



# FIQRY FRIADY PUTRA DJOYO

**Alamat** : Kav. Mekar Jaya, Kota Bekasi  
**Phone** : 089522846541 / 089502300844  
**Email** : fiqryfriady@gmail.com  
**Linkedin** : [www.linkedin.com/in/fiqry-friady](https://www.linkedin.com/in/fiqry-friady)  
**Portofolio** : <https://undanganjodydelila.my.canva.site/portofolio-fiqry-friady>

## PROFIL

Sebagai fresh graduate yang sedang dalam proses mempelajari keterampilan baru di bidang data analysis dan data science, saya memiliki pengalaman di berbagai peran, termasuk operator produksi, desain grafis UI/UX, operator warehouse, rider, staf penjualan, dan sekretariat. Saya bekerja dengan teliti, cepat, dan rapi untuk meningkatkan efisiensi kerja, serta memiliki tanggung jawab yang tinggi terhadap setiap tugas yang saya emban. Saya bersemangat untuk mengembangkan karier di bidang analisis data dan menerapkan keterampilan ini dalam lingkungan profesional yang dinamis.

## PENGALAMAN KERJA

### Sales Staff, PT Gunung Agung

Jun 2018 – Agust 2019

- Berbicara dengan pelanggan untuk mencari tahu produk apa yang mereka butuhkan
- Merekomendasikan produk berdasarkan kebutuhan pelanggan
- Membantu mengatur display toko dan mengatur Stok

### Operator Produksi, PT Edico Utama

Mar 2021 – Mei 2021

- Bertanggung jawab atas operasi mesin produksi dengan akurat dan efisien.
- Memastikan produk-produk memenuhi standar kualitas yang ditetapkan
- Berpartisipasi dalam perbaikan proses produksi untuk meningkatkan efisiensi.
- Melaksanakan tugas sesuai dengan SOP yang telah ditentukan.
- Menerapkan prosedur keselamatan kerja untuk menjaga lingkungan kerja yang aman.

### Rider, PT Nusantara Kilat Express

Feb 2022 – Jan 2024

- Berhasil mengantarkan >1.400 Paket dalam 1 minggu dari puluhan titik penerimaan dan memastikan ketepatan waktu pengiriman hingga 100% lewat perencanaan rute alternatif untuk menghindari lalu lintas yang padat, selalu menjaga kualitas layanan dengan senantiasa berkomunikasi yang baik dengan pelanggan saat penerimaan paket.

### Magang, Kantor Badan Pertanahan Nasional Jakarta Timur

Nov 2023 - Jan 2024

- mengelola dan mengorganisir dokumen-dokumen terkait pendaftaran hak atas tanah, seperti sertifikat, akta jual beli, dan surat-surat penting lainnya.
- Menginput data ke dalam sistem komputerisasi terkait pendaftaran tanah dan hak kepemilikan tanah, memastikan semua informasi yang dimasukkan sudah benar dan sesuai dengan dokumen.

## PENDIDIKAN

### TEKNIK KOMPUTER & JARINGAN

Juni 2015 - Mei 2018

SMK Bina Siswa Utama

### SISTEM INFORMASI

Sep 2020 - Agust 2024

Universitas Bina Sarana Informatika

## INFORMASI

- **Technical Skills:** Microsoft Office, Desain UI / UX, Adobe Photoshop, Corel Draw, Desain Grafis, Bahasa Pemograman, Vidio Editor
- **Soft Skills :** Manajemen waktu, Keterampilan beradaptasi, Komunikasi efektif, Kerja tim
- **Certifications:** Sertifikasi Kompetensi BNSP Analis Program 2023
- **Awards/Activities:** Peserta Uji Kompetensi Terbaik Jurusan Teknik Komputer Jaringan SMK Bina Siswa Utama Kota Bekasi Tahun Pelajaran 2017-2018 di berikan oleh PT. Rodo Berkat Indonesia