

RAFAEL NAVARRO

Celular: (11) 97768-9743
rafanavarro0125@gmail.com
Rua Claraiba, 96
São Paulo- SP, Brasil

PEFIL PESSOAL

Comprometido e interessado em aprender novas tecnologias, fluidez em relacionamentos interpessoal, organizado, uso da criatividade e dinamismo para realizar diversas tarefas, facilidade com aprendizado autônomo.

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Boa relação interpessoal
- Facilidade no atendimento ao público
- Comprometido com os objetivos da empresa
- Gestão de Tempo e Organização
- Comunicação e Apresentação

OBJETIVO

Atuar de maneira profissional na empresa para um bom relacionamento e rendimento.

HISTÓRICO ACADÊMICO

CENTRO UNIVERSITÁRIO FMU

- Análise e Desenvolvimento de Sistema,

COLÉGIO ANALISE

Formado no ensino médio , 2012 - 2014

- Ensino Médio com Técnico em Informática.

CERTIFICADOS

HTML & CSS AVANÇADO - UDEMY - 2022

JAVASCRIPT AVANÇADO - UDEMY - 2022

BOOTSTRAP - UDEMY - 2022

POWER BI - UDEMY - 2022

EXCEL AVANÇADO - SENAI - 2018

MINDSET & SOFTSKILLS -
REEV ACADEMY - 2022

OUTBOUND MARKETING & SALES -
REEV ACADEMY - 2022

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

TÉCNICO REALIZADOR DE EVENTOS

SBJ Datasoft, 08/22 - 12/22

Realização de eventos para laboratórios farmacêuticos, teste, separação e catalogação dos equipamentos para a realização do evento, teste dos jogos que eram produzidos para cada evento, relatórios ao final de cada evento realizado para evidenciar ao cliente quantas pessoas participaram do game.

ASSISTENTE TÉCNICO

Sampasoft Soluções em TI, 09/21 - 12/21

Atendimento e suporte técnico para restaurantes e casas noturnas, concerto e formatação de notebook e CPU, implementação e manutenção da infraestrutura de rede dos clientes

ESTAGIÁRIO NA ÁREA DE INFORMÁTICA

Planneta Educação , 06/19 - 06/21

Atendimento as escolas da rede municipal de Taboão da Serra, auxiliando na atualização do sistema de matrículas, cadastro de alunos e responsáveis, inserindo as notas e faltas dos alunos para o fechamento do caderno do professor, manutenção e atualização de equipamentos como impressoras, notebooks e tablets das escolas.

OPERADOR DE TELEMARKETING

Sercom Ltda , 06/17 - 02/19

Atendimento via contato telefônico ou digital focado em vendas de produtos de TV e Banda Larga, manutenção do pacote do cliente, controle de contatos para venda ou acompanhamento.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Realize Imóveis, 04/2016 - 08/2016

Manutenção dos contratos dos clientes da imobiliária, dos inquilinos e proprietários de imóveis, atualizando os contatos, como e-mail e telefones, endereços e marcando visitas para venda e avaliação de imóveis, atendimento ao cliente no escritório, Whatsapp e por ligações.

CORRETOR DE IMÓVEIS AUTÔNOMO

Lopes Consultoria de Imóveis, 01/2016 - 03/2016

Acompanhar possíveis clientes a visitar imóveis, intermediar venda, compra e locação de imóveis, entrar em contatos com possíveis clientes de forma digital, finalizar a negociação e acompanhar para a entrega correta do imóvel.