



## Nysa Slmh

Desk collection

### CONTACT

- ✉ nysaslmh@gmail.com
- ☎ +6288975694875
- 🎂 31 March 2005
- ✉ Jakarta Pusat, DKI Jakarta

### SKILLS

- Keterampilan Berorientasi Detail
- Ketegasan
- Keterampilan Fleksibilitas
- Keterampilan Microsoft Office
- Adaptasi Cepat
- Ketelitian
- tekun
- bertanggung jawab
- Keterampilan Kerja Tim
- Mampu berkerja secara tim maupun individu

### SUMMARY

Lulusan SMA jurusan Bahasa dan budaya dari Man 1 Jakarta. Berhasil mendapatkan nilai rata-rata 8,20 dan lulus tepat waktu. Aktif berorganisasi, diantaranya sebagai Anggota Paskibra dan PMR

Bekal pengalaman berorganisasi membuat saya terbiasa dengan aktivitas yang ketat dan memiliki manajemen waktu yang baik. Percaya diri dan mempunyai kemampuan leadership yang baik dan komunikatif. Berpengalaman kerja full time sebagai front crew dan desk collection. Serta mempunyai keinginan untuk belajar dan bekerja keras.

### EDUCATION

#### MAN 1 JAKARTA

Jun 2021 – Mei 2024

#### SMA/SMK/MA - BAHASA

Aktif dalam beberapakegiatan sekolah seperti menjadi anggota penyelenggara donor darah dalam organisasi PMR.

memilikikemampuan fisik optimal serta senantiasa rapi, cekatan dan teratur dalam bekerja.

### WORK EXPERIENCE

#### Desk collection di PT indium

Jul 2024 – Okt 2024

#### Full-Time (Penuh Waktu)

mengingatkan, menginformasikan, dan memberitahu nasabah mengenai kewajiban pembayaran utang atau kredit melalui telepon, email, surat, WhatsApp, atau SMS, untuk perusahaan perkreditan.

#### Front crew di Golden lamian

Mei 2024 – Jun 2024

#### Full-Time (Penuh Waktu)

- Bertugas di bagian front of house/back of house.
- Bertugas memberikan pelayanan yang prima kepada pelanggan.
- Membuat, menyiapkan, dan menyajikan produk yang bermutu tinggi.
- Bertanggung jawab terhadap kebersihan dan kerapihan area restoran demi kenyamanan pelanggan.