Informe de planificación

ACME TOOLKITS

Grupo E2.04

https://github.com/RafaJF/rafjimfer-controlCheck

JIMÉNEZ FERNÁNDEZ, RAFAEL ÁNGEL | rafjimfer@alum.us.es | 26827296G

Contenido

3
4
5
6
7
8
8
10

Historial de versiones

Versión	Fecha	Descripción del cambio		
V1.0	03/06/2022	Se han añadido los apartados necesarios para el planning report y el		
		listado de las tareas correspondientes al control check de DP2.		

Resumen ejecutivo

En este documento se detallarán las tareas realizadas durante el *control check,* las cuales serán similares a las especificadas en el documento "Individual deliverable". Esto servirá para llevar un orden de las tareas que han sido realizadas y cuales no, y para realizar una optimización del tiempo al anotar también el tiempo dedicado en cada una de ellas.

Por otro lado, incluye un análisis presupuestario que permite gestionar los costes de una manera correcta y eficiente, controlando las desviaciones producidas, y, además, también ayuda a que se pueda prevenir las deviaciones de presupuesto en los siguientes entregables si realizamos un estudio del documento.

1. Introducción

En este documento se recopilarán las **tareas correspondientes al entregable D6 del proyecto** en un listado dónde se aportan datos pertenecientes a las mismas (identificador, título, descripción, asignación, rol, tiempo estimado, tiempo dedicado).

Antes comenzar a programar, se creó un nuevo repositorio (enlace en la portada del documento) el cual sería el utilizado para realizar las tareas correspondientes al entregable individual.

Durante la planificación correspondiente al entregable, se recopilaron los requisitos para el mismo, detallándose de forma completa las tareas con un título, una descripción, un identificador y asignando cada tarea a un miembro del equipo de forma individual.

Posteriormente, se procedió a elaborar el listado de tareas y se añadieron campos a rellenar para informar de: quiénes son los encargados de realizar la tarea, en qué fechas se realizó y finalizó, así como las horas reales que se han invertido en realizar la tarea completa.

Además, el documento también incluye el análisis presupuestario del proyecto. En concreto, se especificarán las horas de trabajo para cada rol y los costes del personal del equipo según su rol. Por último, se realizará un cálculo de la amortización en un periodo de tres años.

El contenido del documento se dividirá en:

- El listado de tareas correspondientes el entregable.
- El análisis presupuestario.
- Conclusiones.
- Bibliografía.

2. Listado de tareas

La lista de tareas correspondiente al primer entregable es la siguiente:

ID	Título	Descripción	Asignación	Rol	Tiempo estimado	Tiempo dedicado
T01	Crear entidad Chimpum	Crear una nueva entidad en <i>Acme</i> <i>Toolkits</i> llamada <i>Chimpum</i> .	Rafael	Desarrollador	20 min	20 min
T02	Crear datos de Chimpum	Crear un .csv de Chimpum e indroducir datos de Chimpums.	Rafael	Desarrollador	30min	30min
Т03	Añadir entradas pertenecientes los <i>Chimpum</i> s en AdministratorDash bord.	Se crearán diferentes entradas en el dashboard del administrados para mostrar alguna información sobre los Chimpums la cual viene especificada en el Individual deliveranble.	Rafael	Desarrollador	1h	1h
T04	Operación de listar Chimpums.	Se debe mostrar la lista de <i>Chimpums</i> que tengan asociados los <i>Items</i> de un inventor.	Rafael	Desarrollador	1h	1h
T05	Operación de mostrar un <i>Chimpum</i> .	Se debe mostrar todos los atributos de un <i>Chimpum.</i>	Rafael	Desarrollador	30min	30min
T06	Operación de crear un <i>Chimpum</i> .	Un inventor debe de poder crear un Chimpum que tenga asociado a uno de sus Items.	Rafael	Desarrollador	1h	1h

3. Análisis presupuestario

3.1. Costes de personal

Para el cálculo del coste del personal, tendremos en cuenta las horas dedicadas por cada miembro durante este primer entregable, así como el rol desempeñado:

