приказа Министра социальной политики Свердловской области.

5. Специальной школой, областной специальной библиотекой и учреждениями социального обслуживания осуществляется предоставление инвалидам специальных учебных пособий и литературы во временное пользование.

Глава 2. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ И ЛИТЕРАТУРЫ

6. Право на пользование специальными учебными пособиями и литературой имеют инвалиды, получающие образование в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования, а также повышающие свой профессиональный уровень.

7. Основанием, дающим право на пользование специальными учебными пособиями и литературой, является:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство);

2) справка об установлении инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Глава 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ СПЕЦИАЛЬНЫМИ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И ЛИТЕРАТУРОЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ

8. Специальная школа предоставляет специальные учебные пособия и литературу инвалидам, получающим образование в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях.

9. Специальная школа обеспечивает учет, хранение и определяет порядок выдачи специальных учебных пособий и литературы инвалидам.

10. Специальная школа формирует заявку на специальные учебные пособия и литературу для инвалидов и представляет ее в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ежегодно к 1 августа текущего года.

Глава 4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ СПЕЦИАЛЬНЫМИ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И ЛИТЕРАТУРОЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

11. Областная специальная библиотека и ее филиалы обеспечивают специальными учебными пособиями и литературой инвалидов по мере их обращения.

12. Специальные учебные пособия и литература предоставляются инвалидам в соответствии с правилами пользования специальной библиотекой для слепых, принятыми в Российской Федерации и утвержденными Министерством культуры Российской Федерации 9 июня 1971 года.

13. Областная специальная библиотека формирует заявку на специальные учебные пособия и литературу для инвалидов и представляет ее в Министерство культуры Свердловской области ежегодно к 1 августа текущего года.

Глава 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ СПЕЦИАЛЬНЫМИ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И ЛИТЕРАТУРОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

14. Государственные учреждения социального обслуживания обеспечивают специальными учебными пособиями и литературой инвалидов по мере их обращения.

15. Государственные учреждения социального обслуживания обеспечивают учет, хранение и определяют порядок выдачи специальных учебных пособий и литературы инвалидам.

16. Государственные учреждения социального обслуживания формируют заявку на специальные учебные пособия и литературу для инвалидов с указанием наименования и количества и представляют ее в Министерство социальной политики Свердловской области к 1 августа текущего года.

Глава 6. ПОРЯДОК УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ СПЕЦИАЛЬНЫМИ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И ЛИТЕРАТУРОЙ

17. Учет использования специальных учебных пособий и литературы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.81-2001 Межгосударственный стандарт: "Статистический учет выпуска неперiodических, периодических и продолжающихся изданий" от 01.07.2002.

18. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим бюджетным, административным и уголовным законодательством.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 июня 2005 г. N 520-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПУНКТОВ ПРОКАТА
С ЦЕЛЬЮ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ВРЕМЕННОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ УХОДА,
РЕАБИЛИТАЦИИ И АДАПТАЦИИ**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 26.12.2012 N 1548-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы социальных пунктов проката технических средств (далее - пункты проката) с целью оказания социальных услуг - временного обеспечения техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (далее - технические средства) отдельных категорий граждан (далее - получатели).

2. Пункты проката технических средств реабилитации созданы в структуре территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области - управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области и государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области.

3. Оснащение пунктов проката техническими средствами осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области, а также из других источников в соответствии с действующим законодательством.

4. Пункты проката должны иметь место для хранения технических средств и место (стенд) с информацией о предназначении, оснащении пункта проката и порядке получения технических средств.

5. Социальные услуги по временному обеспечению граждан техническими средствами организуются руководителями территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области - управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики), а также руководителями государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области (далее - учреждения социального обслуживания).

Глава 2. ПОЛУЧАТЕЛИ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ

6. Социальные услуги по временному обеспечению техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (далее - технические средства) предоставляются гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество), которую он не может преодолеть самостоятельно.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПУНКТА ПРОКАТА

7. Работу пункта проката организует руководитель управления социальной политики, руководитель учреждения социального обслуживания во взаимодействии с органами здравоохранения, общественными

организациями ветеранов и инвалидов, правоохранительными органами, средствами массовой информации.

8. Технические средства выдаются получателям во временное пользование бесплатно.

9. Технические средства выдаются получателям на основании договора о выдаче технического средства во временное пользование (далее - договор), заключенного между руководителем учреждения социального обслуживания и получателем (законным представителем или представителем по доверенности). По истечении срока, указанного в договоре, техническое средство сдается получателем в учреждение социального обслуживания.

10. Срок действия договора определяется соглашением сторон с учетом документа, подтверждающего трудную жизненную ситуацию получателя, но не может превышать шести месяцев.

11. В случае утраты или порчи технического средства по вине получателя руководитель учреждения социального обслуживания принимает решение об отказе в повторной выдаче технического средства.

