

Functionele Analyse

Vorbereid door: Griet Vandenhouweele

25/09/2014

FUNCTIONELE ANALYSE	1
PART 1: Summary	3
PART 2: Technical characteristics	5
PART 3: Modules	9
1. Login	9
2. Vragen na aanmelden	12
3. Dashboard / kalender	19
A) GROEPEN - MVP?	21
B) ACTIVITEITEN	25
C) NOTIFICATIES	30
4. Profiel	31
5. Online coach	35
6. Settings	37
7. Uitleg	40
8. Reporting	42
9. Gamification	43
10. Tracker activities	44
PART 4: Info vanuit bedrijf	45
PART 5: Aanzet database ontwerp	47

PART 1: SUMMARY

Moov-IT

Moov-IT provides a **health management program** for companies who want to help their employees in having a healthy lifestyle. Through **community** creation, Moov-IT wants to make a sports, nutritional & mental support offer that all employees will love.

How does this work?

- Moov-IT starts with having **health coaches** in a company. They are the central point of contact for employee questions / concerns about sports / nutrition / psychological issues. The health coaches also try to find new sports activities that employees are interested in.
- To create a tailor-made offer for each company, Moov-IT conducts **focus groups** to see what health offer employees would like to have in their company. They also try to find out what is retaining the employees from currently having a healthy lifestyle.
- Through **community software**, employees are motivated to engage in healthy activities such as information sessions, training sessions, meet-ups, or events. The software is the **key motivator** for people to have a healthy lifestyle.
- Barriers that are keeping employees from a healthy lifestyle (example: no time, no energy, too expensive,...) will be addressed by **targeted marketing** campaigns.
- Key to the whole Moov-IT concept is „**lean start-up**“. All areas will be continuously assessed to optimize the program.

Moov-IT Software

Goals of the Moov-IT software (based on priority):

1. Activities: **see** what activities are going on in your company
2. **Motivate** to join activities (by giving suggestions for activities based on the employee profile)
3. Motivate to create **new** activities / give suggestions for activities

Timing (& Long Term Planning)

- Oct 2015: Project Approval by Moov-IT (depending on first client contract)
- Nov-Dec 2015: Continuous testing of software
- **Jan 2015**: Launch MVP (*as we are working for large enterprises, the product has to be technically perfect/ bug-free*)
- Sept 2015: Add gamification
- Sept 2016: Integrate wearables software

Engagement goals

- 85 % of the users are using to the software
- 99 % of the users are coming back the platform

USP's of the software

The 3 most important „TASKS“ of the software are Motivation & Information

- **Core functionality is „Motivation“**

How will the employees be motivated?

1. Peer Motivation (by colleagues)
 - They get invitations to join activities
 - They can see who is already participating in an activity
2. Individual Motivation
 - by seeing their **evolution** / how much „healthy activities“ they have joined
(ex. in their profile they see a weekly overview of how many activities they have joined.)
 - by **motivation messages**
 - to keep them **on track**
(ex. if they usually go 1x/week, & they haven't gone for a couple of weeks, they get notifications)
 - to join **new types of activities** that they are related to their profile
 - by setting & reaching **goals**
3. Coach Motivation
 - Positive messages by the coach (rewards)
(ex. if they went to a yoga class or a health coach interview, the coach can leave a private message.)
 - Everyone can ask a question to the health coach / can schedule a meeting with health coach

- **Information**

Tips & examples of sports / nutrition & mental health can be found in the platform

- About nutrition
- About movement
- About Mental health (ex. Stress reduction, sleep optimization)

REMARK: The tool is helping the users, there are no obligations, everything should be FUN

- We want to keep all barriers as small as possible, go with baby steps
Ex. For gamification, there should be a 100% guarantee that everyone reaches level 1
- Agile product with long term vision
Should be adaptable to everyone's personalized needs

PART 2: TECHNICAL CHARACTERISTICS

Aanpak tabellen in dit briefingdocument

Per topic plaatsen we een gedetailleerde tabel met:

- **Algemene topic:** waarover gaat dit puntje
- **Rol & Feature:** welke rol mag welke feature gebruiken/ beheren
- **Voordeel:** is het een **F**unctioneel voordeel of een **E**motioneel voordeel.
(Zo kunnen we zien wat kan worden weggelaten voor MVP = emotionele features).
- In welke **versie** moet deze feature er zijn?
 - **MVP** = jan 2015
 - Versie 2 = sept 2015 (focus: gamification)
 - Versie 3 = sept 2016 (focus: wearable trackers)
- Is deze functionaliteit belangrijk bij **mobile**?
- Hoeveel **uur** programmeerwerk vraagt de functionaliteit?

Voorbeeld:

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Technical	Admin	plaatst applicatie in de cloud	F	MVP	Nvt	

Nvt = niet van toepassing

Rollen (volgens hiërarchie)

- **Admin** (= verantwoordelijken bij Moov-IT)
 - All people of Moov-IT corporate team (not the client team)
- **Beheerder** (= verantwoordelijken bij de klant)
 - Voorbeelden wat een beheerder kan doen: (zie details bij modules)
 - Kunnen activiteiten toevoegen & beheren
 - Kunnen suggesties, die gebruikers gedaan hebben, goedkeuren.
 - Gebruikers die weggaan uit bedrijf blokkeren
- **Coach** (= personal coach, dietist, sportarts)
 - Heeft toegang tot aanmaken van activiteiten gerelateerd aan zijn profiel
 - Vb. Algemene health coach —> kan alle activiteiten aanmaken (=beheerder)
 - Vb. Voedingscoach —> kan enkel activiteiten rond voeding aanmaken
 - Kan berichten ontvangen van & sturen naar gebruikers
- **Ambassador** (= gebruiker die in bepaalde sporttak activiteiten mag organiseren)
 - Kan activiteiten organiseren
 - Wordt aangesteld door de beheerders
 - Degenen die een suggestie doen voor een nieuwe activiteit worden ambassadeur
 - Per activiteit/ per locatie proberen we 2 ambassadeurs te hebben

- **Gebruikers:**

- Kunnen zich inschrijven voor activiteiten
- Kan anderen uitnodigen voor activiteiten
- Kunnen suggesties doen voor activiteiten. Indien beheerder dit goedkeurt wordend ze ambassadeur.

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Rollen	Beh.	kunnen coaches/Amb./Gebr. toevoegen en hen van rol laten veranderen	F	MVP	Nvt	
Rollen	Beh.	er moeten meerdere Amb. per activiteit kunnen aangesteld worden	F	MVP	Nvt	
Rollen	Beh.	moeten Gebr. die weggaan uit het bedrijf kunnen blokkeren	F	MVP	Nvt	
Rollen	-	de historie van geblokkeerde Gebr. moet behouden blijven	F	MVP	Nvt	

Server

- **Options:**

- Internal company server
- **MVP:** Cloud server.

—> Moov-IT needs acces to reporting. Both options should be possible.

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Server	Admin	plaatst applicatie in de cloud	F	MVP	Nvt	
Data	Beh.	Kunnen lijst met gebruikers toevoegen. Lijst bestaat uit e-mail adres, naam, geboortedatum en geslacht	F	MVP	Nvt	
Data	-	er gebeurt om de x dagen een export van de csv lijst van de klant	F	MVP	Nvt	
Data	-	er gebeurt om de x dagen een import van de csv lijst van de klant	F	MVP	Nvt	
Server	Admin	plaatst applicatie in intranet van de klant	F	2	Nvt	
Data	Admin	Automatisch data synchronisatie met Active Directory van de klant	F	2	Nvt	

Languages

- **MVP:** Dutch
- 2016 & onwards: FR, EN, German, Spanish, ... to be confirmed

—> There should be a possibility to add up to 15 languages

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Language	-	Site moet beschikbaar zijn in Nederlands	F	MVP	Nvt	
Language	-	Site moet beschikbaar zijn in Frans	F	2	Nvt	
Language	-	Site moet beschikbaar zijn in Duits	F	2	Nvt	

Hosting

Verwachtingen:

- **MVP:** 600 gebruikers —> Jan-Sept 2015: max. 600 gebruikers per dag

Domeinnamen

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Technical	-	elk bedrijf heeft eigen domeinnaam: klant.moov-it.eu	F	MVP	Nvt	

Mailings

Moov-IT kan mails versturen naar alle gebruikers

- Vanop een cloud applicatie (vb. mailchimp)
- Vanop intranet gebruikers

Database

Hoeveel?

1. Eén database met alle klanten —> enorme server nodig
2. Eigen database voor elke klanten —> managementtool per bedrijf
 1. In cloud
 2. In intranet —> probleem als een klant stopt

Welke data behouden?

- **Binnen bedrijven:**
 - Hoeveel werknemers hebben activiteiten gedaan?
 - Wat hebben ze gedaan?
- **Over alle bedrijven:**
 - Hoeveel mensen gebruiken de software?
 - Hoeveel mensen keren terug?

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Technical	-	Database server per bedrijf	F	MVP	Nvt	
Technical	Admin	ziet database van bedrijven & kan exports nemen	F	MVP	Nvt	
Technical	Admin	ziet over alle databases van bedrijven heen hoeveel (terugkerende) Gebr. er zijn	F	MVP	Nvt	
Technical	Admin	ziet hoeveel % van de Gebr. de software gebruiken	F	MVP	Nvt	
Technical	Admin	ziet hoeveel % van de Gebr. de software hergebruiken	F	MVP	Nvt	

- Welke doelen hebben ze bereikt?

Periodieke rapportering

- Maandelijks / Kwartaal
- Via data warehouse

Business Intelligence

Core van het programma is dat het interesses onthoudt & gerichte aanbevelingen geeft

Bijvoorbeeld:

- **Activiteiten & groepen**
 - Reeds meegedaan met deze groep
 - Zou je niet opnieuw meedoen?
 - Jos & Ine doen ook mee
 - Ander type activiteit
 - Vb. Je hebt training meegedaan, komt al enkele weken niet meer, misschien eens naar meet-up
 - Vragen waarom je niet meer komt?
 - Nieuwe activiteiten gelinkt aan wat je nu doet
 - Vb. Als je yoga doet & veel mensen uit yogagroep doen ook pilates, ook pilates aanraden
 - Suggestie om aan te maken?

