

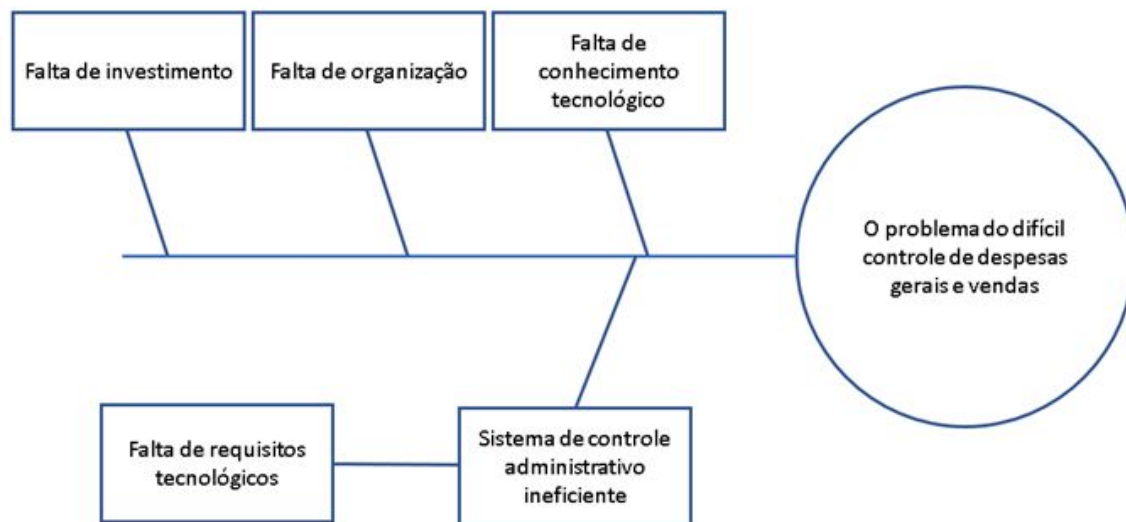
Passo 1 – Declaração do Problema

O **problema** do difícil controle de despesas gerais e vendas **afeta** os gerentes do negócio **devido** ao acúmulo de papéis para anotações do armazenamento de informações, como cartão de crédito, débito, vouchers, estoque, despesas de produtos e pagamento de salários, acarretando um grande esforço da memória e consequentemente prejuízos financeiros por alta chance de falha humana.

Os benefícios desse novo sistema são:

- Menos tempo gasto procurando informações específicas
- Menor chance de falhas cometidas por humanos (informações imprecisas, esquecimentos, etc.)
- Não há mais a necessidade de anotar tudo em folhas de papel