12. Договор о выдаче технического средства во временное пользование оформляется на основании заявления, к которому прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство);

2) документ, подтверждающий трудную жизненную ситуацию получателя (справка об установлении инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы; заключение учреждения здравоохранения о болезни, неспособности к самообслуживанию в связи с болезнью; заключение учреждения здравоохранения о неспособности к самообслуживанию в связи с пожилым возрастом; справка учреждения службы занятости населения о признании лица безработным; справка с места жительства с указанием состава семьи и справка о доходах для каждого члена семьи; акт обследования социально-бытовых условий);

3) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (представителя по доверенности).

Документы предъявляются гражданином в нотариально заверенных копиях либо в подлинниках. С представленных подлинников специалист учреждения социального обслуживания снимает и заверяет копии, оригиналы возвращает заявителю.

13. Техническими средствами, выдаваемыми через пункты проката, являются средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, тифлотехнические средства, средства ухода за больными и престарелыми людьми, медицинские приборы и принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья, оказания помощи и лечения в домашних условиях, а также оснащение и принадлежности для активного отдыха, занятий спортом и туризмом людьми с ограниченными физическими возможностями.

14. Минимальный рекомендуемый перечень технических средств для оснащения одного пункта проката:

1) кресла-коляски и принадлежности к ним;

2) приспособления для восстановления способности к передвижению;

3) медицинские приборы для контроля за состоянием здоровья и лечения больных в домашних условиях без участия медицинского работника;

4) средства для получения информации для инвалидов с нарушениями зрения;

5) принадлежности для активного отдыха, занятий спортом и туризмом.

15. Перечень и количество технических средств реабилитации в пункте проката формируется на основании потребности в социальных услугах по временному обеспечению граждан техническими средствами реабилитации.

16. С целью планирования деятельности социальных пунктов проката руководители учреждений социального обслуживания ежегодно к 1 августа текущего года представляют в Министерство социальной политики Свердловской области заявку на очередной финансовый год о необходимом объеме бюджетных ассигнований на приобретение, ремонт, поверку и обслуживание технических средств.

17. Закупку, ремонт, поверку, обслуживание технических средств осуществляют учреждения социального обслуживания, управления социальной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах выделенных на эти цели средств из областного бюджета.

Утверждено

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ,
ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И
ИНВАЛИДОВ ВОЙНЫ ВОЖДЕНИЮ АВТОТРАНСПОРТА КАТЕГОРИИ "В"**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 26.12.2012 N 1548-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оказании социальных услуг по обучению инвалидов, членов семей (законных представителей) детей-инвалидов и инвалидов войны вождению автотранспорта категории "В" устанавливает порядок оказания социальных услуг инвалидам, членам семей (законным представителям) детей-инвалидов и инвалидов войны (далее - курсанты) по обучению вождению автотранспорта категории "В" (далее - социальные услуги по обучению вождению).

2. Организация предоставления социальных услуг по обучению вождению автотранспорта возложена на Министерство социальной политики Свердловской области (далее - Министерство) и государственные учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (далее - учреждения социального обслуживания).

3. Обучение вождению транспортных средств осуществляется организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности (далее - организации).

4. Социальные услуги по обучению вождению включают в себя:

1) услуги по обучению теории и практике вождения, предоставление учебного автомобиля, его техническое обслуживание и ремонт, обеспечение горюче-смазочными материалами;

2) проживание, питание.

5. Социальные услуги по обучению вождению предоставляются бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты в зависимости от категории курсантов.

6. Социальные услуги по обучению вождению, предоставляемые на условиях частичной или полной оплаты, оказываются на основании договора между курсантом и организацией, осуществляющей обучение.

7. Стоимость социальной услуги по обучению вождению для одного курсанта определяется по цене, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

8. Право на получение социальных услуг по обучению вождению бесплатно или на условиях частичной оплаты предоставляется курсантам однократно.

9. В случаях повторной сдачи экзаменов социальные услуги по обучению вождению предоставляются курсантам на условиях полной оплаты.

10. Курсанты представляют в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти - управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - Управление) заявление, к которому прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство);

2) справка об установлении инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) медицинская [справка](#) о допуске к управлению транспортными средствами по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.09.2010 N 831н "Об утверждении единого образца Медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами";

4) решение органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем или документ, подтверждающий факт родственных отношений с инвалидом (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (члену семьи инвалида войны или ребенка-инвалида));

5) документы, подтверждающие совместное проживание с инвалидом (справка с места жительства);

6) заключение учреждения здравоохранения о нуждаемости в модифицированном транспортном средстве.

Документы предъявляются гражданином в нотариально заверенных копиях либо в подлинниках. С представленных подлинников специалист Управления снимает и заверяет копии, оригиналы возвращает заявителю.

Заявление и документы, указанные в [части первой](#) настоящего пункта, могут быть поданы в Управление с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг и портал государственных услуг Свердловской области, в форме электронных документов.

11. В течение 10 дней со дня поступления документов Управление принимает решение и извещает курсанта о направлении его документов в Министерство или дает мотивированный отказ. Отказ в выдаче направления на обучение дается в случае непредставления документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Положения.