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Geb.	ontvangen regelmatig herinneringen om deel te nemen aan een activiteit van hun groep waarbij vermeld wordt welke collega's waar ze vaak mee samen sporten, ook meedoen	F	MVP	Ja	
Geb.	worden uitgenodigd voor activiteiten van gerelateerde groepen	F	MVP	Ja	
Beh	kunnen instellen wanneer Geb. een herinnering ontvangen om opnieuw deel te nemen aan een activiteit van hun groep	F	MVP	Ja	

Design

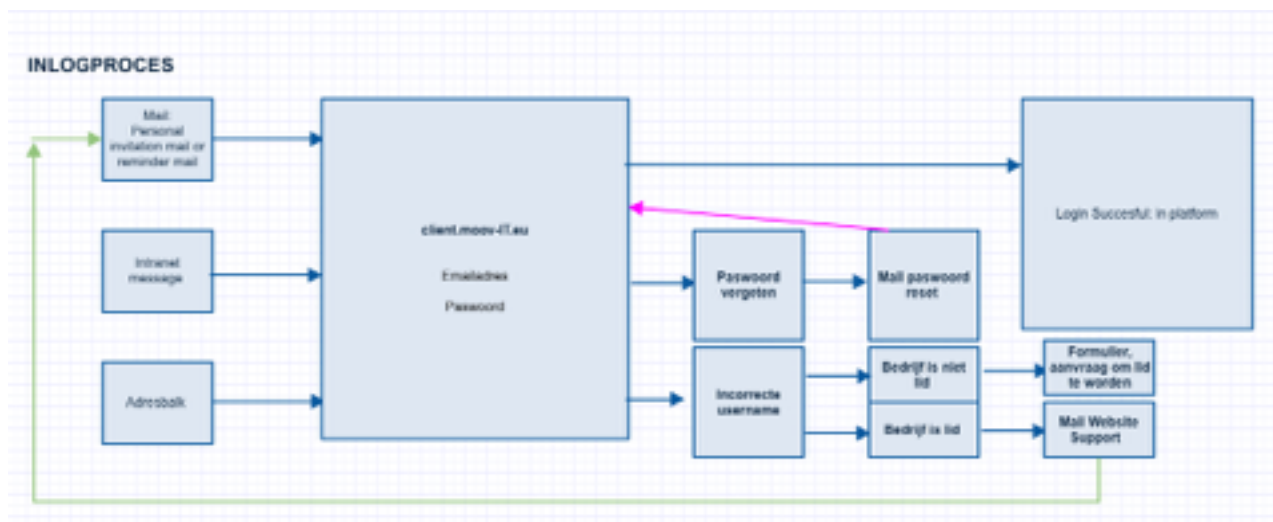
Ontwikkeling design op basis van de wireframes in dit document.

Naar de toekomst: werken met bewegend icoontje als coach? Deze kan ook reminders brengen op pc.

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
-	Ontwikkeling design MVP	E	MVP	Ja	
-	een diertje komt terug in verschillende vormen als „online coach” (app)	E	3	Neen	

PART 3: MODULES

1. LOGIN



Eerste uitnodiging via mail

- Werknemer ontvangt een email waarin gevraagd wordt om naar de site te gaan: klant.moov-it.eu door te klikken op Start Hier!
 - Of: Mail vanuit systeem van de klant
 - Of: Mail vanuit systeem Moov-IT (Mailchimp)
- En indien mogelijk een boodschap op **intranet** van de gebruiker
- Mogelijks kan een gebruiker ook rechtstreeks via de adresbalk in de browser naar Moov-IT gaan



Wachtwoord kiezen

Op klant.moov-it.eu staat meteen het emailadres van de werknemer ingevuld. Hij moet enkel nog een paswoord kiezen & op „login” klikken om van start te gaan.

Bevestigingsmail

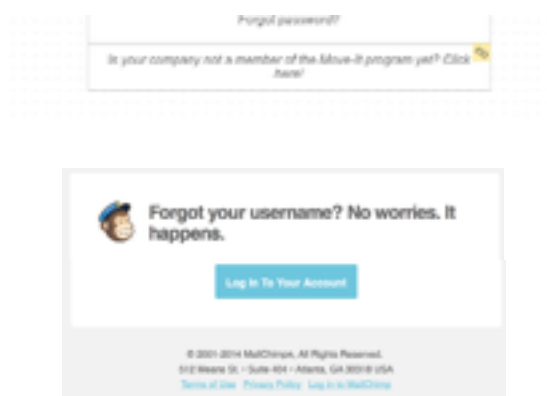
Werknemer krijgt een email op zijn werkadres & hoeft enkel nog of „bevestig” te klikken. Dit brengt hem meteen terug naar klant.moov-it.eu



Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Log-in	Beh.	moeten een e-mail kunnen sturen naar Gebr.	F	MVP	Nvt	
Log-in	Beh.	moeten een boodschap kunnen plaatsen op het intranet van de Gebr.	F	MVP	Nvt	
Log-in	Gebr.	moeten kunnen doorklikken op uitnodigingsemail van Beh. en doorgestuurd worden naar login van klant moov-it.be	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	kunnen bij eerste maal inloggen een paswoord kiezen	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	krijgen na eerste maal inloggen en paswoord te kiezen een verificatie-email	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	bevestigen hun account door te klikken op de link in de verificatie-email	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	worden na bevestiging verificatie-email doorgeschakeld naar de site	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	moet verdergeholpen worden als logingegevens niet werken	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	die paswoord vergeten zijn klikken op paswoord vergeten en krijgen verificatie email	F	MVP	Ja	
Log-in	Gebr.	bij verificatie email wordt een link aangeboden waar nieuwe paswoord kan ingesteld worden	F	MVP	Ja	
Log-in	-	Iemand die toevallig op klant.moov-it.eu terechtkomt moet kunnen klikken op 'is u bedrijf nog geen lid' en doorgeschakeld worden naar een pagina met uitleg over moov-it & invulformulier	F	2	Ja	
Log-in	Admin	moet pagina met uitleg over moov-it kunnen bewerken	F	2	Ja	
Log-in	-	Iemand die met verkeerd email adres inlogt bvb: niet@klant.be. Moet doorgeschakeld worden naar de pagina 'nog geen lid'	F	2	Ja	
Log-in	Admin	ziet welke personen proberen inloggen met een verkeerd e-mail adres	F	2	Ja	

Paswoord vergeten

Tijdens het inloggen moet de werknemer de optie krijgen om op „paswoord vergeten” te klikken. Hij geeft zijn emailadres in & krijgt een mail om zijn paswoord te resetten. Hij klikt op ‚reset jouw paswoord’, komt op klant.moov-it.eu, kiest een nieuw paswoord en logt terug in.



Geen lid van klant x

Iemand die toevallig op klant.moov-it.eu terechtkomt (niet via uitnodigingsmail) moet kunnen klikken op ‚is jouw bedrijf nog geen lid?’. Zij worden doorgestuurd naar een pagina met info over Moov-IT & invulformulier.

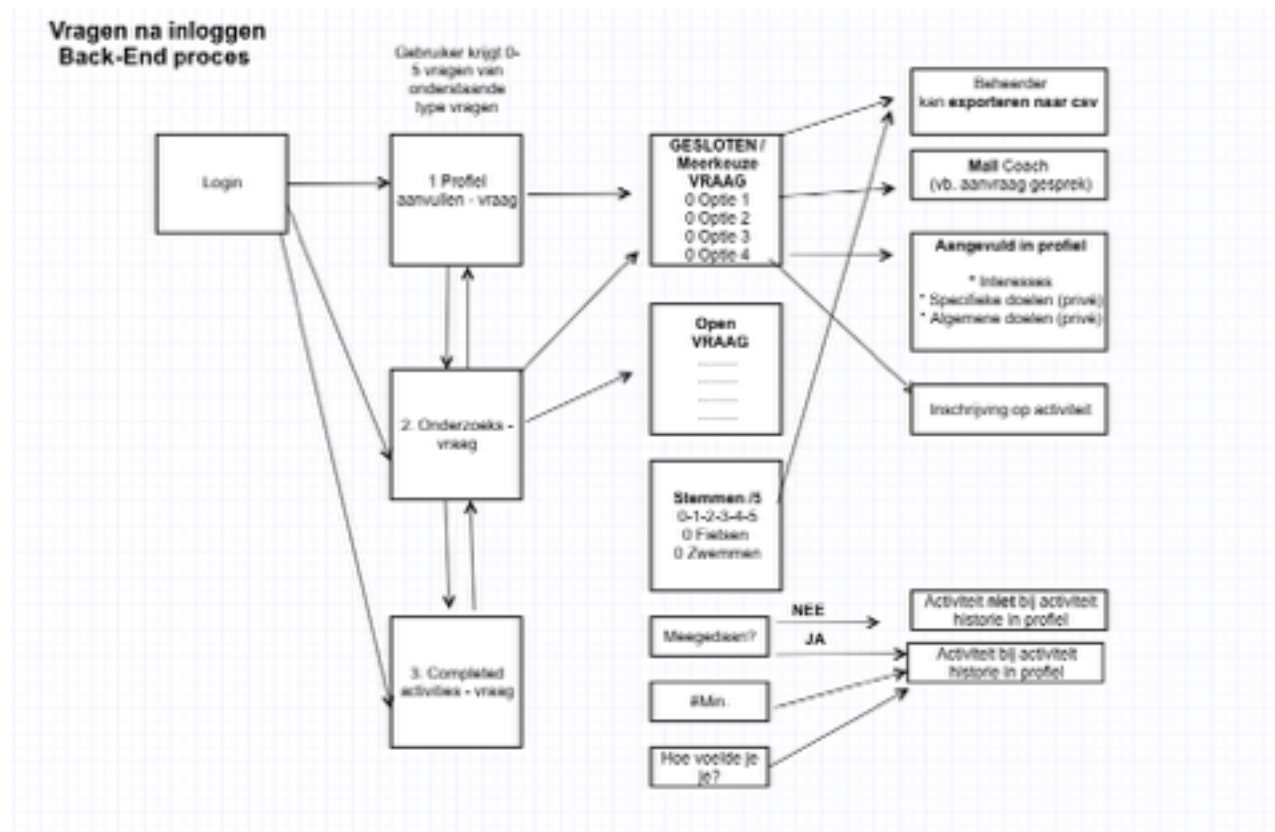
NIET MVP:

- Indien iemand met verkeerd emailadres inlogt (dit is een emailadres dat niet van een bestaande @klant.be is)
- Dan wordt dit adres bijgehouden
- Deze persoon krijgt een boodschap waarmee naar de corporate website (www.moov-it.eu) geleid wordt

Inloggen lukt niet

Een werknemer die wil inloggen & waarbij het echt niet lukt moet via een boodschap of via een knop ‚inloggen lukt niet’ méér informatie krijgen. Er wordt gecheckt of het emailadres klopt, het paswoord klopt. Indien dit nog niet lukt stuurt de werknemer een mail naar de website support (= development team)

2. VRAGEN NA AANMELDEN



1. Profiel aanvullen - vraag

Hier gaan we alle informatie verzamelen om het profiel te kunnen vervolledigen.

Bijvoorbeeld: Regio

Klant geeft bij eerste aanmelding aan welke uitnodigingen ze willen ontvangen op basis van welk kantoor deze organiseert. Dit kunnen meerdere locatie's zijn. „Hoi, van welke kantoren zou je graag uitnodigingen ontvangen?”

Omschrijven zoals **'team' (kantoor)** afhankelijk van het bedrijf. Meerdere opties aanduiden kan!

- Vb klant x heeft kantoren in Brussel, Gent, Antwerpen,
voor x zou de basistabel van regio's kunnen bestaan uit bv
 - o Kantoor Brussel
 - o Kantoor Gent
 - o
 - o ☒ op die manier kan je terugvinden (via de activiteit zie verder) welk kantoor die activiteit organiseert : dit betekent niet dat enkel mensen van dat kantoor kunnen deelnemen maar zo kun je ook terugvinden welke kantoren het meest actief zijn (meeste activiteiten organiseren ,)
- Andere info bij Regio: Vb x : als er maar 1 kantoor is maar verschillende teams zijn die elk op zich wel zaken organiseren ; kan de basistabel van regio's als volgt op te bouwen zijn
 - o Team administratie
 - o Team logistiek
 - o Team financieel
 - o Team management
 - o
 - o ☒ als ik van het team logistiek bv een bowling avond organiseer (= activiteit) , kan iedereen van mijn team daarvan op de hoogte gebracht worden (via het profiel : regio) maar ook iedereen die interesse heeft in bowling van de andere groepen kan op de hoogte gebracht worden (via profiel : sporttakken)

2. Onderzoeksvragen

Beheerders (per bedrijf) kunnen instellen welke vragen iemand krijgt nadat hij is aangemeld. Met deze vragen willen we informatie verzamelen om:

- het management te overtuigen van nieuwe activiteiten / interesse voor nieuwe thema's
- in te schrijven voor doelen
- contact aan te moedigen met coach
- doelen te zetten

Werkwijze

- Ze kunnen de vraag invullen & krijgen dan nog een vraag
- Ze kunnen de vraag overslaan & naar de volgende vraag gaan

Hoi! Welkom bij Moov-IT. Om jou zo goed mogelijk te kunnen helpen hadden we graag een aantal vragen gesteld.