Nombre	Horas		Rol		Coste/Hora	Coste	
	Estimadas	Reales				Estimado	Real
Rafael Ángel	4,33	4,33	Desarrollad	dor	25€	108,25€	108,25€
Jiménez							
Fernández							
Total de horas estimadas :4 33			C	nste e	stimado: 108 25£		

Coste total: 108,25€

3.2. Costes fijos

Total de horas: 4,33

Amortización de los equipos: Los ordenadores portátiles tuvieron un coste unitario de 950€, lo que supone un total de 5700€ como coste inicial, teniendo una vida útil de tres años.

Con estos datos, el coste de amortización será: **5400€** * **0,14 = 798€** (Coste de los equipos * porcentaje de amortización).

El porcentaje de amortización es de 0,14 ya que el proyecto se desarrollará durante 5 meses, mientras el plazo de amortización es de 3 años (36 meses). Por tanto, 5/36 = 0,14.

Además del coste de los equipos, debemos considerar el del resto de materiales y recursos:

Material	Unidades	Precio Unitario	Coste total	
Periféricos	6	250 €	1500€	
Escritorio	6	200 €	1200€	
Silla	6	60€	360€	
Licencia de Windows	6	259 €	1554€	
Total: 4614 €		Total amortizado: 645,96 €		

Costes de infraestructura: Siendo 2.2KWh el consumo medio de un trabajador al día en una jornada de ocho horas. Considerando el trabajo 5 días a la semana durante 21 semanas y para 6 empleados hace un total de 1386KWh. El consumo medio eléctrico oscila los 0,32€ por KWh. Eso hace un total de 1386*0,32 = 443,52€ en consumo eléctrico.

En cuanto al alquiler de la oficina, tendría con coste mensual de 392€. Considerando 5 meses de trabajo: **392*5 = 1960€** en alquiler de oficina.

Recurso	Coste
Consumo eléctrico	443,52 €
Alquiler oficina	1960 €
Total	2403,52 €

3.3. Presupuesto total

Sumando los costes fijos y variables, obtenemos el siguiente presupuesto:

Recurso	Desglose	Coste
Costes de personal	-	265,35 €
Costes fijos	Coste de amortización de los equipos	798€
	Coste de amortización del material	645,96 €
	Costes infraestructura	2403,52 €
	Total costes fijos	3847,48 €
Colchón financiero	680 €	
Coste estimado del entregable	108,25€	
Coste del entregable 1	4112,83 €	
Desviación	108,25€	

4. Conclusión

La carga de trabajo en este entregable era sustancialmente menor que en los anteriores, al tratarse exclusivamente de documentación. Esto se ha visto reflejado en las horas de trabajo dedicadas para llevar a cabo la correcta cumplimentación de dichos informes, consiguiendo un saldo positivo con respecto a los costes estimados.

Al tratarse del último entregable y, a modo de conclusión general, podemos afirmar que, en líneas generales, se suelen sobrepasar las estimaciones temporales realizadas en las reuniones

de Sprint Planning. Esto se debe, principalmente, a que en cada sprint surgen problemas que no estaban inicialmente contemplados y que terminan ocasionando retrasos en la ejecución de las tareas. Es por ello que, de cara a futuros proyectos, consideramos importante realizar estimaciones holgadas intentando tener en cuenta los contratiempos mencionados anteriormente.

5. Bibliografía

- <a href="https://www.ennaranja.com/economia-facil/que-es-y-como-calcular-una-amortizacion/#:~:text=C%C3%B3mo%20calcular%20la%20amortizaci%C3%B3n%20y%20por%20qu%C3%A9&text=Tan%20solo%20es%20necesario%20dividir,por%20su%20vida%20%C3%BAtil%20estimada.&text=Si%20hoy%20compraras%20una%20nevera,vida%20%C3%BAtil%20(10%20a%C3%B1os).
- S03 Working together (Theory).