12. Министерство направляет курсантов на обучение на основании их заявлений и документов, предоставленных из Управления, и создает базу данных по обучению.

13. Не позднее чем за 10 дней до начала обучения Министерство высылает в Управление и курсанту направление на обучение.

14. В течение 10 дней после окончания обучения каждой группы руководитель учреждения социального обслуживания и руководитель организации, предоставившей социальные услуги по обучению вождению, направляют в Министерство отчет о количестве обучавшихся, а также о количестве отчисленных курсантов.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ, ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ ВОЙНЫ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ, НА УСЛОВИЯХ ЧАСТИЧНОЙ ОПЛАТЫ И НА УСЛОВИЯХ ПОЛНОЙ ОПЛАТЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ИНВАЛИДОВ

15. Социальные услуги по обучению вождению предоставляются бесплатно следующим категориям граждан:

- 1) инвалидам, вставшим на учет на обеспечение транспортными средствами до 1 января 2005 года;
- 2) членам семей инвалидов войны, вставшим на учет на обеспечение транспортными средствами до 1 января 2005 года;
- 3) членам семей (законным представителям) детей-инвалидов, вставшим на учет на обеспечение транспортными средствами до 1 января 2005 года.

16. Социальные услуги по обучению вождению на условиях частичной оплаты, с оплатой проживания и питания, предоставляются следующим категориям граждан:

- 1) инвалидам, а также членам семьи (законным представителям) детей-инвалидов и инвалидов войны, указанных в [пункте 1](#) Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.1993 N 1188 "Об утверждении перечня категорий инвалидов, для которых необходимы модификации средств транспорта, связи и информатики";
- 2) гражданам с глухотой на оба уха;
- 3) гражданам с дизартрией, делающей речь непонятной.

17. Социальные услуги по обучению вождению предоставляются инвалидам на условиях полной оплаты, за исключением категорий, указанных в [пунктах 15 и 16](#) настоящего Положения.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ, ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ ВОЙНЫ ВОЖДЕНИЮ АВТОТРАНСПОРТА КАТЕГОРИИ "В" В ОРГАНИЗАЦИЯХ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

18. Курсантам, имеющим право на бесплатное предоставление услуг или предоставление услуг на условиях частичной оплаты, социальные услуги по обучению вождению могут быть предоставлены организациями по месту их жительства на основании договора между курсантом, получившим направление Министерства, и организацией при условии оплаты услуг курсантом с последующей денежной компенсацией расходов на оплату услуг.

19. Денежная компенсация расходов на оплату услуг за обучение вождению автотранспорта категории "В" в организациях по месту жительства (далее - денежная компенсация) выплачивается курсанту в размере фактической стоимости обучения, но не более стоимости обучения, указанной в [пункте 7](#) настоящего Положения.

20. Денежной компенсации, выплачиваемой курсанту, подлежат услуги по обучению теории и практике вождения, предоставление учебного автомобиля, его техническое обслуживание и ремонт, обеспечение горюче-смазочными материалами.

21. Курсантам, прошедшим полностью или частично курс обучения, но не получившим водительского удостоверения, денежная компенсация не выплачивается.

22. Предоставление курсантам денежной компенсации осуществляется Управлением по месту жительства на основании заявления, к которому прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство);

2) направление на обучение, выданное Министерством;

3) договор курсанта с организацией;

4) водительское удостоверение, полученное курсантом.

Документы предъявляются гражданином в нотариально заверенных копиях либо в подлинниках. С представленных подлинников специалист Управления снимает и заверяет копии, оригиналы возвращает заявителю.

Заявление и документы, указанные в [части первой](#) настоящего пункта, могут быть поданы в Управление с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг и портал государственных и муниципальных услуг Свердловской области, в форме электронных документов.

При подаче заявления о выплате денежной компенсации в форме электронного документа лицу, подавшему заявление, не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления. Датой принятия указанного заявления считается день направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о принятии заявления.

23. Управление рассматривает заявление о выплате денежной компенсации в течение 10 дней со дня его поступления и принимает мотивированное решение о выплате компенсации либо об отказе в выплате компенсации.

24. Управление отказывает в выплате денежной компенсации в случаях:

1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) если к заявлению приложен неполный пакет документов, указанных в [пункте 22](#) настоящего Положения.

25. Копия решения вручается лицу, подавшему заявление, по его выбору лично или направляется по почте в течение 5 дней со дня принятия этого решения.

В случае направления заявления о выплате денежной компенсации в форме электронного документа решение направляется лицу, подавшему заявление, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

26. Денежная компенсация выплачивается единовременно в месяце, следующем за месяцем, в котором Управлением было принято решение о выплате компенсации.

27. Управление организует осуществление выплаты денежной компенсации через кредитные организации, организации федеральной почтовой связи или доставочные организации, осуществляющие деятельность по доставке выплат по заявлению лица, имеющего право на данную компенсацию.

28. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим бюджетным, административным и уголовным законодательством.