Ga verder

Aantal vragen

- Max. 2 à 5 vragen per keer zodat het geen overload is
- Soms wordt er ook niets gevraagd

Type vragen

- Gesloten vragen
- Open vragen
- Combinatie (meerdere antwoordmogelijkheden + open antwoordmogelijkheid)
- Stemmen

Segmentatie van de vragen op basis van profiel:

- Op basis van wanneer iemand inlogt
 - Via logging file die bijhoudt wanneer iemand inlogt (vb. gebruiker x heeft op datum ingelogd. Zo kun je vb. na de 5e keer inloggen voedingsvragen stellen).
 - Tijdsgebonden: elke maand
 - Beheerder kan het lanceren.
- Op basis van interesses: **NIET MVP**

Doel: vragen bij inloggen bijhouden per gebruiker, fiche/dossier van iedere gebruiker? Admin zou uit alles dat kan gevraagd worden thema's kiezen en deze stellen bij de klant

Thema's van de vragen:

- Beweging
- Voeding
- Mental coaching/ stress (dit zijn termen voor intern gebruik!)
- Ander

(TBD): Gaan we de vragen in MVP al opdelen per thema in database?

Wat gebeurt er met de antwoorden?

- **MVP Altijd:** Beheerder kan antwoorden exporteren in CSV
- **Algemene activiteit:** (avontuur, fietsen, vermageren...) —> Link naar **interesses** in profiel **1**
 - Vb. Als we vragen „welke activiteiten interesseren jou?” Dan moeten de activiteiten die aangevinkt worden meteen ook als interesses in hun profiel verschijnen.
 - Vb. Wat is jouw specifiek doel —> moet bij doelen komen zodat opvolgbaar is
- **Specifieke activiteit:** (infosessie vermageren) —> Activiteit moet aangemaakt worden door beheerder & mensen met deze interesse moeten uitgenodigd kunnen worden, via **export lijst** csv, later automatisch.
- **Al bestaande activiteit:** (infosessie stress) —> Meteen inschrijven voor activiteit **3**
- **Mailen** naar beheerder/ Coach **2**
 - Vb. Als we vragen „geef suggestie voor activiteit” —> wordt gemaild naar een beheerder
 - Indien „vraag een persoonlijk gesprek aan” wordt aangeklikt kun je meteen afspraak maken met een coach (vb. diëtiste) **2**
 - MVP: Mail naar diëtiste / beheerder / health coach die dit regelt
 - Later: Je kunt meteen in de agenda van de diëtiste inplannen.

1. Gesloten vragen

Bijvoorbeeld: vragen over activiteiten

- **Vraag:** Welke activiteiten interesseren jou?
- **Antwoord:** Gesloten antwoordmogelijkheden —> deze activiteiten komen uit de database
- **Wat met antwoorden?**
 - ALTIJD: Verwerking voor marktonderzoek (beheerder kan dit uit CSV halen)
 - Verschinen bij interesses in profiel **1**
 - Mail sturen naar een beheerder / coach **2**
 - Inschrijven in een activiteit **3**

Thema: Beweging

Beweging: Welke activiteiten spreken jouw wel aan? Waarvan wil je graag op de hoogte blijven?

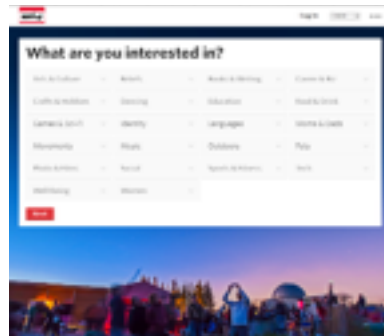
☐ Wandelen **1**

☐ Fietsen **1**

☐ Yoga **1**

☐ Avontuur **1**

Ga verder



Thema: Voeding

Voeding: Welke activiteiten spreken jouw wel aan? Waarvan wil je graag op de hoogte blijven?

☐ Een persoonlijk gesprek met diëtiste **2**

☐ Een infosessie over gezond koken **3**

☐ Een infosessie over gezond lunchen **3**

☐ Een infosessie over (voedings)allergieën **3**

☐ Wil je graag zelf jouw tips delen met collega's tijdens een lunch? Wij organiseren dit voor jou! **2**

Ga verder

Thema: Mental coaching

Stress: Welke activiteiten spreken jouw wel aan? Waarvan wil je graag op de hoogte blijven?

☐ Sessie over „hoe omgaan met stress“ **3**

☐ Een vrije geest via mindfulness **3**

☐ Een persoonlijk gesprek over niet-werk-gerelateerde bevoegdheden **2**

☐ Een persoonlijk gesprek over werk-gerelateerde vragen **2**

☐ **Optioneel:** Vul zelf aan

Ga verder

2. Open vragen

Bijvoorbeeld: vragen rond doelen

- **Vraag:** Wat zijn jouw doelen de komende maanden?
- **Antwoord:** Open antwoordmogelijkheden
- **Wat met antwoorden?**
 - **ALTIJD:** Verwerking voor marktonderzoek (beheerder kan dit uit CSV halen)
 - Specifieke dingen Verschijnen bij doelen in profiel zodat dit kan opgevolgd worden **1**
 - Algemene doelen komen in privé profiel zodat coach dit kan zien **2**
 - **NIEUW Latere fase:** nodig een vriend uit om samen het doel te bereiken (dit doel moet ook verwerkt zitten in de software)

Beweging: We zijn nu ... januari 2015. Wat zou jij willen bereiken rond beweging tegen 1 april 2015? Hoe specifieker je dit maakt, hoe beter we hierbij kunnen helpen. (PS: al jouw gegevens blijven anoniem! Wij zijn een externe partner die er is om jou in vertrouwen te helpen).

Algemeen

- ☐ Vermageren **2**
- ☐ Conditie trainen **2**
- ☐ Meer spierkracht **2**
- ☐ Plezier **2**

Specifiek

- ☐ Voor die sport: ... **1**

Ga verder

Contacteer je coach

Voeding: We zijn nu ... april 2015. Wat zijn jouw voornemens om gezond(er) & bewuster te gaan eten? (PS: al jouw gegevens blijven anoniem! Wij zijn een externe partner die er is om jou in vertrouwen te helpen).

O Bijvoorbeeld

- ☐ Inge gaat proberen 1x in de week een gezonde lunch mee te nemen naar het werk.
- ☐ Katja gaat proberen elke dag 2 stukken fruit te eten
- ☐ Hans wil 3 kg vermageren met hulp van een diëtiste

Ga verder

Contacteer je coach

Doel: We zijn nu ... september 2015. Wat zijn jouw voornemens om rustiger te gaan leven? (PS: al jouw gegevens blijven anoniem! Wij zijn een externe partner die er is om jou in vertrouwen te helpen).

O Bijvoorbeeld

- ☐ Inge gaat 1x per week naar de mindfulness les.
- ☐ Katja gaat proberen elke dag 15 min. rustig te ontbijten
- ☐ Hans wil een sessiereeks vervolledigen omtrent niet-werk-gerelateerde bezorgdheden

Ga verder

Contacteer je coach

Hey Griet,

Wat wil je bereiken tegen nieuwjaar?

vb. Vermageren

BEVESTIG

Bijvoorbeeld: vragen rond suggesties

- **Vraag:** Geef een suggestie voor een leuke activiteit die hier nog niet georganiseerd wordt
- **Antwoord:** Open vraag —> gaat via mail naar beheerder

3. Completed activities

Omdat de software in eerste fase de activiteiten niet kan opvolgen, moet telkens gevraagd worden of de activiteit is doorgegaan.

Hoi Julie!

Gisteren stond er een loopsessie op jouw programma! Tof! Hoe was het?

Meegedaan ja of nee?
☐ Ik heb meegedaan
☐ Ik kon jammer genoeg niet meedoen omdat ... (open antwoord)

Wat heb je gedaan?
 ... minuten gelopen.

Hoe voelde je?

Ga verder

Topic	Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#Uur
Vragen	Beh.	kunnen aangeven welke locaties Gebr. uit kunnen kiezen	F	MVP	Ja	
Vragen	Gebr.	kunnen hun voorkeuren opgeven van welke locaties ze activiteiten wensen te ontvangen	F	MVP	Ja	
Vragen	Gebr.	kunnen aangeven wat hun interesses zijn via meerkeuzevraag die ze ontvangen	F	MVP	Ja	
Vragen	Beh.	kunnen een vraag stellen rond doelen	E	2	Ja	
Vragen	-	de antwoorden komen automatisch in het profiel van de Gebr. en worden gelinkt aan de activiteiten	F	2	Ja	
Vragen	Beh.	Kunnen vragen stellen aan Gebr. op eigen gekozen data: adhv meerkeuzevraag	F	2	Ja	
Vragen	Beh.	Kunnen vragen stellen aan Gebr. op eigen gekozen data: adhv open vraag	F	2	Ja	
Vragen	Gebr.	kunnen tussenstand van de beantwoorde vragen in de meerkeuzevraag zien	F	MVP	Ja	
Vragen	Beh.	kunnen interesses toevoegen	F	MVP	Ja	
Vragen	Beh.	kiezen selecteren welke interesses getoond worden bij de vraag 'wat interesseert jou'	F	MVP	Ja	
Vragen	Gebr.	kunnen via mail een persoonlijke afspraak maken met een coach	F	MVP	Ja	
Vragen	Gebr.	kunnen via een agenda systeem hun afspraak met hun coach inplannen	F	3	Ja	
Vragen	Gebr.	moeten aangeven indien ze deelgenomen hebben aan ingeschreven activiteiten	F	MVP	Ja	
Vragen	Gebr.	moeten karakteristieken over ingeschreven activiteiten kunnen aangeven bvb. Hoeveel minuten de activiteit geduurd heeft.	E	MVP	Ja	
Vragen	Beh.	moeten vragen kunnen stellen aan Gebr. over activiteiten waarvoor ze ingeschreven waren	F	2	Ja	

3. DASHBOARD / KALENDER

Eerste wat je ziet als je de software opent is:

- Kalender/activiteiten
 - Je kiest groepen of activiteiten
 - **Groepen**
 - Je ziet:
 - jouw groepen „my”
 - suggested groepen „suggested” (op basis van interesses die gevraagd zijn)
 - alle groepen „all”
 - **Activiteiten**
 - Je ziet
 - jouw activiteiten „my”
 - suggested activiteiten „suggested” (op basis van interesses die gevraagd zijn)
 - alle activiteiten „all”

Indien de voorgestelde groepen of activiteiten niet interessant zijn kunnen de gebruikers op „volgende klikken” & zien ze nieuwe groepen of activiteiten.