Passo 2 – Análise das Causas Raízes

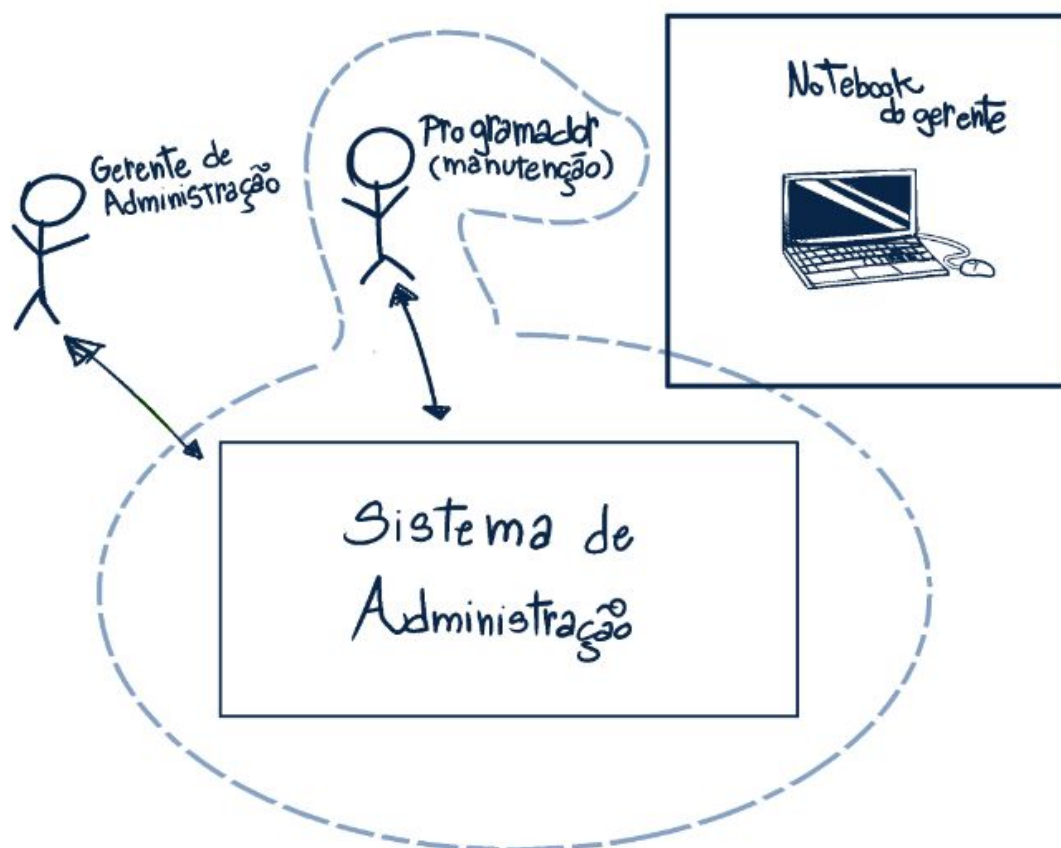


Passo 3 – Identificar Stakeholders e Usuários

Usuários	Comentários
Gerentes	Inserem informações e recebem relatórios
Equipe de desenvolvimento	Cuida da manutenção e atualização do sistema

Outros Stakeholders	Comentários
Funcionários	São responsáveis por cozinhar ou servir o que está na comanda, terão mais precisão da data pagamento de seus salários
Clientes	Fazem pedidos e fluxo de lucros registrados no sistema
Sócios	Com um sistema mais eficiente, acompanharão as receitas e despesas do comércio

Passo 4 – Definir a Fronteira da Solução Sistêmica



Passo 5– Identificar restrições impostas à equipe

ID	Restrições	Lógica
1	Limite de entrega do sistema, até o quarto semestre do Curso SI	Limite de tempo imposto para o projeto que teremos orientação dos professores
2	Máximo 5 programadores	Limite de membros de equipe definida para o projeto
3	Não usar ferramentas ou licenças que sejam pagas	Oferecemos o trabalho gratuitamente, sendo assim não podemos exigir uso de ferramentas ou licenças pagas
4	Tipo de sistema que se adequa ao notebook do administrador	Um dos únicos utensílios tecnológicos utilizados pelo cliente são seu celular e computador e de acordo com as regras iniciais da OPE não podemos somente criar um simples aplicativo
5	Usar linguagens que todos da equipe saibam	A equipe OPE vai estar encarregada da manutenção e criação do sistema
6	Seguir políticas e procedimentos da empresa	O programa terá que funcionar atendendo o modo de trabalho do tipo de empresa e ao modo como o cliente organiza os dados, para facilitar sua adaptação na utilização do sistema
7	O contato com o cliente deve ser feito pessoalmente ou por WhatsApp	São os meios que o cliente tem disponível para comunicação com a equipe de programação
8	Reuniões devem ser agendadas com antecedência	As conversas devem ser feitas quando houver pouco movimento de clientes na loja, respeitando as ocupações do cliente, nos dias de semana, das 8 às 9, quarta especificamente das 3 às 4:30 ou aos sábados
9	O programa deve ser simples e prático	O cliente possui pouco conhecimento de informática

Adriano Ferrari RA: 1800585

Daniel dos Santos Arruda RA: 1800552

Roberlan Almeida Santiago RA: 1800394

Luan Soares Diamantino RA: 1801066

Rafaela Miwa Tokai RA: 1800706