

DATA KEPEGAWAIAN

NO	DATA		KETERANGAN
1.	CV (format terlampir)		ok
2.	Uraian Tugas Umum/ Khusus (format terlampir)		Ok
3.	Surat Perintah Melaksanakan Tugas (SPMT)		
4.	Data Ijazah dan Transkrip :		
	a.	Sekolah Dasar	Ok
	b.	Sekolah Menengah Pertama	Ok
	c.	SLTA/ Sederajat	Ok
	d.	Diploma 1,2,3,4	
	e.	S-1	Ok
	f.	S-2	
	g.	Verfikasi Ijazah/ Pengakuan Gelar	
5.	Data Surat Keputusan dan Riwayat Kepangkatan :		Ok
	a.	SK CPNS	
	b.	SK PNS	
	c.	SK Jabatan Struktural (Pelantikan dalam Jabatan)	
	d.	SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional	
	e.	SK Golongan (I/a s.d.IV/e)	
	f.	STLUD (Dinas)/ STLUD (P.Ijazah)	
	g.	SK Mutasi Masuk (Gubernur/ Bupati)	
	h.	SK Penempatan	
	i.	Kenaikan Gaji Berkala Terakhir	
	j.	SK Tugas Belajar	
	k.	SK Konversi NIP Baru/ Penetapan NIP Baru	
6.	Sertifikat Diklat :		
	a.	Sepada/ Adum/ Adumia/ Sepala/ Pim IV	
	b.	Spadya/ Spama/ PIM III	
	c.	Sespa/ Spamem/ PIM II	
	d.	Sepati/ PIM I	
	e.	Sertifikat Prajabatan (STTPL)	
	f.	Sertifikat Sumpah Janji PNS	
	g.	Sertifikat Orientasi	
	h.	Sertifikat Uji Kompetensi	
	i.	Sertifikat Pendidik Klinis	

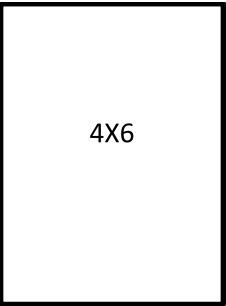
	j.	Sertifikat Preceptor	
	k.	Sertifikat/ Piagam/ Penghargaan lainnya 3 tahun terakhir	
7.		Penilaian Kinerja (SKP/ DP3 pegawai) 2 tahun terakhir	-
8.		Penetapan Angka Kredit (PAK)	-
9.		STR/ SIP/ SIPP/ SIK/ SIRO/ SIPA/ STRA/ SIAA/ SIF	
10.		Karpeg/ KPE	
11.		Karis/ Karsu	-
12.		KTP	ok
13.		Kartu Keluarga	ok
14.		NPWP	-
15.		Taspen	-
16.		KIS (BPJS	
17.		Akta Kelahiran Pribadi	ok
18.		Akta Kelahiran Keluarga (Suami/ Istri/ Anak)	-
19.		Fotocopy Surat Nikah	-
20.		Buku Tabungan BRI/ BPD	
21.		Medical Check Up (MCU) dan tindak lanjut	-
22.		Berkas Kredensial Tenaga Kesehatan (Medis, Keperawatan dan Nakes lainnya):	
	a.	Pengajuan	
	b.	Rekomendasi	
	c.	Kewenangan Klinis	
23.		Pas Photo 4x6 berwarna (2 lembar)	



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR  
**RSUD dr. MURJANI**  
Jalan H.M. Arsyad No. 65 Sampit Kode Pos 74321  
Telepon (0531) 21010  
Laman: <https://rsud-drmurjani.go.id>, Pos-el:officialrdsdm@rsud-drmurjani.go.id

**CURRICULUM VITAE**

Nama : Raditya Raka Alif Azizi  
Alamat : Perumahan Wengga Jaya Agung Jalur no 253,  
RT 006/ RW 002, Kel. Baamang Barat,  
Kec. Baamang  
Telp : 082253178269  
Email : r.raka.a.a@gmail.com



**A. DATA PRIBADI**

1. Tempat tanggal lahir : Kumai, 27 Oktober 2001
2. Umur : 23 Tahun
3. Jenis kelamin : Laki – Laki
4. Status : Belum Menikah
5. Tinggi/ berat badan : 165 cm/ 50 Kg
6. Golongan darah : O
7. Agama : Islam
8. Hobi : Bermain Game

#### B. PENDIDIKAN FORMAL

1. SD : SD Islam Baiturrahim Sampit
2. SLTP : SMP Negeri 2 Sampit
3. SLTA : SMA Negeri 2 Sampit
4. Perguruan Tinggi : Universitas Lambung Mangkurat

#### C. PENDIDIKAN INFORMAL

1. Pelatihan Fotografi dan Multimedia untuk Pemasaran Produk
2. Pelatihan APPLIED MICROSOFT OFFICE by Trust Training Patners

#### D. PENGALAMAN KERJA

1. -

Sampit, 8 Maret 2025

Raditya Raka Alif Azizi



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR

**RSUD dr. MURJANI**

Jalan H.M. Arsyad No. 65 Sampit Kode Pos 74321

Telepon (0531) 21010

Laman: <https://rsud-drmurjani.go.id>, Pos-el:officialrsdm@rsud-drmurjani.go.id

---

## URAIAN TUGAS

Nama : Raditya Raka Alif Azizi

NIP : -

Pangkat/ Golongan : -

Jabatan : PRANATA KOMPUTER

Unit Kerja : BIDANG PELAYANAN PENUNJANG, RSUD dr. MURJANI

**A. TUGAS POKOK :**

Melakukan perencanaan, pengembangan software, aplikasi dan modul pada RSUD dr. Murjani Sampit.

**B. URAIAN TUGAS :**

1. Menelaah spesifikasi teknis komponen program paket (modul).
2. Membuat program untuk pengguna kalangan instansi sendiri.
3. Mengembangkan dan atau meremajakan program untuk pengguna di kalangan instansi sendiri dan telah terbukti digunakan.
4. Mengembangkan dan atau meremajakan program untuk pengguna antar instansi / lembaga dan telah terbukti digunakan.
5. Melakukan uji coba program paket untuk kalangan instansi sendiri.
6. Melakukan uji coba program paket untuk pengguna antar instansi / lembaga.
7. Melakukan tugas-tugas lain dari Kepala Instalasi SIMRS.

Sampit, 02 Januari 2025  
Kepala Bagian/ Bidang,

**IDHAM FAHMI, Ners., S.Kep.,M.Kes**  
NIP. 19890210 201101 1 002