Van zodra men inschrijft op een groep of activiteit wordt dit type activiteit toegevoegd aan **interesses** bij het profiel van de gebruiker.

Groepen & activiteiten zijn vergelijkbaar met Meet-ups (www.meetup.com)

Types activiteiten - MVP

- **Infosessies:** voor mensen die een ‚groep’ volgen / 1 bepaalde sport & nog nooit hebben deelgenomen, zij worden uitgenodigd voor infosessies
- **Trainingen:** op trainingen worden effectief gesport
- **Meet-ups:** zijn ontmoeten (lunch/after-work) van een groep die dan samen een doel gaan bepalen of meer info over bepaalde vragen krijgen
 - Ambassadeurs kunnen een meet-up vrij aanmaken
 - Ambassadeurs kunnen een meet-up aanvragen (vb. een coach die komt spreken over voorbereiding voor een loopwedstrijd)
- **Doelen:** Een specifiek evenement (vb. 10 miles)

Opmerking: Bedoeling is altijd dat er naar een evenement toe getraind wordt

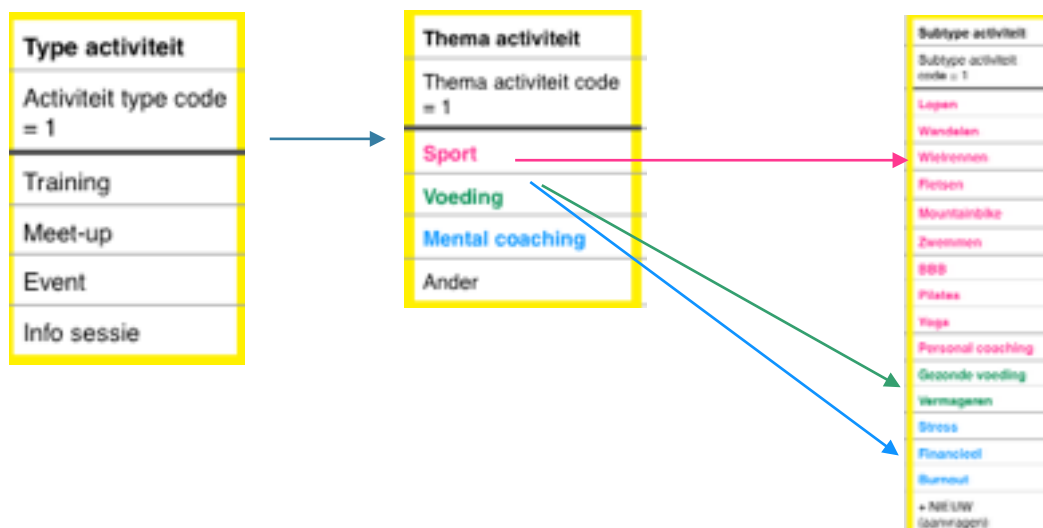
Thema activiteiten **Niet MVP**

- **Sport**
- **Gezondheid**
- **Mental coaching**

Eventueel in eerste fase op IT vlak enkel sport uit te werken ; reden hiervoor is snelheid van werken , testen op 1 facet , op niveau van gezondheid en stressbestrijding zal het aspect ‘privacy’ serieus moeten besproken worden
- **Ander:** vb. after-work drink

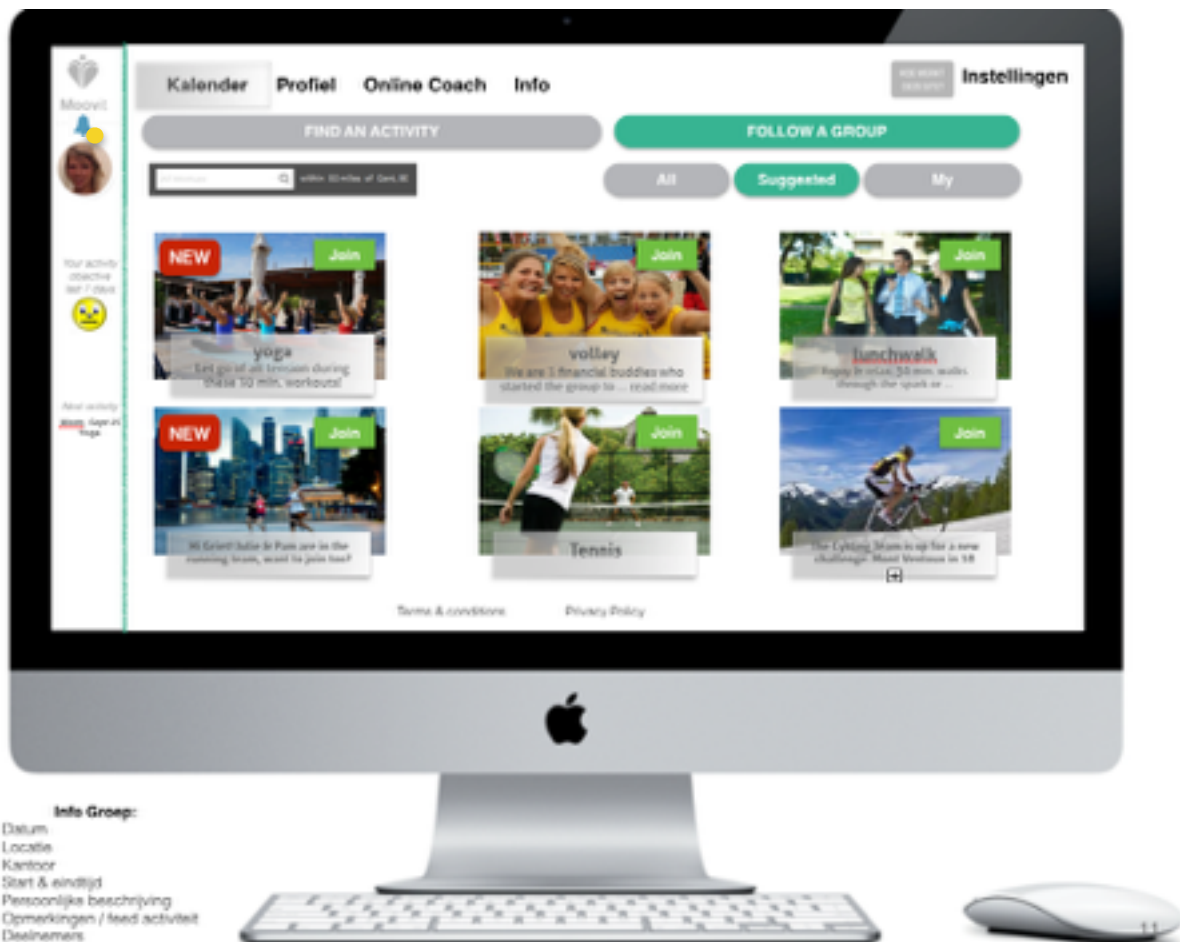
Subtype activiteit (aan te vullen) - MVP

- **Sport:** lopen, zwemmen, fietsen
- **Voeding:** meestal type op zich
- Mental coaching: stress, financieel, ...



Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#uur
Beh.	kunnen tips op het dashboard plaatsen rond voeding/beweging/mental	F	2	Ja	
Geb.	zien activiteiten in volgorde van hun interesses	F	2	Ja	
Geb.	kunnen inschrijven voor activiteiten	F	MVP	Ja	
Geb.	zien welke collega's deelnemen aan activiteiten	E	MVP	Ja	
Geb.	zien verdere info over activiteiten	E	MVP	Ja	
Geb.	kunnen suggesties indienen voor nieuwe activiteiten	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen stemmen voor suggesties	F	MVP	Ja	
Geb.	Kunnen doorklikken naar hun profiel om hun doelen te zien	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen zien op welke activiteiten ze ingeschreven zijn	F	MVP	Ja	
Geb.	zien activiteiten van de groepen waarvoor ze ingeschreven zijn	F	MVP	Ja	
Geb.	die geklikt hebben op 'neem deel' krijgen een pop-up bevestiging	F	MVP	Ja	
Beh.	kunnen de pop-bevestiging als Geb. inschrijven aanpassen	F	MVP	Ja	
Geb.	die zich inschrijven voor activiteit zullen deze activiteit ook in bedrijfsagenda zien	F	MVP	Ja	
Geb.	zien uitnodigingen voor activiteiten bij notificaties	F	MVP	Ja	
Geb.	zien uitnodigingen voor groepen bij notificaties	F	MVP	Ja	
Geb.	zien berichten die groepsleden in de groep plaatsen	F	MVP	Ja	
Geb.	zien berichten die groepsleden in de activiteiten plaatsen	F	MVP	Ja	

A) GROEPEN - MVP?



Gebruikers & groepen

- Kunnen lid worden van een groep
- Kunnen suggestie geven voor nieuwe groep
- Kunnen als ze lid zijn:
 - Collega's uitnodigen voor een groep
 - Commentaar & foto's plaatsen in een groep

Ambassadeurs & groepen

- Enkel ambassadeurs (& hogere rollen: coach, beheerder, admin) kunnen groep aanmaken
- **Normale manier** is om een **activiteit** aan te maken en van daaruit meteen een groep te creëren.
Doel: lange termijn creatie van activiteiten in plaats van ad hoc. Aan één groep zijn dan ook verschillende types activiteiten geconnecteerd:

- Info-sessie
- Training
- Meet-up
- Event
- Kies een **naam** voor je groep (vb. de zotte zwemmers). Dit wordt de groepsnaam.
- Kies **foto** voor je groep
 - Zelf
 - Of uit een default bibliotheek.
- Optioneel: **omschrijving**. Waarom wordt dit georganiseerd, wie kan meedoen?
- Kies een activiteit (voorgedefinieerd vb. lopen, zwemmen, voeding, ...). Indien de activiteit nog niet bestaat, aanvraag om toe te voegen.
- **NIET MVP**: Automatisch verschijnen suggesties om collega's uit te nodigen:
 - Op basis van zelfde activiteiten
 - Op basis van zelfde groepen
- Na het aanmaken van een groep worden ambassadeurs ook gemotiveerd om alvast de **eerste activiteit** aan te maken (zie aanmaken activiteit)

Groepen bekijken

Groepen hebben een eigen pagina waarop:

- alle activiteiten staan
- alle „volgers van de groep” staan
- en waar iedereen berichten kan plaatsen



Suggesties voor groepen

- Je kunt zien **welke** suggesties worden aangeboden & klikken voor meer informatie & alle ingevulde velden te kunnen lezen
- Je kunt een groep **volgen** en zo alle activiteiten & conversaties van die groep zien
- Als de huidige suggesties je niet aanstaan kun je deze **doorschuiven** en de volgend bekijken
- Ook wordt je constant uitgenodigd om activiteiten van groepen waarvan je lid bent mee te doen



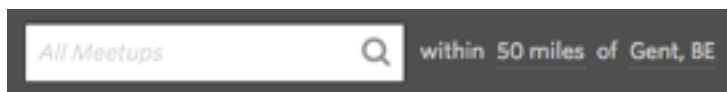
erop

laten

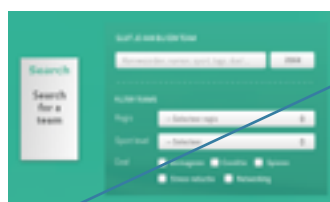
de

Een groep zoeken

- Op basis van keyword



- Niet MVP: op basis van activiteitstype, regio, naam, objectief, niveau



Admin maakt functionele groepen aan

- Van corporate activiteiten
- Van departementen
- **Te bespreken:** is het verzwarend om met groepen te werken?:
 - 1 persoon kan tot 1 of meerdere groepen behoren , 1 activiteit kan tot 1 groep behoren
 - aan de hand van het profiel van een individu (op niveau van sport welke sporttakken interesseren hem) kan je ook hem suggesties geven en op de hoogte brengen van alle

activiteiten die met die sporttak te maken hebben (hij moet daarvoor niet tot een bepaalde groep behoren); zie verder in het voorontwerp van de database ; aan de hand van de regio (of kantoor of team) dat hij behoort kan hij op de hoogte gebracht worden van de activiteiten die door dat kantoor georganiseerd worden (zie verder)

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile?	#uur
Geb.	kunnen groepen bekijken	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen zien wie welke groep volgt	E	MVP	Ja	
Geb.	kunnen activiteiten van groepen zien	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen berichten in groepen zien	E	MVP	Ja	
Geb.	kunnen meerdere groepen volgen	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen andere Geb. uitnodigen om een groep waar zij inzitten te volgen	F	MVP	Ja	
Geb.	krijgen suggesties om groepen te volgen	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen klikken op ,meer' om meer suggesties te zien / ze te laten doorschuiven	F	MVP	Ja	
Geb.	worden uitgenodigd voor alle activiteiten in hun groepen	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen een groep zoeken door vrij een keyword in te voegen	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen een groep zoeken op basis van sporttak	F	2	Ja	
Geb.	kunnen een groep zoeken op basis van niveau	F	2	Ja	
Amb.	kunnen een groep aanmaken	F	MVP	Ja	
Amb.	kunnen info-sessies, trainingen, meet-ups & events organiseren binnen in een groep	F	MVP	Ja	
Amb.	kunnen een nieuwe groep maken en de naam kiezen	F	MVP	Ja	
Amb.	kunnen een foto kiezen voor een groep (uit een bibliotheek)	E	MVP	Ja	
Amb.	kunnen een foto uploaden aan een groep	E	MVP	Ja	
Geb.	die een groep volgen kunnen berichten toevoegen in de groep	E	MVP	Ja	
Geb.	die een groep volgen kunnen foto's toevoegen in een groep	E	MVP	Ja	
Amb.	kunnen een omschrijving toevoegen aan een groep	E	MVP	Ja	
Amb.	kunnen Geb. uitnodigen voor een groep	F	MVP	Ja	
Amb.	krijgen suggesties om Geb. uit te nodigen voor een groep op basis van interesses	F	2	Ja	
Amb.	kan kantoorlocatie toevoegen aan een groep	F	MVP	Ja	
Admin	kan alle groepen beheren	F	MVP	Ja	

B) ACTIVITEITEN

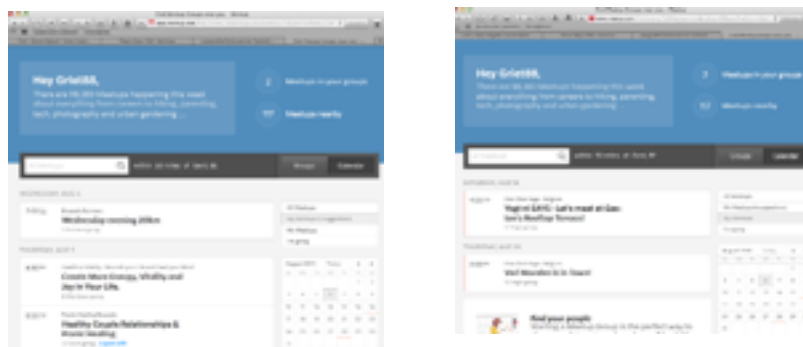


Gebruikers & Activiteiten

- Kunnen zich **inschrijven** op een activiteit
 - Ze klikken op „neem deel”
 - Ze krijgen bevestiging „Tof! Maak je klaar, overmorgen is het zover! ...”
Deze teksten zijn aanpasbaar in CMS
 - Ze volgen meteen ook de groep (= krijgen uitnodigingen voor alle activiteiten van de groep)
 - Deze activiteit komt ook meteen in hun **bedrijfsagenda**
- Kunnen klikken op meer info om:
 - Beschrijving van activiteit te zien
 - Zien wie er allemaal meedoet
 - Commentaar over de activiteit te zien
- Kunnen suggestie geven voor nieuwe activiteit
- Kunnen als ze lid zijn:
 - Collega's uitnodigen voor een activiteit
 - Commentaar & foto's plaatsen in een activiteit

Activiteitskalender -Niet MVP

- Door over een dag te 'hoveren' zie je wat er die dag te doen is. Eén lijntje per activiteit. Eerst waar jij al voor ingeschreven bent. Dan groepen die je volgt. Dan alle activiteiten
- Door op de duidelijk zichtbare '+', te klikken kun je meteen deelnemen
- Na deel te nemen wordt ook gevraagd om extra mensen uit te nodigen. Je krijgt meteen suggesties



Een activiteit zoeken

Via open zoekbalk



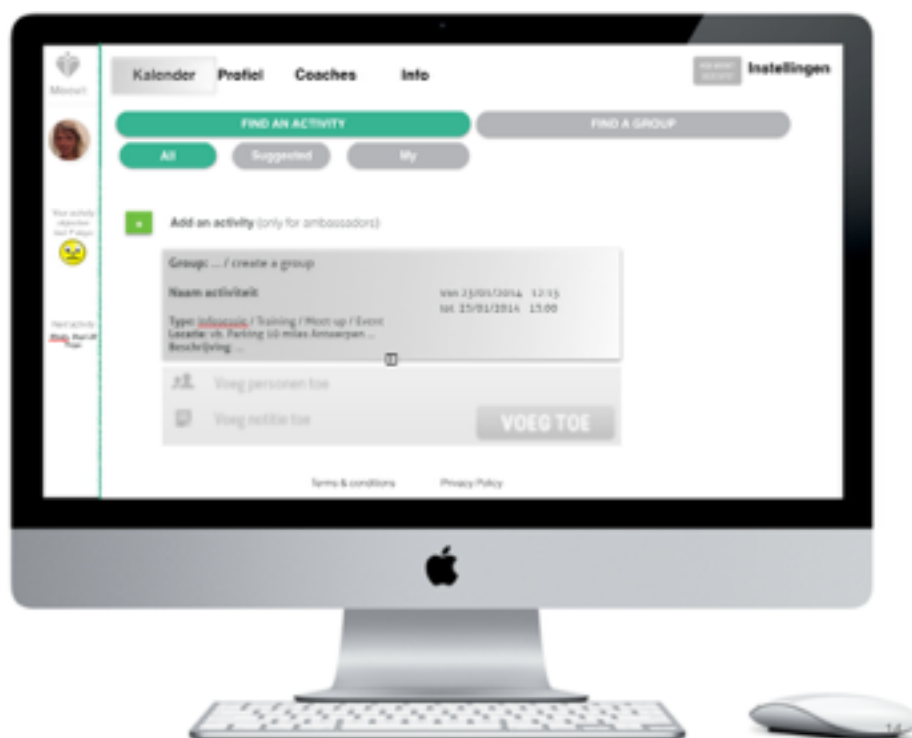
Op vrije keuze / Op sporttak / Op regio (niet relevant als er als naar regio gevraagd wordt in beginscherm)
Op objectief (als gebruikers op objectief willen zoeken worden ze doorverwezen naar de health coach). Vb. Wil je voor een bepaald doel trainen? Neem dan contact op met je health coach, hij gaat jouw hierbij graag begeleiden.



Ambassadeurs - Activiteit toevoegen

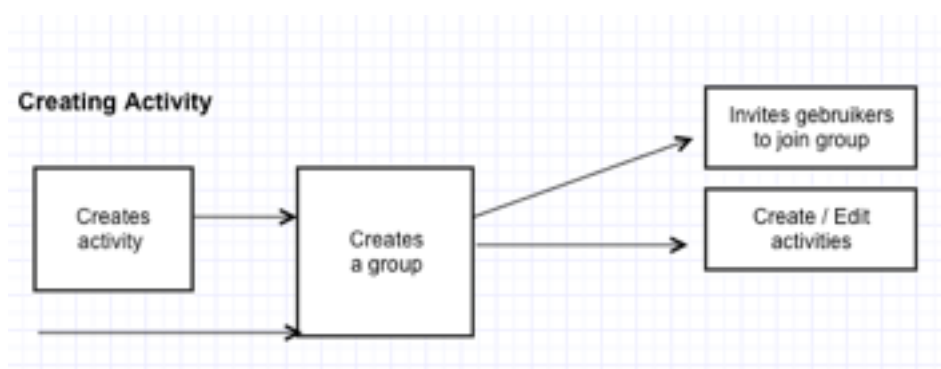
Enkel ambassadeurs kunnen activiteit toevoegen

- Kies een naam voor je activiteit (vb. de zotte zwemmers). Dit wordt de groepsnaam.
- Kies foto voor je activiteit uit een default bibliotheek.
- Optioneel: omschrijving. Waarom wordt dit georganiseerd, wie kan meedoen? Wat is de **prijs?**
- Kies een type activiteit (voorgedefinieerd).
- Kies een subtype activiteit: Indien subtype nog niet bestaat, aanvraag om toe te voegen.
- Kies datum & uur & eventueel een opmerking (breng zwemgerief mee)
- **NIET MVP** - Kies maximum aantal inschrijvingen voor een activiteit
 - Indien iemand inschrijft & de activiteit is volzet krijgen zij een mededeling dat ze op de wachtlijst staan & suggesties voor andere activiteiten.
- **NIET MVP** - Automatisch verschijnen suggesties om collega's uit te nodigen:
 - Op basis van zelfde activiteiten
 - Op basis van zelfde groepen



Rol	Feature	oordee	Versie	obile	#uur
Geb.	kunnen andere Geb. uitnodigen om deel te nemen aan activiteiten	F	MVP		
Geb.	kunnen uitnodigingen accepteren of weigeren	F	MVP		
Geb.	kunnen opmerking plaatsen waarom ze uitnodigingen accepteren of weigeren	E	2		
Geb.	Kunnen zien wie deelneemt aan welke activiteiten	F	MVP		
Geb.	kunnen opmerkingen plaatsen bij activiteiten waaraan ze deelnemen of uitgenodigd zijn	E	MVP		
Beh.	kunnen in alle activiteiten opmerkingen plaatsen	E	MVP		
Geb.	Doen suggestie voor mogelijke activiteit	F	MVP		
Beh.	kunnen nieuwe activiteiten toevoegen	F	MVP		
Amb.	kunnen nieuwe activiteiten toevoegen	F	MVP		
Geb.	zien suggesties voor activiteiten op basis van gerelateerde activiteiten of sporters waar ze vaak mee samensporten	F	2		
Beh.	kunnen aangeven welke activiteiten gerelateerd zijn	F	2		
Geb.	die zich inschrijven voor activiteit zijn automatisch lid van een groep	F	MVP		
Geb.	zien altijd meest recente activiteiten verschijnen	F	MVP		
Geb.	kunnen klikken op meer suggesties om nieuwe suggesties te bekijken als de huidige hen niet interesseren	F	MVP		
Geb.	zien eigen, groeps- & alle activiteiten in een kalender	F	2		
Geb.	zien meer informatie over een activiteiten op een bepaalde dag als ze ,hoveren' over de kalender (eerst eigen, nadien groeps & dan alle activiteiten)	F	2		
Geb.	zien meer informatie over een activiteit als ze ,hoveren' over een activiteit	F	2		
Geb.	kunnen zich via de ,+' knop in de kalender inschrijven op een activiteit	F	2		
Geb.	worden na het inschrijven meteen gevraagd of ze ook anderen willen uitnodigen	F	MVP		
Geb.	kunnen zoeken naar een activiteit: door een vrije zoekterm in te geven	F	MVP		
Geb.	kunnen zoeken naar een activiteit: door op sporttak te zoeken	F	2		
Amb.	kunnen activiteit toevoegen in de sporttakken waarvoor zij als ambassadeur gekozen zijn	F	MVP		
Beh.	kunnen activiteiten toevoegen in alle sporttakken	F	MVP		
Amb.	kiezen groepsnaam bij aanmaken activiteit	F	MVP		
Amb.	kiezen foto (uit foto's in bibliotheek) om toe te voegen aan activiteit	E	MVP		
Beh.	kunnen foto's toevoegen in de bibliotheek	E	MVP		
Amb.	kunnen omschrijving toevoegen aan activiteit	F	MVP		
Amb.	kunnen datum & uur toevoegen aan activiteit	F	MVP		
Amb.	kunnen extra opmerkingen toevoegen aan activiteit	F	MVP		
Amb.	kunnen Geb. uitnodigen voor activiteit	F	MVP		
Amb.	krijgen suggesties om Geb. uit te nodigen voor activiteit (op basis van interesses, activiteiten & groepen)	F	2		
Amb.	kunnen toevoegen hoeveel mensen maximaal kunnen inschrijven voor een activiteit	F	2		
Geb.	die zich inschrijven voor een activiteit die volzet is, krijgen melding dat ze op wachtlijst staan	F	2		
Geb.	die zich inschrijven voor een activiteit die volzet is, krijgen suggesties voor andere activiteiten	F	2		
-	Indien iemand zich uitschrijft voor een activiteit, mag de volgende persoon die op de wachtlijst stond meedoen, hij krijgt hiervan een melding en dit komt automatisch in zijn bedrijfsagenda & bij eigen activiteiten	F	2		

Beh.	kunnen een poll lanceren om te kijken hoeveel Geb. interesse hebben in de activiteit	F	MVP	
Geb.	kunnen stemmen op polls rond nieuwe activiteiten	F	MVP	
Amb.	kunnen 4 types activiteiten aanmaken: infosessies, trainingen, meet-ups & doelen	F	MVP	
Amb.	kunnen meet-ups zelf aanmaken	F	MVP	
Amb.	kunnen een meet-up aanvragen aan de beheerder, vb als ze eens een coach tijdens de meet-up willen	F	MVP	
Beh.	kunnen activiteiten in verschillende thema's aanmaken: sport, voeding, mental coaching & ander	F	MVP	
Geb.	zien hun eigen interesses	F	MVP	
Geb.	krijgen voorstellen om nieuwe interesses toe te voegen	F	MVP	



Idee indienen

- Gebruikers kunnen anoniem een idee indienen.
- De ideeën worden verzameld in back-end, goedgekeurd door admin indien ze haalbaar zijn. Deze worden dan als polls gestuurd naar iedereen bij het openen van het platform
- Per activiteit wordt bepaald hoeveel mensen het leuk moeten vinden opdat het effectief georganiseerd kan worden
- Eens voldoende mensen stemden en het idee **doorgaat** maakt de admin deze activiteit aan & wordt de oorspronkelijke idee-gever organisator.
- Alle nog niet goedgekeurde ideeën blijven in een historie staan, mensen kunnen hierop blijven stemmen.

Voorbeeld copytest voor suggesties activiteiten & indienen suggestie:

Op basis van **jouw interesses** kun je hier een aantal leuke activiteiten zien voor jou! Schrijf je nu in!

Staat er niet tussen wat je graag wil?

Geef een suggestie voor een activiteit, wij laten iedereen anoniem stemmen & indien er voldoende stemmen zijn organiseren wij die voor jou!

Idee indienen

C) NOTIFICATIES

Gebruikers krijgen notificaties:

- Via mail: dagelijkse recap
- In de software op het recap icoontje

Welke notificaties? (Cfr Facebook)

- Uitnodigingen voor activiteiten van groepen waarvan ze lid zijn
- Uitnodigingen van admin/ambassadeurs/gebruikers om lid te worden van
 - Groep te volgen
 - Deel te nemen aan een activiteit
- Opmerking: bij het uitnodigen kun je optioneel een **persoonlijke boodschap** plaatsen
- Bericht als er commentaar in groep of activiteit wordt geplaatst



4. PROFIEL

Doel van profiel

1. Opvolging van activiteiten
2. Opvolging van gezondheidsevolutie
3. Input van interesses

Profiel van anderen bekijken?

1. Opvolging van activiteiten - **Privé**
2. Opvolging van gezondheidsevolutie - **Privé**
3. Input van interesses - **MVP**: publiek - **latere versie**: in te stellen door gebruiker



1. Opvolging activiteiten

• Bekijken van completed activities

Op basis van je completed activiteiten zie je in één oogopslag wat je allemaal hebt gedaan de laatste weken van beweging. Een activiteit wordt bekeken op basis van aantal minuten dat je eraan bezig was.

• Objectief instellen

Kies zelf hoeveel uur per week je wil „bewegen”. **Minimum** = 3,5 uur per week (30 min/dag)

Dit wordt getoond in objectieflijn. Icoon komt ook in linkerzijde balk terecht.

- <50% (vb. als objectief 3,5u/week is —> <1,75h week) —> rood icoon
- 50-100% (vb. als objectief 3,5h/week is —> 1,75h-3,5h per week) —> geel icoon
- >100% (vb. als objectief 3,5h/week is —> >3,5h/ week —> groen icoon



• Aanpassen van completed activities

- Indien een activiteit waarvoor gebruiker ingeschreven was verlopen is komt die **in profiel als:**
 - En de gebruiker heeft aangeduid dat hij meegedaan heeft (via vraag bij inloggen)
 - Of gebruiker heeft niet aangeduid
- Gebruiker kan deze **aanpassen:**
 - #min aanpassen
 - verwijderen
 - datum veranderen
 - activiteit toevoegen

2. Opvolging doelen

Hier komen **KPI's** (deze moeten aanpasbaar zijn per bedrijf)

- Vanuit vraagstelling bij start platform
- Of van hieruit aan te vullen
 - Gewicht
 - Lengte
 - Automatische berekening BMI
 - Hoe je je voelt

My goals

Fill in the criteria you want to follow up on your healthy lifestyle!
These are private data, none in your company has access

I want to work on		1/01	1/02	1/03
<input checked="" type="checkbox"/>	Activities per month	AUTO	AUTO	AUTO
<input checked="" type="checkbox"/>	BMI	AUTO	AUTO	AUTO
	Length (cm)	164	AUTO	AUTO
	Weight (kg)	64	63	63
	Rest heart rate			
	Blood pressure			
	Body fat %			
	% Chance on card.			

Want more information or help?
Contact your coach

Want to add other criteria?
Send us an email

Per **KPI** kan ook uitleg worden gegeven om mensen te informeren hoe ze hun gezondheid kunnen opvolgen.

My goals

Fill in the criteria you want to follow up on your healthy lifestyle!
These are private data, none in your company has access

I want to work on		1/01	1/02	1/03
<input checked="" type="checkbox"/>	Activities per month	AUTO	AUTO	AUTO
<input checked="" type="checkbox"/>	BMI			
	Length (cm)			
	Weight (kg)			
	Rest heart rate			
	Blood pressure			
	Body fat %			
	% Chance on card.			

Want more information or help?
Contact your coach

Want to add other criteria?
Send us an email

How can I measure this?
How should I evaluate this?
What are the risks?

How can I measure this?
How should I evaluate this?
What are the risks?

3. Bijhouden interesses

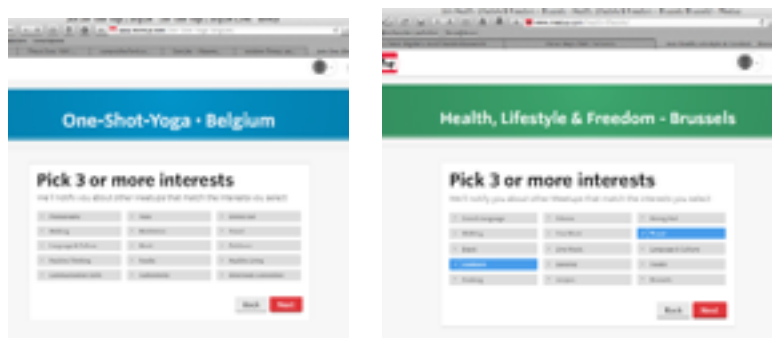
Gebruikers worden gevraagd naar hun interesses:

- Bij vragen na aanmelden
- Door toevoegen in profiel
- Door deel te nemen aan activiteit → interesse gaat automatisch in profiel

Opmerking: Suggesties opnieuw vragen

Suggesties op meerdere plaatsen vragen & mensen stimuleren.

Suggesties eerst op basis van bestaande initiatieven.



Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	Budget (#Uur)
Geb.	zien hoeveel activiteiten ze gedaan hebben voor een gekozen tijdsperiode	F	MVP	Ja	
Geb.	zien hoeveel uur ze hebben gesport voor een gekozen tijdsperiode	E	MVP	Ja	
Geb.	kunnen een doel stellen hoeveel uur ze willen sporten voor een gekozen tijdsperiode	F	MVP	Ja	
Coach	kunnen een doel toevoegen bij een gebruiker (op basis van aantal activiteiten / aantal uur)	F	2	Ja	
Geb.	kunnen „completed” activiteiten aanpassen: aantal uur / of activiteit verwijderen	F	MVP	Ja	
Admin	kunnen punten toevoegen aan types activiteiten	F	2	Ja	
Geb.	zien een evolutiebalk/cirkel/grafiek die hun evolutie toont	E	2	Ja	
Admin	kunnen KPI's toevoegen: gewicht, lengte (berekening BMI), hoe je je voelt	F	MVP	Ja	
Geb.	kunnen KPI's aanvullen: gewicht, lengte (berekening BMI), hoe je je voelt	F	MVP	Ja	
Admin	kan Geb. vragen om KPI's in te vullen via een pop-up	F	MVP	Ja	

5. ONLINE COACH



Wie zijn de coaches?

- Algemene Health Coach
- Specialisten: dietist/ personal coach/sportdokter

Vragen ontvangen

Coaches kunnen vragen ontvangen van medewerkers

Afhankelijk van bedrijf of:

- Enkel health coaches vragen ontvangen
- Of als alle coaches vragen mogen ontvangen

Vragen beantwoorden

Coach kan vragen beantwoorden van medewerkers. Dit komt op hun persoonlijk (privé) profiel.
Hoe kan dit automatisch & gestructureerd verlopen?

Inplannen in agenda

Niet MVP Eventueel in later stadium: gebruikers kunnen automatisch een afspraak maken in de agenda van de relevante coach.

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	Budget (#Uur)
Coach	Kan berichten ontvangen van en sturen naar de Geb.	F	MVP	Ja	
Gebr.	Kan berichten ontvangen van en sturen naar de coach	F	MVP	Ja	
Gebr.	Kan automatisch een afspraak inplannen in de agenda van de coach	F	2	Ja	
Coach	Kan aangeven in agenda wanneer hij beschikbaar is voor afspraken	F	2	Ja	
Coach	Kan feedback plaatsen in een activiteit	F	MVP	Ja	
Coach	Profielen van online coaches kunnen bekeken worden (personal coach, dietist, sportarts, ...)	F	MVP	Ja	

6. SETTINGS

1. Privacy: Wie ziet welke gegevens?

Openbaar = alle gebruikers kunnen het zien

Privé = enkel gebruiker zelf & admin kan het zien (optioneel: ook coach kan het zien)

- Groepen die je volgt: **openbaar**
- Activiteiten waaraan je deelneemt: **openbaar**
- Jouw activiteitenoverzicht: **optioneel** (iedereen / groepsleden) - **default: privé**
- Jouw doelen: **privé**
- Privé berichten van je coach (vb. antwoorden op vragen) : **privé**

(FYI: Alternatief is dat je mensen kan blokkeren)

2. Notificatiekanalen

Welke meldingen zijn er? **Prioriteit in meldingen Niet MVP (1 = komt volledig bovenaan)**

- **Activiteiten**
 - Reminder voor jouw opkomende activiteiten **1**
 - **Niet MVP:** Motivatie om in te schrijven voor activiteit (lang geleden / ...) **1**
 - Uitnodigingen voor activiteiten (van andere gebruikers) **1**
 - Nieuwe opkomende activiteiten
- **Groepen**
 - Uitnodigingen voor groepen (van andere gebruikers) **1**
 - Uitnodiging van activiteiten in jouw groepen **1**
 - Berichten in jouw groepen **3**
 - Nieuwe groepen
- **Coach**
 - Bericht van een coach **1**
- **Onderzoeksvragen**
 - Vraag rond beweging, voeding, gezondheid **2**
 - Vraag rond completed activities **2**
- **Info**
 - Tips of info melding

Hoe kun je meldingen krijgen?

1. Notification button op dashboard

- Hier krijg je standaard alle meldingen

2. Recap mail

- Default krijg je elke dag om 12u een reminder
- Gebruiker kan dag van de week & uur instellen



3. Pop-up op pc

- Te bespreken met IT bedrijf: vb. elke dag om 12u30 reminder van „iets nieuw op Moov-IT”. Muziek? Bewegend mannetje?

4. Bedrijfsagenda

5. Sms? **Niet MVP**

Duur: via webprovider: abonnement + 0,18 EUR/SMS

6. Intranet bedrijf?

- **MVP** Link naar Moov-IT op eerste scherm in intranet
Met 1 item van Moov-It: laatste nieuws
(Nu kun je ook naar alle personeelsupdates gaan kijken. Dit wordt besproken met IT-beheerder, kan Intranet, Sharepoint, ...)

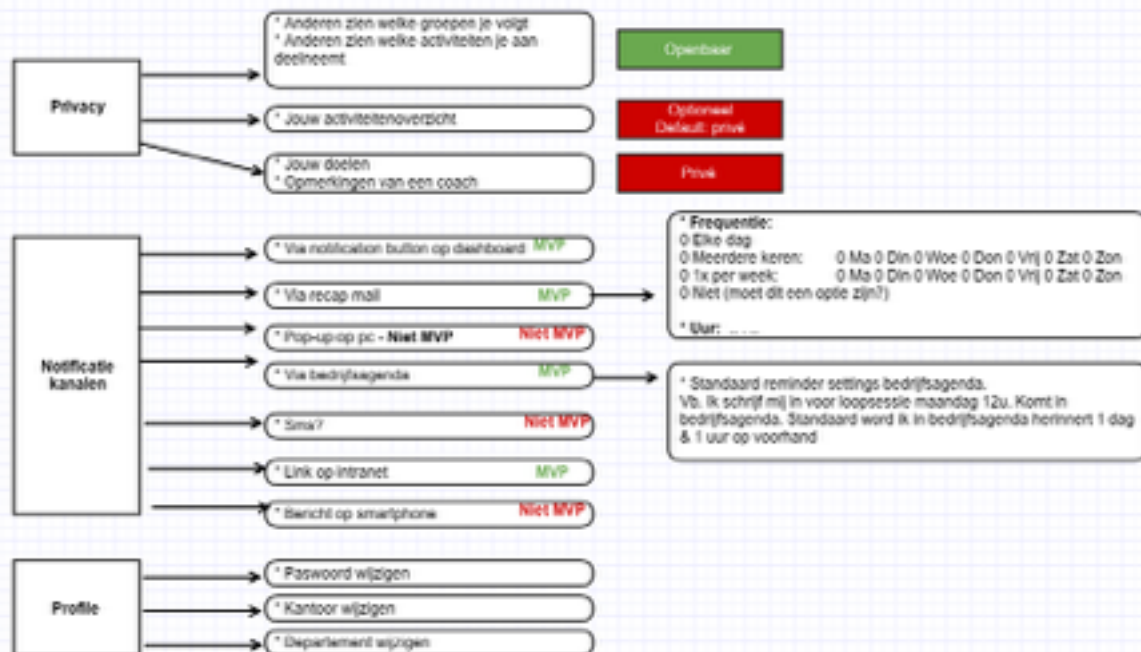
3. Profiel

- Gebruiker kan **paswoord wijzigen** (Remark: is dit overbodig? Doen mensen dit niet enkel als ze inloggen & paswoord vergeten zijn?)
- Gebruiker kan **kantoorvoorkeuren** wijzigen (vb. Bedrijf heeft 10 kantoren, ik werk in Gent & Brugge & wil enkel info van die kantoren krijgen).
- Gebruiker kan **departement** wijzigen (vb. Werknemer verandert van departement.
MVP: Beheerders maken groepen aan per departement, op bepaald moment moet beheerder of gebruiker

dan ook gebruiker van departement laten veranderen.

Niet MVP Gaat automatisch via active directory

Settings



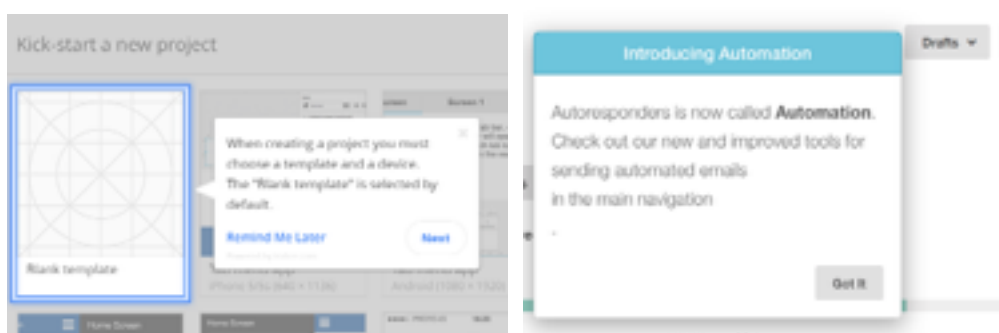
Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	#Uur
Geb.	Kunnen beslissen of anderen (iedereen / groepsleden) hun activiteitsoverzicht al dan niet mogen zien	E	1	Ja	
Geb.	Kunnen beslissen wanneer ze een herinnering krijgen	E	MVP	Ja	
Geb.	Kunnen beslissen waarover ze een herinnering krijgen	E	2	Ja	
Admin	Kan beslissen om info die Geb. krijgen OF via email te versturen OF via intranet te versturen	F	2	Ja	
Geb.	Kunnen hun paswoord wijzigen bij instellingen	F	MVP	Ja	

7. UITLEG

EERSTE KEER

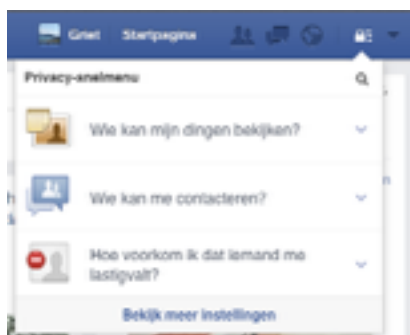
Uitleg over hoe de site werkt, per onderdeel

Niet MVP: video's over hoe te gebruiken toevoegen



UITLEG VRAGEN

Rechtsboven?



UITLEGFILMPJE - Niet MVP



Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	#Uur
Gebr	Krijgt bij eerste aanmelding uitleg over hoe de site te gebruiken, hij kan dit ook skippen	E	MVP	Ja	
Gebr	Krijgt bij alle nieuwe features uitleg over hoe deze te gebruiken	E	2	Ja	
Gebr	Kan info-video bekijken over hoe de software te gebruiken	E	2	Ja	
Gebr	Kan via „Help” info bekijken over de software	F	MVP	Ja	

FEEDBACK

Als gebruikers geen antwoord vinden op hun vraag kunnen ze ook altijd een vraag stellen via de ‚feedback’-sectie.



Help make our software better!

Gebruikers kunnen **via formulier** feedback geven:

- * Bugs
- * Opmerkingen of suggesties over de software

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	#Uur
Geb.	Kunnen via een klik op de knop ‚feedback’ een bug aangeven of een opmerking meegeven	E	MVP	Ja	
Admin	Kan via direct message antwoorden op feedback van Geb.	E	MVP	Ja	

8. REPORTING

Gebruik:

- Hoeveel gebruikers gaan naar de site?
- Hoeveel gebruikers keren terug?
- Frequentie van gebruik?

Groepen & activiteiten:

- Welke groepen/ activiteiten hebben meest succes?
MVP: Exporteren van „sporten” & unieke gebruikers

Gebruikerssniveau

- Overzicht doelen & interesses
- Overzicht gemiddeld #activiteiten per persoon per week

Correctheid reporting

- Mensen die afwezig / ziek zijn moeten op „on hold” geplaatst worden zodat dit niet wordt meegeteld in rapportering.
- **Niet MVP:** Kunnen ziekte-dagen automatisch in software geïmporteerd worden? Vb. Excel op einde van het jaar?

9. GAMIFICATION

Niet MVP: Sept 2015

Badges op basis van evolutie

Op basis van huidige KPI & verbetering (dus persoonsgebonden) worden badges gegeven.

Basisniveau 1 moet bereikbaar zijn, onmogelijk om niet te halen

- **Statisch**
 - Login
 - Vul vraag in
- **Individueel**
 - 1x naar yoga
 - 5 x naar yoga
- **Sociaal**
 - Iemand uitnodigen voor een activiteit
 - Zelf activiteit organiseren
- **Ambitieuus** (doelen)
 - ...

Rol	Feature	/oordee	Versie	Mobile	#Uur
Admin	Kan zien hoeveel unieke Geb. de site bezoeken	F	MVP	Nee	
Admin	Kan zien voor bepaalde tijdsperiode hoeveel Geb. terugkeren naar de site	F	MVP	Nee	
Admin	Kan zien hoeveel deelnemers elke activiteit en groep heeft	F	MVP	Nee	
Admin	Kan zien hoeveel unieke Geb. elke (sub)type activiteit heeft	F	MVP	Nee	
Admin	Kan zien welke doelen Geb. stellen	F	MVP	Nee	
Admin	Kan zien hoeveel activiteiten per week Geb. gemiddeld deelnemen	F	MVP	Nee	
Beh.	Kan Geb. op non-actief zetten (ziek/zwanger/..)	E	2	Nee	

Wordt verder uitgewerkt

10. TRACKER ACTIVITIES

Niet MVP: Sept 2016

OF via API

Op basis van vraagstelling kunnen we te weten komen welke activity tracker mensen het meest gebruiken :

- Runkeeper
- Endomondo
- Nike Run

Dit kan in de app geïntegreerd worden.

Doel: opvolging van activiteiten en doelen

OF Wearables Software

Project is gestart om de „ideale” wearables te maken:

- Gebruiksvriendelijk
- Meten alle activiteiten (lopen, zwemmen, yoga,...)
- Hartslag wordt gemeten zonder noodzakelijke koppeling aan hartslagmeter
- Subtieler dan als horloge te dragen
- Slaap wordt gemeten
- Voeding wordt geïntegreerd?

Rol	Feature	Voordeel	Versie	Mobile	#Uur
Beh.	kunnen instellen hoeveel punten Geb. krijgen per handeling	E	2	Ja	
Geb.	krijgen punten om in te loggen	E	2	Ja	
Geb.	krijgen punten om een vraag in te vullen	E	2	Ja	
Geb.	krijgen punten op basis van aantal deelnames aan een bepaald type activiteit	E	2	Ja	
Geb.	krijgen punten om Geb. uit te nodigen voor een activiteit	E	2	Ja	
Amb.	krijgen punten om een activiteit te organiseren	E	2	Ja	
Geb.	krijgen punten om een doel te bereiken	E	2	Ja	

Deze wearables ga ik testen in bedrijven & bevindingen voor dit onderzoek moeten ook in de vragen terecht komen.

Hieruit zal userfriendly en moduleerbare software komen.

PART 4: INFO VANUIT BEDRIJF

Data gebruiker exporteren

MVP: Om de week nemen we een export en import van de volgende data:

- Naam
- Voornaam
- Emailadres
- Geboortedatum
- Geslacht

Waar halen we de data?

- Uit database HR
- Uit active directory (dan moet iedereen eigen pc hebben)

Kantoren

- Beheerder stelt locaties vast
- Moov-IT voert ze in in het systeem

Activiteiten

- Thema & type activiteiten liggen vast
- Bedrijf bepaalt subtype activiteiten

Privacy

- Welke info wordt vrijgegeven & welke niet
- Dossier van persoon wordt samengesteld:
 - Profiel
 - Interesses
 - Doelen

Rol	Feature	oordee	Versie	Mobile	#Uur
Geb.	kunnen activiteiten vanuit runkeeper opvolgen in hun profiel via een API	F	3	Ja	
Geb.	kunnen activiteiten vanuit Nike Run opvolgen in hun profiel via een API	F	3	Ja	
Geb.	kunnen activiteiten vanuit Endomondo opvolgen in hun profiel via een API	F	3	Ja	
Geb.	kunnen activiteiten vanuit Fitbit opvolgen in hun profiel via een API	F	3	Ja	
Geb.	kunnen activiteiten vanuit wearable software opvolgen in hun profiel via een API	F	3	Ja	

- Activiteiten
- Onderzoeksvragen

Overeenkomst: Bedrijf ziet de gezamenlijke management tools, niet op individueel niveau (vakbonden..)

IT

- Ga ik als admin toegang hebben op interne server?
- Waar is server gelocaliseerd? Juridische voorwaarden moeten hetzelfde zijn als in eigen land. + voor back-up

Coaches

- Health Coaches —> Moov-IT geeft deze aan
 - Wie is bereikbaar via software? Moov-IT coaches of beheerder bedrijf? (Extra uren werk)
- Specialist Coaches —> vanuit bedrijf of vanuit Moov-IT
 - Mogen deze direct te bereiken zijn?

PART 5: AANZET DATABASE ONTWERP

1. BASISTABELLEN

TEAM

definitie : dit is een basistabel met een overzicht van alle team : dit moet opgemaakt worden in samenspraak met het bedrijf

Naam	Omschr	Type
Team_id	Unieke code voor elk team	Smallint
Kantoor_omschr	Omschr van het team : vb. MarketingBrussel, SalesGent, ...	Varchar(...)

Dit item zal gebruikt worden bij het profiel van elke persoon ; hierdoor zul je weten tot welk team elke persoon behoort (slechts 1 team mogelijk per persoon)

Dit item zou ik ook nog eens vastleggen bij de activiteit ; dan weet je dat die activiteit georganiseerd wordt door dat team.

SUBTYPE ACTIVITEIT

Definitie : dit is een basistabel met een overzicht van alle interessante activiteiten : dit wordt opgemaakt in samenspraak met bedrijf

Naam	Omschr	Type
subtype act_id	Unieke code voor elke activiteit	Smallint
subtype act_omschr	Omschr van de activiteit : vb lopen, zwemmen, voeding, stress	Varchar(...)

Dit item zal gebruikt worden bij het profiel van elke persoon ; hierdoor zul je weten voor welke type subactiviteiten die persoon interesse heeft ; 1 persoon zal kunnen meerdere types subactiviteiten kunnen aanduiden

THEMA_ACTIVITEIT

Definitie : dit is een basistabel de verschillende soorten van activiteit ; beweging, voeding, mental coaching of ander

Naam	Omschr	Type
Thema_act_id	Unieke code voor elke thema activiteit	Smallint
Thema_act_omschr	Omschr van thema act : vb beweging, voeding, mental coaching, ander	Varchar(...)

Dit item zal gebruikt worden bij het definieren van een subtype activiteit ; elk subtype activiteit zal tot 1 bepaalde soort activiteit behoren

TYPE_ACTIVITEIT

Definitie : dit is een basistabel die verschillende types van activiteiten weergeeft ; dit kan een infosessie, training, meet-up of event zijn

Naam	Omschr	Type
type_act_id	Unieke code voor elk type activiteit	Smallint
type_act_omschr	Omschr van de type act : vb éénmalig,	Varchar(...)

Dit item zal gebruikt worden bij het definiëren van een activiteit ; elke activiteit zal tot 1 bepaalde type behoren

2. PERSONEN – ACTIVITEITEN

PERSOON

Definitie : Dit is de tabel die de identificatiegegevens van elke persoon , die gebruik maakt van de applicatie, bevat

Naam	Omschr	Type
persoon_id	Unieke code voor elke persoon	Smallint
Email_adres	Zijn email adres binnen het bedrijf (of extern ????)	Varchar(...)
Naam		
Voornaam		
Geboortedatum		
Geslacht	m/v	Char(1)
Actief	0= niet actief / 1 = actief	Char(1)
Team_id	Link naar de tabel team	

Te bespreken : hoe geraken de gegevens in deze tabel

- Bij de opstart : een éénmalige export vanuit een personeelspakket (of active directory ???) naar de applicatie ?
- Team_id moet zelf ingevuld worden door de persoon als hij zijn profiel invult
- Actief : wil zeggen dat deze persoon in dienst is ; op het moment dat hij uitdienst gaat moet de beheerder binnen het bedrijf zo'n persoon op niet actief kunnen zetten zodat die niet meer kan aanloggen aan het pakket
- De wijzigingen binnen het personeelsbestand : manueel laten ingeven in de applicatie of toch nog met een export werken vanuit HR : enkel de nieuwe personeelsleden
- Ofwel geen initiele opvulling van deze tabel en enkel vanaf het moment dat mensen klikken op de applicatie en hun profiel invullen, dan pas hun gegevens registreren : is zeker ook te bekijken of dit niet de eenvoudigste oplossing is ???

PERSOON_PROFIEL_SUBTYPE ACTIVITEITEN

Definitie : Dit is de tabel die per persoon weergeeft wat de sporttakken zijn waar hij interesse in heeft ; 1 persoon kan hier dus meerdere subtype activiteiten hebben

Naam	Omschr	Type
persoon_id	Link naar tabel : PERSOON	Smallint
Subtype act_id	Link naar tabel : SUBTYPE ACTIVITEITEN	smallint

Via een ingavescherm kan elke persoon zelf zijn voorkeur aanduiden voor bepaalde subtype activiteiten ; beheerder kiest welke subtype activiteiten die in de tabel SUBTYPE ACTIVITEITEN zitten moeten op het ingave scherm getoond worden ; daar ook de mogelijkheid voorzien : 'geen voorkeur'

Deze tabel zou ik niet op datum bijhouden ; als iemand een nieuwe subtype activiteit il aanduiden moet hij dit op elk moment kunnen doen ; ook als hij zich wil 'uitschrijven' voor een bepaalde subtype activiteit moet dit kunnen

PERSOON_PROFIEL

Definitie : Dit is de tabel die per persoon , OP DATUM een aantal waardes weergeeft

Naam	Omschr	Type
persoon_id	Link naar tabel : PERSOON	Smallint
Datum_op		Date
Gewicht		
BMI		
.....		

Hier kunnen een aantal gegevens bijgehouden worden (opgelet privacy) zodat de persoon zelf kan opvolgen hoe zijn gewicht evolueert, zijn bmi, ; zal interessanter worden als je in een latere fase eventueel een koppeling zult hebben met meettoestellen (hartslag, bloeddruk ,stappenteller,

ACTIVITEIT

Definitie : Dit is de tabel die alle activiteiten weergeeft. Elke activiteit heeft een organisator , eventueel een bijkomende contactpersoon , een start en einddatum , behoort tot een bepaalde SUBTYPE ACTIVITEIT (op deze manier kunnen suggesties gedaan worden aan alle mensen die in hun profiel gekozen hebben voor die SUBTYPE ACTIVITEIT) , wordt georganiseerd door een bepaaldE groep (op deze manier kunnen alle personen die behoren tot dat groep een verwittiging krijgen van deze activiteit) ; opm het team kan ook opgehaald worden uit de tabel 'persoon' via de organisator van een activiteit maar ms kan het geen kwaad om hier toch ook een team te voorzien als extra veld

Naam	Omschr	Type
act_id	Unieke code van elke activiteit	Smallint

Act_omschr	De beschrijving van een activiteit	Long varchar
Organisator_id	Link naar persoon.persoon_id	
Contactpersoon_id	Nog een link naar persoon.persoon_id	
Groep_id	Link naar tabel groep	
Soort_act_id	Link naar tabel soort_activiteit(sport, gezondheid,)	
Type_act_id	Link naar tabel type_activiteit (éénmalig, repetitief,)	
Sport_id	Link naar tabel sporttakken	
startdatum		
Einddatum		
....		

Er valt na te denken hoe repetitieve activiteiten verwerkt worden :

- Of wel wordt hier een hoofdrecord aangemaakt : vb baantjeszwemmen van september tot juni en dan een extra tabel met alle individuele data
- Ofwel wordt elke individuele datum hier als activiteit ondergebracht (vind ik niet zo handig)

DEELNAME

Definitie : Dit is de tabel die weergeeft wie deelgenomen heeft aan welke activiteit. Eventueel kan hier een onderscheid gemaakt worden in 'wie heeft zich ingeschreven' en 'wie heeft deelgenomen'.

Naam	Omschr	Type
act_id	Link naar tabel activiteit	Smallint
Persoon_id	Link naar tabel persoon	smallint
Opmerking	?????	